**Załącznik nr 2**

**FORMULARZ CENOWY**

**Wykaz papieru do drukarek i kopiarek** (ilość i wartość na 12 miesięcy)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Artykuł** | **Nazwa artykułu** | **J.m.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Vat%** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
| 1 | Papier ksero A-3 biały - papier do kopiowania jednostronnego i dwustronnego na kserokopiarkach wysokonakładowych oraz niskonakładowych (podręcznych), drukarkach laserowych, urządzeniach wielofunkcyjnych oraz faksach, - spełnia wymagania określone przez normę ISO9706 dla papierów trwałych (archiwizowanie), - wymiary 297 mm x 420 mm - gramatura 80g/m, - wilgotność: 3,8÷5,0% (zgodnie z PN-ISO 287:1994), - grubość: 108±3µm (PN-EN ISO 534:2005), - białość (CIE): 166±2 (PN-ISO 11475:2002, średnia z obu stron), - nieprzezroczystość: ≥91% (ISO 2471:1998), - zaklejenie: £30g/m² (PN-EN 20535:1996, średnia z obu stron), - przepuszczalność powietrza :£1.250 cm³/min (PN-P-20176-3:1994), - gładkość (szorstkość wg Bendtsen): 160±50cm³/min (PN--93/P-50166.02), - bezpyłowy, - ryza 500 arkuszy |  | ryza | 10 |  |  |  |  |
| 2 | Papier ksero A-4 biały - papier do kopiowania jednostronnego i dwustronnego na kserokopiarkach wysokonakładowych oraz niskonakładowych (podręcznych), drukarkach laserowych, urządzeniach wielofunkcyjnych oraz faksach, - spełnia wymagania określone przez normę ISO9706 dla papierów trwałych (archiwizowanie), - wymiary 210 mm x 297 mm- gramatura 80g/m, - wilgotność: 3,8÷5,0% (zgodnie z PN-ISO 287:1994), - grubość: 108±3µm (PN-EN ISO 534:2005), - białość (CIE): 166±2 (PN-ISO 11475:2002, średnia z obu stron), - nieprzezroczystość : ≥91% (ISO 2471:1998), - zaklejenie: £30g/m² (PN-EN 20535:1996, średnia z obu stron), - przepuszczalność powietrza :£1.250 cm³/min (PN-P-20176-3:1994), - gładkość (szorstkość wg Bendtsen): 160±50cm³/min (PN--93/P-50166.02), - bezpyłowy, - ryza 500 arkuszy |  | ryza | 1600 |  |  |  |  |
| 3 | Papier ksero A-5 biały - papier do kopiowania jednostronnego i dwustronnego na kserokopiarkach wysokonakładowych oraz niskonakładowych (podręcznych), drukarkach laserowych, urządzeniach wielofunkcyjnych oraz faksach, - spełnia wymagania określone przez normę ISO9706 dla papierów trwałych (archiwizowanie), - wymiary 148 mm x 210 mm - gramatura 80g/m, - wilgotność: 3,8÷5,0% (zgodnie z PN-ISO 287:1994), - grubość: 108±3µm (PN-EN ISO 534:2005), - białość (CIE): 166±2 (PN-ISO 11475:2002, średnia z obu stron), - nieprzezroczystość : ≥91% (ISO 2471:1998), - zaklejenie: £30g/m² (PN-EN 20535:1996, średnia z obu stron), - przepuszczalność powietrza :£1.250 cm³/min (PN-P-20176-3:1994), - gładkość (szorstkość wg Bendtsen): 160±50cm³/min (PN--93/P-50166.02), - bezpyłowy, - ryza 500 arkuszy |  | ryza | 3000 |  |  |  |  |
| 4 | Papier do druku recept biały - papier do kopiowania jednostronnego na kserokopiarkach wysokonakładowych oraz niskonakładowych (podręcznych), drukarkach laserowych, urządzeniach wielofunkcyjnych, - spełnia wymagania określone przez normę ISO9706 dla papierów trwałych (archiwizowanie), - wymiary 210 mm x 99 mm - gramatura 80g/m, - wilgotność: 3,8÷5,0% (zgodnie z PN-ISO 287:1994), - grubość: 108±3µm (PN-EN ISO 534:2005), - białość (CIE): 166±2 (PN-ISO 11475:2002, średnia z obu stron), - nieprzezroczystość : ≥91% (ISO 2471:1998), - zaklejenie: £30g/m² (PN-EN 20535:1996, średnia z obu stron), - przepuszczalność powietrza :£1.250 cm³/min (PN-P-20176-3:1994), - gładkość (szorstkość wg Bendtsen): 160±50cm³/min (PN--93/P-50166.02), - bezpyłowy, - ryza 500 arkuszy (ryza A4 – 3 x 500 szt.) |  | ryza | 600 |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razem wartość:** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| netto ………………. zł (słownie:……………………………………………………………..zł) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| brutto:………………. zł. (słownie:…………………………………………………………….zł) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| w tym podatek VAT w kwocie:………………. zł. (słownie:………………………………………………………………….zł) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ………………………………………………………Miejscowość i data |  |  |  | …………………………………………….. Podpis i pieczątka osoby uprawnionej |