**UMOWA nr …………………….. /……. - projekt**

zawarta w dniu **………..………..**, pomiędzy:

Miastem Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 725-00-28-902, reprezentowanym przez Zarząd Lokali Miejskich z siedzibą w Łodzi, przy al. T. Kościuszki 47, 90-514 Łódź, NIP: 7252122232, REGON: 363752546

zwanym dalej **„Zamawiającym”**, w imieniu, którego działa:

**…………………………………………………………………………………………………………...**

a

**………………………………………………………………………………………………………….,**

którą reprezentuje

**……………………………………………………..**

zwanym dalej „Wykonawcą”,

Niniejsza umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania (nr sprawy DZP.26.145.2024) o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

**§ 1 Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż pierwotny wodomierzy z modułem radiowym**, dostarczonych przez Wykonawcę, w lokalach mieszkalnych i użytkowych w nieruchomościach wspólnot mieszkaniowych w obszarze działania RON Zasobu Obcego wg załącznika nr 4 – wykazu adresowo-ilościowego, zgodnie opisem przedmiotu zamówienia wraz z usługą odczytu zgodnie z zapisami § 13 umowy Prawo opcji.
2. Szacunkowa ilość zamówienia objętego niniejszą umową obejmuje dostawę i montaż **………..** **szt.** fabrycznie nowych **wodomierzy z modułem radiowym** – zgodnie z załącznikiem   
   nr 4 - wykazem adresowym miejsc instalacji wodomierzy
3. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje:

* dostawę i zamontowanie nowych wodomierzy z modułem radiowym, w tym odnotowanie stanu wskazań wypełniając każdorazowo protokół montażu wodomierza, o którym mowa w § 3 ust. 2 lit f) i przekazanie go Zamawiającemu,
* plombowanie wodomierza z modułem radiowym w sposób uniemożliwiający demontaż układu pomiarowego bez uszkodzenia założonej plomby,
* wykonanie montażu wodomierza w taki sposób, aby nie doprowadzić do naprężeń instalacji, ewentualnych uszkodzeń oraz zalania pomieszczeń, zabrania się stosowania wszelkiego rodzaju obejść przed zestawem wodomierzowym (tzw. obejście wodomierza),
* sprawdzenie czy wszystkie ujęcia wody w lokalu są opomiarowane, a w przypadku braku pełnego opomiarowania powiadomienie Zamawiającego o tym fakcie,
* sprawdzenie i eliminacja wszelkich niedrożności przepływu wody na wodomierzu   
  po zakończeniu czynności montażu,
* wykonanie kontrolnego zdalnego odczytu wskazań wodomierza w celu potwierdzenia prawidłowości działania,
* przejęcie od Zamawiającego zdemontowanych urządzeń, jeżeli dotyczy.

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczane **wodomierze z modułem radiowym** są zgodne   
   z obowiązującymi normami i atestami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i zasadami profesjonalizmu zawodowego.

**§ 2 Terminy**

1. Strony ustalają następujące terminy:
   1. termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy w zakresie dostawy i montażu **wodomierzy z modułem radiowym** ustala się na dzień zawarcia umowy,
   2. termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy w zakresie dostawy i montażu **wodomierzy z modułem radiowym** ustala się w terminie **2 miesięcy** od dnia zawarcia przedmiotowej umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 lit. b) obejmuje zakończenie realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 ust 3 oraz spisanie protokołu odbioru końcowego.

**§ 3 Obowiązki stron**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
2. końcowego odbioru zamontowanych wodomierzy z modułem radiowym w terminie 10 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru zgodnie z § 3 ust. 2 lit. h),
3. weryfikacji zamontowanych wodomierzy z modułem radiowym w terminie 10 dni od daty złożenia przez Wykonawcę protokołów zgodnie z § 3 ust. 2 lit. g),
4. zapłaty ustalonego wynagrodzenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1. realizowania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi z zachowaniem warunków BHP, z zastosowaniem materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie, a także zgodnie z etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za jakość zrealizowanych prac oraz jakość materiałów, które zostały użyte   
      w trakcie ich wykonywania,
   2. utrzymania czystości i porządku w otoczeniu budynków, na klatkach schodowych oraz   
      w pomieszczeniach wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia,
   3. sporządzenia i uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu prowadzonych prac,
   4. wywieszenie w budynkach na tablicach ogłoszeń, a w przypadku ich braku   
      w ogólnodostępnym i widocznym miejscu, informacji o terminie montażu wodomierzy min.   
      3 dni przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotowych prac wraz z podaniem numeru telefonu do kontaktu. Planowane terminy montażu wodomierzy powinny obejmować godziny przed- i popołudniowe,
   5. podjęcia dwóch prób kontaktu z lokatorem w celu dokonania montażu wodomierzy. W sytuacji nieudostępnienia lokalu po dwóch próbach Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego telefonicznie i drogą elektroniczną o braku możliwości montażu wodomierza wskazując konkretny adres. Trzecią próbę kontaktu z lokatorem Wykonawca podejmie przy pomocy właściwego administratora dla danej nieruchomości, jeżeli ta próba okaże się bezskuteczna, Wykonawca będzie uprawniony do pominięcia lokalu bez konsekwencji dla odbioru prac w danym budynku,
   6. wypełnienia każdorazowo protokołu montażu wodomierza (załącznik nr 2 do umowy) potwierdzonego przez najemcę/użytkownika lokalu lub z naniesioną adnotacją instalatora   
      w przypadku odmowy podpisu przez lokatora. Protokół należy również wypełnić w przypadku nieudostępnienia lokalu przez najemcę/użytkownika. Zamawiający dopuszcza stosowanie przez Wykonawcę innych protokołów pod warunkiem, że będą zawierać wszystkie informacje zawarte we wzorach udostępnionych przez Zamawiającego,
   7. zgłaszania zamontowanych wodomierzy w RON ZO przy ul. Ciasnej 19a do odbioru w cyklu dwutygodniowym, celem ich weryfikacji. Każde zgłoszenie musi zawierać:

- zestawienie wodomierzy wraz z ich numerami, z odczytami wszystkich zamontowanych wodomierzy z modułem radiowym,

- oryginały protokołów montażu wodomierzy,

* 1. pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru częściowego/końcowego wraz ze złożeniem:

- zestawienia zamontowanych wodomierzy zawierającym adres wykonanych dostaw oraz wartość dostawy netto dla budynków, w których dokonano montażu,

- kontrolnego pliku z odczytami zamontowanych wodomierzy z modułem radiowym,

- wszelkich dokumentów niezbędnych do stwierdzenia prawidłowości wykonanych prac, w tym pozostałe protokoły z montażu wodomierzy niedostarczonych w cyklach dwutygodniowych – zgodnie z § 3 ust. 2 lit. g) oraz zgodności zastosowanych urządzeń z wymaganiami określonymi w obowiązujących normach (aprobaty, certyfikaty, itp.),

* 1. dokonanie wymiany wodomierza na inny fabrycznie nowy, w terminie do 3 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, w przypadku nieprawidłowego montażu wodomierza, powodującej cofanie się wskazań licznika,
  2. posiadania ubezpieczenia OC za szkody powstałe w związku z prowadzoną działalnością na czas realizacji niniejszej umowy w wysokości co najmniej 200 000 zł.

**§ 4 Wynagrodzenie i płatności**

1. **Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokości**

**netto: ………………… (słownie: ……………………………………………………………).**

**brutto: ………………… (słownie: ……………………………………………………………).**

Powyższe wynagrodzenie obejmuje podatek od towarów i usług w wysokości 8% i 23% VAT.

1. Za realizację przedmiotu umowy obowiązują następujące ryczałtowe ceny jednostkowe:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nazwa zamówienia** | **Cena jednostkowa netto** | **Ilość** |
|  | ***1*** | ***2*** | ***3*** |
|  | Dostawa i montaż pierwotny wodomierza z modułem radiowym, dostarczone przez Wykonawcę | ……… zł/szt. | ………. szt.  w lokalach mieszkalnych |
|  | ……….. szt.  w lokalach użytkowych |

1. Powyższe jednostkowe ceny ryczałtowe są stałe i nie ulegną zmianie w trakcie obowiązywania umowy. Wykonawca w ww. cenach uwzględnił materiały (w szczególności wodomierze)   
   i robociznę oraz inne koszty ponoszone w związku z wykonaniem przedmiotu umowy   
   (w szczególności koszty dojazdu, etc.).
2. Minimalny zakres realizacji zamówienia wynosi 50 % wartości umowy.
3. Ostateczne rozliczenie robót nastąpi na podstawie faktycznej ilości zamontowanych wodomierzy i cen jednostkowych określonych w ust. 2.
4. Uregulowanie należności w zakresie dostawy i montażu wodomierzy z modułem radiowym nastąpi przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie faktur częściowych **(Zamawiający dopuszcza 4 faktury częściowe w trakcie realizacji zamówienia),**do których wykonawca załącza protokół odbioru częściowego/końcowego, w terminie do 30 dni od daty złożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem.
5. **Wykonawca wystawia fakturę na następujące dane:**

**Nabywca: Odbiorca faktury:**

**Miasto Łódź Zarząd Lokali Miejskich**

**ul. Piotrkowska 104 Wydział Eksploatacji Zasobu**

**90-926 Łódź Al. T. Kościuszki 47**

**NIP 725-00-28-902 90-514 Łódź**

**Numer konta bankowego Wykonawcy**

**Numer umowy**

1. W przypadku wystawienia faktury VAT niezgodnie z wymaganiami opisanymi w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest do jej skorygowania, a bieg terminu jej płatności rozpoczyna się od daty dostarczenia skorygowanej faktury VAT zawierającej prawidłowe oznaczenie nabywcy   
   i odbiorcy faktury zgodne z wymaganiami zawartymi w niniejszym ustępie.
2. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
3. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
4. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usług oraz partnerstwie publiczno-prawnym oraz akty wykonawcze.
5. Wykonawca, korzystając z usług brokera PEFexpert na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) powinien wpisać dane dotyczące nabywcy:

* w sekcji NABYWCA TOWARU/USŁUGI, w polu identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
* w sekcji ADRESAT DOKUMENTU, jako rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP, w polu Numer adresu PEF należy wpisać NIP Zarządu Lokali Miejskich: 7252122232,
* sekcja ODBIORCA TOWARU/USŁUGI powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.

1. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: [zlm@zlm.lodz.pl](mailto:zlm@zlm.lodz.pl)
2. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
3. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

**§ 5 Zasady współpracy i kontaktowania się Stron**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na w formie pisemnej lub dokumentowej, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania umowy.
2. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy oraz kontakt z Wykonawcą ze strony Zamawiającego są:

- *Miejski Administrator Nieruchomości* w zakresie kontaktów z lokatorami i odbioru przedmiotu umowy oraz

- *Kierownik RON ZO* jako koordynator odpowiedzialny za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy

Pan/i ……………….

tel. …………………. e-mail: …………………………………….

3. Osobą odpowiedzialną za realizacją przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest …………………………. ., tel. ……………., e-mail: ……………………….

1. Wskazanym przez Wykonawcę adresem e-mail do składania przez Zamawiającego oświadczeń woli w formie dokumentowej jest ………………………………………
2. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 i ust. 3.
3. O zmianie osoby wskazanej w ust. 2 i ust. 3 Wykonawca/ Zamawiający powiadomi drugą Stronę w formie pisemnej wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i ust. 3., nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
5. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należytą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony,   
   w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

**§ 6 Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy zł 00/100). Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia umowy. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy złożyć zamawiającemu umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż wskazana w ust. 1.
3. Nową umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu (osobie odpowiedzialnej za nadzór merytoryczny nad realizacją umowy wskazanej w § 5 ust. 2) niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy ubezpieczenia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem umowy oraz zobowiązany jest do pokrycia szkody w pełnej wysokości. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania pracowników świadczących usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania umowy

**§ 7 Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zamontowane urządzenia oraz wszystkie prace wykonane w ramach niniejszej umowy.
2. Termin gwarancji ustala się: na zamontowane wodomierze na okres **60 m-cy** oraz na **moduły radiowe na okres 60 m-cy** – od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego wykonanego przedmiotu umowy. Roszczenia z tytułu gwarancji nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy   
   z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji, chyba że wodomierze lub moduły radiowe posiadają odrębne dokumenty gwarancji.
3. W czasie trwania gwarancji Wykonawca przejmuje wszelkie zobowiązania dotyczące utrzymania właściwego stanu technicznego przedmiotu gwarancji ponosząc wszelkie koszty z tego tytułu. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy stwierdzona usterka nie powstała z wyłącznej winy Wykonawcy
4. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad ujawnionych w trakcie wykonywania zamówienia lub po jego wykonaniu w trakcie trwania gwarancji w terminie 5 dni od daty skutecznego doręczenia wezwania.
5. W razie nieusunięcia wad w terminie 10 dni od ich zgłoszenia Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie zastępcze na koszt i ryzyko Wykonawcy innej osobie bez konieczności uzyskiwania zezwolenia sądu, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Prawo do wykonania zastępczego przysługuje także po upływie 7 dni od otrzymania potwierdzenia o nieodebraniu pisma w terminie.
7. Wezwanie wysłane na adres podany na wstępie uważa się za skutecznie doręczone z upływem   
   7 dnia od otrzymania potwierdzenia o nieodebraniu pisma przez Wykonawcę na wskazany przez niego adres.
8. W przypadku stwierdzenia podczas realizacji umowy wad, usterek lub naruszeń umowy, które nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do zmniejszonej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej przedmiotu nn. umowy albo zażądać wykonania przedmiotu nn. umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy zachowując prawo do odszkodowania za szkody i straty wynikłe ze zwłoki w realizacji zamówienia.
9. W czasie trwania gwarancji Zamawiający podejmując jakiekolwiek działania związane   
   z przedmiotem gwarancji, a mogące mieć wpływ na stan techniczny elementu objętego gwarancją, powiadamia o tym fakcie Wykonawcę.
10. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim, a mające związek   
    z realizacją niniejszej umowy.

**§ 8 Kary umowne**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania prac wynikających z umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
2. w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości: **20 %** wynagrodzenia netto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy;
3. za zwłokę w wykonaniu usługi w terminie określonym § 2 ust. 1 –   
   w wysokości: **10,00 zł** / wodomierz / za każdy dzień zwłoki;
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości **10,00 zł** / wodomierz / za każdy dzień zwłoki, liczony   
   od upływu terminu wyznaczonego na usuniecie poszczególnych wad;
5. w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, w tym umowy obejmującej podwykonawcę - w wysokości **200 zł** za każdy dzień zwłoki;
6. za naruszenie poufności w zakresie informacji wrażliwych otrzymywanych   
   od Zamawiającego - każdorazowo w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia netto wskazanego   
   w § 4 ust. 1 umowy za każdy przypadek naruszenia;
7. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, za każdy taki przypadek;
8. za nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu umowy o dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jak też projektu jej zmiany – w wysokości w wysokości 1 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy za każdy przypadek naruszenia;
9. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub kopii umowy o dalsze podwykonawstwo, jak też jej zmiany w wysokości w wysokości 1 % wynagrodzenia netto wskazanego   
   w § 4 ust. 1 umowy za każdy przypadek naruszenia;
10. za brak zmiany umowy z podwykonawcą w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy we wskazanym przez Zamawiającego terminie - w wysokości w wysokości 1 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy za każdy przypadek naruszenia;
11. w przypadku niedokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy,   
    o którym mowa w § 14 ust. 6 pkt 11) – w wysokości 500,00 zł.
12. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 lit. a) - lit. j) podlegają sumowaniu, jednak łączna wysokość kar nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia ogółem brutto.
13. W przypadku, gdy kompenasata kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwa, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 30 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.
15. Zamawiający jest upoważniony do potrącania należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
16. Strony zgodnie ustalają, że naliczenie kar umownych następuje poprzez doręczenie Wykonawcy w formie pisemnej lub dokumentowej noty księgowej (obciążeniowej) określającej termin zapłaty kary oraz jej wysokość. Nota księgowa jest dokumentem rachunkowym i nie wymaga podpisu.
17. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma prawo, bez odrębnego oświadczenia, kompensować naliczone i wymagalne kary umowne z kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonanych w ramach niniejszej umowy prac. Kompensaty dokonuje Główny Księgowy.

**§ 9 Odstąpienie od umowy**

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenie w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy po uprzednim 1‑miesięcznym wypowiedzeniu jej na piśmie, z terminem przypadającym na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
3. Zamawiającemu poza przypadkami wymienionymi w Kodeksie Cywilnym przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w całości lub części w przypadku:
   1. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy lub jej części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy lub jej części może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
   2. naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, w szczególności:
4. nienależytego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy;
5. ukarania Wykonawcy 5-krotnie jedną z kar umownych;
6. zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez wykonawcę działalności gospodarczej lub w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę zawartej umowy ubezpieczenia, w tym umowy ubezpieczenia obejmującej podwykonawców,
7. Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust 1.
8. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego ma skutek na przyszłość.
9. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca, w terminie 5 dni od dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy, sporządzi szczegółowy protokół wykonanych dostaw wraz z usługą montażu według stanu na dzień odstąpienia od umowy.
10. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za zrealizowany przedmiot umowy do dnia odstąpienia od umowy. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowić będzie protokół odbioru podpisany przez obie Strony Umowy.

**§ 10** **RODO**

Z uwagi na treść rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ((UE) 2016/679 z 27.04.2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) – RODO, Strony oświadczają, że przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy odbywać się będzie na zasadach przewidzianych w Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej zał. nr 1 do umowy i jej integralną część.

**§ 11 Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, a ponadto podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający może zgłosić w terminie 14 dni zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jak też do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy lub jej zmian w terminie 14 dni jest równoznaczne z akceptacją projektu umowy.
4. Umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo:
5. powinna stanowić w szczególności, iż termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku;
6. nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą;
7. spełniać wymagania określone w dokumentach zamówienia.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, jeżeli nie spełnia zapisów określonych w ust. 4.
9. W przypadku umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, wykonywane w związku z robotą budowlaną Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo o wartości większej niż 0,5 % wartości umowy zamówienia publicznego, jak też jej zmianę w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłoszenia sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, jeżeli nie spełnia zapisów określonych w ust. 4. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
10. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy uwarunkowana jest przedstawieniem przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
11. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest możliwa na zasadach określonych w art. 465 ustawy Pzp.
12. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 12** **Zmiany umowy**

1. Zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących okolicznościach:
   * 1. zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy i Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
     2. zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
     3. zmiany wynagrodzenia brutto, w zakresie odczytów wodomierzy z modułem radiowym objętych przedmiotową umową, związanej ze zmianą stawki podatku od towarów i usług; w takim przypadku Wykonawca lub Zamawiający składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy.
2. Poza przypadkami określonymi powyżej Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji umowy oraz zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 w następujących przypadkach:
3. działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających realizację umowy;
4. zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
5. zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi;
6. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, w szczególności nieudostępnienie lokalu przez Lokatora.
7. W przypadku wystąpienia którejkolwiek okoliczności wymienionych w ust. 2 termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiednio przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności.
8. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wykazu nieruchomości poprzez:
9. usunięcie nieruchomości/lokalu z wykazu nieruchomości, w przypadku, gdy doszło do:
10. przekazania zarządu nieruchomością innemu podmiotowi;
11. zmiany stanu prawnego nieruchomości;
12. reorganizacji (zmiany podziału terenu).
13. w innych przypadkach, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy;
14. dodanie nieruchomości/lokalu do wykazu nieruchomości, w przypadku, gdy doszło do:
15. przejęcia w zarząd nieruchomości;
16. zmiany stanu prawnego nieruchomości;
17. reorganizacji (zmiany podziału terenu);
18. w innych przypadkach, których nie można było przewidzieć przed podpisaniem umowy.
19. O zmianie adresu z wykazu adresów Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawcę na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.
20. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy wskutek okoliczności, których nie dało się przewidzieć przed zawarciem umowy.
21. Dopuszczalne są zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 15 % wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

**§ 13 Prawo opcji**

* 1. W ramach przedmiotu umowy zamawiający uprawniony jest do wielokrotnego skorzystania   
     z prawa opcji polegającego na zlecaniu świadczenia usługi odczytu zamontowanych wodomierzy maksymalnie 2 razy do roku, tj. na dzień 31.12. oraz 30.04. oraz przekazywaniu Zamawiającemu w formie uzgodnionego pliku tabelarycznego odczytów dokonanych na dzień:
* na dzień 31.12. w terminie do 31.01. oraz
* na dzień 30.04. w terminie do 31.05.
  1. Zamawiający może złożyć oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji w terminie do 31.12.2029 r.
  2. Maksymalna wartość zwiększenia wynikająca z realizacji prawa opcji wynosi 15 % wartości zamówienia + należny podatek VAT, tj. ……………………. zł brutto.

4. Zamawiający może z prawa opcji skorzystać w całości lub w części.

5. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, dlatego też nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji w całości lub części nie stanowi podstawy dla Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

6. Skorzystanie z prawa opcji przez Zamawiającego wymaga złożenia oświadczenia woli Wykonawcy w formie pisemnej lub formie dokumentowej na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.

7. Termin wykonania zamówienia łącznie z prawem opcji nie może być dłuższy niż do dnia 31.01.2030 r.

8. Zasady dotyczące realizacji i rozliczenia zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.

9. Cena jednostkowa za dokonanie odczytu 1 wodomierza z modułem radiowym wynosi …………..zł netto, tj. ……………zł brutto(wraz z podatkiem VAT 23%).

**§ 14 Klauzule waloryzacyjne**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w następujących przypadkach:

1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, chyba, że w dniu ogłoszenia postępowania znana jest wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokość minimalnej stawki godzinowej w okresie obowiązywania umowy.

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne, chyba, że w dniu ogłoszenia postępowania znane są zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne w okresie obowiązywania umowy.

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U.   
z 2024 r. poz. 427) chyba, że w dniu ogłoszenia postępowania znane są zasady i wysokość wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w okresie obowiązywania umowy.

5) zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia na zasadach opisanych w ust. 6 niniejszego paragrafu.

Jeśli zmiany określone w ust 1 pkt 1 – 5 będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1 pkt 1 niniejszego paragrafu Strony uprawnione są złożyć pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających   
z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów   
i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy. Wartość wynagrodzenia netto pozostaje bez zmian.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,   
w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy   
w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki   
na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat   
do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust.1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu.

5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.

1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 5, zgodnie z art. 439 ustawy Pzp,   
   w przypadku wystąpienia zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, możliwa jest zmiana wysokości Wynagrodzenia umownego, na zasadach opisanych poniżej:
2. Zmiana Wynagrodzenia możliwa jest nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, chyba że otwarcie ofert nastąpiło wcześniej niż 180 dni przed jej zawarciem.
3. Podstawą do żądania zmiany Wynagrodzenia jest żądanie Wykonawcy lub oświadczenie Zamawiającego.
4. Wykonawca może żądać zmiany Wynagrodzenia, w przypadku, gdy nastąpi wzrost wartości wskaźnika waloryzacji, o którym mowa w pkt 5, do poziomu powyżej 106 (wzrost cen powyżej 6%).
5. Zamawiający może złożyć oświadczenie o zmianie Wynagrodzenia, w przypadku, gdy nastąpi zmiana wartości wskaźnika waloryzacji, o którym mowa w pkt 5, do poziomu poniżej 94 (spadek cen powyżej 6%).
6. Wskaźnikiem waloryzacji jest opublikowany w Monitorze Polskim, przez Prezesa GUS, wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem. Zmiana wartości wskaźnika waloryzacji na potrzeby waloryzacji jest wyliczana w relacji dwóch kwartałów poprzedzające miesiąc ustalenia zmiany wynagrodzenia, z zastrzeżeniem pkt 1-4. Gdyby wskaźniki waloryzacji przestały być dostępne, zastosowanie znajdują inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS lub NBP.
7. Waloryzacja wynagrodzenia następuje w takim stosunku w jakim zmiana cen materiałów lub kosztów miała faktyczny wpływ na wykonanie zamówienia przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 7.
8. W wyniku zastosowania postanowień o waloryzacji Wynagrodzenia w oparciu o art. 439 pzp dopuszczalna jest zmiana:   
   a) cen jednostkowych przewidzianych w umowie o nie więcej niż 10%,

b) ogólnej/maksymalnej wartości zamówienia o nie więcej niż 6%.

1. Wnioskodawca składając wniosek, a Zamawiający oświadczenie o waloryzacji obowiązany jest wykazać, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Wniosek Wykonawcy oraz oświadczenie Zamawiającego powinno być złożone w ciągu 30 (trzydziestu) dni od zaistnienia okoliczności uzasadniającej zmianę, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku złożenia wniosku po tym terminie wniosek zostanie uznany za bezprzedmiotowy.
3. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 pkt 5, może dotyczyć jedynie niezrealizowanej części umowy.
4. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 6, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli okres umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia Zamawiającemu, na jego żądanie, pisemnego oświadczenia w zakresie wykonania obowiązku, o którym mowa powyżej. Brak zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, skutkuje obowiązkiem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 8 ust.1 pkt. f**.**

**§ 15 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach, które nie zostały uregulowane postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana lub odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

**Załączniki:**

1. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
2. Protokół montażu wodomierzy
3. Protokół odbioru końcowego
4. Wykaz adresowo – ilościowy
5. Opis przedmiotu zamówienia
6. STWIOR
7. Oferta Wykonawcy
8. CEIDG/KRS

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**