Olsztyn, 17.10.2023 r.

Oznaczenie sprawy: D/KW.2232.9.2023.MS

Areszt Śledczy w Olsztynie

10-572 Olsztyn, al. J. Piłsudskiego 3

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

( dalej: SWZ )

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym

o wartości zamówienia poniżej progu unijnego

pn.:

**Remont pomieszczeń umywalni, łaźni, pralni, WC w pawilonie mieszkalnym C  
w Oddziale Zewnętrznym w Olsztynie Aresztu Śledczego w Olsztynie.**

**I. Zamawiający**

Areszt Śledczy w Olsztynie

10-575 Olsztyna, al. J. Piłsudskiego 3

tel. 89 524 86 00 fax: 89 541 25 44

NIP: 739-10-44-553

e-mail: [as\_olsztyn@sw.gov.pl](mailto:as_olsztyn@sw.gov.pl)

Strona internetowa prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/oisw\_olsztyn

Strona internetowa Platformy zakupowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem   
o udzielenie zmówienia:

https://platformazakupowa.pl/pn/oisw\_olsztyn

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego : ustawa z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz 1605 z późn. zm. ), dalej jako ustawa wraz z aktami wykonawczymi do ustawy.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych   
   o jakich mowa w art. 3 ustawy.
5. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest remont pomieszczeń (łaźni, pralni, umywalni) w pawilonie mieszkalnym „C” w Oddziale Zewnętrznym w Olsztynie Aresztu Śledczego w Olsztynie.

1. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV 45216113-9 – roboty budowlane w zakresie budynków więziennych

CPV 45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne

1. Opis oraz wymagania zamawiającego:

Szczegółowy opis zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 1, 1a, 1b, 1c** do SWZ. Dodatkowo przedmiary robót stanowią **załącznik nr 6, 7** do SWZ**. Załącznik nr 8** do SWZ stanowi specyfikacja technicznego wykonania i odbioru robót. Załączone przedmiary robót traktować należy jedynie pomocniczo-sugeruje się wykonanie wizji lokalnej i wykonanie szczegółowego obmiaru robót we własnym zakresie. Wizję lokalną można wykonać w dni robocze po wcześniejszym ustaleniu z Zamawiającym pod nr. tel. 89 524-86-00 w godzinach od 08:00 do 15:00.

**IV. Termin wykonania zamówienia**

**Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do 27.12.2023 r.**

**V. Podstawy wykluczenia**

**1.** Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( Dz. U. z 2023 r., poz 1497 z późn. zm. ), zwanej dalej UPWAU, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy PZP wyklucza się:

a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UPWAU;

b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UPWAU;

c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o lle został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UPWAU;

d) Wykluczenie następować będzie na okres trwania okoliczności, o których mowa w ust. 1 lit. a-c;

e) W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UPWAU, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy;

**2.** Na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U.UE.L.2014.229.1) wyklucza się:

a) obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;

b) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu;

c) osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmioty, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

**3.** Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę/ów   
w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy, tj.

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46– 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296– 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**4.**Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 3 jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
4. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
5. zreorganizował personel,
6. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
7. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
8. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**5.**Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

**6.**Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

**7.**Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**8.**W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.

**9.**Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia na podstawie złożonego z ofertą oświadczenia wykonawcy z art. 125 ust. 1 – **Załącznik nr 3** do SWZ.

**VI. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
3. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**,

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, tym samym nie dokonuje jego opisu.

1. **uprawnień** **do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, tym samym   
nie dokonuje jego opisu.

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, tym samym   
nie dokonuje jego opisu.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający wyznacza warunek wykonawcy w postaci posiadanego minimum 5 lat doświadczenia w realizowaniu równoważnych lub podobnych prac remontowych. W celu poświadczenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca winien przedstawić zamawiającemu 3 referencje z okresu co najmniej 5 lat.

**Zatrudnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy**

1. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r Kodeks Pracy osób, wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. osób wykonujących roboty budowlane pod nadzorem kierownika budowy, o ile mieszczą się one w zakresie art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, który brzmi: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.
2. Za roboty budowlane wykonywane pod nadzorem kierownika budowy rozumie się wszelkie roboty ogólnobudowlane, o których mowa w przedmiocie zamówienia wykonywane bezpośrednio przez pracowników pozostających pod nadzorem kierownika budowy.
3. Jeżeli czynności wyżej wskazane, spełniające przesłanki art. 22 § 1 Kodeksu Pracy Wykonawca będzie Wykonywał samodzielnie (jako właściciel/współwłaściciel) Zamawiający uzna to za spełnienie warunku zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, iż osoba lub osoby, wykonujące wszelkie roboty ogólnobudowlane, wynikające z przedmiotu zamówienia, wykonywane bezpośrednio pod nadzorem kierownika budowy w trakcie realizacji zamówienia są lub będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465).
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy. Uprawnienia Zamawiającego obejmują w szczególności prawo:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania ww. wymogów i dokonania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.

1. W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest, na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym w wezwaniu – nie krótszym niż 3 dni – przedłożyć Zamawiającemu w jego siedzibie, bądź innym miejscu przez niego wskazanym, wybrane przez Zamawiającego, niżej wymienione dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w pkt 1, tj.:

a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego,

d) innych dokumentów,

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. Zamawiający informuje, iż w razie jakichkolwiek wątpliwości odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, uprawniony jest do powiadomienia właściwego inspektora pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie przez niego kontroli.

**Poleganie na zdolnościach innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
   w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o której mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 2 ustawy jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu   
   w dyspozycję niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór stanowi   
   **Załącznik nr 4** do SWZ – Zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
5. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
6. sposób i okres udostępnienia wykonawcy oraz wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

1. W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):

1) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;

3) **Załącznik nr 3** do SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się   
o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinno zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

4) wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić

odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;

5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie

Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;

6) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy

w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się   
o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.

1. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dotyczące oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio.
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania   
   o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

**VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych oraz wykaz oświadczeń   
i dokumentów składanych przez wykonawcę wraz z ofertą**

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie obowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty   
   (w terminach wskazanych w niniejszej SWZ):
2. **Formularz ofertowy** (**Załącznik nr 2** do SWZ) złożony w formie oryginału podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. **Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu tj.**

3 referencje wystawione wykonawcy dotyczące równoważnych lub podobnych prac remontowych z okresu co najmniej 5 lat

1. Oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 3** do SWZ o niepodleganiu wykluczeniu   
   i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym, aktualne na dzień składania ofert
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu   
   w dyspozycję niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór stanowi **Załącznik nr 4** do SWZ – Zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
3. **Pełnomocnictwo** – w przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa w formie lub postaci elektronicznej   
   (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez osoby, których umocowanie wynika z dokumentów rejestrowych) lub elektroniczną kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z okazanym dokumentem opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza na podstawie art. 97 § 2 Prawa o notariacie.

**Uwaga!**

Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo do reprezentowania   
w postępowaniu, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie. (zgodnie z art. 58 ustawy).

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
2. Zamawiający nie wezwie wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,   
   w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r.   
   o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

**VIII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie wymaga od wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

**IX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl ( dalej: Platforma ) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/oisw_olsztyn>
2. Instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

1. Za datę przekazania (wpływu) wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy oraz na stronie Zamawiającego :
3. informacje dotyczące odpowiedzi na zapytania, wyjaśnienia, zmiany SWZ, zmiany terminu składania ofert zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w zakładce „Komunikaty”.
4. korespondencja, której adresatem zgodnie z obowiązującymi przepisami jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. Poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl tj.:
6. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
7. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
8. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
9. włączona obsługa JavaScript,
10. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
11. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
12. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
13. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
14. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
15. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem .
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny   
    z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl , w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert   
    (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne   
z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

Lista pozostałych zaleceń/rekomendacji:

* + - 1. Rekomenduje się wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze** **szczególnym wskazaniem na .pdf**
      2. W celu ewentualnej kompresji danych rekomenduje się wykorzystanie jednego   
         z rozszerzeń:

1. .zip
2. .7Z
   * + 1. Wśród formatów powszechnych a **nie występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za** **złożone nieskutecznie.**
       2. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zaleca się, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PadES.
       3. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES.

W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga

dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików

XAdES.

* + - 1. Zwraca się uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych   
         w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB
      2. Zaleca się, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym   
         i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów z weryfikacją plików.
      3. Ofertę należy przygotować z należyta starannością dla podmiotu ubiegającego się   
         o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków.
      4. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik .zip zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
      5. Rekomenduje się wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
      6. Zaleca się, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

**X. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust 1, art. 66 i art. 69 ustawy PZP**

Zamawiający nie dopuszcza innej formy komunikacji.

**XI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

**mjr Przemysław Bilicki** – w sprawie przedmiotu zamówienia i wymogów związanych z realizacją zamówienia

**plut. Maksym Skowroński** - w sprawie wyjaśnienia treści SWZ

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą odbywa się w formie elektronicznej   
za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.

Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art 284 ust. 2 - 6 Pzp.

**XII. Termin związania ofertą**

1. Zgodnie z art. 307 ust. 1 Pzp wykonawcy będą związani ofertą **przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do 12 grudnia 2023 r.**
2. Pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**XIII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
2. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Oferta, podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty muszą być sporządzone   
   w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz   
   z tłumaczeniem na język polski – podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się   
   na tekście tłumaczonym.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
6. Oferta, oświadczenie oraz podmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie   
   za pośrednictwem platformazakupowa.pl muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.   
   W procesie składania oferty, oświadczenia, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
7. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy występujący wspólnie, Formularz ofertowy, oświadczenie, podmiotowe środki dowodowe do niej załączone muszą być podpisane przez pełnomocnika.
8. Jeżeli Formularz ofertowy, oświadczenie, podmiotowe środki dowodowe zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy należy dołączyć właściwe umocowanie prawne np. pełnomocnictwo.
9. Wymagana forma pełnomocnictwa:
10. oryginał w postaci elektronicznej lub cyfrowe odwzorowanie dokumentu w postaci papierowej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę(y) uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym
11. cyfrowe odwzorowanie dokumentu w postaci papierowej poświadczone notarialnie   
    za zgodność z oryginałem tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza
12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

1. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich

plików muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania   
w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE)   
nr 910/2014

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia ( w tym składane oferty ) jest jawne. Zgodnie   
   z art. 18 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji   
   (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ) , jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Na Platformie zakupowej znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

Nie można zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert.

**Zmiana lub wycofanie oferty**

Wykonawca za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu   
do składania ofert wprowadzić zmiany do oferty lub ofertę wycofać. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Zmiana oferty powoduje automatycznie wycofanie poprzednio złożonej oferty.

Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

**XIV. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert**

**Składanie ofert**

1. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym, **Załącznik nr 2** do SWZ
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Ofertę należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej na Platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/oisw_olsztyn>
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl , wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust.2 ustawy, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

1. Termin składania

**02 listopad 2023 r godz. 9:30**

**Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Otwarcie ofert :

**02 listopad 2023 godz. 10:00**

1. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
5. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
6. cenach lub kosztach zawartych w ofertach. Informacja zostanie opublikowana   
   na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji ,,Komunikaty”.

**XV. Sposób obliczenia ceny**

1. Cena oferty musi być wyrażona cyfrowo i słownie w złotych polskich, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena może być tylko jedna i musi zawierać wszystkie koszty i składniki związane   
   z wykonaniem zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu ofertowym wykonawcy jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności wykonawcy wobec zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niska cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawców o udzielenie, w określonym terminie, wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp poprawia w ofercie:
7. oczywiste omyłki pisarskie,
8. oczywiste omyłki rachunkowe, którymi są w szczególności: omyłki w obliczeniu ceny, które polegają na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego, przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe i które można jednoznacznie poprawić znając reguły arytmetyczne ( dotyczy to w szczególności wyniku sumowania, mnożenia oraz powiększania wartości netto o stawkę podatku VAT ) Zamawiający poprawiając oczywiste omyłki rachunkowe uwzględnia ich konsekwencje rachunkowe;
9. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty -niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert**

**1.** Kryterium najniższej ceny: **75 pkt**

Wartość punktowa kryterium „Cena” wyliczona zostanie wg wzoru:

oferta z najniższą ceną

**liczba punktów =** ……………..………..…………..… x 75

wartość brutto oferty badanej

**2.** Kryterium okresu trwania gwarancji: **10 pkt**

Okres trwania gwarancji:

2 lata – **0 pkt**

3 lata – 5 **pkt**

4 lata **– 10 pkt**

**3.** Kryterium serwisu posprzedażnego (deklarowany czas stawienia się w celu usunięcia usterki wykluczającej dane pomieszczenie z użytkowania): **7,5 pkt**

Wartość punktowa wg poniższego wzoru:

Od 6 do 7 dni – **2,5 pkt**

Od 4 do 5 dni – **5 pkt**

Poniżej 4 dni – **7,5 pkt**

**4.** Kryterium serwisu posprzedażnego (deklarowany czas stawienia się w celu usunięcia usterki niewykluczającej danego pomieszczenia z użytkowania): **7,5 pkt**

Wartość punktowa wg poniższego wzoru:

Powyżej 10 dni – **0 pkt**

Od 7 do 10 dni – **2,5 pkt**

Od 4 do 7 dni – **5 pkt**

Do 4 dni – **7,5 pkt**

Maksymalna ilość zdobytych punktów jest równa 100.

W oparciu o powyższe kryteria zostanie sporządzony ranking złożonych ofert.

Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę, która będzie niezmienna w czasie trwania realizacji umowy.

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów, a także odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w powyższej specyfikacji oraz nie zostanie odrzucona, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Punkty zostaną obliczone wg przedstawionych powyżej wzorów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**5.**Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

**6**.Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

**7.**Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

**8.**Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

**XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o terminie podpisania umowy   
   w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem   
   art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia   
   o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób ( art. 308 ust. 2 Pzp ).
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany o terminie podpisania umowy. Umowa zostanie podpisana na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 5** do SWZ .
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**XVIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy**

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 5** do SWZ

**XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 513 ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione   
   w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:

a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

1. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
2. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
4. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
5. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych
6. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
7. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
8. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

**XX. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XXI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXII. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Aresztu Śledczego w Olsztynie** z siedzibą przy al. J. Piłsudskiego 3, 10-575 Olsztyn, e-mail: [as\_olsztyn@sw.gov.pl](mailto:as_olsztyn@sw.gov.pl), tel. 89 524 86 00
* w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pocztą elektroniczną na adres e-mail:[iod\_as\_olsztyn@sw.gov.pl](mailto:iod_as_olsztyn@sw.gov.pl)
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;

* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1, 1a, 1b, 1c – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy .

Załącznik nr 3 – Oświadczenie .

Załącznik nr 4 – Zobowiązanie.

Załącznik nr 5 – Warunki umowy+załącznik nr 1 do umowy.

Załącznik nr 6 - Przedmiar - branża budowlana, sanitarna.

Załącznik nr 7 – Przedmiar – branża elektryczna.

Załącznik nr 8 Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.