**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**ZAMAWIAJACY:**

**Gmina Kępno – ul. Ratuszowa 1, 63-600 Kępno**

**NIP: 6191945305  
REGON: 250854731**

**Zapraszamy do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na „*Usuwanie azbestu z gospodarstw rolnych z ternu Gminy Kępno*”.**

Środki finansowe na realizację zadania pochodzą z dofinansowania z **Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz Budżetu Gminy Kępno.**

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**
2. Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 roku. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2023r. poz. 1605) -wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).
3. Wszczęcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia następuje w dniu zamieszczenia ogłoszenia.
4. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawców kluczowych części zamówienia.
8. **Opis przedmiotu zamówienia:**
9. Przedmiotem zamówienie jest usługa usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest tj. odpadów o kodach **17 06 01** (materiały izolacyjne zawierające azbest) i **17 06 05** (materiały konstrukcyjne zawierające azbest), powstałych między innymi przy likwidacji lub wymianie elementów pokryć dachowych lub elementów budowlanych budynków mieszkalnych, niemieszkalnych i użyteczności publicznej na terenie Gminy Kępno.
10. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:
11. odbiór materiałów zawierających azbest, odpowiednie zabezpieczenie, załadunek, transport na składowisko, rozładunek i unieszkodliwienie odpadów w ilości **ok. 235 Mg.**
12. Wskazane w ust. 2 ilości mogą ulec zmianie, na skutek dokonania faktycznego pomiaru powierzchni oraz masy usuwanych wyrobów, podczas realizacji zamówienia. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że liczba nieruchomości i szacowana ilość odpadów może ulec zmianie w trakcie wykonywania umowy*.*
13. Wykonawca otrzyma od zamawiającego wykaz zawierający dane osobowe beneficjenta ostatecznego: (imię i nazwisko, nr telefonu) oraz dane dotyczące lokalizacji nieruchomości, z których mają zostać usunięte wyroby zawierające azbest.
14. Wykonawca w trakcie realizacji zadania zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu,   
    w terminie do 5 dni przed rozpoczęciem prac, szczegółowy harmonogram zaplanowanych prac zawierający osoby (wnioskodawców) objęte wykazem. Harmonogram powinien zawierać w szczególności: terminy realizacji prac, adresy nieruchomości, z których będą usuwane wyrobu zawierające azbest, ilość wyrobów zawierających azbest planowaną do demontażu i/lub unieszkodliwienia z poszczególnych nieruchomości. Każda zmiana harmonogramu prac wymaga formy pisemnej z uzasadnieniem.
15. Wartość sumaryczna prac ustalana jest z uwzględnieniem ich kosztu jednostkowego określonego na podstawie rozstrzygnięcia zapytania ofertowego i ilości wyrobów azbestowych podlegających rozbiórce (demontażowi) załadunku, transporcie na składowisko, rozładunku i unieszkodliwieniu.
16. Wykonawca podpisze z właścicielami nieruchomości umowę na usuniecie wyrobów zawierających azbest, w której zostaną określone warunki i termin wykonania usługi, który nie może być dłuższy niż do dnia **18.10.2024 r**. Jeden egzemplarz w/w umowy podpisanej każdorazowo z wnioskodawcą, Wykonawca usług przekaże Zamawiającemu.
17. Wykonawca zobowiązany jest do:
18. Zapewnienia sprzętu oraz personelu posiadającego wiedzę i przeszkolenia konieczne do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością w terminie wykonania umowy,
19. Zapewnienia właściwej organizacji i zabezpieczenia miejsca robót oraz miejsca przechowania materiałów zawierających azbest.
20. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za właściwe gospodarowanie wytworzonymi wyrobami zawierającymi azbest.
21. Oznakowania obszaru, na którym prowadzone będą roboty i magazynowane wyroby zawierające azbest na czas prowadzonych prac.
22. Ważenia wyrobów zawierających azbest przy użyciu własnych urządzeń bezpośrednio na każdej posesji. Ważenie powinno odbywać się w obecności właściciela (posiadacza) nieruchomości i być potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym, zawierającym co najmniej imię i nazwisko właściciela nieruchomości, adres nieruchomości, datę odbioru, ilość odebranych odpadów w Mg potwierdzenie prawidłowego wykonania usługi.
23. Każdorazowo jeden egzemplarz w/w protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca usług przekaże Zamawiającemu.
24. Uporządkowanie nieruchomości po zakończeniu robót.
25. Wykonawca opracuje szczegółowy plan prac usuwania wyrobów zawierających azbest, zgodnie z § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U z 2004 r Nr 71 poz. 649 z późn. zm.). Wykonawca zobowiązany jest do posiadania niezbędnego wyposażenia technicznego i socjalnego zapewniającego prowadzenie określonych planem prac oraz zabezpieczeń pracowników i środowiska przed narażeniem na działanie azbestu.
26. Przed rozpoczęciem prac (w terminie co najmniej 7 dni) Wykonawca zobowiązany jest na postawie § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U z 2004 r Nr 71 poz. 649 z późn. zm. do zgłoszenia zamiaru przeprowadzenia prac właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi prac oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu.
27. Wykonawca w trakcie realizacji zadania zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu, w terminie do 5 dni przed rozpoczęciem prac, szczegółowy harmonogram zaplanowanych prac zawierający osoby (wnioskodawców) objęte wykazem. Harmonogram powinien zawierać w szczególności: termin realizacji prac, adresy nieruchomości, z których będą usuwane wyroby zawierające azbest, ilość wyrobów zawierających azbest planowaną do demontażu i/lub unieszkodliwienia z poszczególnych nieruchomości. Każda zmiana harmonogramu prac wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem.
28. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialnością wypadkową oraz za zniszczenia własności prywatnej i osób prawnych spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem, związanym z realizacja niniejszego zamówienia.
29. Po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu:
30. oświadczenie o prawidłowości wykonania robót i oczyszczenia z azbestu,
31. potwierdzenie przyjęcia odpadu od właściciela nieruchomości (protokół zdawczo-odbiorczy, karta ewidencji odpadu i karta przekazania odpadu Wykonawcy),
32. dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na przyjmowanie odpadów zawierających azbest – miejsce utylizacji (karta przekazania odpadu).
33. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał:
34. Aktualnie obowiązującą umowę zawartą ze składowiskiem posiadającym odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwienie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, gwarantująca odbiór tych odpadów w czasie realizacji zadania,
35. Aktualnie obowiązujące zezwolenie na zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest zgodnie z obowiązującymi przepisami
36. Aktualną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności w okresie realizacji zadania,
37. Wagę przewoźną o udźwigu powyżej 1 Mg wraz z dokumentem legalizacji ( dokument deklaracji zgodności producenta).
38. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.
39. Dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
40. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
41. Ofertę należy wykonać w języku polskim.
42. **Termin realizacji zamówienia**: od dnia podpisania umowy do dnia **18.10.2024 r****.**
43. **Sposób przygotowania oferty:**
44. Do upływu składnia ofert Wykonawca składa w języku polski:
45. Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1
46. Oświadczenie do dysponowania środkami transportu przystosowanymi do transportu odpadów zawierających azbest – załącznik nr 2
47. Oświadczenie dot. wykonania prac związanych z usuwaniem odpadów zawierających azbest – załącznik 3
48. Aktualnie obowiązującą umowę zawartą ze składowiskiem posiadającym odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwienie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, gwarantująca odbiór tych odpadów w czasie realizacji zadania.
49. Aktualnie obowiązujące zezwolenie na zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest zgodnie z obowiązującymi przepisami.
50. Aktualną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności w okresie realizacji zadania.
51. Zawiadomienie o nadaniu numeru rejestrowego BDO w bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami,
52. Ofertę należy przygotować na dołączonych drukach lub według odłączonego wzoru.
53. Oferta musi zawierać na załączniku nr 1 -formularz ofertowy
54. Dane identyfikacyjne Wykonawcy tj. pełna nazwa, adres, nr tel.
55. Cenę jednostkową za 1 Mg (tona), wyrażoną w złotych (cyfrowo i słownie) **cenę brutto   
    (**cena netto+ podatek VAT)za wykonanie przedmiotu zamówienie w rozbiciu za odbiór materiałów zawierających azbest, następnie ich odpowiednie zabezpieczenie, załadunek, transport na składowisko, rozładunek i unieszkodliwienie
56. oświadczenie Wykonawcy
57. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Jeśli wyznaczono pełnomocnika, należy dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa określającego zakres.
58. **Sposób obliczenia ceny:**
59. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem robót włącznie z kosztami własnymi Wykonawcy, jak również jego ewentualnych podwykonawców oraz uwzględnia uwzględniania wszystkie pracę towarzyszące i roboty tymczasowe. Wykonawca we własnym zakresie zapewni także ochronę placu wykonania robót i znajdującego się na nim mienia.
60. Za cenę oferty uważana będzie wartość brutto tzn. wartość netto + podatek VAT w rozbiciu cen jednostkowych - za odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest.
61. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**
62. Wykonawca poda cenę oferty netto i brutto oraz stawkę podatku VAT za 1 Mg azbestu oddzielnie dla odbioru, transportu i utylizacji odpadów zawierających azbest. Cenę oferty brutto podać cyframi w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty wykonana w oparciu o opis przedmiotu zamówienia musi obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki wykonawcy dla realizacji zamówienia.
63. **Przy wyborze ofert Zamawiający będzie stosował następujące kryteria:**
64. **Cena jednostkowa: brutto tzn. netto + podatek VAT**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga** |
| 1. Cena jednostkowa za odbiór, transport i unieszkodliwienie jednej tony (Mg) odpadów zawierających azbest. | **100 %** |

