Załącznik nr 6 do SWZ

(wzór) Umowa nr RRG.271………………….

zawarta w dniu ……………….. w Giżycku, pomiędzy:

Gminą Giżycko ul. Mickiewicza 33, 11-500 Giżycko, NIP 8451981949 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Giżycko – Pana Marka Jasudowicza, zwanego dalej **Zamawiającym,**

a ……………………………………………………… prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: …………………………………………………………………………………….., NIP …………………………..zwanym w dalszej części umowy **Inspektorem,**

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Zgodnie z wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami   
   o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.) – dalej Pzp. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.: **„Przebudowa drogi gminnej nr 129033N ul. Świerkowej w Gajewie”– pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad realizacją inwestycji pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 129033N ul. Świerkowej w Gajewie”.**
2. Nadzorem inwestorskim winny być objęte wszystkie roboty ujęte w dokumentacji projektowej. W związku z czym inspektor winien zapewnić kontrolę kompleksową. Inspektor ds. robót drogowych (koordynator) winien zapewnić inspektorów branżowych.

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. Termin realizacji **6 miesięcy** od dnia podpisania umowy, **tj. od dnia podpisania umowy do dnia ……………...,** z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Czas trwania nadzoru inwestorskiego rozpoczyna się z dniem zawarcia umowy i będzie biegł przez cały okres realizacji robót budowlanych, odbiór końcowy, rozliczenie zadania, a także okres rękojmi i okres gwarancji.
3. Nadzorem inwestorskim winny być objęte wszystkie roboty drogowe ujęte   
   w dokumentacji projektowej. Przebudowa odcinka drogi gminnej ulicy Świerkowej  
   w Gajewie polegać będzie m. in. na wykonaniu:

* jezdni jednojezdniowej dwukierunkowej kategorii ruchu KR2 o zmiennej szerokości od 5,00 m do 6,00 m, w nawierzchni z betonu asfaltowego,
* jednostronnego chodnika szerokości 2,00 m oraz opaski o nawierzchni z kostki brukowej betonowej,
* przebudowy nawierzchni gruntowej zjazdów na nawierzchnię z kostki betonowej,

oraz roboty branżowe:

* przebudowa istniejącej kanalizacji deszczowej.

1. Obowiązki Inspektora Nadzoru – koordynatora prac pełnić będzie pełnić inspektor branży drogowej.
2. Inspektorami nadzoru inwestorskiego są:

Pan/i………………………………………………..…. - branży drogowej (koordynator),

Pan/i…………………………………………………………………. - branży sanitarnej, którzy posiadają stosowne kwalifikacje zawodowe oraz spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie: …………………………………………………
2. Zmiana planowanego terminu zakończenia robót budowlanych, nie stanowi podstawy   
   do renegocjacji wysokości wynagrodzenia.

**§ 3**

**Obowiązki Inspektora**

1. Strony ustalają, że do obowiązków inspektorów nadzoru należy pełny zakres czynności określony w przepisach ustawy - Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r.   
   (tj. Dz.U. 2023 r., poz. 682, ze zm.) oraz uczestniczenie w fazie końcowych rozliczeń zadania.
2. Godziny pracy inspektorów nadzoru muszą być dostosowane do czasu pracy Wykonawcy robót budowlanych.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązuje się na bieżąco kontrolować wykonywane roboty, a także stawiać się na terenie budowy:

- codziennie w czasie realizacji robót przez Wykonawcę;

- na każde wezwanie Zamawiającego, bądź kierownika budowy;

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego;
2. Inspektor nadzoru nie może dokonywać jakichkolwiek zmian w zakresie technologii robót bez pisemnej zgody Zamawiającego i projektanta.
3. Inspektor nadzoru zobowiązuje się niezwłocznie zawiadamiać inwestora o zaistniałych   
   na budowie nieprawidłowościach.
4. Do podstawowych obowiązków inspektora nadzoru należy w szczególności:
5. reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem/przedmiarem robót, przepisami, zasadami wiedzy technicznej;
6. nadzór nad prawidłową realizacją robót, zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem wykonywania robót;
7. sprawdzanie czy stosowane przez Wykonawcę wyroby budowlane spełniają wymagania w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz czy zachodzi zgodność ze specyfikacjami technicznymi zawartymi w dokumentacji przetargowej;
8. dokonywanie obmiarów i odbiorów robót budowlanych ulegających zakryciu   
   i zanikających;
9. kontrolowanie jakości oraz zakresu rzeczowego wykonywanych robót;
10. obecność przy badaniach i pomiarach oraz sprawdzenie otrzymanych wyników;
11. przeprowadzenie obmiarów wszystkich wykonanych robót przed odbiorem końcowym;
12. przygotowanie i udział w czynnościach odbioru robót;
13. prowadzenie dokumentacji fotograficznej z odbiorów wszystkich robót zanikających, ulegających zakryciu oraz odbioru końcowego;
14. kontrolowanie rozliczeń budowy;
15. nadzór nad realizacją robót budowlanych, z uwzględnieniem przepisów, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych;
16. rozwiązywanie problemów i sporów powstałych w czasie realizacji zadania;
17. współpraca z organami władzy i instytucjami użyteczności publicznej w zakresie użytkowania terenu budowy i realizacji zadania;
18. udzielanie w uzgodnienia z Zamawiającym informacji i wyjaśnień na pytania Wykonawcy robót oraz innych zainteresowanych osób w zakresie dotyczącym przedmiotowego zadania;
19. uczestniczenie w spotkaniach organizowanych przez Wykonawcę i Zamawiającego;
20. organizowanie i prowadzenie rad budowy i rad technicznych – w przypadku potrzeby.
21. uczestniczenie w odbiorach robót w okresie trwania rękojmi i gwarancji;
22. Wykonawca zobowiązany będzie również w ramach zaproponowanego wynagrodzenia   
    w okresie gwarancji/rękojmi do:
23. uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych i rozwiązywania sporów,
24. uczestnictwa w odbiorze usuniętych usterek, wad ujawnionych w przeglądach gwarancyjnych,
25. sporządzania dokumentacji z przeglądów gwarancyjnych obejmujących: wykaz usterek i wad, wskazania przyczyn powstania usterek i podanie zaleceń odnośnie ich usunięcia, sporządzanie kosztorysu dot. powstałych usterek i wad;
26. nadzoru nad robotami wykonywanymi przez Wykonawcę w ramach usunięcia stwierdzonych wad i usterek,
27. udziału w pogwarancyjnym odbiorze robót,
28. w okresie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót, usługodawca musi być dostępny na żądanie Zamawiającego w celu nadzorowania wykonywanych robót   
    i odbioru,
29. inne czynności niezbędne do prawidłowego pełnienia nadzoru inwestorskiego
30. Inspektor nadzoru ma prawo:
31. wydawać kierownikowi budowy polecenia, dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, a także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz, dotyczących prowadzonych robót budowlanych oraz urządzeń technicznych;
32. żądać od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych   
    w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową.
33. Inspektor zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w dniu podpisania umowy oświadczenie zawierające wykaz osób, z którymi zawarł umowę o pracę (będących włączone do realizacji niniejszego zamówienia).
34. Wykonawca oświadcza, że osoba/y realizujące czynności związane zpracąinspektora nadzoru jest/są zatrudniona/ę na umowę o pracę.

***Opcjonalnie:***

Wykonawca, oświadcza że będzie świadczył usługi inspektora osobiście bez pomocy innych osób.

1. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w dniu podpisania umowy, oświadczenie zawierające wykaz osób o których mowa w ust. 11 z którymi zawarł umowę o pracę (załącznik 1 do niniejszej Umowy)
2. W przypadku zmiany – w okresie obowiązywania niniejszej Umowy – osób wykonujących czynności o których mowa w ust. 11 w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie zawierające wykaz osób o których mowa w ust. 11 z którymi zawarł umowę o pracę. Obowiązek ten Wykonawca realizuje w terminie 3 dni od dnia dokonania zmiany
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 10 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
4. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania   
   ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
5. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania   
   ww. wymogów,
6. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie (nie krótszym niż 3 dni robocze) Inspektor zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu aktualny wykaz osób, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy oraz wskazane poniżej dowody (do wyboru Zamawiającego) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Inspektora lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
8. Oświadczenia zatrudnionego pracownika
9. Oświadczenia Inspektora lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika   
   na podstawie umowy o pracę
10. Poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zanonimizowanej   
    w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz RODO
11. Innych dokumentów, w tym np. poświadczonego za zgodność z oryginałem zaświadczenia z właściwego oddziału ZUS: potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne   
    z tytułu zatrudnienia określonego pracownika na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne   
    i zdrowotne, potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę   
    do ubezpieczeń;

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

1. Nieprzedłożenie przez Inspektora dokumentów, o których mowa w ust. 13i 15  
   w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust. 1 pkt 4 umowy.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 4**

**Wartość umowy**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, Zamawiający zapłaci Inspektorowi **wynagrodzenie ryczałtowe** ustalone na podstawie złożonej przez Inspektora oferty na kwotę brutto: **…………………….. zł** (słownie: …………………………………………………………) w tym kwotę netto **………………….zł** (słownie: …………………………………...…...),
2. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że wynagrodzenie brutto określone w powyższym ustępie zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia. Inspektor musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na wynagrodzenie zamówienia.
3. Ustalone wynagrodzenie brutto obejmuje podatek VAT naliczony wg. obowiązujących przepisów w tym zakresie na dzień składania ofert.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi   
   na podstawie faktury VAT. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, zostanie dokonana na podstawie faktury VAT wystawionej przez Inspektora   
   po wykonaniu całości robót, w oparciu o protokół końcowego odbioru robót.
5. Podstawą zapłaty wynagrodzenia Inspektorowi za wykonanie przedmiotu umowy, jest potwierdzony przez strony protokół końcowy odbioru robót budowlanych. Termin zapłaty 30 dni, od daty otrzymania prawidłowo sporządzonej faktury wystawionej po podpisaniu protokołu.
6. Za datę płatności wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający oświadcza, że Inspektor może przesyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2018r., poz. 2191), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106). Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez Open PEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
7. Inspektor zamierzający wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Inspektorowi. W szczególności Zamawiający informuje że przesłanie ustrukturyzowanych faktur winno nastąpić w godzinach poniedziałek–8:00-16:00 wtorek-piątek 7:00-15:00.W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie poniedziałek –8:00-16:00 wtorek-piątek 7:00-15:00 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
8. Inspektor oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie   
   z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (tj. Dz. U. z 2020r., poz.1896z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
9. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment o ile zachodzą do tego przesłanki wynikające z przepisów ogólnych, tj. z ustawy o podatku od towarów i usług. Zapłatę   
   w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 4.
10. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
11. Inspektor, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

**§ 5**

**Wymagania dla Inspektora w okresie gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca robót budowlanych udzielił Zamawiającemu **5** lat gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy, licząc od daty odbioru końcowego usługi albo od daty podpisania dokumentu, potwierdzającego usunięcie wad, stwierdzonych przy odbiorze robót budowlanych.
2. Strony wraz z Inspektorem zobowiązują się dokonają pogwarancyjnego odbioru robót. Odbiór ten nastąpi w ostatnim miesiącu okresu gwarancyjnego i rękojmi.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Inspektor zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. za każdy przypadek niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1,
   2. za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Inspektora w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1,
   3. za odmowę wykonania Umowy przez Inspektowa z przyczyn nie zależnych   
      od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1,
   4. 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 - w przypadku nie dochowa czynności (obowiązku lub terminów), o których mowa w § 1 ust. 11-16
2. Łączna wysokość naliczonych kar umownych określonych w ust. 1 nie może przekroczyć **20%** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Żądanie kary umownej nie wyklucza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przekroczy wartość zastrzeżonej kary umownej.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z faktury Inspektora.

