**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Wykonanie **2000 szt.** (dwa tysiące szt.) blankietów dokumentów publicznych - świadectw ukończenia studiów/kursów zgodnie ze wzorem nr 1 (załącznik nr 2);
   1. opis techniczny blankietu dyplomu ukończenia studiów/kursów - wzór nr 2 (trzecia kategoria zabezpieczeń dla dokumentów publicznych):
2. format dyplomu: A4 (297 mm x 210 mm), papier bez wybielaczy optycznych   
   o gramaturze 120 g/m2;
3. zabezpieczenia w papierze:
4. papier niewykazujący luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym,
5. papier uczulony na działanie odczynników chemicznych (zabezpieczony chemicznie),
6. znak wodny dwutonowy,
7. włókna zabezpieczające (bordowe i granatowe) widoczne tylko w świetle widzialnym oraz włókna zabezpieczające żółte i niebieskie aktywne   
   w świetle UV,
8. Włókna zabezpieczające, są rozmieszczone losowo na całej powierzchni papieru w ilości minimum 10 sztuk każdego rodzaju włókna na 1dm2;
9. zabezpieczenia w druku:
10. technika druku: offset,
11. tło giloszowe,
12. mikrodruk - składający się z liter nazwy Akademii (AKADEMIA WOJSK LĄDOWYCH) tworzących ciągłą linię o zmiennej wysokości liter w kolorze czarnym, umieszczony na wysokości 55 mm od dolnej krawędzi górnego obramowania dyplomu do podstawy druku,
13. farba aktywna w promieniowaniu ultrafioletowym (logo AWL);
14. zadruk dwustronny: Awers – 4 kolory (w tym jeden UV): ramka oraz tło giloszowe, Rewers – 4 kolory (w tym jeden UV); tło giloszowe;
15. wzór widoczny w świetle UV – logo Akademii o wymiarach 30 mm x 70 mm,   
    na wysokości 22 mm od dolnej krawędzi górnego obramowania dyplomu   
    do podstawy druku na Awersie i na Rewersie na tej samej wysokości;
16. blankiet świadectwa musi zawierać następujące elementy:
17. na górze dyplomu wypośrodkowane godło państwowe, nadrukowane na białej apli na górnym obramowaniu dyplomu (kolor: czarnym) o wymiarach 35 mm   
    x 39 mm,
18. godło Akademii Wojsk Lądowych wypośrodkowane, wydrukowane w tincie (kolor: biały) o wymiarach 92 mm x 142 mm, góra godła Akademii na wysokości 110 mm od dolnej krawędzi górnego obramowania dyplomu,
19. informacje dotyczące Akademii:

* „AKADEMIA WOJSK LĄDOWYCH” – (Times New Roman 14 pkt., wersaliki, kolor: czarny) wyśrodkowany, na wysokości 20 mm od dolnej krawędzi górnego obramowania dyplomu do podstawy druku,
* „imienia generała Tadeusza Kościuszki” – (Times New Roman 13 pkt, kolor: czarny) wyśrodkowany, na wysokości 25 mm od dolnej krawędzi górnego obramowania dyplomu do podstawy druku;

1. wytworzone blankiety muszą spełniać wymagania dla dokumentów publicznych trzeciej kategorii w zakresie zabezpieczenia przed fałszerstwem określone   
   w *Rozporządzeniu z dnia 2 lipca 2019 r. Ministra Spraw Wewnętrznych   
   i Administracji w sprawie wykazu minimalnych zabezpieczeń dokumentów publicznych przed fałszerstwem.*
2. blankiety nienumerowane.
3. Wykonanie **1500 szt.** (tysiąc szt.) okładek do wyżej wymienionych dokumentów.
   1. opis techniczny okładek do dokumentów:
4. okładka na dyplomy i świadectwa mieszcząca dokument formatu A4;
5. wymiary okładki 305 mm x 220 mm;
6. wykonana z tektury o grubości 2 mm, oprawy oklejonej okleiną skóropodobną   
   w kolorze zielonym zbliżonym do PANTONE 3308 U, wewnątrz po prawej stronie wklejony ukośny pasek do przytrzymania dokumentów o szerokości 10 mm,   
   wewnątrz na obu stronach biała wyklejka z kartonu 160 g/m2;
7. na okładce tłoczenie srebrną folią (godło AWL monochromatycznie oraz napisy) według załączonego wzoru (załącznik nr 2).

**INFORMACJE DODATKOWE**

1. Wykonawca musi spełniać wymagania do wytwarzania blankietów dokumentów publicznych określone w *Ustawie z dnia 22 listopada 2018 r. o dokumentach publicznych* (Dz. U. 2019 poz. 53 i 1091);
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy pliki graficzne formularzy bez możliwości rozpowszechniania i wykorzystania ich w innym celu niż określony w zamówieniu. Wykonawca dostosuje pliki do druku offsetowego zgodnie z opisem technicznym formularzy ze szczególnym uwzględnieniem dwukolorowego tła giloszowego w technice druku irysowego oraz mikrodruku. Po realizacji zamówienia Wykonawca przekaże Zamawiającemu ww. pliki graficzne;
3. Należność za wykonanie usługi będzie przekazana przelewem na konto Wykonawcy   
   w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na nr rachunku bankowego wskazany w fakturze.
4. Termin realizacji zamówienia: 14 dni od złożenia zamówienia.
5. Dostawa zamówienia do siedziby Zamawiającego, zrealizowana będzie przez Wykonawcę na jego koszt.
6. Przekazanie wydrukowanych blankietów odbędzie się na podstawie Protokołu przekazania blankietów z wyszczególnieniem ilości poszczególnych wzorów blankietów oraz ich indywidualnej numeracji.

