

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
„Odbiór i zagospodarowanie odpadów z nieruchomości niezamieszkałych na terenie Gminy Mykanów”**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Mykanów

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 151398110

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Samorządowa 1

1.5.2.) Miejscowość: Mykanów

1.5.3.) Kod pocztowy: 42-233

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL224 - Częstochowski

1.5.7.) Numer telefonu: 669794201

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@mykanow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.mykanow.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów z nieruchomości niezamieszkałych na terenie Gminy Mykanów”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-5117fc25-8682-11ed-94da-6ae0fe5e7159

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00519718

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-12-28

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00019827/11/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

2.3.1 Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

platformazakupowa.pl

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/mykanow>****3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> pod adresem:<https://platformazakupowa.pl/pn/mykanow/proceedings>

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z <https://platformazakupowa.pl/> dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl/> znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

4) Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.

Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> do konkretnego wykonawcy.

7) Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl/>, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 104, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na <https://platformazakupowa.pl/> odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

11) Zamawiający wymaga, by formaty dokumentów sporządzanych przez Wykonawcę były zgodne z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych i jednocześnie rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

12) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

- a) .zip
- b) .7Z

13) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

14) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

15) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES.

16) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem

podpisywanym. 19) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy**

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Mykanowie jest Wójt Gminy Mykanów z siedzibą: ul. Samorządowa 1, 42-233 Mykanów;

2) we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem udostępnionych danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Gminy Mykanów pod adresem e-mail:

ewa.olejarz@mykanow.pl lub na adres siedziby Urzędu Gminy w Mykanowie ul. Samorządowa 1 42-233 Mykanów;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej ustawy Pzp) oraz podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach. Dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już wskazanymi informacjami, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których Wykonawca będzie korzystał, przekazanych przez Wykonawcę w ofercie celem uzyskania przedmiotowego zamówienia publicznego wymagane jest oświadczenie Wykonawcy dotyczące pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich, które zawarte jest w formularzu oferty.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: GKZ.271.28.2022

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z budynków komunalnych oraz innych nieruchomości będących w zarządzie Gminy Mykanów. Zakres robót obejmuje wywóz nieczystości z następujących miejsc:

1) Budynek Urzędu Gminy Mykanów przy ul. Samorządowej 1 w Mykanowie Pojemniki o pojemności 1100l – 11 szt na odpady zmieszane plus 4 pojemniki x 1100 l na odpady segregowane w tym 2 na tworzywa sztuczne, 1 na szkło, 1 sztuka na papier

ilość wywozów 12

2) Targowisko przy ul. Słonecznej w Mykanowie :

pojemnik o pojemności 1100l – 2 szt odpady zmieszane plus 1 sztuka 1100 na tworzywa sztuczne, 1 sztuka 240 l na szkło, 1 sztuka 1100l na papier ilość wywozów 12

3) Świetlica wiejska w Kokawie przy ul. Kopernika: pojemnik o pojemności 240 l – 1 szt odpady zmieszane plus 1 sztuka pojemnik 240 l na tworzywa sztuczne ilość wywozów 12

4) Świetlica wiejska w Rybnej przy Głównej: pojemnik o pojemności 240 l – 1 szt odpady zmieszane ilość wywozów 12

5) Świetlica wiejska w Starym Kocinie ul Kręta : pojemnik o pojemności 240 l- 1 szt odpady zmieszane ilość wywozów 12

6) Świetlica wiejska w Cykarzewie Północnym ul. Rumiankowa pojemnik o pojemności 240l – 1 szt odpady zmieszane ilość wywozów 12

7) Świetlica wiejska w Starym Broniszewie ul. Kwiatowa pojemnik o pojemności 240 l– 1 szt odpady zmieszane plus jeden pojemnik 240l na odpady segregowane -plastik ilość wywozów 12

8) Świetlica wiejska w Jamnie przy ul. Kruszyńskiej pojemnik o pojemności 1100 l na odpady zmieszane – 1 szt plus 1 pojemnik 1100l na odpady segregowane – tworzywa sztuczne ilość wywozów 12

9) Świetlica wiejska w Grabówce pojemnik o pojemności 240l – 2 szt na odpady zmieszane i 1 szt pojemnik 240 l na segregację –tworzywa sztuczne ilość wywozów 12

10) Świetlica wiejska w Grabowej ul. Długosza pojemnik o pojemności 240l – 1 szt odpady zmieszane plus 1 pojemnik 240l na tworzywa sztuczne ilość wywozów 12

11) Świetlica wiejska w Borownie ul. Strażacka pojemnik o pojemności 240l – 1 szt odpady zmieszane, plus jeden pojemnik 240l na odpady segregowane – plastik ilość wywozów 12

12) Centrum muzyki i tańca - świetlica wiejska w Mykanowie ul. Częstochowska pojemnik o pojemności 1100l na odpady zmieszane – 1 szt, plus 1 szt pojemnik 1100 l na odpady segregowane – tworzywa sztuczne ilość wywozów 12

13) Remiza OSP w Lubojnie ul. Strażacka pojemnik o pojemności 240l – 1 szt odpady zmieszane ilość wywozów 12

14) Remiza OSP w Starym Cykarzewie pojemnik o pojemności 240l – 1 szt odpady zmieszane ilość wywozów 12

15) Remiza OSP w Borownie pojemnik o pojemności 240l – 1 szt odpady zmieszane ilość wywozów 12

16) Świetlica wiejska w Lubojence ul. Główna 1pojemnik o pojemności 240l na odpady zmieszane – 1 szt plus 1 pojemnik 240l na odpady segregowane – tworzywa sztuczne

ilość wywozów 12

17) Świetlica wiejska w Czarnym Lesie ul. Częstochowska pojemnik o pojemności 240l – 1 szt odpady zmieszane plus 1 pojemnik 240l na odpady segregowane – tworzywa sztuczne ilość wywozów 12

18) Dom Ludowy w Wierzchowisku ul. Długa 145pojemnik o pojemności 240l na odpady mieszane – 1 szt plus 1 pojemnik 240l na odpady segregowane tworzywa sztuczne ilość wywozów 12

19) Dom Ludowy Wola Hankowska ul. Dworska Pojemnik o pojemności 1100 l na odpady zmieszane – 1 sztuka plus jeden pojemnik 240l na odpady segregowane – tworzywa sztuczne

ilość wywozów 12

20) Boisko sportowe w Cykarzewie Północnym ul. Rumiankowa pojemnik o pojemności 240l na odpady zmieszane – 1 szt, plus jeden pojemnik 240l na odpady segregowane - tworzywa sztuczne ilość wywozów 12

21) Boisko sportowe w Czarnym Lesie ul. Szkolna pojemnik o pojemności 240l na odpady zmieszane – 1 szt plus 1 pojemnik 240l na odpady segregowane – tworzywa sztuczne ilość wywozów 12 22) Plac zabaw w Kuźnicy Lechowej ul. Długa

pojemnik o pojemności 240 l - 1 szt odpady zmieszane ilość wywozów 12

23) Plac zabaw w Nowym Kocinie pojemnik o pojemności 240 l – 1 szt odpady zmieszane plus 1 pojemnik 240 l na tworzywa sztuczne

ilość wywozów 12

24) Remiza OSP Radostków ul. Wesoła pojemnik o pojemności 240 l – 1 szt odpady zmieszane ilość wywozów 12

25) Remiza OSP Kuźnica Kiedrzyńska ul. Witosza pojemnik o pojemności 240 l – 1 szt odpady zmieszane ilość wywozów 12

26) Plac wiejski Stary Broniszew ul. Kwiatowa 25/27 pojemnik o pojemności 240 l odpady zmieszane ilość wywozów 12

27) Pawilon wystawienniczy w Borownie ul. Ogrodowa 11 pojemnik o pojemności 240 l odpady zmieszane ilość wywozów 12

28) Hala sportowa w Mykanowie ul. Słoneczna Pojemniki o pojemności 1100l na odpady zmieszane – 2 szt plus 1 pojemnik 100l na odpady segregowane tworzywa sztuczne, 1 pojemnik 240l na szkło , 1 pojemnik 240l na papier Ilość wywozów 12

28) Plac zabaw w Łochyni ul. Akacjowa 16 Pojemnik o pojemności 240 l na odpady zmieszane Ilość wywozów 12

29) Plac zabaw w Czarnym Lesie ul. Szkolna Pojemnik o pojemności 240 l na odpady zmieszane plus 1 pojemnik 240 l na odpady segregowane - tworzywa sztuczne Ilość wywozów 12

30) Plac wiejski Stary Cykarzew ul. Kolejowa Pojemnik o pojemności 240l na odpady zmieszane Ilość wywozów 12

2. Zakres zamówienia obejmuje również odbiór i zagospodarowanie odpadów z placówek oświatowych z terenu Gminy Mykanów

1) Szkoła Podstawowa w Starym Broniszewie , Stary Broniszew ul. Kwiatowa 28 Pojemniki na odpady zmieszane - dwa razy 240l;

1 pojemnik 240 l na odpady segregowane tworzywa sztuczne; 1 pojemnik 120 l na odpady segregowane – szkło; 2 pojemniki 240 l na odpady segregowane – papier Ilość wywozów 12

2) Szkoła Podstawowa im. Wołyńskiej Brygady Kawalerii w Starym Kocinie , Stary Kocin ul. Kręta 91 Pojemniki na odpady zmieszane – 2 pojemniki 1100l; 1 pojemnik 1100 l na odpady segregowane tworzywa sztuczne;1 pojemnik 120 l na odpady

- segregowane – szkło; 1 pojemniki 1100 l na odpady segregowane – papier ; 1 pojemnik 1100l na odpady bio Ilość wywozów 12 , a pojemnik bio od kwietnia do października – 7 razy
- 3) Szkoła Podstawowa im. Marcina Kacprzaka , Stary Cykarzew ul. Szkolna 12 Pojemniki na odpady zmieszane – 1-1100l;2 pojemniki 240 l na odpady segregowane tworzywa sztuczne ; 1 pojemnik 240 l na odpady segregowane – szkło; 2 pojemniki 240 l na odpady segregowane – papier ,1 pojemnik 1100 na odpady bio Ilość wywozów 12 , a pojemnik bio od kwietnia do października – 7
- 4) Szkoła Podstawowa im. Jana Kochanowskiego w Czarnym Lesie , Czarny Las ul. Szkolna 6 Pojemniki na odpady zmieszane – dwa po 1100l ;2 pojemniki 1100 l na odpady segregowane tworzywa sztuczne ; 1 pojemnik 240 l na odpady segregowane – szkło; 1 pojemniki 240 l na odpady segregowane – papier ,1 pojemnik 1100 na odpady bio Ilość wywozów 12 , a pojemnik bio od kwietnia do października – 7
- 5) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Borowni, Borowno ul. Klonowa 6/8
- Pojemniki na odpady zmieszane - trzy po 1100l ;
 - jeden pojemnik 1100 l na odpady segregowane tworzywa sztuczne ;
 - jeden pojemnik 1100 l na odpady segregowane – papier ;
- Ilość wywozów 12
- 6) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Lubojnie, Lubojna ul. Strażacka 21
- Pojemniki na odpady zmieszane – trzy po 1100l plus dwa po 240l ;
 - dwa pojemniki 240 l na odpady segregowane tworzywa sztuczne;
 - dwa pojemniki 240 l na odpady segregowane – papier ,
- Ilość wywozów 12 ,
- 7) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wierzchowisku, Wierzchowisko ul. Długa 110
- Pojemniki na odpady zmieszane – trzy pojemniki 1100 l;
 - jeden pojemnik 240 l na odpady segregowane tworzywa sztuczne ;
 - jeden pojemnik 240 l na odpady segregowane – szkło;
 - jeden pojemnik 1100 l na odpady segregowane – papier ,
- Ilość wywozów 12 ,
- 8) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mykanowie, Mykanów ul. Słoneczna 114
- Pojemniki na odpady zmieszane – cztery po 1100l;
 - jeden pojemnik 1100 l na odpady segregowane tworzywa sztuczne;
 - jeden pojemnik 240 l na odpady segregowane – szkło;
 - jeden pojemniki 1100 l na odpady segregowane – papier ,
- Ilość wywozów 12 ,
- 9) Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Radostkowie- Radostków ul. Szkolna 1
- Pojemniki na odpady zmieszane – jeden 1100l;
 - jeden pojemnik 240 l na odpady segregowane tworzywa sztuczne ;
 - jeden pojemnik 120 l na odpady segregowane – szkło;
 - jeden pojemnik 240 l na odpady segregowane – papier,
 - jeden pojemnik 1100 na odpady bio
- Ilość wywozów 12 , a pojemnik bio od kwietnia do października – 7 razy
- 10) Przedszkole Kuźnica Kiedrzyńska ul. Witosza 120
- Pojemniki na odpady zmieszane – jeden 1100l;
 - jeden pojemnik 1100 l na odpady segregowane tworzywa sztuczne;
 - jeden pojemnik 1100 l na odpady segregowane – papier ,
 - jeden pojemnik 1100 na odpady bio
- Ilość wywozów 12 , a pojemnik bio od kwietnia do października – 7 razy
- 11) Przedszkole w Starym Cykarzewie , Stary Cykarzew ul. Kolejowa 5
- Pojemniki na odpady zmieszane – jeden 1100l;
 - jeden pojemniki 240 l na odpady segregowane tworzywa sztuczne;
 - jeden pojemnik 120l na odpady segregowane – szkło;
 - jeden pojemniki 120 l na odpady segregowane – papier
- Ilość wywozów 12 ,

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość doposażenia nieruchomości będących własnością Gminy Mykanów w dodatkowe 10 kontenerów o pojemności minimum 7 m³ i ich odbiór i zagospodarowanie odpadów oraz dodatkowo 30 sztuk pojemników o pojemności 1100l na odpady zmieszane wraz z odbiorem i zagospodarowaniem zebranych odpadów. Doposażenie dotyczy nieruchomości, na których mogą odbywać się np. imprezy okolicznościowe itp. Dopuszcza się również możliwość zmiany umowy w zakresie rezygnacji z danego punktu lub wprowadzenia nowego z cenami jednostkowymi bez zmian.

Uwaga!

Zakres robót opisany w punkcie 1 i 2 jest wielkością, która będzie wykonywana, a zakres opisany w punkcie 3 może być realizowany alternatywnie, i będzie zlecany na zamówienie. Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za faktycznie odebrane w danym miesiącu odpady z poszczególnych obiektów .

4.2.6.) Główny kod CPV: 90000000-7 - Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90512000-9 - Usługi transportu odpadów

34928480-6 - Pojemniki i kosze na odpady i śmieci

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

Zakres robót opisany w Dziale III punkcie 1 i 2 jest wielkością, która będzie wykonywana, a zakres opisany w punkcie 3 może być realizowany alternatywnie, i będzie zlecany na zamówienie. Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za faktycznie odebrane w danym miesiącu odpady z poszczególnych obiektów .

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2024-01-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1.Na podstawie art.112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca musi wykazać, że:

- posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów objętych przedmiotem zamówienia (tj.15 01 01; 15 01 02; 15 01 04;15 01 05 ;15 01 07; 17 01 01; 17 01 02; 17 01 03; 17 01 07; 17 02 02; 17 06 04; 20 01 01; 20 01 02; 20 01 08; 20 01 21*; 20 01 23*; 20 01 31*, 20 01 33*; 20 01 35*; 20 01 36; 20 01 37*; 20 01 39; 20 01 40; 20 03 01 ; 20 03 07;20 01 99; 20 02 01; 20 01 32; 20 01 34 wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach;

- posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Mykanów;

- wpis w rejestrze BDO – zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia żadnego warunku

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie stawia żadnego warunku

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 273 ust.1 ustawy Pzp:

1) W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- w zakresie transportu odpadów - wpis w rejestrze BDO – zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach
- zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie obioru odpadów komunalnych z terenu gminy Mykanów,
- wpis w rejestrze BDO – zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zamiast podmiotowych środków dowodowych żąda oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, w którym mowa w art.125 ust.1 ustawy Pzp. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z art.109 ust.1 pkt.4 ustawy Pzp, zamawiający wymaga przedłożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem.

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument, (jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art.108 ust.1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem
- dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji, – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Pełnomocnictwo z art. 58 ust. 2 ustawy – Pzp (jeśli dotyczy).

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia przedkładają pełnomocnictwo do reprezentowania ich zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału. Jeżeli dokument został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby posiadającej uprawnienia notariusza

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne), dokumenty lub oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców oddzielnie, również podmiot udostępniający swoje zasoby składa te dokumenty. Ponadto wykonawcy wspólnie ubiegający się (konsorcja, spółki cywilne) mają obowiązek złożyć zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni z nich. Oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Wszelkie zmiany w Umowie mogą być dokonane za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takich zmian i będą one dopuszczalne wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń w umowie w następujących przypadkach:

- 1) zmiany warunków oraz uzgodnień koniecznych do realizacji przedmiotu Umowy;
- 2) zmiany, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, które są konieczne dla prawidłowej realizacji zadania i/lub są korzystne dla Zamawiającego;
- 3) zmiany, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego;
- 4) zmiany uwarunkowań prawnych i faktycznych realizacji Umowy, spowodowanych działaniem osób trzecich;
- 5) zmiany sposobu i terminów wykonania przedmiotu Umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, w szczególności:

- 1) wystąpienia „siły wyższej”, tj. między innymi katastrofy naturalnej, strajku, pożaru, eksplozji, wojny, ataku terrorystycznego;

- 2) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji umowy;
- 3) jeśli rozwiązania zaproponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę przyczynią się do uzyskania wyższej jakości końcowej zamówienia, przy czym zmiana ta nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy oraz pod warunkiem, że zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego, a Zamawiający wyrazi na nią zgodę
4. Umowa może ulec zmianie tylko w zakresie, w jakim okoliczności określone powyżej będą pozostawały w adekwatnym związku przyczynowym z terminem wykonania Umowy, sposobem wykonania Umowy lub wysokością wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie Strony aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2023-01-11 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/mykanow>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2023-01-11 10:10

8.4.) Termin związania ofertą: do 2023-02-09

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Wszelkie dodatkowe informacje zawarte są w SWZ