ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

**ZP NR ……………………...**

**Umowa nr ..........................**

**na podstawie Regulaminu** **udzielania zamówień publicznych obowiązującego**

**w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o., zwana dalej „Umową”**

zawarta w Poznaniu w dniu ........................... 2023 r. pomiędzy:

**Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu** ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy, nr KRS: 0000483352, NIP 2090002942, REGON 302538131,reprezentowaną przez:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

zwaną dalej „**Zamawiającym”**

a

…………………………………………………………………………………………………..…….….…………………………………………………………………………………………...........

……………………………………………………………………………………………………….

reprezentowaną/ym przez

……………………………………………………………………………………………………….….………………………………………………………………………………………..................

zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”,** dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy stanowią **załącznik nr 1** do Umowy.

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”,** a każda z osobna **„Stroną”.**

**§ 1 Oświadczenia**

1. Strony oświadczają, że posiadają umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym, ekonomicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania Przedmiotu Umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zachować najwyższą dbałość o dobre imię Zamawiającego, zachować tajność i poufność przekazywanych informacji oraz podejmować wszelkie działania z zachowaniem należytej staranności.
5. Realizacja przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy będzie odbywała się w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, warunkami określonymi w Umowie, złożoną ofertą, zasadami wiedzy technicznej, starannością zapewniającą najwyższą jakość wykonania Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, w tym do pisemnego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub na termin zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
8. Wykonawca, o ile jest czynnym podatnikiem VAT, oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych w zawiązku z realizacją przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie   
   z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
9. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz do wskazania rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

**§ 2 Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie polegające na remoncie dachu tj. wymianie rynien i rur spustowych oraz wykonaniu nowego pasa papy na styku papa blachodachówka w budynku położonym przy ul. Głuszyna 123 C w Poznaniu. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy został określony w przedmiarach robót udostępnionych Wykonawcy w toku udzielania zamówienia publicznego (załącznik nr 3), obowiązkiem Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu umowy jest również uzyskanie na własny koszt i ryzyko wszelkich niezbędne ekspertyz, badań, analiz i opracowań oraz uzyskania opinii, decyzji i pozwoleń, które okażą się niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego wykonania i oddania przedmiotu Umowy w szczególności zgodnie z zapisami Umowy, złożoną ofertą, przedmiarem robót, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz właściwymi przepisami (w szczególności ustawy – Prawo budowlane, dotyczącymi bezpieczeństwa i sztuki budowlanej i higieny pracy, przeciwpożarowymi, z zakresu ochrony środowiska).
3. Wykonawca będzie reprezentowany przez ………………………….
4. Osobą sprawującą nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego jest ……….……….

**§ 3 Odpowiedzialności Wykonawcy**

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z działań lub zaniechań Wykonawcy oraz osób lub podmiotów, przy pomocy których wykonuje czynności wynikające z Umowy, albo którym wykonywanie tych czynności powierza, w tym zobowiązuje do ponoszenia kosztów mandatów, grzywien i kar wymierzonych za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy lub związanych z niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt zabezpiecza dostawę niezbędnych materiałów i środków transportowych potrzebnych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
3. W razie zaistnienia w związku z realizacją niniejszej Umowy wypadku lub szkody z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji w celu ustalenia przyczyn i okoliczności powstania wypadku lub szkody.
4. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji czynności wynikających z niniejszej Umowy oraz skutki mogące wyniknąć z wypadków przy ich realizacji, spoczywa na Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach przewidzianych w niniejszej Umowie i Kodeksie cywilnym.

**§ 4 Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
2. przejęcie terenu robót w terminie wyznaczonym przez zmawiającego,
3. opracowanie projektu zagospodarowania i organizacji terenu robót,
4. zagwarantowania stałej obecności osoby zapewniającej nadzór techniczny nad realizowanym przedmiotem Umowy oraz nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy,
5. koordynowania wykonanych robót objętych przedmiotem Umowy z robotami realizowanymi przez innych wykonawców i podwykonawców,
6. Wykonania na własny koszt i ryzyko wszelkich niezbędne ekspertyz, badań, analiz i opracowań oraz uzyskania opinii, decyzji i pozwoleń, które okażą się niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy,
7. pokrycia wszystkich kosztów związanych, z realizacją przedmiotu Umowy, w tym kosztów ochrony mienia i zabezpieczenia ppoż. terenu robót, dokonania zgłoszenia zajęcia pasa drogowego oraz poniesienie opłat związanych z zajęciem pasa drogowego w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy - jeśli w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy zachodzi taka konieczność,
8. zabezpieczenia terenu robót z zachowaniem najwyższej staranności,
9. współpracy z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w tym informowanie zamawiającego lub inspektora nadzoru (w formie pisemnej lub elektronicznej) o okolicznościach, mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót lub na termin zakończenia wykonania przedmiotu Umowy. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego,
10. niezwłocznego informowania Zamawiającego (w formie pisemnej lub elektronicznej)   
    o zaistniałych na terenie robót wypadkach i kontrolach zewnętrznych,
11. znajomości i stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy, mających związek z realizacją Umowy oraz ponoszenia ewentualnych opłat i kar za ich naruszenie w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy,
12. zapewnienia sprzętu oraz materiałów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu Umowy, spełniających wymagania norm dopuszczanych do stosowania w budownictwie.
13. utrzymania porządku na terenie robót i drogach dojazdowych w czasie realizacji przedmiotu Umowy oraz dokonanie na własny koszt wywozu gruzu i odpadów z terenie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym:
14. Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r.,
15. Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r.,
16. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Poznania.
17. przedstawienia na żądanie Zamawiającego aktualnych uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy, zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania   
    i transportu odpadów, przedłożenie potwierdzenia wywozu odpadów lub ważnej umowy   
    o zbierania i transportu odpadów zawartej z podmiotem posiadającym odpowiednie zezwolenie (wytwórcą odpadów przy realizacji Umowy jest Wykonawca),
18. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie robót oraz drogach dojazdowych do terenu robót na zasadach ogólnych, od chwili przekazania terenu robót,
19. przekładania do akceptacji inspektorom nadzoru deklaracji zgodności, atestów, certyfikatów i aprobat technicznych na każdy materiał lub urządzenie przed jego wbudowaniem,
20. przekładania na każde żądanie inspektorów nadzoru wyników badań wykonywanych próbek wbudowanych materiałów,
21. przekazanie Zamawiającemu przed odbiorem robót, dokumentacji powykonawczej wraz   
    z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru, w tym oryginałów uzyskanych dokumentów,
22. zgłoszenia robót do odbioru, przeprowadzenie i uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz zapewnienie usunięcia w czasie czynności odbiorowych stwierdzonych wad i usterek,
23. uporządkowanie terenu robót przed dokonaniem odbioru końcowego Przedmiotu Umowy,
24. niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zmiennych (Wykonawca nie jest uprawniony do wykonywania robót dodatkowych lub zamiennych bez zawarcia aneksu do Umowy w tym przedmiocie).
25. Wykonawca jest zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie budowlanym, obejmujące między innymi:
26. spowodowanie śmierci lub uszkodzenia ciała (zawinione jak i niezawinione),
27. roszczenia osób trzecich związane z realizacją umowy (szkody osobowe, rzeczowe),

Wykonawca obowiązany jest przedłożyć polisę ubezpieczeniową najpóźniej w dniu zawarcia Umowy. Suma ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być niższa niż wartości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 Umowy. W przypadku ratalnego opłacania składki   
z tytułu zawarcia ubezpieczenia. Wykonawca zobowiązany jest przekładać Zamawiającemu, najpóźniej na 2 dni przed terminem płatności raty, potwierdzenie dokonania zapłaty.

**§ 5 Podwykonawstwo**

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia Podwykonawcom wykonania robót objętych przedmiotem Umowy, **pod warunkiem uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego**. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest wskazać Zamawiającemu szczegółowy zakres robót, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy, dane identyfikujące Podwykonawców oraz wysokość wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za wykonaną część robót.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania   
   i zachowania Podwykonawców jak za własne
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.

**§ 6 Termin wykonywania przedmiotu umowy**

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy w terminie 30 dni, licząc od dnia zawarcia umowy,   
   z zastrzeżeniem, że zgłoszenie zakończenia robót powinno nastąpić nie później niż 7 dni przed upływem tego terminu
2. Protokolarne przekazanie terenu robót nastąpi w terminie ustalonym przez Inspektora Nadzoru z Wykonawcą, jednak nie później niż 7 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Przedmiot Umowy uważa się za wykonany z dniem podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót, wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia zakończenia realizacji robót, w terminie uwzględniającym procedurę ich odbioru przez Zamawiającego, z zapisami § 8 Umowy.
4. Niestawienie się Wykonawcy do przekazania terenu robót uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej w § 11 ust. 1 pkt 3 Umowy.

**§ 7 Wykonywanie robót**

1. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu Umowy własnych materiałów i urządzeń. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać wymogom jakościowym dopuszczającym do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r.   
   o wyrobach budowlanych. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności za skutki wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, niespełniających polskich norm oraz obowiązujących przepisów prawa budowlanego. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania dodatkowego wynagrodzenia za zużyte materiały i urządzenia.
2. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami bhp i ppoż.), a także, że będą one wyposażone w kaski, ubrania ochronne oraz odpowiednie narzędzia.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane w sposób jak najmniej uciążliwy dla osób przebywających w budynkach, w którym prowadzone będą roboty objęte Przedmiotem Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewniania wstępu na teren robót pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (zwane dalej ,,Prawo budowlanym”) oraz do udostępnienia im danych   
   i informacji wymaganych tą ustawą oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego.
5. Od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, utrzymanie i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadów, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych. W przypadku zaniechania wykonywania powyższych czynności, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich na koszt i ryzyko Wykonawca, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty   
   z tym związane w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
6. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia elementów budynku lub otoczenia, Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt   
   i ryzyko. W przypadku zaniechania naprawy bądź doprowadzenie do stanu poprzedniego budynku lub otoczenia Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich wykonania na koszt   
   i ryzyko Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty w tym związane w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
7. Z chwilą przekazania Wykonawcy terenu robót oraz po zakończeniu robót stanowiących przedmiot Umowy, w obecności inspektora nadzoru lub przedstawiciela Zamawiającego, zostanie dokonany odczyt stanu wskazań liczników mediów, w szczególności wody i energii elektrycznej. Stosowane odczyty zostaną umieszczone w Protokole Odbioru Końcowego Robót. Odczyty liczników będą podstawą obciążenia Wykonawcy za zużycie mediów w trakcie wykonywania robót budowlanych będących przedmiotem Umowy. Za zużycie mediów Zamawiający wystawi na rzecz Wykonawcy fakturę Vat. Rozliczenie zużycie mediów, objęte wystawioną przez Zamawiającego fakturą VAT, zostanie skompensowane z wierzytelnością objętą ostatnią z faktur, wystawionych przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu Umowy, bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty, chyba, że faktycznie obciążone za zużycie mediów nastąpi później aniżeli zapłata wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Zamawiający ustanowi inspektora nadzoru - ……………………………

**§ 8 Odbiór robót**

1. Odbiór robót będących przedmiotem Umowy następować będzie na podstawie Protokołu Odbioru Końcowego Robót, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zlecenia poczynione w trakcie odbiór.
2. Terminem odbioru końcowego robót jest dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót.
3. Odbiorom w trakcie realizacji przedmiotu Umowy będą podległy roboty zanikające i ulegające zakryciu. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego oraz inspektora nadzoru o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 3 dni, umożliwiając ich odbiór przez inspektora nadzoru. Jeżeli Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany na żądanie inspektora nadzoru odkryć elementy lub wykonać prace niezbędne do zbadania robót, a następnie przywróci na własny koszt elementy do stanu poprzedniego.
4. Zamawiający będzie dokonywał sprawdzenia ilości i jakości robót zanikających   
   i podlegających zakryciu w terminie do 3 dni od daty zawiadomienia o ich wykonaniu.   
   W przypadku niewykonania obowiązku zawiadomienia roboty te nie zostaną odebrane przez Zamawiającego.
5. Odbiór końcowy robót będzie odbywał się będzie według następujących warunków:
6. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i przeprowadzenia odbioru końcowego robót przez wszystkie wymagane służby i instytucje niezbędne do uruchomienia przyłączy,
7. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia   
   o gotowości do odbioru robót,
8. w czynnościach odbioru końcowego robót wini uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy, Zamawiającego oraz jednostek, które nakazują odrębne przepisy, o czym zostaną zawiadomieni przez Wykonawcę,
9. wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności:
10. dokumentacja powykonawczą (sporządzaną w sposób przewidziany przepisami prawa budowlanego – jeśli zachodzi konieczności jej sporządzenia) instrukcje obsługi, DTR-ki, paszporty techniczne, atesty i certyfikaty, dokumenty gwarancyjne na wmontowane urządzenia i zastosowane materiały wraz adnotacją kierownika budowy o wbudowaniu danego materiału, protokoły odbiorów branżowych,
11. oświadczenie o zgodności wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z Dokumentacją oraz przepisami prawa,
12. wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawozdań i badań,
13. Instrukcje obsługi i konserwacji dla rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu Umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu, w terminie do dnia rozpoczęcia odbioru końcowego, instrukcje użytkowania, wytyczne producenta dotyczące eksplantacji, serwisu i konserwacji. Dokumenty należy przekazać zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej.
15. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiotem Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, jego wadliwego lub niezgodnego z Umową lub przeznaczeniem rzeczy wykonania, Zamawiający może odmówić odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
16. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
17. nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedzi termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem usunięcia wad będzie termin protokolarnego potwierdzenia przez komisję odbiorową Zamawiającego, że wady zostały usunięte;
18. nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
19. jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej,
20. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, odstąpić od odbioru i zażądać wykonania wskazanego zakresu przedmiotu Umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny termin ich realizacji.   
    W przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu Umowy po raz drugi Zamawiający może odstąpić od Umowy, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 11 Umowy oraz żądania naprawienia szkody wynikłej z nienależytego wykonywania Umowy. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy.
21. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad,   
    a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru robót wykonanych w ramach usunięcia wad   
    w terminie 3 dni od zawiadomienia.
22. Wykonawcy nie może odmówić usunięcia wad, w tym ze względu na wysokość związanych   
    z tym kosztów.
23. Zamawiając może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko   
    wady nieusunięte przez Wykonawcę.

**§ 9 Wynagrodzenie**

1. Maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi**:** … zł netto (słownie…………. zł 00/100) oraz podatek od towarów i usług w wysokości …%, co stanowi wartość brutto **…… zł** (słownie ….. zł /100).
2. Wynagrodzenie we wskazanej w ust. 1 wysokości ma charakter ostateczny i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, opłaty celne i inne opłaty, wszelkie koszty robót tymczasowych, przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, koszty zaplecza terenu robót, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, uzyskaniem decyzji, prób, pomiarów, kosztów opracowania dokumentacji powykonawczej i zamiennej (jeśli okaże się ona niezbędna), ubezpieczenia i innych kosztów wynikających z Umowy, a także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1 powyżej.
3. Wszelkie prace bądź czynności wykraczające poza Przedmiot Umowy, które wykonane zostaną przez Wykonawcę bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, traktowane będą jako odstępstwo od Umowy, za które Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie.
4. Rozliczenie Wykonawcy za zrealizowanie Przedmiotu Umowy, nastąpi na podstawie faktury VAT lub noty obciążeniowej.
5. Jeżeli charakter i właściwość (natura) Przedmiotu Umowy na to pozwala, faktura VAT lub nota obciążeniowa może być wystawiana po zrealizowaniu części Przedmiotu Umowy   
   (dot. umów o charakterze ciągłym).
6. Wynagrodzenie Wykonawcy przysługuje tylko za zrealizowaną część Umowy.
7. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. W przypadku, gdy faktura nie będzie odpowiadała wymogom określonym przepisami prawa, Zamawiający zwróci Wykonawcy fakturę w celu jej uzupełnienia lub poprawienia.   
   W przypadku zwrotu faktury bieg terminu zapłaty wynagrodzenia rozpoczyna się w dniu przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
9. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać elementy wymienione w art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w szczególności – w przypadkach prawem wymaganych – wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
10. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, tzw. „Biała Lista”, zwany dalej: „Wykazem”.
11. Jeżeli rachunek bankowy podany przez Wykonawcę nie będzie znajdował się w Wykazie, Zamawiający ma prawo wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu pojawienia się tego rachunku w Wykazie, o czym Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego.
12. W przypadku określonym w ustępie poprzednim Wykonawca może dochodzić od Zamawiającego odsetek z tytułu opóźnienia płatności najwcześniej w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, o którym mowa w tym ustępie.
13. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy.
15. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia (lub jego części) jest dostarczenie Zamawiającemu oświadczeń wszystkich zgłoszonych w trybie postanowień Umowy Podwykonawców robót budowlanych (w tym Dalszych Podwykonawców) potwierdzających, że otrzymali oni pełne wynagrodzenie należne im za roboty budowlane, usługi lub dostawy wykonane w ramach umowy podwykonawczej – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy (dotyczy przypadku, gdy Przedmiot Umowy był realizowany z udziałem Podwykonawców).
16. Dane do faktury:

**Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o., ul. Matejki 57, 60 -770 Poznań, NIP: 209-000-29-42.**

1. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jej doręczenie Zamawiającemu odbywa się za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
2. Faktura i wszelka inna dokumentacja dotycząca płatności będą sporządzane przez Wykonawcę w języku polskim.

**§ 10 Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty, stanowiące przedmiot Umowy na zasadach określonych w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca udziela 36 – miesięcznego okresu gwarancji na wykonane roboty będące przedmiotem Umowy, licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót.
3. Na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego i wobec osób trzecich za szkody i wszelkie następstwa powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, niedochowania należytej staranności przy jego wykonywaniu, w tym za ewentualne wady i usterki przedmiotu Umowy.
4. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

**§ 11 Kary Umowne**

* + - 1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej z tytułów i w wysokościach określonych poniżej:
         1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy,
         2. za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu Umowy stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy,
         3. za nieprzejęcie terenu robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
         4. za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1,
         5. za naruszenie przepisów bhp, ppoż. i dotyczących ochrony środowiska - w wysokości 100 zł za każdy pierwszy stwierdzony przypadek, a za każde kolejne stwierdzone naruszenie danych przepisów (bhp, ppoż., przepisy środowiskowe) 200 zł.
      2. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego uprawnienie ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
      3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

**§ 12 Zmiany Umowy**

1. Zamiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uzasadniających dokonanie jej zmian.

**§ 13 Odstąpienie do Umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązujących prawa, stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części następujących sytuacjach:
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
3. Gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi   
   w Umowie,
4. Gdy Wykonawca przerwał realizacje robót bez uzasadnionej przyczyny i przerywa trwa dłużej niż 3 dni
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy
6. Strony zgodnie postanawiają, iż wykonywanie prawa odstąpienia od Umowy (ustawowego lub umownego) wywołuje skutki na przyszłości (ex nunc) tj. odnosi się do niespełnionej przed złożeniem tego oświadczenia części świadczeń Stron.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
8. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony odpowiedzialnej za przyczyny odstąpienia,
9. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru robót, według stanu na dzień odstąpienia,
10. w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi nieodpłatnie szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
11. Wykonawca sporządzi nieodpłatnie wykaz tych zamówionych/zakupionych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
12. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykonanie roboty, atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją Umowy,
13. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 5 dni od dnia odstąpienia, uporządkuje teren robót oraz usunie z terenu robót urządzenia, przez niego dostarczone lub wniesione, za wyjątkiem wskazanych w pkt 4 powyżej.
14. Niewykonanie lub nieterminowe wykonanie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków określonych w ust. 4 powyżej uprawnia Zamawiającego do dokonania wskazanych czynności na koszt i ryzyko wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie koszty w tym związane w terminie 7dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
15. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej części, a także w przypadku zaniechania wykonania określonych robót, rozliczanie wykonanych robót od dnia odstąpienia(ustalenie wynagrodzenia wykonawcy) oraz ustalenie wartości robót, których zaniechano wykonać, następować będzie w oparciu o aktualne wartości robót, których zaniechano wykonać następować będzie w oparciu o aktualne na dzień składania oferty, wskaźnik cenotwórcze określone w biuletynach Sekocenbud (zwierające informacje o średnich krajowych stawkach robocizny, jednostkowych cenach materiałów wraz zakupem oraz sprzętu obliczonych według zasad kalkulacji szczegółowej na podstawie ilości robót i nakładów pracy wynikających z katalogów KNR, KNNR i norm zakładowych). W przypadku braku ceny materiału lub maszynogodziny w wydawnictwie ,,Sekocenbud”, do kosztorysu należy przyjąć ich udokumentowane ceny rynkowe netto. Wykonawca dołączy do sporządzonej wyceny kalkulację stawki, ceny jednostkowej lub ceny robót metodą kosztorysu szczegółowego – w formie drukowanej, sporządzonej na bazie systemu kosztorysu, posiadanego lub uzgodnionego przez Zamawiającego.

**§ 14 Klauzula informacyjna dla Klauzula informacyjna do umów – dedykowana osobom reprezentującym oraz pracownikom wskazanym w Umowie**

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO), Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy będę wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji niniejszej Umowy. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja niniejszej Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1, zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszej Umowy, określonymi w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 RODO, Strony informują, iż:
   1. Strony Umowy są wzajemnie administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób wskazanych w reprezentacji oraz osoby/osób podanych do kontaktu w ramach realizacji Umowy,
   2. dane osobowe osób będących Stronami niniejszej Umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej Umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej Umowy. Powyższe dane osobowe przetwarzane będą również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych),
   3. źródłem pochodzenia danych osobowych są wzajemnie wobec siebie Strony niniejszej Umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zawierają w sobie dane osobowe określone w niniejszej Umowie lub inne dane kontaktowe niezbędne do realizacji niniejszej Umowy,
   4. dane osobowe będą przetwarzane przez Strony przez okres realizacji niniejszej Umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej Umowy,
   5. osoby wymienione w pkt. 2 posiadają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; w sytuacjach ściśle określonych w przepisach RODO. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w pkt. G,
   6. niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO,
   7. z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
4. z ramienia ZKZL sp. z o.o. mailowo, pod adresem iod@zkzl.poznan.pl,
5. z ramienia Wykonawcy mailowo, pod adresem .........……………………,
   1. podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację,
   2. dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji,
   3. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji niniejszej Umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 RODO,
   4. odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa; podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Stron oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą Umową.

**§ 15 Klauzula informacyjna**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań.
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. jest Pan Jacek Popławski, adres e-mail iod@zkzl.poznan.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 Rozporządzenia.
8. posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 Rozporządzenia prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
10. na podstawie art. 16 Rozporządzenia prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
11. na podstawie art. 18 Rozporządzenia prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa   
    w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia;
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia; na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

**§ 16 Postanowienia końcowe**

1. Obowiązki Wykonawcy wskazane w Umowie nie wyczerpują całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z Umowy, a także nie mogą stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w Umowie, a koniecznych do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Cesja wierzytelności Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
5. Strony zobowiązują się do pisemnego zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu do doręczeń, wskazanego w Umowie. W przypadku niepowiadomienia   
   o zmianie adresu, ostatni ze znanych Stronie adresów uważa się za obowiązujący.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
7. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
8. Termin na złożenie Stronie oświadczeń woli uważa się za zachowany, jeśli oświadczenie zostanie wysłane listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego Poczta Polska S.A. w ostatnim dniu tego terminu.
9. Strony wyłączają możliwość wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę, bez ważnego powodu w rozumieniu przepisu art. 746 § 3 Kodeksu cywilnego, w związku z art. 750 Kodeksu cywilnego. Strony dopuszczają możliwość wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę z ważnych przyczyn, z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.
10. Cesja wierzytelności Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

**Wykonawca Zamawiający**

Wykaz załączników:

1) Zasady udzielania gwarancji i rękojmi,

2) Wzór oświadczenia Podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu wynagrodzenia z umowy podwykonawczej

**Załącznik nr 1 do Umowy nr……………. z dnia……………**

……………………………….

