**UMOWA Nr ………………**

zawarta w dniu …………………… r. pomiędzy:

**Gminą Wiązownica ul. Warszawska 15, 37-522 Wiązownica**

reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Wiązownica P. Krzysztofa Strenta**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy P. Witolda Dorosza**

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

**a: …………………………………………………………………………………………………………………..**

reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………………………………………………….

zwanym dalej **„Wykonawcą**:

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1 Zakres umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w oparciu o niniejszą umowę opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej w formie i zakresie niezbędnym do realizacji zamierzenia inwestycyjnego pn: **Przebudowa drogi gminnej Radawa—Ryszkowa Wola w zakresie budowy drogi rowerowej i ciągu pieszo – rowerowego na odcinku Radawa-Cetula-Ryszkowa Wola.**

2. **Forma i zakres opracowania:**

Kompletna dokumentacja projektowo – kosztorysowa będzie określać szczegółowo zakres zamierzenia inwestycyjnego oraz być opracowana w zakresie i  formie niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych i dalszego  wykonania robót budowlanych

**3. Dokumentacja projektowa powinna składać się z następujących części:**

1) projektu zagospodarowania terenu,

2) projekt budowlany i wykonawczy 4 egz. + wersja elektroniczna,

3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (ogólna i szczegółowa) - 1 egz. + wersja elektroniczna,

4) kosztorys inwestorski - 1 egz. + wersja elektroniczna,

5) przedmiar robót - 1 egz. + wersja elektroniczna,

6) projekt stałej organizacji ruchu – 3 egz + wersja elektroniczna,

7) dokumentacja geodezyjna z podziału nieruchomości przyjęta do Państwowego

Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego (jeżeli będzie wymagana) – 5 egz.

oraz pozostałe opracowania wymienione w rozdziale IV pkt. 4.4 SWZ.

**4. Wymagania dla dokumentacji projektowej:**

rysunki należy zapisać w formacie \*.pdf i \*.dwg,

opisy techniczne oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy zapisać w formacie \*.doc i \*.pdf,

przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie należy zapisać w formacie \*.pdf   
i \*.ath,

wszystkie dokumenty i rysunki w formacie \*.pdf, należy zeskanować   
z podpisami,

dokumenty takie jak: uzgodnienia, decyzje, opinie itp. Należy zeskanować   
i zapisać w formacie \*.pdf oraz załączyć do dokumentacji przekazywanej na nośniku cyfrowym

**5. Dokumentację należy opracować, mając na uwadze przepisy i wytyczne:**

1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.),

2) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (D.U. poz. 2454),

3) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity : Dz. U z 2022 poz. 1710 ze zm.),

4) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022 r. poz. 1679),

5) rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym ( Dz. U. poz. 2458),

6) rozporządzenia Ministra infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej BIOZ ( Dz.U. Nr 120, poz. 1126),

7) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach),

**6. Przy projektowaniu należy posługiwać się opublikowanymi na stronie** [**www.gov.pl**](http://www.gov.pl) **następującymi wytycznymi:**

1. WR-D-21 Wytyczne wyznaczania skrajni dróg zamiejskich i ulic,
2. WR-D-42-2 Wytyczne projektowania infrastruktury dla rowerów. Część 2: Projektowanie dróg dla rowerów, dróg dla pieszych i rowerów oraz pasów   
   i kontrapasów ruchu dla rowerów,
3. WR-D-42-3 Wytyczne projektowania infrastruktury dla rowerów. Część 3: Projektowanie przejazdów dla rowerów oraz infrastruktury dla rowerów na skrzyżowaniach i węzłach,
4. WR-D-63 Katalog typowych konstrukcji nawierzchni jezdni przeznaczonych do ruchu bardzo lekkiego oraz innych części dróg,
5. WR-D-41-3 Wytyczne projektowania infrastruktury dla pieszych. Część 3: Projektowanie przejść dla pieszych,
6. W miarę możliwości należy także uwzględniać na bieżąco pozostałe wytyczne publikowane na stronie <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wr-d>

Wykonawca, realizując zadanie publiczne, o którym mowa w § 1 ust. 1, zobowiązany jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Jeżeli rozwiązania autorskie tego będą wymagały, należy przewidzieć konieczność uzyskania ewentualnych odstępstw od warunków technicznych.

7. Przedmiot umowy powinien zawierać komplet opracowań uzgodnień, opinii wynikających z  warunków technicznych, przepisów Prawa Budowlanego oraz innych przepisów, i spełnić warunki do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych, realizacji, odbioru i dopuszczenia do użytkowania.

8. Po stronie wykonawcy leżą również obowiązki uzyskania zgody od właścicieli gruntów na wejście na teren nieruchomości, wypisy z rejestru gruntów.

9. Wykonawca, wykonując opracowanie projektowe, nie może go opisywaćpoprzez wskazywanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką opracowania i Wykonawca nie może go opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń a wskazaniu takiemu towarzyszyć będą wyrazy „ lub” równoważny”.

10. Przedmiot umowy zostanie uznana za wykonany po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

11. Mapy do celów projektowych wykona Wykonawca we własnym zakresie.

12. Całość opracowania należy dostarczyć w ww. ilościach w formie papierowej oraz w formie

elektronicznej na płytach CD.

13. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień ( CPV).

71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne,

71300000-1 Usługi inżynieryjne,

71420000-8 Usługi architektoniczne zagospodarowania terenu

14. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do projektów o których mowa w § 1 pkt 2 umowy, co oznacza, że Zamawiający ma prawo do:

* utrwalenia projektu,
* zwielokrotnienia projektu lub jego części dowolną techniką,
* zapisu projektu w formie elektronicznej,
* wykorzystania projektu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót budowlanych, w szczególności poprzez włączenie projektu lub jego części do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz udostępnianie projektu i jego części wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem,
* używania i sporządzania kopii (techniką kserograficzną i cyfrową oraz na nośnikach magnetycznych typu dyskietki, CD),
* jednokrotnego wykorzystania dokumentacji projektowej, o której mowa w § 2, w celu realizacji inwestycji.

12. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać swe obowiązki z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa.

13. Wykonawca, realizując zadanie publiczne, o którym mowa w § 1 ust. 1, zobowiązany jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

14. Brak zapewnienia dostępności, o której mowa w ust. 1 stanowi nienależyte wykonanie umowy.

**§ 2 Terminy realizacji umowy**

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji: 1) rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy po podpisaniu umowy,

2) przewidywany termin zakończenia realizacji zamówienia: **9 miesięcy od dnia podpisania umowy, z podziałem na poszczególne etapy:**

**Etap I -** opracowanie koncepcji projektu zagospodarowania terenu w terminie nie później niż **do końca września 2024 r.**

**Etap II** opracowanie i przekazanie kompletnej dokumentacji budowlanej, projektowej i wykonawczej wraz z  pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót**–do dnia 15 czerwca 2025 r.**

2. Zamawiający nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca w ciągu 14 dni od zaistnienia okoliczności nie przedstawi Zamawiającemu wniosku o przedłużenie terminu ze szczegółowym uzasadnieniem.

3. Po przekroczeniu terminu umownego, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy.

4. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie kroków dla przyspieszenia wykonania zamówienia, aby świadczenie zostało wykonane w umówionym terminie. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążą Wykonawcę, chyba że niezwłocznie uzasadni, że termin wykonania świadczenia nie jest niczym zagrożony.

**§ 3**  **Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) odebranie prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy, w terminach i na zasadach określonych w niniejszej umowie;

2) bieżące konsultowanie z Wykonawcą przyjętych rozwiązań;

3) sprawy, które wymagają decyzji Zamawiającego zostaną mu przedłożone przez Wykonawcę na piśmie. Zamawiający odpowie Wykonawcy pisemnie w możliwie w najkrótszych terminach, tak, aby nie opóźniać wykonania przedmiotu niniejszej umowy;

4) terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy;

5) informowanie Wykonawcy o terminie wszczęcia i zakończenia robót budowlanych/dostaw realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację;

**2. Do obowiązków Wykonawcy należy:**

1) zrealizowanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawnymi i technicznymi, zgodnie z aktualnymi warunkami technicznymi, pozyskanie wymaganych uzgodnień dokumentacji określonych właściwymi przepisami prawa w celu uzyskanie przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych;

2) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji będącej przedmiotem umowy w wersji papierowej oraz w formie elektronicznej zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia;

3) konsultowanie z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych, funkcjonalnych i materiałowych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanego przedmiotu umowy, a także przedłożenie ewentualnych propozycji rozwiązań istotnych z punktu widzenia Wykonawcy dla prawidłowego wykonania zamówienia;

4) uzgadnianie poszczególnych opracowań z przedstawicielami Zamawiającego sukcesywnie w trakcie realizacji projektu;

5) sprawdzenie opracowanej dokumentacji pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania oraz zapewnienie weryfikacji między branżowej i potwierdzenie tego faktu stosownym oświadczeniem;

