

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
ul. Szczecińska 112
76-200 Słupsk
tel. 59 843 40 22
NIP 839-000-56-23
e-mail: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgkslupsk>

Słupsk, dnia 30.03.2021 r

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych ww. ustawą.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Słupsku zaprasza do złożenia oferty na obsługę sanitarną przenośnych toalet w sezonie letnim 2021r.
(przedmiot zamówienia)

1. Zakres (opis) przedmiotu zamówienia obejmuje: zapewnienie w sezonie letnim obsługi sanitarnej wstawienia i serwisowania przenośnych toalet w następujących miejscach:

- teren Parku przy ul. Małcużyńskiego w Słupsku
- przy zejściach na plażę w miejscowościach zlokalizowanych na terenie gminy Ustka
- przy boiskach wielofunkcyjnych na terenie gminy Ustka

Serwis przenośnych toalet obejmuje: opróżnianie nagromadzonych nieczystości, dezynfekcję, mycie oraz uzupełnienie środków czystości (w tym: mydła, ręczników papierowych i papieru toaletowego). Utrzymywanie czystości przenośnych toalet zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi.

Wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i funkcjonowaniem przenośnych toalet tj. woda, środki czystości, papier toaletowy, opróżnianie, serwis itp. ponosi Wykonawca.

Zamawiający zastrzega, że w przypadku zaistnienia sytuacji nadzwyczajnej Wykonawca będzie gotowy do przeprowadzenia dodatkowego serwisu na żądanie.

W przypadku uszkodzenia kabiny sanitarnej Wykonawca ma obowiązek wymiany kabiny na inną, sprawną i nieuszkodzoną. Wszystkie kabiny sanitarne muszą posiadać ubezpieczenie od uszkodzeń i kradzieży.

2. Termin realizacji zamówienia:

Zadanie 1.

Usługi świadczone w okresie od 1 maja do 30 września 2021r. Zapewnienie obsługi sanitarnej w postaci ustawienia przenośnej kabiny toaletowej wyposażonej w spryskiwacz do dezynfekcji rąk:

- Park przy ul. Małcużyńskiego w Słupsku – 1 szt.
- Serwis w/w 1 szt. przenośnej toalety należy przeprowadzać 1 raz w tygodniu.

Zadanie 2.

Usługi świadczone w okresie od 1 do 3 maja 2021r. Zapewnienie obsługi sanitarnej w postaci ustawienia przenośnych kabin toaletowych w niżej wymienionych zejściach na plażę wyposażonych w umywalkę i pisuar spłukiwany wodą:

a) Rowy:

- zejście od ul. Nadmorskiej (przy O. W. Słowińska Perła) – 1 szt.
- zejście od ul. Nadmorskiej (przy O.W. Słoneczko) – 1 szt.
- zejście z osiedla domków letniskowych – 1 szt.

b) Dębina: – 1 szt.

c) Poddąbie: zejście wschód – 1 szt.

d) Przewłoka: przy O.W. Perła – 1 szt.

Serwis w/w 6 szt. przenośnych toalet należy przeprowadzić w dniach 2 i 3 maja w godzinach porannych (najpóźniej do godz. 9.00).

Zadanie 3.

Usługi świadczone w sezonie od 16 czerwca do 15 września 2021r. Zapewnienie obsługi sanitarnej w postaci ustawienia przenośnych kabin toaletowych w niżej wymienionych zejściach na plażę wyposażonej w spryskiwacz do dezynfekcji rąk:

a) Rowy:

- zejście od ul. Nadmorskiej (przy O. W. Słowińska Perła) – 2 szt.
- zejście od ul. Nadmorskiej (przy O.W. Słoneczko) – 2 szt.
- zejście z osiedla domków letniskowych – 2 szt.

b) Dębina: – 2 szt.

c) Poddąbie:

- zejście wschód – 2 szt.
- zejście środkowe – 1 szt.
- zejście zachód – 1 szt.

d) Orzechowo – 2 szt.

e) Przewłoka: przy O.W. Perła – 2 szt.

d) Modlinek: 'poligon wojskowy' – 1 szt.

Serwis w/w 17 szt. przenośnych toalet należy przeprowadzać 4 x w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek, niedziela).

Zadanie 4.

Usługi świadczone w sezonie od 15 czerwca do 14 września 2021r. Zapewnienie obsługi sanitarnej w postaci ustawienia przenośnych kabin toaletowych w niżej wymienionych miejscach wyposażonych w umywalkę i pisuar spłukiwany wodą :

- Przewłoka przy boisku wielofunkcyjnym (dz. Nr 465/15) – 2 szt.
- Możdżanowo przy boisku wielofunkcyjnym (dz. Nr 290) – 1 szt.
- Wodnica przy boisku wielofunkcyjnym (dz. Nr 80) – 1 szt.

Serwis w/w 4 szt. przenośnych toalet należy przeprowadzać 4 x w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek, niedziela).

3. Okres gwarancji: na czas wynajmu kabin przenośnych dla poszczególnych zadań.

4. Warunki płatności: wynagrodzenie brutto należy określić zadaniami w formie:

- wstawienie 1 szt. kabiny zadania obejmującego serwis początkowy
- cena serwisu 1 szt. kabiny zadania
- zabranie 1 szt. kabiny zadania obejmującego serwis końcowy
- łączny koszt brutto całego zadania.

Usługa / kabiny	Wstawienie kabiny	Serwis kabiny	Zabranie kabiny	Łączny koszt zadania
Zadanie 1 / 1 szt.	..... zł	..... zł	..... zł	..... zł
Zadanie 2 / 6 szt.	..... zł	..... zł	..... zł	..... zł
Zadanie 3 / 17 szt.	..... zł	..... zł	..... zł	..... zł
Zadanie 4 / 4 szt.	..... zł	..... zł	..... zł	..... zł
			RAZEM:	..... zł

Razem koszt wszystkich zadań brutto: (słownie).....

Płatność przelewem - na podstawie wystawionej miesięcznej faktury za poszczególne zadanie z terminem płatności 14 dni.

5. Kryterium oceny ofert - cena 100% .
Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.
6. Miejsce i termin złożenia ofert:
Ofertę należy złożyć do dnia 12. 04. 2021r., do godziny 13.00
- za pośrednictwem „Platformy zakupowej Zamawiającego”
7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Zbigniew Dajczak, tel. 695 550 667
8. Sposób przygotowania oferty:
 - formularz oferty sporządzony według załącznika do niniejszego zapytania,
 - wymagane dokumenty (jeżeli dotyczy) .
9. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.
Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję:
 1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł.
 2. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu obsługi korespondencji związanej z zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) (RODO) oraz w celu ewentualnego

zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).

3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest warunkiem udziału w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy.
 4. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, w przypadku wyboru oferty – realizacji umowy, oraz obowiązku archiwizowania dokumentacji i ewentualnych roszczeń.
 5. Odbiorcami danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej.
 6. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, posiadają prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich osoby, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
 7. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, nie przysługuje prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo sprzeciwu przez czas realizacji czynności określonych w pkt 3.
 8. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 9. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Postanowienia końcowe:
Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w całości, zmiany lub odwołania jego warunków w każdej chwili bez podania przyczyn, jak również zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

11. Załączniki:

- 1) Formularz (Oferta Wykonawcy)
- 2) Wzór umowy
- 3)

PREZES ZARZĄDU
mgr Elżbieta Rokita

.....
(Podpis Kierownika Zamawiającego)