

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
UMOWA Nr _____

zawarta w dniu _____ 2021 roku pomiędzy **Gminą Krzywca**, Krzywca 36, 37 - 755 Krzywca, reprezentowaną przez **Wacława Pawłowskiego Wójta Gminy Krzywca**, zwaną w dalszym tekście umowy Zamawiającym, posiadającym NIP 795-23-06-307; oraz REGON 650900393 a _____

reprezentowaną przez _____

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej również „**Stronami**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.), przeprowadzonym w celu wyboru Wykonawcy dla zadania pod nazwą „**Przebudowa dróg gminnych dojazdowych do gruntów rolnych nr 139 w km 0+000÷0+177 w miejscowości Krzywca i nr 481 w km 0+000 -0+361 w Skopowie gm. Krzywca**”,

zawarto umowę następującej treści.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania inwestycyjnego pn.: „**przebudowa dróg gminnych dojazdowych do gruntów rolnych nr 139 w km 0+000÷0+177 w miejscowości Krzywca i nr 481 w km 0+000 -0+361 w Skopowie gm. Krzywca – ZADANIE CZĘŚCIOWE NR I – PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NR 139 W KRZYWCZY O DŁUGOŚCI ODCINKA 177,00 M.B.** - zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia i ofertą Wykonawcy.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia polegała będzie na wykonaniu:
 - 1) podbudowy mieszanką kruszyw o gr. 15 cm i 10 cm;
 - 2) warstwy wiążącej z betonu asfaltowego o grubości 4 cm;
 - 3) wykonaniu warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego o grubości 3 cm;
 - 4) wykonaniu obustronnych poboczy mieszanką kruszyw o szerokości 30 cm.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszą umową z należytą starannością, zgodnie z zasadami sztuki i wiedzy budowlanej, obowiązującymi normami oraz obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonych w Specyfikacjach Technicznych.
5. W przypadku negatywnych wyników badań lub pomiarów (niezgodnych ze specyfikacjami technicznymi) roboty budowlane, których badania te dotyczą nie zostaną odebrane, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich ponownego wykonania na własny koszt.

§2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy do 60 dni od dnia podpisania umowy.
2. Termin przekazania placu budowy wynosi do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy
3. Termin wykonania przedmiotu umowy, uważa się za dotrzymany, jeżeli zostanie on odebrany zgodnie z §11, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru przedmiotu umowy podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych, to rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

§3

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy, zgodnie z ofertą cenową, wynosi:
_____ zł netto (słownie złotych: _____ netto)
_____ zł brutto (słownie złotych: _____ brutto)
Stawka VAT _____ % _____ zł kwota podatku VAT
2. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy obejmuje wszystkie koszty niezbędne do jego wykonania.
3. Ilekroć w umowie jest mowa o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto określone w ust. 1.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie roboty, których rozmiarów i kosztów nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy a koniecznych do wykonania w celu umożliwienia użytkownika przedmiotu umowy zgodnie z przepisami. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania

- przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
5. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych rozliczenie prac, nastąpi na podstawie kosztorysów różnicowych sporządzonych przez Wykonawcę, zatwierdzonych przez Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) z zastosowaniem czynników produkcji (R,M,S,Ko,Z) na podstawie których został sporządzony kosztorys ofertowy opracowany przez Wykonawcę i złożony przed podpisaniem umowy – gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o dane z kosztorysu ofertowego, brakujące ceny czynników produkcji (M,S) zostaną przyjęte z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen opublikowanych w wydawnictwach branżowych (np. Sekocenbud, ORGBUD, INTERCENBUD dla województwa podkarpackiego), jako średnie dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót. Podstawą określenia nakładów rzeczowych będą jednostkowe nakłady rzeczowe zawarte w kosztorysie ofertowym szczegółowym, a w przypadku braku odpowiednich pozycji, odpowiednie jednostkowe nakłady rzeczowe, zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru. Kosztorys różnicowy, o którym mowa wyżej należy wykonać poprzez wyliczenie ceny roboty pierwotnej, dalej wyliczenie ceny roboty zamiennej i kolejno wyliczenie różnicy pomiędzy tymi cenami.
 6. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonane roboty płatne będzie na podstawie faktury po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
 7. Termin płatności będzie wynosił 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
 8. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 9. Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo.
 10. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę następujących dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych:
 - 1) oryginałów oświadczeń każdego z Podwykonawców, dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wymagalnych należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej aniżeli na następny dzień po podpisaniu przez Strony protokołu wykonanych robót, w związku z wykonaniem których oświadczenia te są składane lub
 - 2) potwierdzeń przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców wraz z kopiami faktur na podstawie których dokonano zapłaty. W razie wątpliwości Zamawiający może żądać także oświadczeń, o których mowa w pkt 1 niniejszego ustępu.
 11. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, zaś Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy w terminach płatności określonych w danej umowie o podwykonawstwo, nie później jednak niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
 12. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
 13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 14. Bezpośrednia zapłata będzie obejmowała wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Przed dokonaniem tej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
 15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13, w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpowiedzi na wezwanie, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 17. Płatność za roboty dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, zgłoszony na „Białą listę podatników VAT”, pod rygorem odmowy zapłaty. W przypadku braku rachunku bankowego wykazanego na fakturze w „Białej liście podatników VAT”, zapłata nastąpi na jakiegokolwiek inny rachunek bankowy Wykonawcy zgłoszony do „Białej listy podatników VAT”.
 18. Zamawiający informuje, że płatności otrzymanych faktur VAT będzie realizował w oparciu o art. 108a ust. 1 oraz 1a ustawy o podatku od towarów i usług.
 19. Przyjęta stawka VAT do ustalenia wynagrodzenia ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku od towarów i usług obowiązujące w dniu złożenia oferty.
 20. Przy wystawianiu faktur VAT, zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w momencie powstania obowiązku podatkowego – moment powstania obowiązku podatkowego wykonawca ustali na podstawie obowiązujących przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.
 21. Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wystawiania faktury, w której nabywcę i odbiorcę oznaczy w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Krzywca 37-755 Krzywca 36 NIP:7952306307
Odbiorca: Gmina Krzywca 37-755 Krzywca 36

§ 4

MATERIAŁY Z ROZBIÓRKI I DEMONTAŻU

1. Strony określą w protokole jakie materiały zostały zdemontowane lub odzyskane w wyniku wykonania robót ze wskazaniem jakości tych materiałów.
2. Kierownik Projektu zobowiązany jest do wskazania Wykonawcy dalszego przeznaczenia zdemontowanych lub odzyskanych materiałów (np. przekazanie ich do złomowania, utylizacji, wywiezienia na wysypisko odpadów/śmieci lub przeznaczenie ich do ponownego wbudowania bądź zagospodarowania, itp.).
3. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do:
 - 1) usunięcia poza teren robót materiałów, o których mowa w ust. 1, które nie nadają się do ponownego użycia z poszanowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i ustawy z 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska oraz poniesienia odpowiedzialności za powyższe działania;
 - 2) segregacji materiałów zakwalifikowanych przez Kierownika Projektu jako surowiec wtórny;
 - 3) przetransportowania materiałów zakwalifikowanych jako surowiec wtórny do punktu odbioru surowców wtórnych;
 - 4) strzeżenia mienia z odzysku, o którym mowa w ust. 2, do czasu zadysponowania tym mieniem przez Kierownika Projektu.
4. Na Wykonawcy ciąży obowiązek poinformowania Kierownika Projektu, o terminie i miejscu dostarczenia materiałów zakwalifikowanych jako surowiec wtórny do punktu surowców wtórnych, co najmniej na 2 dni robocze przed terminem planowanej dostawy.

§ 5

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Przedstawicielem Zamawiającego (Kierownikiem Projektu) będzie: _____, nr tel. _____, e mail _____
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: _____, nr tel. _____, e mail _____
3. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 lub ust. 2, wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie umowy oświadczenia o zmianie.
4. Wykonawca oświadcza, iż udzieli osobie/osobom wskazanej/wskazany w ust. 2 wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy.
5. Osoba/osoby wymienione w ust. 2 pkt 1 są upoważnione przez Zamawiającego do uczestniczenia w dokonywaniu odbiorów, o których mowa w §9, §10 i §11 umowy

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) protokolarne przekazanie placu budowy Wykonawcy;
 - 2) terminowe dokonywanie odbiorów;
 - 3) współpraca z Wykonawcą;
 - 4) terminowa zapłata wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) Protokolarnego przejęcia placu budowy od Zamawiającego;
 - 2) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w SST;
 - 3) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami SST;
 - 4) realizacja zaleceń Kierownika Projektu;
 - 5) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru ostatecznego robót w zakresie określonym postanowieniami SST;
 - 6) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego nadającego się do użytkowania;
 - 7) informowanie Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających;
 - 8) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
 - 9) umożliwienie wstępu na teren robót pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane;
 - 10) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy wypadkach i przeprowadzanych kontrolach;
 - 11) opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i przedłożenie Zamawiającemu zatwierdzonego projektu organizacji ruchu przed rozpoczęciem robót;
 - 12) zapewnienie obsługi geodezyjnej niezbędnej do wykonania zamówienia oraz wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej
 - 1) zabezpieczenie robót na czas ewentualnych przerw w realizacji;
 - 2) sporządzenie i dostarczenie Zamawiającemu do akceptacji Harmonogramu rzeczowo – finansowego w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy w oparciu o kryterium czasowe w skali miesiąca zawierającym w treści ustalenie kluczowych etapów realizacji inwestycji, projekt organizacji i technologii robót dla całości inwestycji, a ponadto powinien zawierać rodzaje robót budowlanych, jednostkę obmiarową, cenę jednostkową, cenę zbiorczą dla danej pozycji i całej tabeli, prace i roboty które zrealizuje Podwykonawca. Wykonawca przed przedłożeniem Harmonogramu rzeczowo-finansowego Zamawiającemu do akceptacji zobowiązany będzie do uzgodnienia go z Kierownikiem Projektu wraz z uzyskaniem jego akceptacji;
 - 3) sukcesywna aktualizacja Harmonogramu rzeczowo-finansowego za zgodą Zamawiającego oraz na jego wniosek.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie udzielał wyjaśnień, dotyczących przebiegu prac.
4. Informowanie Zamawiającego o postępie i zaawansowaniu prac przy realizacji przedmiotu umowy oraz niezwłoczne sygnalizowanie pojawiających się zagrożeń, w szczególności dotyczących terminów i kosztów wraz z przedkładaniem propozycji rozwiązań/ opracowań w zakresie tych zagrożeń. Wykonawca przedstawiał będzie informację o postępie i zaawansowaniu prac podczas spotkań roboczych organizowanych przez Zamawiającego oraz na każde pisemne wezwanie Zamawiającego. W przypadku pojawiających się zagrożeń, w szczególności dotyczących terminów i kosztów Wykonawca powinien informować o nich Zamawiającego niezwłocznie, jednak nie później niż do 5 dni kalendarzowych po podjęciu wiadomości o takim zagrożeniu, w formie pisemnej.
5. Wykonawca ponadto zobowiązany jest do:
 - 1) uzyskania zgody od zarządców dróg na przejazd ciężkim sprzętem drogami o ograniczeniu tonażowym;
 - 2) zapewnienia obsługi geodezyjnej;
 - 3) zapewnienia obsługi geologicznej (jeśli będzie wymagana);
 - 4) magazynowania i zabezpieczenia, we własnym zakresie i na własny koszt, materiałów i urządzeń znajdujących się na placu budowy;

