



Załącznik nr 7 – wzór umowy

WZÓR UMOWY Nr2024

zawarta w dniu r. w Goleniowie pomiędzy:
Powiatem Goleniowskim, adres: 72-100 Goleniów, ul. Dworcowa 1, NIP 856-15-77-155, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

- Tomasz Stanisławski – Przewodniczący Zarządu Powiatu Goleniowskiego,
- Bogusław Zaborowski – Członek Zarządu

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie pn. Zakup sprzętu komputerowego oraz pakietów edukacyjnych w ramach kompleksowego wsparcia uczniów i nauczycieli liceów Powiatu Goleniowskiego.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
3. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy wymienione zamówienie zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ do siedziby I Liceum Ogólnokształcącego, ul. Niepodległości 1, 72-100 Goleniów oraz do siedziby I Liceum Ogólnokształcącego im. ppor. Emilii Gierczak, ul. Wojska Polskiego 6, 72-200 Nowogard.
4. Oferta Wykonawcy oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami stanowią integralną część niniejszej Umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do należytego wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu umowy;
 - 3) nie istnieją żadne okoliczności faktyczne lub prawne, które uniemożliwiłyby lub utrudniały należyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest informować niezwłocznie Zamawiającego w toku wykonywania Umowy w formie pisemnej o każdorazowej zmianie okoliczności o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się:
 - 1) dostarczyć sprzęt właściwej jakości, fabrycznie nowy, nie obciążony prawami osób trzecich oraz bez naruszenia praw własności intelektualnej;

§ 3



1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 21 dni od daty zawarcia Umowy wskazanej w komparycji niniejszej Umowy.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, a jeżeli protokół odbioru przedmiotu umowy wskazuje wady – datę podpisania przez Zamawiającego protokołu potwierdzającego usunięcie wad wyszczególnionych w protokole odbioru przedmiotu umowy.

§ 4

1. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy nie wskazanemu w ofercie, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić o tym Zamawiającego w terminie dwóch dni ze szczegółowym wskazaniem zakresu takiego powierzenia.
2. Działanie wbrew postanowieniu ust. 1 będzie uzasadniało odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy tak jakby były to jego własne zachowania.

§ 5

1. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontroli i nadzoru nad wykonaniem przedmiotu umowy będzie Jowita Pawlak, tel. 604 183 160; e-mail: j.pawlak@powiat-goleniowski.pl
2. Zmiany w zakresie danych określonych w ust. 1 nie stanowią zmiany Umowy; wymagają natomiast poinformowania Wykonawcy.

§ 6

1. Wykonawcy za wykonanie i przekazanie niewadliwego przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości **zł (słownie: złotych).**
2. Do określonego w ust. 1 wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT w kwocie **zł (słownie:);** wynagrodzenie ryczałtowe brutto wynosi **zł (słownie:).**
3. Ustalone wynagrodzenie jest niezmienne, obejmuje wszelkie koszty, narzuty i dodatki Wykonawcy oraz wszystkie koszty towarzyszące przygotowaniu, realizacji i odbiorowi przedmiotu umowy i nie będzie podlegało żadnym zmianom.

§ 7

1. Strony ustalają, iż zapłata wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana jednorazowo na wskazany przez niego rachunek bankowy – w terminie do 14 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT.
2. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy zostaną one ujęte w protokole odbioru a podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego protokół usunięcia tych wad.
4. Kopia protokołu lub protokołów, o których mowa w ust. 3 powyżej, zostanie załączona do faktury wystawionej przez Wykonawcę, wraz z oryginałem karty gwarancyjnej, pod rygorem odesłania faktury jako wystawionej nieprawidłowo.



§ 8

1. Przedmiot umowy podlega odbiorowi po jego wykonaniu. Z czynność odbioru sporządzony zostanie protokół podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Warunkiem przystąpienia przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy jest:
 - 1) dostarczenie sprzętu przez Wykonawcę;
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, w tym niekompletność przedmiotu umowy, wówczas Zamawiający może według swojego wyboru:
 - 1) odmówić odbioru przedmiotu umowy i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad; po usunięciu wad, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu ponownie gotowość do odbioru;
 - 2) podpisać protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy z wyszczególnieniem wad i wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na ich usunięcie. W takiej sytuacji po usunięciu wad Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru usunięcia tych wad, co zostanie stwierdzone protokołem potwierdzającym usunięcie wad, który dla swej skuteczności wymaga podpisu Zamawiającego.
4. Wystąpienie wad i skorzystanie przez Zamawiającego z kompetencji określonych w ust. 3 powyżej nie umniejsza odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte (w tym nieterminowe) wykonanie przedmiotu umowy.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy gwarancji jakości, zapewniając o jego należytej jakości; okres i warunki gwarancji są zgodne z postanowieniami zawartymi w szczegółowym opisie zamówienia, **stanowiącym załącznik nr 1 umowy**.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wszelkie wady przedmiotu umowy (fizyczne lub prawne), w tym zmniejszające wartość użytkową, techniczną lub estetyczną przedmiotu umowy i jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia tych wad.
3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę telefonicznie i wyznaczy mu termin do ich usunięcia zgodnie z treścią karty gwarancyjnej.
4. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy. Niezależnie od powyższego, w przypadku gdy usuwanie wad trwa dłużej niż 5 dni Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprzęt zastępczy o równoważnych parametrach, pod rygorem dodatkowego obciążenia Wykonawcy szkodą wynikłą z niewykonania wskazanego zobowiązania, np. koszty najmu sprzętu zastępczego, zapłacone przez Zamawiającego odszkodowania, utracone korzyści.
5. Dokument gwarancji wystawiony zostanie z chwilą podpisania protokołu odbioru, w przypadku jego nie wystawienia, niniejsza Umowa zastępuje dokument gwarancji.
6. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego; okres gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
7. W okresie gwarancji wszystkie koszty związane z usunięciem wad, w tym dostarczenie wadliwego sprzętu komputerowego do punktu serwisowego i wymiana na nowy sprzęt, obciążają Wykonawcę.
8. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu komputerowego wady powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
9. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do przekazywania sprzętu komputerowego do innych jego jednostek organizacyjnych.

§ 10

1. Wykonawca udziela rękojmi na przedmiot umowy. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg z odbiorem przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi wygasa po 6 miesiącach od upływu okresów gwarancji opisanych w karcie gwarancyjnej.
3. O wykryciu wady Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie trzydziestu dni od daty jej ujawnienia.
4. Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt i własnym staraniem niezwłocznie usunąć wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu umowy.
5. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosi Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
6. Zgłoszone przez Zamawiającego wady powinny być usunięte przez Wykonawcę w terminie ustalonym przez Zamawiającego, wynikającym z karty gwarancyjnej. Nie usunięcie przez Wykonawcę wad w terminie uprawnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz do naliczenia Wykonawcy kar umownych.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez dodatkowego wezwania w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy a opóźnienie przekracza 7 dni w stosunku do terminu określonego na podstawie §3 ust. 1 Umowy;
 - 2) Wykonawca opóźnia się z usunięciem wad przedmiotu umowy (zgłoszonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi) a opóźnienie przekracza o 5 dni termin wyznaczony na usunięcie wad;
 - 3) Wykonawca narusza postanowienia Umowy, w szczególności w zakresie jakości i rodzaju sprzętu komputerowego;
 - 4) w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
2. Odstąpienie od Umowy może zostać zrealizowane do dnia upływu terminu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) z tytułu nie usunięcia w określonym przez Zamawiającego terminie wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości lub rękojmi wad, w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia netto określonego w §6 ust. 1 Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy nie powoduje wygaśnięcia odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu kar umownych. Kary umowne mogą być sumowane, jednakże ich łączna wysokość nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia netto określonego w §6 ust. 1 Umowy.
3. Kary umowne będą płatne w terminie siedmiu dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty kary.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w sytuacji, gdyby szkoda przewyższyła wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 13

1. W przypadku spowodowania przez Wykonawcę szkody w mieniu Zamawiającego, niezależnie od tego czy szkoda jest następstwem umyślnego zachowania, czy też niedbalstwa



lub lekkomyślności osób zatrudnionych przez Wykonawcę, ponosi on pełną odpowiedzialność za naprawienie tej szkody.

2. Szkada obejmuje w szczególności wszelkie następstwa stanowiące zniszczenie lub uszkodzenie mienia albo zmniejszenie jego właściwości użytkowych lub estetycznych.

3. Naprawienia szkody Wykonawca dokona na własny koszt poprzez przywrócenie do stanu poprzedniego lub zapłatę odszkodowania pokrywającego wyrządzoną szkodę.

§ 14

Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody na osobie i mieniu wyrządzone w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 15

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na inną osobę wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

§ 16

Każda ze stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu, pod rygorem przyjęcia, że pismo wysłane na wskazany w Umowie adres zostanie uznane za doręczone.

§ 17

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 18

Wszelkie spory wynikając lub pozostające w związku z niniejszą Umową strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

§ 19

W sprawach nie uregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.

§ 20

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden egzemplarz Wykonawca.



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Pomorze
Zachodnie

Za Zamawiającego:

Za Wykonawcę: