

„Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Robota Budowlana < 5.538.000,00 euro

1.	Nazwa postępowania: Naprawa pokrycia kopuły Zbiornika Stacji pomp w Korzyścienku.	
	Numer postępowania:	2/DM/2024
2.	specyfikację warunków zamówienia sporządził:	
	Imię i nazwisko: Janusz Kubek	Dnia – 21.05.2024 r.
	Podpis:	
3.	specyfikację warunków zamówienia zatwierdził:	
	Imię i nazwisko: Sławomir Długosz – Kierownik Działu DM	Dnia 22.05.2024 r.
	Podpis:	
4.	specyfikację warunków zamówienia zatwierdził:	
	Imię i nazwisko: Iwona Kazimierowska – Główny Księgowy	Dnia – ...05.2024 r.
	Podpis:	
	specyfikację warunków zamówienia zatwierdził:	
	Imię i nazwisko: Jerzy Mieczkowski – Radca Prawny	Dnia - ⁷³ ...05.2024 r.
	Podpis:	
5.	specyfikację warunków zamówienia zatwierdził:	
	Imię i nazwisko: Rafał Piątkowski – Prezes Zarządu	Dnia – ...05.2024 r.
	Podpis:	

PREZES ZARZĄDU
MWWK Sp. z o.o. w Kołobrzegu

mgr inż. Rafał Piątkowski

Rozdział 1: ZAMAWIAJĄCY:

1. Nazwa i adres: „Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg, województwo zachodniopomorskie, KRS nr: 0000169262. REGON 330263149, NIP 671-00-12-257.
2. Adres strony internetowej Zamawiającego.: www.bip.mwik.kolobrzeg.pl
3. Postępowanie o udzielenie powyższego zamówienia prowadzone jest za pośrednictwem Platformy Zakupowej OpenNexus, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>.

Rozdział 2: TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie powyższego zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych Regulaminem udzielania zamówień przez MWiK Sp. z o. o. w Kołobrzegu - Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 7/2024 Zarządu Spółki MWiK Sp. z o.o. w Kołobrzegu z dnia 19.01.2024 r.

Rozdział 3: NAZWA, PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Naprawa pokrycia kopuły Zbiornika Stacji pomp w Korzyścienku.

Postępowanie nr 2/DM/ 2024

Rozdział 4: INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa drogą elektroniczną za pośrednictwem **Platformy Zakupowej OpenNexus, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>**
2. Wymagania techniczne, jakim musi odpowiadać sprzęt komputerowych Wykonawcy, aby móc korzystać z Platformy:
 - 1) Rejestracja i udział w postępowaniach na Platformie zakupowej jest bezpłatny.
 - 2) Wsparcie techniczne dla Wykonawców: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Oświadczenia lub dokumenty przekazywane za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej przesyła się w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie §2 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452). Równocześnie Zamawiający rekomenduje format danych przesyłanych plików: .pdf.
4. Wykonawca może złożyć wniosek o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>
5. Zaleca się, aby Wykonawcy na bieżąco obserwowali stronę internetową prowadzonego postępowania.

Rozdział 5: OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Rozdział 6: INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ.- Podpisany podpisem elektronicznym
2. Podpisany opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2 do SWZ.
3. Podpisane oświadczenie o akceptacji projektu umowy – załącznik nr 3 do SWZ.
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SWZ.
5. Wykaz personelu Wykonawcy – załącznik nr 5 do SWZ.
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające prawo Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym i stwierdzające, że zakres jego działalności odpowiada profilowi zamówienia, a także wskazujące osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Opłacona Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Wykonawca przedstawi polisę odpowiedzialności cywilnej za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zadania, powstałe w związku z realizacją zadania określonego w umowie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż wartość złożonej oferty Wykonawcy na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
8. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

Rozdział 7: WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
2. Wszelka korespondencja związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego kierowana będzie do pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział 8: OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:

1. Cena winna uwzględniać wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia, w tym dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
3. Wykonawcy powinni zastosować stawkę podatku VAT od towarów i usług zgodną z ustawą o podatku VAT i podatku akcyzowym.

Rozdział 9: OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

Oferty spełniające wymagania formalne określone w niniejszej instrukcji złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane według poniższych kryteriów i wag:

Cena oferty – 100%

W tym kryterium oferta może uzyskać max. 100 punktów

1 % odpowiada punktacji końcowej 1 pkt.

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

$C = C_n : C_b \times 100$ pkt; gdzie:

C_n – cena najniższa,

C_b – cena badana

Rozdział 10: TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej OpenNexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 06.06.2024 roku do godziny 10:00**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

Rozdział 11: TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.06.2024 roku o godzinie 10:10**
2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział 12: WADIUM nie jest wymagane**Rozdział 13: UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie, bez podania przyczyn, na każdym etapie postępowania.
2. Gdy postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
3. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza na stronie postępowania.

Rozdział 14: ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY ZWIĄZANE Z UMOWĄ:

1. Zostały określone w projekcie umowy i szczegółowym opisie zamówienia.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia informacji o wyborze oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu określonego w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

Rozdział 15: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

1. Odwołanie przysługuje Wykonawcom, wyłącznie od niezgodnej z przepisami czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Regulaminu.

2. Odwołanie wnosi się do Kierownika Zamawiającego w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia doręczenia informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia
3. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy przez Zamawiającego. Odwołanie wnosi się wyłącznie w formie pisemnej podając uzasadnienie jego wniesienia, do Prezesa Zarządu „Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w Kołobrzegu.
4. Odwołanie powinno wskazywać zaskarżoną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami regulaminu, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać faktyczne i prawne uzasadnienie odwołania.
5. Odwołanie rozstrzyga się w terminie 5 dni od daty wniesienia do Zamawiającego.
6. Rozpatrując odwołanie Prezes Zarządu może je uwzględnić lub odrzucić.
7. Od decyzji Prezesa Zarządu rozstrzygającej odwołanie nie przysługują dalsze środki odwoławcze.

Rozdział 16: OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA:

Informacje o rozstrzygnięciu postępowania zostaną zamieszczone za pośrednictwem Platformy Zakupowej OpenNexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>

Rozdział 17: KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: „Miejskie Wodociągi Kanalizacja” Spółka z o. o., ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg, tel.: 94 306 74 56 adres e-mail: sekretariat@mwik.kolobrzeg.pl,
2. Wszelkie informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych można uzyskać kontaktując się z Inspektorem ochrony danych w siedzibie Zamawiającego: „Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg,
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej;
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami powszechnie obowiązującego prawa; obowiązek podania danych osobowych jest dobrowolny, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości oceny złożonej oferty oraz zawarcia i wykonania umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Umowa nr 2/DM/2024

W dniu.....**05. 2024 r.** w Kołobrzegu pomiędzy
„Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Spółka z o.o. ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg.
(NIP: 671-00-12-257; REGON 330263149; Nr KRS: 0000169262) z siedzibą w Kołobrzegu,
które reprezentuje

Rafał Piątkowski - Prezes Zarządu
zwanymi w tekście umowy Zamawiającym,
a:

.....
.....

zwanymi w tekście umowy Wykonawcą,
reprezentowany przez:

.....

e-mail:.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w drodze przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z regulaminem udzielania zamówień przez MWiK Spółka z o.o. w Kołobrzegu (Uchwała 7/2024 Zarządu Spółki MwiK z 19.01.2024 r.) została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY**§ 1**

Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie, którego przedmiotem jest Naprawa pokrycia kopuły Zbiornika Stacji pomp w Korzyścienku, określona w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.

TERMIN REALIZACJI**§ 2**

Strony niniejszej umowy ustaliły następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się do dnia:2024 r.
3. Za podstawę wykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 2, uznaje się podpisanie protokołu odbioru końcowego.

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY**§ 3**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i SWZ oraz nie wnosi do nich uwag i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecać Wykonawcy na piśmie wykonanie rozwiązań zamiennych,
3. Skutki poleceń o których mowa w ust. 2, wydanych przez Zamawiającego, mogą stanowić podstawę do zmiany - na wniosek Wykonawcy - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 ust. 3 niniejszego dokumentu.

§ 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) protokółarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy zgodnie z zapisami umowy
 - 2) dokonanie wszelkich uzgodnień leżących po stronie Zamawiającego związanych z realizacją przedmiotu umowy,
 - 3) przystąpienie do odbioru końcowego przedmiotu umowy w terminie do 14 dni od zgłoszenia do odbioru,
 - 4) dokonanie odbioru końcowego zgodnie z § 11 umowy.
 - 5) zapewnienie nadzoru.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) ustanowienie kierownika robót, który ponosi odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy,

- 2) protokolarne przejęcie od Zamawiającego terenu robót,
- 3) poinformowanie, przed przystąpieniem do robót o terminie ich rozpoczęcia,
- 4) zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 5) przeprowadzenie prób i sprawdzeń oraz rozruchu technologicznego przewidzianych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych, na własny koszt,
- 6) prowadzenie robót zgodnie z przepisami bhp oraz p.poż.,
- 7) niezwłoczne informowanie Zamawiającego na piśmie o występowaniu na budowie sytuacji hamującej postęp robót i innych zagrożeniach
- 8) utrzymanie ładu i porządku w miejscach prowadzonych prac,
- 9) zapewnienie wywozu i utylizacji odpadów i gruzu we własnym zakresie i na własny koszt,
- 10) uzgodnienie z Zamawiającym kolejności wykonywania robót objętych umową, chyba że określona kolejność robót jest konieczna ze względu na technologię realizacji,
- 11) po zakończeniu robót uporządkować teren i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na jego odbiór,
- 12) uczestniczenie we wszystkich spotkaniach dotyczących spraw budowy, wyznaczonych przez Zamawiającego,
- 13) doprowadzenie do stanu poprzedniego w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji.
- 14) udział w przeglądach między-gwarancyjnych w okresie obowiązywania gwarancji.

UBEZPIECZENIE

§ 5

Wykonawca przedstawi również opłaconą polisę OC nr ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zadania, powstałe w związku z realizacją zadania określonego w umowie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż wartość złożonej oferty Wykonawcy na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

REALIZACJA

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zastosowaniu materiałów własnych. Materiały, o których mowa powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 - ustawy z 07.07.1994r Prawo Budowlane (Dz.U. z 2010r. nr 243 poz. 1623 z późn. zm.) oraz powinny odpowiadać co do jakości wymogom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. O wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r. Nr 92 poz. 881). Wszystkie użyte materiały powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać normom i zaleceniom branżowym oraz posiadać znak CE.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych wyrobów budowlanych dokument (określony w art. 10 Prawa budowlanego) potwierdzający dopuszczenie wyrobu do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego, jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
4. Zamawiający może zażądać wykonania badań w celu sprawdzenia, jakości wykonanych robót lub materiałów i urządzeń wbudowanych /dostarczonych/ zlecając je specjalistycznej jednostce lub cedując obowiązek ich przeprowadzenia na Wykonawcę.
5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzonych badań okaże się, że zastosowane materiały, urządzenia bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową to koszty badań obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umowa, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
6. Wszystkie materiały nie nadające się do ponownego wbudowania lub wykorzystania i wymagające wywozu a pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, np. robót rozbiórkowych, ziemnych będą stanowiły własność Wykonawcy.

ZATRUDNIENIE I ZAPŁATA PODWYKONAWCY**§ 7**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy robót:

- 1) Siłami własnymi **TAK/NIE** (*niepotrzebne skreślić*)
- 2) Siłami podwykonawców ~~**TAK/NIE**~~ (*niepotrzebne skreślić*)

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**§ 8**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia roszczeń wykonania umowy.

