

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Powiat Pruszkowski, 05-800 Pruszków, ul. Drzymały 30,

Przedmiot zamówienia (zakres prac):

Przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego Powiatu Pruszkowskiego za rok 2024 i 2025 oraz przedłożenie sprawozdań z badania.

Termin realizacji zamówienia:

09.05.2025 r. - za rok obrotowy kończący się dnia 31.12.2024 r. oraz
08.05.2026 r. - za rok obrotowy kończący się dnia 31.12.2025 r.

Cena oferty:

w cenę oferty należy wliczyć wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

Sposób przygotowania oferty.

Ofertę sporządzić należy w sposób elektroniczny – wypełnić formularz cenowy na platformie zakupowej Open Nexus.

W przypadku wymogu dostarczenia dodatkowej dokumentacji należy złożyć ją w sposób elektroniczny jako załącznik do formularza cenowego.

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pomocą platformy zakupowej Open Nexus.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Nie uwzględnia się oferty, która została złożona po terminie.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem swojej oferty. Zamawiający nie odpowiada i nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku postępowania.

Termin złożenia oferty:

Ofertę złożyć należy **do dnia 19 września 2024 r., godz. 16:00**

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej wynikającej z ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym tj. posiada wpis na listę firm audytorskich prowadzoną przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów.

2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku powinien wskazać, że zrealizował w okresie ostatnich trzech lat* minimum 3 usługi badań sprawozdań finansowych, w tym co najmniej 1 badania sprawozdania finansowego jednostki samorządu terytorialnego.

3. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku powinien wykazać, że dysponuje **minimum 3 osobami posiadającymi uprawnienia biegłego rewidenta** zgodnie z ustawą z dnia 11 maja

2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1035) zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:

- 1) **Kluczowym biegłym rewidentem (jedna osoba)**, który spełnia łącznie poniższe wymagania tj.:
 - a) posiada co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego – po uzyskaniu wpisu do ww. rejestru biegłych rewidentów – w przeprowadzeniu obowiązkowych ustawowych badań sprawozdań finansowych,
 - b) w każdym z wybranych 2 lat (spośród ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert), pełnił co najmniej dwukrotnie rolę Kluczowego biegłego rewidenta w badaniu rocznych sprawozdań finansowych jednostek sektora finansów publicznych.
- 2) **Biegłymi rewidentami (minimum 2 osoby) członkowie Zespołu**, z których każda spełnia łącznie poniższe wymagania tj.:
 - a) posiada co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego – po uzyskaniu wpisu do ww. rejestru biegłych rewidentów – w przeprowadzeniu obowiązkowych ustawowych badań sprawozdań finansowych,
 - b) w każdym z wybranych 2 lat (spośród ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert) każdy biegły wykonał co najmniej dwie usługi badania sprawozdań finansowych jednostek sektora finansów publicznych.

Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca na potwierdzenie warunków określonych w ppkt. 1) i 2) powyżej wskazał te same osoby (Wykonawca musi przedstawić doświadczenie trzech różnych osób, które będą brały udział w realizacji umowy).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą warunek spełniać łącznie
* a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

ZAWARTOŚĆ OFERTY:

1. Oferta –**formularz Open Nexus**;
2. Wykaz wykonanych usług, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie – **załącznik nr 1 do zapytania, a referencje załącznik Wykonawcy**;
3. Wykaz osób, tj. określenie składu zespołu prowadzącego badanie z określeniem osób posiadających uprawnienia biegłego rewidenta – **załącznik nr 2 do zapytania**;
4. Oświadczenie o spełnieniu przez biegłego rewidenta ustawowo określonych warunków do wyrażenia bezstronnej i niezależnej opinii o badanym sprawozdaniu finansowym – **załącznik Wykonawcy**;
5. Harmonogram prac określający metody i terminy prac związanych z badaniem sprawozdania – **załącznik Wykonawcy**;
6. ZAŚWIADCZENIE potwierdzające wpis do rejestru biegłych rewidentów prowadzonego przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów dla osób w wykazie i dla podmiotu Wykonawcy (firmy) – **załącznik Wykonawcy**;

OCENA OFERT ZOSTANIE DOKONANA W OPARCIU O NASTĘPUJĄCE KRYTERIA WYBORU:

Lp.	Kryterium	Waga %	Opis
1.	Cena (Kc)	60	cena za wykonanie całego przedmiotu zamówienia (podana przez Wykonawcę w zł brutto)
2.	Doświadczenie Kluczowego Biegłego Rewidenta (Kd1)	20	DODATKOWE, ponad wymagane doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert przez osobę wyznaczoną do badania sprawozdań finansowych
3.	Doświadczenie członków zespołu Biegłych Rewidentów (Kd2)	20	DODATKOWE, ponad wymagane doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert przez członków zespołu biegłego rewidenta

Kryteria będą wyliczone wg następujących zasad:

- **Kryterium ceny (Kc)**

$$Kc = \frac{\text{Najniższa cena z ocenianych ofert}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 60$$

Maksymalna liczba punktów jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 60.

- **Kryterium doświadczenia Kluczowego biegłego rewidenta w badaniu sprawozdań finansowych w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert (20 % - Kd 1)**

Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy i załączonego do Oferty wykazu osób tj. Kluczowego biegłego rewidenta, zgodnie z następującymi zasadami.

Jeżeli osoba dedykowana przez Wykonawcę do roli Kluczowego biegłego rewidenta w każdym z wybranych 2 lat pełniła:

- a) trzykrotnie rolę Kluczowego biegłego rewidenta – 7 pkt,
- b) czterokrotnie rolę Kluczowego biegłego rewidenta – 11 pkt,
- c) pięciokrotnie rolę Kluczowego biegłego rewidenta – 20 pkt.

Maksymalna liczba punktów jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 20 pkt.

- **Kryterium doświadczenia biegłych rewidentów (członków zespołu) w badaniu sprawozdań finansowych w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert (20 % - Kd 2)**

Zamawiający dokona - odrębnie dla każdego biegłego - oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy i załączonego do Oferty wykazu osób, zgodnie z następującymi zasadami:

Jeżeli osoba dedykowana przez Wykonawcę do roli biegłego rewidenta w każdym z wybranych 2 lat wykonała usługę badania sprawozdania finansowego podmiotu/ów z udziałem sektora finansów publicznych:

- a) trzykrotnie – 3 pkt,
- b) czterokrotnie – 5 pkt,
- c) pięciokrotnie - 10 pkt.

Zamawiający w tym kryterium zsumuje punkty zdobyte przez każdego z członków Zespołu.

Maksymalna liczba punktów jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 20.

Wskaźnik wynikowy (W) stanowi sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert,

wg wzoru: **W = Kc + Kd1 + Kd2,**

przy czym wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów w określonych powyżej kryteriach oceny ofert.

Wykluczenie:

Wykluczeniu z oceny oferty będzie podlegał Wykonawca, który nie przedstawi dokumentów poświadczających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i kryteria oceny ofert.

Odrzucenie oferty:

Odrzuca się ofertę:

- 1) wykonawcy, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) jeżeli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 3) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) jeżeli zawiera błędy w obliczeniu ceny lub cenę rażąco niską;
- 5) jeżeli została złożona w innej formie niż wymagana.

Procedura wyjaśnień , uzupełnienia i poprawy ofert :

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do złożenia wyjaśnień każdej ze złożonych ofert. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, wzywa się do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym. Nie dokonuje się wezwania, jeśli mimo złożenia, uzupełnienia, poprawienia dokumentów lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

W ofercie poprawia się:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

Termin związania ofertą:

30 dni od terminu składania ofert

Wybór oferty najkorzystniejszej

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym.

Zamawiający zastrzega sobie:

- 1) prawo podjęcia negocjacji ze wszystkimi niewykluczonymi Wykonawcami, których oferty nie zostały odrzucone.
- 2) możliwość wyboru kolejnej oferty najwyżej ocenionej spośród pozostałych ważnych ofert (zgodnie z rankingiem ofert), jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy. Czynność wyboru kolejnej oferty najwyżej ocenionej, spośród pozostałych ważnych ofert (zgodnie z rankingiem ofert), Zamawiający może powtarzać, jeżeli kolejny Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy.
- 3) prawo zmiany treści zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania;
- 4) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, także po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed zawarciem umowy.

Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami:

Ewa Grochowska – 22 738 14 27

Paulina Danecka – 22 738 14 55

/-/ Paulina Danecka
Z-ca Naczelnika Wydziału Budżetu i Finansów

Do niniejszego postępowania o zamówienie nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez dokonania wyboru którejkolwiek oferty.