6) sporządzenie i złożenie Zamawiającemu pisemnego oświadczenie, że dokumentacja będąca przedmiotem niniejszej umowy jest wykonana zgodnie z umową, i że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;

7) poprawianie wykonanych opracowań, bez dodatkowego wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów lub zgłoszeń zastrzeżeń do wykonanej dokumentacji projektowej przez wszelkie organy lub podmioty, na każdym etapie postępowania, zmierzającym do uzyskania pozwolenia na budowę oraz w przypadku konieczności uzupełnienia dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do wykonania robót budowlanych;

8) realizowanie przedmiotu umowy przez personel posiadający wymagane obowiązującymi przepisami prawa uprawnienia;

9) informowanie Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego i formy prowadzonej działalności gospodarczej oraz swoich danych tj.:

a) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,

* 1. b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,

c) złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy oraz ogłoszeniu upadłości

Wykonawcy,

* 1. d) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
  2. e) otwarciu likwidacji działalności gospodarczej Wykonawcy,

10) zapewnienie aktualizacji kosztorysów inwestorskich przez okres jednego roku licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag;

11) w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia na realizację robót budowlanych (przewidywany okres do 2 lat) dla przedmiotowego zadania aż do czasu wyłonienia wykonawcy robót, Wykonawca projektu będzie przygotowywał odpowiedzi na pytania ewentualnych wykonawców robót, udzielał wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej oraz dokonywał ewentualnych modyfikacji (poprawek i uzupełnień) w przedmiocie zamówienia, których konieczność wprowadzenia wynikać będzie z zadawanych pytań i udzielonych odpowiedzi w ramach ww. postępowania, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.

**§ 4. Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 będzie wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości:

**brutto: …………………. zł** (słownie: ………………………………………………………………….).

1. Ilekroć w umowie jest mowa o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto za całość przedmiotu umowy, określone w § 1 umowy.

3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związanez realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkichkosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Nieoszacowanie, pominięcie oraz brakrozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmianywynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 6ust. 1 umowy.

4. Przyjęta stawka VAT do ustalenia wynagrodzenia ryczałtowego (brutto) określonego   
w ust. 1 ustalona została w oparciu o przepisy o podatku od towarów i usług obowiązujące   
w dniu złożenia oferty.

5. W przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług w trakcie realizacji umowy – w zakresie niezrealizowanej części przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe (brutto) zostanie odpowiednio zmodyfikowane.

6. Przy wystawianiu faktur zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).

**7. Wynagrodzenie będzie płatne w następujących transzach:**

* 1. I transza w wysokości ………………zł. brutto (słownie: ………………………………………) płatna po wykonaniu i odbiorze I etapu opracowania, płatna w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.
  2. pozostała część wynagrodzenia będzie płatna jedną fakturą częściową do wysokości 80 % całości wynagrodzenia za wykonany przedmiot zamówienia, wystawianą po odbiorze opracowanej kompletnej dokumentacji budowlanej, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
  3. pozostała końcowa część 20% wynagrodzenia, płatna w terminie 14 dni od daty otrzymania pozwolenia na budowę lub braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych.

8. Podstawą do wystawienia faktur częściowych i faktury końcowej przez Wykonawcę za poszczególne zrealizowane etapy opracowania będą protokoły zdawczo – odbiorcze podpisane przez strony umowy.

9. Faktury będą wystawione na nabywcę: **Gmina Wiązownica, ul. Warszawska 15,   
37-522 Wiązownica,** NIP 7922031567.

Faktury będą płatne przelewem na konto Wykonawcy w **…………………………………………**

10. Wykonawca nie może dokonać przelewu przysługującej mu wierzytelności od Zamawiającego.

11. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane opracowania jest przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę następujących dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych (jeżeli dotyczy):

1. oryginały oświadczeń każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej aniżeli na następny dzień po podpisaniu przez Strony protokołu wykonanych robót, w związku z wykonaniem których oświadczenia te są składane,
2. potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców wraz z kopiami faktur na podstawie których dokonano zapłaty - z zastrzeżeniem ust. 21.

12. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, zaś Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, w terminach płatności określonych w danej umowie o podwykonawstwo, nie dłuższych jednak niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót.

13. W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 19 Zamawiający wystąpi do podwykonawców lub dalszych podwykonawców którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo której przedmiotem są usługi projektowe, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi o potwierdzenie czy wykonawca uiścił należne im wynagrodzenie wymagalne.