Miejscowość, data

..................................................................

pieczęć udzielającego gwarancji i rękojmi

**ZASADY UDZIELANIA GWARANCJI I RĘKOJMI**

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy.
2. Na wykonane roboty budowlane, w tym na użyte materiały i urządzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 36 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, chyba, że na materiały producent udzielił dłuższej gwarancji (w takiej sytuacji obowiązuje okres gwarancji producenta).

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym   
w ust. 2 powyżej, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

1. Wady i usterki zgłaszane będą Wykonawcy w jego siedzibie na piśmie pod adresem ………………………………... lub drogą elektroniczną na adres: …..…………………….
2. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad i usterek niezwłocznie od chwili zgłoszenia, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia powiadomienia o wadzie, a nadto, że zobowiązuje się je usunąć w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek lub usunięcia wad i usterek   
   w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia wad zagrażających bezpieczeństwu lub uniemożliwiających, lub w znacznym stopniu utrudniających użytkowanie przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w ciągu 24 godzin od zgłoszenia. Zamawiający uprawniony jest do wyznaczenia sposobu usunięcia wady, zaś Wykonawca zobowiązany jest wadę usunąć niezależnie od wysokości kosztów z tym związanych.
4. Zamawiający, przy udziale Wykonawcy, ma prawo w okresie trwania gwarancji wykonać 2 przeglądy w okresach:
5. po roku od odbioru końcowego,
6. w ostatnim roku przed upływem okresu gwarancji,

a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich usterek stwierdzonych   
w trakcie przeglądu w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu przeglądu. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu protokół z usunięcia wad i usterek, stwierdzonych podczas przeglądu, o którym mowa powyżej, podpisanego przez Wykonawcę oraz Zamawiającego. Niestawienie się upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy nie wpływa na ustalenia poczynione podczas przeglądu i wynikające zeń obowiązki Wykonawcy.

1. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminach określonych powyżej, Zamawiający jest upoważniony do usunięcia wad i usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy, a ponadto Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 2 Umowy.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
3. Do upływu gwarancji Wykonawcy zobowiązany jest pisemnie informować Zamawiającego zmianie adresu swej siedziby, nazwy lub stanu prawnego. W przypadku, gdy list wysłany do Wykonawcy, na ostatnio podany adres, powróci z adnotacją np. *„adresat nieznany*”, „*adresat wyprowadził się*” lub gdy list (polecony/ za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) nie zostanie odebrany korespondencje uznaję się za dostarczoną, a Zamawiający uprawniony jest do niezwłocznego przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Zasady dotyczące udzielania gwarancji, a wynikające z niniejszego dokumentu, stosuje się odpowiednio do zasad udzielania rękojmi.
5. Zmiany niniejszego dokumentu wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie mają zapisy Umowy oraz odpowiednie przepisy prawa.

Dokument sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz jeden dla Zamawiającego.

**Załącznik nr 2 do Umowy**

**Wzór oświadczenia Podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu wynagrodzenia z umowy podwykonawczej**

………………….., dnia…………..…. r.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**Podwykonawca:**

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY**

Dotyczy:

1) robót budowlanych w budynkach komunalnych zlokalizowanych w Poznaniu przy ul. ………………………..,objętych umową o generalne wykonawstwo - Umowa nr …………..……. z dnia ……………….…. r.

2) umowy podwykonawczej Nr …………. z dnia …………..….. r. zawartej pomiędzy: ………………………… i …………………………

W związku z realizacją umowy podwykonawczej zawartej pomiędzy ……………………,

a …………, Podwykonawca oświadcza, że otrzymał od Wykonawcy pełne wynagrodzenie należne za roboty budowlane, usługi lub dostawy wykonane w ramach zawartej umowy podwykonawczej.

Jestem świadomy, iż złożenie nieprawdziwego oświadczenia może wyczerpywać znamiona przestępstwa określonego w art. 286 § 1 Kodeksu karnego zagrożonego karą pozbawienia wolności do lat 8 i oznacza jednocześnie brak możliwości dochodzenia od Inwestora roszczeń w oparciu o zapisy art. 647 1 Kodeksu cywilnego.

W imieniu Podwykonawcy: PIECZĄTKA FIRMOWA

DOTYCZY FAKTURY WYKONAWCY NUMER Z DNIA ………………….

Podpis/y/ WYKONAWCY ………………………………………………………….