**Załącznik nr 5 do SWZ**

**UMOWA NR ……………………**

zawarta w Gdańsku dnia **………………….** roku pomiędzy:

Skarb Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku z siedzibą: 80-819 Gdańsk   
ul. Okopowa 15, NIP 583-001-00-88, REGON: 191236094

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwany dalej **„Zamawiającym”**,

a

………………………………………………………………………………………………….

reprezentowana przez

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

zwanym w treści umowy **„Wykonawcą”.**

Umowa zawarta została zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
**……………………………..**, w oparciu o art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych , zwaną dalej „PZP”, ( Dz. U. 2024, poz.1320)

**§1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jestdostawa 3 szt. fabrycznie nowych pojazdów nieoznakowanych wyprodukowanych w 2024 rokumarki **…………**, oznaczenie handlowe **…………………………………..** (z*godnie z ofertą Wykonawcy),* spełniających wymagania techniczne  i formalne opisu przedmiotu zamówienia. (załącznik nr 1 do umowy)
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy lub załącznikach mowa jest o „pojazdach”, „samochodach” lub „przedmiocie umowy” bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć pojazdy określone w ust. 1.
3. Pojazdy winny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej, Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie pojazdów specjalnych i używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Służby Więziennej i straży pożarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 594).
4. Pojazdy winny być budowany z wykorzystaniem pojazdów bazowych posiadających homologację wystawioną zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2022, poz.988) lub Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/858 z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie homologacji i nadzoru rynku pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, komponentów i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów, zmieniające rozporządzenie (WE) nr 715/2007 i (WE) 595/2009 oraz uchylające dyrektywę 2007/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 151, str. 1 z późn zm.).
5. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie wskazując dane podwykonawcy oraz zakres czynności jaki ma być wykonywany przez podwykonawcę.
6. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia osobom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jego należyte wykonanie.
7. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, w tym wszelkie jego elementy posiadają właściwości zgodnie z treścią zobowiązania wynikającego z umowy oraz zapewnia, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

**§2**

1. Cena brutto samochodu, o którym mowa w § 1 ust. 1 wynosi **…………………** PLN brutto

(słownie; ………………………………………………………………….PLN ).

2. Łączna wartość umowy za dostawę 2 szt. samochodów, o których mowa w § 1 ust. 1 wynosi …………… zł. brutto (słownie …………………………………………………)

3. Cena samochodu określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane

z realizacją przedmiotu umowy wynikające z niniejszej umowy, a w szczególności: podatek

VAT oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru

podlega obciążeniu tymi podatkami; inne opłaty i podatki; koszty okresowych

przeglądów , o których mowa w § 7 ust. 11.

**§3**

1. Wymagalny termin realizacji zamówienia – **do dnia 27.12.2024 r.**

2. Za dostarczony w terminie uznaje się samochód, którego odbiór został potwierdzony końcowym protokołem odbioru bez uwag w terminie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do umowy.

**§4**

1. Wykonawca dostarczy pojazdy wykonane zgodnie z:
2. opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do umowy;
3. zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami   
   i standardami, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
4. Zamawiający zastrzega, że dostawa musi odbyć się w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 - 13.00 do KWP w Gdańsku, Wydział Transportu, ul. 3-go Maja 7, 80-802 Gdańsk.
5. Pojazdy dostarczane po dniu 31 października 2024 r. winny mieć zamontowane opony śniegowe (zimowe).

**§5**

* + - 1. O terminie odbioru pojazdów Wykonawca powiadomi Zamawiającego tj. KWP w Gdańsku, Wydział Transportu, ul. 3-go Maja 7, 80-802 Gdańsk, pocztą elektroniczną na adres e-mail: marek.zylis@gd.policja.gov.pl nie później niż 2 dni robocze przed tym terminem.

1. Przygotowane do odbioru pojazdy winny posiadać kompletną dokumentację, o której mowa w §6.
2. Odbioru samochodów dokonają upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 - 15.00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę podczas odbioru pojazdów winny posiadać pisemne upoważnienie do występowania w jego imieniu.
4. Przygotowane do odbioru pojazdy będą miały wykonane na koszt Wykonawcy przegląd zerowy, co będzie odnotowane w dokumentacji pojazdu (np. książce gwarancyjnej).
5. Przeprowadzony odbiór, bez względu na jego wynik, potwierdzony zostanie protokołem odbioru ilościowo-jakościowego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół odbioru sporządzony zostanie w trzech egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze przeznaczone są dla Zamawiającego.
6. Pozytywny końcowy wynik odbioru poświadcza zgodność samochodu z:

1) opisem przedmiotu zamówienia w załączniku nr 1 do umowy;

2) opisem zawartym w instrukcji obsługi pojazdu;

3) pozostałymi warunkami określonymi w umowie, w szczególności w §6.

