

Projekt umowy

UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... 2021 r. w Ropczycach pomiędzy:

**Gminą Ropczyce** z siedzibą w Ropczycach, ul. Krisego 1, 39-100 Ropczyce, NIP 818-15-81-908, którą reprezentuje:Burmistrz Ropczyc - **Bolesław Bujak**,przy kontrasygnacie Skarbnika Ropczyc - **Beaty Malec** zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

Nazwa i adres Odbiorcy i Płatnika faktur: Urząd Miejski w Ropczycach, ul. Krisego 1, 39-100 Ropczyce,-

a-

.....  
.....  
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, o następującej treści:**§1. PRZEDMIOT UMOWY**

Na podstawie ogłoszonego wyniku postępowania przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej uPZP) w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy: „**Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych na terenie Gminy Ropczyce w 2022 roku**”.

**§ 2. DANE ILOŚCIOWE OPISUJĄCE PRZEDMIOT UMOWY**

1. Ilość nieruchomości zamieszkałych do obsługi- 5431 szt., określone w załączniku do umowy, w tym:
  - 1) 81 szt. wymienionych w tabeli nr 1 załącznika do umowy – obszar zabudowy wielorodzinnej na terenie miasta Ropczyce zwany w dalszej części umowy jako „MW”,
  - 2) 5350 szt. wymienionych w tabeli nr 2 załącznika do umowy - obszar zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej oraz wielorodzinnej poza miastem zwany w dalszej części umowy jako „MN,MR”,
2. Odbieranie (zbieranie) i zagospodarowanie obejmuje również odpady komunalne posegregowane, znajdujące się w Punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, usytuowanym w Ropczycach przy ul. Przemysłowa 12, pochodzące z nieruchomości zamieszkałych MN,MR i MW oraz z dzikich wysypisk.
3. Liczba nieruchomości wymieniona w ust. 1 może ulegać zmianie (migracja), o czym Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego stosownie do § 7 niniejszej umowy.
4. Na podstawie ilości odpadów odebranych w Gminie Ropczyce w okresach poprzednich, masy poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych do odbioru, w okresie realizacji niniejszego zamówienia, wynoszą szacunkowo:
  - 1) papier (w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury)- 85 Mg,
  - 2) metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe-490 Mg,
  - 3) szkło- 450 Mg,
  - 4) bioodpady (bio)- 70 Mg,
  - 5) zimny popiół- 140 Mg,
  - 6) zużyte opony- 40 Mg,
  - 7) odpady wielkogabarytowe- 150 Mg,
  - 8) odpady budowlane i rozbiórkowe- 120 Mg,
  - 9) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne- 40 Mg,
  - 10) odpady zielone- 65 Mg,
  - 11) leki przeterminowane- 0,3 Mg,
  - 12) oleje odpadowe i odpady ciekłych paliw bez olejów jadalnych- 0,5 Mg,
  - 13) farby i opakowania po farbách- 1,5 Mg,
  - 14) odzież, tekstylia- 1 Mg,
  - 15) niesegregowane (zmieszane)- 2800 Mg.
5. Ostateczne rodzaje odpadów i ich ilości (masy) będą znane w wyniku realizacji zadania, po ich zważeniu.

### § 3. TERMIN REALIZACJI

1. Okres wykonania zamówienia obejmuje **12 miesięcy od dnia 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.**
2. Termin wyposażenia w worki lub pojemniki nieruchomości zamieszkałych określonych w tabelach nr 1 i nr 2 zawartych w załączniku do umowy (na początek świadczenia usługi) – do dnia 01.01.2022 r., przy czym:
  - 1) na obszarze MW - w pojemniki (kontenery, kubły),
  - 2) na obszarze MN,MR – w worki.

### § 4. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

#### 1. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) organizacji i prowadzenia odbioru odpadów komunalnych zebranych na nieruchomościach zamieszkałych, zgodnie z zasadami gospodarki odpadami, o których mowa w art. 33 ust.1 ustawy o odpadach, z podziałem na następujące frakcje:

- a) papier, w skład której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
- b) szkło, w skład której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- c) metale, tworzywa sztuczne, w skład których wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- d) bioodpady stanowiące odpady komunalne (bio),
- e) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne pozostałe po segregacji
- f) zimny popiół,

2) nieodpłatnego wyposażania wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych na obszarze „MN,MR”, w worki na odpady komunalne o pojemności nie mniejszej niż 60 litrów, w następujących kolorach:

- a) żółty – przeznaczony na metale, w tym odpady opakowaniowe z metali (np. puszki, drobny złom), tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe i oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
- b) zielony – przeznaczony na szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła i oznaczony napisem „Szkło”,
- c) niebieski – przeznaczony na papier, w tym tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury i oznaczony napisem „Papier”,
- d) brązowy – przeznaczony na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów i oznaczony napisem „Bio”,
- e) czarny – przeznaczony na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i oznaczony napisem „Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne”,
- f) szary – przeznaczony na popioły i żużle z gospodarstw domowych i oznaczony napisem „Popiół” .

Dostarczane przez Wykonawcę worki na poszczególne rodzaje odpadów winny posiadać: odpowiednią wytrzymałość na rozerwanie czy pęknięcie, trwałą nadruk z nazwą/logiem identyfikującym Wykonawcę wraz z numerem jego telefonu do kontaktu oraz informację o rodzaju gromadzonych odpadów w worku poszczególnego koloru.

3) wyposażenia właścicieli nieruchomości zamieszkałych na obszarze „MN,MR” w worki, o których mowa powyżej przed rozpoczęciem realizacji zamówienia tj. przed 01.01.2022r. w ilości umożliwiającej usunięcie wszystkich odpadów komunalnych powstałych na danej nieruchomości, wydawanych półrocznie w ilości nie mniejszej niż (pakiet startowy):

POZ	Rodzaj worków	Gospodarstwo MIKRO (1 osoba)	Gospodarstwo MAŁE (2 osoby)	Gospodarstwo ŚREDNIE (3-5 osób)	Gospodarstwo DUŻE (6 i więcej osób)
a)	żółty	600 litrów	840 litrów	1440 litrów	1920 litrów
b)	zielony	60 litrów	120 litrów	180 litrów	240 litrów
c)	brązowy	120 litrów	180 litrów	360 litrów	480 litrów
d)	czarny	360 litrów	720 litrów	840 litrów	1200 litrów

pozostałe rodzaje worków i ich ilości wydawane przez Wykonawcę wg zapotrzebowania zgłoszonego przez mieszkańca.

4) nieodpłatnego wyposażenia właścicieli nieruchomości zamieszkałych na obszarze „MW” przed rozpoczęciem realizacji zamówienia tj. 01.01.2022 r., w pojemniki o pojemności 1,1 m<sup>3</sup> lub 2,2 m<sup>3</sup> w ilości łącznej około 140 szt. na

odpady komunalne selektywnie zbierane oraz niesegregowane (zmieszane),

5) urządzenia i prowadzenia przez cały okres wykonywania zamówienia punktu (lokum) w centrum miasta Ropczyce i nie dalej niż 500 m od placu Rynek, w którym właściciele nieruchomości z obszaru „MN,MR”, przez co najmniej 8 godzin w dni robocze mogą doposażać się nieodpłatnie w brakujące worki na odpady umożliwiające zebranie wszystkich odpadów komunalnych powstających na nieruchomości;

6) mycia, dezynfekcji i dezynsekcji wszystkich pojemników (kontenerów, kubłów) wewnątrz i na zewnątrz, znajdujących się w punktach odbioru odpadów na obszarze „MW”, zgodnie z wymaganiami z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej przynajmniej trzy razy w okresie realizacji umowy;

7) w trakcie jednego kursu samochodu tj. od ważenia przed kursem (tara) do ważenia w punkcie przekazania odpadów (brutto) Wykonawca może ładować na ten samochód wyłącznie odpady odebrane z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Ropczyce, PSZOK lub pochodzące z dzikich wysypisk. W przypadku ujawnienia, że nastąpił załadunek jakichkolwiek odpadów innych niż wymienione w zdaniu poprzednim, odpady z całego takiego transportu (kursu) nie wchodzi do rozliczenia wynagrodzenia;

8) odbierania odpadów komunalnych objętych nin. umową z następującą częstotliwością:

POZ	Rodzaje odpadów	Z obszaru „MW”	Z obszaru „MN,MR”
a)	niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	<b>2 (dwa) razy</b> w tygodniu, a także sukcesywnie w miarę zapelnienia pojemników, maksymalnie 3 (trzy) razy w tygodniu	<b>1 (jeden) raz</b> na 2 (dwa) tygodnie
b)	zebrane selektywnie – w tym: papier, metal i tworzywa sztuczne, szkło,	<b>1 (jeden) raz</b> w miesiącu a także sukcesywnie w miarę zapelnienia pojemników	<b>1 (jeden) raz</b> w miesiącu
c)	biodopady (bio)	<b>1 (jeden) raz</b> na 2 (dwa) tygodnie, a w okresie od kwietnia do października <b>1 (jeden) raz</b> w tygodniu	<b>1 (jeden) raz</b> w miesiącu, a w okresie od kwietnia do października <b>1 (jeden) raz</b> na 2 (dwa) tygodnie
d)	zimny popiół	---	2 (dwa) razy w roku – w II połowie stycznia i w II połowie kwietnia

9) odbierania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Ropczycach, ul. Przemysłowa 12 wszystkich poszczególnych frakcji odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych w terminie do 7 dni od zgłoszenia przez prowadzącego PSZOK i przekazywanie ich odrębnie do zagospodarowania;

10) transportu odpadów komunalnych:

a) selektywnie zebranych – bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów,

b) niesegregowanych (zmieszanych) oraz odpadów bio, a także pozostałości z sortowania odpadów komunalnych – bezpośrednio do „instalacji komunalnej” tj. instalacji do przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych odpadów;

11) przekazania do zagospodarowania odebranych i zebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów „bio” oraz pozostałości z sortowania – do instalacji komunalnej przetwarzania odpadów komunalnych, a to:

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne do: .....

b) biodopady do: .....

12) przekazania do zagospodarowania selektywnie odebranych i zebranych odpadów komunalnych - do instalacji odzysku czy unieszkodliwiania lub innemu podmiotowi odbierającemu, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 33 ust.1 ustawy o odpadach, a to:

a) papier - do .....

b) metale i tworzywa sztuczne - do .....

c) szkło – do .....

- d) popiół – do .....
- e) zużyte opony – do .....
- f) wielkogabarytowe - .....
- g) odpady budowlane i rozbiórkowe - do .....
- h) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne - do .....
- i) odpady zielone – do .....
- j) leki przeterminowane – do .....
- k) oleje odpadowe i odpady ciekłych paliw bez olejów jadalnych – do .....
- l) odzież, tekstylia – do .....

13) ponoszenia kosztów związanych z zagospodarowaniem wszystkich odebranych i zebranych odpadów komunalnych w ramach niniejszej umowy,

14) osiągnięcia zgodnie z ustawą o odpadach oraz ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:

- a) w odniesieniu do masy odebranych i zebranych przez siebie odpadów komunalnych – wymaganego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych,
- b) w odniesieniu do masy odebranych i zebranych przez siebie odpadów komunalnych – wymaganego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;

15) utworzenia i prowadzenie przez cały okres realizacji zamówienia dwóch punktów zbiórki leków przeterminowanych na terenie miasta Ropczyce (np. lokum wym. w § 4 ust. 1 pkt 5, apteki),

16) osobistej (bez podwykonawców) realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie kluczowych części zamówienia tj.: odbierania z nieruchomości oraz transportu następujących rodzajów odpadów: niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, zebrane selektywnie w tym: metale i tworzywa sztuczne, szkło, papier, bioodpadów;

