



## **KOREKTA Z DNIA 29-07-2021 SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Gmina Nowy Tomyśl  
Adres: 64-300 Nowy Tomyśl,  
ul. Poznańska 33**

**Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) - dalej p.z.p.**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:**

**[https://platformazakupowa.pl/pn/nowy\\_tomysl](https://platformazakupowa.pl/pn/nowy_tomysl)**

**Wykonanie usługi w zakresie dowozów i odwozów uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Nowy Tomyśl**

**znak sprawy: ZP.271.19.2021**

**Zatwierdzam :**

.....

Sporządził: Anna Małecka

Nowy Tomyśl, 29-07-2021r.

**ROZDZIAŁ I**  
**NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Gmina Nowy Tomyśl**

Adres: 64-300 Nowy Tomyśl, ul. Poznańska 33

e-mail: [urząd@nowytomysl.pl](mailto:urząd@nowytomysl.pl)

adres strony internetowej: [www.bip.nowytomysl.pl](http://www.bip.nowytomysl.pl)

Godziny urzędowania: poniedziałek od 08:00 do 16:00,

wtorek - piątek od 7:30 do 15:30

NIP 7881916753

REGON 631258862

**Link do profilu Zamawiającego:** [https://platformazakupowa.pl/pn/nowy\\_tomysl](https://platformazakupowa.pl/pn/nowy_tomysl)

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Informacje ogólne o komunikacji elektronicznej podane w **załączniku nr 9 do SWZ**.

Instrukcja składania oferty poprzez platformę zakupową dla Wykonawcy - **załącznik nr 9 do SWZ**.

Ogłoszenie o zamówieniu, dotyczące niniejszego postępowania:

1. zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej dnia 30-06-2021r.
2. zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej dnia 05-07-2021r. pod numerem 2021/S 127-337124

**ROZDZIAŁ II**  
**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

2. Wartość zamówienia jest równa progom unijnym lub przekracza progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy tj. w procedurze jak dla wartości zamówienia powyżej równowartości kwoty 214 000,00 euro.

3. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz rozporządzeń wydanych na jej podstawie.

4. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych .

8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art.311 – 315 PZP.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
10. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt 2 PZP.
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
12. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamawiania usług.

### **ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa transportowa polegająca na bezpiecznym i punktualnym dowozie dzieci do szkół i oddziałów przedszkolnych na terenie Gminy Nowy Tomyśl oraz odwozu po zajęciach wraz z zapewnieniem opieki podczas przewozów w dniach nauki szkolnej w roku szkolnym 2021/2022. Planowany termin rozpoczęcia świadczenia usługi : od dnia 01.09.2021r. Termin zakończenia świadczenia usługi : 24.06.2022r.

Szacunkowa ilość dni z dowozami i odwozami w roku szkolny 2021/2022 w realizowanym zamówienia : 187 dni.

Łączna przewidywana szacunkowa ilość dziennych km : 1 618km , w tym drogi publiczne gruntowe: 250 km

2. Zakres zamówienia został podzielony na V części i obejmuje:

**Część 1 zamówienia - Dowóz i odwóz uczniów do szkół podstawowych oraz przedszkoli na terenie gminy Nowy Tomyśl wraz z opieką w komunikacji zamkniętej zapewnioną przez Wykonawcę z kierunku Paproć - Glinno, - Nowy Tomyśl oraz Kozie Laski- Wytomyśl- Nowy Tomyśl. Przewidywana dzienna liczba kilometrów: ok 240 km.**

Terminy Kursu : poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek

Planowany zakres przewozów zawiera załącznik nr 5 do SWZ

**Część 2 zamówienia - Dowóz i odwóz uczniów do szkół podstawowych oraz przedszkoli na terenie gminy Nowy Tomyśl wraz z opieką w komunikacji zamkniętej zapewnioną przez Wykonawcę z kierunku Róża- Start Tomyśl- Przyłęk- Nowy Tomyśl oraz Sękowo- Jastrzębsko Stare - Nowy Tomyśl, Przewidywana dzienna liczba kilometrów: ok 240 km**

Terminy Kursu : poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek

Planowany zakres przewozów zawiera załącznik nr 5 do SWZ

**Część 3 zamówienia -Dowóz i odwóz uczniów do szkół podstawowych oraz przedszkoli na terenie gminy Nowy Tomyśl wraz z opieką w komunikacji zamkniętej zapewnioną przez Wykonawcę z kierunku Boruja Nowa, Chojniki, Szarki , Grubsko, Cicha Góra , Boruja oraz Nowa Róża , Sątopy, Sworzyce, Biała Wieś , Bukowiec, Boruja Kościelna oraz Nowa Róża, Sątopy, Sworzyce, Biała Wieś , Bukowiec. Przewidywana dzienna liczba kilometrów 360 km.**

Terminy Kursu : poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek

Planowany zakres przewozów zawiera załącznik nr 5 do SWZ

**Część 4 zamówienia – Dowóz dzieci niepełnosprawnych do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno -Wychowawczego w Sielinku i Zespół Szkół Specjalnych w Wolsztynie.**

**Terminy Kursów : poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek**

Przewidywana średnia dzienna ilość kilometrów ok. 378 km

TRASA NR 1 :

KURS I i II – dowóz i odwóz

Bukowiec – Sielinko - 1 dziecko na wózku inwalidzkim

Nazwa szkoły: Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób

z Upośledzeniem Umysłowym

Koło w Opalenicy

Ośrodek Rehabilitacyjno- Edukacyjno- Wychowawczy

64-330 Opalenica, Sielinko, ul. Opalenicka 4

TRASA NR 2 :

KURS III i IV – dowóz i odwóz

Stary Tomyśl -Nowy Tomyśl Boruja kościelna- – Wolsztyn – 7 osób

Nazwa szkoły: Zespół Szkół Specjalnych,

ul. 5 Stycznia 14

64-200 Wolsztyn

TRASA NR 3 :

KURS V i VI – dowóz i odwóz

Stary Tomyśl, Boruja Kościelna –WOLSZTYN– 2 dzieci

Nazwa szkoły Zespół Szkół Specjalnych,

ul. 5 Stycznia 14

64-200 Wolsztyn

### **Część 5 zamówienia**

#### **Dowóz uczniów niepełnosprawnych do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Zbąszyniu.**

Terminy Kursu : poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek

Przewidywana średnia dzienna ilość kilometrów ok. 400 km

TRASA NR 1 :

KURS I i II - dowóz i odwóz

Adres Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Zbąszyniu :

ul. Zbąskich 7,

64-360 Zbąszyń

Rozmieszczenie uczniów na terenie Gminy Nowy Tomyśl :

Nowy Tomyśl – 2 osoby ( na wózku inwalidzkim)

TRASA NR 2 :

KURS III i IV - dowóz i odwóz

Adres Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Zbąszyniu :

ul. Zbąskich 7,

64-360 Zbąszyń

Nowa Róża –1 osoba

Nowy Tomyśl- 10 osób

Glinno- 1 osoba

Sękowo– 1 osoby

Boruja Nowa–1 osoba

Paproć– 4 osoby

Boruja Nowa – 1 osoba

Jastrzębsko Stare – 1 osoba

Cicha Góra- 1 osoba

Sątopy – 1 osoba

3. Postanowienia w zakresie wymogów świadczonej usługi dla wszystkich części zamówienia :

3.1. Zamawiający informuje, iż szczegółowe godziny odjazdu pojazdów jak i miejsca przystanków dla poszczególnych kursów dowożenia i odwożenia uczniów odbywać się będą według ustalonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Dyrektorów placówek oświatowych rozkładu jazdy. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia zobowiązany jest do ustalenia z Dyrektorami placówek oświatowych rozkładu jazdy, przystanków i godziny kursów na poszczególnej trasie.

3.2. Usługa świadczona będzie we wszystkie dni zajęć szkolnych zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2021/2022, ustalonym na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego ( Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 432 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 czerwca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. 2019 poz. 1093).

3.3. Przewidywana liczba przewożonych dzieci do placówek oświatowych określona została w Opisie Przedmiotu Zamówienia- załącznik nr 5 do SWZ i została ustalona na podstawie wykazów otrzymanych od dyrektorów poszczególnych szkół i przedszkoli.

Miejscowości z których będą dowożeni uczniowie oraz liczba osób zostały określone w załączniku nr 5 do niniejszej specyfikacji.

3.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty ilości dowożonych uczniów. W przypadku zwiększenia ilości dowożonych uczniów Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie.

3.5. Wykonawca, w porozumieniu z Dyrektorami jednostek oświatowych, ustala liczbę oraz przebieg kursów na trasach, którymi będzie wykonywał przewozy i które stanowią podstawę kalkulacji ceny wykonania zamówienia. Przyjęte przebiegi oraz liczba kursów na trasach przewozu muszą uwzględniać liczbę przewożonych osób z poszczególnych miejscowości do jednostek oświatowych oraz wymagane godziny przyjazdu i wyjazdu dzieci ze szkół i oddziałów przedszkolnych. Godziny przejazdów autobusów/busów, z uwzględnieniem przystanków oraz ewentualnych innych punktów odbioru dzieci na trasach Wykonawca sporządzi w porozumieniu z Dyrektorami szkół i przedszkoli , po sporządzeniu planu zajęć w jednostkach oświatowych.

3.6. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia przewożonych dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków.

3.7. Zamawiający zastrzega możliwe odstępstwa od przewidywanego przewozu ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia uczniom dowozu do szkoły, uzależnione od zmiany planów zajęć, ilości dzieci, likwidacji szkoły, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowywania dni wolnych, w szczególności:

a) zmiany w ilości dowożonych uczniów (zmniejszenie lub zwiększenie liczby przewożonych uczniów z poszczególnych miejscowości) oraz związane z tym zmiany w zakresie tras dowozów

b) zmiany godzin odjazdów autobusów ustalone w porozumieniu z Dyrektorami szkół i przedszkoli.

3.8. W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Dyrektora danej placówki oświatowej.

3.9. W celu zapewnienia bezpieczeństwa w czasie przewozów Wykonawca zapewni opiekę nad dziećmi w środkach transportu przewożących dzieci, przy czym:

- 1) Obowiązki opiekuna nie może pełnić osoba kierująca pojazdem.
- 2) Opieka powinna być sprawowana podczas każdego kursu.
- 3) Opiekunem musi być osoba pełnoletnia, posiadająca przeszkolenie w zakresie przepisów BHP oraz udzielania pierwszej pomocy medycznej.
- 4) Opiekun autobusu szkolnego odpowiada za uczniów podczas całego kursu. Kurs rozpoczyna się od momentu odebrania dzieci z pierwszego przystanku na danej trasie do momentu opuszczenia autobusu przez ostatnie dziecko ucznia na przystanku znajdującym się przy szkole/przedszkolu; w drodze powrotnej - od momentu odebrania dzieci ze szkoły/przedszkola do momentu opuszczenia autobusu przez ostatnie dziecko na przystanku końcowym.
- 5) Pracownicy Wykonawcy sprawujący opiekę winni być wyposażeni w identyfikatory pozwalające zawsze i w łatwy sposób zidentyfikować osobę sprawującą opiekę. Identyfikator powinien zawierać co najmniej: imię osoby opiekuna, pełnioną funkcję: „Opiekun dzieci w drodze do szkoły” oraz nazwę Wykonawcy.
- 6) Do obowiązku opiekuna będzie należało w szczególności:
  - a) sprawowanie opieki i nadzoru podczas dowozu dzieci z miejsc zamieszkania do szkół, w tym również w czasie wsiadania uczniów do autobusu i wysiadania uczniów z autobusu w wyznaczonych miejscach oraz wprowadzenie dzieci przedszkolnych do placówki oświatowej.
  - b) sprawowanie opieki i nadzoru podczas odwozu dzieci ze szkół do miejsc zamieszkania, w tym również w czasie wsiadania uczniów do autobusu i wysiadania uczniów z autobusu w wyznaczonych miejscach;
  - c) w trakcie przejazdu opiekun na bieżąco kontroluje stan ładu i bezpieczeństwa w pojeździe podejmując interwencję w razie jego naruszenia, w przypadku stwierdzenia istotnego naruszenia przez ucznia(ów) zasad bezpieczeństwa w trakcie przewozu opiekun powiadamia o tym fakcie Dyrektora szkoły, do której uczeń jest dowożony oraz Zamawiającego.
  - d) wykonawca gwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas wykonywania usług przewozu uczniów i ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku którego nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna, spowodowana działalnością Wykonawcy.

3.10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował autobusami z ilością miejsc w pojazdach lub odpowiednią liczbą autobusów, zapewniających dowóz wszystkich dzieci na poszczególnych trasach w wyznaczonych godzinach w sposób zapewniający każdemu dziecku miejsce siedzące.

3.11. Pojazdy, którymi wykonawca będzie wykonywał zamówienie winne gwarantować bezpieczeństwo przewożonym uczniom zgodnie z obowiązującymi przepisami technicznymi i normami dotyczącymi transportu zbiorowego osób, posiadać sprawny system ogrzewania wnętrza w okresie zimowym, oznakowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami, ubezpieczenie w zakresie OC, NW, aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu przez cały okres realizacji zamówienia.

3.12. W okresach zimowych pojazd dowożący uczniów musi być ogrzewany, a na stopniach wejściowych nie może zalegać lód i nie mogą one być śliskie.

3.13. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby w przypadku awarii autobusu na trasie przejazdu niezwłocznie zapewnił autobus zastępczy na własny koszt.

4. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określa wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1040 ze zm.) osób, które wykonywać będą czynności związane z wykonywaniem zamówienia: kierowanie pojazdami.

Wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście usługę na rzecz Wykonawcy.

5. Obowiązek określony w pkt 4 dotyczy także Podwykonawców i dalszych Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 4.

6. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

6.1. Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób i kontrola:

1) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,

zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami w tym zakresie.

3) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach projektu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4.

czynności.

4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1) pkt 7) PZP.

8. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

9. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 PZP.

10. Oznaczenie według CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

Główny przedmiot:

**Kod: 60.10 00 00 – 9**

Nazwa: Usługi w zakresie transportu drogowego

Dodatkowe przedmioty :

**Kod: 60 13 00 00 – 8**

Nazwa: Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

**Kod: 60 17 20 00 – 4**

Nazwa: Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą

#### **ROZDZIAŁ IV PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom)
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców .
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.



5. Zamawiający zastrzega, że podwykonawca musi posiadać wszelkie wymagane przepisami prawa zezwolenia i uprawnienia do świadczenia usługi objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
6. Wykonawca, każdorazowo ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekty jej zmiany oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni roboczych.
7. W terminie 14 dni od otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 6, Zamawiający może wnieść zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany lub złożyć sprzeciw do umowy o podwykonawstwo.
8. Umowy o podwykonawstwo muszą zawierać:
  - a) obowiązek przedkładania przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian,
  - b) zasady zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, uwarunkowanej przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom,
  - c) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconych prac.
9. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
10. Zamawiający zweryfikuje nowych podwykonawców, w przypadku gdy Wykonawca dokona zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których jest mowa w Rozdziale VI SIWZ. Wykonawca obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o takiej zmianie lub rezygnacji.
11. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie będzie stanowiła podstawy do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.

## ROZDZIAŁ V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1 Założony termin realizacji usługi dla obu zadań: od dnia zawarcia umowy **do 01.09.2021 r.**  
Termin wykonania usługi ~~w przypadku realizacji prawa opieki~~ **do dnia 24.06.2022r.**

## ROZDZIAŁ VI WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 7) ustawy i spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ustawy, a dotyczące:

**1.1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**1.2) uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów :**

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca ( dla wszystkich 5 części zamówienia ) wykaże, że posiada:

a) licencję zezwalającą na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym ( t.j. Dz. U. 2021 poz. 919), przy czym termin obowiązywania licencji musi obejmować cały okres trwania zamówienia.

### **1.3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

### **1.4) zdolności technicznej lub zawodowej :**

a) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca samodzielnie lub jeden z konsorcjantów lub podmiot udostępniający zasoby zdolności technicznej lub zawodowej wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje co najmniej

#### **Część I zamówienia :**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca, wykaże, że w tym okresie wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na dowozie uczniów do placówek oświatowych trwającą minimum 10 miesięcy( 2 semestry szkolne), o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN brutto. Do wykazu należy załączyć dowody określające czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty

#### **Część II zamówienia :**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca, wykaże, że w tym okresie wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na dowozie uczniów do placówek oświatowych trwającą minimum 10 miesięcy( 2 semestry szkolne), o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN brutto. Do wykazu należy załączyć dowody określające czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty

#### **Część III zamówienia :**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca, wykaże, że w tym okresie wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na dowozie uczniów do placówek oświatowych trwającą minimum 10 miesięcy ( 2 semestry szkolne), o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 PLN brutto. Do wykazu należy załączyć dowody określające czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty

#### **Część IV zamówienia :**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca, wykaże, że w tym okresie wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na dowozie uczniów niepełnosprawnych do placówek oświatowych trwającą minimum 10 miesięcy ( 2 semestry szkolne), o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 PLN brutto. Do wykazu należy załączyć dowody określające czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty

#### **Część V zamówienia :**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca, wykaże, że w tym okresie wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na dowozie uczniów niepełnosprawnych do placówek oświatowych trwającą minimum 10 miesięcy( 2 semestry szkolne),o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 PLN brutto.

### **b) dysponuje sprzętem:**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje:

#### **Część I zamówienia :**

- co najmniej dwoma autobusami będącym w stanie jednorazowo przewieźć co najmniej 40 osób na miejscach siedzących oraz posiadający ważne ubezpieczenie OC,

### **Część II zamówienia :**

- co najmniej dwoma autobusami będącym w stanie jednorazowo przewieźć co najmniej 40 osób na miejscach siedzących oraz posiadający ważne ubezpieczenie OC,

### **Część III zamówienia :**

- co najmniej dwoma autobusami będącym w stanie jednorazowo przewieźć co najmniej 50 osób na miejscach siedzących oraz posiadający ważne ubezpieczenie OC,

### **Część IV zamówienia :**

- co najmniej jeden pojazd będący w stanie jednorazowo przewieźć co najmniej 12 osób na miejscach siedzących oraz posiadający ważne ubezpieczenie OC,

### **Część V zamówienia :**

- co najmniej jeden pojazd będący w stanie jednorazowo przewieźć co najmniej 8 osób na miejscach siedzących oraz posiadający ważne ubezpieczenie OC,

W wykazie należy podać;

Markę samochodu, typ, nr rejestracyjny oraz ilość miejsc siedzących na podstawie dowodu rejestracyjnego.

**UWAGA!**

Zamawiający nie dopuszcza wskazania tego samego pojazdu do więcej niż jednej części zamówienia.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale VI ust.1 pkt. 1.2., jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

b) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

c) W przypadku, o którym mowa w lit a i b, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wykonawcy składają oświadczenia (o ile dotyczy) w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie.

**Uwaga! Warunek dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.**

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy. Podmiot trzeci, na potencjał, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz 109 ust.1 pkt.7 Informacje dotyczące składanych podmiotowych środków dowodowych w ramach przedmiotowego zamówienia zostały określone w rozdziale VII SWZ.

4. Warunki wymagane od Wykonawców sprawdzane będą na podstawie dokumentów i oświadczeń wg procedury określonej w art. 139 ust.1 ustawy:

**I ETAP – dotyczy wszystkich Wykonawców**

- 1) Weryfikacja przedmiotowa – badanie wszystkich ofert.
- 2) Ocena ofert w celu ustalenia rankingu ofert (wg kryteriów oceny ofert).
- a) Weryfikacja oświadczenia własnego (JEDZ) Wykonawcy, którego oferta otrzymała najwyższą punktację .

## **II ETAP – dotyczy Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą punktację**

- 1) Wezwanie Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdz. VII SWZ.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 7)

## **ROZDZIAŁ VII PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

### **1. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków, Zamawiający wymaga: w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

- Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (o którym mowa w art. 125 ustawy), w formie jednolitego elektronicznego dokumentu zamówienia (dalej JEDZ) sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć **JEDZ** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w załączonym **pliku XML (załącznik nr 2)**. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć JEDZ w oryginale, w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**JEDZ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa ust.1 SWZ (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

#### **Podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca**

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1 SWZ (JEDZ), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

#### **Jednolity dokument (JEDZ) należy wypełnić zgodnie z instrukcją:**

- 1) Aby pobrać, wypełnić, a następnie złożyć JEDZ w postępowaniu przetargowym, należy wejść na stronę [https://platformazakupowa.pl/pn/nowy\\_tomysl](https://platformazakupowa.pl/pn/nowy_tomysl) i wybrać dane postępowanie. Po kliknięciu tytuł/nazwa postępowania i nr sprawy nastąpi przekierowanie na platformę zakupową.
- 2) Wykonawca zapoznaje się z wskazówkami zamieszczonymi na stronie i pobiera plik JEDZ zamieszczony na platformie zakupowej przez Zamawiającego w formie pdf, XLM lub

3) Wykonawca może pobrać jednolity dokument JEDZ za pomocą serwisu elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ (ESPD), dostępnego pod adresem internetowym: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>

Po wejściu na w/w stronę należy wybrać język („Polski”), zaznaczyć opcję – „Jestem Wykonawcą” oraz zaimportować ESPD (JEDZ- zapisany w formacie XML- załącznik nr 2) poprzez załadowanie dokumentu uprzednio pobranego ze strony Zamawiającego z zakładki danego przetargu. Po zaimportowaniu pliku Wykonawca będzie mógł wygenerować i wypełnić a następnie podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym i złożyć .

4) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: pdf.

5) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny.

6) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. — o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 ze zm).

7) Wykonawca wypełnia Część II sekcja A. B. D; Część III (w zakresie wskazanym w Rozdziale 6 i 7 SWZ), Część IV sekcja α (Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) oraz Część VI (Oświadczenia końcowe).

8) Stworzony lub wygenerowany przez Wykonawcę dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać złożony wraz z ofertą na stronie, gdzie ogłoszone jest postępowanie (link do postępowania znajduje się na profilu nabywcy: [https://platformazakupowa.pl/pn/nowy\\_tomysl](https://platformazakupowa.pl/pn/nowy_tomysl))

9) W przypadku wezwania do uzupełnienia JEDZ, na podstawie art.128 ust.1 ustawy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o.o., korzystając z przycisku „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie, gdzie ogłoszone jest postępowanie.

Link do postępowania znajduje się na profilu nabywcy: [https://platformazakupowa.pl/pn/nowy\\_tomysl](https://platformazakupowa.pl/pn/nowy_tomysl)

## **2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków dotyczących uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej Wykonawcy, Zamawiający wymaga:**

### **Dla wszystkich części zamówienia:**

a) ) licencję zezwalającą na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym ( t.j. Dz. U. 2021 poz. 919).

