Załącznik nr 14 Polityki Ochrony Danych Osobowych

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w Kielcach w dniu …………………2023 roku pomiędzy:

**Świętokrzyskim Centrum Onkologii Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej**

**w Kielcach** z siedzibą w Kielcach, ul. Artwińskiego 3, Kielce 25-734, REGON: **001263233**, NIP: **959-12-94-907**, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym – w rejestrze innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod nr 0000004015, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego oraz zarejestrowanym w rejestrze podmiotów leczniczych pod nr 000000014611 prowadzonym przez Wojewodę Świętokrzyskiego zwanym w treści umowy **„Zamawiającym”**, w imieniu którego działa:

* Krzysztof Falana – Z-ca Dyrektora ds. Prawno-Inwestycyjnych,
* Wioletta Krupa – Główna Księgowa.

a

…………………………… z siedzibą w  ……………….. (nr kodu: ………….), ul. …………….. , wpisaną

do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w …………., Wydział Gospodarczy Rejestrowy pod numerem KRS: …………………., wysokość kapitału zakładowego: ……………….,00 zł, NIP: ……………………….., REGON: ……………………, w imieniu którego działa:

 - …………………………………………………………..

 - …………………………………………………………..

1. **DEFINICJE**

Dla potrzeb niniejszej umowy, Administrator i Przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

1. **Umowa Powierzenia** – niniejsza umowa;
2. **Umowa Główna** – ………………………….….. [umowa, w związku z którą zawierana jest umowa powierzenia – przetwarzanie danych jest konieczne do wykonania Umowy Głównej];
3. **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).
4. **OŚWIADCZENIA STRON**

Strony oświadczają, że niniejsza Umowa Powierzenia została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 RODO w związku z zawarciem Umowy Głównej.

1. **PRZEDMIOT UMOWY**
	1. W trybie art. 28 ust. 3 RODO, Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe wskazane w pkt 4.1.-4.2. poniżej, a Przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem i niniejszą Umową Powierzenia.
	2. Przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie Powierzenia.
2. **CEL, ZAKRES I CHARAKTER PRZETWARZANIA**
	1. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych następujących kategorii osób, których dane dotyczą, w szczególności:
3. pracownicy Administratora,
4. kontrahenci Administratora, w tym osoby angażowane przez Administratora na podstawie umów cywilnoprawnych (np. umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy świadczenia usług),
5. pacjentów Administratora oraz ich opiekunów lub przedstawicieli ustawowych,
6. osób upoważnionych do uzyskiwania informacji o stanie zdrowia pacjenta oraz dostępu do dokumentacji medycznej.
	1. Zakres powierzonych Przetwarzającemu do przetwarzania danych osobowych obejmuje w szczególności:

**a) Dane zwykłe:**

* + 1. imię i nazwisko,
		2. pseudonim,
		3. data urodzenia,
		4. płeć,
		5. numer PESEL,
		6. adresy zamieszkania/adres zameldowania,
		7. adresy e-mail,
		8. numery praw do wykonywania zawodu lekarza i pielęgniarki.

**b)** **Dane szczególnych kategorii:**

1. dane dotyczące zdrowia w rozumieniu art. 4 pkt 15 RODO w tym, informacje gromadzone
w dokumentacji medycznej, informacje o stanie zdrowia, diagnozy, stosowane leczenie, opisy
i wyniki badań (co obejmuje także zapisane w postaci cyfrowej filmy, badania obrazowe itp.),
	1. Celem przetwarzania danych osobowych wskazanych w pkt 4.1.-4.2. powyżej jest wykonanie tylko
	i wyłącznie Umowy Głównej, jednakże w zakresie nie szerszym niż:

- opieka serwisowa systemu laboratoryjnego eLab.

* 1. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w sposób stały. Przetwarzający będzie wykonywał następujące operacje dotyczące powierzonych danych osobowych w szczególności:
1. gromadzenie,
2. przechowywanie,
3. utrwalanie,
4. opracowywanie,
5. zmienianie,
6. przeglądanie.

Dane osobowe będą przez Przetwarzającego przetwarzane w formie elektronicznej w systemach informatycznych oraz w formie papierowej.

* 1. Przetwarzający będzie zbierał/otrzymywał dane osobowe od administratora dostarczane mu w wersji elektronicznej i/lub papierowej.
1. **ZASADY POWIERZENIA PRZETWARZANIA**
	1. Przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych Przetwarzający musi podjąć środki zabezpieczające dane osobowe, o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności:
	2. uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku. Przetwarzający powinien odpowiednio udokumentować zastosowanie tych środków, a także uaktualniać te środki w porozumieniu z administratorem,
	3. zapewnić, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Przetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie administratora w celach i zakresie przewidzianym w Umowie Powierzenia,
	4. prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO i udostępniać go Administratorowi na jego żądanie, chyba że Przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 RODO.
	5. Przetwarzający zapewnia, aby osoby mające dostęp do przetwarzanych danych osobowych zachowały
	je oraz sposoby zabezpieczeń w tajemnicy, przy czym obowiązek zachowania tajemnicy istnieje również
	po realizacji Umowy Powierzenia oraz ustaniu zatrudnienia u Przetwarzającego.
2. **DALSZE OBOWIĄZKI PRZETWARZAJĄCEGO**
	1. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
	2. W sytuacji podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Przetwarzający zobowiązuje się do:
		1. przekazania Administratorowi informacji dotyczących naruszenia ochrony danych osobowych
		w ciągu 36 godzin od jego wykrycia, w tym informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO,
		2. przeprowadzenia wstępnej analizy ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą,
		i przekazania wyników tej analizy do Administratora w ciągu 36 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych,
		3. przekazania Administratorowi – niezwłocznie na jego żądanie – wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 34 ust. 3 RODO, jednak nie później niż w ciągu 48 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych.
	3. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne
	i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą,
	w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO. W szczególności Przetwarzający zobowiązuje się – na żądanie Administratora – do przygotowania i przekazania Administratorowi informacji potrzebnych do spełnienia żądania osoby, której dane dotyczą, niezwłocznie w ciągu 3 dni od dnia otrzymania żądania Administratora.
	4. Przetwarzający zobowiązuje się stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
	5. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Przetwarzającego, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także
	o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Przetwarzającego,
	w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.
3. **PODPOWIERZENIE PRZETWARZANIA**
	1. Administrator dopuszcza możliwość podpowierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowych podwykonawcom Przetwarzającego (tzw. subprocesorom). Jeżeli Przetwarzający zamierza podpowierzyć przetwarzanie danych osobowych swoim podwykonawcom, musi uprzednio poinformować Administratora o zamiarze podpowierzenia oraz o tożsamości (nazwie) podmiotu, któremu ma zamiar podpowierzyć przetwarzanie danych, a także o charakterze podpowierzenia, zakresie danych, celu i czasie trwania podpowierzenia. O ile Administrator nie wyrazi sprzeciwu wobec podpowierzenia w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, Przetwarzający uprawniony będzie do dokonania podpowierzenia.
	2. W przypadku podpowierzenia przetwarzania danych osobowych, podpowierzenie przetwarzania będzie mieć za podstawę umowę, na podstawie której podwykonawca (subprocesor) zobowiąże się do wykonywania tych samych obowiązków, które na mocy niniejszej Umowy Powierzenia nałożone są na Przetwarzającego. Umowa będzie zawarta w tej same formie co niniejsza Umowa Powierzenia.
	3. Przetwarzający nie może przekazywać powierzonych mu przetwarzania danych osobowych do podmiotów znajdujących się w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
4. **AUDYT PRZETWARZAJĄCEGO**
	1. Administrator jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych wynikających RODO oraz niniejszej Umowy Powierzenia przez Przetwarzającego, poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych danych osobowych.
	2. Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane jemu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.
5. **ZAKOŃCZENIE POWIERZENIA PRZETWARZANIA**
	1. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych Przetwarzający zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.
6. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
	1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
	2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
	3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora.
	4. Zapisy niniejszej umowy uchylają wszelkie dotychczasowe postanowienia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (niniejszy zapis dotyczy wyłącznie Przetwarzających, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych przed dniem 25.05.2018).
	5. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………..……………..podpis **Administratora** | ……………………………..……………..podpis **Przetwarzającego** |

Załącznik nr 1

do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

**Wykaz pracowników**

**upoważnionych do przetwarzania**

**powierzonych danych osobowych**

……………………………………

 *(Wykonawca)*

z siedzibą w ……………………………………………………………………………………………….………, wpisany (a) do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS: …………………………, NIP ……………………………,

zwany(a) dalej **Wykonawcą**, w imieniu którego(j) działają:

...................................................................................

...................................................................................

przekazuje wykaz pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych zgodnie z umową powierzenia z dnia ……………………..…. r. :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Numer telefonu** | **Adres e-mail** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

W przypadku zmian w powyższym wykazie **Wykonawca** zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania **ŚCO**
o zmianach, ale nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia zmiany.

………………………….…, dn. …………..…….. r.

 ……………………………….……………..…………………

 podpis i pieczęć osoby uprawnionej
 (lub osób uprawnionych)

 do reprezentowania **Wykonawcy**