

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:193011-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Żory: Biblioteczny system zarządzania
2020/S 082-193011**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miejska Biblioteka Publiczna w Żorach

Adres pocztowy: ul. Rybnicka 6–8

Miejscowość: Żory

Kod NUTS: PL227

Kod pocztowy: 44-240

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Danuta Rapacz

E-mail: mbp@mbpzory.pl

Tel.: +48 324344584

Faks: +48 324344584/32

Adresy internetowe:

Główny adres: www.mbp.zory.bip.net.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/337321>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/337321>

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń, które nie są ogólnodostępne.

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do tych narzędzi i urządzeń można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/337321>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: instytucja kultury

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: działalność w dziedzinie kultury

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa i montaż sprzętu elektronicznego i systemu zabezpieczenia księgozbioru na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Żorach

II.1.2) **Główny kod CPV**

48161000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu elektronicznego i systemu zabezpieczającego na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Żorach.

Zamówienie zostało podzielone na 2 części:

— część 1 dostawa i montaż sprzętu elektronicznego,

— część 2 dostawa, montaż oraz wdrożenie informatyczne sprzętu zabezpieczenia księgozbioru.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Dostawa i montaż sprzętu elektronicznego

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

31710000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL227

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Miejska Żory

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiot zamówienia obejmuje sprzedaż, załadunek, transport, ręczny rozładunek, wniesienie, montaż sprzętu elektronicznego:

— głośnik 5.1 (3 zestawy),

— konsola do gier (3 sztuki),

— projektor (8 sztuk),

— ekran projekcyjny (8 sztuk),

— uchwyt sufitowy (9 sztuk),

— telewizor 32" (3 sztuki),

— telewizor 55" (3 sztuki),

— uchwyt do TV (6 sztuk),

— lodówka do zabudowy (3 sztuki),

— kuchenka mikrofalowa do zabudowy (2 sztuki),

— miejsce do odsłuchu muzyki (3 sztuki),

— monitor dotykowy (7 sztuk),

— tablica interaktywna (1 sztuka).

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w dniach: 21
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Do oferty należy dołączyć:
a. (JEDZ);
b. jeżeli dotyczy – zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia lub inny dokument potwierdzający ten fakt;
c. oświadczenie Wykonawcy dotyczące obowiązku podatkowego, d.wadium jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna;
e. jeżeli dotyczy – odpowiednie pełnomocnictwo.
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Dostawa, montaż oraz wdrożenie informatyczne sprzętu zabezpieczenia księgozbioru
Część nr: 2
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
48161000
30238000
39155100
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL227
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Gmina Miejska Żory
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę, instalację, konfigurację, uruchomienie systemu zabezpieczenia księgozbioru:
— bramka nadawczo-odbiorcza RFID HF, dwuantenowa z licznikiem odwiedzających o standardowym rozstawie – 100 cm między antenami (1 sztuka),
— bramka nadawczo-odbiorcza RFID HF, dwuantenowa, z licznikiem odwiedzających o większym rozstawie – 150 cm między antenami (2 sztuki),
— bramka nadawczo-odbiorcza RFID HF trzyantenowa, z licznikiem odwiedzających o większym rozstawie – 140 cm między antenami (1 sztuka),
— stacjonarne stanowisko bibliotekarza umożliwiające kodowanie wklejek oraz wypożyczanie i zwrot zbiorów (11 sztuk),
— wklejki RFID HF 49 x 81 mm na książki (120 000 sztuk),

- wklejki RFID HF na płyty CD/DVD (13 000 sztuk),
- tagi RFID HF na laptopy i tablety (100 sztuk),
- ręczny podajnik wklejek na książki (2 sztuki),
- wrzutnia ze zsuwnią (wersja pasywna) wraz z wózkiem bibliotecznym (1 sztuka),
- stanowisko do samodzielnego wypożyczania, dostosowane do obsługi przez niepełnosprawnych, wolnostojące, z możliwością rozbudowy o opcję płatności bezgotówkowej (2 sztuki),
- stanowisko do samodzielnego wypożyczania, dostosowane do obsługi przez niepełnosprawnych, wolnostojące, wyposażone w opcję płatności bezgotówkowej (1 sztuka) wraz ze szkoleniem personelu.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 42

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Do oferty należy dołączyć:

- a.(JEDZ);
- b. jeżeli dotyczy – zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia lub inny dokument potwierdzający ten fakt;
- c. oświadczenie Wykonawcy dotyczące obowiązku podatkowego;
- d. wadium jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna;
- e. jeżeli dotyczy–odpowiednie pełnomocnictwo.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie opisuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie opisuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp.

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania do oferty należy załączyć:

1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu z postępowania;
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenie Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem”. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Zaleca się wypełnienie formularza JEDZ przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez następującą stronę internetową <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> W tym celu należy podjąć następujące kroki:

- a) ze strony internetowej Zamawiającego, na której udostępniony został dokument SIWZ, należy pobrać plik w formacie XML o nazwie „espd-request”, stanowiący Załącznik do SIWZ;
- b) wejść na stronę <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>;
- c) wybrać odpowiednią wersję językową;
- d) wybrać opcję „Jestem Wykonawcą” (uwaga: powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca);
- e) zaimportować pobrany wcześniej plik w formacie XML o nazwie „espd-request”;
- f) wypełnić formularz i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca:

Część 1: wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej 1 dostawę sprzętu elektronicznego o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN brutto oraz załączy dowody określające czy ta dostawa została wykonana należycie.

Część 2: Wykonawca wykonał należycie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie dostawę i montaż 2 systemów ochrony zbiorów bibliotecznych w technologii RFID HF, lub technologii hybrydowej (RFID HF + elektro-magnetycznej EM) w tym przynajmniej jeden z systemów powinien obejmować minimum: bramkę detekcji (min. 1 szt.), połączone stanowisko kodowania, wypożyczania i zwrotów przez bibliotekarza (min.1 szt.), wklejki biblioteczne RFID HF (min. 40 tys. szt.), wrzutnię (min. 1 szt.), stanowisko do samodzielnych wypożyczeń i zwrotów, wyposażone w opcję płatności bezgotówkowej. Łączna wartość obu systemów musi wynosić min. 400 000,00 PLN brutto.

Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku, gdy dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej przypadnie na dzień wolny od pracy (tj. w sobotę lub niedzielę lub święto) dane finansowe zostaną przeliczone według kursu z pierwszego dnia roboczego następującego po dniu publikacji. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych

Zam. wezwie Wyk., którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj:

1) wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Umowy o wykonanie zamówienia zostaną zawarte stosownie do przedstawionych istotnych ich warunków, zawartych w projektach umów, stanowiących Zał. nr 2 do SIWZ. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych umów w sposób przewidziany przepisami art. 144 ustawy Pzp. Na każdą z części zostanie zawarta odrębna umowa.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 28/05/2020

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 28/05/2020

Czas lokalny: 12:15

Miejsce:

al. Wojska Polskiego 25, 44-240 Żory, POLSKA, parter, pokój numer 3 – sala narad, za pomocą elektronicznej platformy zakupowej. Termin związania ofertą – 60 dni od daty składania ofert.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert nastąpi za pomocą elektronicznej platformy zakupowej.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Z postępow. o udział. zamów. Zam. wykluczy Wyk., w stos. do którego zachodzi którakolwiek z okolicz., o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1–8 uPzp z zastrz. art. 24 ust 8 uPzp.

2. Zamawiający wezwie Wyk., którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie akt. na dzień złożenia ośw. lub dok. potw. okol., o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 uPzp, tj:

1) informacji z KRK w zakresie okr. w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 uPzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakr. okr. przez Zam. na podst. art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 m-cy przed upł. term. skł. ofert;

2) zaśw. właściwego naczelnika urzędu skarbowego potw., że Wyk. nie zalegał z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upł. term. skł. ofert lub innego dok. potw., że Wyk. zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) zaśw. właściwej terenowej jednostki org. ZUS lub KRUS albo innego dok. potw., że Wyk. nie zalega z opłacaniem skł. na ubezpie. społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upł. term. skł. ofert lub innego dok. potw., że Wyk. zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp (gdy Wykonawca nie złoży ww. dokumentu, zostanie on pobrany przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych – o ile takie istnieją);

5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 7) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 uPzp;
- 8) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 uPzp;
- 9) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z 12.1.1991 o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. 2016 poz. 716).
3. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, przedstawia dokumenty określone w ww. punktach 1) do 9) odnośnie tych podmiotów oraz zobowiązanie tych podmiotów.
4. Zam. nie przewiduje udzielić zam. o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 uPzp.
5. Zam. żąda wnieścia wadium w wys. cz 1: 3 000 PLN, cz 2: 10 000 PLN w odn. do dok. wymaganych pow. w sekcji VI.3) pkt 2 do Wyk.mających siedzibę lub miejsce zam. poza teryt. RP lub w odniesieniu do osoby mającej miejsce zam. poza teryt. RP stosuje się postanowienia SIWZ 7D-7G. Okres, w którym oferent będzie związany ofertą: 2 m-ce(60 dni).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwoławczy
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

- 1) Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem VI – rozdz. 1, 2, 3.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od czynności wymienionych w art. 180 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3) Zgodnie z art. 182 ustawy Pzp: — ust. 1 pkt 1 odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, — ust. 2 pkt 1 odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, — ust. 3 pkt 1 – odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w przypadku zamówień,których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.

11 ust. 8 w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6) Od orzeczenia Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Gliwicach.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

22/04/2020