## **3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający wymaga:**

### **Dla wszystkich części zamówienia**

- Wykaz usług wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych

nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ.**

- Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami- niebezpiecznych - **zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ.**

#### **4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga:**

1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy, art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; **wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ;**

3) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy) – **wzór stanowi Załącznik nr 10 do SWZ;**

4) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy) – **wzór stanowi Załącznik nr 11 do SWZ.**

5) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:

art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,

art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy odnośnie do zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

art. 109 ust. 1 pkt. 7 ustawy.

6) W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla dostaw lub usług 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 PZP w niniejszym postępowaniu nie występuje.

#### **UWAGA:**

A. Dokumenty i oświadczenia wymienione powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz każdy podmiot na którego zdolnościach lub sytuacjach polega Wykonawca.

B. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 1) składa informację z

odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa powyżej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:**

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, jeśli wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia JEDZ.

**6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**

**7. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.**

**8. Oświadczenie w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, należy złożyć na Platformie zakupowej na stronie Zamawiającego.**

**UWAGA!!!** Zamawiający za pośrednictwem Platformy zakupowej wezwie Wykonawcę, którego oferta oceniona została najwyżej w terminie nie krótszym niż 10 dni do dostarczenia wymaganych dokumentów. Wykonawca złoży ww. dokumenty na Platformie zakupowej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do tych czynności.

|   |
|---|
| <b>ROZDZIAŁ VIII</b><br><b>INFORMACJA O DOKUMENTACH</b> |
|---|

1 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII SWZ składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, podpisanej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, poprzez Platformę Zakupową. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

2. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.

3. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych dokumentów i oświadczeń: pdf., doc, .docx;

4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (DZ.U z 2020 poz. 2452 ze zm) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ.U z 2020 poz. 2415).
5. Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
6. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy)
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
8. Wykonawcy składają oświadczenia (o ile dotyczy) w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie
9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
11. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
12. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
13. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów.
14. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego zdolności technicznej lub zawodowej, za szkodę poniesioną przez



zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

**ROZDZIAŁ IX**  
**INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z**  
**WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A**  
**TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z**  
**WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/nowy\\_tomysl](https://platformazakupowa.pl/pn/nowy_tomysl) i formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania. W sytuacjach awaryjnych tj. w przypadku niedziałania platformy zakupowej.pl komunikacja między zamawiającym a wykonawcą może odbywać się za pomocą poczty elektronicznej, nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą. E-mail do kontaktu: [zamowienia@nowytomysl.pl](mailto:zamowienia@nowytomysl.pl) z podaniem nazwy i sygnatury postępowania.
  2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ.
  3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wnioski o wyjaśnienie Wykonawca przekazuje za pośrednictwem Platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/nowy\\_tomysl](https://platformazakupowa.pl/pn/nowy_tomysl) za pomocą formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na Platformie zakupowej, na stronie dotyczącej danego postępowania.
  4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
  5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść udzielonych odpowiedzi przez Zamawiającego oraz wprowadzonych zmian do SWZ.
  6. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelki kontakt prowadzony będzie wyłącznie z wskazanym w ofercie Pełnomocnikiem.
  7. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w tym postępowaniu, za pośrednictwem Platformy zakupowej jest: p. Anna Małecka, p. Rafał Kornosz. W sytuacji awaryjnej, adres e-mail: [zamowienia@nowytomysl.pl](mailto:zamowienia@nowytomysl.pl)
- Jednocześnie Zamawiający informuje, że inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami odbywał się będzie w sposób wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

**ROZDZIAŁ X**  
**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**ROZDZIAŁ XI**  
**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 02.11.2021 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**ROZDZIAŁ XII**  
**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

**UWAGA!!!**

**1.Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności.**

**Kompletna oferta musi zawierać:**

- a) wypełniony formularz oferty - **sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ,**
- b) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (jeżeli dotyczy) **wg załącznika nr 3 do SWZ.**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą w formie elektronicznej:

- 1) Pełnomocnictwo.

Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres winno być złożone wraz z ofertą:

- w oryginale w postaci elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub
- w elektronicznej kopii dokumentu.

W przypadku elektronicznej kopii pełnomocnictwo musi być poświadczony notarialnie w postaci elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.

2) Oświadczenie w formie jednolitego dokumentu JEDZ . Wykonawca złoży wraz z ofertą w formie elektronicznej oświadczenie JEDZ opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (Jednolity Europejski Dokument), aktualne na dzień składania ofert, potwierdzające wstępnie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie.

3) W przypadku wezwania do uzupełnienia JEDZ, na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokument zapisany w formacie pdf i następnie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4) Przygotowanie i złożenie oferty oraz wszelkie związane z tym czynności odbywają się na koszt Wykonawcy.

5) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Zmiana oferty musi zostać sporządzona zgodnie z zasadami opisami w załączniku nr 9 do SWZ.

6) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wycofanie oferty musi zostać dokonane zgodnie z zasadami opisanymi w załączniku nr 9 do SWZ.

7) W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z

treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się również w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

10) W przypadku dołączenia do oferty informacji zastrzeżonych Wykonawca przygotowuje ofertę w 2 częściach:

Część A – informacje jawne (informacje podane przez Wykonawcę w tej części oferty zostaną ujawnione wszystkim Wykonawcom zgodnie z Prawem zamówień publicznych).

Część B – dokumenty zastrzeżone (nie zostaną udostępnione innemu Wykonawcy).

2. Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415)

3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu w kroku 1 składania oferty, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa na Platformie zakupowej.

4. Wykonawca nie musi dzielić oferty na część A i B w przypadku, gdy cała oferta jest jawna. Zamawiający zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

**W przypadku gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosił będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.**

5. Dodatkowe zalecenia Zamawiającego:

1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

1. .zip

2. .7Z

- 3) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 13) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

|   |
|---|
| <b>ROZDZIAŁ XIII</b><br><b>MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT</b> |
|---|

- 1) Miejsce składania ofert: Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej, pod rygorem nieważności kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/nowy\\_tomysl](https://platformazakupowa.pl/pn/nowy_tomysl)
- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej.
- 3) Termin składania ofert: do dnia **05.08.2021 r., godz. 09:00.**
- 4) Termin otwarcia ofert **05.08.2021 r., godz. 10:00.**

5) Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego – Platformy, poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem. W przypadku braku możliwości otwarcia ofert, z powodów technicznych (awaria systemu), na które zamawiający nie ma wpływu, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający powiadomi na swojej stronie internetowej o konieczności przesunięcia terminu otwarcia ofert.

6) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **ROZDZIAŁ XIV OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, odrębnie dla każdej części zamówienia, uwzględniając wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmując wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z Formularzem oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Cena wykonania przedmiotu zamówienia za 1 km obejmować będzie wszystkie koszty i składniki związane z warunkami stawianymi przez Zamawiającego oraz z realizacją przedmiotu Zamówienia opisanego w szczególności w załączniku nr 5 do SWZ – Opisie Przedmiotu Zamówienia. W ofercie należy podać cenę brutto w złotych polskich w następujący sposób: cena netto + vat = cena brutto.

3 Oferta musi zawierać łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia w złotych polskich zwaną dalej „łączną ceną brutto oferty” lub także „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz.U. 2019 poz. 178 ze zm.) W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.

4 Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

5 Błędy w obliczeniu ceny spowodują odrzucenie oferty.

6 Cena oferty będzie podlegać okresowej waloryzacji przez okres obowiązywania umowy.

7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

8. Informacja o obowiązku podatkowym.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego

obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku , gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

9 Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich (PLN).

|  |
|--|
| <b>ROZDZIAŁ XV</b><br><b>OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY</b><br><b>WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I</b><br><b>SPOSOBU OCENY OFERT</b> |
|--|

1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.

2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a) zostaną złożone w terminie
- b) zostały złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego
- c) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego

3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagę:

| Lp.           | Kryterium   | Waga         |
|---------------|---|--------------|
| 1.            | Cena brutto   | 60 %         |
| 2.            | Czas podstawienia autobusu zastępczego w przypadku wystąpienia awarii | 40 %         |
| <b>RAZEM:</b> |   | <b>100 %</b> |

#### **Kryterium nr 1 – CENA – „C”**

##### **Cena oferty brutto –60 pkt.**

Maksymalną ocenę – 60 pkt. otrzyma oferta z najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku – końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$\text{ilość punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną (zł)}}{\text{Cena oferty badanej (zł)}} \times 100 \times 60\%$$

#### **Kryterium nr 2 - Czas podstawienia autobusu zastępczego w przypadku wystąpienia awarii – „AZ”**

W zakresie kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Ocenie podlegać będzie czas podstawienia autobusu zastępczego w przypadku wystąpienia awarii:

do 30 minut – 40 pkt,  
od 31 do 60 minut – 20 pkt,  
powyżej 60 minut – 0 pkt,

od czasu powzięcia informacji o awarii.

4. Ostateczną ocenę oferty stanowi suma punktów uzyskanych w kryteriach określonych w pkt. 3, obliczona wg wzoru:

$O = C + AZ$  - ostateczna ocena danej oferty

C - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium cena brutto

AZ - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium czas podstawienia autobusu zastępczego w przypadku wystąpienia awarii.

5. Punkty przyznane w każdym kryterium zostaną zsumowane

5.1. Maksymalna, łączna ilość punktów, jaką oferta może uzyskać w wyniku oceny wynosi 100.

5.2. Punkty obliczone zostaną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

5.3. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą (łączną) liczbę punktów.

5.4. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

5.5. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert jednakowej ilości punktów, jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z niższą ceną.

5.6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

|   |
|---|
| <p style="text-align: center;"><b>ROZDZIAŁ XVI</b><br/><b>INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</b></p> |
|---|

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy, z tym, że zawarcie umowy nie może nastąpić wcześniej niż po upływie terminów przewidzianych art. 264 ustawy. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.

2. Miejscem podpisania umowy będzie siedziba Zamawiającego – Urząd Miejski w Nowym Tomysłu , ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomysł.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie art. 263 ustawy.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy o wykonanie zamówienia przedłoży Zamawiającemu:
  - umowę Konsorcjum, regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę – w przypadku gdy Wykonawcą będzie Konsorcjum
  - umowę spółki cywilnej – w przypadku gdy Wykonawcą będzie spółka cywilna.
  - aktualną polisę ubezpieczeniową obejmującą odpowiedzialność cywilną w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia
5. Nie dostarczenie dokumentów wymienionych w ust. 4 w terminie wyznaczonym na zawarcie umowy traktowane będzie jako uchylanie się od zawarcia umowy
6. Wykonawca w terminie jednego tygodnia licząc od daty zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę.

|  |
|--|
| <b>ROZDZIAŁ XVII</b><br><b>INFORMACJA NA TEMAT ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY</b> |
|--|

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

|   |
|---|
| <b>ROZDZIAŁ XVIII</b><br><b>ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</b> |
|---|

1. Umowa na wykonanie zamówienia sporządzona będzie zgodnie z projektem stanowiącym - załącznik nr 6 do SWZ - wzór umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w treści umowy zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ .
3. Na podstawie art. 455 ustawy p.z.p. zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 ustawy p.z.p.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

|   |
|---|
| <b>ROZDZIAŁ XIX</b><br><b>INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ</b> |
|---|

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w PLN.



**ROZDZIAŁ XX**  
**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH**  
**WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy prawo zamówień publicznych (art. 505–590).

**ROZDZIAŁ XXI**  
**KLAUZULA INFORMACYJNA UWZGLĘDNIAJĄ REGULACJE ZAWARTE W ART. 13**  
**ROZPORZĄDZENIA ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY**  
**(UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIECZNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB**  
**FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W**  
**SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPIYU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA**  
**DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ.**  
**URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR. 1).**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Nowego Tomyśla z siedzibą w Nowym Tomyślu przy ul. Poznańskiej 33, 64-300 Nowy Tomyśl, tel. 61 44 26 610, email: [urząd@nowytomysl.pl](mailto:urząd@nowytomysl.pl);
- 2) W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu pod adresem email: [j.kimstacz@nowytomysl.pl](mailto:j.kimstacz@nowytomysl.pl) lub pod numerem telefonu: 61 44 26 650;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Wykonanie usługi w zakresie dowozów i odwozów uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Nowy Tomyśl**” nr sprawy ZP.271.19.2021, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 19 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustawy p.z.p.;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy (w tym gwarancji) przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do prawnego obrotu danymi osobowymi, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.**

**\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.**

## ROZDZIAŁ XXII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości, złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227–238 ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ obowiązuje ustawa.
8. Zamawiający nie przewiduje żadnych szczególnych formalności, które powinny zostać dopełnione po zakończeniu postępowania w celu zawarcia umowy z zastrzeżeniem rozdziału 16 SWZ.

**ROZDZIAŁ XXIII**  
**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Integralną część niniejszej SWZ stanowią wzory następujących dokumentów:

załącznik nr 1 Formularz oferty

załącznik nr 2 Oświadczenie JEDZ

załącznik nr 3 Zobowiązanie innego podmiotu ws. udostępnienia zasobów

załącznik nr 4 Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

załącznik nr 5 Opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części

załącznik nr 6 Projekt umowy

załącznik nr 7 Wykaz narzędzi

załącznik nr 8 Wykaz usług

załącznik nr 9 Informacje ogólne o komunikacji elektronicznej/Instrukcja składania oferty poprzez platformę zakupową dla Wykonawcy.

Załącznik nr 10 wzór oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik nr 11 wzór oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy.