**Załącznik nr .. do SWZ**

**Projektowane postanowienia umowy ramowej**

zawarta w dniu …………… pomiędzy:

zawarta w dniu …………………… 2023 r. pomiędzy:

**Sieć Badawcza Łukasiewicz – Poznańskim Instytutem Technologicznym**,
ul. Ewarysta Estkowskiego 6, 61-755 Poznań zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
KRS: 0000850093, NIP: 7831822694, REGON: 386566426, działającym na podstawie ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o Sieci Badawczej Łukasiewicz,

reprezentowanym przez: Aleksandrę Remelską – Prokurenta,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

………………………………………………………………………….. z siedzibą w …………………………………………,
ul. …………………………………………………………………….. wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ………………………………………., ….. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: ………………………………………, NIP: …………………………………, REGON: ……………………………………………..,

Reprezentowana przez: …………………………………………. – ……………………………………………….,

zwaną dalej **„Wykonawcą”**,

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu pn. „Świadczenie usług projektowania, druku oraz dostawy materiałów informacyjno - reklamowych dla Sieć Badawcza Łukasiewicz – Poznański Instytut Technologiczny” [nr PRZ/00014/2023] przeprowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa ramowa (dalej: **Umowa**) o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy ramowej**

1. Przedmiotem niniejszej umowy ramowej jest określenie warunków dotyczących udzielenia i realizacji przyszłych zamówień jednostkowych, których przedmiotem będzie świadczenie usług w zakresie projektowania i drukowania materiałów informacyjno- reklamowych oraz ich dostarczanie, jakie mogą zostać udzielone przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy ramowej na podstawie umów wykonawczych, obejmujących swym zakresem zamówienia jednostkowe.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy ramowej, w tym w szczególności parametry techniczne przedmiotów oraz ich przewidywane nakłady określa Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący **załącznik nr 1 i 1a** do niniejszej umowy ramowej.
3. Nakłady poszczególnych druków, określone w załączniku nr 1a do niniejszej umowy ramowej, są nakładami szacunkowymi. Strony dopuszczają możliwość zmiany ilości zamawianego przedmiotu umowy w każdej pozycji. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykonania Umowy w ilości wskazanej w załączniku nr 1a do niniejszej umowy ramowej, a Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu, z zastrzeżeniem ust. 4
4. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia Wykonawcy zamówień na minimalną łączną wartość 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy ramowej.
5. Zawarcie umowy ramowej nie oznacza udzielenia zamówienia publicznego i nie rodzi po stronie Wykonawcy roszczenia o udzielenie zamówienia jednostkowego.
6. Zamawiający będzie udzielał Zamówień w miarę swoich faktycznych bieżących potrzeb, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o ich udzielenie

**§ 2.**

**Okres trwania umowy ramowej**

1. Umowa ramowa obowiązywać będzie od dnia jej podpisania przez 12 miesięcy.
2. Termin obowiązywania umowy ramowej może zostać skrócony w przypadku wyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia umownego przewidzianego na realizację przedmiotu zamówienia.
3. Terminy wykonania zamówień jednostkowych realizowanych na podstawie umowy ramowej będą określane przez Zamawiającego w poszczególnych Zaproszeniach do składania ofert.

**§ 3.**

 **Realizacja Zamówień**

1. Na podstawie art. 313 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający udzieli Zamówień na dostawy Materiałów objętych niniejszą Umową Wykonawcy, z którym zawarł Umowę ramową zgodnie z warunkami niniejszej Umowy ramowej, bez przeprowadzanie postępowania o udzielenie zamówienia (bez ponownego zwracania się o składanie ofert)
2. W sytuacji wystąpienia po stronie Zamawiającego potrzeby zamówienia usługi objętej przedmiotem umowy ramowej, Zamawiający sporządzi Zamówienie określając w nim warunki wynikające z oferty Wykonawcy złożonej przed zawarciem Umowy ramowej dotyczące: przedmiotu zamówienia, dokładnych ilości, terminu dostawy, wizualizacji lub proof’u, cen maksymalnych.
3. Zamawiający może składać zamówienie w dni robocze.
4. Zamawiający składa Wykonawcy Zamówienie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail: ………… . Zamówienie winno zostać sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy.
5. Wykonawca odsyła na adres e- mail Zamawiającego: ……………..
w terminie 2 dni roboczych od jego otrzymania Zamówienie, w którym może wskazać w odniesieniu do ceny jednostkowej, cenę mniejszą niż cena maksymalna z jego Oferty oraz zobowiązany jest wskazać ostateczną łączną cenę Zamówienia. Oferta winna być podpisana przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Akceptacja Zamawiającego to odesłanie Wykonawcy podpisanej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego Oferty. Obustronne podpisane Zamówienia jest równoznaczne z zawarciem umowy wykonawczej i udzieleniem Zamówienia.
7. Wykonawca nie może w Zamówieniu wskazać cen wyższych niż ceny maksymalne zawarte w Ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy.