**§ 7**

**Zmiany umowy**

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Inspektora, chyba że:
2. Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zamiany w ogłoszeniu   
   o zamówieniu lub Specyfikacji Warunków Zamówienia poprzez określenie ich zakresu, charakteru oraz warunków wprowadzenia takich zmian,
3. Wynikają one z zapisów art. 454 lub art.455 ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie:
5. zmiany terminu wykonania umowy w przypadku:
   1. wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy robót,
   2. rozszerzenia zakresu rzeczowego robót w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
   3. w trakcie wykonywania przedmiotu umowy wystąpią niekorzystne warunki pogodowe uniemożliwiające wykonywanie robót budowlanych zgodnie   
      z technologią, termin zostanie przesunięty o czas przerwy,
   4. w trakcie wykonywania przedmiotu umowy wystąpią zdarzenia losowe   
      o charakterze siły wyższej, termin zostanie przesunięty o czas przerwy na usunięcie ich skutków. Przez siłę wyższą należy rozumieć niezależne od Stron losowe zdarzenie zewnętrzne, które było nieuchronne oraz niemożliwe do przewidzenia   
      w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
6. przedłużenia terminu wykonania umowy, o okres nie dłuższy niż okres trwania postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądem powszechnym, w przypadku, gdy zostało wniesione odwołanie w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia publicznego,
7. innych istotnych postanowień umowy - gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
8. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wysokości zobowiązania określonego w § 4 ust. 1 umowy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług w 2024r.
9. W przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów, związanych z realizacją przedmiotu umowy, o których mowa w art.439 Pzp, maksymalne wynagrodzenie netto i brutto Wykonawcy o którym mowa w § 4 umowy, (dalej wynagrodzenie), waloryzuje się   
   na zasadach, o których mowa poniżej:
10. zmiana ceny materiałów lub kosztów będzie ustalana kwartalnie na podstawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (kwartał do poprzedniego kwartału), ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej: GUS) na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych w Dzienniku Urzędowym Rzeczpospolitej Polskiej „Monitor Polski” za każdy kwartał roku kalendarzowego, w którym realizowana jest umowa.
11. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować jeden (1) raz na kwartał kalendarzowy, z zastrzeżeniem, że pierwsza zmiana wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej, niż po upływie kwartału kalendarzowego realizacji umowy oraz gdy Wskaźnik, o którym mowa w lit. a , przekroczy 3% w stosunku do Wskaźnika   
    z kwartału kalendarzowego, w którym przypadał termin składania ofert. Każda kolejna zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w przypadku, gdy Wskaźnik, o których mowa w lit. a, przekroczy 3% w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym nastąpiła ostatnia zmiana wynagrodzenia Wykonawcy.
12. wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie równa wzrostowi wskaźnika wskazanego w lit. a.
13. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia wynosi łącznie 15% w stosunku   
    do wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, ustalonego w dniu zawarcia Umowy.
14. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w sposób określony w lit. a-d zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie kosztów dotyczących Podwykonawcy związanych   
    z realizacją przedmiotu umowy podwykonawczej, jeżeli zostały spełnione przesłanki określone w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.
15. w przypadku uchybienia w wykonaniu obowiązku określonego w lit. e Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w § 11 ust 1 lit. umowy.
16. Strony ustalają zasady wprowadzania zmian, o których mowa w ust. 4 umowy Strony po dniu ogłoszenia wskaźnika GUS, o którym mowa w ust.4 lit. a mogą wystąpić z pisemnym żądaniem zmiany wynagrodzenia, z zastrzeżeniem postanowień lit. b , przedstawiając kalkulację żądanej zmiany. Wniosek o zmianę wynagrodzenia powinien zawierać opis stanu faktycznego w zakresie aktualnych na dzień jego złożenia kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w tej części wynagrodzenia, którego dotyczy zmiana (tj. w zakresie ceny materiałów oraz kosztów innych składników związanych z realizacją zamówienia, z wyłączeniem kosztów wskazanych w lit. a w odniesieniu do kosztu z okresu poprzedzającego wniosek o waloryzację i przywołanie podstawy uzasadniającej wnioskowanie zmiany. Wykonawca we wniosku o zmianę wynagrodzenia zobowiązany jest wykazać jaki procent wynagrodzenia umownego brutto za kwartał poprzedzający kwartał, w którym złożył wniosek o waloryzację stanowiły koszty materiałów i usług,   
    o których mowa w art. 439 Pzp. Wykonawca w celu wykazania wpływu zmiany ceny na koszt realizacji usługi może przedstawić Zamawiającemu dokumenty zakupu tych materiałów, które są najczęściej zużywane przy realizacji usługi/dostawy/roboty budowlanej objętej umową, potwierdzające wzrost kosztu materiałów w stosunku   
    do okresu poprzedzających wniosek o waloryzację.
17. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane jedynie za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym również z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Inspektor, jeżeli:
2. Inspektor nie przystąpił do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy, przerwał lub zaniechał ich realizacji, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje umowy przez okres dłuższy niż 7 dni,
3. Zamawiający dwukrotnie stwierdził nienależyte wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów prawa,
4. rozpoczęto likwidację Inspektora, złożono wniosek o ogłoszenie upadłości Inspektora, złożono oświadczenie o wszczęciu postępowania naprawczego, wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
5. przedmiot niniejszej umowy jest wykonywany przez osoby nieposiadające   wymaganych uprawnień,
6. Inspektor z własnej winy naraził Zamawiającego na szkodę,
7. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub Inwestora, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
8. Inwestor może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o powyższych okolicznościach. Do zachowania terminu wystarczy nadanie przez Inwestora oświadczenia o odstąpieniu w palcówce operatora pocztowego.
9. W powyższym wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu   
   z tytułu wykonania części umowy.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.

**§ 9**

**Podwykonawstwo**

1. Zgodnie z treścią złożonej oferty (lub umowy podwykonawstwa), Inspektor powierza Podwykonawcy(om)………………………………………………………… adres …………………………………………………………….. wykonanie następującego zakresu umowy: ……………………………………………… . Przedstawicielem Podwykonawcy jest ………………………………… tel. ………………..e -mail ………………………………………………………..

***Opcjonalnie:***

*Zgodnie z treścią złożonej oferty, Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie.*

1. Inspektor, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, może powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcy (om), mimo niewskazania   
   w ofercie takiej części zamówienia do powierzenia Podwykonawcom. W takim przypadku, Inspektor w formie pisemnej umowy podwykonawstwa niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o powierzeniu części zamówienia Podwykonawcy (om).
2. W przypadku, gdy dojdzie do zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Inspektor powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 122 ustawy pzp Wykonawca jest obowiązany wykazać formie pisemnie Zamawiającemu,   
   iż proponowany inny Inspektor lub sam Inspektor samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana   
   ta wymaga aneksy do umowy.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa   
   i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa   
   i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy zawartej między Zamawiającym a Inspektorem.
4. W przypadku nie spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający żąda, aby Inspektor w terminie określonym przez Zamawiającego dokonał stosownych zmian   
   w umowie podwykonawstwa pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
5. Inspektor nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Inspektora było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego Podwykonawców.
6. Inspektor ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za działania i zaniechania podjęte przez Podwykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy.
7. Podwykonawca zobowiązany jest przestrzegać obowiązków wskazanych w niniejszej umowie.

**§10**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.
2. Spory nierozstrzygnięte lub nie mogące zostać rozstrzygnięte w sposób polubowny będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Inspektor nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego, adresu e-mail lub faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane   
   na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.
5. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego w szczególności zgłoszenia reklamacji, mogą być kierowane do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji   
   nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Powyższe uprawnienia   
   nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Inspektora.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden   
   dla Zamawiającego, jeden dla Inspektora.

**Wykaz załączników do umowy:**

Załącznik nr 1 – Oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę / o osobistym wykonywaniu usług

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.

**ZAMAWIAJĄCY INSPEKTOR**