

Instrukcja		DOZAMEL		Wydanie: 01	Numer dokumentu: NW-O/02026
Tytuł: Instrukcja przechowywania i wydawania zestawu do ewakuacji w Dozamel Sp. z o.o. przy ul. Fabrycznej 10 we Wrocławiu				Obowiązuje od: 24.11.2023	
Opracował: Kamila Michalczewska Łukasz Bubis Grzegorz Król <i>Podpis</i>		Sprawdził 1: Michał Stroński <i>Podpis</i>		Sprawdził 2: Dorota Serwaczak <i>Podpis</i>	
Zatwierdził: Andrzej Kapała <i>Podpis</i>		Kom. odpowiedzialna: BZN		Zastępuje dokument: ---	Obowiązuje dla: BZN, CUN, CUL, CUD, BZP, BHP
Obszar ZSZ: S		Data zatwierdzenia: 24.11.2023			

Poniższa instrukcja opisuje zasady dysponowania zestawem ewakuacyjnym będącym w posiadaniu Spółki Dozamel i zdeponowanym w budynku A11, w pomieszczeniu Agencji Ochrony świadczącej usługi ochrony mienia dla terenu Dozamel Sp. z o.o.

Zestaw jest urządzeniem służącym do ewakuacji osoby poszkodowanej z miejsc trudno dostępnych, tj. z wysokości (dachy, suwnice itp.) lub z zagłębienia (studzienki, zbiorniki itp.) i jest przeznaczony do użytku dla pracowników Spółki wykonujących pracę w ww. miejscach. W szczególnych wypadkach i na zasadach określonych w niniejszej instrukcji może zostać udostępniony również innym osobom. Instrukcja ma na celu zapewnienie właściwego nadzoru nad urządzeniem oraz ewidencji jego użytkowania.

§1

ZASADY PRZYDZIELANIA ZESTAWU

1. Zestaw ewakuacyjny mogą pobierać wyłącznie pracownicy uprawnionych działów Dozamel:
 - a) Centrum Usług Dźwignicowych – CUD
 - b) Centrum Usług Energetycznych – CUN
 - c) Centrum Usług Elektrycznych – CUL
 - d) Biuro Zarządzania Projektami – BZP
 - e) Biuro Zarządzania Nieruchomości – BZN
 - f) Samodzielne Stanowisko ds. BHP – BHP
2. Lista pracowników upoważnionych do pobierania zestawu ewakuacyjnego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej instrukcji.
3. Pracownicy chcący pobrać zestaw ewakuacyjny powinni mieć przy sobie identyfikator firmowy.

§2

ZASADY PRZECHOWYWANIA ZESTAWU

1. Zestaw do ewakuacji znajduje się w pomieszczeniu Agencji Ochrony (Budynek A11, parter, p. 002)
2. Zestaw znajduje się w opłombowanej, odpornej na warunki atmosferyczne torbie transportowej (Rys. 1)
3. Osoby uprawnione do pobierania zestawu ewakuacyjnego nie mogą używać go do celów innych niż cele ratownicze.

Instrukcja	DOZAMEL	Wydanie: 01	Numer dokumentu: NW-O/02026
Tytuł: Instrukcja przechowywania i wydawania zestawu do ewakuacji w Dozamel Sp. z o.o. przy ul. Fabrycznej 10 we Wrocławiu		Obowiązuje od: 24.11.2023	

§3

ZASADY DYSPONOWANIA ZESTAWEM EWAKUACYJNYM

1. Pracownik pobierający zestaw ewakuacyjny zobligowany jest dbać o użytkowany sprzęt i stosować go zgodnie z przeznaczeniem.
2. Pobranie zestawu ewakuacyjnego jest równoznaczne z powzięciem odpowiedzialności materialnej za ten zestaw, zgodnie z art. 114 i art. 124 Kodeksu pracy.
3. Osoby uprawnione do pobierania zestawu ewakuacyjnego nie mogą go przekazać innym osobom za wyjątkiem szczególnych okoliczności opisanych w § 3 ust. 8 niniejszej instrukcji.
4. Osoba pobierająca zestaw ewakuacyjny deklaruje przewidywany czas jego zwrotu, co jest odnotowywane w książce ewidencyjnej zestawu ewakuacyjnego. Wzór książki stanowi załącznik nr 2 do niniejszej instrukcji.
5. Dysponowanie zestawem ewakuacyjnym jest możliwe jedynie w godzinach pracy i w momencie jego uzasadnionej potrzeby. Uzasadnioną potrzebą jest wykonywanie prac szczególnie niebezpiecznych na wysokości i w zagłębieniach.
6. Zwrot zestawu ewakuacyjnego odbywa się do pomieszczenia o którym mowa w §2 ust.1; niezwłocznie po ustaniu potrzeby dysponowania w czasie zadeklarowanym w książce ewidencji zestawu ewakuacyjnego.
7. W sytuacji konieczności wydłużenia deklarowanego czasu dysponowania zestawem ewakuacyjnym osoba pobierająca może zgłosić ten fakt pracownikowi Agencji Ochrony podając nowy deklarowany czas, co pracownik Agencji Ochrony odnotowuje w książce ewidencji zestawu ewakuacyjnego.
8. W szczególnych okolicznościach usprawiedliwionego opuszczenia stanowiska pracy przed zdaniem zestawu ewakuacyjnego pracownik, który pobrał zestaw może go przekazać innemu pracownikowi za pisemnym potwierdzeniem, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji. Wydrukowane protokoły przekazania dołączone są do zestawu ewakuacyjnego.

§4

EWIDENCJA PRZYJMOWANIA I WYDAWANIA ZESTAWU

1. Wydanie, przyjmowanie zestawu jest odnotowywane przez pracownika Agencji Ochrony w książce ewidencyjnej zestawu ewakuacyjnego.
2. Zaplombowany zestaw ewakuacyjny może przyjąć tylko pracownik Agencji Ochrony.
3. Osoba zdająca zaplombowany zestaw ewakuacyjny potwierdza ten fakt w książce ewidencyjnej zestawu ewakuacyjnego czytelnym podpisem.
4. Rozplombowany zestaw ewakuacyjny może być zwrócony pracownikowi Agencji Ochrony wyłącznie w obecności pracownika ZNB, który sprawdzi kompletność zestawu ewakuacyjnego i w przypadku:
 - a. Stwierdzenia kompletności zestawu plombuje go ponownie.
 - b. Stwierdzenia niekompletności i/lub uszkodzenia zestawu sporządza protokół i proceduje wyjaśnienia uszkodzeń. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do niniejszej instrukcji.

Instrukcja	DOZAMEL	Wydanie: 01	Numer dokumentu: NW-O/02026
Tytuł: Instrukcja przechowywania i wydawania zestawu do ewakuacji w Dozamel Sp. z o.o. przy ul. Fabrycznej 10 we Wrocławiu		Obowiązuje od: 24.11.2023	

5. Brak zwrotu zestawu ewakuacyjnego po deklarowanym czasie użytkowania przez osobę pobierająca powoduje powiadomienie działu ZNB.
6. Dział ZNB podejmuje kroki mające na celu wyjaśnienie braku zwrotu zestawu ewakuacyjnego z przełożonym pracownika pobierającego, jako incydentu w rejestrze zagrożeń BHP.

§5

POSTĘPOWANIE W SYTUACJACH NADZWYCZAJNYCH

1. W sytuacjach nadzwyczajnych, w których zagrożone jest życie, zdrowie ludzi oraz majątek Spółki możliwe jest udostępnienie zestawu osobom nieuprawnionym:
 - a) w godzinach 7:00-15:00 (pon-pt z wyłączeniem dni wolnych od pracy) w asyście pracownika działu ZNB.
 - b) w godzinach 15:00-7:00 oraz dni wolne od pracy w asyście pracownika Agencji Ochrony.
2. Agencja Ochrony przy wydawaniu zestawu udostępnionego osobom nieuprawnionym zobowiązana jest do spełnienia zapisów procedury uregulowanej w §4.

Powyższe zdarzenie i uzasadnienie udostępnienia zestawu zapisane zostanie w Protokole sytuacji nadzwyczajnej zestawu ewakuacyjnego przez Agencję Ochrony. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 5 do niniejszej instrukcji.

§6

SKŁAD ZESTAWU

1. Worek narzędziowy Irusack 50l MG – Rys. 1
2. Urządzenie ewakuacyjne Boreas Hub S/N 09112233837 – Rys. 2
3. Lina do Boreas Hub 50m – Rys. 2
4. Taśma stanowiskowa CTA 60 22kN – 2 szt. – Rys. 3

§7

ZAŁĄCZNIKI / DOKUMENTY POWIĄZANE

1. Wykaz osób uprawnionych do pobierania zestawu ewakuacyjnego.
2. Książka ewidencji pobierania zestawu ewakuacyjnego.
3. Protokół przekazania zestawu ewakuacyjnego innemu pracownikowi.
4. Protokół kontroli zestawu ewakuacyjnego
5. Protokół sytuacji nadzwyczajnej zestawu ewakuacyjnego

Instrukcja	DOZAMEL	Wydanie: 01	Numer dokumentu: NW-O/02026
Tytuł: Instrukcja przechowywania i wydawania zestawu do ewakuacji w Dozamel Sp. z o.o. przy ul. Fabrycznej 10 we Wrocławiu		Obowiązuje od: 24.11.2023	

