



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej, która przekracza kwoty określone w art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych

ORGANIZACJA PRZEWOZU DZIECI I MŁODZIEŻY NIEPEŁNOSPRAWNEJ Z MIEJSCA ZAMIESZKANIA DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH WRAZ Z ZAPEWNIENIEM OPIEKI W CZASIE PRZEWOZU W ROKU SZKOLNYM 2020/2021 I 2021/2022

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Pruszcz Gdański
ul. Zakątek 1, 83 – 000 Juszkowo
link do profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pruszcz_gdanski
nr tel. 58 692 94 21
e-mail zamowienia@pruszczgdanski.pl
strona internetowa Zamawiającego: www.pruszczgdanski.pl

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 z późn. zmianami) zwaną dalej „ustawą Pzp”

Sporządziła: Beata Rembisz

Spou. Rembisz

WÓJT
Magdalena Kołodziejczak

SPIS TREŚCI:

- Rozdział 1:** Opis przedmiotu zamówienia
- Rozdział 2:** Termin wykonania zamówienia
- Rozdział 3:** Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia
- Rozdział 4:** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- Rozdział 5:** Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
- Rozdział 6:** Wymagania dotyczące wadium
- Rozdział 7:** Termin związania z ofertą
- Rozdział 8:** Opis sposobu przygotowania oferty
- Rozdział 9:** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- Rozdział 10:** Opis sposobu obliczenia ceny
- Rozdział 11:** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- Rozdział 12:** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdział 13:** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- Rozdział 14:** Istotne dla stron postanowienia umowne
- Rozdział 15:** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- Rozdział 16:** Postanowienia końcowe
- Rozdział 17:** Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO o przetwarzaniu danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- Rozdział 18:** Wzory załączników do SIWZ
- Rozdział 19:** Projekt umowy

Rozdział 1

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, w tym osób na wózkach inwalidzkich, z miejsca ich zamieszkania do szkół i placówek kształcenia specjalistycznego i z powrotem, wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu, w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022.
2. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na dwie części:
Zadanie nr 1 – część wyżynna
Zadanie nr 2 – część nizinna
3. Liczba osób, trasy dowozu, ich długość oraz ilość wykonywanych kursów dziennie określone zostały w załączniku nr 8a i 8b do SIWZ.
4. Przewozy odbywać się będą zgodnie z planem zajęć szkolnych we wszystkie dni nauki szkolnej w okresie od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r. oraz w okresie od 01.09.2021 r. do 24.06.2022 r. za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, przerw świątecznych, ferii zimowych.
5. Wykonawca usługi ma zapewnić punktualny, bezpieczny i bezawaryjny przewóz dzieci niepełnosprawnych.
6. Przed przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca ustali optymalny rozkład jazdy dla poszczególnych kursów mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania dziecka w podróży oraz z uwzględnieniem następujących założeń:
 - 1) dzieci powinny być dowieszone do placówki oświaty, w takim czasie, aby mogły punktualnie rozpocząć zajęcia lekcyjne zgodnie z obowiązującym je szczegółowym rozkładem zajęć,
 - 2) po zakończeniu zajęć lekcyjnych odebrane z placówki oświaty bez zbędnego oczekiwania,
 - 3) szczegółowe godziny kursów Wykonawca ustali z rodzicami (opiekunami prawnymi) uczniów na podstawie szczegółowego rozkładu zajęć i przekaze go koordynatorowi ze strony Zamawiającego. Rozkład ten w zależności do występujących potrzeb może ulegać korektom w ciągu roku szkolnego.
7. Zamawiający wymaga, aby w przypadku awarii pojazdu, nieszczęśliwego wypadku lub innego zdarzenia losowego Wykonawca podstawiał pojazd zastępczy spełniający wymagania określone w pkt. 12 opisu przedmiotu zamówienia.
8. Szacunkowa liczba pojazdów, jakimi powinien dysponować Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia:
w zakresie zadania nr 1 – część wyżynna – 16 szt.
w zakresie zadania nr 2 – część nizinna – 4 szt.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił kierowców i opiekunów w liczbie niezbędnej do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia (przynajmniej jeden opiekun na jeden środek przewozu).
10. Zamawiający wymaga, aby każda osoba pełniąca funkcję opiekuna odbyła kurs/szkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy.
11. Zamawiający zaleca również, aby osoby pełniące funkcję opiekunów posiadały doświadczenie w opiece nad osobami niepełnosprawnymi.

Uwaga! Doświadczenie osób pełniących funkcję opiekunów w opiece nad osobami niepełnosprawnymi stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił, sprawne, dopuszczone do ruchu, odpowiednio oznakowane środki transportu przystosowane do jednoczesnego przewozu osób niepełnosprawnych, w ilościach niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, spełniające warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz. U, z 2016r. poz. 2022, poz. 858, poz. 2338, poz. 855, poz. 2560) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów (tj. Dz. U. z 2017 r, poz. 2355, poz. 893, poz. 1143, poz. 1272).

Minimalny poziom wymaganych parametrów pojazdów, którymi świadczone będą usługi:

- 1) rok produkcji – od 2016 lub późniejszy,
- 2) możliwość przewożenia osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich,
- 3) wyposażenie w pasy bezpieczeństwa 3 punktowe ramiennie-biodrowe, bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa przy wszystkich fotelach,
- 4) fotele wyposażone w zagłówki,
- 5) minimalna liczba drzwi – 4, drzwi boczne środkowe – odsuwane, wyposażone w dodatkowy stopień zewnętrzny ułatwiający wchodzenie i schodzenia (dopuszcza się oddzielny podest), drzwi tylne – przeszklone, otwierane na boki z możliwością otwarcia o 90⁰. winda z tyłu pojazdu lub najazdy, pozwalające na bezpieczne przewożenie osób na wózkach inwalidzkich, drzwi z zamkami z blokowaniem możliwości otwierania od wewnątrz,
- 6) apteczkę pomocy doraźnej,
- 7) listwy w podłodze, umożliwiające bezpieczne mocowanie wózków inwalidzkich pasami bezpieczeństwa (dwa pasy podtrzymujące wózek z tyłu i 2 pasy napinające z przodu wózka) oraz pas bezpieczeństwa podtrzymujący pasażera
- 8) klimatyzacja min. manualna i ogrzewanie z regulacją dla części pasażerskiej
- 9) wszystkie środki transportu muszą posiadać ważną polisę OC i NNW na dzień rozpoczęcia świadczenia usługi oraz w czasie jej trwania.

13. Zamawiający zastrzega, że liczba przewożonych osób, rozkłady zajęć, trasy dowozu, ich długość oraz ilość wykonywanych kursów dziennie mogą ulec zmianie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

14. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio związanych z wykonywaniem prac obejmujących: czynności w zakresie kierowania pojazdami oraz czynności w zakresie opieki nad przewożonymi dziećmi i młodzieżą, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Zgodnie z treścią art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.

W projekcie umowy – załącznik do SIWZ, zawarte zostały zasady dotyczące:

- a) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
- b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których

mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.

15. Kod CPV 60130000.
16. Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastosowana zostanie tzw. /procedura odwrócona/, o której mowa w art. 24aa ustawy pzp, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia – od 01.09.2020r. do 25.06.2021r. oraz od 01.09.2021r. do 24.06.2022r.
2. Przewozy odbywać się będą zgodnie z planem zajęć szkolnych we wszystkie dni nauki szkolnej za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, przerw świątecznych oraz ferii zimowych.

Rozdział 3

Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów :

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie albo licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek zostanie spełniony, gdy uprawnienie będzie posiadał co najmniej jeden z konsorcjantów, który będzie realizował tę część zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania uprawnień.

b) Zdolności technicznej lub zawodowej

Dla zadania nr 1 – część wyżyna

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 2 usługi polegające na świadczeniu usług w zakresie przewozu osób niepełnosprawnych w okresie kolejno po sobie następujących 6 miesięcy o liczbie wozokm. nie mniejszej niż 100.000 każda z usług. Dopuszcza się możliwość przedstawienia usługi wykonywanej, a jeszcze niezakończonych, zgodnie z zawartą umową, przy czym wykonana już w ramach danej umowy usługa musi polegać na świadczeniu usług w zakresie przewozu osób niepełnosprawnych w okresie kolejno po sobie następujących 6 miesięcy o liczbie wozokm. nie mniejszej niż 100.000 każda z usług.

Dla zadania nr 2 – część nizinna

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 2 usługi polegające na świadczeniu usług w zakresie przewozu osób niepełnosprawnych w okresie kolejno po sobie następujących 6 miesięcy o liczbie wozokm. nie mniejszej niż 30.000 każda z usług. Dopuszcza się możliwość przedstawienia usługi wykonywanej, a jeszcze niezakończonych, zgodnie z zawartą umową, przy czym wykonana już w ramach danej umowy usługa musi polegać na świadczeniu usług w zakresie przewozu osób niepełnosprawnych w okresie kolejno po sobie następujących 6 miesięcy o liczbie wozokm. nie mniejszej niż 30.000 każda z usług.

Dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten nie będzie podlegał sumowaniu. Oznacza to, iż realizacją wymaganej liczby usług powinien wykazać się co najmniej jeden z uczestników konsorcjum.

2) **Nie podlegają wykluczeniu na podstawie:**

- a) art. 24 ust.1 pkt. 12 - 22 ustawy Pzp.
- b) art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe.

Rozdział 4

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu zwanego dalej JEDZ wg. wzoru (zał. nr 2 do SIWZ).

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów (JEDZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia

w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

Informacje pomocnicze na temat jednolitego dokumentu, w tym instrukcję jego wypełniania oraz informacje dotyczące elektronicznego narzędzia do jego wypełnienia są dostępne na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- aktualne zezwolenie i/lub licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób.
- wykaz usług wykonanych lub wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ilości wozokilometrów w okresie kolejno po sobie następujących 6 m-cy, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. – zgodnie z treścią zał. nr 6 do SIWZ.

2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp:

- informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - wg załączonego wzoru - załącznik nr 4 do SIWZ;
- oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - wg załączonego wzoru - załącznik nr 5 do SIWZ;

3) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp:

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 4) **w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp:**
- oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
3. Potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy Pzp odbędzie się na podstawie jednolitego dokumentu (JEDZ) złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą.
4. Forma złożonych dokumentów:
- 1) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozdział 4 SIWZ należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia.
 - 2) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę, albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
 - 3) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w JEDZ, dostępności dokumentów, o których mowa w Rozdziale 4 ust. 2 pkt. 3 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.
6. **Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp**
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą zgodnie z treścią załącznika nr 7 do SIWZ.

3) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale 4 ust. 2 pkt 2 i 3.

7. Wykonawcy występujący wspólnie

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W związku z tym składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

8. Wykonawcy zagraniczni:

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 4 ust. 2 pkt 2) i pkt 3) składa odpowiednio:

a) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;

b) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. a) oraz lit. b) niniejszego rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt. 1 niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia ust. 8 pkt. 2) niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio.

9. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp Wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie, o którym mowa powyżej składa osobno każdy z Wykonawców

wspólnie ubiegających się o zamówienie. W sytuacji, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o braku przynależności do żadnej grupy kapitałowej wraz z ofertą. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

10. W przypadku załączenia przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu wraz ze złożoną ofertą, Zamawiający uzna, iż powyższe dokumenty są aktualne na dzień ich złożenia i mają zostać przez niego poddane ocenie. W przypadku błędnie złożonych wraz z ofertą dokumentów lub oświadczeń, Zamawiający skorzysta z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Rozdział 5

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest:
Beata Rembisz i Ewa Czajkowska, tel. 586929420; e-mail: zamowienia@pruszczgdanski.pl,
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem „Platformy Zakupowej” dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pruszcz_gdanski .
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem „Platformy Zakupowej”, korzystając z przycisku „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie dotyczącej danego postępowania.
4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania „Platformy Zakupowej” komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, może również odbywać się za pomocą poczty elektronicznej.
5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1320 z późn. zm.), określa **niezbędne wymagania sprzętowe – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej**, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.
6. Zalecane formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 75 MB. Zalecany format: .pdf.
7. Zalecany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES,

- 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z „Platformy Zakupowej”, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z „Platformy Zakupowej” dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu „Platformy Zakupowej” znajdują się na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .

Rozdział 6

Wymagania dotyczące wadium

1. Wysokość wadium.

Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium

zadanie nr 1 część wyżynna w wysokości 20 000,00 zł (dwadzieścia tysięcy)

zadanie nr 2 część nizinna w wysokości 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy)

2. Termin wniesienia wadium.

1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

2) Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:

- **wnoszone w formie pieniądza zostało zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego nr 83 8335 0003 0116 5885 2000 0005 Bank Spółdzielczy, ul. Wita Stwosza 2 a, 83-000 Pruszcz Gdański przed upływem terminu składania ofert**
- **wnoszone w pozostałych formach, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia) w formie elektronicznej tj. opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawcę dokumentu).**

3. Formy wniesienia wadium:

1) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2) W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądź muszą być wyszczególnione okoliczności, o których mowa w ust. 4 niniejszego rozdziału, w jakich Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami. Wadium w formach wymienionych w ust. 3 pkt. 1 lit. b-e musi być wystawione na Gminę Pruszcz Gdański. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób

reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

- 3) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 4) Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.

Rozdział 7

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 8

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Platformy Zakupowej” dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pruszcz_gdanski
2. Wykonawcy przedstawia swoje warunki cenowe na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Wykonawcy przedstawia oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
4. Przy sporządzeniu oferty, zaleca się skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez Zamawiającego.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w instrukcji dla Wykonawców pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale.
7. Wykonawca wraz z ofertą załącza następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej zwane: JEDZ).
 - 2) Oryginał wniesienia wadium (nie dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w formie pieniężnej). Wymagania dotyczące formy i zasad wnoszenia wadium zostały szczegółowo opisane w Rozdziale 6 SIWZ.
 - 3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument, w przypadku, gdy Wykonawcy korzysta z potencjału podmiotu trzeciego w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.
 - 4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- 5) W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a ofertę składa pełnomocnik do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie. Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
- 6) oświadczenie Wykonawcy złożone w formularzu „Doświadczenie opiekunów” stanowiące załącznik nr 9a lub/i 9b do SIWZ (w zależności od zadania).
- 8. Ofertę oraz wyżej wymienione dokumenty i oświadczenia opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem „Platformy Zakupowej” dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pruszcz_gdanski .**
Uwaga: Moduł „Wyślij wiadomość” nie służy do składania ofert.
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych z późniejszymi zmianami oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
14. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia kwoty w innej walucie na PLN przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez Narodowy Bank Polski (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych lub Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nastąpi w dniu, w którym Narodowy Bank Polski nie publikuje tabeli kursów średnich, Zamawiający przyjmie jako podstawę kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
15. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia ma zastosowanie ustawa Pzp oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Rozdział 9

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem „Platformy Zakupowej” dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pruszcz_gdanski w terminie **do dnia 28.07.2020 r. do godziny 10:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 28.07.2020 r. o godzinie 12:00** za pośrednictwem „Platformy Zakupowej” w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy Pruszcz Gdański, ul. Zakątek 1, 83-000 Juszkowo – sala konferencyjna (parter).
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w formie transmisji on-line. Transmisja on-line z otwarcia ofert będzie udostępniona pod adresem <https://www.pruszczgdanski.pl/asp/otwarcie-ofert-online,285,,1>
4. Informacja z otwarcia ofert, które zostały złożone w postępowaniu, zostanie zamieszczona niezwłocznie na stronie internetowej Zamawiającego <https://www.pruszczgdanski.pl/zamowienia-publiczne.html> oraz na https://platformazakupowa.pl/pruszcz_gdanski.
5. Korzystanie z „Platformy Zakupowej” jest bezpłatne. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej „Platformy Zakupowej”, prosimy o skorzystanie z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępnego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 17:00 pod nr tel.(22) 101-02-02.
7. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania „Platformy Zakupowej” komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, może również odbywać się za pomocą poczty elektronicznej.

Rozdział 10

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia oraz cenę brutto za 1 km w zależności od zadania, na które składa ofertę.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określonego niniejszą SIWZ. Koszt osób pełniących funkcję opiekunów w czasie przewozu w środkach transportu należy wliczyć w cenę za 1 km.
3. Stawka podatku VAT w niniejszym zamówieniu wynosi 8%.
4. Wszystkie ceny należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku.
5. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za realizację zamówienia z formularza ofertowego w zależności od zadania, na które składa ofertę.
6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w PLN.
7. Podstawą obliczenia ceny oferty jest:
 - 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Zakres czynności i obowiązków wynikających z warunków prowadzenia usług podanych w opisie przedmiotu zamówienia i w projekcie umowy, stanowiących załączniki do SIWZ.
8. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności,

które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi należyte zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

9. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w opisie przedmiotu zamówienia zawartych w SIWZ.
10. Sposób poprawienia przez Zamawiającego omyłek w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi omyłki w obliczeniu ceny w następujący sposób: jeżeli cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.
11. Ponadto, Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
13. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary, których nabycie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to Wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje. W okolicznościach, o których mowa powyżej Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Rozdział 11

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:
 - Cena brutto - 60%
 - Doświadczenie opiekunów – 40%
- 1) Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%$$

gdzie:

- P** – wartość punktowa ocenianego kryterium
- C min** – najniższa cena ze złożonych ofert
- Co** – cena ocenianej oferty

2) Kryterium „Doświadczenie opiekunów” będzie rozpatrywane na podstawie informacji zawartych w formularzu „Doświadczenie opiekunów”, dotyczących posiadanego doświadczenia przez osoby pełniące funkcję opiekunów w opiece nad osobami niepełnosprawnymi w czasie zorganizowanego przewozu.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w kryterium „Doświadczenie opiekunów” w zakresie

zadania nr 1 – część wyżynna

- a) za skierowanie min. 2 opiekunów posiadających min. 3 miesięczne doświadczenie w opiece nad osobami niepełnosprawnymi - 10 punktów,
- b) za skierowanie od 3 do 4 opiekunów posiadających min. 3 miesięczne doświadczenie w opiece nad osobami niepełnosprawnymi - 20 punktów,
- c) za skierowanie od 5 do 6 opiekunów posiadających min. 3 miesięczne doświadczenie w opiece nad osobami niepełnosprawnymi - 30 punktów,
- d) za skierowanie 7 i więcej opiekunów posiadających min. 3 miesięczne doświadczenie w opiece nad osobami niepełnosprawnymi - 40 punktów,

Ocena tego kryterium, zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu „Doświadczenie opiekunów” złożonego wraz z ofertą, stanowiącego załącznik nr 9a do SIWZ.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w kryterium „Doświadczenie opiekunów” w zakresie

zadania nr 2 – część nizinna

- a) za skierowanie min. 2 opiekunów posiadających min. 3 miesięczne doświadczenie w opiece nad osobami niepełnosprawnymi - 20 punktów,
- b) za skierowanie 3 i więcej opiekunów posiadających min. 3 miesięczne doświadczenie w opiece nad osobami niepełnosprawnymi - 40 punktów,

Ocena tego kryterium, zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu „Doświadczenie opiekunów” złożonego wraz z ofertą, stanowiącego załącznik nr 9b do SIWZ.

W przypadku braku wskazania w formularzu w zakresie „Doświadczenie opiekunów” lub niezłożenie formularza, o których mowa powyżej (zał. 9a lub 9b do SIWZ) lub w przypadku złożenia w formularzu informacji niezwiązanych z przedmiotem zamówienia, Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt. w ramach niniejszego kryterium.

2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów łącznie za wszystkie kryteria oceny ofert. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Rozdział 12

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
2. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.
3. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć koordynatora odpowiedzialnego za nadzorowanie wykonywania umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio. W przypadku każdorazowej zmiany koordynatora Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego niezwłocznie w formie pisemnej.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, które będą pełniły funkcję opiekunów oraz dokumenty potwierdzające ukończenie przez te osoby kursu/szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wypełnioną tabelę zgodnie z poniższym wzorem:

Dla zadania nr 1 – część wyżynna

Rok szkolny 2020/2021

L.p.	Miesiąc i rok	Ilość dni nauki w m-cu	Ilość km wykonywana dziennie	Ilość km wykonywana w m-cu	Stawka brutto za 1km	Kwota do zapłaty brutto
1	wrzesień 2020	22	890	19580		
2	październik 2020	22	890	19580		
3	listopad 2020	20	890	17800		
4	grudzień 2020	16	890	14240		
5	styczeń 2021	19	890	16910		
6	luty 2021	10	890	8900		
7	marzec 2021	23	890	20470		
8	kwiecień 2021	18	890	16020		
9	maj 2021	20	890	17800		
10	czerwiec 2021	18	890	16020		

	razem	188		167320	
--	--------------	------------	--	---------------	--

Rok szkolny 2021/2022

L.p.	Miesiąc i rok	Ilość dni nauki w m-cu	Ilość km wykonywana dziennie	Ilość km wykonywana w m-cu	Stawka brutto za 1km	Kwota do zapłaty brutto
1	wrzesień 2021	22	890	19580		
2	październik 2021	21	890	18690		
3	listopad 2021	19	890	16910		
4	grudzień 2021	16	890	14240		
5	styczeń 2022	20	890	17800		
6	luty 2022	10	890	8900		
7	marzec 2022	23	890	20470		
8	kwiecień 2022	17	890	15130		
9	maj 2022	20	890	17800		
10	czerwiec 2022	16	890	14240		
	razem	184		163760		

Dla zadania nr 2 – część nizinna

Rok szkolny 2020/2021

L.p.	Miesiąc i rok	Ilość dni nauki w m-cu	Ilość km wykonywana dziennie	Ilość km wykonywana w m-cu	Stawka brutto za 1km	Kwota do zapłaty brutto
1	wrzesień 2020	22	342	7524		
2	październik 2020	22	342	7524		
3	listopad 2020	20	342	6840		
4	grudzień 2020	16	342	5472		
5	styczeń 2021	19	342	6498		
6	luty 2021	10	342	3420		
7	marzec 2021	23	342	7866		
8	kwiecień 2021	18	342	6156		
9	maj 2021	20	342	6840		

10	czerwiec 2021	18	342	6156		
	razem	188		64296		

Rok szkolny 2021/2022

L.p.	Miesiąc i rok	Ilość dni nauki w m-cu	Ilość km wykonywana dziennie	Ilość km wykonywana w m-cu	Stawka brutto za 1km	Kwota do zapłaty brutto
1	wrzesień 2021	22	342	7524		
2	październik 2021	21	342	7182		
3	listopad 2021	19	342	6498		
4	grudzień 2021	16	342	5472		
5	styczeń 2022	20	342	6840		
6	luty 2022	10	342	3420		
7	marzec 2022	23	342	7866		
8	kwiecień 2022	17	342	5814		
9	maj 2022	20	342	6840		
10	czerwiec 2022	16	342	5472		
	razem	184		62928		

7. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
8. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę formalności, o których mowa w niniejszym rozdziale będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Rozdział 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości oferty złożonego w formach dopuszczonych ustawą najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 83 8335 0003 0116 5885 2000 0005 Bank Spółdzielczy w Pruszczu Gdańskim, z opisem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nazwa postępowania”.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na potrącenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z należności za częściowo wykonane usługi.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi na warunkach określonych w umowie.