- 5) uzyskiwanie od Kierownika Projektu zatwierdzenia materiałów budowlanych przed wbudowaniem oraz przekazywania Kierownikowi Projektu na bieżąco: certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności wyrobów z polską lub europejską normą, aprobat technicznych - dla tych materiałów;
 - 6) przeprowadzenia prób, pomiarów, sprawdzeń i odbiorów przewidzianych w SST, na własny koszt;
 - 7) przestrzegania jako wytwarzający odpady przepisów prawnych wynikających z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nie jest uzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych wszystkich odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczania opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisami regulującymi gospodarkę odpadami;
 - 8) przekazania zamawiającemu dokumentację powykonawczą w wersji papierowej jak i w wersji elektronicznej:
 - a) wersja papierowa - 4 egzemplarze,
 - b) wersja elektroniczna – 2 egzemplarze, dokumentację należy przygotować na trwałym nośniku umożliwiającym wykonywanie dalszych kopii;
 - 9) przekazania Zamawiającemu atestów, deklaracji zgodności z obowiązującymi normami – dla materiałów wbudowanych i zatwierdzonych przez Kierownika Projektu;
 - 10) przekazania Zamawiającemu inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej sporządzonej przez uprawnionego geodetę z potwierdzeniem przyjęcia w/w dokumentu do zasobu powiatowego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej – jeżeli będzie wymagane;
6. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, żąda, aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał, na podstawie stosunku pracy, osoby wykonujące czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 poz. 1320 z późn. zm.).
7. Zamawiający wskazuje rodzaje czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i chodników;
 - 2) mechaniczne profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne;
 - 3) wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego – warstwa dolna;
 - 4) wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego – warstwa górna;
 - 5) wykonanie nawierzchni z mieszanek mineralno – bitumicznych grysowych.
8. Czynności, o których mowa w ust. 7 nie muszą być wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w przypadku, gdy będą to osoby samozatrudnione.
9. Osoby samozatrudnione traktowane będą jako podwykonawcy.
10. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż trzy dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku, zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy, przy wykonywaniu czynności określonych w ust. 7.
11. Zamawiający informuje, że w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy, przy wykonywaniu czynności określonych w ust. 7, Zamawiający będzie mógł żądać następujących środków dowodowych:
- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnianie na podstawie stosunku pracy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 7, których dotyczy np. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy. Kopia umowy/umów lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnianie na podstawie stosunku pracy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – zwanego RODO, w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj stosunku pracy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju stosunku pracy i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji;
 - 4) oświadczenia zatrudnionego pracownika, że jest zatrudniony na podstawie stosunku pracy.
12. Naruszenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zobowiązań dotyczących zatrudniania Pracowników na podstawie stosunku pracy przy wykonywaniu czynności, o których mowa w ust. 7 lub nie przedstawienie na żądanie Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. 9, potwierdzających zatrudnianie pracowników na podstawie stosunku pracy przy wykonywaniu czynności, o których mowa w ust. 4 uprawnia Zamawiającego do naliczania Wykonawcy kary umownej za każdorazowe niespełnienie wymagań w wysokości określonej w § 14.

§ 7

PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedkładania Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie będzie zamierzał powierzyć realizację robót budowlanych.
4. Zamawiający nie będzie badał czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy będzie dotyczyła podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu, o którym mowa w ust. 5, udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, wówczas Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego, zastąpił ten podmiot innym, kolejnym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający informuje, że umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz podwykonawcy i dalszego podwykonawcy postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
9. Zamawiający, w terminie do 10 dni od momentu otrzymania projektu umowy, zgłosi w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku, gdy:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 8;
 - 3) zawiera ona postanowienia kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
10. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust. 9, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 10 dni od momentu otrzymania projektu umowy, będzie oznaczało, że Zamawiający akceptuje projekt umowy.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
12. Zamawiający, w terminie 10 dni od momentu otrzymania projektu umowy, zgłosi w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 9.
13. Niezgłoszenie przez Zamawiającego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 12, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 10 dni od momentu otrzymania kopii zawartej umowy, będzie oznaczało, że Zamawiający akceptuje umowę.
14. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 złotych.
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
16. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż określony w ust. 8, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
17. Przepisy ust. 2, 8-16 będą stosowane odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
18. Wykonawca zobowiązany jest do podania Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji zamówienia do podania nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane, jeżeli w tym czasie będą już znani.
19. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 18, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

§ 8

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami lub z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie odpowiednich, zgodnych z przepisami prawa warunków BHP oraz właściwe metody organizacyjno – technologiczne stosowane na terenie prowadzenia robót.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
4. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność od następstw i za wyniki działalności w szczególności, w zakresie:
 - 1) organizacji robót budowlanych;

- 2) zabezpieczenia interesów osób trzecich;
- 3) ochrony środowiska;
- 4) warunków bezpieczeństwa pracy;
- 5) warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego związanego z budową;
- 6) zabezpieczenia placu budowy przed dostępem osób trzecich;
- 7) zabezpieczenia jezdni i terenu od następstw związanych z budową.

§ 9

ODBIÓR ROBÓT ZANIKAJĄCYCH I ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU

1. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego informowania Kierownika Projektu, nie później niż na 3 dni przed zdarzeniem (zaniknięcie, zakrycie) o terminach zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz o terminach zaniknięcia robót zanikających.
2. Kierownik Projektu ma obowiązek przystąpić do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o konieczności dokonania odbioru.
3. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Kierownika Projektu zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkrywki niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt, chyba że w uzasadnionych przypadkach Kierownik Projektu polecił lub dopuścił wykonanie dokumentacji fotograficznej lub badań robót zanikających lub ulegających zakryciu.
4. Z czynności odbioru sporządza się protokoły, zawierające opis przebiegu czynności danego odbioru oraz wszelkie ustalenia poczynione w jego toku. Protokół odbioru podpisany przez strony, Kierownik Projektu doręcza Przedstawicielowi Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru.
5. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze tj. braków w wykonanych pracach, robotach, czynnościach, dokumentacji ich dotyczącej lub innego rodzaju usterek lub uchybień w stosunku do ich zamierzonego na dzień odbioru stanu Kierownik Projektu ma prawo odmówić odbioru i wyznaczyć termin do usunięcia tych wad.

§ 10

ODBIÓR CZĘŚCIOWY

1. Gotowość do odbiorów częściowych Wykonawca zgłasza Kierownikowi Projektu na piśmie.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma obowiązek przystąpić do odbioru częściowego w terminie 7 dni od daty doręczenia mu pisemnego zgłoszenia o gotowości do odbioru częściowego.
3. Z czynności odbioru sporządza się protokoły, zawierające opis przebiegu czynności danego odbioru oraz wszelkie ustalenia poczynione w jego toku. Protokół odbioru podpisany przez strony, Kierownik Projektu doręcza Przedstawicielowi Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze tj. braków w wykonanych pracach, robotach, czynnościach, dokumentacji ich dotyczącej lub innego rodzaju wad lub uchybień w stosunku do ich zamierzonego na dzień odbioru stanu Kierownik Projektu ma prawo odmówić odbioru i wyznaczyć termin do usunięcia tych wad.

§ 11

ODBIÓR KOŃCOWY PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ ODBIÓR POGWARANCYJNY

1. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego przedmiotu umowy do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu w szczególności przewidzianych w przepisach badań, prób technicznych. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej, a także udostępni Zamawiającemu całość wymaganej prawem dokumentacji powykonawczej.
2. Najpóźniej w dniu podpisania protokołu końcowego robót wykonawca przekaze Zamawiającemu całość wymaganej przepisami prawa dokumentacji powykonawczej.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o zgłoszeniu przez wykonawcę gotowości do odbioru końcowego i osiągnięcia gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym wykonawcę na piśmie.
4. Z czynności odbioru końcowego, sporządzane są protokoły, zawierające opis przebiegu czynności danego odbioru oraz wszelkie ustalenia poczynione w jego toku. Protokół odbioru podpisany przez strony, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. W przypadku odbioru bezusterkowego (bez stwierdzenia wad) dzień ten stanowi datę odbioru.
5. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru posiada wady, tj. nie osiągnie gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, lub nie zostały właściwie wykonane roboty, lub nie zostały przeprowadzone wszystkie sprawdzenia, próby, lub, gdy wykonawca nie przedstawił wymaganych prawem i niezbędnych do dokonania odbioru dokumentów powykonawczych lub przedmiot odbioru posiada inne usterki, uchybienia w stosunku do

zamierzonego stanu. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

6. Do odbioru końcowego wykonawca jest zobowiązany przygotować co najmniej następujące dokumenty:
 - 1) uwagi i zalecenia Kierownika Projektu, Zamawiającego lub jego umocowanych przedstawicieli, zwłaszcza przy odbiorze robót znikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń, recepty i ustalenia technologiczne;
 - 2) dziennik budowy – jeśli dotyczy;
 - 3) atesty jakościowe wbudowanych materiałów;
 - 4) sprawozdanie techniczne, w tym zakres i lokalizacje robót podlegających odbiorowi;
 - 5) protokoły sporządzone na etapie realizacji zadania;
7. Zamawiający wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru robót przed upływem terminu gwarancji oraz datę odbioru robót przed upływem okresu rękojmi. Zamawiający powiadomi o tych terminach wykonawcę w formie pisemnej. Przy odbiorach tych stosowane będą zasady, jak dla odbioru końcowego.
8. Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym.

§ 12

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca na wykonane w ramach przedmiotu umowy roboty budowlane udziela gwarancji na okres 48 miesięcy, liczonej od dnia następnego po dacie bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja obejmuje roboty budowlane. Okres rękojmi zostaje zrównany z okresem gwarancji.
2. Po stwierdzeniu wad w okresie gwarancji Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin jej usunięcia nie krótszy niż 3 dni oraz nie dłuższy niż 14 dni.
3. Usunięcie wad potwierdza Zamawiający w protokole.
4. Okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wady.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji i rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.
6. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane będą komisyjnie nie rzadziej niż co 12 miesięcy przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w tym Kierownika Projektu i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie – przepis ust. 2 stosuje się.
7. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie gwarancji.
8. W razie bezskutecznego upływu terminu do usunięcia wad, Zamawiający może niezwłocznie zlecić ich usunięcie podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Obciążenie Wykonawcy, nastąpi poprzez wystawienie faktury obciążającej Wykonawcę.
9. Termin zapłaty należności tytułem usunięcia wad wynosi do 5 dni roboczych od dnia doręczenia faktury obciążeniowej.
10. Przed upływem ustalonego w umowie okresu gwarancji nastąpi przegląd pogwarancyjny, mający na celu stwierdzenie istnienia wad powstałych w okresie gwarancji a z tej czynności spisany będzie protokół.

§ 13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 14

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad do dnia usunięcia wad przez Wykonawcę;

- 3) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 4) brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom robót budowlanych – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty;
 - 5) nieprzedłożenie przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 500,00 zł, za każdy przypadek nieprzedłożenia;
 - 6) nieprzedłożenie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek nieprzedłożenia;
 - 7) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek braku zmiany;
 - 8) nieprzedłożenie kopii umowy, podwykonawcy w wymaganym terminie w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek;
 - 9) nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dokumentów, potwierdzających zatrudnienie osób na podstawie stosunku pracy, w wysokości 500 zł za każdy przypadek;
 - 10) wykonywanie czynności przez osobę nie zatrudnioną na podstawie stosunku pracy – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek;
 - 11) brak ubezpieczenia, o którym mowa w § 19 – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień, w którym Wykonawca nie jest ubezpieczony.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia Wykonawcy od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
 3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony niniejszej umowy nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
 4. Naliczone kary, o których mowa w ust. 1, będą potrącone z faktury wystawionej przez Wykonawcę. W przypadku niewystawienia faktury (co uniemożliwi potrącenie naliczonych kar) Wykonawca zostanie wezwany do zapłaty naliczonej kary umownej na rachunek bankowy Zamawiającego.
 5. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 5 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.
 6. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 7. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.
 8. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 15

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o niżej wymienionych okolicznościach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia przekazania placu budowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - 2) Wykonawca nie realizuje z przyczyn leżących po jego stronie przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni kalendarzowych, chyba że przerwa jest uzasadniona technologicznie;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 7 ustawy Pzp.
2. W wypadku odstąpienia od umowy strony obowiązują następujące zasady:
 - 1) w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi inwentaryzację robót wg stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) w razie, gdy Wykonawca nie sporządzi inwentaryzacji, o której mowa w pkt 1, Zamawiający może powierzyć sporządzenie inwentaryzacji innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu;
 - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym;
 - 4) koszty zabezpieczenia przerwanych robót ponosi Strona umowy, po której leżały przyczyny odstąpienia od umowy;
 - 5) w razie, gdy Wykonawca nie zabezpieczy przerwanych robót, w sytuacji określonej w pkt 3 Zamawiający może powierzyć wykonanie zabezpieczenia innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu, z zastrzeżeniem pkt 4.

3. W przypadku, odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane do dnia odstąpienia, o ile zostały wykonane zgodnie z umową i odebrane przez Zamawiającego i Inspektora nadzoru.
4. W razie bezskutecznego upływu terminu do zapłaty należności z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów, określonych w ust. 2 pkt 2 i 5 naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
5. Zamawiający może dokonać potrąceń należności z tytułu poniesionych przez niego kosztów, określonych w ust. 2 pkt 2 i 5 wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych, z wynagrodzenia Wykonawcy składając właściwe oświadczenie.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 16

WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w ciągu 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości, że łączna wysokość kar umownych drugiej ze Stron osiągnęła wysokość 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Przepisy § 15 ust. od 2 – 6 stosuje się odpowiednio.

§ 17

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający oświadcza, iż przewiduje możliwość zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach wskazanych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1, spowodowanego jedną z następujących przyczyn:
 - 1) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, robót dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy – o okres opóźnienia lub wstrzymania prac;
 - 2) wystąpienia konieczności wykonania robót budowlanych objętych zamówieniem dodatkowym, których wykonanie jest niezbędne do wykonania zamówienia podstawowego, skutkujące zmianą zakresu robót i/lub przedłużenia terminu realizacji zamówienia. Roboty objęte zamówieniem dodatkowym będą zlecane po zawarciu z Wykonawcą odrębnej umowy o zamówienie dodatkowe. Udzielenie zamówienia dodatkowego musi być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności – o okres opóźnienia lub wstrzymania prac związanych z wykonaniem robót objętych zamówieniem dodatkowym;
 - 3) działania siły wyższej, czyli niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nią powołuje, i których konsekwencji pomimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Pod pojęciem siły wyższej na potrzeby niniejszego warunku, należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od stron, którego nie można uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec Strony przy zachowaniu należytej staranności, oraz którego nie można przypisać drugiej stronie. Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności pożar, powódź, silne wiatry, obfite opady atmosferyczne, ekstremalny upał lub mróz, wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki trwające powyżej 7 dni roboczych lub inne zdarzenie związane z działaniem sił natury, jeżeli uniemożliwiają lub znacznie utrudniają prowadzenie robót budowlanych – o okres działania siły wyższej oraz usuwania skutków jej działania.
3. W przypadku ustania przyczyn określonych w ust. 2, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z umowy.
4. Po ustaniu przyczyn uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
5. Wraz z zawiadomieniem Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody potwierdzające zaistnienie zdarzeń uzasadniających wydłużenie terminu wykonania zamówienia oraz potwierdzające długość okresu, przez który przedmiot zamówienia nie mógł być wykonywany.
6. Dowodami mogą być w szczególności:
 - 1) informacje Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej potwierdzające zaistnienie zdarzenia, na które powołuje się Wykonawca;
 - 2) dokumentacja fotograficzna;
 - 3) pisma właściwych organów;
 - 4) decyzje administracyjne wydane przez właściwe organy;
 - 5) oświadczenia Wykonawcy.

7. Wraz z zawiadomieniem o ustaniu przyczyn uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu zamówienia Wykonawca może złożyć wniosek o wydłużenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Wnioskowany okres wydłużenia realizacji przedmiotu zamówienia nie może być dłuższy niż okresy, o których mowa w ust. 2.
9. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 Zamawiający po rozpatrzeniu wniosku Wykonawcy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych, może wydłużyć termin realizacji przedmiotu zamówienia. Przepis ust. 8 stosuje się odpowiednio.
10. Na wniosek Wykonawcy, w trakcie prowadzenia robót, mogą być wykonane roboty zamienne. Dopuszcza się je tylko w przypadkach, gdy proponowane przez niego rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt, a jednocześnie nie spowoduje zwiększenia kosztów robót. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny, zawierający opis proponowanych zmian, niezbędne rysunki i wycenę kosztów. Projekt taki wymaga, zaopiniowania przez Nadzór inwestorski i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
11. Na wniosek Zamawiającego, w trakcie prowadzenia robót, mogą być wykonane roboty zamienne, jeżeli z punktu widzenia Zamawiającego zachodzi potrzeba zmiany rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej. Roboty zamienne nie spowodują zwiększenia wartości robót.
12. W przypadkach zmian wymienionych w ust. 10 - 11 Zamawiający sporządzi protokół konieczności.
13. Protokół konieczności ze strony Wykonawcy musi być podpisany przez osobę umocowaną w umowie i kierownika budowy, ze strony Zamawiającego przez Inspektora nadzoru, oraz przedstawiciela Zamawiającego. Protokół jest ważny po zatwierdzeniu go przez Wójta Gminy lub osobę upoważnioną.

§ 18

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strony powinny skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Każda ze stron ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż cena ofertowa brutto.
2. Koszt umowy, o której mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
3. Jeżeli przedstawiony dokument ubezpieczenia nie będzie obejmował całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia, wówczas Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia najpóźniej w dniu wygaśnięcia dotychczasowego dokumentu, kolejnego ważnego dokumentu obejmującego kolejny okres realizacji przedmiotu zamówienia, aż do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 20

ADRESY ORAZ DANE KONTAKTOWE

1. Strony ustalają adresy do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:
 - 1) Zamawiający – Gmina Krzywca, Krzywca 36, 37-755 Krzywca
 - 2) Wykonawca – _____
2. Adres poczty elektronicznej:
 - 1) Zamawiającego: sekretariat@krzywca.pl;
 - 2) Wykonawcy: _____.
3. Telefon kontaktowy:
 - 1) Zamawiającego: 16 671 14 86;
 - 2) Wykonawcy: _____.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
5. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 1, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

6. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje lub dane związane lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy będą przekazywane drugiej Stronie umowy w formie pisemnej lub elektronicznej.
7. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 1, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej w ust. 2.
8. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową na adresy podane w ust. 1 oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy drogą elektroniczną na adresy e - mail podane w ust. 2.

§ 21

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Integralną część umowy stanowi SWZ wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy.
3. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 22

1. Wykonawca nie może dokonać cesji praw wykonania niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Umowa cesji wierzytelności nie może dotyczyć ewentualnych roszczeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, wynikających z niniejszej umowy oraz kwot wynikających z naliczonych kar umownych.

§ 23

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* *niepotrzebne skreślić*

Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:

- 1) Załącznik Nr 1 – SWZ wraz z przedmiarem oraz SST.
- 2) Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy.