

## SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Zakres prac obejmuje drobne naprawy bieżące oraz świadczenie stałych usług konserwacyjnych sanitarnych w zasobach gminnych ZGM, w rejonie administrowanym przez ADM nr 1 w okresie obowiązywania umowy.

### Kody CPV:

45330000-9 -Roboty instalacyjne wodne, kanalizacyjne i sanitarne

45331000-6 -Roboty instalacyjne grzewcze i c.o.

45332000-3 -Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45333000-0 -Roboty instalacyjne gazowe

### 1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- **naprawy bieżące**
- **konserwację** (wg stawek do kosztorysowania), w tym:
  - a) **instalacja ciepłej i zimnej wody użytkowej**
    - wymiana odcinków pionów i leżaków
    - wymiana, montaż lub wstawienie wodomierzy, trójników, zaworów
    - wykonanie lub wymiana podejść do urządzeń pomiarowych i odbiorczych
    - wymiana lub montaż armatury (krany, baterie, itp.)
    - usuwanie przecieków instalacji oraz urządzeń będących częścią tych instalacji
    - plombowanie wodomierzy wraz z wystawieniem protokołów
    - izolacja rurociągów otulinami
    - wymiana hydrantów i drzwiczek do zaworów
    - sprawdzenie prawidłowości działania instalacji
    - odmrażanie rurociągów
    - usuwanie awarii powodujących nieprawidłowe działanie instalacji
    - inne prace związane z utrzymaniem instalacji we właściwym stanie technicznym
  - b) **instalacja kanalizacyjna**
    - wymiana odcinków pionów i leżaków
    - wymiana, montaż lub wstawienie trójników, czyszczaków, klap zwrotnych, itp.
    - wykonanie lub wymiana podejść do urządzeń odbiorczych
    - wymiana krtek ściekowych
    - wymiana lub montaż armatury (miski ustępowe, spluczki, umywalki, itp.)
    - usuwanie przecieków instalacji oraz urządzeń będących częścią tych instalacji
    - sprawdzenie prawidłowości działania instalacji
    - odmrażanie instalacji
    - udrażnianie pionów, leżaków, przykanalików oraz rur wywiewnych
    - usuwanie awarii powodujących nieprawidłowe działanie instalacji
    - inne prace związane z utrzymaniem instalacji we właściwym stanie technicznym
  - c) **instalacja gazowa**
    - wymiana odcinków pionów i leżaków
    - uszczelnienie i wymiana zaworów,
    - wykonanie lub wymiana podejść do urządzeń pomiarowych i odbiorczych
    - uszczelnienie połączeń instalacji i urządzeń gazowych
    - sprawdzanie szczelności instalacji detektorem gazu
    - wykonywanie ciśnieniowych prób szczelności instalacji
    - usuwanie awarii powodujących nieprawidłowe działanie instalacji
    - sprawdzenie prawidłowości działania instalacji
    - awaryjne wyłączenie instalacji

- naprawa lub wymiana skrzynek gazowych
- inne prace związane z utrzymaniem instalacji we właściwym stanie technicznym

**d) instalacja centralnego ogrzewania**

- wymiana odcinków pionów i leżaków
- wymiana, montaż lub wstawienie trójników, zaworów
- wykonanie lub wymiana podejść do urządzeń pomiarowych i odbiorczych
- usuwanie przecieków instalacji oraz urządzeń będących częścią tych instalacji
- izolacja rurociągów otulinami
- wymiana grzejników
- wymiana, naprawa lub regulacja zaworów odpowietrzających, zaworów grzejnikowych, głowic termostatycznych, itp.
- odpowietrzanie grzejników i instalacji
- spuszczanie lub dopuszczanie czynnika grzewczego
- sprawdzenie prawidłowości działania instalacji
- usuwanie awarii powodujących nieprawidłowe działanie instalacji
- inne prace związane z utrzymaniem instalacji we właściwym stanie technicznym

**2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca obowiązany jest:**

- pełnić dyżury:
  - poniedziałki - 15<sup>00</sup> - 7<sup>00</sup>
  - wtorki - 16<sup>00</sup> - 7<sup>00</sup>
  - środy, czwartki - 15<sup>00</sup> - 7<sup>00</sup>
  - w weekendy ( tj. piątek od godz. 14<sup>00</sup> do poniedziałku do godz. 7<sup>00</sup> )
  - w dni świąteczne i ustawowo wolne od pracy ( 24 h liczone od godz. 0<sup>00</sup> )
- w ramach dyżurów dotrzymać czasu reakcji od zgłoszenia do momentu przystąpienia do usunięcia awarii (zabezpieczenie), który wynika ze złożonej oferty ale nie przekraczający 1 godz. na awarie zgłaszane w ramach dyżuru pogotowia technicznego na wskazany numer telefonu obejmujący zabezpieczenie awarii,
- usunąć awarię w ciągu max. 12 godzin,
- naprawy bieżące i prace remontowe wykonywane będą w terminie nie przekraczającym 3 dni od dnia zgłoszenia, po ustaleniu kolejności z przedstawicielem Zamawiającego.
- prowadzić rejestr zgłoszeń awarii i usterek z adnotacją o terminie i sposobie ich usunięcia
- zgłaszać się w Dziale Technicznym Administracji nr 1 raz dziennie (godz. 7:00 – 9:00) w celu uzgodnienia bieżących potrzeb zamawiającego
- zobowiązany jest, w celu prawidłowej realizacji zamówienia, zapewnić personel posiadający odpowiednie przygotowanie zawodowe, w tym posiadający wymagane prawem uprawnienia, jak również wszelkie materiały i sprzęt itp. Niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.  
Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie robót zgodnie z przepisami BHP i P-Pożarowych.

**3. Weryfikacja zgłoszonych i wykonanych robót w ramach awarii w czasie trwania dyżuru nastąpi w niżej wymieniony sposób:**

- Ilość prac do wykonania będzie określana na podstawie zgłoszeń i stwierdzonych potrzeb. Kosztorys robót określa szacunkowo ilość robót do ewentualnego wykonania. Rozliczenie prac następować będzie na podstawie kosztorysów zamiennych sporządzonych na podstawie stawek oraz cen materiałów podanych w ofercie.  
W przypadku materiałów, które nie zostaną uwzględnione w dokumentach przetargowych, zastosowanie będą miały średnie ceny materiałów (bez Kz) wydawnictwa „SEKOCENBUD” z poprzedniego kwartału. Dotyczy to także sprzętu. W przypadku braku cen na materiały w powyższej publikacji, będzie uznawana cena na podstawie faktury zakupu przedstawionej przez Wykonawcę jednak nie wyższa niż średnie ceny rynkowe.  
Użyte do wykonania materiały, winny posiadać niezbędne aprobaty i atesty techniczne wydane przez stosowne jednostki aprobujące. Spis jednostek zestawiony został w Rozporządzeniu Ministra

Infrastruktury z dnia 8 listopada 2004 roku w sprawie aprobat technicznych oraz jednostek organizacyjnych upoważnionych do ich wydawania (Dz. 2004r. Nr 249 poz. 2497 ze zm.)

- zgłoszenie wystąpienia awarii należy zgłosić Inspektorowi ds. technicznych lub Kierownikowi Administracji następnego dnia roboczego w siedzibie Administracji
- zgłoszenie wymaga dostarczonego w formie pisemnego zlecenia roboczego zawierającego opis zdarzenia, datę i godzinę zdarzenia, dane osoby zgłaszającej awarię i jej numer kontaktowy oraz w razie możliwości czytelny podpis osoby zgłaszającej.
- po otrzymaniu pisemnego zlecenia od wykonawcy, Inspektor ds. technicznych dokona weryfikacji faktu wystąpienia awarii.