



# POWIATOWY ZARZĄD DRÓG

w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

Załącznik nr 4 do zaproszenia znak: PZD-ZP.263.96.2022

WZÓR UMOWY

## UMOWA

Nr \_\_\_\_\_, zwana dalej Umową,

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. w Nowym Targu pomiędzy:

**Powiatem Nowotarskim**, adres siedziby: **34-400 Nowy Targ, ul. Bolesława Wstydliwego 14, NIP 735-21-75-044**, działającym poprzez jednostkę budżetową **Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu**, adres siedziby: **34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14**, zwanym dalej **Zamawiającym**, dane do korespondencji: Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu, 34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14, reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu,

a

\_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez: \_\_\_\_\_

o następującej treści:

### Przedmiot Umowy

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się na warunkach określonych Umową, w tym zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, zwanym dalej opisem zamówienia i stanowiącym załącznik do Umowy, do zrealizowania na rzecz i zlecenie Zamawiającego zadania pn. **Opracowanie (aktualizacja) operatu wodnoprawnego wraz z uzyskaniem decyzji wodnoprawnej na usługi wodne obejmujące odprowadzanie wód opadowych lub roztopowych do potoku bez nazwy, potoku Pudłówka, potoku Stachorówka oraz rzeki Skawy w miejscowości Skawa** zwane dalej Zadaniem, a także do zrealizowania innych obowiązków określonych Umową.
2. Zadanie obejmuje swym zakresem wykonanie (opracowanie) inwentaryzacji wylotów, operatu i uzyskanie ostatecznego pozwolenia wodnoprawnego.
3. Szczegółowy i pełny zakres Zadania, został określony w szczegółowym opisie zamówienia dot. Zadania, zwanym dalej opisem zamówienia. Zgodnie z opisem zamówienia Zadanie realizowane będzie w trzech etapach, z czego: I etap obejmuje wykonanie inwentaryzacji wylotów, II etap obejmuje opracowanie operatu wodnoprawnego wraz ze złożeniem wniosku o udzielenie pozwolenia wodnoprawnego a II etap obejmuje uzyskanie ostatecznego /prawomocnego pozwolenia wodnoprawnego na usługi wodne objęte Zadaniem. Szczegółowy



Załącznik nr 4 do zaproszenia znak: PZD-ZP.263.96.2022

zakres wymagań, które musi spełnić Wykonawca przy realizacji Zadania, oraz obowiązków Wykonawcy z tym związanych, określa opis zamówienia.

4. W przypadku odwołań od rozstrzygnięć wydanych w związku z realizacją Umowy (stanowiących przedmiot Umowy) Wykonawca ma obowiązek czynnie uczestniczyć w postępowaniu odwoławczym udzielając wyjaśnień wraz z ewentualnym odwoływaniem się od wydanych rozstrzygnięć do czasu uzyskania ostateczności lub uprawomocnienia się przedmiotowych rozstrzygnięć, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1.

### Termin realizacji

#### § 2.

1. Termin realizacji Zadania do 15 grudnia 2022 r., w tym:
  - 1) termin realizacji I etapu do 20 października 2022 r.;
  - 2) termin realizacji II etapu do 10 listopada 2022 r.
2. Termin, o którym mowa w ust.1 uważa się za zachowany, jeżeli Wykonawca złoży w tym terminie w siedzibie Zamawiającego dokumentację składającą się na dany etap.
3. Strony ponadto dopuszczają możliwość zmiany terminów wykonania Umowy, o których mowa w ust. 1 o czas opóźnienia realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli takie opóźnienie wystąpi i będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, w szczególności w sytuacji:
  - 1) wstrzymania (zawieszenia) realizacji Zadania (w części lub w całości) na żądanie Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i obiektywnie uzasadnionych na okres trwający łącznie ponad 48 godzin,
  - 2) nieterminowego zaakceptowania przez Zamawiającego opracowań objętych etapem I i II,
  - 3) zmiany terminu dokonania odbioru Zadania lub jego części dokonanej z przyczyn (przyczyn) niezależnych od Wykonawcy,
  - 4) warunków atmosferycznych, w szczególności zalegającego w terenie śniegu, uniemożliwiających realizację Zadania bądź sprawdzenie poprawności jego wykonania,
  - 5) wystąpienia siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, stan epidemii, etc.) uniemożliwiającej wykonanie Zadania zgodnie z jej postanowieniami,
  - 6) przekroczenia przez organy administracji lub instytucje branżowe ustawowych terminów wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. dot. Zadania, a także odmowy wydania przez w/w podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., jak i wydania negatywnych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,



