

UMOWA NR

Zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy **Skarbem Państwa - STOŁECZNYM ZARZĄDEM INFRASTRUKTURY w Warszawie** z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskie 97,00 - 909 Warszawa, posługującym się nr identyfikacji podatkowej NIP 526-220-04-93, Regon 013058050

reprezentowanym przez:

SZEFA ZARZĄDU -

.....

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM -**

a.....

(nazwa, adres firmy, nr wpisu do rejestru sądowego lub działalności gospodarczej, NIP, REGON)

.....
reprezentowaną przez:

1. – Pana(ia).....

(stanowisko służbowe)

(imię i nazwisko)

2. – Pana(ia)

(stanowisko służbowe)

(imię i nazwisko)

Zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

łącznie zwanych **STRONAMI**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (zamówienie którego wartość szacunkowa nie przekracza netto kwoty 130 000 zł) do zamówienia nie mają zastosowania przepisy ww. ustawy – pomiędzy ww. stronami zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie wzajemnych praw, obowiązków i zasad pomiędzy stronami w zakresie świadczenia usługi pn.:Opracowanie dokumentacji formalnoprawnej z zakresu ochrony środowiska dla obiektu /ów nr wskazanego/nych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Strony ustalają, że ilekroć w umowie użyto nw. określeń to rozumie się przez to:

- a. **użytkownik** - jednostka wojskowa lub komórka organizacyjna będąca użytkownikiem danej instalacji;
- b. **administrator** - jednostka wojskowa lub komórka organizacyjna wykonująca funkcję administratora na terenach kompleksów wojskowych w swoim rejonie działania lub osoba(-y) działająca(-ce) z ramienia administratora;
- c. **kompleks wojskowy** - nieruchomość stanowiąca własność Skarbu Państwa we władaniu Ministerstwa Obrony Narodowej - Stołeczny Zarząd Infrastruktury.

§ 2

Strony ustalają, że niniejsza umowa upoważnia **WYKONAWCĘ** do występowania w imieniu **ZAMAWIAJĄCEGO** przed urzędami administracji publicznej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności do uczestniczenia w postępowaniach administracyjnych, składania wniosków i oświadczeń, dokonywania wymaganych uzgodnień itp.

§ 3

W ramach realizacji niniejszej umowy:

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do:

- a. przeprowadzenia oględzin w terenie przy współudziale przedstawiciela administratora/użytkownika;
- b. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z posiadanymi uprawnieniami i kwalifikacjami oraz z obowiązującymi przepisami aktualnymi w dniu oddania pracy stanowiącej przedmiot umowy;
- c. złożenia opracowanej dokumentacji do organu administracji publicznej oraz uzyskania stosownego pozwolenia lub zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia,
- d. uzyskania na własny koszt wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień w zakresie wynikającym z przepisów oraz pozyskania lub opracowania na swój koszt pozostałych dokumentów niezbędnych do uzyskania stosownego pozwolenia/zgłoszenia nie będących w posiadaniu **ZAMAWIAJĄCEGO** (np. profil odbiornika, wypisów z rejestru gruntów, map, tła zanieczyszczeń itp.);
- e. przekazania **ZAMAWIAJĄCEMU** 2 egz. dokumentacji w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku CD,
- f. uzgodnienia treści ww. dokumentacji z administratorem kompleksu poprzez uzyskanie pisemnego oświadczenia o zgodności opracowania ze stanem faktycznym;
- g. uzgodnienia z **ZAMAWIAJĄCYM** treści dokumentacji przed złożeniem do właściwego urzędu;
- h. usunięcia w nakazanym przez **ZAMAWIAJĄCEGO** terminie wszelkich wad, błędów, niezgodności, niedociągnięć lub nieprawidłowości

wskazanych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** lub przez właściwy organ administracji publicznej. Za opóźnienie w nie dotrzymaniu terminu **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo do naliczenia kar umownych określonych w § 6 niniejszej umowy.

i. wykonania we własnym zakresie w akredytowanym laboratorium niezbędnych analiz laboratoryjnych nie będących w posiadaniu **ZAMAWIAJĄCEGO**.

2. **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązany jest do:

- a. dostarczenia pisemnego upoważnienia dla **WYKONAWCY** do reprezentowania **ZAMAWIAJĄCEGO** w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- b. wystąpienia do użytkownika o umożliwienie wykonania prac będących przedmiotem umowy;
- c. przekazania dokumentacji będącej w posiadaniu **ZAMAWIAJĄCEGO** niezbędnej do realizacji umowy.

§ 4

1. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do realizacji I etapu umowy tj.: opracowania i złożenia do organu administracji publicznej dokumentacji będącej podstawą wydania stosownego pozwolenia lub przyjęcia zgłoszenia nie później niż do **30.08.2022 r.** Potwierdzeniem wywiązania się z terminu określonego w ust. 1 jest przekazanie **ZAMAWIAJĄCEMU** dokumentu potwierdzającego złożenie opracowanej dokumentacji do organu administracji publicznej. W przypadku wysłania dokumentacji pocztą lub kurierem należy załączyć potwierdzenie nadania z widoczną datą.
2. Termin realizacji etapu II umowy tj.: przekazania **ZAMAWIAJĄCEMU** ostatecznej decyzji administracyjnej udzielającej pozwolenia, decyzji odmawiającej udzielenia stosownego pozwolenia lub zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia ustala się do dnia **19.11.2022 r.**

§ 5

1. Zgodnie z ofertą **WYKONAWCY** ogólna wartość umowy wynosi:

1.1. netto zł; podatek VAT zł;

1.2. brutto.....zł,(słownie brutto:.....
.....).

2. Ogólna wartość umowy określona w § 5 ust.1 stanowi sumę pojedynczych wartości określonych dla poszczególnych obiektów wskazanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. **STRONY** ustalają, że ogólna wartość umowy brutto ustalona na podstawie oferty **WYKONAWCY** obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym między innymi koszty dojazdu, wykorzystania sprzętu, koszty osobowe

i delegacji pracowników, koszty badań, podatki, ubezpieczenia i inne opłaty i składniki cenowo - kosztowe nie wymienione, które mogą mieć wpływ na wysokość wartości umowy.

4. **STRONY** ustalają, że ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o jakichkolwiek kosztach lub płatności, należy rozumieć przez to wartości wyrażone w kwotach brutto.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** prawidłowo wystawionej faktury na konto **WYKONAWCY**
Nazwa banku.....Oddział.....
w nr
6. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku dłużnika nastąpi najpóźniej w następnym dniu roboczym po terminie płatności.
7. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się w oparciu o faktury częściowe wystawione odrębnie dla każdego obiektu wskazanego w formularzu cenowym o którym mowa w ust. 2 tj.:
 - 50 % wartości przedmiotu umowy po złożeniu do właściwego organu administracji dokumentacji będącej podstawą wydania pozwolenia lub przyjęcia zgłoszenia (etap 1),
 - 50 % wartości przedmiotu umowy po uzyskaniu pozwolenia, zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia lub decyzji odmawiającej udzielenia stosownego pozwolenia w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od **WYKONAWCY** (etap 2).
8. Podstawą płatności jest :
 - a. dla etapu 1 – spisany pomiędzy stronami protokół przekazania **ZAMAWIAJĄCEMU** dokumentu potwierdzającego złożenie dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy do organu administracji publicznej, oświadczenia/ń administratora/użytkownika o którym mowa w § 3 ust.1 pkt. f umowy oraz 1 egzemplarza dokumentacji w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku CD. Protokół należy spisać odrębnie dla każdego obiektu wskazanego w formularzu cenowym i opisie przedmiotu zamówienia.
 - b. dla etapu 2 – spisany pomiędzy stronami protokół przekazania **ZAMAWIAJĄCEMU** wymaganych ostatecznych decyzji administracyjnych udzielających stosownego pozwolenia, zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia lub decyzji odmawiającej udzielenia stosownego pozwolenia w przypadku okoliczności niezależnych od **WYKONAWCY**, 2 egzemplarze opracowanej dokumentacji, oświadczeń autorów o których mowa w § 8 ust. 7. Protokół należy spisać odrębnie dla każdego obiektu wskazanego w formularzu cenowym i opisie przedmiotu zamówienia.
9. Strony ustalają, że w przypadku:
 - a. niezłączenia do faktury dokumentów określonych w § 5 ust. 8, **ZAMAWIAJĄCY** wstrzyma zapłatę należności wykazanej na rachunku do czasu uzupełnienia przez **WYKONAWCĘ** brakującego dokumentu. Bieg terminu płatności liczony będzie od dnia prawidłowego skompletowania wymaganych dokumentów,

