

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

Dot. zamówienia na „Usługę kompleksowego składu i łamania tekstu oraz materiału graficznego wraz z przygotowaniem plików do druku dla ośmiu tytułów książek naukowych wydawanych przez Uniwersytet Ignatianum w Krakowie”, numer sprawy BZP/2023/000032

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usługi łamania i składu, nanoszenie poprawek po korektach językowych i technicznych, przygotowanie plików produkcyjnych do druku zeszytów w ramach różnych tytułów książek naukowych zawierających oprócz tekstu podstawowego i tytułów, również wzory, tabele, wykresy, rysunki, zdjęcia, przypisy, bibliografie etc.) przygotowywanych do wydania w Wydawnictwie Naukowym Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie, obejmującej obróbkę elektroniczną treści w wersji elektronicznej zapisanej w pliku lub tradycyjnie na wydruku papierowym (dot. przypadków wprowadzenia do pliku drugiej korekty naniesionej na wydruku papierowym), zwanej dalej również „Składem”.

Skład obejmuje osiem tytułów książek naukowych o objętości łącznej 106 arkuszy wydawniczych.

ZAKRES PRAC I SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA SKŁAD KSIĄŻEK NAUKOWYCH:

W zakres prac będących przedmiotem zamówienia wchodzi:

- 1) Przygotowanie layoutu (szablon, wzorzec, stały układ kompozycyjny strony publikacji)
- 2) Łamanie tekstów w programie Acrobat InDesign (format pliku: INDD)
- 3) Skład i wyrobienie przez wykonawcę korekty wydawniczej na składzie czyli wprowadzenie do pliku uwag korektorskich przekazanych wykonawcy przez Zamawiającego;
- 4) Sporządzenie dla Zamawiającego pakietu plików archiwalnych w zapisie na nośniku elektronicznym (pliki drukowe w różnych formatach, m.in. PDF).

TERMIN WYKONANIA:

- ✓ Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy w zależności od zapotrzebowania, w szczegółowych terminach poszczególnych Składów wyrażonych w dniach roboczych i wyliczonych jako iloczyn arkuszy wydawniczych i czasu realizacji Składu jednego arkusza wydawniczego, zgodnie z zadeklarowanym przez wykonawcę w Formularzu oferty „Czasem Składu”. Termin realizacji poszczególnych Składów jest liczony od dnia przekazania Wykonawcy materiałów, przy czym Zamawiający (Wydawnictwo Naukowe UIK) każdorazowo zobowiąże Wykonawcę w Zamówieniu Jednostkowym do odebrania materiałów w terminie do dwóch dni roboczych od przekazania w/w Zamówienia Jednostkowego.
- ✓ **Zamawiający ma prawo złożyć Zamówienie Jednostkowe na Skład danego tytułu książki naukowej w każdym dniu terminu obowiązywania umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do jego realizacji na warunkach określonych w niniejszym załączniku i PPU/umowie.**
- ✓ Umowa wygasa z upływem 3 miesięcy od dnia jej zawarcia lub w przypadku wyczerpania maksymalnej łącznej kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 3 ust. 1 PPU/ umowy, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej. Termin obowiązywania umowy może ulec przedłużeniu w przypadku, gdy do jego upływu nie zostanie wyczerpane 60% wartości umowy przez Zamawiającego, jednak nie dłużej niż na okres dodatkowych 3 miesięcy (termin obowiązywania umowy nie przekroczy łącznie 6 miesięcy).
- ✓ Zamawiający każdorazowo będzie precyzował pisemnie i przekazywał drogą elektroniczną Wykonawcy formularz Zamówienia Jednostkowego, zawierający niezbędne informacje do wykonania zamówienia/ Składu. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi pisemnie np. drogą elektroniczną (e-mailową) fakt otrzymania ww. Zamówienia Jednostkowego. W przypadku opóźnienia przez Zamawiającego terminu przekazania materiałów do Składu termin wykonania tego Składu zostanie proporcjonalnie wydłużony.
- ✓ Wykonawca zapewnia gotowość do realizacji zamówienia w dniu zawarcia umowy.
- ✓ Za dzień roboczy uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

WARUNKI I SPOSÓB REALIZACJI SKŁADU DLA KSIĄŻEK NAUKOWYCH:

Zgodnie z umową, w szczególności:

- ✓ Wykonawca przygotowuje 3 projekty layoutu. Zamawiający dokona wyboru projektu z możliwością wnoszenia zmian. Po zaakceptowaniu layoutu przez Zamawiającego Wykonawca przystępuje do wykonania Składu.
- ✓ Zamawiający precyzuje proces Składu:
 1. Wykonawca otrzymuje drogą elektroniczną plik word z tekstem do składu.
 2. Po wykonaniu składu wysyła drogą elektroniczną plik PDF do Zamawiającego
 3. Zamawiający przekazuje wydruk z pliku PDF do korekty
 4. Po wykonaniu korekty Zamawiający przesyła Wykonawcy wydruk z korektą do naniesienia.
 5. Po naniesieniu korekty Wykonawca przesyła plik PDF do Zamawiającego, który po zaakceptowaniu i przekazaniu informacji zwrotnej Wykonawcy zwalnia publikację do druku.

Gdy zatem mowa jest w SWZ/SOPZ/umowie o „wydrukach papierowych czy maszynopisie czy rękopisie” chodzi wyłącznie o II korektę, która może zdarzać się w tej formie.
- ✓ Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzić wszystkie uwagi do przedmiotu umowy zgłoszone przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wprowadzenia w uzgodnionym terminie poprawek i zmian w ramach tzw. korekty wydawniczej, a w przypadku ich niewykonania w uzgodnionym terminie Zamawiający w terminie do 30 dni od upływu terminu na wykonanie korekt może odstąpić od umowy z prawem do kary umownej.
- ✓ Zaakceptowanie składu wraz z naniesionymi korektami wydawniczymi przez Zamawiającego jest jednocześnie zwolnieniem publikacji do druku i po jej dokonaniu Zamawiający nie ma prawa wносить dalszych zmian do przedmiotu danego Składu.
- ✓ Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć prawidłowo wykonany, bez wad, przedmiot zamówienia/ umowy w postaci pliku drukarskiego w formacie PDF lub PDF Press Quality na potrzeby CTP, a także w plikach źródłowych.
- ✓ Wykonawcy nie przysługują żadne prawa autorskie do przedmiotu zamówienia.
- ✓ Otrzymane materiały od Zamawiającego Wykonawca może wykorzystać tylko jednorazowo i tylko w celu zrealizowania niniejszej umowy.
- ✓ Wynagrodzenie wykonawcy będzie obliczane na podstawie ilości prawidłowo wykonanych objętych danym Zamówieniem Jednostkowym, odrębnie dla każdego tytułu i właściwych cen jednostkowych składu podanych w Formularzu asortymentowo - cenowym, płatne po wykonaniu przedmiotu zamówienia (składu danego tytułu książki naukowego/ Zamówienia Jednostkowego), dostarczeniu złożonej treści (plików) i po protokolarnym przyjęciu przez Zamawiającego tego przedmiotu, w terminie określonym w umowie, po złożeniu w siedzibie Zamawiającego (lub poprzez e-mail lub PEF, zgodnie z umową) prawidłowo wystawionej częściowej faktury VAT/ rachunku, na konto bankowe tam wskazane. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do podania cen jednostkowych dla składu średniotrudnego i trudnego w ofercie - w Formularzu asortymentowo - cenowym, które to stawki będą przyjmowane do wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji zamówionych poszczególnych Składów (Zamówienia Jednostkowe).
- ✓ Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu zamówienia. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji zamówienia.
- ✓ Jeżeli w toku wykonywania zamówienia Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakakolwiek część zamówienia nie zostanie wykonana w zakresie lub w terminach określonych w umowie, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o wyżej wspomnianym niebezpieczeństwie wskazując przyczyny i prawdopodobny czas opóźnienia.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO:

Zgodnie z umową, w szczególności w przypadku wersji elektronicznej materiałów do Składu – Zamawiający dostarczy Wykonawcy pliki otwarte (MS Word).