1. Upoważnienie do odbioru samochodów uprawnia przedstawicieli Zamawiającego do składania oświadczeń co do jakości i kompletności pojazdu i dokumentacji.
2. Do czasu podpisania protokołu odbioru ilościowo – jakościowego za dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru ilościowo-jakościowego z pozytywnym końcowym wynikiem odbioru oraz fizycznego wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu.

**§6**

1. Do każdego samochodu Wykonawca dołączy w języku polskim:

1. książkę gwarancyjną,
2. wykaz wyposażenia;
3. instrukcję obsługi pojazdu z uwzględnieniem:

a) warunków bezpiecznego użytkowania pojazdu;

b) wymaganymi terminami przeglądów okresowych, specyfikacjami olejów  
i płynów eksploatacyjnych;

1. książkę przeglądów serwisowych;
2. świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu;
3. dokumenty określone w specyfikacji technicznej,
4. fakturę.

2. Wszystkie dołączone dokumenty winny być umieszczone w przezroczystych koszulkach foliowych w segregatorze formatu A4. Segregator winien być oznaczony numerem VIN dostarczanego pojazdu.

**§7**

* + - 1. Pojazdy winny być wolne od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w Ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie.
      2. Wykonawca udziela na dostarczone pojazdy gwarancję, odpowiednio na okres:

1. **…... miesięcy** - bez limitu przebiegu kilometrów - gwarancja na podzespoły mechaniczne,

elektryczne i elektroniczne pojazdu ,

1. **…… miesięcy** - gwarancja na powłokę lakierniczą,
2. **…… miesięcy** - gwarancja na perforację elementów nadwozia,
3. **…….miesięcy** - gwarancja na całość zabudowy i wyposażenia pojazdu,

- licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.

* + - 1. Gwarancji winny podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne.
      2. Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.
      3. Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji i przekażą je Wykonawcy telefonicznie na nr **………………**, co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady elektronicznie na adres e-mail **…………………..**
      4. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.
      5. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
      6. Zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji. Uprawnienia te zostaną potwierdzone w książce gwarancyjnej pojazdu zapisem o nw. treści:

*„Zmiany adaptacyjne samochodu powstałe w trakcie jego eksploatacji, dotyczące montażu policyjnego wyposażenia specjalnego, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji".*

* + - 1. Wykonawca musi zobowiązać się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:

1) instalacji antenowych i zasilania;

2) urządzeń do pomiaru zużycia paliwa;

3) innego sprzętu służbowego.

* + - 1. Naprawy oraz przeglądy okresowe w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt 1, 2 i 3 realizowane będą w autoryzowanych stacjach obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów w każdym województwie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania odpłatnych przeglądów gwarancyjnych we wszystkich autoryzowanych stacjach obsługi producenta pojazdów na terenie całego kraju dostępnych dla klientów indywidualnych. W przypadku napraw w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt 1, 2 i 3 Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do autoryzowanej stacji obsługi oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.Zamawiający wymaga dostarczenia listy autoryzowanych stacji obsługi w fazie składania oferty przetargowej.
      2. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt. 4, realizowane będą bezpłatnie w miejscu użytkowania pojazdu. W przypadku gdy przegląd lub naprawa jest niemożliwa do wykonania w miejscu użytkowania pojazdu Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania przeglądów lub napraw w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do miejsca wykonania przeglądu/naprawy oraz po wykonanym przeglądzie/naprawie do miejsca użytkowania pojazdu
      3. Wykonawca w cenie każdego pojazdu uwzględni koszty wykonania czterech kolejnych przeglądów okresowych (koszt części, materiałów eksploatacyjnych, płynów i robocizny) przewidzianych do wykonania przez producenta pojazdu w celu zachowania gwarancji. Zakres czynności serwisowych kolejnych przeglądów okresowych musi być zgodny z procedurami jakościowymi, zaleceniami technicznymi oraz specyfikacjami producenta samochodu. W ramach każdego przeglądu okresowego musi zostać wykonana wymiana oleju silnikowego oraz filtra oleju. Terminy przeglądów okresowych wynikają ze wskazań układu sygnalizacji wyświetlanych w postaci komunikatów na desce rozdzielczej, jednak nie rzadziej niż co 15 tyś. km przebiegu lub przed upływem roku eksploatacji od ostatniej wymiany oleju w zależności co nastąpi wcześniej.

**§8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umownej, o której mowa w § 2 ust. 2.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umownej, o której mowa w § 2 ust. 2, z wyjątkiem sytuacji unormowanych w art. 456 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% ceny brutto samochodu nieodebranego z winy Zamawiającego w terminie określonym w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% ceny brutto samochodu nie dostarczonego z winy Wykonawcy w terminie określonym w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. Jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość należnych kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zamawiający może potrącić należności wynikające z kar umownych przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. W przypadku jeśli potrącenie, o którym mowa w ust. 6 nie jest możliwe, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej wyznaczając termin zapłaty na 7 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
8. Zamawiający oświadcza, że niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych wystawi Wykonawcy notę obciążeniową zawierającą szczegółowe naliczenie kwot w przypadku sytuacji, o której mowa w ust. 1, 4.
9. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
10. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1, bez uprzedniego wyznaczania dodatkowego terminu dostawy. Odstąpienie może nastąpić w terminie do 30 dni po bezskutecznym upływie terminu dostawy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
11. W przypadku częściowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje dodatkowo prawo dochodzenia kary umownej za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy (w części od której nie odstąpiono) na zasadach określonych w ust. 4.
12. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości, o której mowa § 2 ust. 2.
13. Odstąpienia od umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§9**

* 1. Zamawiający opłaci należność za samochody, których końcowy wynik odbioru był pozytywny, na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, dostarczonych najpóźniej w terminie trzech dni od daty otrzymania od Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
  2. Wykonawca wystawi fakturę VAT dla pojazdu wskazując jako płatnika:

**Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku**

**80-819 Gdańsk, ul Okopowa 15**

**NIP 583-001-00-88 REGON 191236094**

* 1. Faktura VAT będzie zawierać co najmniej następujące dane:

1. przedmiot sprzedaży,
2. rok produkcji przedmiotu sprzedaży,
3. cenę jednostkową,
4. wartość podatku VAT,
5. wartość sprzedaży,
6. numer nadwozia VIN,
7. nr dokumentu WZ (jeżeli będzie wystawiony).
   1. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury VAT, z zastrzeżeniem ust. 5.
   2. Wraz z fakturą obejmującą zakres zamówienia wykonany przez podwykonawcę zgłoszonego zgodnie § 1 ust. 6 umowy lub podwykonawcę zgłoszonego na etapie składania oferty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający dokonanie przez niego zapłaty kwoty należnej podwykonawcy za wykonaną część zamówienia. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę wynagrodzenia.
   3. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
   4. Wykonawca może przesłać fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Terminy płatności oraz zasady określone w ust. 1 – 6 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
   5. W przypadku wystawiania e-Faktury zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych należy umieścić nr umowy (kontraktu), w polu „opis” zapis - KWP Gdańsk (Wydział Transportu) – KP2M00, w Danych uzupełniających - w polu „Referencja kupującego” symbol: KP2M00.

**§ 10**

1 Oprócz przypadków wymienionych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa i niniejszej umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

2 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie, gdy Wykonawca dopuszcza się naruszeń Umowy, innych niżeli wskazane w § 8 ust. 10 i § 10 ust. 1 i pomimo pisemnego wezwania i wyznaczenia terminu przez Zamawiającego nie zaprzestanie tych naruszeń.

3 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części Umowy. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia od Umowy w ciągu 30 dni następujących po powzięciu przez Zamawiającego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.

4 W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 11**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w niniejszej umowie oraz zmian określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 ustawy PZP (t.j. Dz. U.2022.1710 z późn. zm.)
4. Dopuszcza się zmianę treści umowy w następujących przypadkach:
5. W przypadku gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonywania umowy z uwagi na zmianę obowiązujących przepisów prawa, jedynie celem dostosowania postanowień umowy do obowiązującego prawa;
6. Wprowadzenia ustawowo zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę;
7. W przypadku zaniechania produkcji przedmiotu umowy skutkującego tym, że dostarczenie przedmiotu umowy stało się niemożliwe. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza dostarczenie innego typu/wariantu samochodu z zastrzeżeniem, iż samochód ten musi spełniać minimalne wymagania określone przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do umowy„***Specyfikacja techniczna dla pojazdu nieoznakowanego* segmentu D ”**Jednocześnie cena przedmiotu umowy nie może być wyższa.
8. Powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych i technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy i nie powodujących podwyższenia ceny;
9. Nastąpiła zmiana w dokumentacji homologacyjnej oznaczenia wariantu pojazdu bazowego związana z wprowadzeniem nowego rozszerzenia homologacyjnego.
10. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 4 jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
    1. określenie rodzaju i zakresu zmiany;
    2. uzasadnienie wprowadzenia zmiany.
11. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt 2 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie zmiany cen jednostkowych  
    i wartości umownej określonej w § 2 ust. 2 oraz § 2 ust. 5 zdanie drugie. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą umowy a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 4 pkt 2 na kalkulację cen jednostkowych i wartości umownej. Zmiana dopuszczalna jest w zakresie adekwatnym do zmian w przepisach, z których wynikają.
12. Zamawiający, po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa w ust. 5 wyznacza datę podpisania pisemnego aneksu do umowy.
13. Zmiana umowy wskazana w ust. 4 pkt 2 skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 7.

**§12**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyska związku z wynegocjowaniem, zawarciem, wykonaniem lub rozwiązaniem niniejszej umowy, co do których może powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami lub że jako takie są traktowane przez Zamawiającego.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Wykonawca obowiązany jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie lub w jego interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób z Wykonawcą.

**§ 13**

1. Wykonawca oświadcza, iż zastosowane (wprowadzone) rozwiązania materiałowo-techniczne nie będą naruszać praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W przypadku takich naruszeń wszelką odpowiedzialność ponosić będzie wyłącznie Wykonawca.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wad jakościowych i prawnych, a także nie będzie przedmiotem żadnego postępowania ani zabezpieczenia.
3. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy   
   z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
4. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
6. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
7. Załącznik nr 2 – Protokół odbioru ilościowo-jakościowego,
8. Załącznik nr 3 – Lista Autoryzowanych Stacji Obsługi Wykonawcy lub ASO producenta pojazdów.
9. Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO.
10. Załącznik nr 5 - Informacja dotycząca wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń.
11. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postepowania.
12. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:
13. dla Zamawiającego - 3 egzemplarze,
14. dla Wykonawcy - l egzemplarz.

……………………… …………………………….

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 5

**Informacja dla Współpracowników, Kontrahentów i Innych Osób Powiązanych z Komendą Wojewódzką Policji w Gdańsku**

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku działa zgodnie z najwyższymi standardami etycznymi i prawnymi. W ramach naszych obowiązków oferujemy możliwość skorzystania   
z wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych.

Więcej informacji znajdziesz na stronie [http://www.gd.policja/portal\_sygnalisci.php]

ZATWIERDZAM Załącznik nr 2 do Umowy ………….

**PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANIA DOSTAWY / USŁUGI**

Miejsce dokonania odbioru: ……………………………………………..

Data dokonania odbioru: …………………………………………..……….

Ze strony Wykonawcy: ……………………………………………………………………………….

(nazwa i adres)

…………………………………………………………

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego: ……………………………………………………………………………

(nazwa i adres)

…………………………………………………………

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

W ramach odbioru, przeprowadzonego na podstawie umowy nr ………………… z dnia ……………….. r. Komisja powołana Decyzją nr ……. Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku z dnia ………………….. przeprowadziła czynności kontrolne potwierdzające zgodność dostarczonego produktu z parametrami/funkcjonalnością i wymaganiami Zamawiającego:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Nazwa przedmiotu dostawy/usługi | Jedn.  miary | Ilość | Nr seryjny | Cena jed. brutto | Dokumenty techniczne tak/nie |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Razem wartość** [brutto] | | | | |  |  |

Potwierdzenie kompletności usługi:

• Zgodne\*

• Niezgodne z umową\*

Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej usługi z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w umowie:

• Zgodne\*

• Niezgodne\*

Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności

........................................................................................................................................

.......................................................................................................................................

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

• Wykonane zgodnie z umową\*

• Nie wykonane zgodnie z umową\*

Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

Końcowy wynik odbioru jakościowego:

• Pozytywny\*

• Negatywny\*

Uwagi:.............................................................................................................................

........................................................................................................................................

Podpisy przedstawicieli Stron do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przedstawiciel Zamawiającego: Przedstawiciel Wykonawcy:

................................................... ...................................................

\*niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 4 do Umowy

**KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO) dotycząca zawieranych umów**

**1. Informacje dotyczące administratora danych**

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawieraną umową będzie Komendant Wojewódzki Policji w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku, ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk,

**2. Inspektor ochrony danych**

kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem:

* Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
* e-mail: [iod.kwp@gd.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@gd.policja.gov.pl)

**3. Cel przetwarzania danych oraz podstawy prawne**

Dane będą przetwarzane w celu zawarcia umowy cywilno-prawnej. Podstawa prawną ich przetwarzania jest zgoda wyrażona poprzez zawarcie umowy oraz następujące przepisy prawa:

* ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny ( Dz. U. z 2020 nr 1740 t.j. ze zm.),

**4. Okres przechowywania danych**

Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą do momentu zakończenia realizacji umowy.

**5. Odbiorca danych.**

Odbiorcą danych może być podmiot upoważniony na podstawie przepisów prawa.

**6. Przysługujące uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe  zawarte są w punktach 1 i 2).

**7.  Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych w związku z zawarciem umowy nie jest obowiązkowe jednak jest warunkiem umożliwiającym zawarcie umowy z Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku.

**……………………………………….**

**(podpis Wykonawcy)**