- b. zastrzeżeń co do jakości opracowania, **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia usterek przez **WYKONAWCĘ** zgodnie z zasadami określonymi w § 3 ust.1 pkt h. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do poniesienia wszelkich kosztów za powstałe szkody wskutek nieprawidłowego wykonania umowy.

§ 6

1. **STRONY** ustalają kary umowne za nieterminowe wykonanie przedmiotu zamówienia lub niedotrzymanie innych terminów wymienionych w umowie w wysokości 15 zł za każdy dzień opóźnienia licząc liczony niezależnie w odniesieniu dla każdego obiektu wykazanego w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Za odstąpienie od umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność **WYKONAWCA**, **STRONY** ustalają karę umowną od **WYKONAWCY** w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust.1 pkt.1.2.
3. Łączna suma kar nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia umownego.
4. Kary określone w § 6 ust. 1 i 2 mogą być naliczone niezależnie od siebie.
5. **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo do potrącenia naliczonej kary umownej z dowolnej należności **WYKONAWCY**, o czym **WYKONAWCA** zostanie poinformowany pisemnie.
6. W przypadku gdy kary umowne nie pokryją poniesionych strat, **ZAMAWIAJĄCY** może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Potrącenie kar nie zwalnia **WYKONAWCY** z obowiązku realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 7

1. Każda ze **STRON** ma prawo do wypowiedzenia umowy zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn obiektywnych i niezależnych od **ZAMAWIAJĄCEGO** wynikających ze zmian strukturalnych (organizacyjnych) resortu obrony narodowej, określonych przepisami ustawowymi i resortowymi.
3. **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku gdy **WYKONAWCA**:
 - a) z własnej winy przerwie realizację zamówienia i nie podejmie działań zaniechania tego naruszenia w terminie nakazanym przez **ZAMAWIAJĄCEGO**,
 - b) narusza inne postanowienia umowy.
4. Wypowiedzenie umowy o którym mowa w ust.3 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach w formie pisemnej.
5. **WYKONAWCA** ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku bezpodstawnego zalegania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z uiszczeniem należności za złożoną zgodnie

z postanowieniami umowy fakturę, z zastrzeżeniem sytuacji o których mowa w § 5 ust. 9. Wypowiedzenie umowy przez **WYKONAWCĘ** może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 14 dni licząc od dnia otrzymania skierowanego wezwania do **ZAMAWIAJĄCEGO** o dokonanie płatności.

6. **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku korekty środków finansowych przeznaczonych na realizację niniejszej umowy i zakończenia finansowania zadania związanego z przedmiotem zamówienia.

§ 8

1. **WYKONAWCA** oświadcza, że będzie twórcą przedmiotu umowy w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o Prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz, że po wykonaniu przedmiotu umowy:
 - 1.1. przysługuje mu wyłączone i nieograniczone prawo autorskie (osobiste i majątkowe);
 - 1.2. może rozporządzać prawami autorskimi w zakresie niezbędnym do zawarcia wykonania niniejszej umowy; będący przedmiotem niniejszej umowy utwór nie jest obciążony żadnymi roszczeniami ani prawami osób trzecich;
 - 1.3. w razie skierowania przez osoby trzecie wobec **ZAMAWIAJĄCEGO** roszczeń z tytułu naruszenia przez niego praw autorskich w wyniku, zgodnego z postanowieniami niniejszej umowy, korzystania z utworu, **ZAMAWIAJĄCY** zawiadomi o tym fakcie Autora, który zobowiązuje się do zwolnienia **ZAMAWIAJĄCEGO** z powyższych roszczeń.
2. **WYKONAWCA** przenosi na **ZAMAWIAJĄCEGO** prawa majątkowe do utworów będącego przedmiotem umowy w zakresie określonym poniżej.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 3.1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 3.2. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3.3. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w § 8 ust. 3 ppkt 3.2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 3.4. prawa do opracowania utworu polegającego na sporządzaniu utworów zależnych;
 - 3.5. prawa do ekspozycji, wystawiania, publicznego odtwarzania, wyświetlania;

- 3.6. nadawania, remitowania oraz publicznego i niepublicznego udostępniania osobom trzecim w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 3.7. wprowadzenia do pamięci komputera, wprowadzanie na strony internetowe **ZAMAWIAJĄCEGO** ;
 - 3.8. publikowanie części lub całości, oryginału, kopii i opracowań;
 - 3.9. użyczenie, najmowanie i dzierżawienie;
 - 3.10. prawo do dalszego przetwarzania i wykorzystywania elementów dzieła, prawo do wykorzystania każdej odrębnej części, jak i całości opracowań wchodzących w przedmiot Umowy dla potrzeb wszelkich dalszych opracowań wykonywanych na zlecenie **ZAMAWIAJĄCEGO**;
 - 3.11. na wszystkich innych polach eksploatacji wymienionych w Ustawie z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.).
4. Przejście autorskich praw majątkowych na **ZAMAWIAJĄCEGO** powoduje nabycie przez niego przekazanego mu przez **WYKONAWCĘ** egzemplarz utworu. Nabyty przez **ZAMAWIAJĄCEGO** egzemplarz przedmiotu umowy obejmuje prawo do jego wielokrotnego wykorzystania.
 5. **WYKONAWCA** zezwala **ZAMAWIAJĄCEMU** na wykonywanie praw zależnych do utworu.
 6. Wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich obejmuje wszystkie wymienione pola eksploatacji, a także upoważnienia do wykonywania praw zależnych.
 7. **WYKONAWCA** zobowiązany jest w momencie przekazania **ZAMAWIAJĄCEMU** przedmiotu umowy, do dostarczenia **ZAMAWIAJĄCEMU** oświadczeń autorów, ze zobowiązaniem do niewykonywania praw autorskich osobistych do utworów w zakresie uprawnienia do sprawowania nadzoru nad sposobem korzystania z utworu oraz w zakresie prawa do nienaruszalności treści i formy utworów, a także zawierających upoważnienie dla **ZAMAWIAJĄCEGO** lub jakiegokolwiek podmiotu trzeciego przez niego wskazanego do wykonywania wymienionych wyżej uprawnień oraz zgody twórcy do dokonywania zmian w utworze w rozumieniu art. 49 prawa autorskiego.
 8. W przypadku gdy **ZAMAWIAJĄCY** będzie zmuszony do korzystania z dzieła na innym jeszcze polu eksploatacji niewymienionym w ust. 3 **WYKONAWCA** zobowiązuje się do nieodpłatnego przeniesienia na **ZAMAWIAJĄCEGO** wszelkich majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** na tym polu eksploatacji zgodnie z art. 46 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
 9. Obowiązek, o którym mowa w ust 8, *Wykonawca* wykona w terminie 7 dni od otrzymania wezwania od **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 9

ZAMAWIAJĄCY i **WYKONAWCA** zobowiązują się - każdy we własnym zakresie do współdziałania w formie konsultacji z przedstawicielami Administratora i Użytkownika przy wykonaniu niniejszej umowy.

Do kierowania i koordynacji prac stanowiących przedmiot umowy **STRONY** ustalają koordynatorów:

Ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO**: Izabela Olszewska tel. 261- 849 - 287

Anna Chwalińska tel. 261- 849 - 287

ze strony **WYKONAWCY**:.....tel.

§ 10

1. Uzupelnienie i zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron i dla swej ważności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.
2. **ZAMAWIAJĄCY** przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 2.1. Zmiany danych dotyczących **STRON** umowy, jak zmiana nazwy (jeśli nie oznacza to przekształcenia podmiotowego lub przedmiotowego), siedziby, adresu, numeru konta bankowego, np. w przypadku zmian wpisów w ewidencji działalności gospodarczej lub KRS;
 - 2.2. Zmiany osób upoważnionych, jako przedstawicieli **STRON**, w przypadku nie przewidzianych zdarzeń losowych, takich jak choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, itp.;
 - 2.3. Występowania okoliczności niezależnych od **WYKONAWCY** lub których **WYKONAWCA** przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowane przez osobę trzecią (np. instytucje i organy administracji państwowej oraz inne instytucje, w tym wojskowe, biorące udział w realizacji przedmiotu zamówienia) lub siły wyższej (zdarzenia, którego nie można było przewidzieć, któremu nie można było zapobiec, ani któremu nie można było przeciwdziałać, a które uniemożliwia **WYKONAWCA** wykonanie całości lub części zobowiązań) – o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków jej działania oraz usunięcia przeszkód
 - 2.4. Zmiany zakresu rzeczowego w zakresie niezbędnym do realizacji umowy.
 - 2.5. Zmiany terminu i wartości umowy.

§ 11

WYKONAWCA zobowiązany jest na własny koszt do niezwłocznego usunięcia wszelkich wad, błędów, niezgodności, niedociągnięć lub nieprawidłowości wskazanych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** lub przez właściwą instytucję, organ

państwowy albo wojskowy w stosunku do konkretnego przypadku, jednak w terminie nie dłuższym niż 7 dni licząc od daty otrzymania pisemnego powiadomienia (faks, e-mail itp.) oraz poniesienia wszelkich kosztów za powstałe szkody wskutek nieprawidłowego wykonania umowy. Po bezskutecznym upływie tego terminu, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo odstąpić od umowy i zlecenia prac osobom trzecim na koszt **WYKONAWCY**.

§ 12

WYKONAWCA nie może bez zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności dokonać przekazania swojej wierzytelności wynikającej z zawartej umowy na osobę trzecią.

§ 13

WYKONAWCA nie może powierzyć w całości, ani w części wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim bez zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności .

§ 14

W przypadku zmian przepisów prawa w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia **WYKONAWCA** zobowiązany jest do stosowania się do nich bez obciążenia **ZAMAWIAJĄCEGO** dodatkowymi czynnościami nieprzewidzianymi w umowie, a w szczególności dodatkowymi obciążeniami finansowymi, z wyłączeniem obowiązków leżących po stronie **ZAMAWIAJĄCEGO** nałożonych na niego zmianą prawa.

§ 15

STRONY obowiązane są do pisemnego wzajemnego powiadomienia o wszelkich zmianach dotyczących prowadzonej przez siebie działalności związanej z realizacją umowy, które wymagają wpisów do właściwych rejestrów działalności, w szczególności o zmianach firmy, statutu prawnego, przedmiotu działalności, adresu siedziby, osób uprawnionych do reprezentowania, o udzielonych lub odwołanych pełnomocnictwach lub innych zmianach mających wpływ na realizację niniejszej umowy. O powyższych zmianach każda ze **STRON** w której nastąpiła zmiana jest zobowiązana poinformować drugą **STRONĘ** nie później niż w ciągu 7 dni od daty wystąpienia danej zmiany. Jeżeli **STRONA** w której nastąpiły zmiany nie poinformuje drugiej **STRONY** o takich zmianach, wszelkie czynności uważać się będzie za prawidłowo wykonane.

§ 16

WYKONAWCA przy realizacji przedmiotu zamówienia ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody, do których doszło na skutek jego działań i jest on zobowiązany:

1. Zapewnić warunki bezpieczeństwa i higieny pracy związane z realizacją

zamówienia.

2. Do przestrzegania ustalonych przez **UŻYTKOWNIKA** zasad i reguł postępowania w zakresie zapewnienia porządku i bezpieczeństwa jednostki oraz poruszania się osób trzecich po kompleksie wojskowym, a także w przypadku zaistnienia konieczności do współdziałania w tym zakresie z **UŻYTKOWNIKIEM**.
3. Niezwłocznego usunięcia wszystkich wad, nieprawidłowości lub zastrzeżeń w stosunku do jakości wykonanych prac wskazanych przez administratora, albo **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz poniesienia wszelkich kosztów za powstałe szkody wskutek nieprawidłowego wykonania umowy.
4. W przypadku konieczności zapłaty przez **ZAMAWIAJĄCEGO** jakichkolwiek odszkodowań, kar związanych z realizacją umowy, **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo regresu w stosunku do **WYKONAWCY** o zapłatę kwoty oraz żądania pokrycia przez **WYKONAWCĘ** wszelkich kosztów z tym związanych, a poniesionych pośrednio lub bezpośrednio przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 17

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji zarówno w trakcie realizacji umowy jak i po jej zakończeniu.
2. **WYKONAWCA** jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osoby niekarane.
3. Przedmiotem podlegającym ochronie są wszelkie dokumenty i informacje, a w szczególności informacje dotyczące:
 - 3.1. wykonywania przedmiotu umowy w całości i jego części,
 - 3.2. wyposażenie oraz sprzęt specjalistyczny posiadane przez **ZAMAWIAJĄCEGO** i **UŻYTKOWNIKA**,
 - 3.3. dane techniczne i sytuacyjne istniejącego całego systemu ochrony technicznej,
 - 3.4. dane dotyczące systemu ochrony fizycznej obiektu **ZAMAWIAJĄCEGO** i **UŻYTKOWNIKA** (służby, warta, patrole),
 - 3.5. tok służby i pracy w obiektach,
 - 3.6. przeznaczenia obiektów i urządzeń w obiekcie **ZAMAWIAJĄCEGO** i **UŻYTKOWNIKA**,
 - 3.7. informacji dotyczących użytkownika obiektu lub jego części,
 - 3.8. innych informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.
4. Realizowanie umowy nie może być wykorzystane przez **WYKONAWCĘ** w materiałach marketingowych ani prezentowane w środkach masowego przekazu (tj.: prasie, radiu, telewizji, filmie, Internecie, itp.)
5. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem jednostki wojskowej oraz aparatów jeżdżących i pływających na terenie jednostki wojskowej na rzecz której realizowana jest niniejsza umowa.
6. Zabrania się zatrudniania obcokrajowca(-ów) bez wymaganych prawem pozwoleń, w tym pozwolenia na wejście na teren jednostki wojskowej.

5. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem jednostki wojskowej oraz aparatów jeżdżących i pływających na terenie jednostki wojskowej na rzecz której realizowana jest niniejsza umowa.
6. Zabrania się zatrudniania obcokrajowca(-ów) bez wymaganych prawem pozwoleń, w tym pozwolenia na wejście na teren jednostki wojskowej.
7. Wstęp osoby (osób) nieposiadających obywatelstwa polskiego wymaga zezwolenia do wejścia na teren robót po uzyskaniu opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych w Decyzji nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON.2021.177 z dnia 19.08.2021 r.) O wyrażenie opinii występuje **ZAMAWIAJĄCY** na pisemny wniosek **WYKONAWCY** w terminie nie krótszym niż 10 dni przed planowanym terminem wstępu na teren kompleksu **UŻYTKOWNIKA**.
8. Przebywanie w strefach ochronnych **ZAMAWIAJĄCEGO/UŻYTKOWNIKA** będzie realizowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 19.12.2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz.U.2022.322).
9. Poruszanie się **WYKONAWCY** i jego pracowników w strefach ochronnych kompleksu, odbywa się na podstawie dowodów tożsamości zgodnie z obowiązującymi w obiekcie uregulowaniami wewnętrznymi, z którymi Wykonawca zostanie zapoznany przez przedstawiciela jednostki odpowiedzialnej za ochronę kompleksu.
10. Zabrania się fotografowania i filmowania przedmiotu umowy wraz z otaczającym go placem bez pisemnej zgody **UŻYTKOWNIKA /ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz obowiązujące przepisy ustaw tj.: ustawa *Prawo zamówień publicznych*, *Prawo ochrony środowiska*, *Prawo wodne*, a także inne obowiązujące przepisy dotyczące realizacji niniejszej umowy.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania umowy, po wykorzystaniu trybu postępowania ugodowego lub reklamacyjnego, **STRONY** poddają rozstrzygnięciu właściwym sądom powszechnym dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 19

1. **WYKONAWCA**, celem zapewnienia prawidłowego stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 05/04/679 – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej jako: RODO) oraz prawidłowej ochrony danych osobowych oświadcza, że przed

2. **WYKONAWCA** zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania, do działania lub współdziałania, w jakiejkolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 3 do umowy.
3. **WYKONAWCA** oświadcza, że zapoznał się z informacjami dotyczącymi przetwarzania jego danych osobowych, przekazanych zamawiającemu w ramach umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 3, który ma zastosowanie również do **WYKONAWCA** będącego osobą fizyczną.

§ 20

Integralną częścią niniejszej umowy stanowią załączniki:

1. załącznik nr 1 – opis przedmiot zamówienia.
2. załącznik nr 2 – formularz cenowy.
3. załącznik nr 3 – oświadczenie RODO.

§ 21

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

27.05.2022
RADCA PRAWNY
Marta Twardowska
WA-11098

GŁÓWNY KSIĘGOWY
STOŁECZNEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY
mgr Ireneusz KOZIÓŁ

OŚWIADCZENIE
W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH
PRZEWDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
*podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do występowania w imieniu wykonawcy
oraz pieczętka/ki imienna/e***

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego i zawarciem umowy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stołeczny Zarząd Infrastruktury
Al. Jerozolimskie 97, 00-909 Warszawa,
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Stołecznym Zarządzie Infrastruktury jest Pani Małgorzata Paciorkowska tel. 261-849-448,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zamówieniem publicznym **do kwoty 130 000,00 zł** i/lub realizacją umowy na „Opracowanie dokumentacji formalnoprawnej z zakresu ochrony środowiska”
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. /z późn. zm./ – Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa PZP”,
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie

zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

** Pieczęćka imienna w przypadku nieczytelnego podpisu.

FORMULARZ CENOWY

LP.	ZAKRES PRAC	CENA NETTO (ZŁ)	STAWKA PODATKU VAT %	CENA BRUTTO (ZŁ)
1.	OBIEKT NR 1 K - 0799 Kolonia Janów (Barcząca) Opracowanie dokumentacji będącej podstawą do uregulowania stanu formalnoprawnego w zakresie emisji zanieczyszczeń do powietrza wraz uzyskaniem pozwolenia.			
2.	OBIEKT NR 2 K - 0044 w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 9/13 Opracowanie dokumentacji będącej podstawą do uregulowania stanu formalnoprawnego w zakresie emisji zanieczyszczeń do powietrza wraz z uzyskaniem pozwolenia.			
3.	OBIEKT NR 3 K - 0116 w Modlinie Opracowanie dokumentacji będącej podstawą do uregulowania stanu formalnoprawnego w zakresie emisji zanieczyszczeń do powietrza wraz z uzyskaniem pozwolenia.			
	RAZEM			

.....
*podpis osoby uprawnionej do występowania
w obrocie prawnym*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OBIEKT NR 1

Kompleks wojskowy k - 0799 Kolonia Janów (Barcząca)

Opracowanie i złożenie do dokumentacji będącej podstawą do uregulowania stanu formalnoprawnego w zakresie emisji zanieczyszczeń do powietrza z instalacji stolarni i lakierni. Obiekt posiada pozwolenie na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza wydane decyzją RDOŚ w Warszawie znak: WSI.4700.58.2012.MG.2 z 21.11.2012 r. ważną do 21.11.2022 r.

Zamawiający udostępni dokumentację na podstawie której zostało wydane pozwolenie.

Kontakt do administratora kompleksu: tel. 261 553 420

OBIEKT NR 2

Kompleks wojskowy k – 0044 w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 9/13

Opracowanie i złożenie do organu administracji dokumentacji będącej podstawą do aktualizacji stanu formalnoprawnego w zakresie emisji zanieczyszczeń do powietrza. Obiekt posiada pozwolenie na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza wydane decyzją RDOŚ w Warszawie znak: WSI. 4700.29.2013.MG.1 z 09.12.2013 r. ważną do 09.12.2023 r. Pozwolenie obejmuje instalacje malarni i stolarni w bud. 103, lakierni, stacji diagnostycznej samochodów i warsztatu remontowego pojazdów w bud. nr 74 oraz stacji obsługi pojazdów w bud. 91.

Zamawiający udostępni dokumentację będącą podstawą wydania pozwolenia.

Dodatkowo opracowaniem należy objąć instalacje lakierni w bud. nr 5, warsztaty remontowe pojazdów w bud. nr: 68,111 i 120.

Kontakt do administratora kompleksu: tel. 261 848 082

OBIEKT NR 3

Kompleks wojskowy k – 0116 w Modlinie

Opracowanie i złożenie do organu administracji dokumentacji będącej podstawą do uregulowania stanu formalnoprawnego w zakresie emisji zanieczyszczeń pyłowo – gazowych z instalacji w budynkach:

- nr 15 warsztat napraw silników łożdi i pił spalinowych i warsztat napraw agregatów prądotwórczych,
- nr 155 akumulatorowni,
- nr 315 lakiernia, galwanizernia, kabina śrutownicza, spawalnia,
- nr 335 spawalnia, warsztat napraw wózków widłowych, lakiernia, warsztat napraw agregatów prądotwórczych,
- nr 372 stacja diagnostyczna, lakiernia, warsztat napraw samochodów, warsztat napraw sprzętu artyleryjskiego.

Instalacje posiadają pozwolenie na emisję zanieczyszczeń wydane przez RDOŚ w Warszawie decyzją znak: RDOŚ.4700.4.2016.DC.2 z 12.07.2016 r. ważną do 12.07.2026 r. Opracowanie dokumentacji związane jest z przeniesieniem instalacji spawalni z bud. nr 372 do bud. nr 315.

Zamawiający udostępni dokumentację na podstawie której zostało wydane pozwolenie.

Kontakt do administratora kompleksu: tel. 261 862 103

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) wykonania dokumentacji będącej podstawą uzyskania wymaganego pozwolenia lub zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia oraz złożenia ww. opracowań do właściwego urzędu,
- b) w przypadku konieczności wygaszenia obowiązującego pozwolenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego wniosku w imieniu Zamawiającego,
- c) opracowania dokumentacji po dokonaniu oględzin w terenie,
- d) do uzyskania lub opracowania na swój koszt dokumentacji których zamawiający nie posiada a są one niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
- e) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami aktualnymi w dniu oddania pracy stanowiącej przedmiot umowy,
- f) współpracy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia oraz uzgodnienia treści dokumentacji z administratorem kompleksu oraz zamawiającym,
- g) przekazania zamawiającemu 2 egzemplarzy dokumentacji będących podstawą do uzyskania stosownego pozwolenia lub przyjęcia zgłoszenia instalacji w formie pisemnej oraz 1 egz. w formie elektronicznej - płyta CD.

Koszt opracowania winien obejmować wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym między innymi: opłatę za wydanie pozwolenia/zgłoszenia, koszty wykonania analiz, koszty transportu, wykorzystania sprzętu, urządzeń, materiałów, koszty osobowe, podatki, ubezpieczenia, wypisy z rejestru gruntów, koszt uzyskania tła zanieczyszczeń i inne składniki cenowo kosztowe nie wymienione, które mogą mieć wpływ na wysokość wartości umowy.

Dopuszcza się składanie ofert częściowych dotyczących wybranego obiektu/obiektów.

Termin złożenia dokumentacji do organu administracji publicznej: najpóźniej do 30.08.2022 r.

Termin przekazania Zamawiającemu ostatecznej decyzji administracyjnej lub zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia: najpóźniej do 19.11.2022 r.