**UMOWA nr**

**pomiędzy:**

**Uniwersytetem Przyrodniczym w Poznaniu**, Rolnicze Gospodarstwo Doświadczalne Brody, Brody 115, 64-310 Brody, REGON: 000001844, NIP: 777-00-04-960 reprezentowanym przez:

Roberta Fabiańskiego – Dyrektora

zwanym dalej w treści Umowy **„Zamawiającym”**

a

**…………………**. z siedzibą w **………………..,** w miejscowości ……………, wpisaną do ………….. ………………………, reprezentowaną przez:

**………………………………..**

zwanym dalej w treści Umowy **„Wykonawcą”**

łącznie zwanymi dalej w treści Umowy **„Stronami”**

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. Dostawa wywaru gorzelnianego dla Biometanowni Brody, w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 ze zm.; zwana dalej: ustawa Pzp) i wyłonienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza Strony zawarły Umowę o następującej treści:

* + - **1**

**Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu Umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Integralną część Umowy stanowią oferta Wykonawcy.
   * **2**

**Przedmiot Umowy i warunki realizacji Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest **Dostawa wywaru gorzelnianego dla Biometanowni Brody w postaci suchej masy 8-12 %** w ilości 10.000 m3.
2. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z niniejszą Umową, Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz pozostałymi dokumentami zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednio wykwalifikowanym personelem, a także posiada zdolności organizacyjne i techniczne do prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje:
   * 1. dostawę, w tym jego transport do jednostki wskazanej przez Zamawiającego w ust. 9,
5. Osobami uprawnionymi do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego ze strony Zamawiającego są przedstawiciele jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu wskazanej w § 2 ust. 8 Umowy.
6. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot Umowy jest niezgodny z opisem zawartym w ofercie Wykonawcy lub nie jest kompletny, Zamawiający odmówi jego odbioru, sporządzając stosowną adnotację uzasadniającą jego przyczyny na protokole zdawczo-odbiorczym,
7. Strony zobowiązują się współdziałać w celu należytej realizacji zamówienia.
8. Strony ustalają, że do bezpośrednich kontaktów, mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, upoważnione zostają następujące osoby:
   1. Ze strony Zamawiającego: **……………………,** tel. **………….,** e-mail: **…………………**
   2. Ze strony Wykonawcy: **……………………………………**, e-mail: …………………………
9. Odbiorcą przedmiotu Umowy jest Rolnicze Gospodarstwo Doświadczalne Brody, Brody 115,   
   64-310 Lwówek.

**§ 3**

**Termin realizacji zamówienia**

1. Termin realizacji zamówienia wyznacza się na okres 24 miesięcy lub wyczerpania zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje prawo opcji ilościowo terminowej polegającej na wydłużeniu terminu realizacji zamówienia z 24 do 36 miesięcy i zwiększeniu ilości dostarczanego towaru z 10.000 m3 do 15.000 m3. W przypadku uruchomienia Zamawiającego prawa opcji, zmiana będzie miała formę aneksu do umowy
   * **4**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Strony ustalają, że za zrealizowanie przedmiotu Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie całkowite w kwocie:

**netto: ………………….**

słownie: …………………………….

**brutto: ………………………………………..**

słownie**:** …………………………………………………………………

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury VAT po dostarczeniu i obiorze części przedmiotu umowy.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT na Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu, Rolnicze gospodarstwo Doświadczalne Brody, Brody 115, 64-310 Brody, NIP 777-00-04-960.
4. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe po każdej dostawie towaru.
5. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy każdorazowo nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT w terminie do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za datę zapłaty uważane będzie złożenie przez Zamawiającego w jego banku dyspozycji przelewu, tj. data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego dyspozycją przelewu.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w dokonaniu zapłaty faktury.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek rozliczeniowy, dla którego prowadzony jest „rachunek VAT” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 ze zm.). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że rachunkiem właściwym do dokonania przez Zamawiającego zapłaty może być wyłącznie rachunek Wykonawcy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT. W chwili złożenia niniejszego oświadczenia jest to rachunek o numerze **……………………………………** Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić pisemnie Zamawiającego w przypadku zmiany rachunku VAT w terminie 7 dni licząc od dnia wystąpienia takiej zmiany. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla niego organem podatkowym jest **………………………………………………………..**. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić pisemnie Zamawiającego w przypadku zmiany właściwości organu podatkowego w terminie 7 dni licząc od dnia takiej zmiany.
9. Brak skutecznej zapłaty przez Zamawiającego, z uwagi na naruszenie przez Wykonawcę zasad wynikających z ustępu poprzedzającego, nie stanowi nieprawidłowego spełnienia świadczenia przez Zamawiającego i w szczególności nie stanowi podstawy żądania od Zamawiającego odsetek. W takiej sytuacji termin zapłaty biegnie od dnia pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o numerze rachunku Wykonawcy właściwym do dokonania zapłaty, dla którego jest prowadzony rachunek VAT.
10. Wykonawca oświadcza, że w przypadku zmiany rachunku bankowego w terminie płatności faktury VAT Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie (najpóźniej tego samego dnia) do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego (pisemnie). Wszelkie skutki niepoinformowania przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego obciążać będą Wykonawcę.

* **5**

**Kary umowne**

1. Kary umowne będą naliczane wobec Wykonawcy w następujących przypadkach:
   * 1. za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy, w wysokości 0,1% całkowitej wartości brutto Umowy, za każdy dzień zwłoki,
     2. w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% całkowitej wartości brutto Umowy,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, na zasadach ogólnych zgodnie z Kodeksem Cywilnym.
3. Kar umownych nie stosuje się w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 456 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, wysokość tych kar może zostać potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
5. Suma kar umownych dochodzonych przez Strony nie może przekroczyć 20% całkowitej wartości brutto Umowy.
6. Naliczenie kary umownej przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z należytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
   * + - **6**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawę Pzp i ustawę Kodeks cywilny oraz w przypadkach wskazanych w ust. 2.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części (wedle swojego wyboru) – poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Pzp – w sytuacji kiedy:
   1. Wykonawca znajdzie się w stanie niewypłacalności lub likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy lub nastąpi śmierć Wykonawcy (w przypadku osoby fizycznej),
   2. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
   3. Wykonawca przerwał realizację Umowy i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 7 dni,
   4. Wykonawca dostarczył przedmiot Umowy nieodpowiadający treści Umowy,
   5. Wykonawca istotnie naruszył postanowienia niniejszej Umowy lub w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia.
3. Odstąpienie od Umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie oraz zawierać

uzasadnienie.

**§ 7**

**Ochrona danych osobowych**

1. Strony oświadczają, że przestrzegają wszelkich obowiązków wynikających z *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzeni o ochronie danych – RODO)* oraz *ustawy z dnia 30 sierpnia 2019 r. o ochronie danych osobowych (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).*
2. Zamawiający informuje, że:
   1. administratorem danych osobowych przekazywanych przez wykonawców jest **Rolnicze**

**Gospodarstwo Doświadczalne Brody, Brody 115, 64-310 Lwówek**, reprezentowany przez Dyrektora Roberta Fabiańskiego ;

* 1. inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu jest Pan Tomasz Napierała [tomasz.napierala@up.poznan.pl](mailto:tomasz.napierala@up.poznan.pl) tel. 61 848-7799;
  2. uzyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
  3. prowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp;
  4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
  5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
  6. podanie przez wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, lecz równocześnie jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  8. wykonawcy oraz osoby, których dane osobowe zostały podane w związku z postępowaniem posiadają:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych \*

*(\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy* w *zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)*

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*

(\**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy*

*interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)*

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna

Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO; − nie przysługuje Wykonawcom oraz osobom, których dane osobowe zostały podane

w związku z postępowaniem:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; − prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* + - **8**

**Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić – pod rygorem nieważności – w formie pisemnej za zgodą obu stron, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych
   1. innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest dopuszczalna w następujących przypadkach:
3. Zmiany związane z wprowadzeniem prawa opcji.
4. zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowane treści Umowy do aktualnego stanu prawnego;
5. zmiany leżące po stronie producenta dotyczące udokumentowanych problemów związanych z produkcją lub dostawą towarów,
   1. gdy wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj.:
      * wystąpienie wyjątkowych i nietypowych w danej porze roku warunków atmosferycznych, które zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej z obowiązującymi przepisami i normami uniemożliwiają realizację Umowy w terminie. Przesunięcie terminu realizacji może nastąpić wyłącznie o udowodnioną przez Wykonawcę liczbę dni uzasadniającą w/w okoliczności;
6. Niezależnie od postanowień § 8 ust. 2 Umowy, Strony mogą dokonać zmian Umowy, (niestanowiącej istotnej zmiany w jej treści, w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych) poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

4. W każdym przypadku strony zobowiązują się do niezwłocznego przekazania informacji

o zaistniałej sytuacji i dokonania stosownej zmiany Umowy w zakresie przewidzianym Umową.

1. W przypadku zmiany terminów realizacji Umowy zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Wykonawca nie może zgłaszać roszczeń finansowych do Zamawiającego.
2. W przypadku zmiany stawek podatku VAT, strony uzgadniają, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę wynikającą z obliczenia ceny netto zgodnej z nowo wprowadzonym podatkiem.
   * **9**

**Podwykonawcy**

*(jeśli dotyczy)*

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców realizujących niniejszą umowę. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego przedmiotu umowy.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania umowy wykonawca podał nazwę, adres siedziby, NIP, REGON, dane kontaktowe, imiona i nazwiska przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację Umowy wraz ze wskazaniem części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy.
5. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji,   
   o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania wezwania (np. emailem) - udzielić Zamawiającemu informacji, o których mowa
   1. ust. 5.
7. Postanowienia od ust. 2 do ust. 6 odnoszą się również do zmian wprowadzonych w trakcie realizacji Umowy.
   * **10**

**Postanowienia końcowe**

1. Jako datę zawarcia niniejszej Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez stronę składającą podpis w ostatniej kolejności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Ewentualne spory mogące wynikać z tytułu niewłaściwego wykonania, bądź niewykonania Umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądowi rzeczowo i miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawie, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze Stron Umowy, w przypadku sporu wynikającego z realizacji zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach w/w adresów pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni znany drugiej Stronie adres w formie pisemnej. Jeżeli Strona umowy zmieniła siedzibę (w szczególności adres korespondencyjny, adres e-mail) i nie zawiadomiła o tym drugiej Strony, przyjmuje się, że druga Strona dopełniła obowiązku zawiadomienia, gdy pismo (w szczególności faktura za realizację przedmiotu umowy) zostało wysłane na ostatni znany adres Strony.
6. W przypadku, gdy umowa zastrzega dla dokonania czynności formę pisemną i wymaga skutecznego doręczenia tego pisma drugiej stronie, to odmowa przyjęcia pisma lub nie podjęcie korespondencji wysłanej na adres tej strony po upływie 7 dni, w którym strona mogła zapoznać się z treścią pisma, będzie równoznaczne z jego skutecznym doręczeniem tej Stronie.
7. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
8. Jeżeli którekolwiek z postanowień umowy okazałoby się nieważne lub nieskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność całej umowy, zaś w miejsce tego postanowienia Strony będą stosować postanowienia najbardziej odpowiadające treści postanowienia nieważnego lub nieskutecznego.
9. Zamawiający oświadcza, że Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 poz. 1790 ze zm.). Informacja składana jest zgodnie z wymogiem wynikającym z art. 4c przedmiotowej ustawy.
10. Umowę sporządzono w formie elektronicznej, umowę otrzymuje każda ze Stron.

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający** | **Wykonawca** |

Załączniki do Umowy:

1. Formularz oferty Wykonawca
2. Protokół zdawczo- odbiorczy

**Załącznik nr 2 do Umowy**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

spisany w dniu …………………………………. roku przez:

Przedstawiciel Zamawiającego

……………………………………………………………………………………

Przedstawiciel Wykonawcy

……………………………………………………………………………………

**Dostawa wywaru gorzelnianego dla Biometanowni Brody w postaci suchej masy 8-12%**

dokonano odbioru przedmiotu zamówienia zleconego Umową nr ………. zawartej dnia……………………..

Termin realizacji dostawy: ……………………………………………..

Dostawa przedmiotu zamówienia objętego Umową została wykonana: należycie / nienależycie[1](#page13)

Opis ewentualnych uwag i spostrzeżeń do realizacji przedmiotu zamówienia objętego Umową:

……………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………

**UWAGA! Wykonawca do protokołu zdawczo-odbiorczego dołączy wy**

**Na tym protokół zakończono i podpisano:**

**Zamawiający: ……………………………………………….…………….**

**Przedstawiciel Wykonawca: ……………………………………….**

1. Należy zaznaczyć odpowiednie