Rozdział 14

Istotne dla stron postanowienia umowne

1. Inne istotne postanowienia umowne zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w w/w projekcie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych w projekcie umowy.

Rozdział 15

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

Rozdział 16

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający wymaga złożenia oferty zgodnej z przedmiotem zamówienia.
6. Zamawiający informuje, że dla poszczególnych zadań przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usługi, zamówienia z wolnej ręki polegającego na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego tj. świadczenie usługi w zakresie przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z miejsca zamieszkania do szkół i placówek kształcenia specjalistycznego wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu.
7. Podwykonawcy:
Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
 - 1) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
 - 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 3) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 - 4) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 - 5) Zapisy pkt. 4 i pkt. 5 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
 - 6) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 - 7) Istotne dla Zamawiającego i Wykonawcy postanowienia dotyczące podwykonawców zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, a które zawarte są w projekcie umowy stanowiącej zał. do

SIWZ.

8. Podmioty występujące wspólnie:

- 1) Wykonawcy na podstawie art. 23 ustawy Pzp mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Przed dniem podpisania umowy, podmioty występujące wspólnie w myśl art. 23 ustawy Pzp zobowiązane są do dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 17

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO o przetwarzaniu danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Administrator danych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, które dane osobowe będą przetwarzane oraz w jakim celu, i jakim sposobem, jest Wójt Gminy Pruszcz Gdański, którego dane kontaktowe są następujące:

- adres korespondencyjny: ul. Zakątek 1, 83-000 Juszkowo
- nr telefonu: 58 692 94 00
- adres e-mail: sekretariat@pruszczgdanski.pl

Inspektor ochrony danych

We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, ma Pani/Pan prawo kontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych na adres mailowy: iod@pruszczgdanski.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Cel przetwarzania

Państwa dane są przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i wykonania umowy w niniejszym postępowaniu.

Podstawa przetwarzania danych

Podstawą prawną przetwarzania danych są przepisy prawa: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

W przypadku dobrowolnego podania danych niewynikających z przepisów prawa podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu.

Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat liczone od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Umowy zawarte w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych będą przechowywane przez okres 10 lat, zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt.

Odbiorcy danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 4 pkt) 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienia.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie powyżej.

Prawa osób

Ma Pani/Pan prawo do: ochrony swoich danych osobowych, dostępu do nich oraz otrzymywania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych, usunięcia danych, gdy przetwarzanie nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

Ponadto, w odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody macie Państwo prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofać się ze zgody można w formie wysłania żądania na nasz adres e-mail lub adres pocztowy. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości przetwarzania przez nas tych danych.

załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
organizację przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z miejsca zamieszkania do placówek
oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022

Gmina Pruszcz Gdański
ul. Zakątek 1
83-000 Juszkowo

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, a także po zapoznaniu się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i jej załącznikami my, niżej podpisani:

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa wraz adresem Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

nr tel.

e - mail

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), akceptujemy jej postanowienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania i złożenia oferty.
2. **Oświadczamy, że realizację zamówienia wykonamy za cenę:**

zadanie nr 1 – część wyżynna

brutto zł w tym należny podatek VAT

(słownie cena brutto:zł)

przy stawce bruttozł za 1 km

zadanie nr 2 – część nizinna

brutto zł w tym należny podatek VAT

(słownie cena brutto:.....zł)

przy stawce bruttozł za 1 km

3. Oświadczamy, iż cena określona powyżej obejmuje realizację wszystkich zobowiązań Wykonawcy opisanych w SIWZ wraz z załącznikami.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
5. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp, informujemy, że:

*zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

Lp	Nazwa części zamówienia	Nazwa firmy podwykonawczej
1		
2		
3		

*nie zamierzamy powierzać podwykonawcom wykonania części zamówienia

** niepotrzebne skreślić*

6. Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy zawarty w SIWZ. Jednocześnie zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym i do wniesienia na dzień zawarcia umowy zabezpieczenia należytego jej wykonania oraz do rozpoczęcia realizacji usług na warunkach określonych w projekcie umowy.
7. Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.

*kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy*

załącznik nr 2 do SIWZ

JEDZ

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
organizację przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z miejsca zamieszkania do placówek
oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu
w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022**

załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
organizację przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z miejsca zamieszkania do placówek
oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa wraz adresem Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne informuję, że

- 1) **nie należę do żadnej grupy kapitałowej***;
- 2) **nie należę** do grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę lub ofertę częściową w ww. postępowaniu*;
- 3) **należę** do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w ww. postępowaniu**:
 - a).....
 - b).....
 - c).....

(nazwy i adresy tych Wykonawców)

** niepotrzebne skreślić*

*** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego*

UWAGA

Pod pojęciem „**grupa kapitałowa**” zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów rozumie się **wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę** (art. 4 pkt 14 cyt. ustawy).

kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

załącznik nr 4 do SIWZ

Oświadczenie Wykonawcy

**o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
organizację przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z miejsca zamieszkania do placówek oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022**

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa wraz adresem Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję:

nie został wydany*/ został wydany*

prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji Wykonawca składa dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

**niepotrzebne skreślić*

*kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy*

załącznik nr 5 do SIWZ

Oświadczenie Wykonawcy
o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się
o zamówienia publiczne
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
organizację przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z miejsca zamieszkania do placówek
oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa wraz adresem Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

*kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy*

załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ USŁUG
wykonanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
organizację przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z miejsca zamieszkania do placówek
oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa wraz adresem Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Lp.	Nazwa podmiotu na rzecz, którego wykonano usługi	Rodzaj wykonanej/wykonywanej usługi	Ilość wykonanych/wykonywanych wozokilometrów w okresie kolejno po sobie następujących 6 m-cy	data wykonania usługi (od - do)
1	2	3	4	5

Do wykazu załączam/my dowody potwierdzające, że wymienione wyżej usługi zostały wykonane należycie.

W przypadku, gdy wykonane usługi stanowią część usług o szerszym zakresie, należy wyodrębnić rodzajowo i kwotowo usługi, które są wymagane w celu spełnienia warunku stawianego przez Zamawiającego.

kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

załącznik nr 7 do SIWZ

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
organizację przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z miejsca zamieszkania do placówek
oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022**

Uwaga!

Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp.
2. Dokumenty które określają w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Ja:

.....
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko – właściciel, prezes zarządu,
członek zarządu, prokurent, pełnomocnik, reprezentant, itp.)

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna lub zawodowa)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia:

.....
(nazwa zamówienia)

Oświadczam, iż:

1) Udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....
.....

2) Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

3) Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

4) Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

5) Czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą: (Tak / Nie).

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

..... dnia r.

*kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania Podmiotu*

załącznik nr 8a do SIWZ

**LICZBA OSÓB, TRASY DOWOZU, ICH DŁUGOŚĆ ORAZ LICZBA WYKONYWANYCH KURSÓW
DZIENNIE**
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
organizację przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z miejsca zamieszkania do placówek
oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022

zadanie nr 1 – część wyżynna

Lp	Nr trasy	Adres zamieszkania	Adres szkoły	długość trasy	liczba kursów dziennie	km łącznie	Ilość uczniów
1	1	Juszkowo ul. Jarzębinowa	Szkoła Specjalna w Warczu Warcz 6, 83-041 Mierzeszyn	23	2	46	7*
		Juszkowo ul. Storczykowa					
		Straszyn ul. Spacerowa					
		Straszyn, ul. Na Skarpie					
		Arciszewo ul. Bajkowa					
		Żuława ul. Leśna					
2	2	Rusocin ul. Wiśniowa	Szkoła Specjalna w Warczu Warcz 6, 83-041 Mierzeszyn	14,5	2	29	6
		Rusocin ul. Prosta					
		Będzieszyn					
		Będzieszyn					
		Wojanowo ul. Wspólna					
		Swińcz					
3	3	Borkowo ul. Współczesna	Szkoła Specjalna w Warczu Warcz 6, 83-041 Mierzeszyn	29	2	58	7
		Rotmanka ul. Jarzębinowa					
		Rotmanka ul. Bajki					
		Straszyn ul. Tęczowa					
		Straszyn, ul. Dworcowa					
		Straszyn ul. Spacerowa					
		Straszyn ul. Neptuna					
4	4	Rotmanka ul. Kościelna	OREW Giemlice Giemlice, 1 83-022	48	2	96	4
		Borkowo, ul. Stylowa					
		Jagatowo ul. Prosta					
		Jagatowo ul. Południowa					
5	5	Straszyn ul. Poziomkowa	OREW Trąbki Wielkie ul. Pasteura 1, 83-034 Trąbki Wielkie	25	2	50	2
		Cieplewo ul. Lotnicza					
6	6	Żukczyn ul. Młyńska	OREW Pruszcz Gdański ul. Grunwaldzka 71c 83-000 Pruszcz Gdański	6	2	12	1
7	7	Cieplewo ul. Łąkowa	OREW Pruszcz Gdański ul. Grunwaldzka 71 83-000 Pruszcz Gdański	5	2	10	1

8	8	Borkowo ul. Sadowa	Niepubliczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny Niebieski Koralik ul. Spokojna 2, 83-000 Pruszcz Gdański	19	2	38	7
		Borkowo ul. Owocowa	OREW Pruszcz Gdański ul. Grunwaldzka 71 83-000 Pruszcz Gdański				
		Borkowo ul. Lipowa					
		Straszyn ul. Raduńska					
		Rotmanka ul. Bajki					
		Juszkowo ul. Jarzębinowa					
		Juszkowo ul. Ogrodowa					
9	9	Straszyn ul. Saturna	OREW Pruszcz Gdański ul. Grunwaldzka 71 83-000 Pruszcz Gdański	11	2	22	7*
		Straszyn ul. Raduńska					
		Rotmanka al. Piłsudskiego (stary przystanek autobusowy)					
		Rotmanka ul. Borówkowa					
		Rotmanka ul. Żurawinowa					
		Rotmanka ul. Zaczarowana					
10	10	Borkowo ul. Nowa	Szkoła Podstawowa dla Dzieci Niedosłyszących ul. Gen. J. Hallera 9 81-453 Gdynia	37	2	74	1
11	11	Straszyn ul. Pogodna	Zespół Szkół Specjalnych Nr 2 ul. Zgody II/6, 80-380 Gdańsk	20	2	40	2
		Straszyn ul. Kwiatowa					
12	12	Straszyn ul. Spacerowa	ORDA Pruszcz Gdański ul. Powstanców Warszawy 2 83-000 Pruszcz Gdański	9	2	18	1
13	13	Żukczyn ul. Poziomkowa	ZS Łęgowo ul. Szkolna 9, 83-031 Łęgowo	5	2	10	1
14	14	Rusocin ul. Prosta	ZS Łęgowo ul. Szkolna 9, 83-031 Łęgowo	3	2	6	2
		Cieplewo ul. Długa					
15	15	Jagatowo ul. Pogodna	Specjalny Ośrodek Rewalidacyjno - Wychowawczy dla Dzieci i Młodzieży z Autyzmem ul. Prezydenta Lecha Kaczyńskiego 28, 80-365 Gdańsk	34	2	68	3
		Jagatowo ul. Jaśminowa	Niepubliczna Szkoła Podstawowa (Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną) ul. Jagiellońska 11, 80-371 Gdańsk				
		Juszkowo ul. Sasankowa					
16	16	Borkowo ul. Kwiatowa	Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy Nr 2 ul. Ks. M. Góreckiego 16, 80-544 Gdańsk	16	2	32	1
17	17	Borkowo ul. Współczesna	Specjalny Ośrodek Rewalidacyjno - Wychowawczy dla Dzieci i Młodzieży z Autyzmem ul. Sucha 29, 80-531 Gdańsk	15	2	30	1
18	18	Jagatowo ul. Żurawia	Gdańska Szkoła Podstawowa ul. Małomiejska 58, 80-037 Gdańsk	19	2	38	2
		Rotmanka ul. Świerkowa					

*Nr postępowania ZP.271.20.2020,
data przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej – 19.06.2020r.
ogłoszenie opublikowano pod nr referencyjnym 2020/S 120-292320*

19	19	Rotmanka ul.Topolowa	Akademia Dobrej Edukacji Pruszcz Gdański ul. Jana Kochanowskiego 2 83-000 Pruszcz Gdański	6	2	12	2
		Rotmanka ul. Zaczarowana	Szkoła Podstawowa Nr 4 ul. Kasprowicza 16 Pruszcz Gdański				
20	20	Straszyn ul. Neptuna	Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 26 ul.Karpia 1 80-882 Gdańsk	14	2	28	1
21	21	Juszkowo ul. Jar Raduni	Zespół Kształcenia i Wychowania w Lublewie Gdańskim ul. Szkolna 5 83-050 Lublewo	9,5	2	19	1
22	22	Borkowo ul. Współczesna	Zespół Szkół Specjalnych Nr 1 ul. Stefana Batorego 26 80-251 Gdańsk	12,5	2	25	1
23	23	Rekcin ul. Spacerowa	Przedszkole dla Dzieci Niewidomych w Sobieszewie ul. Przegalińska 29 80-680 Gdańsk	28	2	56	1
24	24	Juszkowo ul Sasankowa	Przedszkole Tuptusie ul. Bajki 76 83-010 Rotmanka	1,5	2	3	1
25	25	Borkowo ul Wierzbowa	OREW Skarszewy ul. Kościarska 11b, 83-250 Skarszewy	35	2	70	1
26	SUMA			445	50	890	50

* ilość nieadekwatna do ilości adresów zamieszkania.
Pod jednym adresem zamieszkuje dwójka dowożonych dzieci.

załącznik nr 8b do SIWZ

**LICZBA OSÓB, TRASY DOWOZU, ICH DŁUGOŚĆ ORAZ LICZBA WYKONYWANYCH KURSÓW
DZIENNIE**
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
organizację przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z miejsca zamieszkania do placówek
oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022

zadanie nr 2 – część nizinna

Lp.	Nr trasy	Miejsce zamieszkania	Szkoła	długość trasy	liczba kursów dziennie	km łącznie	liczba uczniów
1	1	Przejazdowo ul. Sezonowa	Szkoła Spacjalna w Warczu Warcz 6, 83-041 Mierzeszyn	37,5	2	75	7
		Bystra ul. Długa					
		Dziewięć Włók					
		Mokry Dwór					
		Rokitnica ul. Sadowa					
		Rusocin ul. Prosta					
Łęgowo ul. Tęczowa							
2	2	Łęgowo ul. Nowa	Szkoła Spacjalna w Warczu Warcz 6, 83-041 Mierzeszyn	14,5	2	29	6
		Łęgowo ul. Cicha					
		Łęgowo ul. Tczewska					
		Łęgowo ul. Perłowa					
		Łęgowo ul. Tczewska					
3	3	Łęgowo ul. Cicha	Specjalny Ośrodek Szkoleniowo-Wychowawczy Tczew ul. Grunwaldzka 1	19	2	38	1
4	4	Bystra ul. Spacerowa	OREW Pruszcz Gdański ul. Grunwaldzka 71c 83-000 Pruszcz Gdański	19	2	38	4
		Rokitnica ul. Droga Słowackiego					
		Rokitnica ul. Jaworowa					
		Radunica ul. Podmiejska					
5	5	Łęgowo ul. Rzeczna	OREW Pruszcz Gdański ul. Grunwaldzka 71c 83-000 Pruszcz Gdański	4	2	8	1
6	6	Łęgowo ul. Nowa	Specjalny Ośrodek Szkoleniowo - Wychowawczy Nr 2 ul. Ks. Mariana Góreckiego 16 80-544 Gdańsk	40	2	80	4
		Mokry Dwór					
		Przejazdowo ul. Główna					
		Wiślinka ul. Sportowa					
7	7	Wiślinka ul. Łąkowa	Zespół Szkół Specjalnych Nr 1 ul. Stefana Batorego 26 80-251 Gdańsk	37	2	74	2
		Radunica ul. Podmiejska	Zespół Szkół Specjalnych Nr 2 ul. Zgody II/6 80-380 Gdańsk				
8		SUMA		171	14	342	25

załącznik nr 9a do SIWZ

DOŚWIADCZENIE OPIEKUNÓW

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
organizację przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z miejsca zamieszkania do placówek
oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022

w zakresie zadania nr 1 – część wyżynna

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa wraz adresem Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu na „Organizację przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z miejsca zamieszkania do placówek oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022 ”, przedkładam wraz z ofertą niniejszy formularz w celu potwierdzenia doświadczenia osób, które zostaną skierowane do realizacji przedmiotowego zamówienia, o których mowa w kryterium oceny ofert, opisanym w rozdziale 11 SIWZ.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie w opiece nad osobami niepełnosprawnymi (należy wskazać okres w miesiącach lub latach)
		opiekun	
		opiekun	
		opiekun	
		opiekun	
		opiekun	
		opiekun	
		opiekun	
		opiekun	
		opiekun	

kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

załącznik nr 9b do SIWZ

DOŚWIADCZENIE OPIEKUNÓW

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
organizację przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z miejsca zamieszkania do placówek
oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022

w zakresie zadania nr 2 – część nizinna

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa wraz adresem Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu na „Organizację przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z miejsca zamieszkania do placówek oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022 ”, przedkładam wraz z ofertą niniejszy formularz w celu potwierdzenia doświadczenia osób, które zostaną skierowane do realizacji przedmiotowego zamówienia, o których mowa w kryterium oceny ofert, opisanym w rozdziale 11 SIWZ.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie w opiece nad osobami niepełnosprawnymi (należy wskazać okres w miesiącach lub latach)
		opiekun	
		opiekun	
		Opiekun	
		opiekun	

kwalfikowany podpis elektroniczny
osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

Rozdział 18

PROJEKT UMOWY – zadanie 2 część nizinna

zawarta w dniur. pomiędzy Gminą Pruszcz Gdański z siedzibą w Juszkowie przy ulicy Zakątek 1, 83-000 Juszkowo, posiadającą NIP:, zwaną dalej Zamawiającym reprezentowaną przez: ... - ... Wójta Gminy a zwanym dalej Wykonawcą

o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego i dokonanego wyboru oferty Wykonawcy Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług w zakresie przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, w tym osób na wózkach inwalidzkich, zwanych dalej: „dziećmi”, z miejsca ich zamieszkania do szkół i placówek kształcenia specjalistycznego i z powrotem, wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu, w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022.
2. Liczba dzieci objętych przewozem, trasy przewozu, ich długość oraz ilość planowanych do wykonania kursów dziennie określone zostały w załączniku nr 1 do umowy.
3. Podstawą opracowania umowy są:
 - 1) projekt umowy stanowiący integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia do postępowania ZP.271.....2020, zwanej dalej: „SIWZ”,
 - 2) oferta Wykonawcy z dniar.

§2

TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na okresy: od 01.09.2020r. do 25.06.2021r. oraz od 01.09.2021r. do 24.06.2022r.

§3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że Wykonawca otrzyma za realizację przedmiotu umowy wynagrodzenie w maksymalnej kwocie brutto zł (słownie:), oparte na stawce zł brutto za 1 km przewozu, zgodnie z ofertą Wykonawcy. Zestawienie ilości dni i ilości kilometrów w rozbiciu na poszczególne miesiące w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022 prezentuje poniższa tabela:

Rok szkolny 2020/2021

L.p.	Miesiąc i rok	Ilość dni nauki w m-cu	Ilość km wykonywana dziennie	Ilość km wykonywana w m-cu	Stawka brutto za 1km	Kwota do zapłaty brutto
1	wrzesień 2020	22	342	7524		

2	październik 2020	22	342	7524		
3	listopad 2020	20	342	6840		
4	grudzień 2020	16	342	5472		
5	styczeń 2021	19	342	6498		
6	luty 2021	10	342	3420		
7	marzec 2021	23	342	7866		
8	kwiecień 2021	18	342	6156		
9	maj 2021	20	342	6840		
10	czerwiec 2021	18	342	6156		
	razem	188		64296		

Rok szkolny 2021/2022

L.p.	Miesiąc i rok	Ilość dni nauki w m-cu	Ilość km wykonywana dziennie	Ilość km wykonywana w m-cu	Stawka brutto za 1km	Kwota do zapłaty brutto
1	wrzesień 2021	22	342	7524		
2	październik 2021	21	342	7182		
3	listopad 2021	19	342	6498		
4	grudzień 2021	16	342	5472		
5	styczeń 2022	20	342	6840		
6	luty 2022	10	342	3420		
7	marzec 2022	23	342	7866		
8	kwiecień 2022	17	342	5814		
9	maj 2022	20	342	6840		
10	czerwiec 2022	16	342	5472		
	razem	184		62928		

2. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacane będzie za każdy miesiąc kalendarzowy świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Wysokość wynagrodzenia odpowiadać będzie ilości faktycznie wykonanych kilometrów przewozu w danym miesiącu i stawki jednostkowej za 1 km przewozu.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty opieki nad dziećmi w czasie przewozów.
4. Waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy nie przewiduje się, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w § 9 umowy.

§4

ROZLICZENIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają następujące zasady wystawiania i płatności faktur:
 - 1) Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest potwierdzenie przez dyrektorów poszczególnych szkół i placówek należytego wykonania usług objętych przedmiotem umowy w danym miesiącu.
 - 2) Kwota określona w fakturze musi wynikać z iloczynu faktycznie wykonanych kilometrów przewozu w danym miesiącu i stawek jednostkowych za 1 km przewozu.
 - 3) Płatności dokonywane będą jeden raz w miesiącu na podstawie przedłożonej faktury.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
3. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wystawiona faktura powinna zawierać następujący opis „Zgodnie z umową (umowa z Wykonawcą nr i data)” oraz określenie nabywcy i odbiorcy:

Nabywca:	Odbiorca:
Gmina Pruszcz Gdański	Urząd Gminy Pruszcz Gdański
ul. Zakątek 1	ul. Zakątek 1
83-000 Juskowo	83-000 Juskowo
NIP 593-21-40-699	
5. Wystawiana przez Wykonawcę faktura musi zawierać numer rachunku bankowego właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn niezgodności oraz jej usunięcia, w tym otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres. W przypadku zwrotu płatności za fakturę przez bank Wykonawcy na skutek braku rachunku VAT – za datę płatności wynagrodzenia Wykonawcy uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesyłanych za pośrednictwem platformy eFaktura.gov.pl
6. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich ani rozporządzać w inny sposób wierzytelnościami względem Zamawiającego powstałymi w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 5

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Przewóz dzieci odbywać się będzie w godzinach umożliwiających dzieciom udział w zajęciach w poszczególnych szkołach i placówkach. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania szczegółowego rozkładu zajęć w szkołach i placówkach od dyrektorów tych szkół i placówek.
2. Przed przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca ustali optymalny rozkład jazdy dla poszczególnych kursów mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania dzieci w podróży, przy uwzględnieniu następujących założeń:
 - 1) Dzieci powinny być dowieziona do szkoły lub placówki, w takim czasie, aby mogły punktualnie rozpocząć

zajęcia lekcyjne zgodnie z obowiązującym je szczegółowym rozkładem zajęć,

- 2) Po zakończeniu zajęć lekcyjnych dzieci powinny być odebrane ze szkoły lub placówki bez zbędnego oczekiwania,
- 3) Rozkład jazdy powinien być skonsultowany z rodzicami (opiekunami prawnymi) dzieci i przekazany w formie pisemnej koordynatorowi, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy.
3. Rozkład jazdy może ulegać korektom w ciągu roku szkolnego, w szczególności w przypadku zmiany szczegółowego rozkładu zajęć, przy czym wszelkie zmiany rozkładu muszą uwzględniać wymogi, o których mowa w pkt 1 - 3.
4. Zamawiający dopuszcza wykonanie usług przez podwykonawców. Zakres usług, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawcy obejmuje:
5. W przypadku realizacji części usług przez podwykonawcę, Wykonawca w pełni odpowiada za ich jakość i terminowość wykonania. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości i terminowości wykonania usług, to może on zażądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprawne, dopuszczone do ruchu, odpowiednio oznakowane środki transportu przystosowane do jednoczesnego przewozu osób niepełnosprawnych, w ilościach niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, spełniające warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 2022, z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (tj. Dz. U. z 2017 r, poz. 2355, z późn. zm).

Minimalny poziom wymaganych parametrów pojazdów, którymi świadczone będą usługi stanowiące przedmiot umowy to:

- 1) rok produkcji – od 2016 lub późniejszy,
 - 2) możliwość przewożenia osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich,
 - 3) wyposażenie w pasy bezpieczeństwa 3 punktowe ramiennie-biodrowe, bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa przy wszystkich fotelach,
 - 4) fotele wyposażone w zagłówki,
 - 5) minimalna liczba drzwi – 4, drzwi boczne środkowe – odsuwane, wyposażone w dodatkowy stopień zewnętrzny ułatwiający wchodzenie i schodzenia (dopuszcza się oddzielny podest), drzwi tylne – przeszklone, otwierane na boki z możliwością otwarcia o 90⁰, winda z tyłu pojazdu lub najazdy, pozwalające na bezpieczne transportowanie osób na wózkach inwalidzkich, drzwi z zamkami z blokowaniem możliwości otwierania od wewnątrz,
 - 6) apteczkę pomocy doraźnej,
 - 7) listwy w podłodze, umożliwiające bezpieczne mocowanie wózków inwalidzkich pasami bezpieczeństwa (dwa pasy podtrzymujące wózek z tyłu i 2 pasy napinające z przodu wózka) oraz pas bezpieczeństwa podtrzymujący pasażera,
 - 8) klimatyzacja min. manualna i ogrzewanie z regulacją dla części pasażerskiej,
 - 9) wszystkie środki transportu muszą posiadać ważną polisę OC i NNW na dzień rozpoczęcia świadczenia usługi oraz w czasie jej trwania.
7. W przypadku czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych, w szczególności w wyniku awarii

pojazdu, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania na własny koszt przewozu zastępczego, zapewniającego równorzędny jak ustalony w umowie poziom usług.

8. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa ruchu. Opłaty i kary za przekroczenie norm określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa ruchu poniesie Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić podczas przewozu opiekę nad dziećmi, w szczególności poprzez nadzór opiekunów w liczbie niezbędnej do prawidłowej realizacji usług objętych przedmiotem umowy (przynajmniej jeden opiekun na jeden środek transportu). Funkcja opiekuna nie może być łączona z funkcją kierowcy.
10. Zakres obowiązków opiekuna, o którym mowa w ust. 9 obejmuje:
 - 1) ustalenie z dyrektorami szkół lub placówek, do których dowożone są dzieci imienia i nazwiska osoby odpowiedzialnej za zapewnienie opieki nad dziećmi po przewiezieniu ich do szkoły lub placówki oraz przy odbiorze z placówki;
 - 2) sprawowanie opieki nad dziećmi podczas przewozu;
 - 3) udzielenia pomocy przy wjeździe lub zjeździe wózka inwalidzkiego wraz z osobą niepełnosprawną;
 - 4) przebywanie w miejscu umożliwiającym jak najszybsze dotarcie do każdego dziecka (opiekun nie może siedzieć obok kierowcy);
 - 5) powiadomienie rodziców lub opiekunów drogą telefoniczną o zbliżaniu się pojazdu do miejsca zamieszkania danego dziecka podczas porannego kursu (do szkoły lub placówki) i popołudniowego kursu (do miejsca zamieszkania);
 - 6) otwieranie drzwi pojazdu i odbieranie każdego dziecka od rodzica lub opiekuna;
 - 7) nadzorowanie wsiadania i wysiadania dzieci z pojazdu, sprawdzanie czy nie występują jakiegokolwiek zagrożenia oraz służyć pomocą w razie potrzeby;
 - 8) sprawdzanie po zamknięciu drzwi pojazdu, czy każde dziecko prawidłowo siedzi i jest zapięte pasem bezpieczeństwa, przekazanie kierowcy informacji o możliwości kontynuowania jazdy;
 - 9) bieżąca kontrola ładunku i bezpieczeństwa w pojeździe podczas przejazdu. W razie konieczności, w celu zapewnienia bezpieczeństwa, opiekun ma obowiązek podjęcia decyzji o zatrzymaniu pojazdu w celu przywrócenia bezpiecznych warunków jazdy. W takim przypadku kierowca zobowiązany jest do zatrzymania pojazdu w najbliższym miejscu niezagrażającym bezpieczeństwu na drodze.
11. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że:
 - 1) Wszystkie osoby pełniące funkcję opiekunów, o których mowa w ust. 9, będą przeszkolone w zakresie udzielenia pierwszej pomocy,
 - 2) opiekunów, o których mowa w ust. 9 posiada min. 3 miesięczne doświadczenie w opiece nad osobami niepełnosprawnymi.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany opiekuna, o którym mowa w ust. 9 na innego, pod warunkiem, że zaproponowana osoba posiada co najmniej takie same doświadczenie jak opiekun zastępowany.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na mieniu powstałe podczas realizacji usług objętych przedmiotem umowy, które są skutkiem zawinionych jak i niezawinionych działań lub zaniechań Wykonawcy.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody komunikacyjne oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników Wykonawcy, przewożonych pasażerów, w tym dzieci i osób trzecich,

- powstałe podczas realizacji usług objętych przedmiotem umowy.
15. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. W terminie 3 dni od zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (polis). W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji przedmiotu umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia oraz przedkładania kopii kolejnych umów ubezpieczenia (polis). W przypadku, nieprzedłożenia kopii umowy ubezpieczenia (polis), o której mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.
 16. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio związanych z wykonywaniem prac obejmujących: czynności w zakresie kierowania pojazdami oraz czynności w zakresie opieki nad przewożonymi dziećmi, a Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie pracownikami zatrudnionymi na umowę o pracę w zakresie czynności opisanych wyżej.
 17. Wykonawca przed rozpoczęciem świadczenia usług objętych przedmiotem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemną listę pracowników zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 16. Lista powinna zawierać imiona i nazwiska tych osób oraz rodzaj wykonywanych przez nie czynności, a także imiona i nazwiska oraz rodzaj czynności wykonywanych przez pracowników podwykonawcy lub dalszych podwykonawców ze wskazaniem przez którego podwykonawcę, dalszego podwykonawcę dany pracownik jest zatrudniony. W przypadku gdy czynności, o których mowa wyżej będą miały być wykonywane przez osoby niewskazane na powyższej liście, Wykonawca zobowiązany będzie przed przystąpieniem tych osób do pracy do przedstawienia Zamawiającemu zaktualizowanej listy. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia w każdym czasie, w okresie realizacji przedmiotu umowy, niezapowiedzianej kontroli, na potrzeby ustalenia czy czynności, o których mowa w ust. 16 wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, a Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na poddanie się ww. kontroli.
 18. Niezależnie od uprawnienia, o którym mowa w ust. 17 Zamawiający ma prawo przeprowadzenia w każdym czasie, w okresie realizacji przedmiotu umowy, kontroli stanu pojazdów, którymi świadczone są usługi stanowiące przedmiot umowy. W ramach kontroli Zamawiający może w szczególności:
 - 1) Żądać do wglądu dokumentów potwierdzających sprawność pojazdów oraz dowodów rejestracyjnych pojazdów,
 - 2) Żądać do wglądu dokumentów kierowców i opiekunów, potwierdzających kwalifikacje niezbędne do wykonywania niniejszej umowy,
 - 3) Kontrolować terminowość i punktualność wykonywanych usług.

