

SŁUŻBA CELNA

Departament Służby Celnej

Ministerstwa Finansów

ul. Świętokrzyska 12

00-916 Warszawa



DOKUMENTACJA TECHNICZNO- TECHNOLOGICZNA

KAMIZELKA NARZĘDZIOWA NASOBNA
DO UBIORU POLOWEGO I SPECJALNEGO

ZAWARTOŚĆ

Rysunek modelowy	
I	Charakterystyka wyrobu
1	Opis
2	Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków
II	Wymagania techniczne
1	Wymagania techniczne siatki poliestrowej
2	Wymagania techniczne tkaniny typu kordura
3	Wymagania techniczne tkaniny porowatej
4	Zestawienie elementów składowych
5	Rodzaje szwów i ściągów
6	Sztukowanie elementów
7	Wymagania odnośnie oznaczenia wielkości odzieży i wymiarów ciała
8	Tabela klasyfikacji wielkości
9	Wymiarowanie kamizelki narzędziowej
10	Napisy
III	Wymagania użytkowe
IV	Wymagania jakościowe
1	Błędy tkaninowe
2	Błędy konfekcyjne
3	Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji
V	Cechowanie, znakowanie, pakowanie, przechowywanie
1	Wszywka
2	Etykieta jednostkowa
3	Etykieta zbiorcza
4	Pakowanie
5	Transport
6	Przechowywanie
VI	Gwarancja wykonawcy (producenta)

Rysunek modelowy



I.CHARAKTERYSTYKA WYROBU

1. Opis

Kamizelka narzędziowa nasobna wchodzi w skład ubioru funkcjonariuszy Służby Celnej:

- polowego
- specjalnego

Wykonana jest z siatki poliestrowej w kolorze czarnym. Zapinana na zamek błyskawiczny kryty listwą z napami. Regulacja obwodu jest możliwa za pomocą obustronnego bocznego sznurowania. Długość ramion kamizelki regulowana jest za pomocą rzepów. Na prawym ramieniu znajduje się podkład pod kolbę z tkaniny porowatej w celu zapewnienia odpowiedniej powierzchni do oparcia broni. Na prawym przodzie umieszczone są trzy kieszenie na osprzęt i uchwyty na latarkę. Na lewym ramieniu kieszeń na radiotelefon. Na lewym przodzie umieszczone są dwie kieszenie w tym jedna na kajdanki, uchwyty na pałkę, podkład z taśmy samoszczepnej do zamocowania kabury uniwersalnej, stosowanej wymiennie z kieszenią. Wewnątrz na prawym i lewym przodzie znajdują się kieszenie zapinane na zamek błyskawiczny. Krawędzie kamizelki i kieszeni lamowane są taśmą. Na lewym przodzie oraz na tyle umieszczone są odblaskowe napisy: **SŁUŻBA CELNA**.

2. Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków

Tabela 1.

Lp.	Nazwa materiału	Rodzaj i charakterystyka materiału
1	Siatka	100% poliestr, kolor czarny
2	Tkanina typu kordura	100% poliestr, kolor czarny
3	Pianka	100% poliuretan, kolor czarny
4	Tkanina	100 % poliestr – welur, kolor czarny
5	Tkanina porowata	100% poliestr, kolor czarny
6	Taśmy	Taśma samoszczepna szerokości 100mm, 20mm, 30mm, kolor czarny
		Taśma poliamidowa czarna, szerokości 20mm, 25mm, 30mm, 40mm, kolor czarny
		Taśma elastyczna – guma szerokości 40mm, kolor czarny
7	Zamki błyskawiczne	Zamek kostka rozdzielczy, kolor czarny
		Zamek spirala nie rozdzielczy, kolor czarny
8	Oczka	Metalowe oksydowane czarne Ø 7,5mm
9	Zatrask odzieżowy	Metalowy oksydowany
10	Klamry	Zatraskowa, tworzywo sztuczne, kolor czarny
		Przesuwna, tworzywo sztuczne, kolor czarny
11	Sznurek	Bawełniany, kolor czarny
		Gumo sznurek, 3 mm, kolor czarny
12	Nici	Poliestrowe 226x3dtex, kolor czarny
13	Wszywki	Wszywka firmowa
		Wszywka z oznaczeniem wielkości wyrobu, składem surowca, sposobu konserwacji
14	Etykiety	Papierowa - jednostkowa
		Naklejka na worek foliowy
15	Zawieszka etykiety	Sztyft plastikowy
16	Worek	Worek foliowy

II.WYMAGANIA TECHNICZNE**1. Wymagania techniczne siatki poliestrowej**

Tabela 2.

Lp.	Wyszczególnienie - wskaźnik	Jednostka miary	Wartość liczbowa	Norma
1	Skład surowca	%	100 poliestr	PN-72/P-04604
2	Masa powierzchniowa	g/m ²	281 ± 16	PN-ISO 3801:1993
3	Wytrzymałość na przebicie kulą nie mniej niż	daN	120± 2	PN-P- 04738:1979
4	Kolor	Czarny		

2. Wymagania techniczne tkaniny typu kordura

Tabela 3.

Lp.	Wyszczególnienie - wskaźnik	Jednostka miary	Wartość liczbową	Norma
1	Skład surowca	%	100 poliester powlekana polichlorkiem winylu	PN-72/P-04604
2	Masa powierzchniowa	g/m ²	388 ± 4	PN-ISO 2286-2:1999
3	Wytrzymałość na rozciąganie, nie mniej niż: - kierunek wzdłużny - kierunek poprzeczny	N	1575± 26 900± 40	PN-EN-ISO 1421:2001
4	Kolor	Czarny		

3. Wymagania techniczne tkaniny porowatej

Tabela 4.

Lp.	Wyszczególnienie - wskaźnik	Jednostka miary	Wartość liczbową	Norma
1	Skład surowca	%	100 poliester	PN-72/P-04604
2	Masa powierzchniowa	g/m ²	530± 20	PN-ISO 2286-2:1999
3	Kolor	Czarny		

4. Zestawienie elementów składowych

Tabela 5.

Rodzaj materiału	Lp.	Wyszczególnienie elementu	Ilość elementów
Siatka	1	Tył	1
	2	Przód	2
	3	Patka zapięcia bocznego	2
	4	Zapięcie ramienia przodu - wierzch	2
	5	Zapięcie ramienia przodu - spód	2
Ilość elementów			9
Tkanina typu kordura	1	Kieszeń na radiotelefon (2) - wierzch	1
	2	Kieszeń na radiotelefon(2) - spód	1
	3	Kieszeń na piersiowa (5) - wierzch	1
	4	Kieszeń na piersiowa (5) – spód z patką	1
	5	Kieszeń na dolna (1) - wierzch	4
	6	Kieszeń na dolna(1) – spód z patką	4
	7	Kieszeń na kajdanki (3) - wierzch	1
	8	Kieszeń na kajdanki (3) - spód	1
	9	Kabura uniwersalna (4) - wierzch	1
	10	Kieszeń wewnętrzna (6) lewa	1
	11	Kieszeń wewnętrzna (6) prawa	1
	12	Patka zapięcia przodu	1
Ilość elementów			18
Tkanina porowata	1	Podkład pod kolbę	1
Ilość elementów			1
Pianka	1	Wypełnienie wewnątrz kabury	1
Ilość elementów			1
Tkanina welurowa	1	Kabura uniwersalna - wnętrze	1
Ilość elementów			1

5. Rodzaje szwów i ściegów

Tabela 6.

L.p.	Rodzaj szwu	Ściegi
1	1.01.01	301
2	1.01.03	301
3	3.01.03	301
4	1.06.02	301
5	6.02.01	301
6	8.11.01	301

6. Sztukowanie elementów

Nie dopuszcza się sztukowania elementów w wyrobie.

7. Wymagania odnośnie oznaczenia wielkości odzieży i wymiarów ciała

W celu dostosowania wyrobu do sylwetki ciała przyjmuje się, jako wymiary kontrolne wzrost i obwód klatki piersiowej.

Tabela 7.

Wymiary podstawowe	Wzrost - interwał 6cm			
Zakres	164-170	170-176	176-182	182-188

Tabela 8.

Wymiary podstawowe	Obwody klatki piersiowej - interwał 8cm			
Obwód klatki piersiowej w cm	88	96	104	112
Zakres	84-92	92-100	100-108	108-116

8. Tabela klasyfikacji wielkości

Tabela 9.

rozmiar	XXXS	XXS	XS	S	M	L	XL	XXL	XXXL
wzrost	146-152	152-158	158-164	164-170	170-176	176-182	182-188	188-194	194-200
obwód klatki piersiowej	64	72	80	88	96	104	112	120	128
	60-68	68-76	76-84	84-92	92-100	100-108	108-116	116-124	124-132

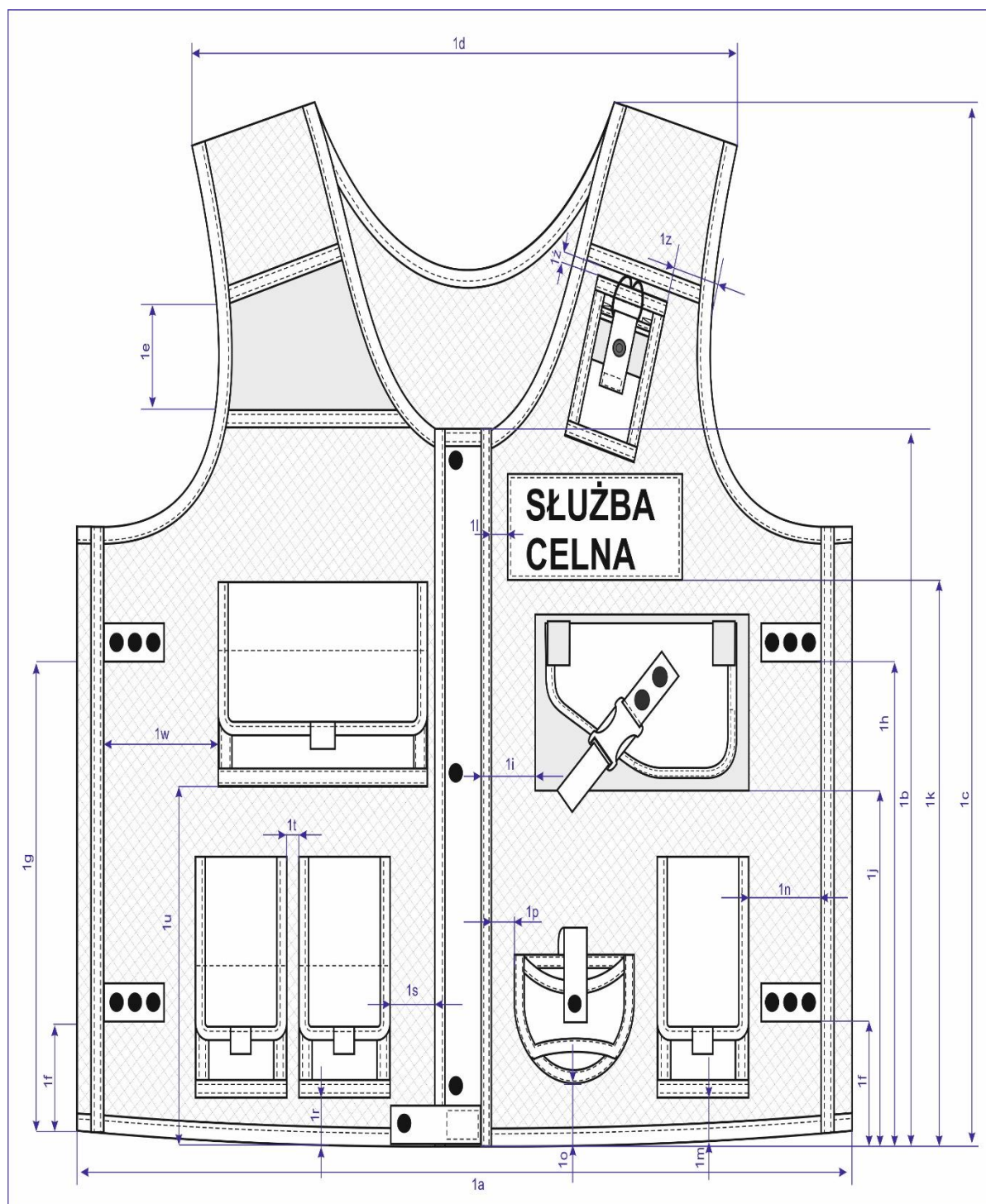
Kamizelka regulowana jest w szerokości za pomocą obustronnego sznurowania, co pozwala na zwiększenie obwodu o 20cm i dostosowanie do sylwetki.

Wykonawca powinien zapewnić możliwość wykonania kamizelek narzędziowych nasobnych także dla osób leworęcznych, można ją uzyskać przez zastosowanie „lustrzanego odbicia” kamizelki przedstawionej w niniejszej dokumentacji.

Sorty dla funkcjonariuszy o nietypowych wymiarach, wykraczających poza rozmiary zawarte w tabelach, powinny być szyte według przekazanych wymiarów faktycznych lub w serwisie miarowym.

9. Wymiarowanie kamizelki narzędziowej

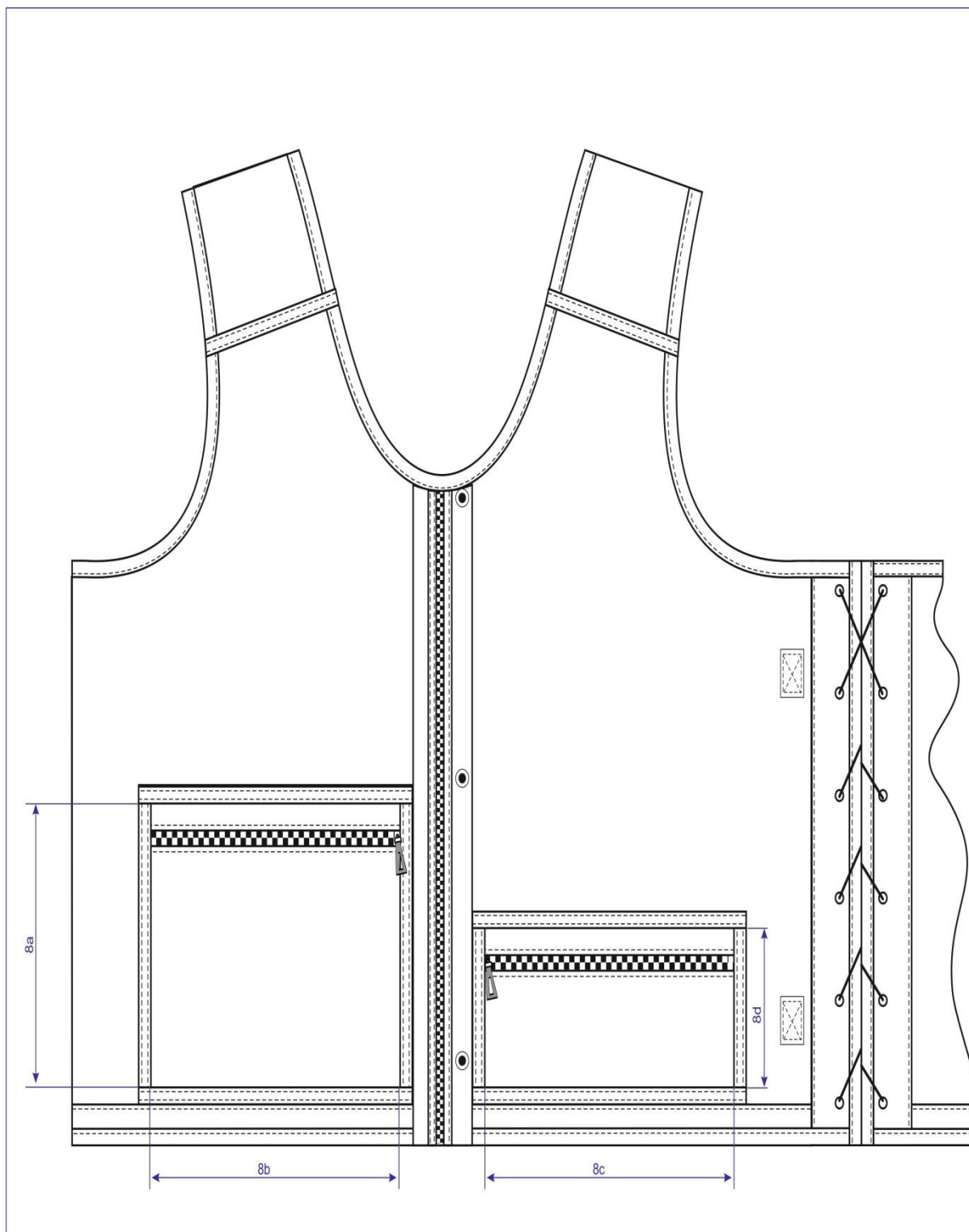
Rys.1 Przód kamizelki



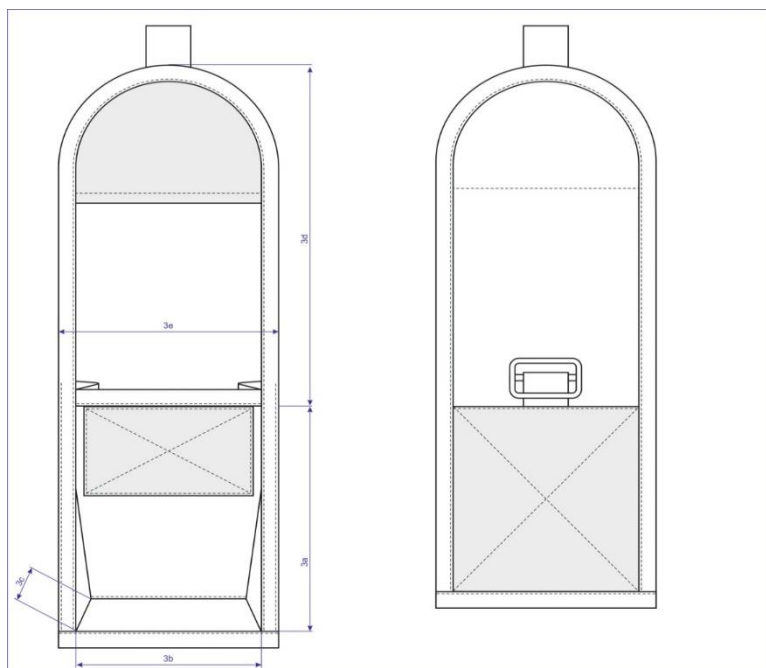
Rys.2 Tył kamizelki



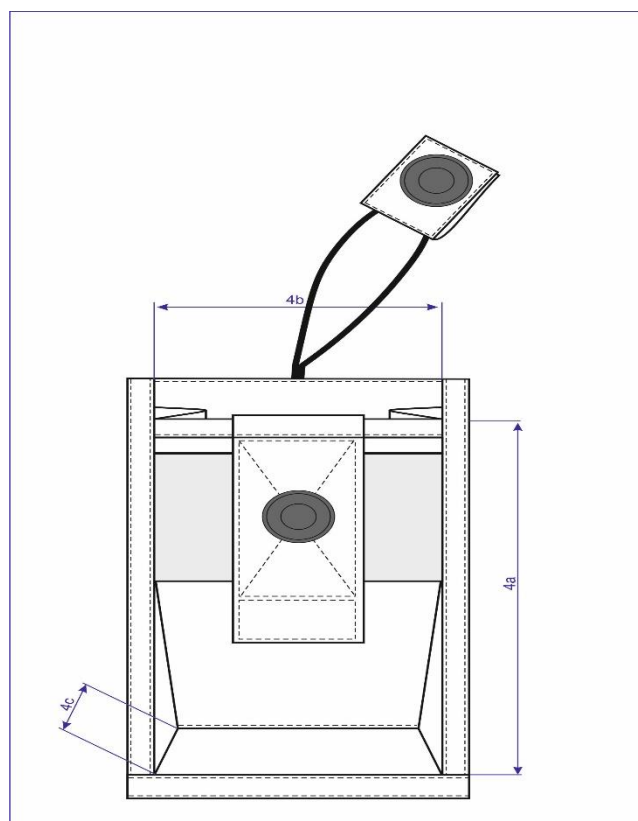
Rys.3 Przód kamizelki - kieszenie wewnętrzne



