**UMOWA**

**Nr ZSS-II.272. .2024**

**zawarta w dniu .......... 2024 roku w Poznaniu**

pomiędzy:

**Miastem Poznań**, z siedzibą w Poznaniu 61-841 przy pl. Kolegiackim 17,

NIP: 2090001440, REGON: 631257822,

reprezentowanym przez:

**............................................. - Zastępcę Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych,**

zwanym dalej **Zleceniodawcą,**

a

**...................................................................**,NIP: .................................., REGON: ................................., KRS: .............................,

reprezentowanym przez:

**.................................... – .......................................,**

zwanym dalej **Zleceniobiorcą**,

zwanych łącznie **Stronami.**

Do umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w związku z art.2 ust.1 pkt1 ww.  ustawy.

**§ 1**

1. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na:
2. wykonaniu badań w kierunku choroby niedokrwiennej serca oraz zawału mięśnia sercowego osobom dorosłym, które zgłoszą się do mobilnych stanowisk Strefy Cardio, zapewnionych przez **Zleceniodawcę**,
3. udzieleniu porad przez dietetyka oraz edukacja w zakresie zdrowego odżywiania,
4. interpretacji wyników badań, udostępnienie wyników badań osobie badanej, udzielenie konsultacji wraz z określeniem czynników ryzyka zawału mięśnia sercowego u badanego zaraz po wykonanym badaniu. (skala SCORE)
5. prowadzeniu działaniach edukacyjnych w zakresie profilaktyki chorób krążenia oraz zawału serca.
6. Usługa będzie realizowana w następujących terminach i lokalizacjach:

a). 6 lipca 2024 r. wydarzenie w ramach cyklu **„ Poznań w Formie”** Park Sołacki ul.Małopolska/ul. Litewska/ul. Nad Wierzbakiem, Poznań,

b). 13 lipca 2024 r. **Biała Sobota** na Rodzinnym Ogrodzie Działkowym im. F. Roosevelta ul. Lechicka 105, Poznań,

c). 24 sierpnia 2024 r. **"Centrum Świt”** - ul. Świt 34/36, Poznań,

d). 31 sierpnia 2024 r. wydarzenie w ramach cyklu **„ Poznań w Formie”** Krzesiny - park przy dworku w Krzesinach ul. Krzesiny 13.

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmiany terminów i lokalizacji wydarzeń wymienionych w pkt. 2, po wcześniejszym uzgodnieniu ze Zleceniobiorcą. Zmiany te nie wymagają formy pisemnej (aneksu).
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać badania z należytą starannością, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej oraz przy zachowaniu zasad etyki zawodowej.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać badania na specjalistycznym sprzęcie diagnostycznym, posiadającym odpowiednie atesty, a osoby przeprowadzające badania, będące przedmiotem umowy, będą posiadać odpowiednie uprawnienia.
4. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej według zasad określonych w odrębnych przepisach.
5. Zleceniodawca zabezpieczy dostęp sieci elektrycznej o parametrach uzgodnionych wcześniej ze Zleceniobiorcą.
6. Strony ustalają, iż w trakcie trwania jednego wydarzenia, szacunkowa liczba badań, które wykona Zleceniobiorca, wyniesie …………….
7. Zleceniobiorca przedstawi Zleceniodawcy w terminie do 7 dni po każdym wskazanym w ust. 2 wydarzeniu, listę osób, którym wykonano badanie, zawierającą następujące dane: płeć, wiek, nazwę dzielnicy Poznania w której zamieszkuje osoba badana.

**§ 2**

1. Zleceniobiorca za wykonanie usługi w jednym terminie i lokalizacji, o których mowa w § 1, ust. 2, otrzyma wynagrodzenie w wysokości **............................................ zł brutto (słownie: ......................................... ).** Usługa podlega zwolnieniu z podatku VAT, zgodnie z art. 43 ust.1 p.18 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931) lub przepisów wydanych na podstawie art. 82 ust. 3 ww. ustawy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie przelewem bankowym na konto Zleceniobiorcy,

**nr konta .........................................................**,

w terminie **do 21 dni** od daty przedłożenia Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę poprawnie wystawionej faktury za wykonanie potwierdzonej przez Zleceniobiorcę liczby badań.

1. Fakturę należy wystawić na:

**Miasto Poznań, Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych,**

**ul. 3 Maja 46, 61-728 Poznań, NIP 2090001440**

i dostarczyć na adres jak wyżej.

1. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi w partnerstwie publiczno-prywatnym, oraz zawierać następujące dane:

**NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440**

**ODBIORCA: Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych, ul. 3 Maja 46, 61-728 Poznań**

**GLN Wydziału: 5907459620283**

1. Za datę wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

**§** **3**

1. Zleceniobiorca nie może powierzyć realizacji usług, o których mowa w § 1, innym osobom fizycznym i prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, bez zgody Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 1.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość skontrolowania poprawności wykonywania usług podczas ich realizacji. W tym celu Zleceniobiorca zobowiązuje się do wskazania osoby odpowiedzialnej za wykonanie usługi, obecnej w terminie i miejscu jej wykonywania. Wskazana osoba będzie współpracowała z przedstawicielem Zleceniodawcy w zakresie optymalnej realizacji przedmiotu umowy, przy zachowaniu tajemnicy lekarskiej oraz zasad dotyczących ochrony danych osobowych osób, którym udzielane będą świadczenia zdrowotne.
4. Zleceniobiorca przy realizacji zadania publicznego odpowiedzialny jest za uwzględnienie minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, określonych w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240).

**§ 4**

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy przez Zleceniobiorcę lub jego nienależytej realizacji, Zleceniobiorca zobowiązuje się zapłacić Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10% wartości kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1 umowy.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
3. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej, w przypadku, gdy do niewykonania umowy dojdzie w wyniku zdarzeń losowych lub innych okoliczności niezależnych od woli którejkolwiek ze Stron, którym nie można było zapobiec.

**§ 5**

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) przetwarzanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy jest Zleceniobiorca
2. W zakresie związanym z realizacją usług, o których mowa w § 1, w tym m.in. z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, Zleceniobiorca zobowiązany jest stosować RODO oraz ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

**§ 6**

1. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
2. Dane osobowe wskazane w umowie będą przetwarzane w celu jej zawarcia i wykonania.
3. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się pod adresem: https://www.um.poznan.pl/klauzulainformacyjna/

**§ 7**

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia jej zawarcia do   
**………………… 2024 r.**

**§ 8**

Istotne zmiany umowy za wyjątkiem zmian, o których mowa w par.1 ust.3, wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.

**§ 10**

Spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Zleceniodawcy sądu powszechnego w Poznaniu.

**§ 11**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Strony:**

…………………………………… ……………………………………

**Zleceniodawca Zleceniobiorca**

Załącznik:

Oświadczenie dotyczące obowiązku wykluczenia w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę