

**UMOWA**  
**Nr ZI/46/2024/U**

zawarta w dniu ..... 2024 r. w Pruszkowie, pomiędzy:  
**Powiatem Pruskowskim** z siedzibą w Pruszkowie ul. Drzymały 30, reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu Pruskowskiego**, w imieniu i na rzecz którego działają:

1) ..... – .....,

2) ..... – .....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....z siedzibą w ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców  
..... pod numerem ....., NIP: ....., reprezentowaną przez  
.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zawarta została niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest sporządzenie kompletnej dokumentacji projektowej dotyczącej zmiany przeznaczenia pomieszczenia magazynowego w ramach realizowanego zadania pn. „wykonanie kompleksowego projektu przystosowania pomieszczenia magazynowego na cele teleinformatyczne Powiatu Pruskowskiego”, w zakresie zmiany przeznaczenia pomieszczenia oznaczonego nr -1/08 z przeznaczeniem – pomieszczenie magazynowe - na pomieszczenie techniczne z przeznaczeniem na zapasową serwerownię.
2. Wraz z dokumentacją projektową Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
  - 1) kompletne rozwiązanie projektowe zmieniające przeznaczenie pomieszczeń wraz z uwzględnieniem odpowiedniego wyposażenia;
  - 2) schematy nowej infrastruktury wraz z określeniem ewentualnych wymaganych modyfikacji obecnej infrastruktury;
  - 3) wszystkie zezwolenia, opinie i uzgodnienia (wymagane przepisami prawa);
  - 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;
  - 5) przedmiar robót (w tym różnicowy);
  - 6) kosztorys inwestorski (w tym różnicowy);
  - 7) plan BIOZ (jeśli uległ zmianie);
  - 8) wykaz zestawienia materiałów;
  - 9) oświadczenie o pełnieniu nadzoru autorskiego przy realizacji opracowanego przez niego projektu.

**§ 2.**

**Terminy i odbiór**

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia ustala się na dzień zawarcia niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie ..... dni od podpisania umowy, tj. do dnia ....., przy czym realizacja nie może trwać dłużej niż do dnia 01.12.2024 r.
3. Protokolarne przekazanie Zamawiającemu Dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1, powinno być zaopatrzone w wykaz opracowań.
4. Dokumentem potwierdzającym przez Zamawiającego wykonanie umowy będzie protokół odbioru podpisany przez obie strony. Miejszem odbioru Dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru dokumentacji do czasu usunięcia tych wad;

- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy lub żądać wykonania dokumentacji po raz drugi.
6. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

### **§ 3.**

#### **Obowiązki i prawa Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) udostępnienie lub przekazanie Wykonawcy pełnomocnictw celem reprezentowania Zamawiającego po wcześniejszym zgłoszeniu takiej potrzeby przez Wykonawcę;
  - 2) udostępnienie Wykonawcy posiadanych dokumentów oraz danych i informacji niezbędnych do wykonania niniejszej umowy;
  - 3) umożliwienie wstępu na teren inwestycji;
  - 4) zawiadomienie Wykonawcy o wadach, brakach lub uchybieniach w dokumentacji niezwłocznie po ich wykryciu;
  - 5) współdziałanie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 6) dokonywanie terminowej zapłaty wynagrodzenia zgodnie z warunkami zawartymi w Umowie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek wadliwych rozwiązań projektowych lub błędnych decyzji udzielanych w ramach nadzoru autorskiego, co będzie skutkowało nie osiągnięciem w zrealizowanych robotach parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
3. W przypadku nienależnego wykonania umowy, a w szczególności bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad/usterek, Zamawiający, niezależnie od pozostałych uprawnień przyznanych niniejszą umową, ma prawo usunąć wady/usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

### **§ 4.**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Wykonawca zobligowany jest terminowo reagować na wezwania Zamawiającego, składać wyjaśnienia w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca przyjmuje obowiązki określone w niniejszej Umowie i zobowiązuje się świadczyć Usługi, a także przygotować Dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, normami oraz postanowieniami niniejszej Umowy oraz zgodnie z zasadami zawodowej staranności w zakresie architektury oraz inżynierii.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie doświadczenie oraz niezbędną wiedzę specjalistyczną.
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania o postępach prac i stopniu ich zaawansowania w postaci raportów sporządzanych i doręczanych Zamawiającemu na adres email osób wskazanych w §5 ust. 1 pkt 2 co 14 dni w czasie trwania umowy, licząc od dnia jej rozpoczęcia.
5. W całym okresie obowiązywania umowy Wykonawca będzie miał obowiązek:
  - a) niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach mogących mieć wpływ na terminy wykonania umowy lub koszty wykonania przedmiotu umowy albo przyszłe koszty realizacji inwestycji;
  - b) stosować i proponować najkorzystniejsze dla Zamawiającego rozwiązania z punktu widzenia ekonomicznego i technicznego.
6. Dokumentacja techniczna, w tym STWiORB, winna być przygotowana z uwzględnieniem wymogów określonych ustawie - Prawo zamówień publicznych. Opis przedmiotu zamówienia na realizację inwestycji należy opracować zgodnie z tą ustawą, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów art. 99 ust. 4 i 5 zakazujących opisu w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

7. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, iż jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami a także, że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu na służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu umowy.
8. Dokumentację projektową w wersji papierowej należy opracować w 4 egzemplarzach.
9. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie ze wszystkimi wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa i Polskich Norm, zgodnie z wytycznymi zawartymi w tematycznych przepisach szczegółowych, a także zasadami wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej.
10. Dokumentację projektową o ile jest wymagana należy zaopiniować opinie przez Rzeczoznawcę ds. BHP, Rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz Państwową Inspekcję Sanitarną.
11. Kompletną dokumentację projektową w wersji elektronicznej należy opracować w 3 egzemplarzach w formacie edytowanym (Word, Exel, dwg) i nieedytowalnym (pdf).
12. Opracowania w wersji elektronicznej winny być wykonane w technice komputerowej, zapisane w foldery mniejsze niż 50 MB. Nazwy folderów powinny być krótkie i bez polskich znaków, dostarczone Zamawiającemu na zestawie płyt CD/DVD.
13. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad/usterek wskazanych przez Zamawiającego w toku przygotowywania lub podczas odbioru dokumentacji projektowej w terminach wskazanych przez Zamawiającego oraz do ponownego dostarczenia danego opracowania projektowego do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad/usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w przedstawianych opracowaniach.
14. Strony postanawiają, że podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za jego wady/usterki. Odbiór dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady/usterki dokumentacji projektowej oraz nie stanowi jej przyjęcia bez zastrzeżeń, w rozumieniu art. 55 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z rękopisami.
15. Za termin należytego wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień jego przekazania do odbioru, pod warunkiem niewzwania Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wad/usterek lub przedstawienia kompletnej dokumentacji projektowej.
16. Wykonawca sprawował będzie nadzór autorski w okresie wykonywania robót budowlanych aż do czasu odbioru końcowego. Zakres obowiązków Nadzoru autorskiego to m.in.:
  - 1) bieżąca kontrola i stwierdzanie zgodności wykonywania robót budowlanych z zasadami wiedzy technicznej oraz rozwiązaniami technicznymi, materiałowymi i użytkowymi określonymi w dokumentacji projektowej, potwierdzana wpisami do dziennika budowy;
  - 2) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań, w tym wykonywanie rysunków uzupełniających;
  - 3) wsparcie merytoryczne Zamawiającego w zakresie odpowiedzi na zadane pytania podczas procedury przetargowej realizującej projekt.
  - 4) uzgadnianie i ocena możliwości lub zasadności wprowadzenia ewentualnych zmian rozwiązań projektowych i zastosowania urządzeń lub materiałów zamiennych, których konieczność wprowadzenia jest zasadna lub może wynikać w trakcie realizacji zadania, a zgłaszanych przez Wykonawcę robót lub Zamawiającego. Wszelkie proponowane rozwiązania zamienne muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego;
  - 5) uczestniczenie w cyklicznych naradach koordynacyjnych dotyczącym postępu robót w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację Projektu stron;
  - 6) zapewnienie kompetentnego zespołu osób, które będą wykonywać usługę nadzoru autorskiego;
  - 7) realizacja przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, postanowieniami odpowiednich umów, uzgodnień, decyzji i zasadami wiedzy technicznej;
  - 8) uczestniczenie w innych czynnościach związanych z doprowadzeniem obiektu do zdolności użytkowych, w tym we wszelkich czynnościach odbiorowych;
  - 9) poprawianie błędów projektowych, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnianie rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji projektowej – bez prawa dodatkowego wynagrodzenia.



## § 5.

### Wykonanie umowy

1. W związku z wykonaniem umowy:
  - 1) do reprezentowania Wykonawcy wobec Zamawiającego wyznacza się:  
....., tel.: ....., e-mail: .....
  - 2) do reprezentowania Zamawiającego wobec Wykonawcy wyznacza się:  
Łukasza Kamińskiego, tel.: 22 738 14 68, e-mail: lukasz.kaminski@powiat.pruszkow.pl;  
Bartosza Cegłowskiego, tel.: 22 738 14 66, e-mail: bartosz.ceglowski@powiat.pruszkow.pl;
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, uzyskanych w związku z niniejszą umową, z wyjątkiem przypadków, gdy obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikacyjne, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie tej ustawy.

## § 6.

### Zmiana kluczowego personelu

1. Do realizacji przedmiotu zamówienia wyznacza następujące osoby, stanowiące kluczowy personel zespołu:
  - 1) ..... Koordynator projektantów , tel. ...., e-mail: .....
  - 2) ..... projektant w specjalności architektonicznej tel. ...., e-mail: .....
  - 3) ..... projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej tel. ...., e-mail: .....
  - 4) ..... projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych tel. ...., e-mail: .....
  - 5) ..... projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych tel. ...., e-mail: .....
  - 6) ..... projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych tel. ...., e-mail: .....
2. Dopuszcza się, aby na stanowiskach wskazanych w ust. 1 występowała więcej niż jedna osoba. Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji. Wykonawca ma prawo do wymiany każdej z osób wymienionych w ust. 1 po uzyskaniu każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego w formie aneksu do umowy, przy czym nowa osoba musi posiadać doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do pełnienia funkcji, opisane w SWZ.

## § 7.

### Powołanie podwykonawcy

1. Wykonawca ma prawo podpisywać umowy z podwykonawcami, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego. Wystąpienie o zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcami winno spełniać wymagania, o których mowa w art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego zgłaszania potrzeby zawarcia umowy z nowymi podwykonawcami.
2. Strony umowy ustalają, iż Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, projekt umowy z podwykonawcą (w przypadku, gdy będzie zawierał taką umowę). Na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego określonym Wykonawca wprowadzi niezwłocznie do projektu umowy z podwykonawcą zmiany wskazane przez Zamawiającego.
3. Strony umowy ustalają, iż umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą, powinna odpowiadać warunkom niniejszej umowy, w szczególności w zakresie terminów oraz wynagrodzenia (które nie może przewyższać wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego).
4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu kopii każdej zawartej umowy z podwykonawcą, w terminie 3 dni od jej podpisania.

## § 8.

### Rękojmia

1. Okres rękojmi na przedmiot umowy określony w §1 rozpoczyna swój bieg od dnia przekazania Zamawiającemu

przez Wykonawcę przedmiotu umowy i kończy z upływem okresu rękojmi za wady dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o ten przedmiot umowy.

2. W okresie rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad dokumentacji projektowej. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie, o którym mowa w ust. 1 w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z robotami budowlanymi, wykonywanymi w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem umowy, jeżeli konieczność poniesienia kosztów powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem umowy, jeżeli te roboty wykonywane były zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.

## § 9.

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie w wysokości ..... **zł brutto** (słownie: .....).
2. Po wykonaniu zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego za należyte wykonane, zostanie zwrócone 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, pozostałe 30% - nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

## § 10.

### Prawa autorskie

1. Z chwilą przekazania dokumentacji projektowej (dalej „dokumentacja”), w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 1 niniejszej umowy, na Zamawiającego przechodzą posiadane przez Wykonawcę autorskie prawa majątkowe do dostarczonej po wykonaniu przedmiotu zamówienia dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia.
2. Dokumentacja stanowić będzie utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać nieograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wraz z prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
4. Wykonawca, z chwilą wydania, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 1 przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, w zakresie nieograniczonym jakimikolwiek prawami osób trzecich.
5. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 4, obejmuje prawo do korzystania i rozporządzania dokumentacją bez ograniczeń czasowych lub terytorialnych (w kraju i za granicą), we wszystkich formach eksploatacji audiowizualnej i pozaaudiowizualnej oraz na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie określoną techniką jego egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, techniką analogową, cyfrową w dowolnym systemie lub formacie;
  - 2) utrwalanie oraz zwielokrotnianie całości lub fragmentów dzieła jakąkolwiek techniką, niezależnie od systemu, formatu i standardu, na wszystkich dostępnych nośnikach (DVD, Blu-ray, CD, Video – CD, Mini Disc, twardy dysk komputera, karta pamięci, pendrive), zwielokrotnianie dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, cyfrową, zwłaszczaw postaci egzemplarzy dzienników i czasopism kopiowanych techniką drukarską, bannerów, billboardów, plakatów;
  - 3) wprowadzanie i utrwalanie w pamięci komputera, telefonu komórkowego, i innych urządzeń podobnych, do sieci informatycznych, umieszczanie na serwerach i chmurach w sieci internet;



- 4) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dzieło utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału egzemplarzy Dzieła, a także udzielanie licencji, sublicencji, użytkowania, dzierżawy lub w inny sposób udzielanie praw do korzystania z Dzieła na wszystkich lub wybranych polach eksploatacji;
  - 5) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony pod. lit. d powyżej – wystawianie wyświetlanie odtwarzanie, rozpowszechnianie w ramach utworów multimedialnych, a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, rozpowszechnianie Dzieła w sieciach informatycznych oraz w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych, m.in. DSL/ADSL, rozpowszechnianie w ramach usług telefonii komórkowej, zwłaszcza WAP, rozpowszechnianie Dzieła w sieci Internet, Intranet i Extranet, w tym na stronie internetowej Zamawiającego i jego partnerów, aplikacjach, zarówno online jak i offline, a także na produktach Zamawiającego i materiałach używanych w działalności Zamawiającego;
  - 6) tworzenie nowych wersji i adaptacji, w szczególności tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub dokonywanie jakichkolwiek innych zmian lub przeróbek w dokumentacji, w najszerszym dopuszczalnym prawnie zakresie, a także dokonywanie przedruków całości albo części, oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich lub wybranych polach eksploatacji, jak też eksploatację dokumentacji z innymi utworami, wybranymi przez Zamawiającego (prawa zależne);
  - 7) wykorzystywanie dokumentacji w celach promocyjnych i reklamowych;
  - 8) wykorzystywanie dokumentacji w ramach umowy merchandisingu.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w imieniu Wykonawcy autorskich praw osobistych, a w szczególności:
- 1) decydowania o sposobie oznaczenia dzieła nazwiskiem, ewentualnie pseudonimem Przyjmującego zamówienie;
  - 2) decydowania o nienaruszalności treści i formy dokumentacji;
  - 3) decydowania o pierwszym udostępnieniu dokumentacji publiczności;
  - 4) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z dzieła przez osoby trzecie.
7. Wykonawca wyraża zgodę na wprowadzanie modyfikacji do dokumentacji, zezwala na wykonywanie zależnych praw autorskich, a w szczególności w zakresie dowolnego opracowania dokumentacji i dokonywania wszelkich modyfikacji dowolną techniką i w dowolnym czasie. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie dokumentacji w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami.
8. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego związanego z wszelkimi opracowaniami dokumentacji, na wszystkich istniejących w chwili zawarcia niniejszej Umowy, w tym wyżej wymienionych polach eksploatacji.
9. Zgody i upoważnienia, o których mowa w niniejszym oświadczeniu udzielone są przez Wykonawcę wyłącznie Zamawiającemu. Są one nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.
10. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte na mocy niniejszego oświadczenia prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zgód lub upoważnień.

## § 11.

### Poufność informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się traktować wszelkie informacje lub dane dotyczące działalności Zamawiającego, w szczególności informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne, finansowe, prawne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, uzyskane od Zamawiającego w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej (w szczególności informacje ujawnione podczas rozmów oraz w treści przekazywanych przez Strony dokumentów) jako informacje poufne (zwane dalej: „Informacjami Chronionymi”).
2. Informacje Chronione uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu umowy mogą być wykorzystane tylko w celu jej realizacji.
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji lub danych przed ich ujawnieniem lub uczynieniem dostępną Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy informacje te ma traktować jako Informacje Chronione.
4. Wykonawca zabezpieczy Informacje Chronione przed dostępem osób trzecich oraz będzie zachowywać zasady poufności w stosunku do wszystkich ww. informacji i nie będzie ich publikować ani udostępniać osobom trzecim w jakikolwiek sposób w okresie realizacji umowy oraz w terminie 10 lat po jej wygaśnięciu bez względu na podstawę wy-

gaśnięcia (upływ czasu, na jaki została zawarta umowa, wypowiedzenie umowy, odstąpienie od niej itp.). Dostęp do Informacji Chronionych będą miały tylko te osoby, które z uwagi na wykonywaną pracę lub pełnioną funkcję potrzebują uzyskać dostęp do Informacji Chronionych – i tylko w takim zakresie, w jakim jest to wymagane do prawidłowego wykonania tej pracy czy pełnienia funkcji.

5. Zobowiązanie do zachowania poufności Informacji Chronionych nie dotyczy:
  - 1) informacji publicznie dostępnych;
  - 2) informacji, które były znane Stronie przed otrzymaniem od drugiej Strony,
  - 3) informacji, które Zamawiający zobowiązany byłby udostępnić jako informacje publiczne,
  - 4) informacji, które muszą zostać udostępnione przez Wykonawcę zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej.
6. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o każdym przypadku zaistnienia obowiązku udostępnienia Informacji Chronionych osobom trzecim, chyba że przepisy prawa lub decyzja uprawnionego podmiotu wykluczy możliwość takiego zawiadomienia. Wykonawca podejmie też wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie informacji dokonało się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym.

## § 12.

### Klauzula informacyjna

1. Dane osobowe w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”) i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie jest Starosta. Kontakt ze Starostą: tel. (0-22) 738-14-22, sekretariat@powiat.pruszkow.pl
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adres email: ochrona.danych@powiat.pruszkow.pl
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b Rozporządzenia RODO tj. w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Odbiorcami danych osobowych będą organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane:
  - 1) ma prawo żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
  - 2) ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych;
  - 3) ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
8. Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

## § 13.

### Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości ..... zł netto, które wraz z obowiązującym podatkiem od towarów i usług (VAT), wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... złotych 00/100), za cały okres trwania umowy;
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy oryginału prawidłowo wystawionej faktury wraz z bezusterkowym protokołem zdawczo-odbiorczym, na rachunek bankowy Wykonawcy nr: .....
3. Fakturę należy wystawić na: Powiat Pruszkowski, ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków, NIP: 534-24-05-501.



4. Wykonawca oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej .....
5. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do wykonawcy i jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT
7. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.

#### **§ 14.**

##### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w razie nieprzekazania dokumentacji w terminie wskazanym w § 2 ust. 2.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki za niedotrzymanie terminów dotyczących realizacji nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót budowlanych.
10. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w §4 ust. 4 umowy.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie zastrzeżonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
12. Łączna wysokość kar umownych, dla wszystkich zdarzeń, przez cały okres obowiązywania umowy, nie może przekroczyć 20% wartości kwoty brutto, o której mowa w § 13 ust. 1 umowy.
13. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

#### **§ 15.**

##### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1) zmiana terminu realizacji Umowy:
    - a) z powodu działania Siły Wyższej, definiowanej jako brak dostępności sprzętu z przyczyn globalnych problemów z łańcuchem dostaw producenta sprzętu lub poprzez obostrzenia sanitarne mające wpływ na liczbę pracowników Wykonawcy, co Wykonawca winien udowodnić za pomocą odpowiednich dokumentów lub oświadczeń zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi w tym zakresie;
    - b) pojawienie się nowszej technologii wykonania Przedmiotu Umowy, pozwalającej na zaoszczędzeniu czasu realizacji Umowy lub jej kosztów, jak również kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy,
    - c) konieczność zrealizowania usługi przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
    - d) konieczność zawieszenia wykonania usług przez Zamawiającego z powodów wystąpienia przyczyn technicznych, prawnych lub organizacyjnych okresowo uniemożliwiających kontynuowanie wykonania Przedmiotu Umowy;
  - 2) konieczności wykonanie usług dodatkowych,
  - 3) rezygnacji z wykonania części usług,
  - 4) zmiana może nastąpić również wtedy, gdy Zamawiający z przyczyn ekonomicznych, technicznych lub prawnych zmieni sposób wykonania przedmiotu zamówienia wprowadzając inne rozwiązania techniczne z korzyścią dla interesu publicznego,



- 5) w przypadku, gdy w Umowie znajdują się oczywiste błędy pisarskie lub rachunkowe, a także zapisy, których wykonanie jest niemożliwe z uwagi na obowiązujące przepisy prawa - w zakresie, który jest niezbędny dla usunięcia tych błędów,
  - 6) zmiany urządzenia oferowanego przez Wykonawcę w ofercie, na model nowszej generacji o tych samych lub wyższych parametrach, jeżeli urządzenie oferowane wyszło z produkcji, lub nie są dla niego dostępne części zamienne lub serwisowanie w okresie opisanym w SWZ z zastrzeżeniem zachowania deklarowanego w ofercie kryterium jakości urządzenia. Zmiana ta może nastąpić jedynie po uzyskaniu pozytywnej opinii i zgody Zamawiającego,
  - 7) dopuszcza się również możliwość zmian postanowień Umowy, która została zawarta na okres powyżej 12 miesięcy, w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian spowodowana jest zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności w zakresie zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
    - a) ustawowej stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego – wówczas w zależności od faktu czy stawka została podwyższona czy zmniejszona – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy – tj. odpowiednio: zostać zwiększone lub obniżone;
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wysokości wynagrodzenia oraz przedstawiać wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wysokości wynagrodzenia oraz przedstawiać wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
    - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wpływu zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
  - 8) zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
    - a) usług dodatkowych których, łączna wartość również przekracza 15% ceny brutto za całość przedmiotu zamówienia.
    - b) rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części zamówienia
3. Dopuszczalna jest zmiana Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
- 1) niezależnie od wartości tej zmiany, o ile została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych, które mogą obejmować postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości ceny, jeżeli spełniają one łącznie następujące warunki:
    - a) określają rodzaj i zakres zmian,
    - b) określają warunki wprowadzenia zmian,
    - c) nie przewidują takich zmian, które modyfikowałyby ogólny charakter Umowy;
  - 2) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
    - a) jeżeli taka możliwość została przewidziana w postanowieniach umownych, o których mowa w ustępach powyżej, lub

- b) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
  - c) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 3) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego Wykonawcę, dodatkowych usług, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) Zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
  - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
  - c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej Umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;
- 4) jeżeli konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru Umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej Umowy.
4. Dopuszczalne są również zmiany Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa 15%, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru Umowy
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 6 punkt 3 i 4 Zamawiający:
- 1) nie może wprowadzać kolejnych zmian Umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 2) po dokonaniu zmiany Umowy zamieszcza ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych
6. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej w ust. 2-8 jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę.
7. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 2-8 mogą nastąpić wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
8. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
  - 2) danych teleadresowych,
  - 3) danych rejestrowych,
  - 4) zmiany osób reprezentujących Stronę,
  - 5) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

## § 16.

### Zakończenie umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zajdzie przynajmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:
- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
  - 2) gdy zwłoka Wykonawcy w stosunku do terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy przekroczy 10 dni;
  - 3) jeżeli suma kar umownych naliczonych na podstawie umowy przekroczy 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1 umowy;
  - 4) w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę urządzeń lub oprogramowania w całości lub w części niespełniających wymogów określonych w umowie;
2. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 – 4 powyżej Zamawiający może wykonać w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach skutkujących możliwością odstąpienia od umowy.

3. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części. Dla uniknięcia wątpliwości, Strony wyjaśniają, że:
  - 1) odstąpienie od umowy w całości powoduje odstąpienie od wszelkich praw i obowiązków Stron wynikających z umowy,
  - 2) odstąpienie od umowy w części powoduje odstąpienie od tych praw i obowiązków Stron wynikających z umowy, których dotyczy odstąpienie, z jednoczesnym pozostawieniem w mocy praw i obowiązków, co do których nie złożono oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
4. Zamawiający w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy wskaże w jakim zakresie odstępuje od umowy, tj. czy odstępuje od umowy z mocą wsteczną lub ze skutkiem na przyszłość bądź czy odstępuje od umowy w całości lub w części.
5. Zamawiający może wykonać umowne prawo odstąpienia niezależnie od prawa odstąpienia lub rozwiązania umowy, przysługującego na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
7. Odstąpienie od umowy nie wpływa na obowiązek zachowania poufności informacji.
8. Wykonawca, niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy lub wypowiedzeniu umowy, powstrzyma się od dalszego wykonywania przedmiotu umowy oraz dokona protokolarnej inwentaryzacji stanu realizacji umowy z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, według stanu na dzień odstąpienia od umowy.

## § 17.

### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy, w tym nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej.
2. Z zastrzeżeniem pozostałych postanowień umowy, wszelka korespondencja, zawiadomienia oraz inne oświadczenia związane z umową, dla których zastrzeżono formę pisemną, składane będą osobiście przez Stronę za pokwitowaniem odbioru lub listem poleconym na adres korespondencyjny Wykonawcy lub Zamawiającego, pod rygorem uznania za niedoręczoną. Strony zgodnie potwierdzają, że w przypadku złożenia oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, przez którąkolwiek ze Stron, w postaci elektronicznej i opatrzenia go kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przesłania za pomocą poczty elektronicznej na adres przedstawiciela Strony, o którym mowa w § 5 umowy, takie oświadczenie jest tożsame z oświadczeniem złożonym w formie pisemnej i dostarczeniem go do siedziby Strony. W takiej sytuacji Strona, która otrzymała oświadczenia, zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić drugiej Stronie otrzymanie oświadczenia w formie elektronicznej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bez konieczności dodatkowego posługiwania się listem poleconym. Wszelkie zmiany adresów Strony będą komunikować sobie niezwłocznie pod rygorem uznania korespondencji za doręczoną. Strony oświadczają, że ich adresy korespondencyjne podane w komparycji umowy są aktualne.
3. Zgodnie z art. 78<sup>1</sup> § 2 Kodeksu cywilnego złożenie oświadczenia, przez którąkolwiek ze Stron, w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest tożsame z oświadczeniem złożonym w formie pisemnej i stanowi zachowanie wymogu co do formy określonego w umowie.
4. Spory, których nie uda rozwiązać się w drodze mediacji wynikłe na tle wykonywania umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Pzp, Kodeksu cywilnego.
6. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia umowy są nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia umowy pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
7. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, Strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.



8. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
9. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - a) załącznik nr 1- SWZ;
  - b) załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZAMAWIAJĄCY


WYKONAWCA

K I E R O W N I C A  
Zespołu Informatyki

  
Łukasz Kamiński

Marcin Skiba  
  
RADCA PRAWNY  
RZ-1358

SEKRETARZ

  
mgr inż. Klaudia Sepiolo  
projekt umowy 19-08-2014