

Gmina Wschowa

ul. Rynek 1,
67-400 Wschowa

www.wschowa.pl

RZP.271.10.2021

WSC  **OWA**

WŁAŚNIE TU _____

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEWOŻENIE (DOWOŻENIE I ODWOŻENIE) UCZNIÓW DO SZKÓŁ NA TERENIE GMINY WSCHOWA W ROKU SZKOLNYM 2021/2022

Zatwierdzam:

dnia 06-08-2021 r.

Z up. Burmistrza

(-) Marek Kraśny

II Zastępca Burmistrza



Rozdział I. Informacja o Zamawiającym

1. Nazwa i adres zamawiającego:
Gmina Wschowa, Urząd Miasta i Gminy Wschowa, ul. Rynek 1, 67-400 Wschowa
2. Adres internetowy: www.bip.gminawschowa.pl
3. Adres email: przetargi@wschowa.pl
4. Telefon: (065) 540-86-00;
5. NIP: 925-19-31-551, REGON 411050787
6. Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek od 7:30 do 15:30.
7. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminawschowa>
8. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia związane z postępowaniem: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminawschowa>

Rozdział II. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia

1. Podstawa prawna opracowania:
 - 1) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021r., poz. 1129) –dalej ustawa Pzp,
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415),
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r. poz. 2452),
 - 4) w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U.2020 poz. 1740 ze zm.),
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **RZP.271.10.2021** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
5. W sprawach nieuregulowanych w SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp z aktami wykonawczymi.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest - Przewożenie (dowożenie i odwożenie) uczniów do szkół na terenie Gminy Wschowa.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień CPV:

60.10.00.00-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

60.13.00.00-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

34.98.00.00-0 – Bilety przewozowe

EA12-8 -Przystosowane dla osób niepełnosprawnych

Przedmiotem zamówienia jest usługa transportu polegająca na dowożeniu dzieci w tym dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Wschowa, w okresie od 01.09.2021r.(lub od dnia zawarcia umowy, w przypadku zawarcia umowy w późniejszym terminie) do 24.06.2022r. z wyłączeniem okresu ustawowo wolnego od zajęć lekcyjnych, w komunikacji otwartej (transport regularny)- w oparciu o imienne bilety miesięczne oraz w komunikacji zamkniętej- transport regularny specjalny (dot. dzieci niepełnosprawnych) jak również przewożenie dzieci na półkolonie w okresie wakacyjnym.

Przedmiot zamówienia podzielono na dwie części.

2. **Część 1 zamówienia:** Przewożenie (dowożenie i odwożenie) uczniów do szkół na terenie Gminy Wschowa na podstawie imiennych biletów miesięcznych.

- 2.1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

60.10.00.00-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego.

34.98.00.00-0 - Bilety przewozowe

- 2.2. **Część 1 zamówienia** obejmuje:

a) dowożenie uczniów z przystanków w miejscu zamieszkania do placówek oświatowych
 b) odwożenie uczniów po zajęciach do przystanków w miejscu zamieszkania na podstawie imiennych, ulgowych biletów miesięcznych, zgodnie z planem (harmonogramem) przewozów.

- 1) Przewóz odbywa się w ramach przewozów regularnych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 919, ze zm.), w oparciu o harmonogram, który zostanie sporządzony przez Koordynatorów Szkół i Przedszkoli, przekazany Wykonawcy odpowiednio wcześniej przed rozpoczęciem świadczenia usługi przez Wykonawcę. Wykonawca dostosuje świadczenie usługi przewozu do otrzymanego harmonogramu.
- 2) Zamówienie nie obejmuje kosztów dojazdu Wykonawcy do miejsca wykonywania zamówienia.
- 3) Wykonawca gwarantuje pierwszeństwo przejazdu dla dzieci objętych przedmiotem zamówienia.
- 4) Zamawiający będzie zakupywał imienne bilety miesięczne dla uczniów uczęszczających do następujących placówek oświatowych:

| Lp. | Nazwa placówki oświatowej | Adres placówki |
|-----|---------------------------------------|---|
| 1 | Szkoła Podstawowa nr 1 | 67-400 Wschowa , ul. Kaz. Wielkiego 10 |
| 2 | Szkoła Podstawowa nr 2 | 67-400 Wschowa, ul. Wolsztyńska 4 |
| 3 | Szkoła Podstawowa nr 3 | 67-400 Wschowa, ul. Zacisze 1 |
| 4 | Szkoła Podstawowa Osowa Sień | 67-400 Wschowa, Osowa Sień 45f |
| 5 | Szkoła Podstawowa Lgiń | 67-400 Wschowa , Lgiń 6 |
| 6 | Szkoła Podstawowa Konradowo | 67-400 Wschowa, Konradowo 8 |
| 7 | Szkoła Podstawowa Łysiny | 67-400 Wschowa, Łysiny 2 |
| 8 | Przedszkole nr 1 | 67-400 Wschowa, ul. Moniuszki 9 |
| 9 | Przedszkole nr 3 | 67-400 Wschowa, ul. Pl. Kosynierów 1 |
| 10 | Przedszkole nr 5 | 67-400 Wschowa, ul. Targowa 8 |
| 11 | Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy | 67-400 Wschowa, ul. T. Kościuszki 25 |

- 5) Zamawiający zobowiązany jest zapewnić opiekę nad uczniami w czasie przewozów. W związku z tym Zamawiający będzie zakupywał również bilety miesięczne dla opiekunów.
 - a) opiekunem dzieci podczas transportu będzie osoba pełnoletnia, zweryfikowana przez Zamawiającego zgodnie z Ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. 2020, poz. 152), potrafiąca utrzymać dobry kontakt z dziećmi, niezbędny do zachowania bezpieczeństwa w czasie przewozu.
 - b) opiekun będzie udzielać czynnej pomocy dzieciom w czasie wsiadania, zajmowania miejsc i przy wysiadaniu z pojazdu.
 - c) opiekun zobowiązany będzie, w przypadku załabnięcia dziecka, złego samopoczucia dziecka itp., wezwać odpowiednie służby medyczne oraz sprawować opiekę do momentu udzielenia pomocy przez wezwane służby, a także powiadomić placówkę oraz rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałym zdarzeniu.
- 6) Na dzień ogłoszenia zamówienia w okresie realizacji zamówienia, z korzystania z usług, uprawnionych będzie **424 osób (418 uczniów +6 opiekunów)**. Liczbę uczniów podano na podstawie złożonych informacji przez poszczególne placówki oświatowe. Podane ilości mogą ulec zmianie w zależności od decyzji rodziców, dot. zmiany miejsca zamieszkania, zmiany szkoły, w której dziecko będzie spełniać obowiązek szkolny, jak również z innych przyczyn.
- 7) Imienna lista uczniów i opiekunów, dla których mają być zakupione bilety na dany okres rozliczeniowy (z podziałem na poszczególne placówki oświatowe) będzie przekazywana Wykonawcy przez Zamawiającego przed rozpoczęciem każdego miesiąca.
- 8) Ilość (zamówionych) kupowanych biletów miesięcznych w okresie obowiązywania umowy może ulegać zmianie. Powyższe nie powoduje zmiany ceny biletu zaoferowanej przez Wykonawcę w jego ofercie. W przypadku zmniejszenia ilości dowożonych uczniów, Zamawiający nie przewiduje ponoszenia dodatkowych opłat z tego tytułu. Zmniejszenia ilości biletów nie daje po stronie wykonawcy żadnych roszczeń, w szczególności o odszkodowanie.

- 9) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć bilety miesięczne do dyrektora szkoły najpóźniej do przedostatniego dnia roboczego każdego miesiąca.
- 10) Podstawę miesięcznego rozliczenia należności za wykonanie usługi stanowić będzie cena biletu miesięcznego dla ucznia i cena biletu miesięcznego dla opiekuna, podane w ofercie oraz ilość uczniów wraz z opiekunami, dla których zostaną zakupione bilety z podziałem na poszczególne placówki oświatowe.
- 11) Koordynatorem przewozów z ramienia Zamawiającego dla Części nr 1 zamówienia są dyrektorzy placówek oświatowych wymienionych w pkt. 2.2. ppkt.4.
- 12) Dowożenie uczniów do szkół **powinno odbywać się 6 autobusami** (po jednym autobusie na każdą trasę, wskazaną w tabeli poniżej).
- 13) Każdy autobus przeznaczony do realizacji usługi powinien być wyposażony w system mechanicznego zamykania i otwierania drzwi przez kierowcę oraz powinien posiadać wystarczającą ilość miejsc zapewniającą przewóz wymaganej ilości uczniów zgodnie z trasami przejazdów wyszczególnionymi w tabeli nr 1 (pkt. 26).
- 14) Przewozy dzieci mogą odbywać się wyłącznie środkami transportu sprawnymi technicznie i posiadającymi aktualne przeglądy techniczne, spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy- Prawo o ruchu drogowym (t.j.Dz. U. z 2021r., poz. 450, ze zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób.
- 15) Wykonawca musi zapewnić dzieciom bezpieczny przewóz, tzn. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny.
- 16) Przewozy obejmujące dowóz i odwóz uczniów odbywać się będą w dni nauki szkolnej, wg. rozkładów jazdy przewoźnika stanowiących załącznik do zezwolenia. Rozkład jazdy przewoźnika powinien uwzględniać harmonogram przewozów opracowany przez Zamawiającego. Dowóz uczniów odbywać się będzie codziennie (od poniedziałku do piątku), w godzinach od 7:00 do 7:50.
- 17) W przypadku odpracowania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez dyrektorów szkół.
- 18) Autobusy zatrzymywać się będą na wyznaczonych przystankach autobusowych zlokalizowanych na trasie przebiegu kursów. Przystanki autobusowe winny zostać wyposażone w aktualne rozkłady jazdy.
- 19) Trasy przewozu i liczbę dowożonych dzieci na poszczególnych trasach przedstawia tabel nr 1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości dowożonych dzieci.
- 20) Wykonawca jest zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy zgodnie z przepisami:
 - 1) ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku Prawo przewozowe (Dz.U.2020 poz.8 z późn. zm.);
 - 2) ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1371 z późn. zm.);
 - 3) ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 919, ze zm.);
 - 4) ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2018 r. poz. 295 z późn.zm.);
 - 5) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 450, ze zm.);
 - 6) rozporządzenia Ministra infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. 2016, poz. 2022, ze zm.).
- 21) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zastępczego środka transportu, spełniającego warunki, o których mowa w SWZ, w przypadku niesprawności (awarii) bądź braku dopuszczenia do ruchu pojazdu przewidzianego do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga podstawienia sprawnego technicznie zastępczego autobusu, w maksymalny dopuszczalny czasie: **do 60 minut** od pozyskania informacji o niesprawności pojazdu.
Czas podstawienia autobusu zastępczego stanowi kryterium oceny ofert (Rozdział XIV SWZ).

- 22) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo kierowcy w przypadku jego niezdolności do wykonywania usługi transportowej. Wykonanie zobowiązania przez Wykonawcę w tym zakresie nie powoduje odstąpienia od kar umownych, o których mowa w projekcie umowy (**Załącznik nr 9a**).
- 23) Niezależnie od obowiązkowego ubezpieczenia OC pojazdów Wykonawca winien być ubezpieczony przez cały okres realizacji zamówienia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż szacunkowe całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia brutto, o którym mowa w § 4 ust.2 projektu umowy (**Załącznik nr 9a**).
- 24) Jeżeli ważność polisy ubezpieczeniowej, o których mowa wyżej wygaśnie w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie pięciu dni od daty jej wygaśnięcia nową polisę na pozostały okres realizacji umowy, pod rygorem skutków opisanych w § 9 ust.3 lit. c) i § 10 ust.2 lit. g) w projekcie umowy stanowiącego **Załącznik nr 9a**.
- 25) Wykonawca w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z rozszerzeniem o klauzulę włączającą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez podwykonawców ubezpieczonego (OC za podwykonawców).
- 26) Trasy przejazdu:

Tabela nr 1

| Nr trasy | Dzień tygodnia | Trasa | Ilość dzieci wraz z opiekunami w autobusie na dzień ogłoszenia postępowania |
|----------|-----------------------|---|---|
| 1. | Wszystkie dni robocze | Trasa: Wschowa - Łęgoń - Olbrachcice – Wschowa Przystanki końcowe: Szkoła Podstawowa nr 1, PKS we Wschowie, Szkoła Podstawowa nr 2, Szkoła Podstawowa nr 3. | 42 + 1 opiekun |
| | | I - POWRÓT w godz. 13.00-14.00 | |
| | | II-POWRÓT w godz.15.00-16.00 | |
| 2. | Wszystkie dni robocze | Trasa: Wschowa - Siedlnica - Czerlejewo - Siedlnica - Wschowa Przystanki końcowe: Szkoła Podstawowa nr 1, Szkoła Podstawowa nr 2, Szkoła Podstawowa nr 3 | 52+1 opiekun |
| | | I - POWRÓT w godz.13.00-14.00 | |
| | | II-POWRÓT w godz.15.00-16.00 | |
| 3. | Wszystkie dni robocze | Trasa: Wschowa - Kandlewo - Konradowo -Wschowa Przystanki końcowe: Szkoła Podstawowa nr 1, Szkoła Podstawowa nr 2, Szkoła Podstawowa nr 3 | 59+1 opiekun |
| | | I - POWRÓT w godz. 13.00-14.00 | |
| | | II - POWRÓT w godz. 15.00-16.00 | |
| 4. | Wszystkie dni robocze | Trasa: Wschowa - Przyczyna Górna - Tylewice - Wygnańczyce - Łysiny - Przyczyna Górna - Wschowa Przystanki końcowe: Szkoła Podstawowa nr 1, Szkoła Podstawowa nr 2, Szkoła Podstawowa nr 3. | Na trasie: Przyczyna Górna-Tylewice-Wygnańczyce-Łysiny - 30 |
| | | I - POWRÓT w godz.13.00-14.00 | Na trasie: Łysiny-Wygnańczyce-Tylewice - Przyczyna Górna-Wschowa - 98 |
| | | II - POWRÓT w godz.15.00-16.00 | Łącznie 128+1 opiekun |
| 5. | Wszystkie dni robocze | Trasa: Wschowa - Lgiń - szkoła, Lgiń - wieś, - Hetmanice-Nowa Wieś - Buczyzna - Nowe Ogrody - Wschowa Przystanki końcowe: Szkoła Podstawowa nr 1, Szkoła Podstawowa nr 3, | Na trasie - Hetmanice - Lgiń - szkoła, Lgiń -wieś - 17 Na trasie - Lgiń - Hetmanice-Nowa Wieś - Buczyzna - Nowe Ogrody -Wschowa -55 Łącznie |

| | | | |
|----|-----------------------|---|---------------|
| | | Szkoła Podstawowa nr 2. | 72+ 1 opiekun |
| | | I - POWRÓT w godz. 13.00-14.00 | |
| | | II.-POWRÓT w godz.. 15.00-16.00 | |
| 6. | Wszystkie dni robocze | Trasa: Wschowa - Dębowa Łęka - Osowa Sień „centrum wsi Osowa Sień - przystanek „Leśniczówka”- Osowa Sień ”centrum wsi”- Wschowa Przystanki końcowe: Szkoła Podstawowa nr 1, Szkoła Podstawowa nr 3. | 65+ 1 opiekun |
| | | I - POWRÓT w godz.13.00-14.00 | |
| | | II. - POWRÓT w godz.15.00-16.00 | |

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki jego realizacji przedstawia Załącznik nr 9a do SIWZ – Projekt umowy.

2.3.Część 2 zamówienia: Przewożenie (dowożenie i odwożenie) dzieci niepełnosprawnych do/z Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego we Wschowie.

2.3.1.Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

60.13.00.00-8 -Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.

EA12-8 - Dla/Przystosowane dla osób niepełnosprawnych.

2.3.2.Zakres zamówienia obejmuje dowożenie uczniów do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego we Wschowie oraz odwożenie uczniów po zajęciach szkolnych do miejsca zamieszkania, zgodnie z poniższym wykazem tras przejazdów:

| Lp. | Dni tygodnia | Trasa | Ilość dzieci w autobusie | Ilość km |
|-----|--|---|--------------------------|----------|
| 1. | Poniedziałek | Wschowa – Przyczyna Górna-Tylewice-Łysiny-Lgiń-Osowa Sień-Dębowa Łęka-Wschowa | 17 | 50 |
| | wtorek, środa, czwartek, piątek | Wschowa – Przyczyna Górna-Tylewice-Łysiny-Lgiń-Osowa Sień-Dębowa Łęka-Wschowa | 15 | 50 |
| | poniedziałek, wtorek środa, czwartek, | Powrót | 15 | 50 |
| | Piątek | Powrót | 17 | 50 |
| 2 | Poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek | Wschowa - Siedlnica - Przyczyna Dolna -Wschowa | 2 | 9 |
| | Poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek | Powrót | 2 | 9 |
| 3. | Poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek | Wschowa – Kandlewo - Wschowa | 2 | 16 |
| | Poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek | Powrót | 2 | 16 |
| | SZACUNKOWA ŁĄCZNA DZIENNA LICZBA KM (poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek) | | | |

2.3.3.Przeciętny dzienny limit kilometrów wynosi średnio: **150,00 km**. Limit ten wyliczono na podstawie odległości między Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym we Wschowie przy ul. T. Kościuszki nr 25, a niżej wymienionymi miejscami zamieszkania dzieci, dla których będzie świadczona przedmiotowa usługa transportowa. Zamówienie nie obejmuje kosztów dojazdu Wykonawcy do miejsca wykonywania zamówienia. Usługa transportu winna być wykonywana w ramach komunikacji zamkniętej - transport regularnym specjalny.

2.3.4.Na dzień ogłaszania postępowania transportem objętych jest łącznie 21dzieci:

| Miejscowość | Dzieci z wyposażeniem dodatkowym | Ilość dzieci |
|-----------------|----------------------------------|--------------|
| Przyczyna Górna | - | 1 |
| Przyczyna Dolna | - | 1 |
| Tylewice | - | 2 |
| Łysiny | - | 2 |
| Lgiń | - | 2 |
| Osowa Sień | - | 3 |
| Dębowa Łęka | - | 1 |

| | | |
|--------------------|----------------------|---|
| Wschowa | - | 6 |
| Siedlnica | na wózku inwalidzkim | 1 |
| Kandlewo/Konradowo | - | 2 |

2.3.5. Zamawiający zastrzega możliwość zmian wyżej wymienionych miejscowości spowodowanych ewentualnymi zmianami miejsca zamieszkania dzieci niepełnosprawnych jak również możliwość zmiany ilości dzieci objętych usługą transportową.

2.3.6. Zamawiający wymaga aby przewóz dzieci odbywał się **(1) jednym środkiem transportu** przystosowanym do przewozu osób na wózkach inwalidzkich i odpowiednio oznakowany, jako środek transportu osób niepełnosprawnych. Dla realizacji przedmiotowej usługi transportowej wymagany jest jeden technicznie sprawny i dopuszczony do ruchu pojazd przystosowany do przewozu dzieci niepełnosprawnych z liczbą miejsc siedzących dla minimum 25 osób (bez kierowcy i opiekuna) oraz posiadający bezpieczne miejsce do przewożenia co najmniej dwóch uczniów na wózkach inwalidzkich; siedzenia dla dzieci winny być wyposażone

w bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa; pojazd powinien być wyposażony w podnośnik lub podjazd/najazd lub nisko usytuowane wejście do pojazdu.

2.3.7. Dowóz uczniów do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego we Wschowie odbywać się będzie codziennie, od poniedziałku do piątku w godzinach: od 7:00 do 7:50, z wyłączeniem okresu ustawowo wolnego od zajęć lekcyjnych. Powrót po zakończeniu zajęć, wg harmonogramu ustalonego z dyrekcją Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego we Wschowie (dalej SOSW). Do zadań Wykonawcy należy ustalenie harmonogramu dowozu dzieci z miejsca zamieszkania do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego i z powrotem, aby nie było tzw. pustych kursów.

2.3.8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić opiekę nad uczniami w czasie przewozów. Opiekunem dzieci podczas transportu winna być osoba pełnoletnia, zweryfikowana przez Wykonawcę zgodnie z Ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. 2020, poz. 152), potrafiąca utrzymać dobry kontakt z dziećmi, niezbędny do zachowania bezpieczeństwa w czasie przewozu. Opiekunem nie może być kierowca samochodu (w czasie transportu oprócz kierowcy w pojeździe musi znajdować się także opiekun dzieci).

2.3.9. Zakres obowiązków opiekuna przy przewozach dzieci niepełnosprawnych:

- a) opiekun będzie odbierał dzieci od rodziców/prawnych opiekunów lub upoważnionych osób spod domu o ustalonej wcześniej godzinie i po odwiezieniu na zajęcia będzie przekazywał dziecko pod opiekę nauczyciela w SOSW;
- b) po zakończeniu zajęć opiekun będzie odbierał dzieci od nauczycieli w SOSW i po odwiezieniu do domu przekazywał pod opiekę rodziców/prawnych opiekunów lub upoważnionych osób. Nie dopuszcza się przekazywania dzieci w drodze powrotnej z SOSW do domu osobom nieupoważnionym lub pozostawienie dziecka bez opieki;
- c) opiekun winien udzielić czynnej pomocy dzieciom w czasie wsiadania, zajmowania miejsc i przy wysiadaniu z samochodu;
- d) opiekun winien w przypadku zasłabnięcia dziecka, złego samopoczucia dziecka itp., wezwać odpowiednie służby medyczne oraz sprawować opiekę do momentu udzielenia pomocy przez wezwane służby, a także powiadomić placówkę oraz rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałym zdarzeniu.
- e) opiekun zobowiązany jest dopilnować, aby każde dziecko było zapięte pasem bezpieczeństwa w czasie transportu.

2.3.10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec osób trzecich, w tym wobec uczniów za szkody powstałe w toku wykonywania usługi.

2.3.11. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zastępczego środka transportu, spełniającego warunki, o których mowa w SIWZ, w przypadku niesprawności (awarii) bądź braku dopuszczenia do ruchu pojazdu przewidzianego do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga podstawienia sprawnego technicznie zastępczego autobusu, w maksymalnym dopuszczalnym czasie: **do 60 minut** od pozyskania informacji o niesprawności pojazdu. **Czas podstawienia pojazdu zastępczego stanowi kryterium oceny ofert (Rozdział XIV SWZ).**

2.3.12. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zastępstwa kierowcy w przypadku jego niezdolności do wykonywania usługi transportowej. Nie wykonanie zobowiązania przez Wykonawcę w tym zakresie będzie skutkowało naliczeniem kar umownych, o których mowa w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 9b do SIWZ.

2.3.13. Niezależnie od obowiązkowego ubezpieczenia OC pojazdów Wykonawca winien być ubezpieczony przez cały okres realizacji zamówienia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż szacunkowe całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia brutto, o którym mowa w § 4 ust.2 projektu umowy stanowiącego załącznik nr 9b do SIWZ.

2.3.14. Jeżeli ważność polisy ubezpieczeniowej, o których mowa wyżej wygaśnie w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie trzech dni od daty jej wygaśnięcia nową polisę na pozostały okres realizacji umowy, pod rygorem skutków opisanych w § 9 ust.3 lit. c) i § 10 ust.2 lit. g) w projekcie umowy stanowiącego załącznik nr 9b do SIWZ.

2.3.15. Wykonawca w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z rozszerzeniem o klauzulę włączającą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez podwykonawców ubezpieczonego (OC za podwykonawców).

2.3.16. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki jego realizacji przedstawia Załącznik nr 9b do SIWZ – Projekt umowy.

2.4. INFORMACJE I WYMAGANIA WSPÓLNE DLA CZĘŚCI 1 I CZĘŚCI 2

- 2.4.1. Termin realizacji usługi: Usługa świadczona będzie w okresie od dnia 01-09-2021 r. lub od dnia jej zawarcia (w przypadku zawarcia umowy w późniejszym terminie) do dnia 24-06-2022 r., z wyłączeniem okresu ustawowo wolnego od zajęć lekcyjnych, we wszystkie dni nauki szkolnej tzn. w dni powszednie z wyłączeniem świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy a także przerw w realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych, określonych na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002r. Nr 46 poz. 432 ze zm.) (ferie zimowe i letnie, wiosenna i zimowa przerwa świąteczna)- Płoch dni nauki w **roku 2021/2022** - ok. 187 dni (27 tygodni nauki), średnia ilość dni w miesiącu – 18,80
- 2.4.2. Dojazd na miejsce pólkolonii i z powrotem powinien odbywać się autokarem i być zorganizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi GIS, w których mowa o ograniczeniach w transporcie osób w związku z COVID-19.
- 2.4.3. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia osobom trzecim (podwykonawcom) części usług objętych zakresem zamówienia.
- 2.4.4. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania tej części zamówienia, której realizację zamierza powierzyć podwykonawcy.
- 2.4.5. Zlecenie przez Wykonawcę prac podwykonawcom może odbywać się wyłącznie na zasadach określonych w ustawie Pzp oraz w Kodeksie Cywilnym.
- 2.4.6. Szczegółowe warunki zawierania umów o podwykonawstwo oraz ich rozliczenia zostały zawarte w projektach umów, stanowiącym odpowiednio: Załącznik nr 9a do SWZ dla Części 1 zamówienia; Załącznik nr 9b do SWZ dla Części 2 zamówienia.
- 2.4.7. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o której mowa w ustawie Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone poniżej oraz w projekcie umowy stanowiącym załącznik 9a do SIWZ dla Części 1 zamówienia, załącznik 9b do SIWZ dla Części 2 zamówienia. Wymagania te określają w szczególności:
- sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ustawie Pzp, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ustawie Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
 - rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

2.4.8. WYMÓG ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ:

- Zamawiający wymaga aby czynności polegające na kierowaniu pojazdami służącymi do realizacji przedmiotu zamówienia były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, wymóg dotyczy także podwykonawców. Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby co najmniej na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przez zakończeniem tego okresu, wykonawca lub podwykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce inne osoby. Powyższy wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Wykonawcy.
- Wykonawca w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie odnośnie liczby zatrudnionych osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności na rzecz Zamawiającego, których świadczenie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 10 do SWZ**. Niniejsze oświadczenie stanowić będzie załącznik do umowy.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane powyżej czynności przez cały okres realizacji zamówienia poprzez wezwanie do okazania, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni roboczych, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę, zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi ww. czynności, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika (*Kopia umowy/ umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania).*
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania wyjaśnień, w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę.
- Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 2 i 3 powyżej, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących pracę na podstawie umowy o pracę i traktowane

będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności.

- 6) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt.1) czynności Zamawiający przewiduje sankcje, o których mowa w § 10 projektów umów (odpowiednio Załącznik nr 9a dla części 1; Załącznik nr 9b dla części 2).
- 7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

2.4.9. Dodatkowe wymagania:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji niniejszej Umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym suma ubezpieczenia nie może być niższa niż wartość oferty brutto.
- 2) Zamawiający może żądać kopii aktualnie obowiązującej polisy ubezpieczeniowej wraz z potwierdzeniem opłacenia wymagalnych składek na dowolnym etapie obowiązywania niniejszej umowy.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminach odpowiednio do części:

I część zamówienia: od dnia 01-09-2021 r. lub od dnia jej zawarcia (w przypadku zawarcia umowy w późniejszym terminie) do dnia 24-06-2022 r.

II część zamówienia: od dnia 01-09-2021 r. lub od dnia jej zawarcia (w przypadku zawarcia umowy w późniejszym terminie) do dnia 24-06-2022 r.

Rozdział V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.

2. Warunki udziału w postępowaniu dla Części I.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający wymaga posiadania przez wykonawcę ważnej licencji/zezwoleń na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 919, ze zm.);

Ocena spełnienia wyżej opisanego warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o oświadczenie i dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej jeżeli wykaże, że:

- a) dysponuje lub będzie dysponował przy realizacji zamówienia w pełni technicznie sprawnymi dopuszczonymi do ruchu pojazdami w liczbie minimum 6 pojazdów, wyposażonymi w system mechanicznego zamykania i otwierania drzwi przez kierowcę. Pojazdy przewidziane do przewozu uczniów winny posiadać wystarczającą ilość miejsc, zapewniającą przewóz wymaganej ilości uczniów zgodnie z trasami przejazdów wyszczególnionymi w Rozdziale III pkt 2.2.26. (Tabela nr 1). Pojazd przewidziany do realizacji tej części zamówienia winien posiadać aktualne badanie techniczne, a jego stan techniczny winien spełniać wymagania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.).

- b) dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego:
 - dysponuje lub będzie dysponował minimum 6 kierowcami, posiadającymi kwalifikacje zawodowe do kierowania autobusami i przeszkolenie uprawniające do przewozu osób, spełniający wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 919, ze zm.), przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 450, ze zm.), oraz w innych przepisach określających wymagania w stosunku do kierowców, z co najmniej dwuletnim doświadczeniem zawodowym w zakresie przewożenia osób.

- c) W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wykonał należycie lub w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych wykonuje należycie co najmniej (2) dwie usługi, każda polegająca na regularnym (codziennym bądź cyklicznym) transporcie co najmniej 200 osób dziennie, przez okres co najmniej 6 m-cy w ramach jeden umowy.

Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu.

3. Warunki udziału w postępowaniu dla Części II.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający wymaga posiadania przez wykonawcę ważnej licencji/zezwoleń na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 919, ze zm.);

Ocena spełnienia wyżej opisanego warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o oświadczenie i dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże łącznie, że:

- a) dysponuje lub będzie dysponował przy realizacji zamówienia minimum jednym (1) w pełni technicznie sprawnym, dopuszczonym do ruchu pojazdem przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych pozwalającym na codzienne dowożenie dzieci do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego we Wschowie, bez opóźnień. Środek transportu winien być przystosowany do przewozu osób na wózkach inwalidzkich i odpowiednio oznakowany, jako środki transportu osób niepełnosprawnych, z liczbą miejsc siedzących dla minimum 25 osób (bez kierowcy i opiekuna) oraz posiadający bezpieczne miejsce do przewożenia co najmniej dwóch uczniów na wózkach inwalidzkich; siedzenia dla dzieci winny być wyposażone w bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa; pojazd powinien być wyposażony w podnośnik lub podjazd/najazd lub nisko usytuowane wejście do pojazdu. Pojazd przewidziany do realizacji tej części zamówienia winien posiadać aktualne badanie techniczne, a jego stan techniczny winien spełniać wymagania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz.2022 ze zm.).
- b) dysponuje lub będzie dysponował minimum 1. kierowcą posiadającym kwalifikacje zawodowe do kierowania autobusami i przeszkolenie uprawniające do przewozu osób, spełniający wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 919, ze zm.), przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j.Dz. U. z 2021r., poz. 450, ze zm.) oraz w innych przepisach określających wymagania w stosunku do kierowców, z co najmniej dwuletnim doświadczeniem zawodowym w zakresie przewożenia osób.
- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wykonał należycie lub w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych wykonuje należycie co najmniej jedną (1) usługę, polegającą na regularnym (codziennym bądź cyklicznym) transporcie co najmniej 10 osób niepełnosprawnych, przez okres co najmniej 3 miesięcy w ramach jednej umowy.

Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu.

4. W przypadku składania ofert na część 1 i 2 zamówienia, Zamawiający wymaga dysponowania przez Wykonawcę łącznie minimum siedmioma (7) pojazdami spełniającymi wymagania zawarte w pkt. 2 ppkt 4, lit. a) oraz pkt. 3 ppkt 4, lit. a), oraz minimum siedmioma (7) kierowcami, spełniającymi wymagania zawarte w pkt. 2 ppkt 4, lit. b) oraz pkt. 3 ppkt 4, lit. b).

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie

zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) W przypadku, o którym mowa w pkt 3) powyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (**Załącznik nr 5 do SWZ**).

6. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w ustępie powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (**załącznik nr 4 do SWZ**) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - b) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek, o którym mowa w pkt 1, winno/winien potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz winno/ winien określać w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 - d) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - e) UWAGA!
Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 - f) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby:
Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale 7 ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**.

Rozdział VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego, handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - b) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - c) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - d) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - e) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 poz. 769 ze zm.),
 - f) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - g) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - h) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - i) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - j) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - k) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę, w okolicznościach wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7) ustawy Pzp, tj.:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił **łącznie następujące przesłanki**:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,

- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

Rozdział VII. Podmiotowe środki dowodowe oraz przedmiotowe środki dowodowe

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp), w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, którego wzór stanowi odpowiednio **Załącznik nr 2a do SWZ dla Części 1 zamówienia; Załącznik nr 2b do SWZ dla Części 2 zamówienia**.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej nie jest podmiotowym środkiem dowodowym. Stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby zgodnie ze wzorem stanowiącym odpowiednio **Załącznik nr 3 do SWZ**.
5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału SWZ odpowiednio w **Załączniku nr 2a do SWZ dla Części 1 zamówienia; Załączniku nr 2b do SWZ dla Części 2 zamówienia** oświadczenia, dotyczącego podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art.108 ust.1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp.
6. **Uwaga! Oświadczenia, o których mowa powyżej należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Podmiotowe środki dowodowe

7. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, **podmiotowych środków dowodowych**, aktualnych na dzień złożenia, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, które wymaga Zamawiający tj.:
 - 1)W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej określonego w Rozdziale 5 ust. 2 pkt 4) lit. a)- b) SWZ dla Części 1 zamówienia i Rozdziale 5 ust. 3 pkt 4) lit. a)- b) SWZ dla Części 2 zamówienia:
 - a) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg **Załącznika nr 6a do SWZ dla Części 1 zamówienia; Załącznika nr 6b do SWZ dla Części 2 zamówienia**,
 - b) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, wg **Załącznika nr 7a do SWZ dla Części 1 zamówienia; Załącznika nr 7b do SWZ dla Części 2 zamówienia**.
 - c) wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, wg **Załącznika nr 8a do SWZ dla Części 1 zamówienia; Załącznika nr 8b do SWZ dla Części 2 zamówienia**) wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli

wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

- 2) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, określonego w Rozdziale 5 ust. 2 pkt 2) SWZ dla Części 1 zamówienia i Rozdziale 5 ust. 3 pkt 2) SWZ dla Części 2 zamówienia:
 - licencji/zezwolenia na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 919, ze zm.);
8. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) **odpisu lub informacji** z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych pod warunkiem wskazania przez Wykonawcę w oświadczeniu o którym mowa w Rozdziale 7 ust 1 SWZ (**Załącznik nr 2a do SWZ dla Części 1 zamówienia; Załącznik nr 2b do SWZ dla Części 2 zamówienia**), danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
10. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
11. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
12. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
13. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
14. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
15. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 - a) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, jeżeli Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - b) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
 - c) zapis z lit. b) powyżej stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
 - d) zapis ust. 14 lit. a) i b) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

16. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 15, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

17. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 7 ust. 8 lit. a) SWZ:

- a. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 16 pkt. 1) lit. a) powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust 1 pkt 1, 2 lit a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

Dokumenty, o których mowa w zdaniach poprzedzających powinny być wystawione w terminach odpowiednich dla dokumentów wymienionych w ust. 17 pkt. 1) lit. a) powyżej.

18. Dokumenty podmiotów trzecich:

- 1) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale 7 ust. 8 lit. a) SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
- 2) Zamawiający, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby z udziału w postępowaniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych pod warunkiem wskazania przez Wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale 7 ust. 1 SWZ (**Załącznik nr 2a do SWZ dla Części 1 zamówienia; Załącznik nr 2b do SWZ dla Części 2 zamówienia**), danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów.
- 3) W przypadku podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zapisy ust. 16 stosuje się odpowiednio.

19. Jeżeli Wykonawca **nie złożył** oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

20. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 19, **aktualne na dzień ich złożenia**.

21. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

22. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

23. Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w niniejszym Rozdziale SWZ przekazuje się za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/gminawschowa> poprzez „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

24. Szczegółowe zasady dotyczące sporządzania podmiotowych środków dowodowych, znajdują się w Rozdziale XI SWZ.

Rozdział VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje dotyczące wymagań technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia:
 - Magdalena Liszatyńska – Pracownik w Biurze Oświaty i Spraw Społecznych
 - b) w zakresie procedury przetargowej:
 - Edyta Stańczak- Kierownik Referatu Zamówień Publicznych
 - Barbara Nowodworska- Pracownik w Referacie Zamówień Publicznych
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminawschowa>
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl , tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021 r., ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art.221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Zalecenia.
 Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców **powinny być zgodne** Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
 - 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
 - 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
 - 1) Wśród formatów powszechnych a **nie występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - 2) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

- 3) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 4) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 5) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - 6) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - 7) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego".
 - 8) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - 9) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
 - 10) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - 11) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - 12) Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu** ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy złożyć, zgodnie z zapisami niniejszego Rozdziału SWZ, za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/gminawschowa> za pomocą formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego".
 13. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 14. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust.13, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w sekcji „Komunikaty”.
 16. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
 17. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w sekcji „Komunikaty”.

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział X. Termin związania ofertą

1. **Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 14-09-2021 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, określonym w ust. 1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zamawiający, zgodnie z art.226 ust.1 pkt 12) ustawy Pzp, odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana **elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty, Wykonawca powinien złożyć bezpośrednio na dokumencie (na każdym załączonym pliku osobno), który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:

- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
 5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
 6. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 7. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
 8. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustę 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

10. Dokumenty, które należy złożyć:

- 1) Formularz oferty – **Załącznik nr 1 do SWZ,**

Oświadczenia i dokumenty o których mowa powyżej należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11. Dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) - **Załącznik nr 2a do SWZ dla Części 1 zamówienia; Załącznik nr 2b do SWZ dla Części 2 zamówienia,**
- 2) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału (oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) - **Załącznik nr 3 do SWZ,** (w sytuacji, kiedy Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby),
- 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (w sytuacji, kiedy Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby) – **Załącznik nr 4 do SWZ,**
- 4) Oświadczenie dot. rodzajów robót wykonywanych przez poszczególne podmioty występujące wspólnie (w przypadku oferty składanej wspólnie przez Wykonawców) – **Załącznik nr 5 do SWZ.**
- 5) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik lub pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

Oświadczenia i dokumenty o których mowa powyżej należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Wymagana forma: Oświadczenia i dokumenty o których mowa powyżej należy złożyć, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

12. Sposób sporządzenia oraz przekazania dokumentów oraz oświadczeń.

- 1) Podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie o którym mowa w art.117 ust 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust 3 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo sporządza się w **postaci elektronicznej**, w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2021 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. 2017, poz. 2247), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

- 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 3, dokonuje w przypadku:

- a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- c) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 3, może dokonać również notariusz.

Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 3, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

- 3) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 3, dokonuje w przypadku:

- a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- b) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- c) pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 4, może dokonać również notariusz.

13. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

13. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminawschowa> do **16-08-2021r., do godz. 12.00**
2. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, tj. **16-08-2021r., o godz. 12.30.**
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty i oświadczenia.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
6. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
10. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Zakres usług, który jest podstawą do określenia ceny oferty (odrębnie dla każdej części zamówienia) musi być zgodny z zakresem przedmiotu zamówienia określonym w SWZ.
2. Cena oferty wyliczona przez Wykonawcę powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również: zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a w szczególności informacje, wymagania i warunki podane w SWZ i projekcie umowy oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można przewidzieć.
3. W ofercie należy podać cenę netto za całość zamówienia, podatek od towarów i usług VAT oraz cenę brutto, w oparciu o zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji oraz aktualne ceny paliwa i kalkulacje własne z wyszczególnieniem:
 - 3.1. Część 1 zamówienia:**
 - a) ceny jednego ulgowego imiennego biletu miesięcznego dla ucznia,
 - b) ceny jednego biletu miesięcznego dla opiekuna,
 - c) ceny oferty w rozliczeniu miesięcznym,
 - d) łącznej ceny oferty za cały okres realizacji zamówienia,
 - e) cena za 1 litr paliwa (brana pod uwagę przy kalkulacji ceny),- przy założeniu, że przewożenie odbywa się 18,80 dni w miesiącu.
 - 3.2. Część 2 zamówienia:**
 - a) łącznej ceny oferty za cały okres realizacji zamówienia,
 - b) ceny oferty w rozliczeniu miesięcznym,
 - c) ceny za 1km przewozu,
 - d) cena za 1 litr paliwa (brana pod uwagę przy kalkulacji ceny),- przy założeniu, że dowożenie odbywa się 18,80 dni w miesiącu.
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Całkowita cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie, **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

Zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

5. Cena oferty określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała zmianie za wyjątkiem zaistnienia przesłanek przewidzianych w niniejszej SWZ.
6. Cena za 1 km przewozu jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy. Zmiana stawki może być przedmiotem negocjacji tylko w przypadku podwyższenia przez koncerty paliwowe ceny paliwa powyżej 20% ceny brutto 1 litra przyjętej do ustalenia ceny oferty w przetargu.
7. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz.U.2021 poz. 685, z późn. zm.). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, 694 i 802), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
9. W ofercie, o której mowa w ust. 8, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
11. Oferta nie zawierająca ceny albo oferta zawierająca kilka propozycji cenowych za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona.
12. Zamawiający porówna ceny ofert ustalone w taki sam sposób i za taki sam zakres zamówienia.
13. Jeżeli zaoferowana cena, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
16. Cena ofertowa nie będzie podlegała waloryzacji.
17. Szczegółowy sposób rozliczenia wynagrodzenia określony został w projektach umowy stanowiących: załącznik nr 1a do SIWZ dla Części 1 zamówienia, załącznik nr 1b do SIWZ dla Części 2 zamówienia.

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, odnoszących się do przedmiotu zamówienia. Przy ocenie ofert (odrębnie dla każdej części zamówienia) Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

| Lp. | Kryterium | Opis | Waga procentowa kryterium |
|-----|--|--|---------------------------|
| 1 | Cena | cena brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę | 60% |
| 2 | Czas podstawienia pojazdu zastępczego | Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku jego braku dopuszczenia do ruchu lub awarii (w minutach), liczony od pozyskania informacji | 40% |

| | | | |
|--|--|-------------------------|--|
| | | o niesprawności pojazdu | |
|--|--|-------------------------|--|

2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

2.1. Kryterium „Cena” o wadze 60%.

2.1.1. W ramach tego kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

2.1.2. Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_c = C_n / C_b * W * 100$$

gdzie :

- P_c - ilość uzyskanych punktów
- C_n – cena brutto najtańszej oferty
- C_b – cena brutto badanej oferty
- W – waga procentowa kryterium

2.2. Kryterium „Czas podstawienia pojazdu zastępczego” o wadze 40%.

2.2.1. W ramach tego kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

- a) Zamawiający ustala minimalny czas podstawienia pojazdu zastępczego jaki może być zaoferowany przez Wykonawcę, od pozyskania informacji o niesprawności pojazdu, to: **30 minut (realny i najkorzystniejszy dla Zamawiającego)**, natomiast maksymalny czas podstawienia pojazdu zastępczego, dopuszczalny przez zamawiającego to: **60 minut**.
- b) Wykonawca winien zaoferować czas podstawienia pojazdu pełnych minutach w przedziale od **30 minut do 60 minut**.
- c) W przypadku zaoferowania czasu podstawienia pojazdu zastępczego, krótszego niż 30 minut, do oceny i porównania ofert zostanie przyjęty czas 30 minut, natomiast do zapisów umowy zostanie przyjęty czas podany przez Wykonawcę w ofercie. Wykonawca, który zaoferuje czas podstawienia pojazdu zastępczego - 30 minut lub krótszy otrzyma maksymalną ilość punktów w tym kryterium.
- d) Oferty zawierające czas podstawienia pojazdu zastępczego powyżej 60 minut, zostaną odrzucone jako nie spełniające wymagań SIWZ.
- e) Podstawą do przyznania punktów będzie stosowne oświadczenie zawarte przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. W przypadku braku złożenia stosownego oświadczenia - oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
- f) W przypadku niepodstawienia pojazdu zastępczego w czasie zadeklarowanym w Formularzy oferty, za który Wykonawca otrzymał dodatkowe punkty, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci kar umownych, o których mowa w projekcie umowy, załącznik nr 9a do SIWZ (część 1 zamówienia), załącznik 9b do SIWZ (część 2 zamówienia).

2.2.2. Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_{pz} = C_m / Z_c * W * 100$$

P_{pz} - ilość uzyskanych punktów

C_m - 30 minut (czas minimalny najkorzystniejszy, wymagany przez Zamawiającego)

Z_c - zadeklarowany czas podstawienia pojazdu zastępczego w badanej ofercie

W – waga procentowa kryterium

2. Obliczenia punktów dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
3. **Maksymalnie Wykonawca może uzyskać - 100 pkt.**
4. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z największą liczbą punktów, tj. przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt.1.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 6, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Rozdział XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 253 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 2. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1), na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji, „Komunikaty”.
 3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
 4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
 6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - 6.1. Informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 - 6.2. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie krajowych dokumentów, dopuszczających do ruchu drogowego pojazdy, spełniające wymagania zamawiającego, opisane w Rozdziale 5 ust.2 pkt 4 a) SWZ dla części 1 zamówienia oraz w Rozdziale 5 ust.3 pkt 4 a) SWZ dla części 2 zamówienia.
 - 6.3. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, o których w Rozdziale 5 ust.2 pkt 4 b) SWZ dla części 1 zamówienia oraz w Rozdziale 5 ust.3 pkt 4 b) SWZ dla części 2 zamówienia.
 - 6.4. Dokumenty potwierdzające, że osoby, o których mowa w pkt.6.3. posiadają wymagane uprawnienia zawodowe w zakresie opisanym w SWZ (potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie prawa jazdy wykazanych kierowców, zaświadczenia o ukończeniu kursu uprawniającego do przewozu osób).
 7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
 - a) określenie stron umowy;
 - b) zobowiązanie do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia;
 - c) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych (lider) przy realizacji ww. zamówienia, wskazanie osoby pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa;
 - d) oznaczenie czasu trwania współpracy Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia;
 - e) role i zadania każdego z Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie;
 - f) stwierdzenie solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego, w trakcie realizacji zamówienia jak i z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji;
 - g) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
 - h) lider jest uprawniony do otrzymywania płatności;
 - i) wskazanie, iż zapłata dokonana na rzecz lidera zwalnia Zamawiającego z długu względem Wykonawców;
 - j) lider ma prawo do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji dla i w imieniu wszystkich stron (partnerów);
 - k) numery i nazwy rachunków bankowych, na które będą dokonywane płatności z tytułu realizacji przedmiotowej Umowy,
 - l) zakaz zmian w umowie regulującej współpracę Wykonawców bez zgody Zamawiającego.
- Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej regulującej współpracę lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 9. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 10. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego Załącznik nr 9a do SWZ dla Części 1 zamówienia; Załącznik nr 9b do SWZ dla Części 2 zamówienia.
 11. Postanowienia ustalone w wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
 12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
 13. W przypadku wybrania oferty Wykonawcy zamierzającego realizować zamówienie z udziałem Podwykonawców mają zastosowanie przepisy Rozdziału XVI SWZ.

Rozdział XVI. Wymagania i informacje dotyczące umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (Załącznik nr 1 do SWZ).

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 powyżej Zamawiający będzie badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4), 5) i 7) ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia, oświadczenie, o którym mowa art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące tego podwykonawcy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 powyżej, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Szczegółowe zapisy dotyczące sposobu zawierania umów z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami oraz zasady ponoszenia odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zostały uregulowane we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 9a do SWZ dla Części 1 zamówienia; Załącznik nr 9b do SWZ dla Części 2 zamówienia.
7. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców.

Rozdział XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 9a do SWZ dla Części 1 zamówienia; Załącznik nr 9b do SWZ dla Części 2 zamówienia.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności zawartych w projekcie umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy wykonanej do dnia odstąpienia.
4. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
5. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę pismem powiadającym o wyborze jego oferty.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

Rozdział XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub z zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania,
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
12. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
13. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
14. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
15. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX Rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
16. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych", za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
17. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
18. Na zasadach określonych w art. 590 ustawy Pzp od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

Rozdział XX. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. art. 214 ust.1 pkt 7 w zw. z 304 pkt 5 ustawy Pzp, przewiduje w części 1 zamówienia możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług polegających na dowożeniu i odwożeniu uczniów do szkół na terenie Gminy Wschowa na podstawie imiennych biletów miesięcznych, o wartości nieprzekraczającej kwoty 90.000,00 zł netto.
2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. art. 214 ust.1 pkt 7 w zw. z 304 pkt 5 ustawy Pzp, przewiduje w części 2 zamówienia możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług polegających na dowożeniu dzieci niepełnosprawnych (dowożenie i odwożenie) dzieci niepełnosprawnych do/z Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego we Wschowie, o wartości nieprzekraczającej kwoty 30.000,00 zł netto.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający informuje, że nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
9. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
12. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem przedmiotowego postępowania przetargowego nie przeprowadzono wstępnych konsultacji rynkowych.
13. Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
14. Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia dla części 2 zamówienia uwzględnił wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, gdyż jest to uzasadnione charakterem przedmiotu zamówienia.
15. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy Wschowa reprezentowana przez Burmistrza. Adres i dane kontaktowe administratora danych: Urząd Miasta i Gminy Wschowa, Rynek 1, 67-400 Wschowa, tel: 65 540 86 00, e-mail: boi@wschowa.pl.
 - 2) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych, można się skontaktować z wyznaczonym inspektorem ochrony danych (IOD) w następujący sposób: poczta elektroniczna ochronadanychosobowych24@gmail.com; tel: 783 479 791 lub pisemnie na adres naszej siedziby.
 - 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: **PRZEWOŻENIE (DOWOŻENIE I ODWOŻENIE) UCZNIÓW DO SZKÓŁ NA TERENIE GMINY WSCHOWA W ROKU SZKOLNYM 2021/2022, znak sprawy RZP.271.10.2021**
 - 4) Podstawa prawna: ustawa Prawo zamówień publicznych, ustawa o finansach publicznych, Kodeks cywilny oraz art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
 - 5) Odbiorcami danych osobowych mogą być inni wykonawcy biorący udział w postępowaniu. Dane osobowe mogą być przekazane podmiotom i osobom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator danych zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.
 - 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Zarchiwizowane dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
 - 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wykluczyć możliwość skorzystania z tego prawa; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
 - 8) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
 - 9) Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.
 - 10) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w [art.10](#) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1, z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 2016/679", w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie.
 - 11) Zamawiający informuje o ograniczeniach stosowania przepisów RODO o których mowa w art.19 ust 2 i 3 ustawy Pzp, a mianowicie:
 - a) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w [art.16](#) rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
 - b) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w [art.18 ust.1](#) rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
 - 12) Zgodnie z art.22 RODO Posiada Pani/Pan prawo: na podstawie art.15 RODO dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących(w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art.15 ust 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby

- występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- 13) na podstawie art.16 RODO do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art.16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników);
 - 14) na podstawie art.18 RODO żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego);
 - 15) W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art.18 ust.1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.18 ust.2 rozporządzenia 2016/679.
 - 16) Udostępnianie, o którym mowa w ust. 1 i 2, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art.9 ust.1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust.3 i art.18 ust. 3-6, stosuje się odpowiednio.
 - 17) Administrator danych nie planuje przekazywania danych osobowych do państw trzecich, ani udostępniania organizacjom międzynarodowym.
 - 18) Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
 - 19) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Tel: 22 531-03-00, www.uodo.gov.pl

Rozdział XXI. Załączniki

- | | |
|-------|--|
| nr 1 | -formularz „OFERTA”; |
| nr 2a | -formularz „OŚWIADCZENIE” Wykonawcy (oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp)- Część 1 |
| nr 2b | -formularz „OŚWIADCZENIE” Wykonawcy (oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp)- Część 2 |
| nr 3 | -formularz „OŚWIADCZENIE” Podmiotu udostępniającego zasoby (oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp); |
| nr 4 | -formularz - Zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby, |
| nr 5 | -Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp), |
| nr 6a | -formularz „WYKAZ OSÓB” dla Części 1 |
| nr 6b | -formularz „WYKAZ OSÓB” dla Części 2 |
| nr 7 | -formularz „WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTU” dla Części 1 |
| nr 7A | -formularz „WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTU” dla Części 2 |
| nr 8a | -formularz „WYKAZ USŁUG” dla Części 1 |
| nr 8b | -formularz „WYKAZ USŁUG” dla Części 2 |
| nr 9a | -wzór/projekt umowy dla Części 1 |
| nr 9b | -wzór/projekt umowy dla Części 2 |
| nr 10 | - Oświadczenie Wykonawcy dot. potwierdzenia zatrudnienia |