

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do zamówienia publicznego prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku "Prawo zamówień publicznych" (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta Redy w latach 2024-2026”

Zatwierdził:

Burmistrz Miasta Redy
Krzysztof Krzemiński

Reda, styczeń 2024 r.

Spis treści:

ROZDZIAŁ I – Informacje ogólne

- 1. Nazwa i adres Zamawiającego**
- 2. Tryb udzielenia zamówienia**
- 3. Komunikacja w postępowaniu**

ROZDZIAŁ II – Wymagania stawiane Wykonawcy

- 1. Opis przedmiotu zamówienia**
- 2. Wizja lokalna**
- 3. Podział zamówienia na części**
- 4. Oferty wariantowe**
- 5. Katalogi elektroniczne, aukcje elektroniczne, umowa ramowa**
- 6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**
- 7. Zastrzeżenie możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp**
- 8. Podwykonawcy**
- 9. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**
- 10. Zaliczki na poczet zamówienia**
- 11. Prawo opcji**
- 12. Wymagania w zakresie zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy**
- 13. Termin wykonania zamówienia**
- 14. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**
- 15. Podstawy wykluczenia**
- 16. Wykaz podmiotowych środków dowodowych**
- 17. Wymagania dotyczące wadium**
- 18. Opis sposobu przygotowania ofert**
- 19. Opis sposobu obliczenia ceny**

ROZDZIAŁ III – Informacje o przebiegu postępowania

- 1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**
- 2. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert**
- 3. Termin związania ofertą**
- 4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
- 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
- 6. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- 7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- 8. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
- 9. Klauzula informacyjna RODO**

ROZDZIAŁ I informacje ogólne

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Miasto Reda

ul. Gdańska 33, 84-240 Reda
NIP 588-235-10-74

tel.: (58) 678 80 28

adres poczty elektronicznej: przetargi3@reda.pl

Profil nabywcy, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia <https://platformazakupowa.pl/pn/reda>

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 2) Wartość zamówienia **przekracza** progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 3) **Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**
- 4) W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp i aktów wykonawczych tejże ustawy.

3. Komunikacja w postępowaniu

Adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

profil nabywcy Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/reda> (Platforma Zakupowa, zwana dalej „Platformą”).

ROZDZIAŁ II Wymagania stawiane Wykonawcy

1. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości zamieszkałych na których prowadzona jest działalność gospodarcza, położonych na terenie Gminy Miasto Reda wraz z wyposażeniem tych nieruchomości w pojemniki oraz worki do gromadzenia odpadów.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załącznikach:
 - a) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
załącznik nr 1 do SWZ - OPZ
 - b) Wzór umowy:
załącznik nr 8 do SWZ.
- 3) Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod CPV:

90500000-2 Usługi związane z odpadami

Pozostałe kody :

90512000-9 Usługi transportu odpadów

2. 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
3. 90511000-2 Usługi wywozu odpadów,
4. 90500000-2 Usługi związane z odpadami,
5. 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami,
6. 90514000-3 Usługi recyklingu odpadów,
7. 34928480-6 Pojemniki i kosze na odpady.

4) Miejsce świadczenia usługi: **Reda.**

2. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obligatoryjnej wizji lokalnej.

3. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie przewiduje możliwość składania ofert częściowych i nie dzieli zamówienia na części.

1. Przedmiotem zamówienia są usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych świadczone na terenie Gminy Miasto Reda, do rozliczenia których zgodnie z art. 6f ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. 2023 poz. 1469 dalej u.c.p.g), jako podstawę stosuje się wagę odebranych odpadów. W związku z tym dokonanie podziału zamówienia na części wymusza na Zamawiającym zwiększenia kontroli ilości odebranych odpadów w ramach poszczególnych części, w tym przez różnych wykonawców usług, co wpływa to na dodatkowego działania, które muszą realizować zarówno Zamawiający jak i Wykonawcy co w ostateczności zwiększając koszt funkcjonowania systemu odbioru odpadów zwiększa obciążenie mieszkańców Miasta Redy.
2. Podział zamówienia na części może skutkować zakończeniem umów w różnych terminach co negatywnie przełoży się na organizację lokalnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi Miasta Redy w tym na zapewnienie ciągłości realizacji usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu miasta Redy w kolejnych latach.
3. Podział zamówienia na części radykalnie ogranicza możliwość osiągnięcia konkretnego Wykonawcy do osiągnięcia określonych w ucpg poziomów recyklingu oraz utrudnia ewentualnie dochodzenie odpowiedzialności od poszczególnych Wykonawców w związku z nieosiągnięciem poziomów recyklingu. Podział zamówienia na części uniemożliwia precyzyjne ustalenie zakresu odpowiedzialności, jaką należy przypisać poszczególnym Wykonawcom, w związku z ewentualnym nieosiągnięciem poziomów, o których mowa w ucpg, które są obliczane łącznie dla całego miasta Reda.
4. Podział zamówienia na części, może skutkować uzyskaniem niskiej jakości usług publicznych w zakresie odbioru odpadów od mieszkańców Redy, ze tą samą stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, co może negatywnie wpłynąć na ocenę nie tylko realizacji zamówienia, ale i działań pracowników tutaj Urzędu – straty wizerunkowe w takim wypadku byłyby niepowetowane. Dlatego też nie tylko uzasadnione, ale i pożądane jest zapewnienie możliwie największej jednorodności w realizacji usługi odbioru o zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu miasta Redy za ekwiwalentną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Spowodowany podziałem zamówienia wzrost liczby Wykonawców spowoduje zwiększenie pojazdów po rzadkich drogach, które w większości mają charakter dróg osiedlowych i nie są przystosowane do intensywnego ruchu dużych gabarytów pojazdów co będzie skutkowało zwiększeniem uciążliwości realizacji usługi odbioru odpadów dla mieszkańców Redy zwłaszcza w godzinach porannego szczytu w okresie letnim kiedy na intensywny ruch lokalnego nakłada się tranzyt pojazdów jadących na Półwysep Helski.

W związku z powyższym zrezygnowano z podziału zamówienia na części w latach 2024-2026 na części.

4. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty wariantowej**, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

5. Katalogi elektroniczne, aukcja elektroniczna, umowa ramowa

- 1) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **ofert w postaci katalogów elektronicznych**.
- 2) Zamawiający **nie przewiduje aukcji elektronicznej**, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3) Zamawiający **nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej**, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

- 1) Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w **złotyach polskich**.
- 2) Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3) Sposób rozliczania między Zamawiającym a Wykonawcą został określony we wzorze umowy – **załącznik nr 8 do SWZ**.

7. Zastrzeżenie możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp

Zamawiający **nie przewiduje** zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp

8. Podwykonawcy

Zamawiający **dopuszcza** wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale **Podwykonawców**. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców, o ile są one już znane. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Powyższe dotyczy także podmiotu na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia. Podmiot udostępniający zasób zobowiązany jest do zrealizowania usługi, której wskazanie zdolności dotyczą.

Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotowego zamówienia przez Wykonawcę z wykorzystaniem podwykonawców, których zobowiązany jest wskazać w sekcji D w części II własnego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ).

9. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w trybie z wolnej ręki zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamówienie to będzie polegało na powtórzeniu usług szczegółowo określonych w opisie przedmiotu zamówienia podstawowego na zasadach przewidzianych w umowie. Wykonawca będzie musiał wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu analogicznych, jak w zamówieniu podstawowym, z

ewentualną modyfikacją wynikającą z zakresu zamówienia powtórnego. Zamawiający zamierza skorzystać z w/w zapisów w przypadku:

- 1) gdyby przeprowadzone rozeznanie rynku wskazywało na konieczność zapewnienia bezpieczeństwa komunikacyjnego oraz sanitarno – epidemiologicznego mieszkańców Redy w przypadku wystąpienia trudności ze znalezieniem Wykonawców, co może wystąpić w przypadku nałożenia się przetargów z okolicznych gmin,
 - 2) gdyby pozostający na rynku Wykonawcy nie gwarantowali prawidłowej realizacji umowy – brak doświadczenia, brak bazy sprzętowej,
 - 3) gdyby pozostający na rynku Wykonawcy nie wzięli udziału w postępowaniu z przyczyny niezależnych od Zamawiającego – np. brak doświadczenia, czy niemożność spełnienia warunków Zamawiającego,
 - 4) niemożność przeprowadzenia postępowania zakończonego wyborem Wykonawcy spowodowaną siłą wyższą np. stanem wyjątkowym, czy narodową kwarantanną, w sytuacji szczególnej wybranie wykonawcy znajdującego teren może wpłynąć na zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w ust. 1, do wysokości 100 % wartości zamówienia podstawowego.

10. Zaliczki na poczet zamówienia

Zamawiający **nie przewiduje udzielenia** zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11. Prawo opcji

Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

12. Wymagania w zakresie zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

- 1) W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 95 ustawy Pzp, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. pracowników wykonujących następujące czynności:
 - a) kierowców pojazdów;
 - b) wykonujących czynności załadunku i rozładunku odpadów komunalnych (ładowacze);
 - c) wykonujące czynności mycia pojemników.
- 2) Sposób dokumentowania zatrudnienia tych osób i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu ich niespełnienia zostały określone we wzorze umowy (Załącznik nr 8 do SWZ).

13. Termin wykonania zamówienia

- 1) Zamówienie będzie realizowane w terminie: 24 miesięcy, **jednak nie wcześniej niż od 01.04.2024 roku.**

14. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał:

- wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1469 ze zm.), prowadzonego przez Burmistrza Gminy Miasto Reda w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- wpis do rejestru BDO (baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami) ze szczególnym uwzględnieniem zezwolenia na transport odpadów w zakresie poniższych kodów :

kod odpadu	Rodzaje odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
15 01 04	Opakowania z metali
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe
15 01 07	Opakowania ze szkła
16 01 03	Zużyte opony
20 01 01	Makulatura
20 01 02	Szkło
20 01 39	Tworzywa sztuczne
20 01 40	Metale
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach - w tym popiół z domowych palenisk

- zezwolenie na zbieranie i przetwarzanie odpadów, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach, gdy Wykonawca zamierza prowadzić odzysk lub unieszkodliwianie odpadów we własnym zakresie. W przypadku gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi w celu ich odzysku lub unieszkodliwiania, powinien zawrzeć umowę z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie. Gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi prowadzącemu odzysk lub unieszkodliwianie poza granicami Polski, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym stosowne zezwolenia, w tym wynikające z prawa kraju przeznaczenia, jeżeli są wymagane, a Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu kopię tej umowy w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy; niezłożenie w/w umowy w podanym terminie będzie skutkowało rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.

3. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4. **Zdolności technicznej lub zawodowej.**

Wykaz usług:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności zawodowej, jeżeli wykaże, że posiada doświadczenie w odbieraniu wszystkich rodzajów odpadów określonych w tabeli w pkt. 14. 1) 2. w miejscowości liczącej co najmniej 20 000 mieszkańców.

Uwaga:

- 1. Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez Wykonawcę faktur.*
- 2. W przypadku gdy Wykonawca wykonywał w ramach umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego zamówienia powinien wyodrębnić i podać zakres usług, o których mowa powyżej.*
- 3. Zamawiający zastrzega weryfikację potwierdzenia należytego wykonania prac bezpośrednio u podmiotu, na rzecz, którego były wykonane*

Wykaz urządzeń technicznych:

Warunek zostanie uznany na spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje parkiem maszynowym spełniającym podane niżej kryteria:

- a) pojazdy przystosowane do odbioru odpadów komunalnych zmieszanych, co najmniej 2 pojazdy bezpylne z grzebieniowym i widłowym mechanizmem załadowniczym, funkcją kompaktującą 3x
- b) pojazdy przystosowane do odbioru odpadów komunalnych zbieranych selektywnie – co najmniej 2 pojazdy przeznaczone do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych
- c) pojazdy przystosowane do odbioru odpadów komunalnych - wielkie gabaryty, co najmniej 1 pojazd
- d) pojazd przystosowany do odbioru gruzu betonowego z rozbiórek i remontów – 1 pojazd umożliwiający odbiór gruzu w worku typu big-bag lub innym pojemniku.

Wszystkie powyższe pojazdy muszą spełniać wymagania normy emisji spalin Euro 6.

Uwaga:

Zamawiający dopuszcza aby jeden pojazd posiadał więcej niż jedną funkcję.

- 2) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.
- 6) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8) Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, w myśl art. 125 ust. 5 ustawy Pzp, ma obowiązek przedstawić dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – **wypełnia odrębny jednolity dokument JEDZ.**

15. Podstawy wykluczenia

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- a) **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp, oraz
 - b) **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 8)** ustawy Pzp.
 - c) **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania w związku z **art. 5k Rozporządzenie Rady (UE) 2022/576** z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie i na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zwanej dalej „specustawą sankcyjną”.
- 2) Na podstawie **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp z postępowania **wyklucza się** Wykonawcę:
- 2.1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2.2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.1);
- 2.3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2.4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 2.5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 2.6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3) Na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 8)** ustawy Pzp z postępowania Zamawiający wyklucza Wykonawcę:
- 3.1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3), chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 3.2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3.3) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
- 4) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 2) pkt 2.1); 2.2); 2.5); lub ust. 3) pkt 3.2); 3.3), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 5.1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 5.2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 5.3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 6) Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5), są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5), nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 7) Na podstawie **art. 7 ust. 1** specustawy sankcyjnej z postępowania **wyklucza się** Wykonawcę, jeżeli:
 - 7.1) wykonawca oraz uczestnik konkursu został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisano go na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej;
 - 7.2) wykonawca oraz uczestnik konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej;
 - a. wykonawca oraz uczestnik konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej.
- 8) **Na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, z postępowania wyklucza się:**
 - 8.1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - 8.2) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - 8.3) osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

- 9) Oferta wykonawcy, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 specustawy sankcyjnej i z art. 5k rozporządzenia Rady UE, zostanie odrzucona na podstawie **art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a)** ustawy Pzp.

16. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1) Dokumenty składane wraz z ofertą

- a) **Formularz Oferta**, wg wzoru Zamawiającego, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2 do SWZ**.
W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden Formularz Ofertowy.
- b) **JEDZ**, wg wzoru Zamawiającego, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 3 do SWZ**.
*W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców.
W przypadku Wykonawców powołujących się na zasoby innych podmiotów, JEDZ składa każdy z podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby.*
- c) **Zobowiązanie podmiotów**, wg wzoru Zamawiającego, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 4 do SWZ.***
- d) **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp** - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ.***
- e) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z **art. 5k** rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz **art. 7 ust. 1** ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie niniejsze oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców (dotyczy również współników spółki cywilnej).
*W przypadku Wykonawców powołujących się na zasoby innych podmiotów Oświadczenie składa każdy z podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby.
W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców składa ww. oświadczenie.*
- f) **Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.*
- g) **Pełnomocnictwo w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie** o udzielenie zamówienia.*
*Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym.
Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.*
- h) Dokumenty potwierdzające, że zastrzeżone w ofercie informacje stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa.***
** jeżeli dotyczy*

2) Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający **żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych** na potwierdzenie:
- braku podstaw wykluczenia;**
 - spełniania warunków udziału w postępowaniu** lub kryteriów selekcji, w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub

oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:

Brak podstaw wykluczenia:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1)** ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- c) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1)** ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- d) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 4)** ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- e) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie **art. 108 ust. 1 pkt 5)** ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 9 do SWZ;**
- f) **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
- art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp,

- art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp
 - art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp,
- o treści odpowiadającej załącznikowi nr 7 do SWZ.**

Spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) **wpis** do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1469 ze zm.), prowadzonego przez Burmistrza Gminy Miasto Reda w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
 - b) **wpis** do rejestru BDO (baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami) ze szczególnym uwzględnieniem zezwolenia na transport oraz zezwolenia na zbieranie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz innych odpadów w zakresie kodów wskazanych w rozdziale II pkt. 14. 1) 2.
 - c) **zezwoenie** na zbieranie i przetwarzanie odpadów, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach, gdy Wykonawca zamierza prowadzić odzysk lub unieszkodliwianie odpadów we własnym zakresie. W przypadku gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi w celu ich odzysku lub unieszkodliwiania, powinien zawrzeć umowę z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie. Gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi prowadzącemu odzysk lub unieszkodliwianie poza granicami Polski, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym stosowne zezwolenia, w tym wynikające z prawa kraju przeznaczenia, jeżeli są wymagane, a Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu kopię tej umowy w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy; niezłożenie w/w umowy w podanym terminie będzie skutkowało rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.
 - d) **wykaz usług** (wg wzoru – Załącznik nr 10 do SWZ) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;
 - e) **wykazu urządzeń technicznych** - wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (załącznik nr 11 do SWZ).
3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w **art. 118** ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
 4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
 5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych
w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu komunikacji elektronicznej, w zakresie i w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

3) **Informacje dodatkowe**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w **art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 oraz art. 108 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp** – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,
 - 2) zaświadczenia, o którym mowa w **art. 109 ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp** zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 3) Dokument, o którym mowa w rozdz. II pkt. 16. 3) 1. 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w rozdz. II pkt. 16. 3) 1. 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - 4) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. II pkt. 16. 3) 1. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4) oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1)** ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Zapis II pkt. 16. 3) 1. pkt 3) stosuje się.

- 5) Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w **art. 118** ustawy Pzp oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zapis II pkt. 16. 3) 1. stosuje się odpowiednio.
- 6) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w rozdz. II pkt. 16. 3. 1. 1) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, tj. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

2. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

- 1) Wykonawca **zobowiązany jest dołączyć do oferty**, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

Przedmiotowe oświadczenie składa się w **formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD)**, sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem”.

JEDZ przygotowany przez Zamawiającego w żądanym zakresie oświadczeń stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**. Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD jest dostępne pod adresem: <http://espd.uzp.gov.pl>

Instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu (JEDZ) stanowi Załącznik nr 3a do SWZ (dodatkowo jest dostępna do pobrania pod adresem internetowym:

https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/53468/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.pdf

- 2) Oświadczenie, o którym mowa w **ppkt 1)**, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w **ppkt 1)**, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 4) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w **ppkt 1)**, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - 5) **Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α: (Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) w części IV (Kryteria kwalifikacji) i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV jednolitego dokumentu.**
 - 6) JEDZ sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 7) Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
3. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawcy po badaniu i ocenie ofert.
 - 1) Zamawiający w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne na podstawie **art. 139 ust. 1** ustawy Pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 2) Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym **niż 10 dni**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

- 3) Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym mowa w **pkt 3**, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** ustawy Pzp, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

17. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **600 000,00 zł** (sześćset tysięcy złotych 00/100)
- 2) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
- 3) Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:
 - a) wnoszone w formie pieniądza znalazło się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu na składanie ofert,
 - b) wnoszone w pozostałych formach, o których mowa w pkt 4) **zostały złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę (np. bank, ubezpieczyciel) i złożone wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy.**
- 4) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu na konto rachunku bankowego **66 1160 2202 0000 0002 5073 9669**. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego),
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 299).
- 5) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - c) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w **art. 98 ust. 6** ustawy Pzp, informację, że udzielona gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Gminy Miejskiej Reda przy ul. Gdańskiej 33 w Redzie, dotyczące przetargu nr **1.ZF.PN.U.2024**
- 6) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 7) **Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.**
- 8) W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w **art. 98 ust. 2 pkt 3)** ustawy Pzp, **Zamawiający odrzuci ofertę** na podstawie **art. 226 ust. 1 pkt 14)** ustawy Pzp.
- 9) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w **art. 98 ust. 1–5** ustawy Pzp.
- 10) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie **art. 98 ust. 6** ustawy Pzp.

18. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) Oferta i wszystkie inne wymagane oświadczenia muszą być złożone na drukach formularzy zamieszczonych na platformie zakupowej lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu treści.
- 5) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
- 6) Wykonawcy składają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).
- 7) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 8) **Oferta powinna być:**
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 9) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 10) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 11) Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 13) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez pod Wykonawcę.

- 14) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 15) Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z "Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych".
- 16) **Zalecenia:**
 - a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
 - b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
 - c) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - d) Pliki w innych formatach niż pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - e) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - f) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - g) Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do Zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
 - h) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - i) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 - j) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - k) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - l) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - m) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 17) Oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.
- 18) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
- 19) **Oferty mogą być składane wspólnie** (konsorcjum, spółka cywilna itp.)
- 20) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 21) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 22) Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo.
- 23) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 24) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ;
 - b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
 - dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, dokumenty podmiotowe oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.
- 25) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum.

19. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu „OFERTA” (załącznik nr 2 do SWZ) cenę oferty brutto (cyfrowo).
- 2) Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 3) Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN)
- 4) Cena jednostkowa za tonę podana w Ofercie jest ceną stałą w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i może ulec zmianie tylko na zasadach określonych w projekcie umowy.
- 5) Wykonawca podaje w ofercie cenę jednostkową brutto za każdą tonę odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych oraz całkowitą cenę brutto w sposób określony w Formularzu oferty zamówienia. Formularz oferty musi być wypełniony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i podpisany przez Wykonawcę. Cenę ofertową Wykonawca przedstawia w złotych polskich z dokładnością co do grosza.
- 6) **Cena oferty stanowić będzie kosztorysowe wynagrodzenie Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 7) Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
- 8) Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem zakresu zamówienia, jaki ma zostać wykonany oraz wytycznymi do jego wykonania. Całość prac winna być wykonana zgodnie z zamierzeniem i przeznaczeniem.
- 9) Podane w formularzu ofertowym zamówienie przewidywane ilości usług są wielkościami prognozowanymi przyjętymi dla celu porównania ofert i umożliwiającymi wybór najkorzystniejszej oferty. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
- 10) Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia, a także należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wartości składowe powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę. W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy.

- 11) Cenę oferty netto należy powiększyć o należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak obliczoną cenę brutto należy wpisać do formularza „OFERTA”. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.
- 12) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazuje ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazuje stawkę podatku, która zgodnie z jego wiedzą będzie miała zastosowanie.**
- 13) Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

ROZDZIAŁ III Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/redu> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania (nie dotyczy składania ofert).
- 2) W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowieniapubliczne@um.rumia.pl (nie dotyczy składania ofert).
- 3) Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 4) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>
- 5) Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

- 6) Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 7) Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/redda> dokumenty określone w przepisach ustawy Pzp.
- 8) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania. Zamawiający odpowie niezwłocznie za pośrednictwem Platformy na stronie dotyczącej danego postępowania na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SWZ oraz zamieści treść pytania i odpowiedzi na Platformie niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.
- 9) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 11) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 12) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- 13) Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w **art. 221** ustawy Pzp.
- 14) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu odbywać się będą przy użyciu portalu platformazakupowa.pl
- 15) Pracownikami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: Karol Jaworski, Justyna Wójcik, Daria Grzesik <https://platformazakupowa.pl/pn/redda> w przypadku awarii, niedziałania platformy zakupowej dopuszcza się komunikację: przetargi3@reda.pl
- 16) Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
- 17) Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18) Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

2. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/redda> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia **07.03.2024 r. do godz. 9.00.**

- 2) **Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.**
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) **Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym.** W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności w przypadku wskazanym w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania na Platformę w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 7) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.03.2024 r. o godz. 9.15.**
- 8) **Otwarcie ofert jest niejawne.**
- 9) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 10) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

3. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca jest związany ofertą **przez okres 90 dni tj. od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 04.06.2024 r.**
- 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2), wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4) Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2), powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1) Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

Zamawiający, dla każdej części wyznaczył następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednie wagi punktowe przyjął, że w zakresie każdego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej 1% wagi kryterium = 1 pkt.

Cena (C) - waga kryterium 60%;

Odległość od UM Reda do wybranej przez Wykonawcę instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, do której kierowane będą odpady zmieszane (niesegregowane) (**G**) – waga 40%

a) **Cena [C] 60 %**

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \cdot 60$$

C_{MIN} – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
 C_B – cena oferty badanej

b) **Wpływ na środowisko(G) – waga 40%**

G – Wpływ na środowisko tj. **Odległość od UM Reda do wybranej przez Wykonawcę instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, do której kierowane będą odpady zmieszane (niesegregowane), liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „wpływ na środowisko” gdzie punkty wyliczane są wg następujących zasad:**

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelą.

od 0 km do 16 km	- 40 punktów,
od 16,001 km do 32 km	- 30 punktów,
od 32,001 km do 64 km	- 15 punktów,
powyżej 64 km	- 0 punktów

Ocenie podlegać będzie odległość wybranej przez Wykonawcę i wskazanej w jego ofercie Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (IPOK), do której kierowane będą odpady zmieszane (niesegregowane). Odległość będzie mierzona jako trasa przejazdu samochodu od wyznaczonej lokalizacji tj. siedziby Urzędu Miasta Reda do instalacji po drogach publicznych, najkrótszą dopuszczalną trasą.

Wykonawca w ofercie podaje adres instalacji komunalnej. Zamawiający obliczy trasę przejazdu za pomocą narzędzia wyznacz trasę Google Maps od wskazanej lokalizacji tj. siedziby UM Reda do lokalizacji (adresu) instalacji – jako najkrótszą trasę.

- 2) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez Zamawiającego kryteriach.

$$P_L = C + G$$

gdzie

P_L - łączna liczba punktów

C - liczba punktów w kryterium: cena oferty brutto

G - liczba punktów w kryterium: wpływ na środowisko(G)

- 3) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 4) W przypadku poprawiania omyłek w ofertach Zamawiający będzie postępował zgodnie z **art. 223 ust. 2** ustawy Pzp. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie **art. 226 ust. 1 pkt. 10) i 11)** ustawy Pzp.
- 5) W przypadku wyjaśnienia kwestii dotyczących rażąco niskiej ceny oferty Zamawiający będzie postępował zgodnie z **art. 224** ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego Oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

- 7) Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 8) Zgodnie z art. 248 Ustawy Pzp jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 9) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- 10) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 9), Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) **Zabezpieczenie** w formach wymienionych w ust. 2 pkt 2) – 5) **musi być wystawione na Gminę Miasto Reda**. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (pełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. **Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (pełnomocnienie) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (poręczyciela), bądź uwierzytelniona przez notariusza**. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia otrzymania wezwania. **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez Gwaranta (poręczyciela)**.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach wymienionych w ust. 2 pkt 2) – 5) Wykonawca zobowiązany będzie przed dniem zawarcia umowy do uzgodnienia treści gwarancji (poręczenia) z Zamawiającym.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **Zamawiającego, Nr r-ku bankowego Zamawiającego –Nr konta 66 1160 2202 0000 0002 5073 9669 w tytule przelewu należy wpisać nazwę postępowania**.

7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
 - a) **70%** wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) **30%** wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu **15 dni** po upływie okresu rękojmi za wady.

6. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 3) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 4) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 3), jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 5) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 6) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 7) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 8) Zawarcie umowy nastąpi na warunkach określonych **we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.**
- 9) Postanowienia ustalone w Projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacom.
- 10) **Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:**
 - potwierdzenia wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca zobowiązany jest uzyskać przed podpisaniem umowy akceptację treści gwarancji lub poręczenia przez Zamawiającego);
 - dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę

gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż wartość brutto podpisanej umowy przez cały okres jej realizacji.

- umowę z Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych, odpadów ulegających biodegradacji (odpady zielone i bioodpady tzw. bio kuchenne) oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych.

- 11) W przypadku Wykonawców występujących w formie spółki cywilnej, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa spółki cywilnej.
- 12) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera **stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ Wzór umowy**.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę Wzoru umowy.

8. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 2) Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 4) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”, za pośrednictwem Prezesa Izby.
- 5) Szczegółowo kwestie dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Klauzula informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) Zamawiający informuje, że:

Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Redy z siedzibą w Redzie przy ul. Gdańskiej 33, 84-240 Reda, tel.: +48 (58) 738 80 23

a) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych Panią Patrycją Krauze, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@reda.pl.

b) Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji sprawy w Urzędzie Miasta Redzie.

c) Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b i c oraz art. 10 ogólnego rozporządzenia.

d) Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:

e) ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;

f) ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny;

g) ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

h) ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

i) Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:

- przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i wyłonienie wykonawcy;

- zawarcia umowy;

- rozliczenia finansowo- księgowego.

j) Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. na podstawie art. 18 i art. 74 Prawa zamówień publicznych a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe, osobom i podmiotom zainteresowanym prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a także podmiotom korzystającym z Biuletynu Informacji Publicznej, Biuletynu Zamówień Publicznych, Bazy konkurencyjności oraz internetowej platformy zakupowej – eKatalogi, będącej w gestii Urzędu Zamówień Publicznych. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.

k) Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane przez okres 4 lat, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku, w którym sprawa została zakończona, a następnie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przez okres 5 lat, zgodnie kategorią B5, w przypadku dokumentacji postępowania oraz 10 lat w związku z zawartą umową, zgodnie z kategorią archiwalną B10, a w przypadku zmiany kategorii archiwalnej dokumentacji przez okres zgodny ze zmienioną kategorią archiwalną dokumentacji. W przypadku zamówień finansowanych ze środków funduszy europejskich lub innych środków niż pochodzące z budżetu Unii Europejskiej na podstawie odrębnych przepisów tym zakresie do 25 lat.

l) W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:

- dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;

- sprostowania danych, na podstawie art.16 ogólnego rozporządzenia

- ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia.

m) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

n) Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

o) Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

2. Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikający z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 2 do SWZ**).

Integralną częścią SWZ są załączniki:

Lp.	Tytuł opracowania
Załącznik nr 1 do SWZ	Opis przedmiotu zamówienia OPZ
Załącznik nr 2 do SWZ	Formularz OFERTOWY
Załącznik nr 3 do SWZ	JEDZ
Załącznik nr 3a do SWZ	Instrukcja wypełniania JEDZ-ESPD aktualna
Załącznik nr 4 do SWZ	Zobowiązanie podmiotów
Załącznik nr 5 do SWZ	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
Załącznik nr 6 do SWZ	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 7 do SWZ	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w formie JEDZ
Załącznik nr 8 do SWZ	Wzór umowy
Załącznik nr 9 do SWZ	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 10 do SWZ	Wykaz usług
Załącznik nr 11 do SWZ	Wykazu urządzeń technicznych

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.