§ 6

OGÓLNE OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do kontroli i potwierdzania należytego wykonania usług objętych przedmiotem umowy ze strony Zamawiającego uprawnieni są dyrektorzy poszczególnych szkół i placówek.
2. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest Pani Ewa Czajkowska - pracownik ds. komunikacji gminnej, a ze strony Wykonawcy

§ 7

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający:

- 1) oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób wskazanych w § 1 ust. 1 umowy oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych w zakresie: imię i nazwisko dziecka, imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego oraz ich adres zamieszkania, numer telefonu kontaktowego, adres szkoły, sposób poruszania się dziecka,
- 2) powierza przetwarzanie danych osobowych wskazanych w pkt. 1) Wykonawcy,
- 3) przekazanie danych osobowych jest nieodpłatne i następuje w formie papierowej i elektronicznej (pocztą elektroniczną w zaszyfrowanym pliku Excel).

2. Wykonawca:

- 1) uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu wykonywania niniejszej umowy,
- 2) oświadcza, że wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą oraz przetwarza dane osobowe wyłącznie na polecenie Zamawiającego,
- 3) zapewnia, by osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy,
- 4) podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO,
- 5) biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
- 6) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO, a w szczególności:
 - a) bezzwłocznie zgłasza wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych, nie później niż w terminie 24 godzin od wystąpienia zdarzenia oraz sukcesywnie uzupełnia przekazane informacje,
 - b) pomaga Zamawiającemu w poinformowaniu osób, których dane dotyczą o naruszeniu ich danych,
 - c) w celu realizacji obowiązków, o których mowa powyżej, Wykonawca w miarę możliwości dokumentuje wszelkie okoliczności i zbiera wszelkie dowody, które pomogą Zamawiającemu wyjaśnić szczegóły naruszenia, w tym jego charakter, skalę, skutki, czas zdarzenia, osoby odpowiedzialne, osoby poszkodowane,
- 7) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych,
- 8) udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwia Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich,
- 9) w zakresie, w jakim jest to niezbędne do spełnienia wymagań określonych przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy, zobowiązuje się zastosować do zaleceń sformułowanych w wyniku audytów, inspekcji dotyczących poprawy jakości zabezpieczeń oraz sposobu przetwarzania danych osobowych, niezwłocznie informuje Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi

naruszenie niniejszego rozporządzenia lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych,

- 10) zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek żądaniu otrzymanym bezpośrednio od osób, których dane dotyczą;
- 11) zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 12) może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom pod warunkiem:
 - a) uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego
 - b) poinformowania z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem Zamawiającego o wszelkich planowanych zmianach w zakresie podwykonawców, na rzecz których będzie dokonywał dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - c) że wybrani przez niego podwykonawcy spełniają wszelkie wymogi wynikające z RODO oraz właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z art. 28 ust. 4 RODO zawarł umowy z podwykonawcami w zakresie przetwarzania danych osobowych i że zawierają one postanowienia zobowiązujące podwykonawców do analogicznych obowiązków, jakie zostały określone w niniejszej umowie wobec Wykonawcy,
- 13) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązywanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za opóźnienie w przewozie dzieci do danej szkoły lub placówki lub do miejsca zamieszkania po odbytych zajęciach lekcyjnych, z przyczyn niewynikających z warunków drogowych – w wysokości 200 (dwieście) zł za każdy stwierdzony przypadek opóźnienia, przy czym opóźnienie o ponad 30 minut w stosunku do rozkładu jazdy jest równoznaczne z jego niewykonaniem,
 - 2) za niewynikające z warunków drogowych niewykonanie przewozu dzieci do danej szkoły lub placówki lub do miejsca zamieszkania po odbytych zajęciach lekcyjnych – w wysokości 500 (pięćset) zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 3) za każdorazowy brak opiekuna, o którym mowa w § 5 ust. 9 umowy podczas przewozu dzieci – w wysokości 500 (pięćset) zł,
 - 4) za każdorazowe realizowanie umowy środkiem transportu, który nie spełnia wymogów określonych w §5 ust. 6 umowy – w wysokości 2000 (dwa tysiące) zł,
 - 5) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy,
 - 6) w przypadku stwierdzenia, że czynności o których mowa w § 5 ust. 17 umowy wykonują osoby, które nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę - w wysokości 500 (pięćset) zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) w przypadku uniemożliwienia lub utrudnienia przeprowadzenia kontroli lub podania nieprawdziwych informacji podczas kontroli, o których mowa w § 5 ust. 17 i 18 umowy, w wysokości 2000 (dwa tysiące)

zł za każdy stwierdzony przypadek.

2. Maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć: 70% wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) prawo dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów,
 - 2) prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne,
 - 3) prawo potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9

ZMIANY UMOWY

Stosownie do treści art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w zakresie i na warunkach opisanych poniżej:

- 1) zwiększenie ilości dzieci objętych przewozem albo zmiana szczegółowych rozkładów zajęć lekcyjnych, powodujące konieczność utworzenia dodatkowej trasy przewozu, dodatkowych kursów na trasie przewozu, zmiany tras przewozu lub ich długości,
- 2) ograniczenie ilości dzieci objętych przewozem albo zmiana rozkładów zajęć lekcyjnych, powodujące konieczność likwidacji tras przewozu, kursów na trasie przewozu, zmiany tras przewozu lub ich długości,
- 3) w przypadkach wskazanych w pkt. 1-2 ulegnie zmianie ilość kilometrów wykonywanych dziennie i miesięcznie przy niezmienionej stawce brutto za 1 km przewozu, określonej w §3 ust. 1 umowy.
- 4) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie stawki podatku VAT, mające wpływ na wysokość ceny brutto za świadczoną usługę. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, należne wykonawcy z tytułu wykonywania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów, przy niezmienionym wynagrodzeniu netto;
- 5) Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może ulec zmianie, poza przypadkami określonymi powyżej, w przypadku zmiany:
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 6) W celu zmiany wynagrodzenia, w przypadkach, o których mowa w pkt. 5 powyżej, Wykonawca powinien złożyć Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących zmian, wniosek o dokonanie takiej zmiany, co jest jednoznaczne z zaproszeniem do negocjacji. Składając wniosek Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia. W terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę strony przystąpią do negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Zmiana umowy na podstawie ustaleń negocjacyjnych nastąpi po wejściu

w życie przepisów będących podstawą zmiany. Określenie „odpowiednia zmiana wynagrodzenia” należy rozumieć odpowiednio jako:

- a) W odniesieniu do zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej jako sumę wzrostu kosztów Wykonawcy wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji umowy w momencie wejścia w życie zmiany wysokości wynagrodzenia minimalnego albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, obowiązującej po zmianie przepisów,
- b) W odniesieniu do zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jako sumę wzrostu kosztów Wykonawcy oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób
- c) W odniesieniu do zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych jako sumę wzrostu kosztów Wykonawcy wynikających z zaangażowania Wykonawcy zatrudniającego osoby fizyczne na podstawie umowy o pracę w pracowniczy plan kapitałowy.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia więcej niż pięciokrotnych opóźnień w danym miesiącu w przewozie dzieci, niewynikających z warunków drogowych,
 - 2) niewykonania co najmniej dwóch kursów przewozu dzieci w jednym miesiącu, niewynikającego z warunków drogowych;
 - 3) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania krajowego przewozu osób;
 - 4) zatrzymania dowodu rejestracyjnego pojazdu podczas przewozu dzieci, spowodowane złym stanem technicznym pojazdu;
 - 5) stwierdzenia podczas przewozu dzieci u prowadzącego pojazd lub opiekuna, o którym mowa w § 5 ust. 9 umowy stanu po spożyciu alkoholu;
 - 6) ustania lub zawieszenia działalności gospodarczej, w ramach której Wykonawca realizuje przedmiot niniejszej umowy,
 - 7) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu umowy.
2. W przypadkach, o których mowa w ustępie 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości okolicznościach tam wskazanych.
3. Zgodnie z art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili

zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie tj. zł.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany.

§12

INNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory związane z zawarciem, realizacją i ustaniem obowiązywania umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Rozdział 18

PROJEKT UMOWY – zadanie 1 część wyżynna

zawarta w dniur. pomiędzy Gminą Pruszcz Gdański z siedzibą w Juszkowie przy ulicy Zakątek 1, 83-000 Juszkowo, posiadającą NIP:, zwaną dalej Zamawiającym reprezentowaną przez: ... - ... Wójta Gminy a zwanym dalej Wykonawcą

o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego i dokonanego wyboru oferty Wykonawcy Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług w zakresie przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, w tym osób na wózkach inwalidzkich, zwanych dalej: „dziećmi”, z miejsca ich zamieszkania do szkół i placówek kształcenia specjalistycznego i z powrotem, wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu, w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022.
2. Liczba dzieci objętych przewozem, trasy przewozu, ich długość oraz ilość planowanych do wykonania kursów dziennie określone zostały w załączniku nr 1 do umowy.
3. Podstawą opracowania umowy są:
 - 1) projekt umowy stanowiący integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia do postępowania ZP.271..... .2020, zwanej dalej: „SIWZ”,
 - 2) oferta Wykonawcy z dniar.

§2

TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na okresy: od 01.09.2020r. do 25.06.2021r. oraz od 01.09.2021r. do 24.06.2022r.

§3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że Wykonawca otrzyma za realizację przedmiotu umowy wynagrodzenie w maksymalnej kwocie brutto zł (słownie:), oparte na stawce zł brutto za 1 km przewozu, zgodnie z ofertą Wykonawcy. Zestawienie ilości dni i ilości kilometrów w rozbiciu na poszczególne miesiące w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022 prezentuje poniższa tabela:

Rok szkolny 2020/2021

L.p.	Miesiąc i rok	Ilość dni nauki w m-cu	Ilość km wykonywana dziennie	Ilość km wykonywana w m-cu	Stawka brutto za 1km	Kwota do zapłaty brutto
1	wrzesień 2020	22	890	19580		

2	październik 2020	22	890	19580		
3	listopad 2020	20	890	17800		
4	grudzień 2020	16	890	14240		
5	styczeń 2021	19	890	16910		
6	luty 2021	10	890	8900		
7	marzec 2021	23	890	20470		
8	kwiecień 2021	18	890	16020		
9	maj 2021	20	890	17800		
10	czerwiec 2021	18	890	16020		
	razem	188		167320		

Rok szkolny 2021/2022

L.p.	Miesiąc i rok	Ilość dni nauki w m-cu	Ilość km wykonywana dziennie	Ilość km wykonywana w m-cu	Stawka brutto za 1km	Kwota do zapłaty brutto
1	wrzesień 2021	22	890	19580		
2	październik 2021	21	890	18690		
3	listopad 2021	19	890	16910		
4	grudzień 2021	16	890	14240		
5	styczeń 2022	20	890	17800		
6	luty 2022	10	890	8900		
7	marzec 2022	23	890	20470		
8	kwiecień 2022	17	890	15130		
9	maj 2022	20	890	17800		
10	czerwiec 2022	16	890	14240		
	razem	184		163760		

2. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacane będzie za każdy miesiąc kalendarzowy świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Wysokość wynagrodzenia odpowiadać będzie ilości faktycznie wykonanych kilometrów przewozu w danym miesiącu i stawki jednostkowej za 1 km przewozu.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty opieki nad dziećmi w czasie przewozów.
4. Waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy nie przewiduje się, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w § 9 umowy.