14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 19 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.

16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Przed dokonaniem tej zapłaty Zamawiający wzywa Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 23, w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpowiedzi na wezwanie, Zamawiający może:

1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 5. Przedstawiciele Wykonawcy**

1. Z ramienia Wykonawcy obowiązki Projektantów w poszczególnych branżach będą pełnić:

* w specjalności inżynieryjnej - drogowej P. ……………………………………………………..

2. W przypadku gdy Wykonawca będzie chciał zmienić osoby wskazane w ust. 1, wówczas będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmian tych osób nie później niż 7 dni przed planowanym terminem zmiany.

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, Wykonawca jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że osoby mające pełnić funkcje określone w ust. 1 spełniają co najmniej wymagania określone w SWZ a w przypadku, gdy doświadczenie zawodowe było punktowane w kryteriach oceny ofert i Wykonawca zadeklarował większe doświadczenie niż wymagane w warunkach udziału w postępowaniu zastępujący będzie musiał posiadać doświadczenie zadeklarowane w ofercie.

4. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i ust. 3 nie wymaga zmiany umowy.

**§ 6. Rękojmia**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w przedmiocie umowy przez okres **………………………………..**.

2. Okres rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania przez Zamawiającego ostatniego protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag.

3. W okresie rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu umowy, które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego albo jego części lub z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.

4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę dokumentacji przed upływem tego terminu.

5. O zauważonych wadach w dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego - jednak nie dłuższym niż 14 dni roboczych - który nie może mieć wpływu na wydłużenie czasu realizacji zadania przez Wykonawcę robót budowlanych.

6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wad, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia osobie trzeciej, a koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.

7. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia Zamawiającemu kosztów, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych, jeżeli przerwy te powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych.

**§ 7 Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność zawodową na podstawianie art. 95 ustawy Prawo budowlane oraz karną na podst. art. 163 § 1 pkt. 2 ustawy Kodeks karny.

**§ 8 Rękojmia i Gwarancja**

1. Zamawiający nie wymaga udzielenia gwarancji jakości.
2. Okres rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania przez Zamawiającego ostatniego protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag.
3. Zasady dotyczące rękojmi zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia Zamawiającemu kosztów, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych, jeżeli przerwy te powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych.

**§ 9 Prawa autorskie**

1. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca łącznie z przekazaną dokumentacją przenosi na rzecz Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do opracowania oraz prawo własności egzemplarza utworu, nośników, na których zostało ono utrwalone – bez dodatkowego wynagrodzenia. Osobiste prawa autorskie jako niezbywalne pozostają własnością projektantów – autorów dokumentacji projektowej.

3. Wykonawca wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych przenosi na Zamawiającego wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań objętych przedmiotem umowy oraz upoważnia Zamawiającego do zlecenia osobom trzecim wykonywanie zależnych praw autorskich, w tym do przystosowywania dodatkowych zmian oraz przeróbek z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej i zapłaty wynagrodzenia.

4. Wykonawcy nie będzie przysługiwać odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji.

5. Przeniesienie praw autorskich majątkowych i zależnych do opracowania będącego przedmiotem umowy na rzecz Zamawiającego, polegać będzie na umożliwieniu korzystania z dokumentacji (w sposób nieograniczony czasowo i terytorialnie) w dowolnym celu, w zakresie wszystkich pól eksploatacji obejmujących m.in.:

1) prawo do realizacji inwestycji na podstawie dokumentacji, której dotyczy umowa, w tym prowadzenia wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych;

2) utrwalenie i zwielokrotnienie poligraficzne lub podobną techniką, a także utrwalenie w części lub w całości i zwielokrotnienie plastyczne, fotograficzne, utrwalenie i zwielokrotnienie audiowizualne, w formie zapisu cyfrowego, magnetycznego, niezależne od standardu, systemu lub formatu;

3) wprowadzenie do pamięci komputera;

4) nagrywanie na urządzeniach służących do wielokrotnego odtwarzania za pomocą nośników obrazu, nie wyłączając nośników cyfrowych i/lub optycznych, w tym powielanie, rozpowszechnianie i odtwarzanie zdjęć;

5) nadanie, przekazywanie, odtwarzanie i emitowanie w audycjach w środkach masowego przekazu, po utrwaleniu na nośnikach obrazu;

6) wykorzystanie do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, product placement, public relations;

7) inne przypadki rozpowszechniania, w tym publikacja na stronie internetowej, wyświetlanie lub publiczne odtwarzanie;

8) dokonywanie opracowań, w tym prawo dokonywania obróbki komputerowej oraz wprowadzania zmian i modyfikacji, w szczególności ze względu na wymogi techniczne związane z określonymi powyżej sposobami rozpowszechniania i publicznego rozpowszechniania dzieła, jak również wykorzystywania takich opracowań i zezwalania na wykorzystywanie opracowań.

6. Przejście praw autorskich powoduje przejście na Zamawiającego własności egzemplarzy Dzieła, o których mowa w § 1 umowy.

7. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do opracowań stanowiących przedmiot umowy oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa niniejszym paragrafie z chwilą zapłaty wynagrodzenia umownego.

8. Zamawiający udzieli instytucji zarządzającej obiektem prawa do korzystania (licencji) z wszelkich publikacji (w tym wizerunków w nich zamieszczanych), ekspertyz, materiałów oraz treści internetowych przygotowanych w ramach realizowanego projektu, bez ograniczeń, co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pół eksploatacji:

9. Dokumentacja projektowa wykonana na podstawie niniejszej umowy może zostać wykorzystana wyłącznie przez Zamawiającego.

**§ 10. Kary umowne**

1. Niezależnie od zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Strony ustalają zabezpieczenie w formie kar umownych.

2. Kary te będą naliczane w następujący sposób:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

1. 0,5 % wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, liczonej od dnia wyznaczonego na wykonanie roboty do dnia faktycznego odbioru, jeżeli zwłoka powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy (36,5 % rocznie);
2. 0,5 % za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad, liczonej od dnia wyznaczonego na

wykonanie usunięcia wad do dnia faktycznego odbioru;

c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20

% wynagrodzenia umownego;

2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

1. za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 0,5 % za każdy dzień zwłoki;
2. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego –

w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.

3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia za przedmiot umowy z wyłączeniem przypadku określonego w ust. 4.

4. Jeżeli wartość szkody przeniesie wartość należnych kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 11. Odbiór opracowań projektowych**

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną, zgodną z umową dokumentację projektową stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia w siedzibie Zamawiającego w terminach, o których mowa w § 2 umowy.
2. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych dokona sprawdzenia zgodności przekazanej dokumentacji projektowej z zakresem umowy i podpisze protokół zdawczo – odbiorczy, w którym potwierdzi dokonanie odbioru prac projektowych.
3. Zamawiający odmówi przyjęcia przedłożonych przez Wykonawcę opracowań w całości lub części ze wskazaniem przyczyn odmowy pisemnie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W przypadku, gdy Zamawiający odmówi przyjęcia całości opracowania lub jego części, Wykonawca niezwłocznie wykona nowe opracowania lub jego części, uwzględniając zastrzeżenia zgłoszone przez Zamawiającego i przedłoży Zamawiającemu do odbioru ponownie wykonane opracowanie lub jego część w terminie 10 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia o odmowie przyjęcia jego pierwotnej wersji.
4. Odebranie przez Zamawiającego opracowań według procedury określonej w niniejszym paragrafie, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy ani jej nie ogranicza.
5. Podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych wykonanej w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, dokumentacji projektowej.
6. Po odebraniu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego dokumentacja projektowa staje się własnością Zamawiającego.

7. Z czynności odbiorowych strony spiszą protokół w dwóch egzemplarzach.

**§ 12. Zmiany w umowie**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie aneksu pisemnego pod rygorem nieważności, w niżej podanych przypadkach:

a) zwłoki w działaniu instytucji opiniujących, uzgadniających oraz wydających decyzje administracyjne ponad czas (termin) wynikający z przepisów prawa oraz wystąpienia niezależnego od Wykonawcy przedłużania się pozyskiwania uzgodnień, sprawdzeń i warunków do projektowania od dysponentów, ZUDP i innych właściwych organów czy instytucji oraz przedłużania się pozyskiwania wszelkich uzgodnień, decyzji, opinii, niezbędnych do otrzymania pozwolenia na budowę – o okres opóźnienia lub wstrzymania prac;

b) konieczności wprowadzenia zmian zakresu lub sposobu opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, jeżeli będzie to wynikało z treści warunków lub uzgodnień wydanych przez gestorów sieci, różniących się znacznie od wstępnych założeń SOPZ – o okres, w którym będą dokonywane zmiany projektowe oraz ewentualne trwające w związku z tym postępowania administracyjne;

c) konieczności wykonania dodatkowych badań, niemożliwych do przewidzenia na etapie przygotowania zamówienia – o okres konieczny do wykonania dodatkowych badań;

d) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności z powodu działania osób trzecich oraz działania siły wyższej, czyli niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nią powołuje, i których konsekwencji pomimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Pod pojęciem siły wyższej na potrzeby niniejszego warunku, należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od stron, którego nie można uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec Strony przy zachowaniu należytej staranności, oraz którego nie można przypisać drugiej stronie. Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności pożar, powódź, silne wiatry, obfite opady atmosferyczne, ekstremalny upał lub mróz, wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki trwające powyżej 7 dni roboczych lub inne zdarzenie związane z działaniem sił natury, jeżeli uniemożliwiają lub znacznie utrudniają prowadzenie prac – o okres działania siły wyższej oraz usuwania skutków jej działania.

e) zmiany umowy dokonanej na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, która to zmiana wpłynie na wydłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia;

f ) zmiany umowy dokonanej na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, która to zmiana wpłynie na wydłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia;

g) zmiany umowy dokonanej na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, która to zmiana wpłynie na wydłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia;

2. Po ustaniu przyczyn uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego – z zastrzeżeniem, że pismo dotyczące przedłużenia terminu wykonania umowy winno być dostarczone Zamawiającemu przed upływem terminu jej wykonania.

3. Wraz z zawiadomieniem Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody potwierdzające zaistnienie zdarzeń uzasadniających wydłużenie terminu wykonania zamówienia oraz potwierdzające długość okresu, przez który przedmiot zamówienia nie mógł być wykonywany.

4. Dowodami mogą być w szczególności:

1) informacje Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej potwierdzające zaistnienie zdarzenia, na które powołuje się Wykonawca;

2) dokumentacja fotograficzna;

3) pisma właściwych organów;

4) decyzje administracyjne wydane przez właściwe organy;

5) oświadczenia Wykonawcy.

5. Wraz z zawiadomieniem o ustaniu przyczyn uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu zamówienia Wykonawca może złożyć wniosek o wydłużenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Wnioskowany okres wydłużenia realizacji przedmiotu zamówienia nie może być dłuższy niż okresy, o których mowa w pkt. 1.

7. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt. 1 Zamawiający po rozpatrzeniu wniosku Wykonawcy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych, może wydłużyć termin realizacji przedmiotu zamówienia.

8. Ograniczenia zakresu usług projektowych, przy jednoczesnym odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia umownego Wykonawcy, jeżeli okaże się, że ich wykonanie będzie zbędne z punktu widzenia procesu inwestycyjnego,

**§ 13. Odstąpienie od umowy**

1. Wykonawca w chwili zawarcia niniejszej umowy podlegał wykluczeniu na podstawie:

1)) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 z późn. zm.);

2)) art. 108 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiającemu przysługuje również prawo do odstąpienia od umowy gdy:

1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac projektowych w ciągu 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy;

2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający:

1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur po upływie 14 dni kalendarzowych od terminu zapłaty, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie;

2) odmawia przez 14 dni kalendarzowych, bez wskazania uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie.

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej

i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

4. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od umowy poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.

**§ 14 Klauzule waloryzacyjne wynagrodzenia**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 4 ust 1 umowy – gdy została ona zawarta na okres równy lub dłuższy niż 6 miesięcy w następujących przypadkach:

1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzi-nowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wy-nagrodzeniu za pracę,

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572),

5) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia; Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 15 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 15 % jeśli zmiany określone w ust 1 pkt. 1 – 4 będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę,

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1 pkt 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust.1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu.

5. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.

6. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.

7. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w rozliczeniu częściowym ulegnie waloryzacji o zmianę wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej, ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” .W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.

8. Wniosek o którym mowa w ust 5 i 6 można nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia); możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż 4 miesiące.

9. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.

10. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

11. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 5 to 5% wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1;

12. Przez maksymalną wartość korekt, o której mowa w ust. 11 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.

13. Wartość zmiany (WZ) o której mowa w ust. 1 pkt 5 określa się na podstawie wzoru:

WZ = (W x F)/100, przy czym:

W - wynagrodzenie netto za zakres Przedmiotu Umowy, za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku,

F – średnia arytmetyczna czterech następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy wynikających z komunikatów Prezesa GUS;

14. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 11.

15. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt 5, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

**§ 15. Postanowienia końcowe**

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

2. W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawy do sądu miejscowo właściwego dla Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarze dla każdej ze stron.

**Zamawiający: Wykonawca:**