WYNAGRODZENIE UMOWNE**§ 9**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy określonego w ust. 3, będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu.
2. Wynagrodzenie określone w ust.3, obejmuje wszelkie roboty, których rozmiaru i kosztów nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, konieczne do wykonania w celu umożliwienia użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy wynosi**,00 zł netto** + podatek **VAT tj.**,00 zł brutto**** (słownie zł: zł.) płatne na podstawie wystawionej faktury.
4. Za roboty nie wykonane, a wyszczególnione w szczegółowym opisie zamówienia wynagrodzenie nie przysługuje.
5. Za ustalenie ilości robót oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie wykonawca. Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do wykonania prawidłowej wyceny zamówienia.

KARY UMOWNE**§ 10**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za nieterminowe zakończenie przedmiotu umowy i roszczeń umowy w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 9 ust. 3 umowy, za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia, licząc od dnia określonego w § 2 ust. 2 umowy,
 - b) za przekroczenie terminu w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 9 ust. 3 umowy, liczonego od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - c) za odstąpienie od umowy i roszczeń umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w kwocie **10%** wynagrodzenia ustalonego w § 9 ust. 3 umowy.
 - d) za nie zachowanie terminu określonego w § 8 ust. 1 umowy w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 9 ust. 3 umowy za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy i roszczeń umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 9 ust. 3 umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych, z faktur wystawianych przez Wykonawcę oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Łączna wartość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć **50%** wynagrodzenia umownego brutto.

ODBIORY I PRZEDSTAWICIELE**§ 11**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony w § 1 umowy.
2. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
3. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót składających się na przedmiot umowy.

4. Warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego jest spełnienie wymogu przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentów:
 - 1) wymagane oświadczenia
 - 2) dokumenty (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, autoryzacje itp.) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.).
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
6. Strony postanawiają, że
 - 1) z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad;
 - 2) na uzasadniony pisemny wniosek Wykonawcy, złożony przed upływem terminu na usunięcie wad, Zamawiający może przedłużyć ten termin;
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego pisemnie o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.
9. Przedstawicielem Zamawiającego jest pan Sławomir Długosz, s.dlugosz@mwik.kolobrzeg.pl
10. Po stronie Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację będzie
e-mail:.....
11. Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysyłana faksem lub pocztą elektroniczną musi być dodatkowo każdorazowo, bezzwłocznie potwierdzona przesyłką pisemną wysłaną pocztą lub doręczoną osobiście na adres Zamawiającego. O wszelkich zmianach adresu strony obowiązane są natychmiast wzajemnie się informować listem poleconym. W przypadku niedopełnienia powyższego obowiązku pismo wysłane na dotychczasowy adres uważane będzie za skuteczne złożenie oświadczenia woli.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 12

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami zawartymi w Umowie. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie materiały i urządzenia dostarczone przez niego będą nowe, pełnej wartości handlowej i nadające się do użycia w celu im przeznaczonym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy zgodnie z ofertą na **okres 36 m-cy**
3. Bieg terminu okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dacie dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę protokołu odbioru przedmiotu umowy.
4. Na podstawie art. 558 § 1 k.c. (Dz. U. z 1964r. nr 16, poz. 93 z późn. zm.) rozszerza się odpowiedzialność z tytułu rękojmi na okres gwarancji.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wszelkich usterek i wad w terminie 14 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu. Powiadomienie o stwierdzeniu usterki (wady) może być przekazane faksem. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia przyjęcia powiadomienia o zgłoszeniu w czasie nie dłuższym niż 12 godz. od momentu jego przekazania.
6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia stwierdzonych usterek, wad Zamawiający ma prawo usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi a kosztami obciążyć Wykonawcę bez utraty praw gwarancji i rękojmi.
7. Wykonawca oświadcza, że jest jedynym zobowiązanym do wykonywania zobowiązań z tytułu gwarancji jakości i rękojmi.

INNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 13

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zmiana umowy może nastąpić:
 - 1) w zakresie przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn z powodu których będzie zagrożone dotrzymania terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
 - a) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej umową, normami i innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność (np. wysokie lub niskie temperatury, silne wiatry, długotrwałe i obfite opady deszczu i śniegu),
 - b) gdy warunki geologiczne, terenowe i wodne nie ujawnione w dokumentacji technicznej a utrudniające wykonanie umowy,
 - c) wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne),
 - d) z powodów, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, a w szczególności będące następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności dokonania zmian dokumentacji projektowej, w zakresie, w jakim w/w okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - e) gdy wystąpi opóźnienie w wyniku decyzji administracyjnych, zezwoleń, uzgodnień, itp. do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeśli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym w/w decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - f) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
 - g) jeśli wystąpi brak możliwości wykonania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 2) w zakresie wykonania robót zamiennych, zgodnie z procedurami i wymogami zawartymi w przepisie art. 36a ustawy Prawo budowlane,
 - 3) w zakresie zmiany wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy- nie przewiduje się zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
3. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany i jej charakter,
 - 2) uzasadnienie zmiany, wraz z jej udokumentowaniem,
 - 3) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian do umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą m.in. inspektor nadzoru oraz kierownik budowy.
5. Niezależnie od powyższego, Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych.

§ 14

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

- 3) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych oraz nie podejmuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- 4) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.
- 5) gdy Wykonawca nie realizuje obowiązków w zakresie gwarancji i rękojmi, określonych w § 12 umowy.
- 6) odstąpienie od umowy nie skutkuje nieważnością postanowień umowy w zakresie odpowiedzialności Stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, opisanych w § 10 umowy.
2. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego, Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
3. Strony mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni daty od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Odstąpienie od umowy wywołuje skutki ex nunc- czyli od chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) jeżeli Wykonawca nie przedstawi protokołu, o którym mowa w pkt. 1 w wyznaczonym terminie, protokół inwentaryzacji robót w toku zostanie sporządzony przez Zamawiającego bez udziału Wykonawcy - Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami przeprowadzenia inwentaryzacji.
 - 3) protokół sporządzony zgodnie z pkt. 2) stanowić będzie podstawę do wzajemnych rozliczeń,
 - 4) Wykonawca w ciągu 7 dni zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony która odpowiada za przyczyny odstąpienia od umowy,
 - 5) Wykonawca w ciągu 7 dni sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 6) Wykonawca w ciągu 7 dni zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 7) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione oraz wszelkie należące do niego materiały i urządzenia,
 - 8) Wykonawca w ciągu 10 dni od daty odstąpienia przekaze Zamawiającemu uporządkowany teren budowy,
 - 9) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada tj. w przypadkach opisanych w ust. 2, Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i za roboty zabezpieczające,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w pkt. 3 niniejszego paragrafu umowy,
 - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - d) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15

1. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 16

Zmiana postanowień zawartej umowy lub któregośkolwiek z załączników, stanowiących integralną część niniejszej umowy - może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 17

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej umowy są „Miejskie Wodociągi Kanalizacja” Sp. z o.o., ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg, adres e-mail: sekretariat@mwik.kolobrzeg.pl,
2. Wszelkie informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych można uzyskać kontaktując się z Inspektorem ochrony danych na adres, siedziby Zamawiającego: „Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg,
3. Administrator Danych umożliwi spełnienie praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (zwanego RODO)- tj. prawo dostępu, sprostowania, zapomnienia oraz usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania , prawo do ich przenoszenia , niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Wnioski w tych sprawach prosimy kierować do siedziby administratora danych.

§ 18

Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz Wykonawca.

Załącznik do umowy:

1. Szczegółowy Opis Zamówienia

WYKONAWCA:**ZAMAWIAJĄCY:**

OFERTA – FORMULARZ OFERTY

Przedmiot postępowania:
Naprawa pokrycia kopuły Zbiornika Stacji pomp w Korzyścienku.
Postępowanie nr 2/DM/ 2024

Zamawiający: „Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Sp. z o.o. ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg

Platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami SWZ oraz ewentualnymi zmianami do SWZ,:

Razem.....zł. netto+%.....podatku VAT=.....zł. brutto

(słownie:)

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:
 Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Nr KRS *.....
 CEiDG */NIP:

Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, że wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i nazwisko	
Funkcja	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

Ponadto oświadczamy, że:

1. Potwierdzamy możliwość wykonania robót przewidywanych w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (oraz jej zmianami) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu i nie podlegamy wykluczeniu na podstawie przesłanek zawartych w SWZ do przedmiotowego zamówienia.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. Akceptujemy wzór umowy - w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w niej przedstawionych.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Regulaminem korzystania z Platformy zakupowej (link <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) i wszelkimi instrukcjami, które znajdują się na Platformie i akceptujemy wszystkie postanowienia zawarte w Regulaminie Platformy zakupowej.
7. ~~Wadium zostało wniesione w dniu w formie.....~~
~~Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek:~~
.....
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu .

Kwalifikowany podpis elektroniczny:

SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA

Naprawa pokrycia kopuły Zbiornika Stacji pomp w Korzyścienku. Postępowanie nr 2/DM/ 2024

Przedmiotem zamówienia jest :

Remont dachu krytego papą na budynku Zbiornika Wody w Korzyścienku ul. Wspólna 11

Obiekt jest budynkiem przeznaczonym do celów technologicznych magazynowania wody pitnej konstrukcji żelbetowej.

Warstwy stanowiące pokrycie dachu żelbetowego :

1. Papa nawierzchniowa termozgrzewalna
2. Papa podkładowa samoprzylepna
3. Wełna mineralna Polmin BT-ZH 10 cm
4. Lepik na gorąco
5. Środek gruntujący
6. Strop żelbetowy 10 cm

Po długim okresie użytkowania pokrycie znajduje się w niezadawalającym stanie technicznym. Stwierdzono:

1. Nieszczelności pokrycia papowego przy elementach przechodzących przez dach;
2. Odspojenia i liczne dziury papy
3. Rozszczelnienia papy powodujące dostawanie się wody pod papę, oraz pofalowanie powierzchni papy;
4. Degradacja papy – liczne spękania papy i miejsca bez posypki;

W związku z powyższym należy wykonać remont pokrycia dachowego w zakresie:

1. Naprawa pokryć dachowych papą termozgrzewalną - jednokrotne pokrycie papą wierzchniego krycia
2. Likwidacja zastoin wody obróbkami z papy podkładowej;
3. Uszczelnienie przebieg dachowych

Dopuszczalne jest pokrycie dachu nowymi technologiami (np. folią zgrzewalną dachową, membraną)

Dokumentacja projektowa zawierająca:

1. scan rzutu dachu budynku;
2. scan przekroju budynku;

Uwagi.

1. Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej placu budowy i jego okolic oraz zebrać, na swój koszt i odpowiedzialność, własnym staraniem, wszelkie informacje mogące okazać się niezbędne do przygotowania oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu min. 3 letniej gwarancji liczonej od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy wynosi 2 miesiące od dnia podpisania umowy.

Wykonawca:

Nazwa.....

Adres:

.....

.....

Zamawiający – „Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Sp. z o.o.

ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg

Platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>

O Ś W I A D C Z E N I E
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nawiązując do postępowania na realizację zamówienia:

Naprawa pokrycia kopuły Zbiornika Stacji pomp w Korzyścienku.

Postępowanie nr 2/DM/ 2024

Zgodnie z wymogami określonymi w SWZ, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że na dzień składania ofert, mogę ubiegać się o udzielenie zamówienia nie podlegam wykluczeniu.
2. Oświadczam, że na dzień składania ofert, spełniam Warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

.....
podpis osoby uprawnionej/upoważnionej
do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

