***Załącznik nr 1 do SWZ***

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma)*

…………………………………………………………………………………

*(siedziba - adres)*

…………………………………………………………………………………

*(telefon, fax, e-mail)*

…………………………………………………………………………………

*(w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710), na wykonanie zadania pn. ***Zakup wyposażenia i pomocy dydaktycznych do punktu przedszkolnego w Starkowie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego pn. „Wyrównamy szanse”,*** znak sprawy:**PNOŚ.271.30.2022.2**

oferuję/emy realizację zamówienia zgodnie z zapisami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia*:*

• Część I – Pomoce dydaktyczne multimedialne

1)Kryterium cena:

cena netto: ............ zł

podatek VAT............

cena brutto.............. zł (słownie: ...............................................................................................................)

2)Kryterium termin realizacji:

Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie do ………. dni od dnia zawarcia umowy

Maksymalny, dopuszczalny termin realizacji zamówienia wynosi 20 dni kalendarzowych, licząc od daty podpisania umowy.

• Część II – Pomoce dydaktyczne i zabawki

1) Kryterium cena:

cena netto: ............ zł

podatek VAT............

cena brutto.............. zł (słownie: ...............................................................................................................)

2)Kryterium termin realizacji:

Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie do ………. dni od dnia zawarcia umowy

Maksymalny, dopuszczalny termin realizacji zamówienia wynosi 20 dni kalendarzowych, licząc od daty podpisania umowy.

• Część III – Meble

1. Kryterium cena:

cena netto: ............ zł

podatek VAT............

cena brutto.............. zł (słownie: ...............................................................................................................)

**2) Kryterium termin realizacji:**

**Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie do ………. dni od dnia zawarcia umowy**

Maksymalny, dopuszczalny termin realizacji zamówienia wynosi 20 dni kalendarzowych, licząc od daty podpisania umowy.

Zasady przyznawania punktów za kryterium termin realizacji zawarto w SWZ.

1. Oświadczamy, że:
	1. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego,
	2. zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
	3. uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
	4. akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
	5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ,
	6. zamówienie wykonamy **w terminie wskazanym w ofercie,** z najwyższą starannością, zgodnie z przyjętą w ofercie technologią, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami oraz przepisami prawa,
	7. zamówienie wykonamy samodzielnie/przy pomocy podwykonawców[[1]](#footnote-1) którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującego zakresu zamówienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres prac powierzonych Podwykonawcy** | **Wartość brutto (PLN)** | **Nazwa i adres podwykonawcy** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Razem** |  |  |

* 1. tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr: …………………………………………………………………………….…………..
	2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
	3. Zamówienie zrealizujemy *(należy zaznaczyć właściwy kwadrat):*

 sami

w konsorcjum z:

1. ……………………………………………………………………………………………………………………

Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (*Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę jako konsorcjum*):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Informujemy, że wybór naszej oferty będzie/nie będzie (niepotrzebne skreślić) prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z powyższym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego** | **Wartość towaru/usługi bez kwoty podatku VAT**  |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

1. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Nazwa banku i numer konta, na które będą regulowane należności w przypadku podpisania umowy …....…………………………………………………………………………………………………….

Oświadczamy, że numer rachunku bankowego, który zostanie wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy zawartej w wyniku powyższego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.)

 **TAK NIE**

1. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
* ……………………………………………………………………………………….,
* ……………………………………………………………………………………….,
* ……………………………………………………………………………………….,
* ……………………………………………………………………………………….,
1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. **Wykonawca oświadcza iż jest\*** (*należy zaznaczyć właściwy kwadrat)***:**
2. [ ]  Mikro przedsiębiorstwem
3. [ ]  Małym przedsiębiorstwem
4. [ ]  Średnim przedsiębiorstwem
5. [ ]  osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
6. [ ]  jednoosobowa działalność gospodarcza
7. [ ]  inny rodzaj

\* zaznaczyć właściwe - Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych średnich i dużych przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

W przypadku konsorcjum wymaganą informację należy podać w odniesieniu do lidera konsorcjum.

Mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników a jego roczny obrót nie przekracza (lub/i jego całkowity bilans roczny) 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

* Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** **lub** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.**

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . ……….. r. ...............................................

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

**UWAGA: DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM, PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

1. : niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)