§4

ROZLICZENIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają następujące zasady wystawiania i płatności faktur:
 - 1) Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest potwierdzenie przez dyrektorów poszczególnych szkół i placówek należytego wykonania usług objętych przedmiotem umowy w danym miesiącu.
 - 2) Kwota określona w fakturze musi wynikać z iloczynu faktycznie wykonanych kilometrów przewozu w danym miesiącu i stawek jednostkowych za 1 km przewozu.
 - 3) Płatności dokonywane będą jeden raz w miesiącu na podstawie przedłożonej faktury.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
3. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wystawiona faktura powinna zawierać następujący opis „Zgodnie z umową (umowa z Wykonawcą nr i data)” oraz określenie nabywcy i odbiorcy:

Nabywca:	Odbiorca:
Gmina Pruszcz Gdański	Urząd Gminy Pruszcz Gdański
ul. Zakątek 1	ul. Zakątek 1
83-000 Juszkowo	83-000 Juszkowo
NIP 593-21-40-699	
5. Wystawiana przez Wykonawcę faktura musi zawierać numer rachunku bankowego właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn niezgodności oraz jej usunięcia, w tym otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres. W przypadku zwrotu płatności za fakturę przez bank Wykonawcy na skutek braku rachunku VAT – za datę płatności wynagrodzenia Wykonawcy uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesyłanych za pośrednictwem platformy eFaktura.gov.pl
6. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich ani rozporządzać w inny sposób wierzytelnościami względem Zamawiającego powstałymi w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 5

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Przewóz dzieci odbywać się będzie w godzinach umożliwiających dzieciom udział w zajęciach w poszczególnych szkołach i placówkach. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania szczegółowego rozkładu zajęć w szkołach i placówkach od dyrektorów tych szkół i placówek.
2. Przed przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca ustali optymalny rozkład jazdy dla poszczególnych kursów mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania dzieci w podróży, przy uwzględnieniu następujących założeń:
 - 1) Dzieci powinny być dowieszone do szkoły lub placówki, w takim czasie, aby mogły punktualnie rozpocząć

zajęcia lekcyjne zgodnie z obowiązującym je szczegółowym rozkładem zajęć,

- 2) Po zakończeniu zajęć lekcyjnych dzieci powinny być odebrane ze szkoły lub placówki bez zbędnego oczekiwania,
 - 3) Rozkład jazdy powinien być skonsultowany z rodzicami (opiekunami prawnymi) dzieci i przekazany w formie pisemnej koordynatorowi, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy.
3. Rozkład jazdy może ulegać korektom w ciągu roku szkolnego, w szczególności w przypadku zmiany szczegółowego rozkładu zajęć, przy czym wszelkie zmiany rozkładu muszą uwzględniać wymogi, o których mowa w pkt 1 - 3.
4. Zamawiający dopuszcza wykonanie usług przez podwykonawców. Zakres usług, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawcy obejmuje:
5. W przypadku realizacji części usług przez podwykonawcę, Wykonawca w pełni odpowiada za ich jakość i terminowość wykonania. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości i terminowości wykonania usług, to może on zażądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprawne, dopuszczone do ruchu, odpowiednio oznakowane środki transportu przystosowane do jednoczesnego przewozu osób niepełnosprawnych, w ilościach niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, spełniające warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 2022, z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (tj. Dz. U. z 2017 r, poz. 2355, z późn. zm).

Minimalny poziom wymaganych parametrów pojazdów, którymi świadczone będą usługi stanowiące przedmiot umowy to:

- 1) rok produkcji – od 2016 lub późniejszy,
- 2) możliwość przewożenia osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich,
- 3) wyposażenie w pasy bezpieczeństwa 3 punktowe ramiennie-biodrowe, bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa przy wszystkich fotelach,
- 4) fotele wyposażone w zagłówki,
- 5) minimalna liczba drzwi – 4, drzwi boczne środkowe – odsuwane, wyposażone w dodatkowy stopień zewnętrzny ułatwiający wchodzenie i schodzenia (dopuszcza się oddzielny podest), drzwi tylne – przeszklone, otwierane na boki z możliwością otwarcia o 90⁰, winda z tyłu pojazdu lub najazdy, pozwalające na bezpieczne transportowanie osób na wózkach inwalidzkich, drzwi z zamkami z blokowaniem możliwości otwierania od wewnątrz,
- 6) apteczkę pomocy doraźnej,
- 7) listwy w podłodze, umożliwiające bezpieczne mocowanie wózków inwalidzkich pasami bezpieczeństwa (dwa pasy podtrzymujące wózek z tyłu i 2 pasy napinające z przodu wózka) oraz pas bezpieczeństwa podtrzymujący pasażera,
- 8) klimatyzacja min. manualna i ogrzewanie z regulacją dla części pasażerskiej,
- 9) wszystkie środki transportu muszą posiadać ważną polisę OC i NNW na dzień rozpoczęcia świadczenia usługi oraz w czasie jej trwania.

7. W przypadku czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych, w szczególności w wyniku awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania na własny koszt przewozu zastępczego, zapewniającego równorzędny jak ustalony w umowie poziom usług.
8. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa ruchu. Opłaty i kary za przekroczenie norm określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa ruchu poniesie Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić podczas przewozu opiekę nad dziećmi, w szczególności poprzez nadzór opiekunów w liczbie niezbędnej do prawidłowej realizacji usług objętych przedmiotem umowy (przynajmniej jeden opiekun na jeden środek transportu). Funkcja opiekuna nie może być łączona z funkcją kierowcy.
10. Zakres obowiązków opiekuna, o którym mowa w ust. 9 obejmuje:
 - 1) ustalenie z dyrektorami szkół lub placówek, do których dowożone są dzieci imienia i nazwiska osoby odpowiedzialnej za zapewnienie opieki nad dziećmi po przewiezieniu ich do szkoły lub placówki oraz przy odbiorze z placówki;
 - 2) sprawowanie opieki nad dziećmi podczas przewozu;
 - 3) udzielenia pomocy przy wjeździe lub zjeździe wózka inwalidzkiego wraz z osobą niepełnosprawną;
 - 4) przebywanie w miejscu umożliwiającym jak najszybsze dotarcie do każdego dziecka (opiekun nie może siedzieć obok kierowcy);
 - 5) powiadomienie rodziców lub opiekunów drogą telefoniczną o zbliżaniu się pojazdu do miejsca zamieszkania danego dziecka podczas porannego kursu (do szkoły lub placówki) i popołudniowego kursu (do miejsca zamieszkania);
 - 6) otwieranie drzwi pojazdu i odbieranie każdego dziecka od rodzica lub opiekuna;
 - 7) nadzorowanie wsiadania i wysiadania dzieci z pojazdu, sprawdzanie czy nie występują jakiegokolwiek zagrożenia oraz służenie pomocą w razie potrzeby;
 - 8) sprawdzanie po zamknięciu drzwi pojazdu, czy każde dziecko prawidłowo siedzi i jest zapięte pasem bezpieczeństwa, przekazanie kierowcy informacji o możliwości kontynuowania jazdy;
 - 9) bieżąca kontrola ładunku i bezpieczeństwa w pojeździe podczas przejazdu. W razie konieczności, w celu zapewnienia bezpieczeństwa, opiekun ma obowiązek podjęcia decyzji o zatrzymaniu pojazdu w celu przywrócenia bezpiecznych warunków jazdy. W takim przypadku kierowca zobowiązany jest do zatrzymania pojazdu w najbliższym miejscu niezagrażającym bezpieczeństwu na drodze.
11. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że:
 - 1) Wszystkie osoby pełniące funkcję opiekunów, o których mowa w ust. 9, będą przeszkolone w zakresie udzielenia pierwszej pomocy,
 - 2) opiekunów, o których mowa w ust. 9 posiada min. 3 miesięczne doświadczenie w opiece nad osobami niepełnosprawnymi.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany opiekuna, o którym mowa w ust. 9 na innego, pod warunkiem, że zaproponowana osoba posiada co najmniej takie same doświadczenie jak opiekun zastępowany.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na mieniu powstałe podczas realizacji usług objętych przedmiotem umowy, które są skutkiem zawinionych jak i niezawinionych działań lub zaniechań Wykonawcy.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody komunikacyjne oraz następstwa nieszczęśliwych

- wypadków dotyczące pracowników Wykonawcy, przewożonych pasażerów, w tym dzieci i osób trzecich, powstałe podczas realizacji usług objętych przedmiotem umowy.
15. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. W terminie 3 dni od zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (polis). W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji przedmiotu umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia oraz przedkładania kopii kolejnych umów ubezpieczenia (polis). W przypadku, nieprzedłożenia kopii umowy ubezpieczenia (polis), o której mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.
 16. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio związanych z wykonywaniem prac obejmujących: czynności w zakresie kierowania pojazdami oraz czynności w zakresie opieki nad przewożonymi dziećmi, a Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie pracownikami zatrudnionymi na umowę o pracę w zakresie czynności opisanych wyżej.
 17. Wykonawca przed rozpoczęciem świadczenia usług objętych przedmiotem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemną listę pracowników zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 16. Lista powinna zawierać imiona i nazwiska tych osób oraz rodzaj wykonywanych przez nie czynności, a także imiona i nazwiska oraz rodzaj czynności wykonywanych przez pracowników podwykonawcy lub dalszych podwykonawców ze wskazaniem przez którego podwykonawcę, dalszego podwykonawcę dany pracownik jest zatrudniony. W przypadku gdy czynności, o których mowa wyżej będą miały być wykonywane przez osoby niewskazane na powyższej liście, Wykonawca zobowiązany będzie przed przystąpieniem tych osób do pracy do przedstawienia Zamawiającemu zaktualizowanej listy. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia w każdym czasie, w okresie realizacji przedmiotu umowy, niezapowiedzianej kontroli, na potrzeby ustalenia czy czynności, o których mowa w ust. 16 wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, a Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na poddanie się ww. kontroli.
 18. Niezależnie od uprawnienia, o którym mowa w ust. 17 Zamawiający ma prawo przeprowadzenia w każdym czasie, w okresie realizacji przedmiotu umowy, kontroli stanu pojazdów, którymi świadczone są usługi stanowiące przedmiot umowy. W ramach kontroli Zamawiający może w szczególności:
 - 1) Żądać do wglądu dokumentów potwierdzających sprawność pojazdów oraz dowodów rejestracyjnych pojazdów,
 - 2) Żądać do wglądu dokumentów kierowców i opiekunów, potwierdzających kwalifikacje niezbędne do wykonywania niniejszej umowy,
 - 3) Kontrolować terminowość i punktualność wykonywanych usług.

§ 6

OGÓLNE OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do kontroli i potwierdzania należytego wykonania usług objętych przedmiotem umowy ze strony Zamawiającego uprawnieni są dyrektorzy poszczególnych szkół i placówek.
2. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest Pani Ewa Czajkowska - pracownik ds. komunikacji gminnej, a ze strony Wykonawcy

§ 7

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający:

- 1) oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób wskazanych w § 1 ust. 1 umowy oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych w zakresie: imię i nazwisko dziecka, imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego oraz ich adres zamieszkania, numer telefonu kontaktowego, adres szkoły, sposób poruszania się dziecka,
- 2) powierza przetwarzanie danych osobowych wskazanych w pkt. 1) Wykonawcy,
- 3) przekazanie danych osobowych jest nieodpłatne i następuje w formie papierowej i elektronicznej (poczta elektroniczną w zaszyfrowanym pliku Excel).

2. Wykonawca:

- 1) uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu wykonywania niniejszej umowy,
- 2) oświadcza, że wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chronił prawa osób, których dane dotyczą oraz przetwarza dane osobowe wyłącznie na polecenie Zamawiającego,
- 3) zapewnia, by osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy,
- 4) podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO,
- 5) biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
- 6) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO, a w szczególności:
 - a) bezzwłocznie zgłasza wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych, nie później niż w terminie 24 godzin od wystąpienia zdarzenia oraz sukcesywnie uzupełnia przekazane informacje,
 - b) pomaga Zamawiającemu w poinformowaniu osób, których dane dotyczą o naruszeniu ich danych,
 - c) w celu realizacji obowiązków, o których mowa powyżej, Wykonawca w miarę możliwości dokumentuje wszelkie okoliczności i zbiera wszelkie dowody, które pomogą Zamawiającemu wyjaśnić szczegóły naruszenia, w tym jego charakter, skalę, skutki, czas zdarzenia, osoby odpowiedzialne, osoby poszkodowane,
- 7) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych,
- 8) udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwia Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich,
- 9) w zakresie, w jakim jest to niezbędne do spełnienia wymagań określonych przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy, zobowiązuje się zastosować do zaleceń sformułowanych w wyniku audytów, inspekcji dotyczących poprawy jakości zabezpieczeń oraz sposobu przetwarzania danych osobowych, niezwłocznie informuje Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi

naruszenie niniejszego rozporządzenia lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych,

- 10) zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek żądaniu otrzymanym bezpośrednio od osób, których dane dotyczą;
- 11) zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 12) może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom pod warunkiem:
 - a) uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego
 - b) poinformowania z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem Zamawiającego o wszelkich planowanych zmianach w zakresie podwykonawców, na rzecz których będzie dokonywał dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - c) że wybrani przez niego podwykonawcy spełniają wszelkie wymogi wynikające z RODO oraz właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z art. 28 ust. 4 RODO zawarł umowy z podwykonawcami w zakresie przetwarzania danych osobowych i że zawierają one postanowienia zobowiązujące podwykonawców do analogicznych obowiązków, jakie zostały określone w niniejszej umowie wobec Wykonawcy,
- 13) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązywanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za opóźnienie w przewozie dzieci do danej szkoły lub placówki lub do miejsca zamieszkania po odbytych zajęciach lekcyjnych, z przyczyn niewynikających z warunków drogowych – w wysokości 200 (dwieście) zł za każdy stwierdzony przypadek opóźnienia, przy czym opóźnienie o ponad 30 minut w stosunku do rozkładu jazdy jest równoznaczne z jego niewykonaniem,
 - 2) za niewynikające z warunków drogowych niewykonanie przewozu dzieci do danej szkoły lub placówki lub do miejsca zamieszkania po odbytych zajęciach lekcyjnych – w wysokości 500 (pięćset) zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 3) za każdorazowy brak opiekuna, o którym mowa w § 5 ust. 9 umowy podczas przewozu dzieci – w wysokości 500 (pięćset) zł,
 - 4) za każdorazowe realizowanie umowy środkiem transportu, który nie spełnia wymogów określonych w §5 ust. 6 umowy – w wysokości 2000 (dwa tysiące) zł,
 - 5) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy,
 - 6) w przypadku stwierdzenia, że czynności o których mowa w § 5 ust. 17 umowy wykonują osoby, które nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę - w wysokości 500 (pięćset) zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) w przypadku uniemożliwienia lub utrudnienia przeprowadzenia kontroli lub podania nieprawdziwych informacji podczas kontroli, o których mowa w § 5 ust. 17 i 18 umowy, w wysokości 2000 (dwa tysiące)

zł za każdy stwierdzony przypadek.

2. Maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć: 70% wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) prawo dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów,
 - 2) prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne,
 - 3) prawo potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9

ZMIANY UMOWY

Stosownie do treści art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w zakresie i na warunkach opisanych poniżej:

- 1) zwiększenie ilości dzieci objętych przewozem albo zmiana szczegółowych rozkładów zajęć lekcyjnych, powodujące konieczność utworzenia dodatkowej trasy przewozu, dodatkowych kursów na trasie przewozu, zmiany tras przewozu lub ich długości,
- 2) ograniczenie ilości dzieci objętych przewozem albo zmiana rozkładów zajęć lekcyjnych, powodujące konieczność likwidacji tras przewozu, kursów na trasie przewozu, zmiany tras przewozu lub ich długości,
- 3) w przypadkach wskazanych w pkt. 1-2 ulegnie zmianie ilość kilometrów wykonywanych dziennie i miesięcznie przy niezmienionej stawce brutto za 1 km przewozu, określonej w §3 ust. 1 umowy.
- 4) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie stawki podatku VAT, mające wpływ na wysokość ceny brutto za świadczoną usługę. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, należne wykonawcy z tytułu wykonywania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów, przy niezmienionym wynagrodzeniu netto;
- 5) Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może ulec zmianie, poza przypadkami określonymi powyżej, w przypadku zmiany:
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 6) W celu zmiany wynagrodzenia, w przypadkach, o których mowa w pkt. 5 powyżej, Wykonawca powinien złożyć Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących zmian, wniosek o dokonanie takiej zmiany, co jest jednoznaczne z zaproszeniem do negocjacji. Składając wniosek Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia. W terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę strony przystąpią do negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Zmiana umowy na podstawie ustaleń negocjacyjnych nastąpi po wejściu

w życie przepisów będących podstawą zmiany. Określenie „odpowiednia zmiana wynagrodzenia” należy rozumieć odpowiednio jako:

- a) W odniesieniu do zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej jako sumę wzrostu kosztów Wykonawcy wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji umowy w momencie wejścia w życie zmiany wysokości wynagrodzenia minimalnego albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, obowiązującej po zmianie przepisów,
- b) W odniesieniu do zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jako sumę wzrostu kosztów Wykonawcy oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób
- c) W odniesieniu do zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych jako sumę wzrostu kosztów Wykonawcy wynikających z zaangażowania Wykonawcy zatrudniającego osoby fizyczne na podstawie umowy o pracę w pracowniczy plan kapitałowy.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia więcej niż pięciokrotnych opóźnień w danym miesiącu w przewozie dzieci, niewynikających z warunków drogowych,
 - 2) niewykonania co najmniej dwóch kursów przewozu dzieci w jednym miesiącu, niewynikającego z warunków drogowych;
 - 3) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania krajowego przewozu osób;
 - 4) zatrzymania dowodu rejestracyjnego pojazdu podczas przewozu dzieci, spowodowane złym stanem technicznym pojazdu;
 - 5) stwierdzenia podczas przewozu dzieci u prowadzącego pojazd lub opiekuna, o którym mowa w § 5 ust. 9 umowy stanu po spożyciu alkoholu;
 - 6) ustania lub zawieszenia działalności gospodarczej, w ramach której Wykonawca realizuje przedmiot niniejszej umowy,
 - 7) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu umowy.
2. W przypadkach, o których mowa w ustępie 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości okolicznościach tam wskazanych.
3. Zgodnie z art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili

zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie tj. zł.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany.

§12

INNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory związane z zawarciem, realizacją i ustaniem obowiązywania umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia¹. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia² w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [2][0][2][0]/S [1][2][0]–[2][9][2][3][2][0]

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [...]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego ³	Odpowiedź:
Nazwa:	Gmina Pruszcz Gdański
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁴ :	ORGANIZACJA PRZEWOZU DZIECI I MŁODZIEŻY NIEPEŁNOSPRAWNEJ Z MIEJSCA ZAMIESZKANIA DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH WRAZ Z ZAPEWNIENIEM OPIEKI W CZASIE PRZEWOZU W ROKU SZKOLNYM 2020/2021 I 2021/2022
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁵ :	ZP.271.20.2020

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

¹ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

² W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

³ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

⁴ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

⁵ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁶ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁸: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ⁹ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [...]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy

⁶ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁷ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁸ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

⁹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

(wstępnego) kwalifikowania)?	
<p>Jeżeli tak:</p> <p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁰:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p>Jeżeli nie:</p> <p>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</p> <p>WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹¹ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
<p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>c) W stosownych przypadkach nazwa grupy</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p>

¹⁰ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹¹ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

biorącej udział:	c): [.....]
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹².

¹²

Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

<p>W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. udział w organizacji przestępczej¹³; 2. korupcja¹⁴; 3. nadużycie finansowe¹⁵; 4. przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną¹⁶ 5. pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu¹⁷ 6. praca dzieci i inne formy handlu ludźmi¹⁸. 	
<p>Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]¹⁹</p>
<p>Jeżeli tak, proszę podać²⁰:</p> <p>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;</p> <p>b) wskazać, kto został skazany [];</p> <p>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio</p>	<p>a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-</p>

¹³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁵ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejszej decyzji ramowej.

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

¹⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

ustalone w wyroku:	y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²¹
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²² („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²³ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: <ul style="list-style-type: none"> - Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? - Proszę podać datę wyroku lub decyzji. - W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie - <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie - [.....] - [.....] c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie - <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie - [.....] - [.....] c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²² Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²³ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

odsetki lub grzywny?		
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ²⁴ [.....][.....][.....]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIETYTUŁACNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁵

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

Informacje dotyczące ewentualnej nietytułacności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy , naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy ²⁶ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował ; lub b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami ; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych ²⁷ ; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? Jeżeli tak: – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....]

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁵ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

²⁶ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁷ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

<p>realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej²⁸.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>– [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego²⁹?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³⁰ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>

²⁸ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

²⁹ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁰ Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

	[.....]
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:</p> <p>nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;</p> <p>b) nie zataił tych informacji;</p> <p>c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
<p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ³¹
<p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....]

³¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
<p>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy³²: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
<p>1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p>

³² Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

<p>i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³³ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obrot w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁴: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych³⁵ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y³⁶ – oraz wartość): [.....], [.....]³⁷</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

³³ Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁵ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
<p>1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia³⁸ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia³⁹ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych⁴⁰:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
<p>2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych⁴¹, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>								

³⁸ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

³⁹ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁴⁰ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴¹ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli ⁴² swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych , a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych , jak również środków kontroli jakości ?	
6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....] b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego :	[.....]
8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]
10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom ⁴³ następującą część (procentową) zamówienia:	[.....]
11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

⁴² Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

⁴³ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p>zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
--	--

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:</p> <p>W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:</p> <p>Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej⁴⁴, proszę wskazać dla każdego z nich:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie⁴⁵</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]⁴⁶</p>

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁷, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁸, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

⁴⁴ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁷ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁸ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