17) prowadzenia na bieżąco ilościowej i rodzajowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

18) przekazywania terminowo sprawozdań wynikających z aktualnych przepisów prawnych,

19) sporządzenia półrocznego harmonogramu wywozu odpadów z terenu Gminy Ropczyce oraz zawarcia w nim treści o adresie miejsca, w którym właściciele nieruchomości mogą doposażać się w brakujące worki na odpady komunalne. Po akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca doręczy go w formie ulotki właścicielom nieruchomości, a także zamieści na swojej stronie internetowej. Harmonogram winien zawierać dodatkowo informacje: (i) o wymogu przyklejenia etykiety z indywidualnym kodem nieruchomości na każdym worku/kuble przekazywanym do odbioru, warunkującym odbiór odpadów, (ii) o miejscu (adresie) gdzie można dobierać brakujące worki na poszczególne frakcje odpadów, (iii) o obowiązku pełnej segregacji odpadów i prowadzonej przez przedsiębiorstwo kontroli segregacji,

20) doręczenia dostarczonych przez Zamawiającego ulotek dot. segregacji odpadów wraz z doręczaniem ww. harmonogramu,

21) przekazywania Zamawiającemu raportów zawierających informacje z monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz danych o miejscach wyładunku odpadów – na żądanie Zamawiającego, nie częściej niż 1x na kwartał, umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego,

22) dokonywania kontroli realizacji obowiązku właścicieli nieruchomości na obszarze MN,MR oraz MW w zakresie odpowiedniego segregowania odpadów komunalnych, na następujących zasadach:

a) w przypadku ustalenia nieodpowiedniego segregowania, przyjęcia takich odpadów jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz w terminie 3 dni robocze od daty zdarzenia, przedłożenia Zamawiającemu podpisanego przez Wykonawcę protokołu stanu faktycznego wraz z fotografiami (elektronicznie) odpadów ze skontrolowanego pojemnika lub worka, w tym czytelnym numerem etykiety lub widokiem pojemnika na tle umożliwiającym identyfikację (lokalizację) punktu odbioru pojemnika. Dokumentacja winna wskazywać: rodzaj (frakcję) odpadów skontrolowanych, kiedy (dzień, godzina) i gdzie (adres) ustalono nieprawidłową segregację odpadów, a także stopień nieprawidłowości, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w poniższym ust. 2.

b) przekazanie Zamawiającemu comiesięcznych zestawień skontrolowanych przypadków (pozytywnych i negatywnych), zawierających: rodzaj skontrolowanych pojemników lub worków (frakcji), ich lokalizację (adres) oraz numer etykiety i przekazywanie ich Zamawiającemu najpóźniej wraz ze składaną fakturą za usługi,

- c) ilość kontroli w całym okresie realizacji zamówienia winna być nie mniejsza niż 5 w skali miesiąca i dotyczyć równomiernie wszystkich rodzajów (frakcji) odbieranych odpadów,
- 23) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z niniejszą umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, złożoną ofertą oraz odnośnymi przepisami prawa, w tym zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie Ropczyce obowiązującym w zakresie odnoszącym się do zamówienia i niesprzecznym z aktualnym brzmieniem ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Za spełnienie ciążącego na właścicielu obowiązku selektywnej zbiórki odpadów komunalnych uznaje się stan, gdy w pojemniku czy worku z każdym poszczególnym rodzajem odpadów (frakcją), znajduje się:
- 1) w zabudowie wielorodzinnej „MW” nie mniej niż 90% objętości frakcji, dla której przeznaczony jest dany rodzaj pojemnika oraz w przypadku odpadów niesegregowanych (zmieszanych) nie więcej niż 10% odpadów wobec których istnieje obowiązek selektywnej zbiórki,
  - 2) w zabudowie jednorodzinnej nie mniej niż 95% objętości frakcji, dla której przeznaczony jest dany rodzaj pojemnika czy worka oraz w przypadku odpadów niesegregowanych (zmieszanych) nie więcej niż 5% odpadów wobec których istnieje obowiązek selektywnej zbiórki.

## **§ 5 DODATKOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Dodatkowo Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) niezwłocznego posprzątania odpadów i innych zanieczyszczeń wysypanych z pojemników, worków lub pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru;
  - 2) odbierania zapełnionych pojemników z odpadami, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 8 pozycja a i b, zgłoszonych Wykonawcy przez zarządcę nieruchomości na obszarze „MW” w terminie niezwłocznym lecz nie później niż 2 dni robocze od zgłoszenia;
  - 3) uprzątnięcia przy odbiorze terenu wokół zapełnionych pojemników na obszarze „MW”, zanieczyszczonego na skutek przepełnienia pojemników służących do gromadzenia odpadów;
  - 4) utrzymywania pojazdów transportujących odpady w stanie uniemożliwiającym wysypywanie się z nich, rozwiewanie czy wyciek odpadów, a w przypadku emisji odpadów poza pojazd niezwłoczne uprzątnięcie całego terenu zanieczyszczonego;
  - 5) naprawy lub ponoszenia, według wyboru Zamawiającego, kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas realizacji przedmiotowej usługi w Gminie Ropczyce (uszkodzenia chodników osiedlowych, punktów do składowania odpadów, ogrodzeń, znaków drogowych itp.);
  - 6) odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów odbioru odpadów komunalnych z bloków lub domów wielorodzinnych oraz posesji indywidualnych będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp.; w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy;
  - 7) posiadania worków na poszczególne frakcje w trakcie prowadzenia odbioru odpadów z nieruchomości i przekazywanie ich na prośbę mieszkańca na zasadzie „worek za worek”;
  - 8) uczestnictwa upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach oraz posiedzeniach komisji Rady Miejskiej, prowadzonych przez stronę Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniejszym niż 2 dni robocze przed tymi naradami;
  - 9) wykonywania przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum;
  - 10) ponoszenia pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy;
  - 11) zabezpieczenia stałej obsługi zaplecza biurowego dla obsługiwanych właścicieli nieruchomości w dni robocze od poniedziałku do piątku przez minimum 7 godzin dziennie oraz co najmniej jedną linię telefoniczną aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą;
  - 12) bezzwłocznego rozpatrywania i załatwiania uzasadnionych reklamacji właścicieli nieruchomości, dotyczących obowiązków Wykonawcy;
  - 13) przedstawienia na żądanie Zamawiającego do kontroli danych i zestawień oraz udzielenie wyjaśnień w zakresie wynikającym z obowiązków Wykonawcy;

14) zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, przez cały okres realizacji umowy, w pełnym wymiarze czasu pracy, osób stanowiących obsługę pojazdów do odbierania i transportu odpadów komunalnych zmieszanych oraz selektywnie zebranych, wykonujących następujące czynności:

- a) obsługi pojazdów przystosowanych do odbierania i transportu odpadów komunalnych zmieszanych (śmieciarki) - kierowcy oraz pracownicy obsługujący pojazd,
- b) obsługi pojazdów przystosowanych do odbierania i transportu odpadów komunalnych selektywnie zebranych - kierowcy oraz pracownicy obsługujący pojazd;

15) przekazania w terminie 10 dni od dnia rozpoczęcia terminu realizacji zamówienia wykazu pracowników, którzy będą wykonywać czynności, o których mowa w punkcie poprzednim wraz z zobowiązaniem, że wymienione w nim osoby będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego ustawowo oraz pisemną zgodę pracowników na udostępnienie danych osobowych w zakresie potwierdzenia warunku zatrudnienia oraz poddania się kontroli przez Zamawiającego;

16) poinformowania Zamawiającego na piśmie o każdorazowej zmianie osób wykonujących czynności wymienione w pkt 14, z zachowaniem wymogów odpowiedniego zatrudnienia i terminu określonego w pkt 15;

17) udostępnienia na żądanie Zamawiającego celem kontroli wymogu zatrudnienia, o którym mowa w pkt 14, niezbędnych dokumentów a w szczególności potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia;

18) przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym do nieudostępniania danych osobowych osobom trzecim oraz do przestrzegania poufności informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób niż do wykonywania umowy;

19) odbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) z kubłów należących do właścicieli nieruchomości zamieszkałych, po dopuszczeniu takiego sposobu zbierania i oddawania tej frakcji odpadów;

20) likwidacji dzikich wysypisk śmieci wskazanych przez Zamawiającego w okresie realizacji zamówienia w ilości do 10 Mg i przekazanie ich do zagospodarowania – jeśli występuje w złożonej ofercie;

2. Zobowiązanie Wykonawcy do zatrudnienia osób wymienionych w ust. 1 pkt 14 stosuje się również do podwykonawców, jeśli uczestniczą w realizacji zamówienia.

## **§ 6 ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY**

1. Zakres odpowiedzialności Wykonawcy obejmuje wszelkie czynności przy realizacji umownych obowiązków Wykonawcy oraz określonych ustawowo.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, jednostronnymi normami oraz aktualnym poziomem wiedzy technicznej.

## **§ 7 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1) przekazania Wykonawcy w terminie do 7 dni od podpisania umowy wykazu adresów nieruchomości objętych zamówieniem (utworzonego na podstawie zebranych deklaracji i wydanych decyzji), które należy wyposażyć odpowiednio w pojemniki (kontenery, kubły) lub worki,

2) przekazania Wykonawcy aktualizacji adresów nieruchomości objętych zamówieniem na podstawie złożonych deklaracji i wydanych decyzji, w terminie do 7 dni od zaistnienia zmian,

3) występowania w imieniu mieszkańców w sprawach uciążliwości, niedogodności, niesolidności i niezgodności wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, zgodnie z warunkami umownymi lub w przypadku braku tych warunków umownych inicjowanie działań zmierzających do usunięcia lub ograniczenia tych uciążliwości, niedogodności, itp.

4) wydruku we własnym zakresie etykiet z kodami kreskowymi dla poszczególnych właścicieli nieruchomości i dostarczenie Wykonawcy celem dystrybucji. Dopuszczalne jest dodrukowanie etykiet w sposób sukcesywny.

## **§ 8. PODWYKONAWCY**

1. W przypadku realizacji przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy z udziałem podwykonawców (dalej: „Podwykonawca”), Wykonawcę obciążać będą obowiązki opisane w Umowie i w przepisach prawa, w tym

w szczególności ustawie Prawo zamówień publicznych. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą).

2. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

3. Zmiana umowy z Podwykonawcą z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w ust. 2.

4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

5. W przypadku, jeżeli umowa o podwykonawstwo przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do zmiany tej umowy w terminie 14 dni od wezwania.

6. Zamawiający jest uprawniony do dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej w ust. 6, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.

8. Bezpośrednia zapłata może objąć wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy.

9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a termin zgłoszenia uwag będzie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

12. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o których mowa w niniejszej umowie, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Wynagrodzenia, stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

13. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania terminowej zapłaty Podwykonawcom, z którymi zawarł umowę o podwykonawstwo.

14. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące podwykonawców stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

## **§ 9. PRZEDSTAWICIELE STRON I WSPÓŁPRACA PRZY REALIZACJI UMOWY**

1. Strony ustanawiają pełnomocników uprawnionych do bieżących kontaktów w trakcie realizacji umowy:

1) ze strony Zamawiającego:

a) .....

b) .....

2) ze strony Wykonawcy: .....

2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów, z poszanowaniem praw drugiej strony umowy.

3. W ramach bieżących kontaktów, w tym dotyczących spraw o niewłaściwe świadczenie usług, strony obowiązują potwierdzanie odbioru przekazanej korespondencji drogą elektroniczną (e-mail) w terminie do 2 dni roboczych,

4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych wyżej, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej.

5. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w celu wykonania umowy, w szczególności:
  - 1) współpracy z Wykonawcą przy tworzeniu harmonogramu,
  - 2) przekazywania Wykonawcy informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy, a w szczególności przekazywania aktualnej informacji o nieruchomościach objętych odbiorem odpadów komunalnych,
6. Zamawiający ma prawo do kontroli w zakresie wypełniania przez Wykonawcę obowiązków objętych niniejszą umową a na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego skierowania swojego przedstawiciela i udostępnienia przedmiotu kontroli oraz rzetelnych wyjaśnień zgodnych ze stanem faktycznym.

## **§10. WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne obliczane miesięcznie jako iloczyn masy odebranych i przekazanych do zagospodarowania odpadów komunalnych, pochodzących wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych, PSZOK, bądź z likwidacji dzikich wysypisk o ile wystąpią i ceny jednostkowej za odebranie, transport i zagospodarowanie jednej tony (Mg) tych odpadów, określonej poniżej w ust. 2.
2. Cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 tony (Mg) poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, stanowi kwoty określone w ofercie i wynosi netto/brutto, za:
  - 1) niesegregowane (zmieszane): ... zł netto, ... zł brutto (z VAT),
  - 2) papier: ... zł netto, ... zł brutto (z VAT),
  - 3) metale i tworzywa sztuczne: ... zł netto, ... zł brutto (z VAT),
  - 4) szkło: ... zł netto, ... zł brutto (z VAT),
  - 5) bioodpady: ... zł netto, ... zł brutto (z VAT),
  - 6) popiół: ... zł netto, ... zł brutto (z VAT),
  - 7) zużyte opony: ... zł netto, ... zł brutto (z VAT),
  - 8) wielkogabarytowe: ... zł netto, ... zł brutto (z VAT),
  - 9) odpady budowlane i rozbiórkowe: ... zł netto, ... zł brutto (z VAT),
  - 10) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne : ... zł netto, ... zł brutto (z VAT),
  - 11) odpady zielone: ... zł netto, ... zł brutto (z VAT),
3. W cenach jednostkowych określonych wyżej w ust. 2 uwzględnione są wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie ulegają one zmianie w okresie realizacji umowy.
4. O ile wystąpią przy odbiorze z PSZOK lub w ramach likwidacji „dzikich wysypisk” inne rodzaje odpadów, niewymienione powyżej w ust. 2, wynagrodzenie za ich odbiór i zagospodarowanie stanowią poniesione przez Wykonawcę udokumentowane koszty zagospodarowania tych odpadów powiększone o uzasadnione i udokumentowane koszty ich transportu, np. cena za km, z zachowaniem zasady bliskości instalacji, do której te odpady są przekazywane.
5. Szacunkowa wartość całego przedmiotu zamówienia (zwanego dalej wynagrodzeniem nominalnym), określona jako iloczyn masy odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i z PSZOK oraz ceny jednostkowej określonej wyżej w ust. 2, wynosi:

..... **zł netto tj. bez VAT,**

..... **zł brutto tj. z VAT,**

Wartość ta może ulec zmianie ze względu na ilość (masę) faktycznie odebranych i zebranych odpadów komunalnych.

6. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
7. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, przelewem na rachunek bankowy w ciągu 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku, z którego dokonano tej płatności.
8. Do faktury Wykonawca dołącza obligatoryjnie dokument obliczenia wynagrodzenia (zwany też dalej „DOW”), zawierający iloczyny ceny jednostkowej netto i brutto (z VAT) odbioru, transportu i zagospodarowania 1 tony (Mg) poszczególnych rodzajów odpadów oraz wynikającą z kart przekazania odpadów, kwitów wagowych:

- 1) ilość (masę) przekazanych do zagospodarowania poszczególnych rodzajów (frakcji) odpadów komunalnych pochodzących z odbioru z nieruchomości zamieszkałych, a także jeśli wystąpi, to również tych zebranych w ramach likwidacji dzikich wysypisk,



2) ilości odebranych i przekazanych do zagospodarowania poszczególnych rodzajów (frakcji) odpadów komunalnych z PSZOK, a pochodzących z nieodpłatnego przekazania przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z Gminy Ropczyce,

oraz wyniki tych iloczynów i ich sumę ogólną.

9. W przypadku nieujęcia w DOW faktycznie odebranych i przekazanych do zagospodarowania odpadów w ramach niniejszej umowy, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - w rozliczeniu za kolejny jeden następujący po tym miesiąc, Wykonawca może ująć takie zaległe odpady i naliczyć wynagrodzenie.

10. Wykonawca zobowiązany jest przechowywać w uporządkowany sposób dokumenty stwierdzające przekazanie odpadów (karty przekazania odpadów, kwity wagowe, zestawienia, itp.), będące podstawą do wyliczenia wynagrodzenia za każdy okres rozliczeniowy i niezwłocznie udostępnić je na żądanie Zamawiającego do kontroli poprawności wyliczenia wynagrodzenia za każdy okres rozliczeniowy. Przedstawienie dokumentacji do kontroli następuje wg dyspozycji Zamawiającego w siedzibie Wykonawcy lub w punkcie określonym w § 4 ust. 1 pkt 5 umowy w terminie jednego dnia roboczego od wezwania przez Zamawiającego.

11. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać dane:

Nabywca: Gmina Ropczyce ul. Krisego 1,39-100 Ropczyce NIP: 818-15-81-908 Odbiorca: Urząd Miejski w Ropczycach, ul. Krisego 1, 39- 100 Ropczyce „Mechanizm podzielonej płatności”.

12. Wykonawca jest zobowiązany wskazać do zapłaty należnych mu z tytułu wykonania niniejszej umowy kwot na rachunek bankowy figurujący w Biuletynie Informacji Publicznej Krajowej Administracji Skarbowej (KAS) w elektronicznym „Wykazie podatników VAT” tj. na tzw. białej liście podatników VAT.