# POWIATOWY ZARZĄD DRÓG

w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

Załącznik nr 4 do zaproszenia znak: PZD-ZP.263.96.2022

- 7) niedopuszczenia do realizacji przedmiotu Umowy (w części lub w całości) bądź wstrzymania (zawieszenia) realizacji przedmiotu Umowy (w części lub w całości) przez uprawniony organ z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 8) zmian w zaakceptowanych lub uzgodnionych opracowaniach na wniosek Zamawiającego lub uprawnionych organów,
- 9) wystąpienia niemożności realizacji Zadania z uwagi na brak zajęcia stanowiska, a także brak wydania stosownego rozstrzygnięcia przez właściwe w tym zakresie podmioty,
- 10) zmiany przepisów prawnych mających wpływ na termin i tryb realizacji Zadania,
- 11) wystąpienia nadzwyczajnych warunków pogodowych niepozwalających na wykonanie Zadania w terminie.

## Wynagrodzenie i warunki płatności

### § 3.

1. Za wykonanie Zadania zgodnie z Umową Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego w wysokości wynoszącej **brutto** \_\_\_\_\_ **złotych** (słownie złotych: \_\_\_\_\_), a netto \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, regulowane będzie częściami w oparciu o wyłącznie trzy faktury, tj. dwie faktury częściowe i jedną fakturę końcową, wystawione przez Wykonawcę, przy uwzględnieniu w szczególności zasad określonych w ust. 3-5.
3. Pierwsza faktura częściowa wystawiona zostanie po zrealizowaniu przez Wykonawcę I etapu Zadania wskazanego w opisie zamówienia stanowiącym załącznik do Umowy, tj. po złożeniu Zamawiającemu zaakceptowanej przez niego inwentaryzacji. Podstawą do wystawienia tej faktury będzie protokół odbioru Zadania, podpisany przez Strony po zrealizowaniu wspomnianego etapu Zadania. Wynagrodzenie ujęte na pierwszej fakturze częściowej będzie wynosiło brutto \_\_\_\_\_ złotych (słownie złotych: \_\_\_\_\_), co stanowi 30% kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Druga faktura częściowa wystawiona zostanie po zrealizowaniu przez Wykonawcę II etapu Zadania wskazanego w opisie zamówienia stanowiącym załącznik do Umowy, tj. po złożeniu Zamawiającemu zaakceptowanego przez niego operatu wodnoprawnego wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku do właściwego organu o wydanie pozwolenia wodnoprawnego. Podstawą do wystawienia tej faktury będzie protokół odbioru II etapu Zadania, podpisany przez Strony po zrealizowaniu wspomnianego etapu Zadania. Wynagrodzenie ujęte na drugiej fakturze częściowej będzie wynosiło brutto \_\_\_\_\_ złotych (słownie złotych: \_\_\_\_\_), co stanowi 40% kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1.



# POWIATOWY ZARZĄD DRÓG

w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

Załącznik nr 4 do zaproszenia znak: PZD-ZP.263.96.2022

5. Zapłata częściowa za zrealizowane etapy I-II Zadania i ich odebranie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku, bez prawa domagania się dodatkowego wynagrodzenia, dokonywania zmian w przekazanych Zamawiającemu opracowaniach, wynikających z dokonanych później uzgodnień, bądź pozyskanych opinii czy też decyzji wydanych przez właściwe organy.
6. Faktura końcowa wystawiona zostanie po zrealizowaniu całego Zadania. Podstawą do wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę będzie protokół odbioru końcowego Zadania, podpisany przez Strony. Wynagrodzenie ujęte na fakturze końcowej będzie wynosiło brutto \_\_\_\_\_ złotych (słownie złotych: \_\_\_\_\_), co stanowi 30% kwoty wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
7. Na każdej wystawionej fakturze Wykonawca zobowiązany jest wskazać jako nabywcę Powiat Nowotarski wraz z podaniem jego adresu i numeru NIP oraz jednocześnie zobowiązany jest wskazać jako odbiorcę Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu wraz z podaniem jego adresu.
8. Należność Wykonawcy oparta na wystawionej fakturze zostanie przelana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez Wykonawcę na wystawionej przez niego fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury. Zapłata należności na rzecz Wykonawcy nastąpi przy zachowaniu procedury podzielnej płatności VAT obowiązującej u Zamawiającego zgodnie z regułami przez niego przyjętymi. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi w wyżej wymienionym terminie.
9. Przyjęcie przez Zamawiającego faktury z wystawienia Wykonawcy, określającej termin zapłaty odmiennie niż w ust. 8, nie powoduje zmiany terminu zapłaty określonego tamże.

## Zobowiązania i uprawnienia Stron

### § 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Zadania z należytą starannością i niewadliwego, kompletnego, zgodnie z: obowiązującymi przepisami, w tym ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne, Umową wraz z załącznikami oraz zaleceniami i wskazówkami Zamawiającego.
2. Wykonawca w trakcie realizacja Zadania zobowiązany jest, poza innymi obowiązkami wskazanymi w Umowie, do:
  - 1) niezwłocznego informowania Zamawiającego na piśmie bądź za pomocą poczty elektronicznej o wszelkich problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na realizację Zadania i termin jego wykonania,



# POWIATOWY ZARZĄD DRÓG

w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

Załącznik nr 4 do zaproszenia znak: PZD-ZP.263.96.2022

- 2) przekazywania Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej skanów wszystkich złożonych przez siebie pism i wniosków w danym miesiącu kalendarzowym (wraz potwierdzeniem daty ich wysłania /złożenia) a także wszystkich uzyskanych w tym miesiącu kalendarzowym dokumentów (wraz z potwierdzeniem daty ich otrzymania), które związane są z realizacją Umowy, w szczególności dot.: uzgodnień, pozwoleń, zawiadomień, wezwań czy informacji, w terminie 5 dni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym wspomniane dokumenty Wykonawca odpowiednio złożył bądź uzyskał,
- 3) przesyłania za pomocą poczty elektronicznej miesięcznych sprawozdań za każdy miesiąc kalendarzowy obejmujących informacje o postępie prac i zaistniałych zdarzeniach związanych z realizacją Zadania, w terminie 5 dni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego,
- 4) przedstawiania postępu prac związanych z realizacją Zadania na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni od przekazania wezwania.
3. W dacie zawarcia Umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy wszystkie będące w jego posiadaniu dane i opracowania służące do zrealizowania Zadania.
4. W celu wykonania Zadania w zakresie uzyskania w szczególności pozwolenia wodnoprawnego, Zamawiający udzieli Wykonawcy, względnie osobie trzeciej wskazanej przez Wykonawcę, stosownego pełnomocnictwa, w terminie ustalonym przez Strony.
5. Strony ustalają, że Zadanie w zakresie dokumentacji opracowanej przez Wykonawcę zostanie wykonane w formie graficzno- pisemnej (papierowej) w ilości egzemplarzy określonej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest również dostarczyć Zamawiającemu Zadanie, w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim, w formie elektronicznej na płycie CD, w ilości, zakresie i formie określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek zachowania zgodności wersji papierowej i elektronicznej dokumentacji opracowanej przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego do usunięcia jakichkolwiek niezgodności pomiędzy wskazanymi w zdaniu poprzednim formami dokumentacji przez niego opracowanej.
6. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić najpóźniej w dniu przekazania Zadania, wszystkie udostępnione mu przez Zamawiającego materiały służące do realizacji Zadania.



# POWIATOWY ZARZĄD DRÓG

w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

Załącznik nr 4 do zaproszenia znak: PZD-ZP.263.96.2022

## § 5.

Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami dotyczącymi wykonania przedmiotu Umowy i nie wnosi co do nich żadnych zastrzeżeń.

## Osoby reprezentujące strony

### § 6.

1. Osobą reprezentującą Zamawiającego w sprawach bieżących uzgodnień techniczno-organizacyjnych związanych z realizacją Umowy jest \_\_\_\_\_.
2. Wykonawca wyznaczy osobę, która w jego imieniu będzie się kontaktować z Zamawiającym we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem Umowy. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 5 dni od dnia zawarcia Umowy, przekazać Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej lub na piśmie dane kontaktowe (imię i nazwisko, nr telefonu) tej osoby.

## Postanowienia dot. przeniesienia praw autorskich

### § 7.

1. W ramach wynagrodzenia z tytułu zrealizowania Zadania Wykonawca przenosi na Zamawiającego z chwilą protokolarnego odbioru całego Zadania autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zwanej dalej ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wytworzonych w trakcie realizacji Zadania, w szczególności takich jak: mapy, wykresy, rysunki, plany, raporty, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy, zwanych dalej utworami oraz zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych tj. zezwala Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje w zakresie wszystkich pól eksploatacji wymienionych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności w zakresie:
  - 1) wykorzystywania utworów przez Zamawiającego oraz osoby trzecie w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego (w szczególności w celu wykonywania i korzystania z obiektów będących przedmiotem utworów),
  - 2) utrwalania i zwielokrotniania utworów wszelkimi znanymi technikami w tym technikami cyfrowymi i drukarskimi i na wszelkich rodzajach nośników,
  - 3) wprowadzania utworów do obrotu,





# POWIATOWY ZARZĄD DRÓG

w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

Załącznik nr 4 do zaproszenia znak: PZD-ZP.263.96.2022

- 4) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
  - 5) wprowadzania zmian (w tym min.: aktualizacji, adaptacji, przeróbek) utworów oraz wykorzystywania utworów do wykonywania nowych opracowań,
  - 6) tłumaczenia utworów,
  - 7) publicznego udostępniania utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
3. W ramach wynagrodzenia z tytułu zrealizowania Zadania:
- 1) Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych do utworów (w tym m.in. do wprowadzania zmian i sprawowania nadzoru autorskiego przez inny podmiot) oraz ich opracowań i dalszych opracowań i w przypadku wykonywania tych praw przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione, zobowiązuje się do niewykonywania osobistych praw autorskich,
  - 2) równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy (nośników), na których zostały one utrwalone,
  - 3) Zamawiającemu przysługuje prawo przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie w zakresie, w jakim prawa i obowiązki te wynikają z niniejszego paragrafu oraz udzielania dalszych upoważnień w sprawach, w których Zamawiający został upoważniony przez Wykonawcę na podstawie niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń.
5. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w niniejszym paragrafie następuje z chwilą wydania Zamawiającemu egzemplarzy poszczególnych utworów (dokumentacji) składających się na Zadanie oraz bez ograniczeń co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy.

## Odbiór Zadania

### § 8.

1. Zadanie będzie odbierane częściami w siedzibie Zamawiającego, po zrealizowaniu przez Wykonawcę każdego z etapów Zadania, w oparciu o podpisane przez Strony protokoły odbioru, tj. w oparciu o dwa protokoły odbioru częściowego Zadania oraz protokół odbioru końcowego Zadania.



# POWIATOWY ZARZĄD DRÓG

w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

Załącznik nr 4 do zaproszenia znak: PZD-ZP.263.96.2022

2. Strony przystąpią do odbioru pierwszej części Zadania, obejmującej dokumentację składającą się na I etap Zadania, zatwierdzoną uprzednio przez Zamawiającego (przed jej odbiorem), po złożeniu tej dokumentacji przez Wykonawcę do odbioru w siedzibie Zamawiającego wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru składanej dokumentacji, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przypadającym na okres 5 dni od daty złożenia tej dokumentacji wraz z ww. wnioskiem pod warunkiem uprzedniego zaakceptowania tej dokumentacji przez Zamawiającego. Strony przystąpią do odbioru drugiej części Zadania, obejmującej dokumentację składającą się na II etap Zadania, po złożeniu tej dokumentacji przez Wykonawcę do odbioru w siedzibie Zamawiającego wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru składanej dokumentacji, w terminie wskazanym przez Zamawiającego przypadającym na okres 5 dni od daty złożenia tej dokumentacji wraz z ww. wnioskiem.
3. Przy odbiorze drugiej części Zadania, Wykonawca złoży pisemne oświadczenie, pod rygorem odmowy odbioru drugiej części Zadania, iż dokumentacja składająca się na tą część jest wykonana zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, oraz że jest wolna od wad. Oświadczenie to stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru drugiej części Zadania.
4. Dowodem potwierdzającym odbiór dokumentacji wskazanej w ust. 2 będzie każdorazowo protokół częściowego odbioru Zadania podpisany przez Strony, zawierający w szczególności:
  - 1) datę odbioru,
  - 2) nazwę i zakres części Zadania objętego odbiorem oraz oznaczenie Umowy,
  - 3) nazwę Stron oraz imiona i nazwiska członków komisji odbiorowej,
  - 4) wskazanie dokumentów będących przedmiotem odbioru wraz z podaniem ilości egzemplarzy,
  - 5) ewentualne uwagi.
5. Podpisanie wspomnianego w ust. 4 protokołu przez Zamawiającego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych odbieranej dokumentacji.
6. W przypadku przekazania niekompletnej dokumentacji wskazanej w ust. 2 Zamawiający w ciągu 5 dni od dnia jej przekazania wskaże Wykonawcy w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej - braki w tej dokumentacji. Wykonawca po uzupełnieniu braków złoży ponownie wnioski o dokonanie odbioru ww. dokumentacji. Odbiór dokumentacji objętej ponownym zgłoszeniem zostanie dokonany na zasadach określonych jak wyżej.





# POWIATOWY ZARZĄD DRÓG

w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

Załącznik nr 4 do zaproszenia znak: PZD-ZP.263.96.2022

7. Jeżeli w toku czynności odbioru dokumentacji wskazanej w ust. 2 części Zadania zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający w przypadku wad dokumentacji objętej odbiorem dających się usunąć może odmówić przyjęcia tej dokumentacji określając jednocześnie termin (terminy) usunięcia tych wad i ponownego odbioru wspomnianej dokumentacji lub może przyjąć tą dokumentację z jednoczesnym opisaniem stwierdzonych wad w protokole odbioru i określeniem terminu ich usunięcia przez Wykonawcę. W przypadku wad, których usunąć się nie da, Zamawiający może, w przypadku wad istotnych, żądać wykonania dokumentacji jw. od nowa lub odstąpić od Umowy w części bądź w całości ze skutkiem natychmiastowym w terminie 45 dni od dnia stwierdzenia tych wad, w przypadku zaś wad nieistotnych może żądać stosunkowego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego Umową. Koszty usunięcia wad związanych z nieprawidłowym wykonaniem Zadania ponosi Wykonawca.
8. Strony przystąpią do końcowego odbioru Zadania po przedłożeniu przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego kompletnej dokumentacji składającej się na III etap Zadania, wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru całego Zadania, w terminie wskazanym przez Zamawiającego przypadającym w okresie 5 dni od daty złożenia tej dokumentacji. Do wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany jest załączyć materiały dostarczone przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, pod rygorem odmowy zgłoszonej do odbioru dokumentacji.
9. Dokumentem potwierdzającym odbiór całej dokumentacji objętej Zadaniem będzie podpisany przez Strony protokół końcowy odbioru Zadania
10. W przypadku przekazania niekompletnej dokumentacji wskazanej w ust. 9 Zamawiający w ciągu 5 dni od dnia jej przekazania wskaże Wykonawcy w formie pisemnej braki w tej dokumentacji. Wykonawca po uzupełnieniu braków złoży ponownie wniosek o dokonanie odbioru zadania. Odbiór zadania zostanie dokonany na zasadach określonych jak wyżej.

## **Rękojmia za wady**

### § 9.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne z tytułu rękojmi za wykonane Zadanie w zakresie dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę na podstawie Umowy. Do rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, z uwzględnieniem zapisów Umowy.
2. Rękojmia trwa 2 lata od daty odbioru końcowego Zadania.



# POWIATOWY ZARZĄD DRÓG

w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

Załącznik nr 4 do zaproszenia znak: PZD-ZP.263.96.2022

3. Z tytułu rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad Zadania w zakresie dokumentacji wskazanej w ust. 1, w terminie wskazanym przez Zamawiającego na piśmie. Odbiór poprawionego Zadania nastąpi na podstawie protokołu.
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, Wykonawca upoważnia Zamawiającego (bez upoważnienia Sądu) do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę co najmniej 5 dni wcześniej o zamiarze zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do obciążenia go kosztami, o których mowa w zdaniu poprzednim, i zobowiązuje się je pokryć w terminie 14 dni od otrzymania od Zamawiającego dokumentu określającego wysokość kwoty do zapłaty z tytułu wspomnianych kosztów.
5. Okres rękojmi przedłuża się o okres usuwania wady, przy czym początkiem biegu tego okresu jest data zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, natomiast końcem okresu jest data potwierdzenia usunięcia wady.
6. Do obliczenia biegu rękojmi stosuje się art. 581 § 1 i § 2 Kodeksu cywilnego.

## Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy

### § 10.

1. Strony przewidują możliwość rozwiązania za porozumieniem stron (w trybie polubownym) Umowy w całości lub w części wraz z dokonaniem pomiędzy stronami rozliczenia Umowy poprzez wypłatę wynagrodzenia za zrealizowany zakres Umowy i przy uwzględnieniu niewypłacenia wynagrodzenia za niezrealizowany zakres Umowy, w szczególności w przypadku, gdyby w toku wykonywania przedmiotu Umowy okazało się, iż jego dokończenie byłoby niemożliwe, niezasadne, niecelowe lub bezprzedmiotowe ze względów ekonomicznych, technicznych, społecznych, lub innych istotnych z punktu widzenia Wykonawcy, Zamawiającego lub interesu publicznego, w szczególności w razie stwierdzenia technicznej niemożliwości czy niezasadności wykonania przedmiotu Umowy w świetle wymagań określonych przez Zamawiającego, znacznego zwiększenia kosztów wykonania przedmiotu Umowy w świetle wymagań określonych przez Zamawiającego, znacznego pogorszenia się sytuacji ekonomiczno-finansowej Wykonawcy, ogłoszenia upadłości lub otwarcia / zarządzenia likwidacji Wykonawcy, czy też wystąpienia innych okoliczności faktycznych, prawnych, ekonomicznych czy technicznych / technologicznych, które mogą zwiększać ryzyko



# POWIATOWY ZARZĄD DRÓG

w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

Załącznik nr 4 do zaproszenia znak: PZD-ZP.263.96.2022

niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia albo wykonania zamówienia niezasadnego, ekonomicznie niewspółmiernego, niemożliwego, czy niecelowego.

2. Porozumienie, o którym mowa w ust. 1, winno zostać zawarte w formie pisemnej (ewentualnie w formie elektronicznej – jeżeli Umowa została zawarta w takiej formie) pod rygorem nieważności.

## § 11.

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach i na zasadach przewidzianych prawem, w tym Kodeksem cywilnym, a także Umową.
2. W przypadku wadliwego wykonywania Zadania Zamawiający wezwie Wykonawcę do zaprzestania wadliwego wykonywania Zadania. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający może wstrzymać realizację części bądź całego Zadania.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w odebranej dokumentacji objętej etapem I lub II, Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą Wykonawcy wynagrodzenia za dokumentację objętą danym etapem Zadania, do czasu usunięcia jej wad.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości jak i w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych Umową, w tym gdy:
  - 1) zostanie rozwiązane przedsiębiorstwo Wykonawcy,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia całego lub znacznej części majątku Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca dopuszcza się zwłoki przekraczającej 21 dni w zrealizowaniu któregośkolwiek z etapów Zadania, w tym zwłoki przekraczającej 21 dni w zrealizowaniu całego Zadania,
  - 4) Wykonawca narusza jakiegokolwiek postanowienie Umowy poprzez jego nierealizowanie lub wadliwe realizowanie, w tym m. in.: wykonuje Zadanie w sposób niezgodny z Umową bądź go nie realizuje lub zaprzestał jego realizacji, pomimo wezwania Zamawiającego do zaprzestania naruszania wskazanego przez Zamawiającego postanowienia umownego, w tym wezwania Wykonawcy do zaprzestania wadliwego wykonywania Zadania bądź podjęcia jego realizacji, przy czym regulacja ta nie odnosi się do naruszenia obowiązku w zakresie terminowego realizowania poszczególnych etapów Zadania bądź całego Zadania,
  - 5) wysokość kary umownej naliczonej w przypadkach wskazanych w § 12 ust. 1 pkt 2-3 Umowy przekroczy wysokość stanowiącą równowartość 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.



Załącznik nr 4 do zaproszenia znak: PZD-ZP.263.96.2022

5. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w każdym przypadku wskazanym w ust. 4, w terminie 45 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek przyczyny określonej w ust. 4 stanowiącej podstawę odstąpienia od Umowy.
6. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonanie prawa odstąpienia wywoła skutki ex nunc.

### Kary umowne

#### § 12.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych w wysokości:
  - 1) 10 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od Umowy w całości bądź w części z jednej z przyczyn wskazanych w § 11 ust. 4 pkt 3-5 Umowy, w tym także gdy Zamawiający odstąpi od Umowy w przypadkach wskazanym w § 8 ust. 7 Umowy, pomniejszonego o wartość wynagrodzenia za tą część Zadania która została odebrana przez Zamawiającego,
  - 2) 0,1% wartości brutto wynagrodzenia należnego za wykonanie któregośkolwiek etapu Zadania określonego w Umowie - za każdą rozpoczętą dobę (24 godziny) zwłoki Wykonawcy w realizacji danego etapu Zadania zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 1 lub 2 Umowy,
  - 3) 0,1% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy - za każdą rozpoczętą dobę (24 godziny) zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad Zadania.
2. Kary, o których mowa w ust. 1 pkt 2-3, nie mogą przekroczyć 35% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania należnych od Wykonawcy kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, tak wymagalnego jak i niewymagalnego. Do dokonania potrącenia wystarczające jest oświadczenie Zamawiającego złożone Wykonawcy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych oraz innych należności wynikających z Umowy z należnego mu wynagrodzenia.

#### § 13.

Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowań przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych.



# POWIATOWY ZARZĄD DRÓG

w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

Załącznik nr 4 do zaproszenia znak: PZD-ZP.263.96.2022

## Cesja wierzytelności

§ 14.

Żadna ze Stron nie może bez pisemnej zgody drugiej Strony przenieść na osobę trzecią swojej wierzytelności wobec drugiej Strony z tytułu Umowy.

## Zmiany Umowy

§ 15.

Wszelkie zmiany Umowy wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## Informacja o administratorze danych

§ 16.

1. Zamawiający, realizując obowiązek informacyjny z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dz. Urz. EU nr 119 (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, oświadcza, że administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu.
2. Zamawiający wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym Wykonawca może skontaktować się kierując korespondencję na adres e- mail: [iod@nowotarski.pl](mailto:iod@nowotarski.pl)
3. Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy w celu realizacji Umowy, wykonania obowiązków podatkowych, informacyjnych i archiwalnych wynikających z przepisów prawa oraz w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami powstałymi na tle wykonania Umowy.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez Zamawiającego w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem Umowy, w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b RODO, wykonania przez Zamawiającego prawnie ciężących na nim obowiązków zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zakresie, w jakim przewidują to przepisy szczególne.
5. Zamawiający przetwarza następujące kategorie danych osobowych Wykonawcy: nazwę obejmującą imię i nazwisko i nazwę działalności, adres obejmujący miasto, kod pocztowy, ulicę, numer lokalu, NIP, REGON, adres e – mail, numer telefonu.
6. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby upoważnione przez Zamawiającego, organy administracji publicznej oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu



# POWIATOWY ZARZĄD DRÓG

w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

Załącznik nr 4 do zaproszenia znak: PZD-ZP.263.96.2022

Zamawiającego.

7. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres trwania i wykonywania Umowy, a po tym czasie będą przechowywane przez okres przewidziany w przepisach szczególnych.
8. Wykonawcy przysługuje prawo żądania od Zamawiającego dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu, w granicach określonych prawem.
9. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
10. Podanie danych osobowych przez Wykonawcę, o których mowa w ust. 5 jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji Umowy, a odmowa ich podania uniemożliwi realizację Umowy.
11. Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

## Postanowienia końcowe

### § 17.

1. Strony ustalają, że Wykonawca wszelką korespondencję do Zamawiającego będzie kierował do Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu na adres: 34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 a przesyłaną za pomocą poczty elektronicznej na adres: [pzd@nowotarski.pl](mailto:pzd@nowotarski.pl) Zamawiający wszelką korespondencję do Wykonawcy będzie kierował na adres: \_\_\_\_\_ a przesyłaną za pomocą poczty elektronicznej na adres: \_\_\_\_\_.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do pisemnego bezzwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu wskazanego w ust. 1. W razie uchybienia temu obowiązkowi przez Stronę, pismo wysłane pod dotychczasowy adres tej Strony uważa się za skutecznie doręczone, chyba że nowy adres Strony, która dokonała zmiany adresu, jest znany drugiej Stronie.

### § 18.

Wszelkie uprawnienia i obowiązki wynikające z Umowy odnoszące się do Zamawiającego realizowane będą ze strony Zamawiającego przez Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu.





# POWIATOWY ZARZĄD DRÓG

w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

Załącznik nr 4 do zaproszenia znak: PZD-ZP.263.96.2022

## § 19.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy, jak i aneksów do Umowy, wymagają dla swej ważności zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną częścią Umowy są dokumenty wskazane poniżej jako załączniki.
3. W przypadku sprzeczności pomiędzy Umową a dokumentami wskazanymi jako załączniki do Umowy - pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

## § 20.

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez właściwy sąd ze względu na siedzibę Zamawiającego.

## § 21.

W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy szczegółowe.

## § 22.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 2) oferta Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**