Załącznik A do SWZ

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, ze zm.) Strony przystąpią do zawarcia Umowy o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Na podstawie postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy z dn. 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, ze zm.), zwanej dalej ustawą PZP - Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia pn.:

„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów,

opakowań po nawozach i typu Big Bag”

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą, warunkami przeprowadzonego postępowania oraz obowiązującymi przepisami w tym zakresie, a w szczególności z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699, ze zm.).
2. Zadanie realizowane jest w ramach programu priorytetowego usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej i współfinansowane jest ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Warszawie.

**§ 2.**

**Termin realizacji umowy**

Termin realizacji zamówienia : od dnia zawarcia umowy do ………………...

**§ 3.**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za wykonanie usług określonych w § 1, Wykonawca będzie pobierał wynagrodzenie wg stawek jednostkowych podanych w formularzu oferty.
2. Przewidywane szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy w okresie realizacji niniejszej Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą przetargową wyniesie ………………. zł brutto (słownie: ………………………………………………………………. złotych …./100 ), w tym podatek od towarów i usług VAT naliczony według obowiązujących stawek. Stawka podatku VAT wynosi ………… %.

Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter orientacyjny (szacunkowy) i określenie jego kwoty nie będzie stanowić podstawy rozliczeń.

1. Łączna wartość wszystkich zleconych na podstawie niniejszej umowy usług nie może przekroczyć kwoty: 315.000,00 zł /netto/.

Po wyczerpaniu w/w limitu umowa wygasa.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia ilości zamówienia w stosunku do zapotrzebowania do 50 % przedmiotu zamówienia. Z tytułu różnicy między przewidywaną ilością usług, a faktycznie zakupioną, Wykonawcy nie przysługują roszczenia uzupełniające czy odszkodowawcze.
2. W przypadku oferowanej ceny jednostkowej netto niższej niż przyjęta do szacowania wartości zamówienia przez Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza zwiększenie ilości odebranych odpadów, jednak wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty o której mowa w § 3 pkt. 3.
3. Kwota wymieniona w ust.2 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania.
4. Rozliczenie za wykonanie usługi nastąpi po zakończeniu wykonywania przedmiotu zamówienia na podstawie łącznej masy odebranych odpadów, po udokumentowaniu przez Wykonawcę zgodnego z zamówieniem zagospodarowaniem odebranych odpadów.
5. Wykonawca doręcza Zamawiającemu fakturę VAT za usługę wraz z zestawieniem ilości odebranych odpadów, o których mowa w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.

Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowej i zgodnej z niniejszą Umową faktury VAT, z zastrzeżeniem ust. 7 i akceptacji przez Zamawiającego Zestawienia ilości odebranych odpadów.

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
2. W przypadku realizacji przedmiotowego zadania z udziałem podwykonawców, Wykonawca wraz z fakturą musi złożyć w stosunku do każdego Podwykonawcy jeden z wymienionych poniżej dokumentów:
   1. Potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że zapłata za usługi, które są sprzedawane daną fakturą, a zostały wykonane przez tego Podwykonawcę, została uregulowana.
   2. Polecenia cesji na rzecz Podwykonawcy wraz z załączeniem nieuregulowanej kopii faktury otrzymanej od tego Podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zapłaci należność przypadającą Podwykonawcy bezpośrednio na jego konto z zachowaniem terminu i zasad płatności jak dla Wykonawcy, a pozostała należność zostanie przekazana na konto Wykonawcy.
   3. Potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że usługi, które są sprzedawane daną fakturą zostały wykonane bez udziału tego Podwykonawcy.

Brak złożenia przez Wykonawcę ww. dokumentów w stosunku do każdego Podwykonawcy będzie podstawą do odmowy zapłaty przez Zamawiającego faktury od Wykonawcy

1. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z niniejszą Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby do otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia za ten okres odsetek.
3. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

**§ 4.**

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w sposób zgodny z umową oraz obowiązującymi przepisami i zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, by przedmiot umowy wykonać w sposób oczekiwany przez Zamawiającego.
2. Rolnicy zobowiązani będą dostarczyć odpady we własnym zakresie na miejsce zbiórki na terenie Gminy Krzywiń, które wskaże Wykonawca.
3. Lista inwentaryzacyjna rolników zostanie przekazana Wykonawcy po podpisaniu umowy.
4. Zakres rzeczowy obejmuje:
5. ważenie odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń lub przy użyciu legalizowanych wag znajdujących się w punkcie zbiórki;
6. załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów;
7. transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
8. rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.
9. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:
10. spisać z każdą osobą dostarczającą odpady pokwitowanie odbioru lub protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu. Dokument ten w szczególności powinien zawierać następujące dane:
11. imię i nazwisko, osoby która dostarcza odpady;
12. adres, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag;
13. datę odbioru;
14. wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na: folie rolnicze białe; folie rolnicze czarne; siatki do owijania balotów, sznurki do owijania balotów; opakowania po nawozach; opakowania typu Big-Bag;
15. podpis osoby dostarczającej odpady,
16. podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
17. pieczęć firmową Wykonawcy;
18. prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów określoną art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699, ze zm.). Całościową ewidencję w BDO (Baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami), w tym rozliczenia, prowadzi Wykonawca bez udziału Zamawiającego;
19. do wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa,
20. do przekazania Zamawiającemu wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
21. do przekazania Zamawiającemu w terminie do dnia 30.04.2024 r. stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności:

* wygenerowane z systemu BDO karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem) wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu gminy przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów),
* wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
* dokumenty potwierdzające odzysk lub unieszkodliwienie odpadów tj. KPO i DPR/DPO, bądź KPO i oświadczenie własne Wykonawcy;

1. do przedłożenia Zamawiającemu, po wykonaniu zadania:
2. sprawozdania zawierającego adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady oraz wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na: folie rolnicze białe; folie rolnicze czarne; do owijania balotów, sznurki do owijania balotów; opakowania po nawozach; opakowania typu Big-Bag;
3. oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, w szczególności ustawy o odpadach;
4. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady;
5. wszelkie działania lub czynności nieopisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia;
6. rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi rodzaju odpadów odebranych i poddanych odpowiednim procesom – zgodnie z ofertą cenową dla poszczególnych frakcji odpadów po cenach jednostkowych brutto. Łączna ilość odpadów z działalności rolniczej została ustalona na podstawie informacji (inwentaryzacji) od posiadaczy odpadów (rolników) i może ulec zmniejszeniu.

Wskazana łączna ilość szacowanych odpadów jest ilością maksymalną.

Wynagrodzenie za zadanie uzależnione będzie od ilości odebranych odpadów z działalności rolniczej. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiekolwiek roszczenie z tytułu zmniejszenia prognozowanej ilości przedmiotu zamówienia;

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania co najmniej 15 zdjęć z procesu zbierania odpadów, czytelnych, dobrej jakości, kolorowych, ilustrujących przebieg realizacji zadania;
2. podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru wykonanego zadania podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji umowy osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę do wykonania czynności dotyczących transportu odpadów.
4. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy - w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przedłożyć oświadczenie zawierające imienne wskazanie pracowników realizujących czynności, o których mowa w ust. 5 oraz inne dokumenty zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika /w przypadku przedłożona kopii umów Wykonawca może je zanonimizować – weryfikacja danych polegać będzie jedynie na sprawdzeniu w/w informacji/. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa powyżej musi być spełniony przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. W przypadku zmiany osób w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaktualizować oświadczenie zawierające imienne wskazanie osób wyznaczonych do zrealizowania w/w czynności.

**§ 5.**

**Podwykonawstwo**

* + - 1. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o wykonanie usług z podwykonawcami.
      2. Umowa zawarta z podwykonawcami musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Dotyczy to również ewentualnych jej zmian.
      3. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
      4. Zawarcie umowy z podwykonawcą nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
      5. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania części prac.

**§ 6.**

**Rozliczenie rzeczowo-finansowe**

* + - 1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy przekazywane będzie na jego rachunek bankowy.
      2. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
      3. Strony ustalają, iż przedmiotowe usługi rozliczane będą wg cen jednostkowych podanych w formularzu oferty.
      4. Cena jednostkowa brutto za odbiór i zagospodarowanie odpadów objętych niniejszą Umową, zaoferowana przez Wykonawcę jest ceną ostateczną, uwzględniającą wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia, wynikające z treści Specyfikacji Warunków Zamówienia i postanowień niniejszej Umowy.
      5. Rozliczenie za wykonanie usługi nastąpi po zakończeniu wykonywania przedmiotu zamówienia na podstawie łącznej masy odebranych odpadów, po udokumentowaniu przez Wykonawcę zgodnego z zamówieniem zagospodarowania odebranych odpadów.
      6. Płatność za wykonaną usługę nastąpi fakturą płatną w ciągu 30 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.
      7. Fakturę należy wystawiać na:

Gminę Krzywiń, ul. Rynek 1, 64-010 Krzywiń, NIP 698 17 22 189

* + - 1. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę realizacji części usług podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom warunkiem przyjęcia faktury przez Zamawiającego jest przedstawienie dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych usług.

**§ 7.**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki,
3. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2 000 zł za każdą nie przedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
4. z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy,
5. za nieprzedłożenie w trakcie realizacji umowy oświadczenia zawierającego imienne wskazanie pracowników realizujących czynności, o których mowa w § 4 ust. 5 umowy oraz innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wysokości 1 000 zł,
6. za oddelegowanie do wykonywania prac wskazanych w § 4 ust. 5 umowy osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na podstawie umowy o pracę).
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi: 50 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.
8. Naliczone kary umowne zostaną potrącone z płatności należnej lub przyszłej jaka będzie się należeć Wykonawcy. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia go z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy oraz nie wyklucza możliwości skorzystania przez Zamawiającego z innych środków ochrony prawnej.
9. W przypadku przekroczenia terminów płatności ze strony Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczać odsetki w wysokości ustawowej za opóźnienie.
10. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 8.**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
2. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
3. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
4. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy PZP, b)Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP,
5. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
6. Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania umowy o okres dłuższy o 7 dni lub nie kontynuuje prac, mimo wezwania złożonego w formie pisemnej przez Zamawiającego,
7. Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo przerywa prace ze swojej winy na okres dłuższy niż 7 dni.
8. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2)-4) może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
9. W przypadku odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2) lit. a), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
10. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za usługi zrealizowane do dnia odstąpienia. Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji usług w toku, zawierający opis wykonanych, przekazanych i odebranych bez zastrzeżeń prac - w terminie 5 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy.
11. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie.

**§ 9.**

**Dopuszczalne zmiany zawartej umowy**

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza zmianę umowy na etapie jej realizacji w niżej wymienionym zakresie:
2. działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania (np. klęski żywiołowe, strajki, stan epidemii, konflikty zbrojne), o ilość dni w których te okoliczności wystąpią;
3. zaistnienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
4. zmiany kluczowego personelu Wykonawcy - spełniającego wymagania zawarte w SWZ /po uzgodnieniu z Zamawiającym/-jeśli dotyczy,
5. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiany stawek podatku VAT, a także w innych przypadkach wymienionych w art. 455 ustawy PZP.
6. Wskazane powyżej zmiany ( za wyjątkiem pkt. 1b) mogą zostać wprowadzone, jedynie w przypadku jeżeli obydwie strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

**§ 10.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej ustalonej przez obie Strony.
2. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może – bez zgody Zamawiającego – przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania restrukturyzacyjnego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
4. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego sąd.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach : 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**