13. W przypadku wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego innego niż wymieniony w Wykazie podatników VAT o którym mowa w ust. powyżej, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania się z zapłatą należnych Wykonawcy kwot, do czasu wskazania przez Wykonawcę jego rachunku figurującego w wyżej wymienionym „Wykazie podatników VAT”; zaś Wykonawca zwalania Zamawiającego od przyszłej odpowiedzialności związanej z zapłatą po terminie, której przyczyną jest niewskazanie przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem jego rachunku bankowego widniejącego w wyżej wymienionym „Wykazie”, w tym za zapłatę odsetek ustawowych (ustawowych za opóźnienie) ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz ze wszelkiej odpowiedzialności odszkodowawczej za opóźnienie w zapłacie, a Sprzedawca to zwolnienie przyjmuje.

14. W zakresie dostaw robót, usług i towarów objętych mechanizmem podzielonej płatności w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t.: Dz.U.2021.685 ze zm.), zapłata kwoty podatku od towarów i usług z faktury wystawionej przez Wykonawcę, a stanowiącej część jego wynagrodzenia, nastąpi na jego rachunek VAT o jakim mowa w rozdziale 3a ustawy z dnia z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (jt.: Dz.U.2020.1896 ze zm). Postanowienia ustępu poprzedniego stosuje się odpowiednio.

15. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne odsetki ustawowe.

16. W przypadku zawyżenia w DOW ilości odebranych i przekazanych do zagospodarowania odpadów w ramach niniejszej umowy ponad ilość faktycznie odebraną i przekazaną do zagospodarowania, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (omyłkowe, nieumyślne zawyżenie ilości odpadów, bądź wynikające z obiegu dokumentów, korekt, błędów wynikających z ewidencjonowania odpadów w systemie BDO) - Wykonawca przedłoży Zamawiającemu stosowną korektę zawyżonej faktury i DOW oraz wyjaśnienie niezwłocznie po wykryciu zawyżenia lecz nie później niż przy pierwszym kolejnym rozliczeniu miesięcznym.

## **§ 11. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej zabezpieczenie) w wysokości ..... złotych, co stanowi **5%** całkowitego wynagrodzenia nominalnego określonego w § 10 ust. 5 w formie określonej w art. 450 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. .... co stanowi 100% zabezpieczenia.

2. W razie nienależytego wykonania umowy, Zamawiający zaspokaja się z kwoty wniesionego zabezpieczenia.

3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## **§ 12. UBEZPIECZENIA WYKONAWCY**

Wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż **250 000** złotych przez okres obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do okazania aktualnej, opłaconej polisy OC pod rygorem wstrzymania płatności faktur lub odstąpienia

od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### §13. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za opóźnienie odbioru pojemnika, worka względem harmonogramu określonego w § 4 ust. 1 pkt 19 – w wysokości 100 zł każdy dzień zwłoki;
  - 2) w wysokości stanowiącej iloczyn jednostkowej stawki opłaty za umieszczenie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na składowisku, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w przypadku niewywiązania się z obowiązku wynikającego z § 4 ust. 1 pkt 14;
  - 3) za każdy przypadek zmieszania różnych rodzajów (frakcji) odpadów komunalnych odebranych lub zebranych w sposób selektywny – w wysokości 5000 zł;
  - 4) za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy:
    - a) za odebranie odpadów bez zachowania odpowiedniego stanu sanitarnego lub technicznego pojazdów – w wysokości 500 zł,
    - b) za nieuprzątnięcie terenu z odpadów, które uległy rozsypaniu, rozwianiu, rozlaniu podczas załadunku czy podczas transportu – w wysokości 300 zł,
    - c) gdy Wykonawca nie dokonuje kontroli w danym miesiącu zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 22 bądź nie przekazuje jej wyników Zamawiającemu – w wysokości 400 zł,
  - 5) za każdy stwierdzony przypadek umyślnego zawyżenia w dokumencie obliczenia wynagrodzenia (DOW) masy odpadów ponad faktycznie odebraną i przekazaną do zagospodarowania, wynikającej z kart przekazania odpadów, kwitów wagowych, czy innych miarodajnych zestawień - w wysokości potrójnej kwoty zawyżenia wynagrodzenia, powiększonej o 5000 zł;
  - 6) za spowodowanie przerwy odbierania i wywozu odpadów z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto określonego w § 10 ust. 5, jeżeli przerwa trwa dłużej niż 7 dni;
  - 7) za wykonywanie umowy przy udziale podwykonawcy czy dalszego podwykonawcy w zakresie kluczowych części zamówienia, co do których Zamawiający zastrzegł obowiązek ich osobistego wykonania przez Wykonawcę – w wysokości 5000 zł za każdy stwierdzony przypadek wykonania umowy przez Podwykonawcę;
  - 8) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 3% wynagrodzenia netto, określonego w § 10 ust. 5;
  - 9) za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 0,5 % wartości brutto należnej podwykonawcy zapłaty za każdy dzień zwłoki;
  - 10) za każdy przypadek nieprzedłożenia lub nieterminowego przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1000 zł za każdą nieprzedłożoną umowę o podwykonawstwo lub jej zmianę;
  - 11) za każdy stwierdzony przypadek braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy – w wysokości 1000 zł;
  - 12) każdorazowo za niezatrudnienie na umowę o pracę przez Wykonawcę osoby wykonującej czynności, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 14 umowy – w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu i liczby osób niespełniających wymogu;
  - 13) za nie dopełnienie obowiązku przekazania Zamawiającemu dokumentów i informacji, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 14 i 15 umowy – w wysokości 1000 zł za każdy przypadek;
  - 14) za każdy przypadek odmowy likwidacji dzikiego wysypiska śmieci wskazanego przez Zamawiającego w okresie realizacji umowy zgodnie ze złożoną deklaracją w ofercie do ilości 10 Mg – w wysokości 3 000 zł;
  - 15) za każdy inny, niż określony w niniejszym ustępie, przypadek naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 500 zł.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia nominalnego netto określonego w § 10 ust. 5 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawnionych przez Zamawiającego.
3. O wystąpieniu okoliczności do naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie wraz z uzasadnieniem.
4. Wartość wyliczonej kary umownej może zostać jednostronnie potrącona z wynagrodzenia przez Zamawiającego z bieżących zobowiązań.
5. W razie powstania szkody, której wysokość przewyższy wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### **§ 14. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za wykonaną faktycznie część umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) w przypadku zaprzestania działalności Wykonawcy - w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji o zaprzestaniu działalności,
  - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął odbioru i wywozu odpadów zgodnie z obowiązującym harmonogramem w ciągu 7 dni od dnia określonego w § 3 lub ich nie kontynuuje bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego; odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po upływie 7 dni od dnia wezwania do rozpoczęcia lub kontynuacji usługi,
  - 3) gdy Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości usługi zgodnej z niniejszą umową pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego; odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po upływie 7 dni od dnia wezwania do poprawy jakości usług,
  - 4) gdy Wykonawca nie wykaże, że dysponuje instalacją komunalną lub że zawarł umowę z przejmującym od niego odpady wystawiającym kartę przekazania odpadów, co najmniej odnośnie odpadów: niesegregowanych (zmieszanych), papieru, metali i tworzywa sztucznego, szkła, bioodpadów.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
  - 1) dokonania odbioru usługi przerwanej,
  - 2) dokonania zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

#### **§ 15. WARUNKI ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a w szczególności:
  - 1) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT zaistniałej po dacie zawarcia umowy – wówczas może nastąpić zmiana wysokości wynagrodzenia brutto o różnicę pomiędzy dotychczasową i nową stawką VAT,
  - 2) w przypadku zmiany regulacji prawnych odnoszących się do praw i obowiązków stron Umowy, wprowadzonych po zawarciu Umowy, wywołujących niezbędną potrzebę zmiany sposobu realizacji Umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu realizacji Umowy, wysokości wynagrodzenia lub terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zmiana ilości nieruchomości mieszkalnych z których odbierane są odpady nie wymaga zmiany umowy.
3. Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonane za zgodą stron, wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy.

#### **§ 16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Nie dopuszcza się przeniesienia (przelewu/cesji) wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony ustalają że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych, ustawy

z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Właściwym miejscowo do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

### **§ 17. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE nr 119) - RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Gmina Ropczyce, ul. Krisego 1, 39-100 Ropczyce, nr tel. 17 2210510, którego przedstawicielem jest Burmistrz Ropczyc.

2. Inspektor Ochrony Danych został wyznaczony i można się z nim skontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych za pośrednictwem e-mail: [iod@ropczyce.eu](mailto:iod@ropczyce.eu) bądź poczty tradycyjnej kierując pismo na adres Administratora.

3. Pana/i dane osobowe przetwarzane będą w celu:

1) zawarcia i realizacji umowy (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. b RODO);

2) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. c RODO);

3) wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, tj. w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

4. Odbiorcami Pana/i danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pana/i danych w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

5. Pana/i dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt III, w szczególności w zakresie realizacji przez Pana/ią z Administratorem umowy do czasu zakończenia jej realizacji, a następnie w prawnie uzasadnionym interesie do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikających z przepisów prawa.

7. Posiada Pan/i prawo do:

1) dostępu do treści swoich danych- na podstawie art. 15 RODO

2) sprostowania - na podstawie art. 16 RODO

3) usunięcia - na podstawie art. 17 RODO

4) ograniczenia przetwarzania - na podstawie art. 18 RODO

5) przenoszenia danych - na podstawie art. 20 RODO

6) wniesienia sprzeciwu - na podstawie art. 21 RODO

8. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/ią dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dn. 27 kwietnia 2016 r.-RODO.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania umowy. Fakt nie podania ww. danych skutkuje brakiem możliwości nawiązania współpracy.

10. Pani/ Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

### **§18. ZAŁĄCZNIKI**

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

1) Załącznik – Wykaz nieruchomości zamieszkałych, z których Wykonawca będzie odbierać odpady.

**Zamawiający: .....**

**Wykonawca: .....**

Załącznik do umowy nr .....  
z dnia .....

**WYKAZ NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH, Z KTÓRYCH WYKONAWCA BĘDZIE ODBIERAĆ  
ODPADY**

**Tabela nr 1. Obszar zabudowy wielorodzinnej w mieście Ropczyce, zwany w umowie „MW”**

LP	Adres		Ilość osób zadeklarowanych
1	ROPCZYCE	ul. ARMII KRAJOWEJ 1	164
2	ROPCZYCE	ul. ARMII KRAJOWEJ 2	164
3	ROPCZYCE	ul. ARMII KRAJOWEJ 3	178
4	ROPCZYCE	ul. ARMII KRAJOWEJ 8	43
5	ROPCZYCE	ul. ARMII KRAJOWEJ 9	44
6	ROPCZYCE	ul. GRUNWALDZKA 1	58
7	ROPCZYCE	ul. GRUNWALDZKA 2	53
8	ROPCZYCE	ul. GRUNWALDZKA 4	17
9	ROPCZYCE	ul. IWASZKIEWICZA 2	170
10	ROPCZYCE	ul. IWASZKIEWICZA 4	160
11	ROPCZYCE	ul. IWASZKIEWICZA 6	119
12	ROPCZYCE	ul. IWASZKIEWICZA 8	45
13	ROPCZYCE	ul. IWASZKIEWICZA 10	50
14	ROPCZYCE	ul. IWASZKIEWICZA 12	43
15	ROPCZYCE	ul. KOCHANOWSKIEGO 11	78
16	ROPCZYCE	ul. KOLEJOWA 80/1-313	116
17	ROPCZYCE	ul. KONARSKIEGO 2	58
18	ROPCZYCE	ul. KONARSKIEGO 9	88
19	ROPCZYCE	ul. KONARSKIEGO 15	54
20	ROPCZYCE	ul. KONARSKIEGO 17	60
21	ROPCZYCE	ul. KONOPNICKIEJ 2	6
22	ROPCZYCE	ul. KOŚCIUSZKI 1	56
23	ROPCZYCE	ul. KOŚCIUSZKI 2	64
24	ROPCZYCE	ul. KOŚCIUSZKI 3	85
25	ROPCZYCE	ul. KOŚCIUSZKI 4	80
26	ROPCZYCE	ul. KRAKOWSKA 4	18
27	ROPCZYCE	ul. KRAKOWSKA 6	53
28	ROPCZYCE	ul. KRÓLA KAZIMIERZA WIELKIEGO 1	30
29	ROPCZYCE	ul. KRÓLA KAZIMIERZA WIELKIEGO 1	20
30	ROPCZYCE	ul. KRÓLA KAZIMIERZA WIELKIEGO 3	21
31	ROPCZYCE	ul. KRÓLA KAZIMIERZA WIELKIEGO 3	22
32	ROPCZYCE	ul. KRÓLA KAZIMIERZA WIELKIEGO 2-4	48
33	ROPCZYCE	ul. MEHOFFERA 5	56
34	ROPCZYCE	ul. MEHOFFERA 7	62
35	ROPCZYCE	ul. MEHOFFERA 9	57
36	ROPCZYCE	ul. MEHOFFERA 13	63
37	ROPCZYCE	ul. PARKOWA 1	34
38	ROPCZYCE	ul. PARKOWA 19	45
39	ROPCZYCE	ul. PARKOWA 21	41
40	ROPCZYCE	ul. PIŁSUDSKIEGO 24	66

41	ROPCZYCE	ul. PIŁSUDSKIEGO 24A	90
42	ROPCZYCE	ul. PIŁSUDSKIEGO 26A	68
43	ROPCZYCE	ul. PIŁSUDSKIEGO 26B	62
44	ROPCZYCE	ul. PIŁSUDSKIEGO 26C	71
45	ROPCZYCE	ul. PUŁASKIEGO 35	18
46	ROPCZYCE	ul. PUŁASKIEGO 37	20
47	ROPCZYCE	ul. PUŁASKIEGO 39	20
48	ROPCZYCE	ul. PUŁASKIEGO 41	22
49	ROPCZYCE	ul. PUŁASKIEGO 43	24
50	ROPCZYCE	ul. PUŁASKIEGO 45	15
51	ROPCZYCE	ul. PUŁASKIEGO 47	15
52	ROPCZYCE	ul. PUŁASKIEGO 49	16
53	ROPCZYCE	ul. PUŁASKIEGO 51	14
54	ROPCZYCE	ul. PUŁASKIEGO 53	16
55	ROPCZYCE	ul. ROBOTNICZA 74	11
56	ROPCZYCE	ul. ROBOTNICZA 76	6
57	ROPCZYCE	ul. ROBOTNICZA 78	5
58	ROPCZYCE	ul. ROBOTNICZA 82	65
59	ROPCZYCE	ul. ROBOTNICZA 84	111
60	ROPCZYCE	ul. ROBOTNICZA 86	9
61	ROPCZYCE	ul. ROBOTNICZA 88	15
62	ROPCZYCE	ul. ROBOTNICZA 90	89
63	ROPCZYCE	ul. ROBOTNICZA 64,66,68,70,72	22
64	ROPCZYCE	ul. STEFANA ZEROMSKIEGO 1	35
65	ROPCZYCE	ul. STEFANA ZEROMSKIEGO 2	49
66	ROPCZYCE	ul. STEFANA ZEROMSKIEGO 3	47
67	ROPCZYCE	ul. STEFANA ZEROMSKIEGO 4	48
68	ROPCZYCE	ul. STEFANA ZEROMSKIEGO 5	50
69	ROPCZYCE	ul. STEFANA ZEROMSKIEGO 6	39
70	ROPCZYCE	ul. STEFANA ZEROMSKIEGO 7	48
71	ROPCZYCE	ul. STEFANA ZEROMSKIEGO 8	43
72	ROPCZYCE	ul. STEFANA ZEROMSKIEGO 10	47
73	ROPCZYCE	ul. STEFANA ZEROMSKIEGO 12	47
74	ROPCZYCE	ul. SW. FLORIANA 4	9
75	ROPCZYCE	ul. UDZIELI 1	44
76	ROPCZYCE	ul. UDZIELI 2	152
77	ROPCZYCE	ul. UDZIELI 3	35
78	ROPCZYCE	ul. UDZIELI 4	115
79	ROPCZYCE	ul. UDZIELI 6	142
80	ROPCZYCE	ul. WITOSA 3	25
81	ROPCZYCE	ul. WYSPIANSKIEGO 10	7
		RAZEM:	4475

**Tabela 2. Obszar zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej oraz wielorodzinnej poza miastem - zwany w umowie obszarem „MN,MR”, z podziałem na rodzaj gospodarstwa**

**Brzezówka**

Rodzaj gospodarstwa	Ilość gospodarstw
Mikro	42
Małe	60
Średnie	157
Duże	29

**Mała**

Rodzaj gospodarstwa	Ilość gospodarstw
Mikro	37
Małe	50
Średnie	129
Duże	64

**Gnojnica**

Rodzaj gospodarstwa	Ilość gospodarstw
Mikro	74
Małe	86
Średnie	273
Duże	78

**Niedźwiada**

Rodzaj gospodarstwa	Ilość gospodarstw
Mikro	48
Małe	83
Średnie	329
Duże	131

**Lubzina**

Rodzaj gospodarstwa	Ilość gospodarstw
Mikro	81
Małe	103
Średnie	302
Duże	58

**Okonin**

Rodzaj gospodarstwa	Ilość gospodarstw
Mikro	14
Małe	20
Średnie	59
Duże	16

**Łączki Kucharskie**

Rodzaj gospodarstwa	Ilość gospodarstw
Mikro	47
Małe	61
Średnie	173
Duże	45

**Ropczyce**

Rodzaj gospodarstwa	Ilość gospodarstw
Mikro	390
Małe	659
Średnie	1393
Duże	259

**Zamawiający:**

**Wykonawca**