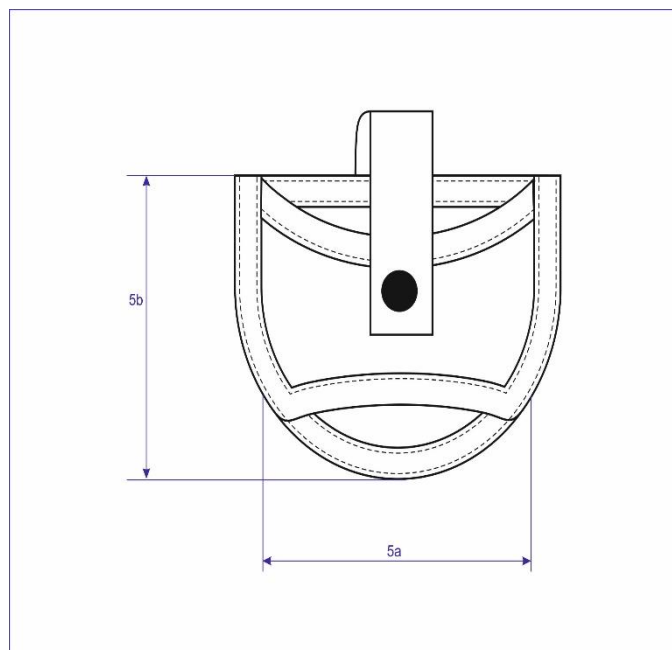
Rys.4 Kieszonka dolna (1)



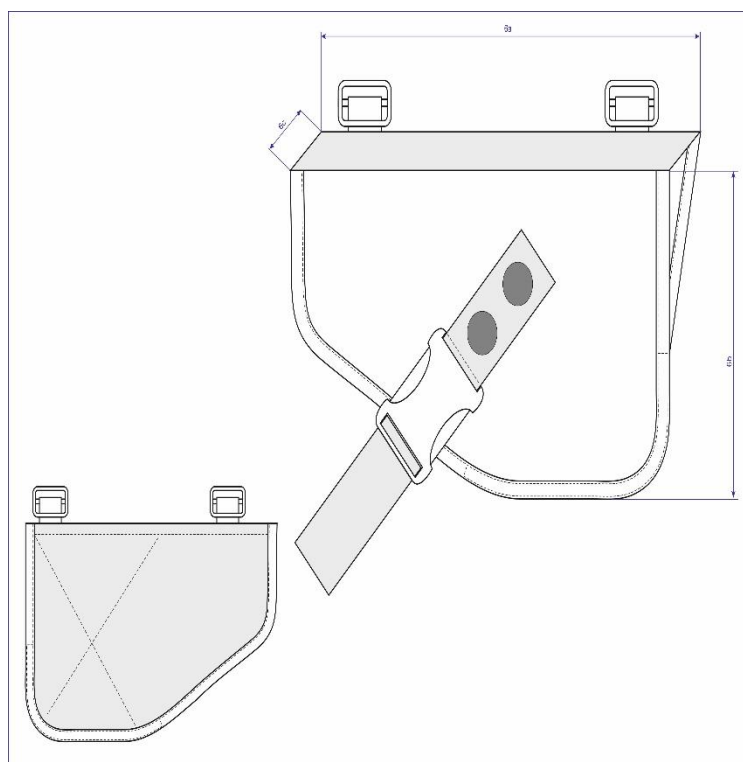
Rys.5 Kieszonka na radiotelefon (2).



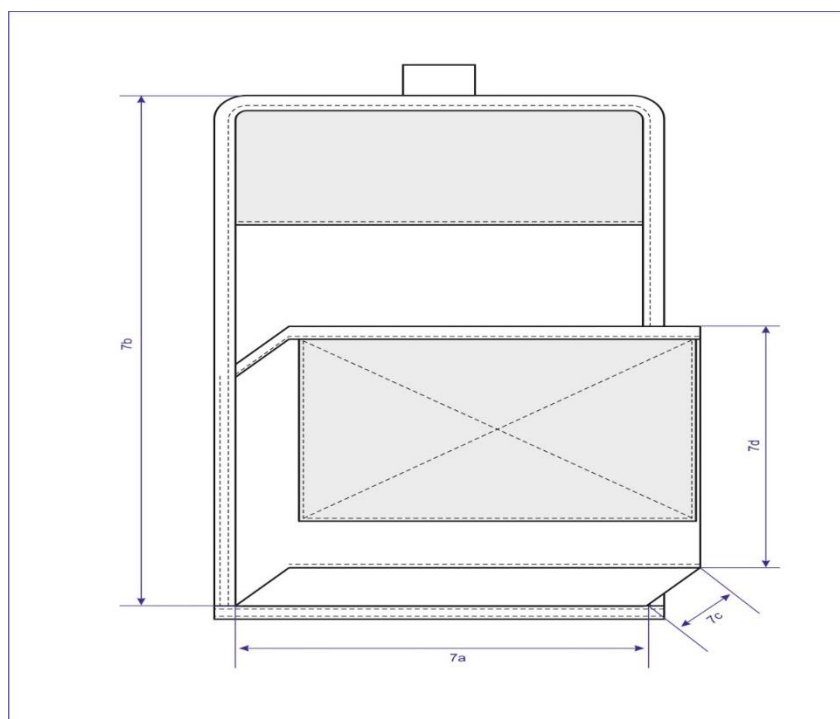
Rys.6 Kieszonka na kajdanki (3)



Rys.7 Kabura uniwersalna (4)



Rys.8 Kieszonki piersiowa (5).



Wymiarowanie kamizelki dla rozmiaru L

Tabela 10.

Oznaczenie na rysunku	Opis wymiaru	cm	Tolerancja \pm cm
Przód	1a Szerokość przodu	64,0	1,5
	1b Długość patki zakrywającej zapięcie przodu	43,0	1,5
	1c Długość przodu od najwyższego pkt. do dołu	65,0	1,5
	1d Szerokość na linii barków	44,0	1,5
	1e Długość padu	12,0	1,0
	1f Odległość naszycia dolnej zapinki prawej i lewej od dolnej krawędzi kamizelki	6,0	1,0
	1g Odległość naszycia górnej zapinki prawej od dolnej krawędzi kamizelki	19,5	1,0
	1h Odległość naszycia górnej zapinki lewej od dolnej krawędzi kamizelki	17,0	1,0
	1i Odległość naszycia podkładu z taśmy samoszczepnej od patki zapięcia przodu	4,0	1,0
	1j Odległość naszycia podkładu z taśmy samoszczepnej od dolnej krawędzi kamizelki	16,0	1,0
	1k Odległość naszycia podkładu z napisem od dolnej krawędzi kamizelki	32,0	1,0
	1l Odległość naszycia podkładu z napisem od patki zapięcia przodu	2,0	0,5
	1m Odległość naszycia kieszeni od dolnej krawędzi kamizelki	3,5	1,0
	1n Odległość naszycia kieszeni od boku kamizelki	4,5	1,0
	1o Odległość naszycia kieszeni na kajdanki od dolnej krawędzi kamizelki	3,5	1,0
	1p Odległość naszycia kieszeni na kajdanki od patki zapięcia przodu	3,0	1,0
	1r Odległość naszycia kieszeni od dolnej krawędzi kamizelki	3,5	1,0
	1s Odległość naszycia kieszeni od patki zapięcia przodu	1,5	1,0
	1t Odległość między kieszeniami	1,0	0,5
	1u Odległość naszycia kieszeni na notatnik od dolnej krawędzi kamizelki	17,5	1,0
	1w Odległość naszycia kieszeni na notatnik od boku kamizelki	10,0	1,0
	1z Odległość naszycia kieszeni na radiotelefon od krawędzi pachy	2,0	0,5
	1ż Odległość naszycia kieszeni na radiotelefon od szwa zapięcia ramienia	1,0	0,5
Tył	2a Szerokość tyłu mierzona od środka do boku	22,5	1,0
	2b Długość patki zapięcia bocznego	31,0	1,0
	2c Długość tyłu od najwyższego pkt. do dołu	63,0	1,5
	2d Szerokość patki zapięcia bocznego	20,0	1,0
	2e Szerokość barków	10,5	1,0
	2f Odległość naszycia podkładu z napisem od krawędzi szyjki tyłu	0,5	1,0
KIESZENIE			
1	3a Wysokość kieszeni	9,0	0,5
	3b Szerokość kieszeni	6,3	0,5
	3c Głębokość kieszeni	3,0	0,5
	3d Wysokość klapki	14,0	0,5
	3e Szerokość klapki	8,0	0,5
2	4a Wysokość kieszeni	11,0	0,5
	4b Szerokość kieszeni	6,0	0,5
	4c Głębokość kieszeni	3,5	0,5
3	5a Szerokość kieszeni mierzona w najszerszym punkcie	10,5	0,5
	5b Wysokość kieszeni	9,0	0,5
4	6a Długość kieszeni	19,0	1,0
	6b Wysokość kieszeni	11,0	0,5
	6c Głębokość kieszeni	4,0	0,5

5	7a	Szerokość kieszeni	15,0	0,5
	7b	Wysokość kieszeni mierzona z klapką	25,0	0,5
	7c	Głębokość kieszeni	2,5	0,5
	7d	Wysokość kieszeni	11,5	0,5
6	8a	Wysokość kieszeni wewnętrznej lewej	18,5	0,5
	8b	Szerokość kieszeni wewnętrznej lewej	22,0	0,5
	8c	Wysokość kieszeni wewnętrznej prawej	12,0	0,5
	8d	Szerokość kieszeni wewnętrznej prawej	20,0	0,5

10. Napisy

Napisy SŁUŻBA CELNA wgrzane w podkład wykonany z tkaniny typu kordura. Podkład z napisami połączony z kamizelką poprzez szycie.

- Na lewej piersi kamizelki wgrzany w podkład o wymiarach 140mmx70mm, w dwóch rzędach, napis SŁUŻBA CELNA (wypośrodkowany w pionie i poziomie), litery srebrne odbłaskowe o wymiarach:

- Wysokość litery: 20mm (+/-1mm) – wysokość „Ż” 25 (+/-1mm)
- Grubość litery: 4mm (+/-1mm)
- Długość napisu w górnym rzędzie: 105 mm (+/-1 mm)
- Długość napisu w dolnym rzędzie: 90 mm (+/-1 mm)
- Odległość między wierszami: 5 mm (+/- 0,5 mm)
- Krój czcionki: Helvetica.

**SŁUŻBA
CELNA**

- Z tyłu kamizelki wgrzany w podkład o wymiarach 300mmx180mm, umieszczony w dwóch rzędach napis SŁUŻBA CELNA (wypośrodkowany w pionie i poziomie), litery srebrne odbłaskowe o wymiarach:

- Wysokość litery: 50mm (+/-1mm) – wysokość „Ż” 62 (+/-1mm)
- Grubość litery: 10mm (+/-1mm)
- Długość napisu w górnym rzędzie: 235 mm (+/-1 mm)
- Długość napisu w dolnym rzędzie: 200 mm (+/-1 mm)
- Odległość między wierszami: 10 mm (+/- 0,5 mm)
- Krój czcionki: Helvetica.

**SŁUŻBA
CELNA**

Wymiary nie podlegają stopniowaniu.

III.WYMAGANIA UŻYTKOWE

Kamizelka narzędziowa powinna być wykonana za pomocą technologii, która będzie gwarantowała jej wysokie parametry użytkowe.

W szczególności wyrób nie powinien powodować miejscowych ucisków, okaleczeń, otarć ani podrażnień skóry użytkownika.

Wszystkie surowce i dodatki wykorzystywane do wykonania kamizelki nie powinny zawierać substancji uznanych za szkodliwe dla zdrowia.

IV.WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

Dopuszcza się jedynie wyroby wykonane w pierwszym gatunku.

1. Błędy tkaninowe

Dopuszcza się 2 (dwa) z następujących błędów tkaninowych i dzianinowych w elementach niewidocznych dla pierwszego gatunku:

- Dopuszczalne błędy siatki poliestrowej:
 - zgrubienia na odcinku do 3 cm.
- Dopuszczalne błędy tkaniny kordura:
 - zabrudzenia jednonitkowe;
 - zgrubienia tkaniny na odcinku do 3 cm.

Niedopuszczalne błędy siatki poliestrowej:

- pęknięcia siatki;
- przedarcia siatki;
- zgrubienia na odcinku powyżej 3 cm.

Niedopuszczalne błędy tkaniny kordura:

- dziury;
- pęknięcia;
- przedarcia;
- zaciągnięcia;
- zgrubienia na odcinku powyżej 3 cm;
- zabrudzenia wielonitkowe;
- wyraźnie widoczne rozrzedzenia wątku.

Niedopuszczalne błędy wyrobów plastikowych:

- skaleczenia,
- zarysowania,
- pęknięcia;

2. Błędy konfekcyjne

Dopuszcza się 4 (cztery) z następujących błędów konfekcyjnych.

- różne długości jednakowych elementów (według tolerancji),
- różne szerokości jednakowych elementów (według tolerancji),
- powtórzenie ściegu w przypadku zerwania nici (według tolerancji).

Niedopuszczalne błędy konfekcyjne:

- brak ciągłości ściegu w szwach;
- nieprawidłowy przeplot ściegu;
- brak zamocowań ściegu na początku i końcu szwu;
- naderwanie elementów samoczepnych.

Błędy ustala się metodą organoleptyczną, na wyrobie swobodnie rozłożonym lub zawieszonym na wieszaku, w świetle odbitym. Błędy dostrzegalne z odległości jednego metra uznaje się za niedopuszczalne.

3. Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji

Aby spełnić wymagania niniejszej dokumentacji należy przedstawić wyniki badań z akredytowanego laboratorium potwierdzające parametry techniczne siatki i tkaniny typu kordura określone w tabelach 2 i 3, oraz deklaracje producentów potwierdzające parametry techniczne tkaniny porowatej wymienione w tabeli 4.

V. CECHOWANIE, ZNAKOWANIE, PAKOWANIE, TRANSPORT, PRZECHOWYWANIE

1. Wszywka

Wszelkie oznaczenia powinny być zamocowane w sposób widoczny i czytelny.

Wszywka firmowa zawierająca nazwę producenta i rozmiar umieszczona jest po wewnętrznej stronie części plecowej przy krawędzi szyjki tyły.

Wszywka z oznaczeniem sposobu konserwacji, składu surowcowego dzianiny zasadniczej, nazwy wyrobu i daty produkcji wszyta w lewą kieszeń wewnętrzną.



Maksymalna temperatura prania 30°C.



Nie czyścić chemicznie.



Nie suszyć w suszarce bębnowej.



Nie stosować bielenia.



Prasowanie w maksymalnej temperaturze dolnej płyty 110°C

Dopuszcza się stosowanie jednej wszywki zawierającej oznaczenia:

- nazwa wykonawcy,
- skład surowcowy tkaniny zasadniczej,
- sposób jej konserwacji,
- nazwę wyrobu,
- wielkość wyrobu,
- data produkcji (m-c i rok).

Cechy i oznaczenia zawarte na wszywkach powinny być czytelne i wykonane niespieralnym tuszem, wykonane w technologii zapewniającej ich czytelność przy codziennym użytkowaniu i okresowych zabiegach konserwacyjnych przez okres minimum 2 lat.

2. Etykieta jednostkowa

Etykieta jednostkowa – zamocowana do kieszeni piersiowej powinna zawierać:

- Nazwę i adres wykonawcy,
- Skład surowcowy tkaniny zasadniczej,
- Nazwę wyrobu,
- Wielkość wyrobu,
- Datę produkcji(m-c i rok).
- Sposób konserwacji
- Nr ZA zamawiającego
- Kod kreskowy wyrobu

Etykieta – naklejka - naklejona na worek foliowy powinna zawierać:

- nazwa wykonawcy,
- skład surowcowy tkaniny zasadniczej,
- nazwę wyrobu,
- wielkość wyrobu,
- data produkcji (m-c i rok).
- Sposób konserwacji
- Nr ZA zamawiającego
- Kod kreskowy wyrobu

3. Etykieta zbiorcza naklejona na kartonie powinna zawierać:

- Nazwę, adres i znak firmowy producenta
- Nazwę wyrobu
- Jakość wyrobu podana słownie
- Ilość
- Wielkość wyrobu
- Rok produkcji
- Nr ZA zamawiającego

4. Pakowanie

Kamizelki należy zapakować do worka foliowego i worek zakleić. Pakować w jednym rozmiarze do kartonu zbiorczego, oznaczonego etykietą zbiorczą.

5. Transport

Załadowanie, przewóz i wyładowanie powinny odbywać się w warunkach zabezpieczających przed zamoczeniem, zabrudzeniem, uszkodzeniami mechanicznymi i chemicznymi.

6. Przechowywanie

Kamizelki narzędziowe nasobne należy przechowywać w kartonach zbiorczych w budynkach magazynowych w temperaturze 16-20° C, zamkniętych i chroniących wyroby przed: zamoczeniem, intensywnym nasłonecznieniem, gryzoniami, molami, pleśnią, z dala od środków chemicznych, grzejników. Okres przechowywania wyrobów nie powinien przekraczać 24 miesięcy.

VI.GWARANCJA WYKONAWCY (PRODUCENTA)

1. Na wyroby Wykonawca udzieli gwarancji na okres minimum 24 miesiące licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego z zastrzeżeniem sytuacji, gdy inny termin gwarancji ujęto w umowie.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne, ujawnione w dostarczonym towarze, ponosi z tego tytułu wszystkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony towar ma wady zmieniające jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo, jeżeli dostarczono go w ilości lub stanie innym niż zamówiono.
3. O wadach fizycznych wyrobów Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio w chwili ujawnienia w nich wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego, przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od daty ujawnienia wady.
4. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu okresu określonego w gwarancji.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wyrobów wadliwych takie same wyroby nowe – wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany wyrobów Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
6. Gwarancja obejmuje również wyroby nabyte przez Wykonawcę od kooperantów.
7. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
8. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach Wykonawca:
 - a. Rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 3 dni licząc od daty jego otrzymania,
 - b. Usprawni wadliwe wyroby w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”,
 - c. Usunie wady w dostarczonych wyrobach w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia,
 - d. Wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie określonym w pkt. b.
9. Przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad wyrobu, objętego gwarancją, uprawniony do gwarancji nie mógł z niego korzystać,
10. Wymienia wadliwy wyrób w terminie 21 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego”, jeżeli nie dotrzymał terminu naprawy określonego w pkt. b.
11. Dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
12. Ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady,
13. Jeżeli zamówiony towar w ocenie Zamawiającego nie spełnia wymaganych kryteriów Zamawiający może odmówić jego przyjęcia, a wykonawca jest zobowiązany dostarczyć towar wolny od wad.
14. Uszkodzenia leżące po stronie użytkownika wynikające z nieprawidłowego użytkowania lub konserwacji nie podlegają warunkom gwarancji.