**§ 4.**

**Zasady wykonywania zamówień jednostkowych**

1. Strony ustalają następujące zasady wykonania zamówień jednostkowych:
2. W odniesieniu do projektowania materiałów:
3. Zamawiający przekaże drogą elektroniczną Wykonawcy wszystkie informacje niezbędne dla wykonania zamówienia, w szczególności teksty materiałów w plikach txt., logotypy, zdjęcia będące własnością Zamawiającego i inne wytyczne do projektu, w formacie pozwalającym na jego wykorzystanie w przewidziany sposób (w szczególności w formacie PDF lub CDR, AI lub EPS).
4. Wykonawca winien w ciągu dobry potwierdzić otrzymanie plików.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu w formie elektronicznej, w terminie 3 dni roboczych od dnia potwierdzenia otrzymania informacji, o których mowa w pkt. III 1) 1., trzech (3) projektów proponowanych - wstępnych uwzględniających wytyczne Zamawiającego.
6. Zamawiający dokona wyboru jednego z projektów, bądź też dokonana wstępnego wyboru jednego projektu, do którego zgłosi zastrzeżenia wraz uwagami i informacjami o koniecznych poprawkach. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia zastrzeżeń i poprawek oraz przesłania jeszcze raz projekt do akceptacji Zamawiającego z uwzględnionymi zastrzeżeniami i poprawkami.
7. W przypadku gdy żaden z projektów nie zyskał akceptacji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania kolejnych trzech projektów do akceptacji, a powyższe zasady współpracy stosuje się po raz kolejny.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zaakceptowanego pliku przez Zamawiającego, który jest przedmiotem zamówienia jednostkowego w terminie określonym w umowie wykonawczej.
9. Za wykonanie zamówienia jednostkowego, rozumie się dostarczenie przedmiotu zamówienia na wskazany adres poczty elektronicznej Zamawiającego i zaakceptowanie przez Zamawiającego w protokole odbioru. Protokoły odbioru będą akceptowane przez strony przez wymianę oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się inny okres realizacji zamówienia, który w takim przypadku będzie każdorazowo ustalany przez Strony (Zamawiającego i Wykonawcę).
11. W odniesieniu do drukowania materiałów:
12. Zamawiający przekaże drogą elektroniczną Wykonawcy wszystkie informacje niezbędne dla wykonania zamówienia jednostkowego, opracowany przez siebie projekt i wytyczne do druku.
13. Wykonawca winien w ciągu 24 godzin potwierdzić otrzymanie plików.
14. Wykonawca zobowiązany jest do montażu elektronicznego, naświetlenia oraz wykonania cromalinu a następnie wydrukowania materiałów, pakowania materiałów i dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
15. W przypadku zgłoszenia w zamówieniu jednostkowym konieczności wykonania przez Wykonawcę proof’a, przed ostateczną wysyłką wszystkich materiałów drukowanych w pierwszej kolejności Wykonawca w terminie 3 dni od potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymanego zlecenia, prześle do Zamawiającego proof’a docelowego materiału.
16. Po akceptacji przesłanego proof’a Wykonawca przystępuje do całościowej realizacji zamówienia jednostkowego i wysyła gotowe zamówienie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
17. W przypadku braku akceptacji proof’a Zamawiający prześle wykonawcy nowy plik do druku a powyższe zasady co do proof’a stosuje się po raz kolejny.
18. Wykonawca zobowiązany jest do druku materiałów, który może nastąpić po akceptacji proof’a bądź w przypadku braku proof’a po potwierdzenia zamówienia jednostkowego, w terminie określonym w umowie wykonawczej.
19. Za wykonanie zamówienia jednostkowego, rozumie się dostarczenie przedmiotu zamówienia na wskazany adres Zamawiającego i zaakceptowanie przez Zamawiającego w protokole odbioru. Protokoły odbioru będą akceptowane przez strony przez wymianę oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej.
20. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się inny okres realizacji zamówienia, który w takim przypadku będzie każdorazowo ustalany przez Strony (Zamawiającego i Wykonawcę)

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Wartość Umowy zostaje określona w maksymalnej wysokości stanowiącej kwotę .............................. zł netto (słownie: ..........................................), powiększoną o obowiązujący podatek VAT wg stawki ….%, co daje kwotę .............................. zł brutto (słownie: ..........................................).
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 jest kwotą, określającą górną granicę zobowiązań jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie niniejszej umowy ramowej.
3. Udzielenie zamówień na niższą kwotę niż wskazana w ust. 1 nie może być podstawą roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu nie wywiązania się z umowy ramowej.
4. Strony ustalają następujące warunki płatności wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zamówień jednostkowych:
	* 1. wartość zamówienia jednostkowego określona zostaje przez Wykonawcę na etapie umowy wykonawczej;
		2. wynagrodzenie, o którym mowa w lit. a powyżej uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia jednostkowego, w tym koszty transportu do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego oraz koszty wniesienia, wraz z podatkiem od towarów i usług, niezbędne do jego prawidłowego i pełnego wykonania zgodnie ze zapisami umowy wykonawczej;
		3. forma płatności – przelew na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze;
		4. **termin płatności – 21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, pod warunkiem podpisania przez Strony protokołu odbioru.
		5. za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymanie elektronicznej faktury w formacie PDF (*Portable Document Format*) oraz doręczenie jej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: faktury@pit.lukasiewicz.gov.pl
6. Wykonawca przesyła fakturę w formie elektronicznej na wyżej wskazany adres mailowy, gwarantując autentyczność ich pochodzenia oraz integralność ich treści zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Wykonawca może przesłać fakturę elektroniczną, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym
8. Przy realizacji postanowień Umowy Strony zobowiązane są do stosowania mechanizmu podzielonej płatności dla towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do Umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT oraz numery rachunków rozliczeniowych wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym potwierdzone są przy wykorzystaniu STIR.
10. Wykonawca, który w dniu podpisania Umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT,
a podczas obowiązywania Umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się
do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz do wskazania rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
11. W przypadku zwłoki w płatności jakiejkolwiek kwoty należnej, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek ustawowych

**§ 6.**

**Zakaz powielania i rozpowszechniania materiałów stanowiących przedmiot zamówienia**

Wykonawca nie może powielać i rozpowszechniać w jakikolwiek sposób i w jakiejkolwiek formie materiałów stanowiących przedmiot zamówień jednostkowych, ani ich projektów i druków, poza zakresem niniejszej umowy ramowej i zamówień jednostkowych otrzymywanych od Zamawiającego.

Żadna część jak i całość przedmiotów zamówienia jednostkowego, ich projektów i druków oraz całość materiałów przesłanych przez Zamawiającego, nie może być utrwalana, powielana, rozpowszechniania lub wykorzystywana w jakiejkolwiek formie i w jakikolwiek sposób (w tym także elektroniczny lub mechaniczny lub inny lub na wszelkich polach eksploatacji) włącznie z kopiowaniem, szeroko pojętą digitalizacją, fotokopiowaniem lub kopiowaniem, w tym także zamieszczaniem w Internecie - bez pisemnej zgody Instytutu.

Wykonawca w ostatnim dniu trwania niniejszej umowy ramowej zwróci Zamawiającemu wszystkie przekazane materiały (w tym także projekty), utrwalone w inny sposób niż elektronicznie oraz trwale usunie ze wszystkich nośników danych wszystkie materiały (w tym także projekty) utrwalone w sposób elektroniczny.

**§ 7.**

**Prawa autorskie**

* 1. W zakresie, w jakim niniejsza umowa ramowa i umowy wykonawcze dotyczą tworzenia utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Wykonawca oświadcza, że jest wyłącznym twórcą utworu, utwór nie było przedmiotem żadnych umów i nie jest obciążony prawami osób trzecich, a on sam jest uprawniony do dysponowania utworem bez ograniczeń.
	2. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do materiałów wykonanych na podstawie umowy wykonawczej, będących utworów w całości, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, w szczególności w zakresie do:

 a) wyłącznego używania i wykorzystania we wszelkiej działalności promocyjnej, reklamowej, informacyjnej, handlowej i usługowej Zamawiającego,

 b) utrwalania, powielania i rozpowszechniania wszelkimi technikami graficznymi,

 c) upowszechniania w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu,

 d) upowszechniania na stronie internetowej Zamawiającego,

 e) utrwalania, kopiowania, wprowadzania na dowolny nośnik, w szczególności do pamięci komputerów i na dyskietki CD, DVD,

 f) kopiowania w całości lub części we wszelkiego rodzaju materiałach drukowanych, działalności prasowej, radiowej, i telewizyjnej,

 g) wykorzystania w materiałach wydawniczych,

 h) wydrukowywania, udostępniania w formie pisemnej lub elektronicznej uczestnikom szkoleń/konferencji itp.,

 i) publicznej prezentacji,

 j) zwielokrotniania dowolną techniką,

 k) wprowadzania do obrotu,

 l) nadawania za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej oraz za pośrednictwem satelity,

 m) najmu, dzierżawy i bezpłatnego użyczenia,

 n) tłumaczenia na języki obce,

 o) wykorzystywania w materiałach informacyjnych, wydawniczych, w mediach audiowizualnych i komputerowych.

* 1. Strony niniejszym potwierdzają, że Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji.
	2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu wad prawnych i merytorycznych utworu.
	3. Przejście autorskich praw majątkowych nastąpi w momencie wskazanym w umowie wykonawczej oraz odpłatnie za wynagrodzeniem określonym w umowie wykonawczej. Wykonawcy nie przysługuje jakiekolwiek wynagrodzenie dodatkowe za przeniesienie praw oraz za korzystanie z utworów na jakimkolwiek polu eksploatacji.
	4. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawo do opracowania utworów oraz uprawnienie do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworu i na wykonywanie pozostałych praw zależnych.
	5. W związku z przeniesieniem majątkowych praw autorskich, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
	6. Strony także postanawiają, że:
1. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania wobec Zamawiającego jakichkolwiek autorskich praw osobistych (a w szczególności praw osobistych do autorstwa utworów, oznaczenia utworów swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo do udostępniania ich anonimowo, nienaruszalności treści i formy utworów oraz ich rzetelnego wykorzystania, nadzoru nad sposobem korzystania z utworów) oraz zezwala Zamawiającemu na ich wykonywanie w jego imieniu,

 lub

1. Wykonawca uzyska (przy przeniesieniu autorskich praw majątkowych na rzecz Zamawiającego) od twórcy zobowiązanie, że twórca nie będzie wykonywał wobec Zamawiającego jakichkolwiek autorskich praw osobistych (a w szczególności praw osobistych do autorstwa utworów, oznaczenia utworów swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo do udostępniania ich anonimowo, nienaruszalności treści i formy utworów oraz ich rzetelnego wykorzystania, nadzoru nad sposobem korzystania z utworów) oraz zezwala Zamawiającemu na ich wykonywanie w jego imieniu.

**§ 8.**

**Zasady przekazania przedmiotu zamówienia jednostkowego**

* + - 1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne przedmiotów (w szczególności polegające na jakiejkolwiek niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia), a także za braki ilościowe oraz za uszkodzenie ich podczas transportu.
			2. W przypadku stwierdzenia (przy odbiorze) nieprawidłowości dostarczonych przedmiotów, w szczególności braku odpowiedniej ilości lub jakości lub w razie dostarczenia Zamawiającemu przedmiotów wadliwych, uszkodzonych lub niezgodnych z zamówieniem, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru wszystkich dostarczonych materiałów przedmiotów zamówienia.
			3. Zamawiający w sytuacji, o której mowa w ust. 2, przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną protokół odbiorczy zawierający uwagi Zamawiającego co do stwierdzonych nieprawidłowości oraz wezwie Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych wad (dostarczenia materiałów dobrych, w zamówionej ilości oraz zgodnych z zamówieniem) w określonym terminie nie dłuższym jednak niż 3 dni od momentu przekazania ww. protokołu. Wzór protokołu określa załącznik nr 3 do umowy ramowej.
			4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dostarczonych materiałów po ich odbiorze, w szczególności braku odpowiedniej ilości lub jakości lub w razie dostarczenia Zamawiającemu materiałów wadliwych, uszkodzonych lub niezgodnych z zamówieniem, Zamawiający zobowiązany jest za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail, platforma zakupowa) zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach w ciągu 7 dni od dnia ich ujawnienia.
			5. Usunięcie stwierdzonych wad (dostarczenie przedmiotów dobrych, w zamówionej ilości oraz zgodnych z zamówieniem) dokonane zostanie przez Wykonawcę w określonym przez Zamawiającego terminie nie dłuższym jednak niż 3 dni od momentu przekazania zawiadomienia wraz z protokołem odbiorczym.
			6. Wybór sposobu usunięcia nieprawidłowości należy do Zamawiającego.
			7. Wskazane przez Zamawiającego nieprawidłowości, Wykonawca usunie na swój koszt, w sposób określony przez Zamawiającego.
			8. Brak odpowiedzi Wykonawcy na informację (drogą elektroniczną lub w formie protokołu odbiorczego) stwierdzonych nieprawidłowościach, w terminie 1 dnia od daty otrzymania informacji, będzie jednoznaczny z uznaniem roszczenia Zamawiającego i zobowiązaniem się Wykonawcy do niezwłocznego roszczeniu usunięcia wad.
			9. Przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń nie powoduje utraty uprawnień z tytułu rękojmi za wady odkryte później.
			10. Odbiór przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w miejscu i w godzinach uzgodnionych przez obie Strony.
			11. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone materiały. Strony ustalają, że okres gwarancji liczony jest od dnia dostarczenia (przesłania w drodze elektronicznej) przedmiotu zamówienia Zamawiającemu.
			12. Zamawiający zobowiązany jest do przekazania Wykonawcy pisma zawierającego żądanie gwarancyjne albo przesłania go faksem w terminie 14 od dnia ujawnienia się wady. Wykonawca zapewnia 30 dniowy termin naprawy gwarancyjnej (albo wymiany wadliwego materiału na materiał wolny od wad) liczony od daty otrzymania żądania gwarancyjnego.
			13. Wykonawca zapewnia własnym transportem i na własny koszt i ryzyko odebranie wadliwego przedmiotu z miejsca siedziby Zamawiającego oraz dostarczenia do tego samego miejsca materiału naprawionego albo wymienionego na nowy.

**§ 10.**

**Kary umowne**

* + - 1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, które poniósł Zamawiający wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jeżeli powstały one z winy Wykonawcy.
			2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
			3. w przypadku zwłoki Wykonawcy w prawidłowym wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu Umowy w ramach przyjętego do realizacji zamówienia jednostkowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3% wartości wynagrodzenia brutto objętego zamówieniem jednostkowym, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad terminy wskazane w § 3 Umowy;
			4. w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wartości brutto umowy ramowej, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
			5. w przypadku naruszenia zasad poufności określonych w § 12 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy taki przypadek.
			6. Kary wymienione powyżej są rozdzielne. Łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% wartości brutto umowy ramowej, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy. Kara umowna opisana w ust. 2 pkt b niniejszego paragrafu nie podlega wliczeniu do limitu kar opisanego w zdaniu poprzedzającym.
			7. Wykonawca nie odpowiada za zwłokę powstałą z winy Zamawiającego albo powstałą w wyniku działania siły wyższej.
			8. Wykonawca obowiązany jest do zapłaty kar umownych w terminie 3 dni od dnia pisemnego powiadomienia go przez Zamawiającego o naliczonych karach umownych, po braku zapłaty kar umownych w tym okresie Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
			9. Przewidziane w Umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny zwanej dalej „Kodeksem cywilnym".

**§ 11.**

**Zasady kontaktu**

1. Osobami umocowanymi do dokonywania czynności faktycznych, związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy ramowej a także do kwestii reklamacyjnych i gwarancyjnych (w tym zwłaszcza po stronie Zamawiającego do dokonywania zgłoszeń) oraz odbioru zamówionych przedmiotów są:

 a) po stronie Zamawiającego:

................................................... e-mail …………. fax. …. …………………………

................................................... e-mail …………. fax. …. …………………………

 b) po stronie Wykonawcy:

................................................... e-mail …………. fax. …. …………………………

................................................... e-mail …………. fax. …. …………………………

1. Strony w trakcie realizacji niniejszej umowy ramowej mogą umocować inne, niż wskazane w ust. 1 powyżej, osoby do dokonywania czynności faktycznych. O umocowaniu innej osoby do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją Strona powinna zawiadomić drugą Stronę pismem przesłanym drogą elektroniczną na adres wskazany w ust. 1 powyżej.

**§ 12.**

**Obowiązek zachowania tajemnicy**

1. Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie informacje
i wiadomości dotyczące działalności Zamawiającego oraz takie, które uzyskał przy wykonywaniu umowy ramowej jak i w związku z nią.
2. Z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawnych, treść umowy ramowej, jak i wszystkich dokumentów towarzyszących jej realizacji, stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako taka objęta jest poufnością, co oznacza, iż bez zgody Wykonawcy nie może być ujawniana ani udostępniana osobom trzecim.

**§ 13.**

**Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy ramowej**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy Wykonawca nie realizuje bądź niewłaściwie realizuje Umowę lub Zlecenia, w szczególności, kiedy zwłoka w wykonaniu zobowiązań objętych Umową ramową lub Zleceniami przekroczy 3 dni w stosunku do terminów wskazanych w Umowie. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy ramowej może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy ramowej w zakresie niewykonanej części lub w całości w trybie natychmiastowym (bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu) w następujących przypadkach:

a) gdy mimo dwukrotnego upomnienia Zamawiającego Wykonawca nadal nie wywiązuje się należycie z nałożonych na niego niniejszą Umową ramową lub przyjętym Zleceniem obowiązków,

b) pięciokrotnego odstępowania od przyjętych Zleceń, o których mowa w § 3 ust. 1 , z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

c) dłuższej niż 14 dni zwłoki w wykonaniu minimum trzech Zleceń, w terminach o których mowa w § 3 ust. 3,

d) rażącego naruszenia postanowień Umowy ramowej.

1. W przypadku odstąpienia od Umowy ramowej lub jej części, postanowienia Umowy ramowej dotyczące gwarancji i rękojmi w stosunku do Zleceń już wykonanych i odebranych do dnia odstąpienia, zachowują swoją skuteczność.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od zlecenia, Umowy ramowej lub jej części należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 14.**

**Ubezpieczenie Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania umowy ramowej polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż: 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Koszt polisy lub polis o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie polis ubezpieczeniowej, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy ramowej.
4. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładać dodatkowych dokumentów, jeżeli fakt zawarcia polisy ubezpieczeniowej wynika z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku rozwiązania upolisy ubezpieczeniowej w trakcie obowiązywania umowy ramowej, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od dnia rozwiązania polisy ubezpieczeniowej do przekazania dokumentów potwierdzających fakt zawarcia nowej polisy ubezpieczeniowej.
6. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę obowiązkom określonym w ust. 3 oraz ust. 5 powyżej, Zamawiający może odstąpić od umowy ramowej w terminie 14 dni od dnia upływu terminów skazanych w ust. 3 oraz ust. 5 powyżej.

**§ 15.**

**Zmiany umowy**

1. Poza przypadkami wskazanymi w art. 455 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z wybranym Wykonawcą w następujących przypadkach:
	1. gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy, stanowi konsekwencję działania sił wyższych niezależnych od Wykonawcy, nie stanowiących jego i podwykonawców problemów organizacyjnych, których nie można było przewidzieć, poza zdarzeniami zwykłymi – Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego problemów organizacyjnych, którego strony umowy nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z Umowy. Siła wyższa obejmuje w szczególności zdarzenia żywiołowe, jak bardzo niskie temperatury powietrza lub ciągłe ulewne deszcze uniemożliwiające zachowanie wymogów technologicznych.
	2. gdy dokonanie zmiany Umowy jest korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności:
2. może obniżyć koszt realizacji przedmiotu Umowy,
3. może przyczynić się do podniesienia jakości wykonania przedmiotu Umowy,
4. może przyczynić się do usprawnienia i podniesienia efektywności wykonania przedmiotu Umowy,
	1. w razie, gdy podczas wykonania przedmiotu Umowy zaistnieje konieczność dokonania aktualizacji, uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów Umowy, nie powodujących zmiany celu i istoty Umowy;
	2. w razie wystąpienia konieczności wprowadzenia Aneksu do Umowy o charakterze informacyjnym i instrukcyjnym, niezbędnej do realizacji Umowy, jeśli zmiany te nie mają charakteru istotnego;
	3. gdy obiektywnie jest to niezbędne dla zachowania i realizacji celów Umowy, dla których została ona zawarta.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Umowa może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, na warunkach i w zakresie zgodnym z art.15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw

**§16.**

 **Waloryzacja**

* + - 1. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na koszt wykonania Umowy tj. zmiany w zakresie:
1. wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT,
2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
5. Do wprowadzenia zmian określonych w ust. 1 w przypadku gdy występuje
o nie Wykonawca, wymagane jest złożenie przez Wykonawcę uzasadnienia w formie pisemnego wniosku o jej/ich dokonanie, a wprowadzenie zmian wymaga akceptacji Zamawiającego.
6. W przypadku zmian wynagrodzenia w zakresie, o którym mowa w ust. 1, punkt 2-4, Wykonawca zobowiązany jest w ramach uzasadnienia, o którym mowa w ust. 2, dołączyć do wniosku, dokumenty z których będzie wynikać w jakim zakresie okoliczności, o których mowa w ust. 1 mają wpływ na koszty wykonania zamówienia.
7. W przypadku zmiany wynikającej z okoliczności, o której mowa w ust. 1 pkt 1 nie zmieni się wartość wynagrodzenia netto, a wartość brutto wyliczona zostanie według nowych przepisów.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 - 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztów Wykonawcy, wykazanemu przez Wykonawcę w uzasadnieniu i zaakceptowanemu przez Zamawiającego.
9. Zgodnie z art. 439 ust. 1 Pzp Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
10. miernikiem zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy jest wskaźnik średniego wzrostu cen i dóbr konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
11. każda ze Stron Umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy wskaźnik, o którym mowa w pkt. 1 ogłoszony za kwartał/kwartały poprzedzający/poprzedzające złożenie wniosku wzrośnie/spadnie o co najmniej 5 punktów procentowych w stosunku do wysokości tego wskaźnika ogłoszonego za kwartał, w którym zawarto umowę,
12. wnioski o waloryzację nie mogą być składane częściej niż jeden raz
na kwartał, przy czym pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż za okres liczony od początku kwartału, w którym doszło do zawarcia Umowy do końca kwartału następującego po zawarciu Umowy,
13. waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za Przedmiot umowy zrealizowany przed datą złożenia wniosku,
14. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek
o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość świadczeń podlegających waloryzacji (niewykonanych do dnia złożenia wniosku),
15. wysokość waloryzacji zostanie obliczona jako procent wynagrodzenia będący różnicą pomiędzy rzeczywistą zmianą wskaźnika, a progową wartością wskaźnika wskazaną w pkt. 2. W przypadku gdy wniosek dotyczy kolejnego kwartału wartość waloryzacji zostaje pomniejszona o wartość waloryzacji ustalonej na podstawie wcześniejszych wniosków tej samej Strony,
16. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia jaką dopuszcza Zamawiający
w efekcie zastosowania powyższych postanowień wynosi 15%.
17. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie
z powyższymi postanowieniami zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, zgodnie z treścią art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
18. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa powyżej, obowiązywać będą od dnia wynikającego z zawartych w tym zakresie aneksów do Umowy.

**§ 17.**

 **Siła wyższa**

1. W przypadku niemożliwości świadczenia przez Wykonawcę z powodu nieuniknionych lub nieprzewidzianych okoliczności lub zdarzeń, leżących poza strefą jego wpływu jest
on zwolniony z wykonania swojego zobowiązania w okresie i zakresie tego oddziaływania.
2. Za siłę wyższą przyjmuje się zdarzenie, które pozostaje poza kontrolą Stron, zdarzenie zewnętrzne, któremu nie można zapobiec oraz które wyróżnia się nadzwyczajnym charakterem, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki z wyłączeniem wewnętrznego w firmie Wykonawcy oraz akty władzy i administracji publicznej, kwarantanny z uwagi na wystąpienie zagrożeń związanych z występowaniem chorób zakaźnych; epidemie, stany zagrożenia epidemicznego, pandemie. Czynniki atmosferyczne, występujące podczas realizacji zamówienia nie stanowią zakłócenia usprawiedliwiającego zmiany terminów lub opóźnienia po stronie Wykonawcy.
3. O przypadku wystąpienia siły wyższej Strony powinny się niezwłocznie wzajemnie informować, jak również o przypadku, gdy okoliczności uzasadniające siłę wyższą
nie mają zastosowania.

**§ 18.**

**Podwykonawstwo**

1. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu w formie pisemnej na każdym etapie realizacji Umowy poprzez podanie nazwy, danych kontaktowych oraz przedstawicieli podwykonawcy.
2. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o realizowaniu zamówienia przez podwykonawców niezgłoszonych Zamawiającemu przez Wykonawcę, Zamawiający może nakazać przerwanie realizacji Umowy do momentu wyjaśnienia sprawy lub wypowiedzieć Umowę w całości lub części w trybie natychmiastowym. Przerwanie realizacji Umowy z tego powodu nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę wydłużenia terminu realizacji Umowy.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
4. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonywanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.

**§ 19.**

**RODO**

1. Każda ze stron Umowy oświadcza, iż jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników oraz pracowników drugiej Strony, wskazanych do reprezentacji Strony i realizacji niniejszej umowy. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonywania zadań związanych z realizacją zawartej Umowy[[1]](#footnote-1).
3. Klauzula informacyjna Zamawiającego znajduje się na stronie internetowej pod adresem: [https://pit.lukasiewicz.gov.pl/ochrona-danych-osobowych/klauzula umowy/](https://pit.lukasiewicz.gov.pl/ochrona-danych-osobowych/klauzula%20umowy/).
4. Klauzula informacyjna Wykonawcy znajduje się na stronie internetowej pod adresem: ….
5. Strona, która w związku z realizacją Umowy przekazała drugiej Stronie dane osób, o których mowa w ust. 1, zobowiązana jest zapoznać te osoby z treścią klauzuli informacyjnej Strony, której dane zostały przekazane.
6. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz przepisami RODO.
7. Strony zobowiązują się poinformować osoby fizyczne nieposiadające dostępu do treści niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.

**§ 20.**

**Korespondencja**

1. Korespondencja, w szczególności: zawiadomienia, wnioski, protokoły, zostanie przygotowana pisemnie w języku polskim i dostarczona drugiej Stronie Umowy elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub na adres podany poniżej:
	* 1. Wykonawca: Pełny adres wraz z adresem poczty elektronicznej
		2. Zamawiający: Sieć Badawcza Łukasiewicz – Poznański Instytut Technologiczny

 ul. Estkowskiego 6

 61-755 Poznań

 tel. 61 8 504 890

 e-mail: office@pit.lukasiewicz.gov.pl

Do czasu zmiany w formie pisemnego zawiadomienia drugiej Strony, adresami właściwymi dla powiadomień Stron są jak powyżej.

**§ 21.**

**Postanowienia końcowe**

1. Przeniesienie praw lub obowiązków wynikających z Umowy ramowej bez zgody drugiej Strony Umowy jest wyłączone.
2. Wszelkie spory dotyczące Umowy, jakie powstaną będą rozwiązywane w sposób polubowny, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W zakresie nieuregulowanym Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.
4. *Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.*
5. *Umowę sporządzono w formie elektronicznej, podpisaną przez upoważnionych przedstawicieli kwalifikowanym podpisem elektronicznym.[[2]](#footnote-2)*
6. *W przypadku umowy zawieranej w formie elektronicznej, za datę zawarcia uznaje się datę złożenia ostatniego podpisu, zgodnie z art. 781 § 1 kc.*

 Zamawiający Wykonawca

**Integralną część umowy stanowią załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - Załącznik nr 1 i 1a do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Oferta złożona przez Wykonawcę (Formularz ofertowy i Formularz cenowy) w ramach ww. postępowania wraz z załącznikami.
3. Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbiorczego.
4. Załącznik nr 4 – Wzór zamówienia
5. Załącznik nr 5 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**Załącznik nr 3** do Projektowanych postanowień umowy

**Protokół Odbioru**

z dnia ………….,

uzgodniony pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami

**Sieć Badawcza Łukasiewicz – Poznańskim Instytutem Technologicznym**, Zamawiającego

oraz

upoważnionymi przedstawicielem/przedstawicielami\* ……………….. z siedzibą w……………………………………………………….., jako Wykonawcy,

w przedmiocie odbioru materiałów objętych umową wykonawczą nr ………………..

z dnia ………………..

na wykonanie/dostarczenie …………………………………………………………………………………………………..

Po zapoznaniu się z przedmiotem odbioru, strony stwierdzają, że:

Materiały zostały wykonane i dostarczone bez uwag\*

Materiały nie zostały wykonane i dostarczone bez uwag \*

Uwagi:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Protokół niniejszy stanowi/nie stanowi\* podstawę do wystawienia faktury za wykonaną pracę.

Przedstawiciele Zamawiającego: Przedstawiciele Wykonawcy:

1. W przypadku osoby fizycznej lub prowadzącej działalność jednoosobową, wówczas stosujemy zapis art. 6 ust.1 lit. b, c i f RODO [↑](#footnote-ref-1)
2. Pozostawić punkt 4 lub 5 w zależności od potrzeb. [↑](#footnote-ref-2)