

UMOWA NR/2024
zawarta w dniu r.
w Nakle nad Notecią

pomiędzy Gminą Nakło nad Notecią z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy przy ul. Ks. Piotra Skargi 7 w Nakle nad Notecią, NIP: 5581768632, REGON: 092350895, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią – Sławomira Napierałę,
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy – Jarosława Kiecy,
zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmąz siedzibą w,
wpisaną do rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,
NIP:, REGON:
zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

Umowa zawarta została w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na **dostawę i nasadzenia drzew i krzewów na terenie Nakła nad Notecią 2024** w zakresie Części 2 tj. - Dostawa krzewów 2024.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy roślin wraz z usługą transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią (ul. Młyńska 22; 89-100 Nakło nad Notecią) w zakresie i na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje dostawę materiału roślinnego:

Nazwa Polska	Nazwa Łacińska	Pojemnik	Ilość
Jałowiec Sabiński Arcadia	Juniperus sabina 'Arcadia'	od 2 l	40
Trzmielina Fortune'a Emerald Gold	Euonymus fortunei	od 2 l	100
Tuja szmaragd	thuja occidentalis 'smaragd'	od 3 l	100
Laurowiśnia wschodnia "Novita"	Prunus laurocerasus 'Novita'	od 2 l	50

* zgodnie z ofertą Wykonawcy

3. Zamawiany materiał roślinny ma spełniać najwyższe wymagania jakościowe oraz musi być :
- a) opatrzony etykietą i paszportem rośliny,
 - b) czysty odmianowo,
 - c) prawidłowo uformowany z zachowaniem charakterystycznej dla gatunku i odmiany wysokości, szerokości;
 - d) zdrowy wolny od szkodników i patogenów,
 - e) bez uszkodzeń mechanicznych,
 - f) wyrównany,
 - g) niezwiędły,
 - h) nie może posiadać zeschniętych pąków, korzeni lub liści,
 - i) musi posiadać skupiony, zwarty, silnie przerośnięty, prawidłowo rozwinięty system korzeniowy.

§ 2

Termin wykonania umowy i odbioru

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy **w terminie – 14 dni od dnia zawarcia umowy.**
2. Podane powyżej termin realizacji Umowy może ulec zmianie na warunkach oraz zasadach określonych w § 10 Umowy.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie **protokołu odbioru**, sporządzonego w formie pisemnej, potwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Za termin wykonania przedmiotu umowy Strony uznają dzień podpisania protokołu odbioru, potwierdzającego wykonanie dostawy materiału roślinnego.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady materiału roślinnego, to Zamawiający może odmówić odbioru wadliwego materiału roślinnego, do czasu dostarczenia w terminie do 7 dni nowego materiału roślinnego. Za okres dostarczenia nowego materiału roślinnego, przypadający po upływie terminu wykonania Przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 Umowy, zostanie naliczona przez Zamawiającego kara umowna.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o dostarczeniu nowego materiału roślinnego w celu wyznaczenia przez Zamawiającego terminu odbioru przedmiotu umowy.
7. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru/przeglądu roślin oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.

§ 3

Wymogi dotyczące realizacji umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia roślin wchodzących w zakres umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się na etapie przygotowania oferty z opisem przedmiotu Zamówienia i wykorzystał wszelkie środki, mające na celu prawidłowe ustalenie wynagrodzenia obejmującego zakup i dostawę roślin wchodzących w Przedmiot umowy.

§ 4
Obowiązki Stron

1. **Do obowiązków Zamawiającego należy, w szczególności:**
 - a) dokonanie odbioru przedmiotu umowy,
 - b) terminowa zapłata wynagrodzenia.
2. **Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:**
 - a) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego w zakresie realizacji Przedmiotu umowy;
 - b) dopełnienie obowiązków związanych z odbiorem Przedmiotu umowy – zgodnie z OPZ.

§ 5
Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie całego Przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe (zwane w Umowie **wynagrodzeniem**), obejmujące wykonanie przedmiotu zamówienia, w wysokości:

Lp.	Zadanie	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa (w zł brutto)	Wartość pozycji / kol 5 x kol 6/ (w zł brutto)	Oferowany wymiar materiału nasadzeniowego*
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Dostawa krzewów wraz z paszportem roślin	Jałowiec Sabiński Arcadia	szt.	40		 cm*
		Trzmielina Fortune'a Emerald Gold	szt.	100		 cm*
		Tuja szmaragd	szt.	100		 cm*
		Laurowiśnia wschodnia "Novita"	szt.	50		 cm*
		Suma:	szt.	290	zł brutto	*zgodnie z ofertą Wykonawcy

2. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności wszelkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia tj. m.in. zakup, dostawa i transport.
3. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonanie Przedmiotu umowy nastąpi na podstawie **faktury końcowej, płatnej po wykonaniu dostawy materiału roślinnego i protokolarnym odbiorze roślinności.**
4. Podstawą do wystawienia: faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy, zaś przekazania należności na konto Wykonawcy dostarczona przez niego faktura wraz z obustronnie podpisanymi dokumentami odbiorowymi.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej zgodnie z formularzem ofertowym przez Wykonawcę na podstawie

„Protokołu zdawczo-odbiorczego” podpisanego przez osoby wyznaczone do dokonania czynności odbiorowych, potwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest składać faktury w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania. Gmina Nakło nad Notecią korzysta z brokera Firmy Infinite IT Solutions.
7. W przypadku braku rachunku bankowego kontrahenta w wykazie podatników VAT czynnych, Nabywca/Odbiorca/Zamawiający dokona płatności Mechanizmem Podzielonej Płatności lub na rachunek wskazany na stronie BIP MF wykazu podatników VAT.

§ 6

Szczegółowy sposób realizacji umowy – personel Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do oddelegowania swoich przedstawicieli do dokonania odbioru przedmiotu umowy.
2. Jako koordynatora w zakresie wykonywania obowiązków umownych:
 - 1) Zamawiający wyznacza pracownika Wydziału Gospodarki Komunalnej – p. Dariusza Kołaczka, tel. 52 386 79 75, e mail: kolaczek.dariusz@umig.naklo.pl
 - 2) Wykonawca wyznacza p. tel.....

§ 7

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 2% wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, liczonego od dnia upływu terminu wykonania umowy,
 - b) w wysokości 2% wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub które wystąpią w okresie odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady, za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c) w wysokości 25 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 ust. 1 umowy na skutek odstąpienia od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście przeniesionej szkody.
4. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie, podlegają kumulowaniu i stają się natychmiast wymagalne.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę na zasadach wskazanych w art. 456 Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - a) Wykonawca pozostaje w zwłoce z przystąpieniem do realizacji Umowy powyżej 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy;
 - b) Wykonawca bez zgody Zamawiającego wstrzymuje wykonanie przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni bez uzasadnienia;
 - c) Wykonawca wykonuje Przedmiot umowy niezgodnie z przepisami prawa oraz zasadami sztuki ogrodniczej;
 - d) czynności objęte niniejszą Umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny, niż Wykonawca lub Podwykonawca zgłoszony zgodnie z postanowieniami Umowy;
 - e) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy;
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i musi zawierać uzasadnienie oraz zostać złożone najpóźniej w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy.
4. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonaną prawidłowo część Przedmiotu Umowy.

§ 9

Gwarancja i rękojmia

Wykonawca gwarantuje dostawę wraz z transportem materiału roślinnego jakościowo dobrego, zgodnie ze obowiązującymi normami ogrodniczymi, bez wad, które mogłyby pomniejszyć wartość materiału roślinnego oraz zgodnego z OPZ.

§ 10

Dopuszczalne zmiany umowy

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy.
2. Zmiana postanowień umowy w formie pisemnego aneksu może nastąpić na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp, oraz w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązujących, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
 - 2) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia;
 - 3) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, wyłącznie w przypadku działania siły wyższej; w takim przypadku dopuszcza się zmianę terminu przez okres trwania siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się okoliczności niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, niezależnie od stron, na

których powstanie strony nie miały wpływu i których powstaniu nie mogły zapobiec; za siłę wyższą uważa się również klęski żywiołowe, katastrofy, mające wpływ na terminowość wykonania zamówienia;

4) zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT) Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia odpowiednio do zmienionych stawek, z zachowaniem wynagrodzenia netto;

5) zmiany, wprowadzenia i rezygnacji podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy.

3. Zmiany, o których mowa w ust.2 mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 11 **Podwykonawcy**

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.

2. Wykonawca nie może zlecić całości prac objętych przedmiotem zamówienia Podwykonawcom.

3. Zlecenie wykonania części prac Podwykonawcom nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy i jego pracowników lub przedstawicieli, jak za swoje własne.

5. Wykonawca zobowiązany będzie do doręczenia Zamawiającemu w dniu podpisywania protokołu odbioru, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury VAT, pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową, wystawionej faktury VAT o dokonanie zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy.

6. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.

7. Przed dokonaniem zapłaty na żądanie, o którym mowa w pkt. 6, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania Podwykonawcy.

8. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w pkt. 7, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

9. Z tego powodu Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, ani żądania od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w zapłacie.

10. Wszelkie konsekwencje nieterminowego regulowania zobowiązań wobec Podwykonawców obciążają Wykonawcę, bez skutków prawnych dla Zamawiającego.

11. Nie zastosowanie się Wykonawcy do powyższych wymogów postanowień umowy upoważniać będzie Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich Podwykonawców ustaleń danej umowy, aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy łącznie.

§ 12

Właściwość sądu

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, zaś w sprawach procesowych – przepisy kodeksu postępowania cywilnego oraz postanowienia SWZ.
2. W przypadku powstania sporu w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
3. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową jest właściwy rzeczowo sąd dla Zamawiającego.

§ 13

Ochrona danych osobowych

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

Administrator danych osobowych	Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią
Dane kontaktowe	telefon: (+48 52) 386 79 00, e-mail: urząd@gmina-naklo.pl
Inspektor ochrony danych	Arnold Paszta, e-mail: iod@umig.naklo.pl
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe będą: a. przetwarzane w celu przygotowania i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia 2016/679).
Okres, przez który będą przetwarzane	Pani/Pana dane osobowe będą: a. przetwarzane w celu przygotowania i wykonania umowy przez okres niezbędny do dokonania czynności związanych z przygotowaniem umowy oraz w okresie jej trwania, b. przez okres wskazany przepisami „Ustawy - O podatku od towarów i usług” oraz przepisami „Ustawy - Ordynacja podatkowa”, c. przetwarzane w celu ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obronie przed roszczeniami przez okres wskazany w Ustawie.
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: a. podmioty, którym AD udostępnia dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, b. podmioty którym AD powierza dane osobowe na podstawie umów powierzenia danych osobowych (np. firma informatyczna).
Prawa osoby, której dane dotyczą	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (o ile przepisy prawa nie nakazują AD dalszego ich przetwarzania), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania

	<p>danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.</p> <p>Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>
Dodatkowe informacje	<p>a. podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne.</p> <p>b. podanie Pani/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym zawarcia i realizacji umowy, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.</p> <p>c. konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa jest brak możliwości zawarcia i wykonywania umowy. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego.</p> <p>d. więcej informacji mogą Państwo znaleźć na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy.</p>

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy uważany jest za oryginalny – z tego 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. W przypadku umowy zawieranej w sposób elektroniczny datą zawarcia umowy jest data złożenia podpisu ostatniej ze stron.
3. Załączniki do niniejszej umowy stanowią :
 - a) SWZ
 - b) Oferta Wykonawcy
 - c) Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 7 do SWZ

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY