

**Szpital Powiatowy Sp. z o.o.
ul. Doktora J.G. Koppa 1E
87-400 Golub-Dobrzyń**

Ozn. postępowania: DTZ.382.08.2022

**Świadczenie usług w zakresie przygotowania i dostarczenia
całodziennego wyżywienia dla pacjentów Szpitala Powiatowego
Sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu**

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
(SWZ)**

Golub-Dobrzyń, dn. 13.10.2022 r.

**Prezes Zarządu
Szpital Powiatowy Sp. z o.o.**

**Michał Kamiński
/podpis na oryginale/**

CZĘŚĆ I - NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Szpital Powiatowy Sp. z o.o.
2. Adres: 87-400 Golub-Dobrzyń ul. Doktora J.G. Koppa 1E
3. Telefon: 56 / 68-32-205
4. e-mail: przetargi@szpitalgolub.pl
5. Adres internetowy: <http://www.szpitalgolub.pl/>
6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalgolub>
7. Godziny urzędowania: **7:30– 15:00**
8. Numer NIP: **878-168-98-44** Numer REGON: **871552334**

CZĘŚĆ II - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA, INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Przedmiotowe zamówienie jest zamówieniem na usługę społeczną i udzielane jest w związku z art. 359 pkt 2) ustawy.

CZĘŚĆ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia jest **Świadczenie usług w zakresie przygotowania i dostarczenia całodziennego wyżywienia dla pacjentów Szpitala Powiatowego Sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu**, szczegółowo określonych w załączniku nr 5 do swz.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 1) Główny przedmiot:
CPV **55322000-3**
 - 2) Dodatkowe przedmioty:
CPV **55321000-6**
CPV **55521200-0**
3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy oraz podwykonawcy, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy, aby osoby wykonujące w zakresie realizacji zamówienia następujące czynności: osoby biorące udział przy planowaniu i przygotowywaniu posiłków tj. dietetyk, kucharz, pomoc kuchenna były zatrudnione na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1320 z późn. zm.).
4. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań wwiązanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określają zapisy wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ.

5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, w takim przypadku składając ofertę, informuje Zamawiającego, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

CZĘŚĆ IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: w okresie **12 miesięcy od dnia obowiązywania umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.11.2022 r.**
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek zgodnie z postanowieniami Wzoru Umowy, stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ.

CZĘŚĆ V – PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - b) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - c) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - d) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - e) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - f) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - g) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - h) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - i) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
3. W zakresie podstaw wykluczenia zastosowanie znajdują również odpowiednie zapisy art. 110 oraz art. 111 ustawy.
4. Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą o szczególnych rozwiązaniach” wyklucza się:
- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i

rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;

- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.
5. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 4 powyżej, następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 4 powyżej.
6. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 4 powyżej, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

CZĘŚĆ VI – INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie wytwarzania i dostarczania całodziennego wyżywienia na rzecz jednostek lecznictwa

stacjonarnego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - minimum 1 usługę na rzecz jednostek lecznictwa stacjonarnego, o wartości min. 440.000,00 zł brutto każda na rzecz jednostek lecznictwa stacjonarnego, gdzie ilość łóżek jest nie mniejsza niż 110.

2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 powyżej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy - **Oświadczenie** należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 9 do SWZ**
5. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to wykonawcy ci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 8, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących

wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
11. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
13. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
14. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 8 składa się w formie zgodnej z postanowieniami rozporządzeń, o których mowa w ust. 14 części VII SWZ.

CZĘŚĆ VII – PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ, w zakresie wskazanym przez zamawiającego.
2. Oświadczenia, o których mowa powyżej w ust. 1 stanowią dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe (o ile są one wymagane przez Zamawiającego).
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1) w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania:
 - a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 2) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a) Wykaz usług, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 4, wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie wytwarzania i dostarczania całodziennego wyżywienia na rzecz jednostek lecznictwa stacjonarnego, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane zgodnie z **załącznikiem nr 7 do SWZ** oraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 4 pkt. 1) lit a) powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Terminy

określone w ust. 5 powyżej stosuje się.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa ust. 1 niniejszej części, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
9. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
10. Wraz z ofertą Wykonawca musi złożyć następujące przedmiotowe środki dowodowe:
 - 1) Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
11. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
12. Postanowienia, o którym mowa w ust. 11 nie stosuje się, jeżeli oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
13. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
14. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy:
 - 1) Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415);
 - 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

CZĘŚĆ VIII - INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ

INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa przy użyciu platformy zakupowej - <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalgolub>
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1) W sprawach merytorycznych:
Marzena Lipińska, tel. +48 662 342 941
 - 2) W sprawach formalnych:
Michał Kryszewski, tel. +48 789 405 015
Adam Gackowski
 - 3) Adres poczty elektronicznej e-mail: przetargi@szpitalgolub.pl
3. Ofertę, dokumenty, oświadczenia składa się w formie dokumentu elektronicznego, podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej o której mowa w ust. 1.
4. Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: przetargi@szpitalgolub.pl jedynie w przypadkach wskazanych w niniejszej SWZ.
5. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 284 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w ust. 1 niniejszego rozdziału.
6. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji, zawiadomienia oraz inne informacje do upływu terminu otwarcia ofert w postępowaniu należy przysyłać wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji warunków zamówienia udzielane będą na zasadach i w terminach określonych w art. 284 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych poprzez publikację na stronie postępowania pod warunkiem, że wniosek wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Wniosek spóźniony Zamawiający może pozostawić bez rozpoznania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia.
8. Zamawiający po upływie terminu otwarcia ofert dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w ust. 4. W takim przypadku każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.
9. Zamawiający informuje, że posiadanie konta na platformie jest dobrowolne, natomiast złożenie oferty w postępowaniu może się odbywać bez posiadania konta. Z chwilą aktywacji konta Wykonawca ma dostęp do usług nieodpłatnych udostępnionych w ramach konta użytkownika, w tym między innymi składania ofert i prowadzenia korespondencji z Zamawiającym za pośrednictwem Platformy Zakupowej, automatycznego wycofania oferty w przypadku złożenia nowej oferty.
10. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

11. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
12. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
13. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
14. W sytuacjach awaryjnych, nieprzewidzianych, np. przerwa w funkcjonowaniu lub awaria strony <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalgolub> Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej poprzez adres wskazany w pkt. 5.
15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
16. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
17. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert.

18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert / np. złożenie oferty w zakładce – **Wyślij wiadomość do zamawiającego**. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
19. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
20. W przypadku wątpliwości dotyczących korzystania z platformy zakupowej, Wykonawca może skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus Sp. z o.o. – dostawcy rozwiązania teleinformatycznego, pod numerem +48 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.

CZĘŚĆ IX - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

CZĘŚĆ X – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **19.11.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

CZĘŚĆ XI - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl .
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci

elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenia, o których mowa w części VII ust. 1 SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
9. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Ofertę stanowi wypełniony druk *Formularza oferty* który stanowi załącznik nr 1 do SWZ. Ponadto Wykonawca wypełnia i załącza do *Formularza oferty*, jako jego integralną część załącznik nr 2 do SWZ – *Formularz cenowy*.
12. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w *Formularzu oferty* (w miejscu do tego przeznaczonym), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Brak wskazania części zamówienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim zostanie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
13. Wraz z ofertą należy złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 1 części VII SWZ oraz oświadczenie i zobowiązanie, o których mowa w części VI ust. 4 i 8 SWZ, a także pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji zgodnie z postanowieniami części XI SWZ.
14. Oświadczenie, o którym mowa w części VI ust. 4 SWZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w części VI ust. 8 SWZ składa się w formie zgodnej z postanowieniami rozporządzeń, o których mowa w części VII ust. 9 SWZ.
15. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach

określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

16. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 16, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
17. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 14, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
18. Przepis ust. 18 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
19. Przepisy ust. 16–18 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
20. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dokonuje mocodawca lub notariusz.
21. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

CZĘŚĆ XII – SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami ofertę za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalgolub> Sposób złożenia oferty opisany został w *instrukcji*, dostępnej na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
2. **Termin składania ofert upływa dnia 21.10.2022. r. o godz. 11:00**
3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 21.10.2022 r. o godz. 12:00.**
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
8. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia jawnej sesji otwarcia ofert.

CZĘŚĆ XIII - SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca cenę oferty podaje w odpowiednio wypełnionym *formularzu cenowym*, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SWZ a następnie przepisuje ją do tabeli w pkt. 1.1) *formularza oferty*.
2. Wykonawca musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną, która nie będzie podlegała negocjacom przy podpisaniu Umowy.
3. Cenę oferty należy podać w walucie polskiej (liczbowo, a następnie słownie), ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
4. Cena oferty (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 178 z późn. zm.), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą) ma zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności Umowy.
6. Cenę oferty oraz pozostałe wartości należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w ust. 7, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

CZĘŚĆ XIV - OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Cena (C) - 60%

Czas transportu posiłków od kuchni Wykonawcy do miejsca dostawy (T) - 20%

Koszt surowca w stawce osobodnia (S) – 20%

2. Oferty będą oceniane według ww. kryteriów, w następujący sposób:

- 1) Kryterium **cena (C)** – 60%:

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 60 punktów, a pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio liczba punktów zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{of.}} \times 60\% \times 100$$

gdzie:

C - wartość punktowa badanej oferty za kryterium *cena*,

C min - oferowana najniższa cena spośród badanych ofert,

C of. - cena oferty badanej.

Zamawiający informuje, że wartość punktowa badanej oferty (C) za kryterium cena zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

- 2) Kryterium **Czas transportu posiłków od Kuchni Wykonawcy do miejsca dostawy – 20%**. Oferta, w zależności od zadeklarowanego czasu transportu, otrzyma następująca liczbę punktów:
 - Czas transportu do 30 min włącznie – 20 pkt
 - Czas transportu do 45 min włącznie – 0 pkt
- 3) Kryterium **Koszt surowca w stawce osobodnia – 20 %**. w zależności od zadeklarowanego czasu transportu, otrzyma następująca liczbę punktów::
 - koszt surowca w stawce osobodnia od 8,50-9,00 zł brutto włącznie – 5 pkt.
 - koszt surowca w stawce osobodnia od 9,01-9,50 zł brutto włącznie – 10 pkt.
 - koszt surowca w stawce osobodnia powyżej 9,50 zł brutto – 20 pkt.

3. Ostateczną ocenę oferty stanowi suma punktów uzyskanych w kryteriach określonych w ust. 1 i 2, obliczona wg wzoru:

$O = C + T + S$ - ostateczna ocena danej oferty

C - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium cena

T - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium czas transportu posiłków od Kuchni Wykonawcy do miejsca dostawy

S – wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium koszt surowca w stawce osobodnia

4. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z wymaganiami SWZ.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
9. Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą, ofertę, która uzyska najwyższą ostateczną wartość punktową „O” z zastrzeżeniem treści ust. 5-8 powyżej.

CZĘŚĆ XV - INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze

- najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
 3. Podpisanie Umowy nastąpi w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
 4. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie wynika uprawnienie do zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia takiego dokumentu przez zawarciem umowy.
 5. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia i posiadania przez cały czas trwania umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującą realizację przedmiotu niniejszej umowy tj. **Świadczenie usług w zakresie przygotowania i dostarczenia całodziennego wyżywienia dla pacjentów Szpitala Powiatowego Sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu**. W szczególności zakres ubezpieczenia musi obejmować odpowiedzialność cywilną kontraktową na kwotę nie mniejszą niż 600 000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych 00/100), przy czym wartość ubezpieczenia nie może ulegać zmniejszeniu przez cały okres obowiązywania umowy.
 7. Kopia polisy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż w dniu zawarcia niniejszej umowy oraz każdorazowo w terminie 7 dni po zawarciu kolejnej umowy ubezpieczenia na kolejny okres pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej.
 8. Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do opracowania przykładowych jadłospisów dekadowych (10 dni) dla niżej wymienionych diet:
 - 1) Normalna (ogólna);
 - 2) Lekkostrawna;
 - 3) Cukrzycowa (6*dz);
 - 4) Niskokaloryczna cukrzycowa 1500 kcal (5*dz);
 - 5) papkowata/mielona (wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ).
 9. Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu wykaz środków transportu, jakimi będzie realizowana usługa wraz z dokumentami dopuszczającymi je do transportu posiłków.
 10. Wykonawca zobowiązany jest ,po rozstrzygnięciu postępowania , przedstawić
 - 1) Decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego zatwierdzającą zakład (firmę) do prowadzenia działalności na rynku spożywczym w zakresie żywienia zbiorowego i usług cateringowych oraz przewozu żywności (potwierdzenie, że jest aktualna);
 - 2) Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających kontroli właściwego państwowego inspektora sanitarnego.

CZĘŚĆ XVI - INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

CZĘŚĆ XVII – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

Zamawiający zawrze umowę zgodnie ze wzorem Umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.

CZĘŚĆ XVIII - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

CZĘŚĆ XIX - OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE ORAZ INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 8 USTAWY

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

UZASADNIENIE:

Kompleksowa usługa dla wszystkich pacjentów hospitalizowanych w Szpitalu.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8 ustawy.

CZĘŚĆ XX - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.

CZĘŚĆ XXI – INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH (RODO)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Szpital Powiatowy Sp. z o.o., ul. Doktora J.G. Koppa 1E, 87-400 Golub Dobrzyń;
 - 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Panem Arkadiuszem Wiśniewskim, tel. 507 149 669, e-mail: sekretariat@szpitalgolub.pl ;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.), dalej „ustawa”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
2. Informacje dodatkowe:
- 1) zgodnie z pkt. 8 a) powyżej przypadku, w którym chcieliby Państwo skorzystać z uprawnień wynikającego z art. 15 ust. 1 – 3 RODO możecie zostać Państwo poproszeni o wskazanie dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, lub daty zakończenia takiego postępowania;
 - 2) zgodnie z pkt. 8 c) powyżej żądanie, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

CZĘŚĆ XXII - ZAŁĄCZNIKI

1. *Formularz oferty* – załącznik nr 1 do SWZ;
2. *Formularz cenowy* - załącznik nr 2 do SWZ;
3. *Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania* - załącznik nr 3 do SWZ;
4. *Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* - załącznik nr 4 do SWZ;
5. *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia* - załącznik nr 5 do SWZ;
6. *Dekadowy jadłospis* - załącznik nr 6 do SWZ
7. *Wykaz usług* - załącznik nr 7 do SWZ
8. *Wzór Umowy* - załącznik nr 8 do SWZ.
9. *Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy* - załącznik nr 9 do SWZ

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

Pełna Nazwa Wykonawcy	
Adres, siedziba	
Adres do korespondencji	
REGON	
NIP	
KRS/CEIDG (nr oraz link pod którym jest dostępny do samodzielnego pobrania przez Zamawiającego)	
Nr telefonu	
e-mail	
Imię Nazwisko i Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktów	

FORMULARZ OFERTY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia pn.

Nazwa postępowania	Świadczenie usług w zakresie przygotowania i dostarczenia całodziennego wyżywienia dla pacjentów Szpitala Powiatowego Sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu
Znak sprawy	DTZ.382.08.2022

dla

Szpitala Powiatowego Sp. z o.o., składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem i warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia:

1)	Cena oferty:zł słownie:.....złotych (w tym podatek od towarów i usług w ustawowej wysokości)
----	---

	<p><i>Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.).³</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego.....</i> – <i>wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku.....</i> – <i>stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.....</i>
2)	<p>Czas transportu posiłków od Kuchni Wykonawcy do miejsca dostawy (loco punkt dystrybucji posiłków Zamawiającego)</p> <p>Kuchnia na bazie której będą przygotowywane posiłki dla Zamawiającego mieści się (Podać dokładny adres):</p> <p>.....</p> <p><i>Na potwierdzenie zadeklarowanego czasu transportu posiłków, należy do oferty załączyć wydruk ze strony Google maps https://www.google.pl/maps/ pokazujący trasę od kuchni Wykonawcy w której będą przygotowywane posiłki dla Zamawiającego do punktu dystrybucji posiłków (aktualny na dzień złożenia oferty)</i></p>
3)	<p>Koszt surowca w stawce osobodnia wynosi zł.</p>
4)	<p>Warunki płatności: Wykonawca akceptuje warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ (w tym w załączniku nr 8 do SWZ – wzór Umowy).</p>

2. Jednocześnie oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z treścią SWZ oraz wyjaśnieniami i/lub modyfikacjami SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 2) Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do treści SWZ.
- 3) Cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia określone zapisami SWZ.
- 4) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
- 5) Akceptujemy wzór Umowy bez zastrzeżeń i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia Umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

³ Wykonawca wypełnia jeżeli zastosowanie ma art. 225 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.).

- 6) Wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom⁴:

Lp.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę	Firma (nazwa) podwykonawcy

- 7) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁶

- 8) Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem lub małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem

<input type="checkbox"/> NIE	
<input type="checkbox"/> TAK	(W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak” należy również wypełnić poniższe dane):
	<input type="checkbox"/> Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
	<input type="checkbox"/> Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
	<input type="checkbox"/> Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

- 9) Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

⁴ należy wypełnić jeżeli dotyczy

⁵ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁶ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Przedmiot zamówienia	J.m.	Ilość	cena jednostkowa netto	Wartość netto	Podatek VAT		Wartość brutto
						Stawka	Wartość	
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7	8 = 6 x 7	9 = 6 + 8
1.	Normalna (ogólna)	szt.	11 315					
2.	Lekkostrawna	szt.	3 650					
3.	Cukrzycowa (6*dz)	szt.	4 380					
4.	Niskokaloryczna cukrzycowa 1500 kcal (5*dz)	szt.	730					
5.	cukrzyca niskocholest.(6*dz)	szt.	1 095					
6.	niskocholesterolowa	szt.	3 285					
7.	wątrobowa bez/mleczna	szt.	730					
8.	cukrzyca miksowana(6*dz)	szt.	1 460					
9.	biegunkowa(5*dz)	szt.	730					
10.	trzuskowa	szt.	1 095					
11.	wątrobowa	szt.	730					
12.	Wysokobiałkowa (+deser)	szt.	730					
13.	wegetariańska	szt.	730					
14.	miksowana	szt.	365					
15.	papkowata/mielona	szt.	1 095					
				RAZEM				

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....

Adres

KRS/CEIDG (nr oraz link pod którym jest dostępny do samodzielnego pobrania przez Zamawiającego)

.....

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

(składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa))

Dotyczy postępowania pn:

Nazwa postępowania	Świadczenie usług w zakresie przygotowania i dostarczenia całodziennego wyżywienia dla pacjentów Szpitala Powiatowego Sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu
Znak sprawy	DTZ.382.08.2022

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt. 1-6 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, a także na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych powyżej*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....
.....

Adres

REGON

NIP

KRS/CEIDG

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

(składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa))

Dotyczy postępowania pn:

Nazwa postępowania	Świadczenie usług w zakresie przygotowania i dostarczenia całodziennego wyżywienia dla pacjentów Szpitala Powiatowego Sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu
Znak sprawy	DTZ.382.08.2022

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w części VI SWZ.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przygotowanie i dostarczenie całodziennego wyżywienia dla pacjentów hospitalizowanych.

Oddziały mieszczą się w dwóch oddzielnych budynkach.

STRUKTURA ODDZIAŁÓW SZPITALNYCH

Lokalizacja	Nazwa oddziału	Ilość łóżek
I piętro (budynek główny szpitala)	Oddział Położniczo-ginekologiczny	17
I piętro (budynek główny szpitala)	Oddział Internistyczny	27
I piętro (budynek główny szpitala)	Oddział Kardiologiczny	15
II piętro (budynek główny szpitala)	Oddział Chirurgiczny	21
II piętro (budynek główny szpitala)	Oddział Pediatriczny	16
I piętro (budynek oddziału Płucnego)	Oddział Gruźliczy	32
II piętro (budynek oddziału Płucnego)	Oddział Płucny	
RAZEM:		128

Posiłki całodobowe muszą składać się z:

1. Śniadanie: pieczywo (rodzaj uzależniony od rodzaju diet), dodatek do pieczywa (wędlina, jaja, pasty, nabiał itp.) dodatek warzywny lub owocowy, masło, kawa zbożowa z mlekiem;
2. II śniadanie: (dotyczy diet cukrzycowych, wszystkich diet na oddziałach: pediatrycznym i gruźliczym oraz pozostałych diet zleconych przez lekarza;
3. Obiadu II daniego: z dodatkiem warzyw i kompotów (z owoców świeżych lub mrożonych)
4. Podwieczorku: j/w w II śniadaniach
5. Kolacja: tak j/w w śniadaniu plus herbata za kawę zbożową
6. II kolacja: (dotyczy głównie cukrzycy 6 posiłków oraz diety płynno - odżywczej przez zgębnik)
7. Suchary i herbata obowiązują do każdego posiłku składającego się z diety kleikowej natomiast do zupy ryżowej obowiązuje herbata
8. Wykonawca nie będzie podawał jajecznicy, parówek, mortadeli, sosów z wędliną, produktów typu instant, na II śniadania i podwieczorki nie będą podawane chrupki kukurydziane oraz wafle ryżowe
9. Mięsa w postaci mielonej i gulaszu planowane będą nie częściej niż 3 x w dekadzie
10. Ponadto w jadłospisie dekadowym (10 dni) należy uwzględnić 3x w dekadzie podanie suchych roślin strączkowych (np. barszcz ukraiński, zupa fasolowa, zupa grochowa, fasolka po bretońsku itp.)

11. Należy uwzględnić min.3x w dekadzie ryby i przetwory rybne
12. Należy zaplanować jadłospis tak, aby potrawy smażone były podawane maksymalnie 3x w dekadzie
13. Potrawy powinny być zróżnicowane kolorystycznie i smakowo
14. W każdej dekadówce należy uwzględnić różnorodność gatunków mięs i przetworów mięsnych
15. Uwzględnić różnorodność produktów węglowodanowych w dekadzie
16. Zróżnicować techniki przygotowania posiłków (głównie gotowanie, pieczenie i duszenie)
17. Uwzględnić produkty zbożowe z pełnego przemiału codziennie przynajmniej w 1 głównym posiłku
18. Zróżnicowanie konsystencji i strawności poszczególnych składników posiłków
19. Mleko i przetwory mleczne podawać co najmniej w 2 posiłkach dziennie
20. Uwzględnić tłuszcze roślinne bogate w kwasy jedno- i wielonienasycone przynajmniej w posiłku obiadowym
21. Dostarczane posiłki muszą posiadać odpowiednią temperaturę nie niższą niż:
 - 1) gorące zupy 75 C
 - 2) gorące II dania 65 C
 - 3) gorące napoje 80 C
 - 4) sałatki, surówki, potrawy kuchni zimnej 4°C
22. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt termometr zanurzeniowy do pomiaru temperatury dostarczonych posiłków do dyspozycji osoby nadzorującej realizację przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego.
23. Wykonawca zobowiązany jest w czasie Świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocy do przygotowania potraw świątecznych z uwzględnieniem ciasta. W planowaniu jadłospisów muszą być wzięte pod uwagę posty takie jak: Środa Popielcowa, Wielki Piątek itp.
24. Wykonawca przy sporządzaniu jadłospisów uwzględniać będzie sezonowość dostępnych na rynku świeżych produktów, szczególnie warzyw i owoców.
25. Dietetyk wykonawcy opracowuje jadłospisy dekadowe 3x w miesiącu i przed końcem każdej dekady (5 dni wcześniej przed jego realizacją) daje jadłospis do zatwierdzenia upoważnionemu pracownikowi ze strony Zamawiającego. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego i wniesionych uwag dietetyk Wykonawcy dokona zmian w jadłospisie i przekaże go ponownie do akceptacji.
26. Zamawiający wymaga przygotowania posiłków zgodnie z zaleceniami Instytutu Żywności i Żywienia im. prof. dr med. A. Szczygła w opracowaniu „Zasad prawidłowego żywienia chorych w szpitalach” Warszawa 2011 , red.prof.dr hab. n. med Mirosław Jarosz oraz na podstawie „ Normy żywienia człowieka „ red.Mirosław Jarosz, Barbara Bułhak-**Jachymczyk** PZWL , Warszawa 2008, 2011
27. Planowane posiłki powinny zapewnić: urozmaicenie pod względem ich składu oraz smaku, zapachu, kolorystyki oraz wysoką jakością przygotowania w kuchni wykonawcy. Posiłki muszą pochodzić z bieżącej produkcji dziennej bez dodatkowej obróbki technologicznej przed dystrybucją na oddziały szpitalne
28. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu etykiet produktów użytych do przygotowania posiłków na każde żądanie
29. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia pełnej dokumentacji umożliwiającej kontrolę przez Zamawiającego w zakresie:
 - 1) - ilości wydawanych posiłków oraz jadłospisów dziennych wg poszczególnych diet
 - 2) - kaloryczności posiłków
 - 3) -zastosowania gramatury żywieniowej
 - 4) -wartości odżywczych

30. Wydawanie posiłków na poszczególnych oddziałach szpitalnych odbywać się będzie przez pracowników Zamawiającego.
31. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić zamawiającemu na jego żądanie książki kontroli sanitarnej , karty mycia i dezynfekcji środka transportu , dokument potwierdzający akceptację i opinię sanepidu odnośnie dopuszczenia środka transportu do przewozu artykułów żywnościowych , orzeczenie kierowcy potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy przy przewozie posiłków (zaświadczenie z medycyny pracy).
32. Wykonawca powinien przewozić posiłki zachowując wymogi sanitarno – higieniczne zapewniając szczelnie zamykane pojemniki GN (z opisaną ilością porcji i nazwą potrawy) w opakowaniach termoizolacyjnych utrzymujących odpowiednią temperaturę
33. Wykonawca zapewni rozładunek pojemników na wózki transportowe oddziałów w wyznaczonym do tego miejscu
34. Każda dostawa posiłków będzie kontrolowana przez dietetyka Szpitala lub upoważnionego pracownika Zamawiającego. Kontrola będzie obejmowała min.:
 - 1) ocenę higieny środka transportu, opakowań, termosów, pojemników GN
 - 2) ocenę higieny kierowcy
 - 3) sprawdzenie zgodności dostawy z jadłospisem i ilości posiłków
 - 4) sprawdzenie temperatury posiłków w momencie dostarczenia do punktu odbioru
 - 5) ocena organoleptyczna

W przypadku stwierdzenia niezgodności w dostawie zostanie wypełniona karta kontroli. Przedstawiciel Wykonawcy (kierowca dostarczający posiłki lub inna upoważniona osoba) jest zobowiązany do uczestnictwa w kontroli dostawy i złożenia podpisu na karcie kontroli
35. Podstawą każdorazowej dostawy posiłków będzie pisemne zapotrzebowanie zgłaszane w dni robocze przez dietetyka Szpitala lub upoważnionego pracownika. Zapotrzebowanie na posiłki na dzień następny będzie przekazywane pisemnie najpóźniej do godziny 14.00 dnia poprzedniego.
36. Zamawiający może dokonywać w dniu dostawy telefonicznej korekty zapotrzebowania pod względem ilości posiłków i rodzaju diet;
 - 1) śniadanie do godz.5.20
 - 2) obiad, kolacja do godz.9.30
37. W soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy posiłki będą zgłaszane bezpośrednio przez poszczególne oddziały. Wykonawca ma wtedy obowiązek żądać od osoby zgłaszającej podania nazwiska, oddziału i dokonać zapisu zgłoszenia.
38. Wykonawca będzie prowadził dzienną ewidencję ilości posiłków z podziałem na oddziały, śniadania, II śniadania, obiady, podwieczorki, desery, kolacje, II kolacje i przedstawiał tą ewidencję każdorazowo przy dostawie upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego celem potwierdzenia w/w ilości. Zestawienie musi być potwierdzone po zakończeniu miesiąca przez dietetyka Szpitala lub innego upoważnionego pracownika Zamawiającego.
39. Posiłki winny być dostarczone do budynku głównego szpitala oraz do budynku oddziału Chorób Płuc i Gruźlicy w ściśle ustalonych porach dnia:
 - 1) śniadanie wraz z II śniadaniem godzina 6.50 – 7.00
 - 2) obiad wraz z podwieczorkiem i kolacją godzina 11.45-12.00
40. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru pojemników transportowych po zakończonej dystrybucji oraz ich mycia i dezynfekcji odpowiednim środkiem dezynfekującym o szerokim spektrum działania zakwalifikowanym do kontaktu z powierzchniami mającymi kontakt z żywnością. Nie przewiduje się zmywania pojemników i naczyń transportowych Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego.
41. W przypadku zaniedbań, niestaranności wykonania usługi, a w szczególności zaniedbań w

zakresie higieny dostaw oraz jakości posiłków, ich ilości/gramatury, zawartości, temperatury, a także nieprzestrzegania harmonogramu dostaw lub innych zdarzeń niezgodnych z niniejszą specyfikacją Zamawiający wystawi Protokół wadliwej dostawy i mogą być wdrożone działania korygujące. Protokół zostanie przekazany do podpisu osobie wyznaczonej przez Wykonawcę do nadzorowania usługi.

42. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość kontaktu telefonicznego, mail, fax z dietetykiem Wykonawcy.
43. W przypadku wystąpienia awarii podczas transportu posiłków Wykonawca ma obowiązek natychmiast poinformować o tym Zamawiającego. W sytuacjach awaryjnych występujących u Wykonawcy mogących zakłócić dostawy posiłków Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie zapewnić ciągłość żywienia pacjentów. Jeśli Wykonawca nie wywiąże się z tego Zamawiający zakupi posiłki dla pacjentów we własnym zakresie, natomiast Wykonawca ma obowiązek pokrycia kosztów ich zakupu.

II Wymagana minimalna gramatura produktów i potraw gotowanych (na talerzu- na 1 posiłek):

L.P.	Rodzaj produktu / potrawy	Gramatura	Uwagi
Śniadanie / Kolacja			
1	Chleb pszenny	100-125g	Diety lekkostrawne
2	Chleb żytni / mieszany	100- 125g	Diety podstawowe
3	Chleb razowy	100-125g	Diety cukrzycowe
4	Kawa zbożowa z mlekiem	250 -300 ml	
5	Herbata	250ml	
6	Kakao	250- 300 ml	
7	Cukier(do kawy,herbaty ,kakao,kompotu)	30-40g	
8	Zupa mleczna	300- 350 ml	
9	Masło	15g	
10	Ser biały/ twaróg (w porcji lub ze śmietanką)	70-80g	
11	Ser żółty krojony	50g	
12	Ser topiony	50g	1/2 kostki
13	Wędlina krojona (wieprzowa lub wołowa)	50g	
14	Wędlina krojona drobiowa	50g	
15	Wędlina – wyroby podrobowe	50g	
16	Parówka na gorąco	1 szt/ 70g	
17	Galaretko drobiowa	150g	
18	Sałatka jarzynowa	150/180g	
19	Pasty do pieczywa	70/80g	
20	Jajka	65g* 2 szt	
21	Dżemy / marmolady	60/70 g	
22	Miód sztuczny stały	60/70g	
23	Pomidor	100g	
24	Sałata, rzodkiewka, ogórek, warzywa	60/80g	

	sezonowe(jako dodatek do śniadań i kolacji)		
Posiłek obiadowy			
25	Zupa	350ml	
26	Ziemniaki	200g	
27	Kopytka	200g	
28	Makaron do zup	40-50g	
29	Makaron z mięsem	150+50g	
30	Makaron z twarogiem	150+50g	
31	Ryż z jabłkami	200/250g	
32	Ryż na sypko	150g	
33	Kasza na sypko	150g	
34	Pierogi leniwe z tłuszczem (5 szt)	250g	
35	Pierogi ruskie (5 szt)	300/350g	
36	Pierogi nadziewane twarogiem (5 szt)	250g	
37	Pierogi z mięsem (5szt)	250g	
38	Pyzy z mięsem (5 szt)	300/350g	
39	Naleśniki z białym serem (2 szt)	200g	
40	Naleśniki z dżemem/ marmoladą /owocami (2 szt)	200g	
41	Placki ziemniaczane(3szt)	300g	
42	Kotlety ziemniaczane(4 szt)	200g	
43	Fasolka po bretońsku	300/350g	
44	Bigos	300g	
45	Filet z ryby smażony	80/100g	
46	Filet z ryby gotowany	80/100g	
47	Kotlet z ryby smażony	80/100g	
48	Kotlet/ pulpet z ryby gotowany	80/100g	
49	Ryba + sos grecki	80/100+50g	
50	Suflet rybny/ rolada rybna	80/100g	
51	Śledź w śmietanie z jabłkiem	80+50g	1 szt śledzia (salinatu)
52	Udka drobiowe pieczone	100/120g	
53	Udka drobiowe gotowane	100/120g	
54	Potrawka z kurczaka	100+50g	
55	Filet z kurczaka panierowany	80/100g	
56	Filet z kurczaka gotowany	80/100g	
57	Rolada drobiowa	80/100g	
58	Wątroba drobiowa z cebulką	100+50g	
59	Gulasz z żołądków	200g	
60	Klopsik drobiowy	80/100g	

61	Gołąbki z mięsem	150g	
62	Kotlet mielony smażony	80/100g	
63	Pulpet/ klopsik gotowany	80/100g	
64	Pieczeń rzymska	80/100g	
65	Kotlety z jaj	80/100g	2 szt
66	Zrazy zawijane/ roladki	80/100g	
67	Sztuka mięsa gotowana w sosie	80 + 60g	
68	Bitka wieprzowa/wołowa w sosie	80+ 60g	
69	Schab panierowany	80/100g	
70	Gulasz wieprzowy z warzywami	80+60g	
71	Gulasz wołowy/ wieprzowy	80+50g	
72	Sosy	50/60g	
73	Dodatki warzywne do II dania(surówki, mizeria, marchew z groszkiem, kapusta biała gotowana, kalafior i brokuły got. itp)	100/150g	
74	Sałata zielona + śmietanka	100g+ 30g	
Desery / napoje			
75	Budyń mleczny/kisiel/ galaretka owocowa	200 ml	
76	Soki owocowe/warzywne	250ml	
77	Owoce	150/200g	
78	Ciasta , ciastka itp.	50/150g	

DEKADOWY JADŁOSPIS

Posiłek	Nazwa potrawy	Gramatura dania	Produkty	Ilość w gramach	Koszt wsadu

Wartość energetyczna i odżywcza

Kcal	Białko ogółem (g)	Białko roślinne (g)	Białko zwierzęce (g)	Tłuszcze ogółem (g)	Tłuszcze roślinne (g)	Tłuszcze zwierzęce (g)	Węglowodany (g)	Błonnik pokarmowy (g)	Wymienniki węglowodanowe

Miejscowośćdnia.....

.....

pieczęć imienna i podpis osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usług w zakresie przygotowania i dostarczenia całodziennego wyżywienia dla pacjentów Szpitala Powiatowego Sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu”.

Zamówienia wykonane w ciągu ostatnich trzech lat (zwięzły, krótki opis)	Nazwa, adres i telefon Zamawiającego	Data		Wartość Brutto zł.
		rozpoczęcia zamówienia	zakończenia zamówienia	

WZÓR UMOWY

UMOWA NR ../D/2022/..

w dniu 2022 r w Golubiu-Dobrzyniu pomiędzy:

Szpitałem Powiatowym Sp. z o.o. ul. Doktora J.G. Koppa 1E, 87-400 Golub Dobrzyń
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000023700

NIP 878-168-98-44 REGON 871552334

reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu – Michała Kamińskiego

zwaną dalej „**Zamawiającym** „

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, została zawarta umowa następującej treści:

w rezultacie dokonania przez *Zamawiającego* wyboru oferty, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 i następne ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 ze zm.) na – **sprawa Nr DTZ.382.08.2022**, została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie **usług w zakresie przygotowania i dostarczenia całodziennego wyżywienia dla pacjentów Szpitala Powiatowego Sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

§ 2

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie, zgodnie z zamówieniami składanymi przez Zamawiającego w oparciu o codzienne pisemne zapotrzebowania, zgłaszane przez osoby upoważnione na godzinę przed posiłkiem drogą telefoniczną pod numerem lub formie elektronicznej na adres; wzór zamówienia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Wykonanie dostawy następuje w momencie sprawdzenia i przekazania przez pracownika Wykonawcy zgodnej liczby posiłków z zamówieniem, niewidoczne braki, których nie stwierdzi pracownik Wykonawcy, a które mogą być dopiero stwierdzone podczas rozdawania posiłków będą zgłoszone bezpośrednio przez oddziały szpitalne telefonicznie, a następnie potwierdzone drogą elektroniczną.
3. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki na bazie kuchni mieszczącej się, czas transportu posiłków z kuchni do punktu dystrybucji posiłków Zamawiającego nie może przekroczyć**min.**

§ 3

1. Całkowita wartość umowy stanowi kwotę **zł** brutto (słownie zł:
2. Wykonawca gwarantuje stałość cen przez okres trwania umowy.
3. W przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT, zmianie ulega kwota podatku VAT i cena brutto. Cena netto pozostaje bez zmian.

4. Zamawiający zastrzega sobie, w ramach przedmiotu umowy, prawo do żądania od Wykonawcy zwiększenia rozmiaru dostaw jednego asortymentu, kosztem odpowiedniego wartościowo zmniejszenia dostaw innego asortymentu w stosunku do wielkości określonych w formularzu cenowym (załącznik nr 1 do niniejszej umowy) przy niezmienionej całkowitej wartości przedmiotu umowy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w zakresie zmiany kuchni na bazie której będą przygotowywane posiłki, Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na świadczenie usługi na bazie innej kuchni niż wskazana w toku postępowania przetargowego.
6. Zamawiający nie ma obowiązku złożenia zamówienia do pełnej wartości określonej ust. 1. Zmniejszenie wartości przedmiotu umowy w toku jej realizacji nie może przekroczyć 30% wartości określonej w ust. 1.
7. Należność z tytułu świadczonych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług będzie wypłacana w okresach miesięcznych na podstawie wystawionych faktur VAT.
8. Należność ustalana będzie w taki sposób, iż całkowita należność miesięczna za zrealizowane usługi wynikać będzie z przemnożenia ilości wydanych posiłków i ich cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym (załącznik nr 1 do niniejszej umowy).
9. Do faktury Wykonawca dołącza specyfikację wydanych posiłków w rozbiu na:
 - a) rodzaje diet;
 - b) rodzaje posiłków;
 - c) pobierające oddziały szpitalne.
10. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności w terminie **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
11. Zapłata należności dokonywana będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze VAT.
12. Za termin zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Reklamacje, co do ilości zamawianych uprzednio posiłków, mogą być składane telefonicznie u Wykonawcy, jednak należy je potwierdzić w raporcie wykonania usługi.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia posiłków (nie później niż w ciągu 1 godziny od powiadomienia Wykonawcy) w przypadku:
 - 1) ilościowej niezgodności z zamówieniem o stanie żywności;
 - 2) zakwestionowania jakości potraw;
 - 3) widocznych braków w gramaturze;
 - 4) wad lub zastrzeżeń sanitarnych.
3. W przypadku opóźnienia dostawy posiłku ponad terminy określone w § 2 lub opóźnienia w załatwieniu reklamacji ponad termin określony w § 4 ust. 2 Zamawiający ma prawo zakupić posiłki na rynku i odmówić przyjęcia dostawy Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia różnicy cen zakupionych przez Zamawiającego posiłków, jeżeli ich ceny będą wyższe od cen Wykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi będące przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz wymogami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”, załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych:
 - a) za każdorazowe nieprzestrzeganie warunków sanitarno-epidemiologicznych przy przygotowaniu i transporcie posiłków – w wysokości 2% wartości brutto średniej miesięcznej należności za wykonane usługi,
 - b) za każdorazowe niedotrzymanie czasu transportu określonego w § 2 ust 5 w wysokości 2% wartości brutto średniej miesięcznej należności za wykonane usługi,
 - c) za nie zgłoszenie Zamawiającemu zmiany lub nowego środka transportu – w wysokości 2% wartości brutto średniej miesięcznej należności za wykonane usługi,
 - d) za niedostarczenie lub zwłokę w dostarczeniu posiłków ponad termin określony w § 2 ust. 3 – w wysokości 2% wartości brutto średniej miesięcznej należności za wykonane usługi,

- e) za zwłokę w załatwieniu reklamacji ponad termin określony w § 4 ust. 2 w wysokości 1% wartości brutto średniej miesięcznej należności za wykonane usługi,
 - f) za nieprawidłową jakość posiłków – w wysokości 2% wartości średniej miesięcznej należności za wykonane usługi;
 - g) za każdy przypadek nieprzedłożenia umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 Umowy,
 - h) za każdy przypadek niedopełnienia obowiązku w zakresie zatrudnienia pracowników wykonujących czynności, o których mowa w §6 ust.1 Umowy na podstawie umowy o pracę:
 - za nieprzedłożenie oświadczenia, o którym mowa w §6 ust. 2 Umowy lub kopii umów o pracę,
 - za przedłożenie kopii umów o pracę w liczbie mniejszej niż wynikająca z oświadczenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w §2 ust. 1 Umowy, na podstawie umowy o pracę).
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kar w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji unormowanej w art. 456 ustawy.
 4. Zamawiający może potrącić należności wynikające z kar umownych przy opłacaniu faktury za realizację przedmiotu umowy.
 5. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę dla Zamawiającego na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego kwot naliczonych kar, w przypadkach o których mowa w niniejszej umowie z przysługującej mu od Zamawiającego wierzytelności. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
 6. Zamawiający oświadcza, że wystawi wykonawcy notę obciążeniową zawierającą szczegółowe naliczenie kwot w przypadku sytuacji, o której mowa w ust. 2.
 7. Maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 50% wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość kar umownych, do górnej granicy wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 roku poz. 1320 z późn. zm.), przez cały okres realizacji Umowy, wszystkich osób wykonujących następujące czynności objęte zakresem przedmiotu zamówienia: osoby biorące udział przy planowaniu i przygotowywaniu posiłków tj. dietetyk, kucharz, pomoc kuchenna (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy czynności te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy).
2. Wykonawca, w terminie do 7 dni od daty zawarcia Umowy, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności nie później niż w terminie 14 dni od dokonania takiej zmiany.
4. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania dodatkowych oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym także do żądania oświadczenia zatrudnionego pracownika zgodnie z art. 438 ust. 2 pkt 1 Pzp;

- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
5. Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym przedstawić mu do wglądu poświadczony za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę) kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją Wykonawcy lub podwykonawcy.
 6. Kopie umów, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych (tj. w szczególności pozbawione adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 7. Nieprzedłożenie lub przedstawienie w liczbie mniejszej niż wskazana w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę (podwykonawcę) z pracownikami wykonującymi w ramach przedmiotu zamówienia czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 5 niniejszego paragrafu będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności z ust. 1 niniejszego paragrafu na podstawie umowy o pracę.
 8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy
 9. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca przedłoży, na każde wezwanie Zamawiającego, aktualny dokument wskazany w ust. 2 niniejszego paragrafu w terminie wskazanym w wezwaniu.
 10. W przypadku niewywiązania się z wyżej wymienionych obowiązków, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej zgodnie z §11 Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami zapisów zobowiązujących do zatrudnienia przez cały okres realizacji Umowy osób wykonujących czynności wymienione w ustępie 1 niniejszego paragrafu na podstawie umowy o pracę oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

§ 7

5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, część usług.
7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy wyłącznie w przypadku, gdy Zamawiający zawiadomi, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
8. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy:
 - a) wszczęto postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie naprawcze lub w przypadku likwidacji działalności Wykonawcy,
 - b) Wykonawca dopuszcza się niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku trzykrotnego nie dotrzymania terminów dostaw, opóźnienia w załatwieniu reklamacji, dostarczeniu posiłków nieodpowiedniej jakości,
 - c) odmowy wykonania usługi przez Wykonawcę z jakiegokolwiek przyczyny,
 - d) w przypadku stwierdzenia przygotowania posiłków w innej kuchni niż wskazana w niniejszej umowie.
2. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy winno zostać sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności i wskazywać przyczynę.

3. W przypadku rozwiązania umowy w okolicznościach opisanych w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości umowy wskazanej w § 3 ust. 1.

§ 9

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień niniejszej umowy na podstawie co najmniej jednej z okoliczności wskazanej w art. 455 Ustawy, bądź w niniejszej umowie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku:
 - a) zmiany ceny zgodnie z postanowieniami ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu,
 - b) zmiany danych teleadresowych Stron zapisanych w umowie;
 - c) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji zapisów umowy,
3. zmiany postanowień umowy, związanych z zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Strony przewidują możliwość wydłużenia okresu trwania umowy, z zastrzeżeniem przepisów § 3 ust. 1:
 - a) na wniosek Wykonawcy – w przypadku braku zrealizowania w okresie obowiązywania Umowy na poziomie co najmniej 70%;
 - b) na wniosek Zamawiającego – w przypadku braku zrealizowania umowy w całości w okresie jej pierwotnego obowiązywania.

Jeżeli Wykonawca nie złoży wniosku, o którym mowa w ust. 4 lit. a lub nie wyrazi zgody na przedłużenie Umowy stosownie do ust. 4 lit. b może się domagać wynagrodzenia jedynie za zrealizowaną w okresie obowiązywania Umowy część zamówienia i nie przysługuje mu roszczenie odszkodowawcze z tytułu nie zrealizowania pełnego wynagrodzenia za produkt.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę cen jednostkowych towarów wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy w przypadku:
 - a) zmiany stawki VAT - zmiana ceny następuje z dniem powstania obowiązku podatkowego, przy czym zmianie ulegnie tylko cena brutto, a cena netto pozostanie bez zmian;
 - b) zmniejszenie ceny w każdym przypadku,
6. Zmiany wysokości Wynagrodzenia, o której mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu będą dokonywane według zasad opisanych poniżej:
 - a) w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 lit. a) niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.
7. Zmiany, o których mowa ust. 4 lit. b niniejszego paragrafu nie stanowią zmiany treści umowy i nie wymagają formy aneksu.

§ 10

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia praw lub obowiązków określonych Umową na osobę trzecią bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody podmiotu tworzącego – Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, wyrażonej w trybie określonym w art. 54 ust. 5-7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 295).

§ 11

1. Umowa została zawarta na czas określony od dnia do dnia z zastrzeżeniem ustępu 2. niniejszego paragrafu.
2. Umowa wygasa w przypadku wykonania usługi opisanej w § 1 o wartości określonej w umowie.
3. Ewentualne zmiany umowy w będą sporządzone wyłącznie w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności tych zmian.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część:
 - a) Formularz cenowy (załącznik nr 1);
 - b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2);
 - c) Polisa OC (załącznik nr 3);
 - d) Wzór zamówienia.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały czas trwania umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującą realizację przedmiotu niniejszej umowy. W szczególności zakres ubezpieczenia musi obejmować odpowiedzialność cywilną kontraktową na kwotę nie mniejszą niż 600.000,00 (słownie: sześćset tysięcy złotych 00/100), przy czym wartość ubezpieczenia nie może ulegać zmniejszeniu przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Kopia polisy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż w dniu zawarcia niniejszej umowy oraz każdorazowo w terminie 7 dni po zawarciu kolejnej umowy ubezpieczenia na kolejny okres pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej, o której mowa w §8 ust.3. Prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej przysługuje także Zamawiającemu w przypadku zmniejszenia kwoty ubezpieczenia poniżej wartości opisanej w niniejszym paragrafie.

§ 13

Wszelkie spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwiać polubownie. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia w ciągu 14 dni od dnia wezwania jednej ze stron do polubownego załatwienia powstałego sporu, właściwym do rozpoznania sporu umowy jest właściwy rzeczowo Sąd powszechny siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykonawcy wspólnie**ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: pzp)

Dotyczy postępowania pn:

Nazwa postępowania	Świadczenie usług w zakresie przygotowania i dostarczenia całodziennego wyżywienia dla pacjentów Szpitala Powiatowego Sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu
Znak sprawy	DTZ.382.08.2022

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

- Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:
.....
- Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:
.....
- Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:
.....