Punktując złożone oferty pod kątem ceny będzie stosowany wzór:

**Ilość punktów = Cmin/Cwn x 100 pkt**

Gdzie:

Cmin – cena minimalna spośród zaproponowanych cen ofertowych,  
Cwn – cena zaproponowana przez wykonawcę n

ŁĄCZNA SUMA PUNKTÓW:

**Σ 1-2 = pkt za usługę 1 + pkt za usługę 2**

1. **Termin realizacji do 18 października 2024r.**
2. W przypadku, gdy zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia (w terminie określonym przez Zamawiającego) ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. **Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty**
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zawarta umowa z Wykonawcą.   
   W przypadku odmowy podpisania umowy przez wyłonionego Wykonawcę, dopuszcza się możliwość zawarcia przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą, którego oferta została porównana i oceniona jako kolejna najbardziej korzystna.
5. Zamawiający ma prawo do wezwań o wyjaśnienia zaoferowanej ceny oraz zamknięcia postępowania bez podania przyczyny i wybrania którejkolwiek z ofert.
6. **Zawarcie umowy z wykonawcą:**
7. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych w ofercie.
8. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, w części dotyczącej skrócenia czasu realizacji robót stanowiących przedmiot umowy lub obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy (załącznik nr 4).
10. **Załączniki**
11. Formularz oferty –załącznik nr 1
12. Oświadczenie dotyczące dysponowania środkami transporty przystosowanymi do transportu odpadów zawierających azbest –załącznik nr 2.
13. Oświadczenie dotyczące wykonania prac związanych z usuwaniem odpadów zawierających azbest –załącznik nr 3
14. Wzór umowy –załącznik nr 4

**Klauzula Informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1−2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1 z późn. zm. ) – dalej RODO − informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie jest Burmistrz Miasta i Gminy Kępno z siedzibą w Kępnie, przy ul. Ratuszowa 1, 63-600 Kępno.
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie jest Pani Zofia Siubiak. Dane kontaktowe : tel. 062 78 25 838, e-mail : [zofia.siubiak@um.kepno.pl](mailto:zofia.siubiak@um.kepno.pl)
3. Administrator danych osobowych – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celach:
5. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie - art. 6 ust. 1 lit. c RODO ;

b) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi – art. 6 ust. 1 lit. e RODO;

c) realizacji umów zawartych z kontrahentami Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie – art. 6 ust. 1 lit. b RODO ;

d) pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody - art. 6 ust. 1 lit a RODO.

1. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Miasta i Gminy w Kępnie przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta i Gminy Kępno.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:

− dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,

− osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,

− osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,

− dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,

− dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z

przepisów prawa;

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

− osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,

− przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,

− Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,

− osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

− zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,

− przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

1. W przypadku , gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych -art. 6 ust. 1 lit a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
2. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
3. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami