

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

I. TERMIN ORAZ SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Zapytanie ofertowe.
2. Termin złożenia oferty: **do dnia 21 sierpnia 2024 r. do godz. 11:00.**

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest ***opracowanie merytoryczne zasad bezpieczeństwa obiektów i urzędzeń sportowych w szkołach i innych obiektach samorządowych wraz z podręcznikiem dobrych praktyk oraz filmami instruktażowymi – numer postępowania FOS.ZO.18.2024.MC.***

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1) Na przedmiot umowy składa się:

- a) Opracowanie podręcznika dobrych praktyk w zakresie bezpieczeństwa obiektów i urzędzeń sportowych wraz z dziennikiem dyrektora szkoły, gdzie layout i treść będą podpowiadały co i kiedy sprawdzić, co odnotować, jakie prace przeprowadzono.
- b) Opracowanie części merytorycznej dla administratorów obiektów i urzędzeń sportowych w sposób przystępny w oparciu o dokumenty np. normy z wymaganiami dla sprzętu sportowego, obiektów sportowych (boiska), sal gimnastycznych, placów zabaw.
- c) Przygotowanie minimum 10 filmów do maksymalnie 15 filmów instruktażowych, dotyczących sposobu przeprowadzania inspekcji we własnym zakresie.
- d) Przeprowadzenie 2 webinarów dla administratorów szkół w terminie uzgodnionym z Zmawiającym w miesiącach październik / listopad 2024 rok.

2) Wymagania dotyczące przygotowanie podręcznika dobrych praktyk:

- a) Administratorzy urzędzeń i obiektów sportowych będą mogli dowiedzieć się jak przeprowadzić inspekcję obiektów bez wyposażenia specjalistycznego, na co zwracać uwagę, główne zagrożenia, co zrobić w przypadku wykrytych usterek, dowiedzą się z punktu widzenia polskich norm czy dobrych praktyk jak postępować z administrowanym obiektem, a użytkownik komu zgłosić podejrzenie zaistniałego niebezpieczeństwa w trakcie użytkowania obiektu, jak się zachować.
- b) Podręcznik powinien być stworzony w sposób czytelny, spójny i łatwy w odbiorze, z wykorzystaniem grafik i elementów wizualnych ułatwiających korzystanie z podręcznika.
- c) Format podręcznika musi być stworzony w sposób umożliwiający jego umieszczenie na stronie www.aktywnaszkoła.pl jak również w profilach społecznościowych Fundacji Orły Sportu.

- d) Opracowanie powinno zawierać oznaczenia graficzne Fundacji Orły Sportu oraz Ministerstwa Sportu i Turystyki z dopiskiem „sfinansowano ze środków budżetu państwa, których dysponentem jest Minister Sportu i Turystyki”.
- e) Podręcznik powinien być sporządzony w wersji edytowalnej jak i PDF.
- f) Podręcznik powinien być przejrzysty i zwarty (kilkanaście stron).
- g) Zawarte w podręczniku teksty powinny być sporządzone prostym językiem, zrozumiałym dla każdego odbiorcy.
- h) Podręcznik powinien zawierać grafiki i zdjęcia przedstawiające omawianą sytuację / problem.
- i) Do podręcznika powinien dołączony być dziennik dla dyrektora szkoły, który wizualnie oraz treścią korespondować będzie z podręcznikiem.
- j) Po przygotowaniu finalnego projektu podręcznika Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego i akceptację projektu.

3) Wymagania dotyczące filmów instruktażowych

- a) od 10 do 15 filmów o długości max. 2 min każdy. W jakości FullHD (1920 x 1080).
 - b) Filmy instruktażowe powinny zawierać oznaczenia graficzne Fundacji Orły Sportu oraz Ministerstwa Sportu i Turystyki z dopiskiem „sfinansowano ze środków budżetu państwa, których dysponentem jest Minister Sportu i Turystyki”.
 - c) Filmy powinny być spójne wizualnie i przedstawiać treści korespondujące treścią z podręcznikiem dobrych manier.
 - d) Język użyty w filmach powinien być prosty i zrozumiały dla każdego odbiorcy.
- 4) Wykonawca zapewni możliwość nagrywania materiałów także w wersji pionowej na potrzeby social mediów Fundacji Orły Sportu i Ministerstwa Sportu i Turystyki.
- 5) Wykonawca przekazuje pełne prawa autorskie majątkowe, nieobciążone prawami osób trzecich, do wytworzonych w ramach umowy materiałów (utworów) na rzecz Fundacji Orły Sportu i Ministerstwa Sportu i Turystyki i nie będzie ich sygnował swoim brandingiem, tj. oświadczy, że nie będzie wykonywał osobistych praw autorskich do tych materiałów (utworów).

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie, o którym mowa w punkcie 2. ppkt 1) litera od a) do c) należy wykonać w terminie maksymalnie **do 8 tygodni** od dnia podpisania umowy.