



PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ SPÓŁKA Z O.O. W KOSZALINIE
75-724 KOSZALIN UL. KOMUNALNA 5

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie wymagań zawartych w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą PZP,

pn.:

**„Całodobowe odławianie i transport bezdomnych psów
i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina.”**

Zatwierdził:

Zarząd PGK Sp. z o.o. w Koszalinie

Pani Anabelle Marcińczak

Pan Tomasz Uciński

.....

.....

Koszalin, dnia 25.03.2021 r.

SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAWARTOŚĆ :

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II Wzór umowy

- Załącznik nr 1 – „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.
- Załącznik nr A – „Rejestr zgłoszeń – odławianie bezdomnych zwierząt”.
- Załącznik nr B – „Rejestr transportu bezdomnych zwierząt ze Schroniska do i z lecznicy”.
- Załącznik nr C – „Protokół odbioru”.
- Załącznik nr D – „Zestawienie miesięczne wykonanych zgłoszeń – interwencji”.
- Załącznik nr E – „Wykaz narzędzi”.
- Załącznik nr 2 – „Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez PGK Sp. z o. o. w Koszalinie”.
- Załącznik nr 3 – „Formularz ofertowy”.
- Załącznik nr 4 – „Wymagania dla podwykonawców w zakresie BHP”.
- Załącznik nr 4a – „Porozumienie o współpracy pracodawców”.
- Załącznik nr 5 – „Ogólne wymagania dla dostawców i wykonawców usług”.

Rozdział III Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Rozdział IV Formularz ofertowy

- Załącznik nr E do umowy - „Wykaz narzędzi”

Załączniki:

- Załącznik nr 1 Oświadczenie składane przez Wykonawcę na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy PZP o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 2 Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.
- Załącznik nr 3 Oświadczenie składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 6) Ustawy PZP.

Instrukcja dla Wykonawców

1. Zamawiający

1.1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie, 75 -724 Koszalin ul. Komunalna 5, tel. 94/348-44-44 fax. 94/348-44-34 e-mail pgk@pgkkoszalin.pl lub anna.pienkowska@pgkkoszalin.pl NIP: 669-05-05-783, REGON: 330253984,

Adres strony internetowej: <http://www.pgkkoszalin.pl/>

Adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert)

2. Tryb udzielenie zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie wymagań zawartych w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą PZP,

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na mocy art. 275 pkt 1) Ustawy PZP oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, błędów Wykonawca powinien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy Pzp i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu.

2.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

2.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

2.5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

2.6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

2.7. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.

2.8. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:

Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.) - jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

Rozporządzenie Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U.2020 r. poz. 2415)
Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020 r. poz. 2452).

2.9. Zamawiający wymaga, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy PZP, zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w pełnym wymiarze czasu pracy, w oparciu o umowę o pracę w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

2.10. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 310 ustawy Prawo zamówień publicznych może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeśli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowania całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

3. Przedmiot zamówienia

3.1. **„Całodobowe odławianie i transport bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina.”**

3.2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 98380000-0

3.3. Miejsce realizacji zamówienia: Teren Gmina Miasto Koszalin.

3.4. Rodzaj zamówienia: Usługa.

3.5. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w w Rozdziale III SWZ,

4. Zamówienia o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8) Ustawy PZP:

Nie przewiduje się.

5. Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 31 marca 2022 roku lub do dnia wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na wykonanie przedmiotu umowy.

6. Warunki udziału w postępowaniu :

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ, tj. art. 112 ust. 2 pkt. 2, 3 oraz 4) :

Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 pkt. 4) ustawy pzp dotyczących zdolności technicznej i zawodowej:

6.2. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca będzie posiadał środek transportu do wykonania usługi, przeznaczonym do transportu wyłapywanych zwierząt zgodnie z wymogami określonymi w art. 24 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 638), dopuszczonym przez Powiatowego Lekarza Weterynarii,

6.2.A. Potwierdzenie spełnienia w/w wymogów w pkt. 6.2. w postaci - Decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii w Koszalinie, na działalność polegającą na transporcie zwierząt.

6.2.B. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca będzie dysponował specjalistycznym sprzętem do chwytania i transportowania bezdomnych zwierząt niestwarzającym zagrożenia dla ich życia i zdrowia i niezadającym im cierpienia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. (Dz. U. z 1998 r., Nr 116, poz. 753) w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt, tj.:

- a) Specjalistyczne rękawice ochronne z atestem chroniące przed pogryzieniem, zadrapaniem minimum 2 pary.
- b) Siatka z atestem do odławiania zwierząt minimum 2 sztuki.
- c) Chwytnik automatycznym na psy z atestem minimum 2 sztuki.
- d) Klatki z atestem do transportu zwierząt minimum 2 sztuki.
- e) Pętla do łapania i prowadzenia małych psów minimum 2 sztuki.
- f) Klatka do transportu małych psów i kotów minimum 2 sztuki.
- g) Żywołapka z atestem na koty minimum 1 sztuka.

6.2.C. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca będzie dysponował przez czas trwania umowy:

1. Minimum jedną osobą, która będzie odpowiedzialna za prowadzenie dokumentacji oraz bezpośredni kontakt z Zamawiającym (w tym do podpisywania zleceń, protokołów odbioru i składania oświadczeń woli).
2. Minimum 2 osobami do prowadzenia pojazdu i wyłapywania bezdomnych zwierząt.

Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 pkt. 2) ustawy pzp dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

6.3. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca przedstawi :

- a) Decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii w Koszalinie w zakresie transportu, wyłapanych z terenu miasta Koszalina bezdomnych zwierząt (psy, koty), na odległość do 65 km, na potrzeby schroniska dla zwierząt w Koszalinie, zlokalizowanego przy ul. Mieszka I 55.
- b) Decyzję Prezydenta Miasta Koszalin na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Miasta Koszalin.

Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 pkt. 3) ustawy pzp dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

6.4. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia nie mniejszej niż 30 tysięcy złotych przez cały okres trwania umowy.

6.5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7. Podstawy wykluczenia z postępowania.

❖ Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.3. w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Pzp, tj.:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

8. Oświadczenia i dokumenty, jakie Wykonawcy są zobowiązani dostarczyć zamawiającemu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia.

8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania -załącznik nr 1 do SWZ;

8.2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1 powyżej stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.3. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

8.5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy, o których mowa powyżej obejmują:

8.5.1. oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 3 do ROZDZIAŁU I SWZ;

8.5.2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

8.5.3. Wykaz środka transportu do wykonania usługi, przeznaczonego do transportu wyłapywanych zwierząt zgodnie z wymogami określonymi w art. 24 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 638), dopuszczonym przez Powiatowego Lekarza Weterynarii wraz z potwierdzeniem spełnienia w/w wymogu w postaci - Decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii w Koszalinie, na działalność polegającą na transporcie zwierząt.

8.5.4. Wykaz specjalistycznego sprzętu do chwytania i transportowania bezdomnych zwierząt, niestwarzającym zagrożenia dla ich życia i zdrowia i niezadającym im cierpienia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. (Dz. U. z 1998 r., Nr 116, poz. 753) w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt, tj.:

- a) Specjalistyczne rękawice ochronne z atestem chroniące przed pogryzieniem, zadrapaniem minimum 2 pary.
- b) Siatka z atestem do odławiania zwierząt minimum 2 sztuki.
- c) Chwytnak automatycznym na psy z atestem minimum 2 sztuki.
- d) Klatki z atestem do transportu zwierząt minimum 2 sztuki.
- e) Pętla do łapania i prowadzenia małych psów minimum 2 sztuki.
- f) Klatka do transportu małych psów i kotów minimum 2 sztuki.
- g) Żywołapka z atestem na koty minimum 1 sztuka.

8.5.5. Wykaz osób, tj. minimum jedna osoba, która będzie odpowiedzialna za prowadzenie dokumentacji i bezpośredni kontakt z Zamawiającym (w tym do podpisywania zleceń, protokołów odbioru i składania oświadczeń woli) oraz minimum 2 osoby do prowadzenia pojazdu i wyłapywania bezdomnych zwierząt.

8.5.6. Dokumenty:

a) Decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii w Koszalinie w zakresie transportu, wyłapanych z terenu miasta Koszalina bezdomnych zwierząt (psy, koty), na odległość do 65 km, na potrzeby schroniska dla zwierząt w Koszalinie, zlokalizowanego przy ul. Mieszka I 55.

b) Decyzję Prezydenta Miasta Koszalina na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Miasta Koszalin.

8.5.7. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia nie mniejszej niż 30 tysięcy złotych przez cały okres trwania umowy.

UWAGA !

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 8.5.2., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.5.2., zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy

~~8.5.A. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, przedmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.:~~

9. Poleganie na zasobach innych podmiotów

Nie dotyczy.

10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

10.2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 1 należy dołączyć do oferty.

10.3. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.

10.4. Sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w punkcie 8. Rozdział I SWZ.

10.5. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4.

10.6. Przed zawarciem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zawierającą, co najmniej:

- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

10.7. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z oferta oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

11.1. Informacje ogólne

11.1.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie

Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

11.1.2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w pkt 8.1 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11.1.3. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem strony https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings zwanej dalej Platformą. Wykonawcy winni zapoznać się z regulaminem Platformy, znajdującym się na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> , oraz Instrukcjami dla Wykonawców: link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> , w którym zawarto wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu.

11.1.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, powinien posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem:

https://docs.google.com/document/d/1CETle4hPE_fnKCUjWGpnr9yWhdbtc0YtIqtgUxMAwRo/edit

Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.

11.1.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na strony https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings

11.1.6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Anna Pieńkowska

11.1.7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

11.1.8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: anna.pienkowska@pgkkoszalin.pl

11.1.9. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „platformy zakupowej” jako załączniki.

11.2. Przycisk na platformie zakupowej “Wyślij wiadomość do zamawiającego” służy do:

- Zadawania pytań Zamawiającemu,
- Odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień,
- Przesłania odwołania/inne.

11.2.1. Zamawiający preferuje komunikację elektroniczną.

11.2.2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.

11.2.3. Zamawiający będzie pisemnie dokumentował treść rozmów telefonicznych z wykonawcą.

Właściwości technicznych urządzenia elektronicznego do składania ofert - administrator platformy zakupowej pod adresem: www.platformazakupowa.pl.

11.2.4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

11.2.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

12. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

12.3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - Rozdział IV SWZ.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- Załącznik nr 1 Oświadczenie składane przez Wykonawcę na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy PZP o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).

- Załącznik nr 2 Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.
- Załącznik nr 3 Oświadczenie składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5) Ustawy PZP.

12.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

12.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do ROZDZIAŁU I SWZ, zaleca aby złożone zostały zgodnie z wzorami zamieszczonymi w SWZ.

12.6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

12.8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12.9. Sposób złożenia oferty, opisany został pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

12.10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, a następnie umieszcza w odpowiednim polu formularza „Tajemnica przedsiębiorstwa”

12.11. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie przesłać wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

12.12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

12.13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings

12.14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12.15. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.16. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12.17. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w określonym miejscu formularza cenowego

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności powyższych dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

12.18. PEŁNOMOCNICTWO do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców w przypadku, gdy:

12.18.1. ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca,

12.18.2. ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz w potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

12.18.3. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub poświadczony notarialnie.

13. Sposób obliczenia ceny

13.1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego Rozdział IV SWZ.

13.2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.

13.3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

13.4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

13.6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

13.7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, (Dz. U. z 2020 r., poz. 106, ze zm.) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

13.8. W ofercie, o której mowa w pkt 13.7. powyżej, Wykonawca ma obowiązek:

- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

14. Wymagania dotyczące wadium.

14.1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: 700,00 zł.

14.2. Wadium wniesione w pieniądzu winno być przekazane na rachunek: PKO BP S.A. nr 79 1020 2791 0000 7402 0289 7726 z dopiskiem: „Całodobowe odławianie i transport bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina.”

14.3. Potwierdzenie wpłaty wadium stanowi załącznik składany razem z ofertą.

15. Termin związania ofertą.

15.1. Wykonawca zgodnie z art. 307 ustawy Pzp będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. **do dnia 05 maja 2021 roku**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 15.1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie

dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymagać będzie złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

16. Sposób i termin składania i otwarcia ofert .

16.1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową, o której mowa w pkt. 12 SWZ, do dnia **06.04.2021 roku, do godziny 09:00.**

16.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.04.2021 roku, o godzinie 09:30.**

16.3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania dostępnego na platformie zakupowej.

16.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje wymagane zgodnie z art. 222 ust. 5 Ustawy PZP.

16.5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający w myśl art. 222 ust. 4 Ustawy PZP udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17. Opis kryteriów oceny ofert.

Lp.	Kryterium:	Waga [punkty]
1	Cena całego zamówienia	80
2	Czas podjęcia interwencji	10
3	Termin płatności	10
Razem ilość punktów:		100

1. Kryterium **cena całego zamówienia (C)**- waga 80 punktów.

1.1. Zamawiający przy wyborze kierować się będzie kryterium najniższej ceny.

1.2. Kryterium **cena całego zamówienia** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wynajmującego w „Formularzu ofertowym”.

1.3. Ocena kryterium **cena całego zamówienia** obliczona zostanie zgodnie ze wzorem:

Najniższa cena brutto z ocenianych ofert

----- x 80 = ilość uzyskanych punktów

Cena brutto badanej oferty

2. Kryterium **czas podjęcia interwencji (I)** - waga 10 punktów.

2.1. Kryterium „czas podjęcia interwencji” będzie rozpatrywane na podstawie czasu przystąpienia Wykonawcy do realizacji interwencji podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

1) **Minimalny** wymagany czas przystąpienia do realizacji interwencji: **40 minut.**

2) **Maksymalny** wymagany czas przystąpienia do realizacji interwencji; nie może być dłuższy niż **1,0 godzina**

2.2. Sposób przyznania punktów w kryterium „czas podjęcia interwencji”:

- 1) Dla czasu podjęcia interwencji wynoszącego **1godzinę**, Wykonawca **otrzyma 0 pkt.**
- 2) Dla czasu podjęcia interwencji wynoszącego **50 minut**, Wykonawca otrzyma **5 pkt**
- 3) Dla czasu podjęcia interwencji wynoszącego **40 minut**, Wykonawca otrzyma **10 pkt.**

3. Kryterium termin płatności (T) – waga 10 punktów.

3.1. Kryterium „termin płatności” będzie rozpatrywane na podstawie terminu płatności podanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

- 1) **Minimalny** wymagany termin płatności; **nie może być krótszy niż 21 dni**,
- 2) **Maksymalny** wymagany termin płatności; **nie może być dłuższy niż 30 dni**,

3.2. Sposób przyznania punktów w kryterium „termin płatności”:

- 1) Dla terminu płatności wynoszącego **21 dni**; Wykonawca **otrzyma 0 pkt.**
- 2) Dla terminu płatności wynoszącego **30 dni**; Wykonawca **otrzyma 10 pkt.**

4. Podsumowanie kryteriów.

Punkty liczone wg powyższych kryteriów zostaną zsumowane.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie **Oferta Wykonawcy**, która w sumie uzyska największą ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$P = C + I + T$$

Gdzie:

- P** – liczba punktów łącznie.
- C** – liczba punktów w kryterium „cena całego zamówienia”
- I** – liczba punktów w kryterium „czas podjęcia interwencji”
- T** – liczba punktów w kryterium „termin płatności.”

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Zamawiający podpisze umowę z **Wykonawcą**, który spełni wszystkie wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert na realizację przedmiotu zamówienia.

Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu lub innych kryteriów oceny ofert, **Zamawiający** spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, **Zamawiający** wezwie **Wykonawców** którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych (art. 248 - 249 ustawy). **Wykonawca**, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art. 251 ustawy).

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży:

- umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty;

- Wykonawca do dnia podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.

18.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym art. 308 ust. 2 lub ust. 3 Ustawy PZP.

18.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18.4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

18.A. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

18.A.1. Wykonawca do dnia podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

18.A.2. Kwota zabezpieczenia wynosi 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.

18.A.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formie przewidzianej w art. 450 ustawy Prawo zamówień publicznych.

18.A.4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu winno być przekazane na rachunek: PKO BP S.A. nr 79 1020 2791 0000 7402 0289 7726 z dopiskiem: „Całodobowe odławianie i transport bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalin.” przy ul. Mieszka I nr 55 w Koszalinie.”

18.A.5. Cel zabezpieczenia oraz zasady jego wnoszenia, przechowywania, zmiany formy oraz zwrotu określają art. 449-453 ustawy Prawo zamówień publicznych.

18.A.6. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty wykonania umowy.

18.A.7. Kwota należytego zabezpieczenia umowy może zostać zaliczona na poczet kar umownych lub wyrządzonych szkód z powodu wad wykonania usługi , jeśli zaistnieją przesłanki jej zatrzymania określone w umowie.

19. Informacje o treści zawieranej umowy.

19.1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.

19.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na zasadach określonych we wzorze umowy, określonym w Rozdziale II SWZ.

19.3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że wystąpią

okoliczności których nie można było wcześniej przewidzieć, a które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy określone we wzorze umowy zgodnie z Rozdziałem II SWZ oraz art. 455 ustawy Pzp.

19.4. Wykonawca zobowiązany jest wykazać zaistnienie okoliczności wskazanych we wzorze umowy poprzez przedłożenie stosownych ekspertyz, opinii, dokumentów, itp. z których będzie wynikać konieczność zmiany umowy.

19.5. Wszelkie istotne zmiany treści umowy wymagają zgody obydwu stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

19.6. Wprowadzenie zmian nieistotnych w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

19.7. Podpisanie aneksu do umowy wprowadzającego zmiany istotne powinno być poprzedzone, pod rygorem nieważności, sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego uzasadnienie.

19.8. Konsekwencją zmiany umowy (aneksowania) może być w szczególności zmiana terminu zakończenia realizacji zadania.

20. Wizja lokalna

Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.

21. Podwykonawstwo.

21.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

21.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia .

21.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

22. Środki ochrony prawnej.

22.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

22.3. Odwołanie przysługuje na:

22.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

22.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

22.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

22.6. Odwołanie wnosi się w terminie:

22.6.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

22.6.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia., jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 22.6.1.

22.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 22.5 i 22.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22.9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

22.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

22.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22.12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

23. Inne informacje

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO) uprzejmie informujemy, że:

- 1) Informujemy, że Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Przedsiębiorstwie jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
- 2) Dokładne informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie BIP Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej pod adresem: <http://pgk.koszalin.ibip.pl/public/?id=216428>
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



Umowa nr/2021

O świadczenie usług w zakresie „Całodobowe odławianie i transport bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina”.

zawarta dniar. roku w Koszalinie pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. z siedzibą w Koszalinie, ul. Komunalna 5, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000045697, posługująca się nr NIP 669-05-05-783, REGON 330253984, BDO: 000005452, o kapitale zakładowym w wysokości 6.332.000,00 złotych w całości wpłaconym, reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną w treści Umowy Zamawiającym,

a,

NIP, REGON,

reprezentowaną przy zawarciu niniejszej Umowy przez:

1.

zwanym w treści **Umowy Wykonawcą**

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 257 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.- zwana dalej „ustawą PZP”), w przedmiocie “Całodobowe odławianie i transport bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina” dokonał wyboru oferty Wykonawcy,

Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

PRZEDMIOT I ZAKRES PRZEDMIOTU UMOWY

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca Wykonawcy świadczenie usług w zakresie „Całodobowe odławianie i transportu bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina”.
2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w załączniku nr 1 (Rozdział III SWZ) do umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Na podstawie art. 310 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

§ 2

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Wykonawca oświadcza, że:

1. dysponuje specjalistyczną wiedzą, doświadczeniem, środkami finansowymi i technicznymi oraz potencjałem niezbędnym do świadczenia usług w okresie realizacji całości przedmiotu Umowy oraz wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy szczegółowo określonych w SOPZ oraz oświadcza, że znany jest mu cel Umowy, zakres rzeczowy, a ponadto zapoznał się ze wszelkimi uwarunkowaniami formalno-prawnymi związanymi z realizacją umowy,
2. posiada uprawnienia umożliwiające wykonanie Umowy,



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

3. przy realizacji Umowy zachowa najwyższą staranność wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanych usług,
4. przed zawarciem Umowy uwzględnił wszelkie okoliczności mogące mieć wpływ na należyte wykonanie przedmiotu Umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami przekazanymi przez Zamawiającego oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego Umowy i w całości je akceptuje.

§ 3

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) wykonać wszystkie obowiązki opisane w SOPZ,
 - 2) świadczyć usługi będące przedmiotem zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności,
 - 3) informować niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminową realizację przedmiotu umowy, skutkujących ryzykiem niedotrzymania przez niego terminów określonych w ust.1,
 - 4) naprawić wszelkie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 - 5) do przestrzegania zasad funkcjonującego w PGK Spółka z o.o. w Koszalinie Zintegrowanego Systemu Zarządzania.
 - a) Zapoznania się i stosowania – „Wymagań dla podwykonawców w zakresie BHP” stanowiących załącznik nr 4 niniejszej Umowy.
 - b) Zapoznania się i stosowania – „Ogólnych wymagań dla dostawców i wykonawców usług” stanowiących załącznik nr 5 niniejszej Umowy.
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Zamawiającym w sprawie wykonania zamówienia jest: (imię i nazwisko osoby uprawnionej).
3. Wykonawca odbierał będzie korespondencję związaną z realizacją umowy pod adresem poczty elektronicznej

§ 4

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy na zasadach określonych w dalszej części umowy.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej Umowy oraz do udzielania wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego świadczenia usług objętych niniejszą umową.
4. Zamawiający wskazuje jako osoby upoważnione do kontaktu w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy:
 - 1) Marzena Kalman, e-mail : marzena.kalman@pgkkoszalin.pl
 - 2) Daria Szmaro, e-mail: daria.szmaro@pgkkoszalin.pl
 - 3) Dariusz Papka, e-mail : dariusz.papka@pgkkoszalin.pl
5. Wykonawca wskazuje jako osoby upoważnione do kontaktu w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy:
 - 1) Imię i nazwisko:,
 - 2) Numer telefonu
 - 3) Adres poczty elektronicznej

§ 5

CZAS TRWANIA UMOWY



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.
Umowa zostanie zawarta na czas oznaczony, od dnia zawarcia umowy do dnia 31 marca 2022 roku lub dnia wyczerpania środków finansowych określonych w § 6 ust.1 niniejszej Umowy.

§ 6

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy w oparciu o jego ofertę nie przekroczy kwoty:
 - 1) Netto zł. (słownie:..... zł.)
 - 2) Podatek VAT w wysokości %, tj. zł.
 - 3) Brutto zł. (słownie:..... zł.)
2. Składowe wynagrodzenia Wykonawcy opisane w ustępie 1. wyliczone zostały na podstawie cen jednostkowych w oparciu o ofertę Wykonawcy, w tym:
 - 1) Za utrzymanie całodobowej dyspozycyjności: zł. netto/ miesięcznie.
 - 2) Za skuteczne odłowienie bezdomnego psa: zł. netto za 1 sztukę.
 - 3) Za skuteczne odłowienie wolnożyjącego kota: zł. netto za 1 sztukę.
 - 4) Za interwencję nieskuteczną do odłowienia bezdomnego psa zł. netto za 1 sztukę.
 - 5) Za interwencję nieskuteczną do odłowienia wolnożyjącego kota: zł. netto za 1 sztukę.
 - 6) Za transport bezdomnych zwierząt z i do Schroniska do i z Lecznicy: zł. netto za 1 sztukę.
3. Wysokość stawek wynagrodzenia określonych w ust. 2. nie zmieni się w trakcie wykonywania Umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT lub rachunku za wykonane usługi w danym miesiącu, jest odbiór wykonania Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, na podstawie podpisanego obustronnie protokołu odbioru usługi dostarczonego przez Wykonawcę, zgodnie z załącznikiem C do Umowy.
5. Strony wskazują następujące dane na potrzeby wystawienia faktur:
 - 1) Zamawiający: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o., Koszalin ul. Komunalna 5, Nr REGON; 330253984, Nr identyfikacyjny VAT; 669-05-05-783,
 - 2) Wykonawca
6. Wykonawca wystawi fakturę za usługę opisaną w § 1 obejmującą wynagrodzenie za wykonanie usługi będące iloczynem ilości wykonanych usług wyszczególnionych w ustępie 2. i cen jednostkowych wymienionych w Formularzu Ofertowym.
7. Wykonawca doręczy Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT do 7-ego dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie od dnia doręczenia prawidłowo sporządzonych faktur VAT.
10. Zmiana danych na potrzeby wystawiania faktur, niestanowiąca zmiany Strony Umowy, nie stanowi zmiany Umowy.
11. Jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpi przed terminem jej zakończenia określonym w niniejszej umowie, należne Wykonawcy wynagrodzenie za ostatni niepełny miesiąc wykonywania Umowy zostanie policzone w następujący sposób: wynagrodzenie miesięczne określone w umowie jako zabezpieczenie do gotowości podzielone zostanie przez 30 i pomnożone przez ilość dni wykonania umowy w niepełnym miesiącu oraz rzeczywistą ilość wyłapanych bezdomnych psów i wolnożyjących kotów.
12. Zamawiający zapłaci kwoty należne Wykonawcy wynikające z realizacji niniejszej umowy w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy: Bank: Nr rachunku:.....
13. Każda zmiana numeru rachunków bankowych stron wymaga dla swej ważności zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
14. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w okresie trwania umowy nie było możliwe przewidzenie zakresu wszystkich prac lub kosztów realizacji Przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem art. 357¹ k.c. W konsekwencji wynagrodzenie określone w § 6 ust. 1. obejmuje wszelkie czynności i składniki oraz zawiera wszelkie koszty niezbędne do realizacji Przedmiotu zamówienia.
15. Do faktury lub rachunku należy dołączyć wypełnione i potwierdzone przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego załączniki.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 1) Załącznik nr A do Umowy. Rejestr zgłoszeń – odławianie bezdomnych zwierząt.
- 2) Załącznik nr B do Umowy. Rejestr – transportu bezdomnych zwierząt ze Schroniska do i z Lecznicy.
- 3) Załącznik nr C do Umowy. Protokół odbioru usługi.
- 4) Załącznik nr D do Umowy. Zestawienie miesięcznie wykonanych zgłoszeń – interwencji.
- 5) Załącznik nr E do Umowy. Wykaz narzędzi.

§ 7

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonywania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy kary umowne. Kary będą naliczane w przypadkach i wysokościach określonych w ust. 2.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu umowy w wysokości 500,00 złotych za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub wypowiedzenia umowy w sytuacjach określonych w § 11 ust. 1 lub ust.2 umowy – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1. niniejszej umowy,
 - 3) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę wydawanych przez Zamawiającego poleceń lub wytycznych związanych ze sposobem wykonania przedmiotu umowy, w tym w przypadku nieuwzględnienia uwag Zamawiającego – w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 4) za każdy dzień zwłoki, w doręczeniu Zamawiającemu faktury VAT - w wysokości 100,00 zł brutto.
 - 5) za każdy stwierdzony przypadek 0,5 godzinnego opóźnienia przy rozpoczęciu realizacji usługi w wysokości 200,00 złotych brutto.
 - 6) za każdy stwierdzony przypadek braku bieżącego prowadzenia dokumentów (rejestrów) lub błędnych zapisów.
 - 7) za każdy dzień zwłoki, w doręczeniu Zamawiającemu aktualnej polisy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 30 tysięcy złotych - wysokości 200,00 złotych brutto.
3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia przypadających mu kwot kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne nie wykluczają dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przenoszącego wysokość nałożonych kar.
5. Wykonawca zapłaci mandaty i kary nałożone na Wykonawcę lub Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków umownych przez Wykonawcę. Dotyczy to między innymi kar i mandatów wymierzonych przez przedstawicieli Powiatowego Lekarza Weterynarii, Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej, Straż Miejską lub inne służby porządkowe.
6. Suma kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1. niniejszej Umowy.

§ 8

ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca do dnia podpisania Umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Kwota zabezpieczenia wynosi zł (słownie:) 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy i zostało ono wniesione w formie
3. Cel zabezpieczenia oraz zasady jego wnoszenia, przechowywania, zmiany formy oraz zwrotu określają art. 449 – 453 ustawy Prawo zamówień publicznych.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

§ 9

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nie przystąpi do wykonania usług,
 - 2) gdy dalsza realizacja umowy stanie się niemożliwa z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 3) gdy suma kar umownych nałożonych w miesiącu przekracza 30% wynagrodzenia brutto za dany miesiąc,
 - 4) gdy Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerywa świadczenie usług objętych przedmiotem umowy na czas trwający nieprzerwanie dłużej niż 3 dni,
 - 5) Wykonawca nie posiada ubezpieczenia, o którym mowa w § 17 ust. 2. Jednakże przed podjęciem decyzji o jej rozwiązaniu Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin do uzupełnienia ubezpieczenia.Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu następuje rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał usługi nienależycie Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania umowy w wyznaczonym w tym celu terminie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Możliwości rozwiązania i odstąpienia od umowy przewidziane w ustępach poprzedzających nie wykluczają możliwości odstąpienia od umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
6. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy dla swojej ważności wymaga formy pisemnej z podaniem uzasadnienia wypowiedzenia.

§ 10

ZMIANA UMOWY

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
3. Zamawiający dopuszcza następujące możliwości zmiany niniejszej Umowy:
 - 1) Zmiany osobowe.
 - 2) Wystąpienie siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy.
 - 3) Przyczyny obiektywne, niezależne od woli stron, zmiana stanu prawnego (w zakresie prawa krajowego lub lokalnego) lub zmiana stanu faktycznego (np. wyroki sądów, orzeczenia administracji), które sprawiają, że wykonanie umowy w sposób w niej określony stanie się niemożliwe.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego,);
 - 2) zmiana osób upoważnionych przez Zamawiającego do uzgadniania i przekazywania informacji z Wykonawcą.
 - 3) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

6. Zmiany mogą być zainicjowane przez Wykonawcę lub Zamawiającego poprzez pisemne żądanie skierowane do drugiej strony. W żądaniu winna zostać wskazana przyczyna zmian, a także szczegółowy zakres zmiany. Jeśli z wnioskiem takim występuje Wykonawca winien on również zawrzeć w nim żądanie dodatkowego wynagrodzenia (o ile takie żądanie wystąpi) z tego tytułu oraz zobowiązany jest dołączyć szczegółową kalkulację podwyższenia wynagrodzenia.
7. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

KONTROLA WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Upoważnione przez Zamawiającego osoby mają prawo:

1. Do kontroli poprawności świadczenia usługi będącej Przedmiotem Umowy przez Wykonawcę na każdym etapie i w każdym czasie jej obowiązywania.
2. Do stałego sprawdzania stanu wykonania Przedmiotu Umowy i przedstawiania Wykonawcy swoich uwag, co do jego należytego wykonania.

§ 12

WYKONAWCY WSPÓLNIE REALIZUJĄCY UMOWĘ

1. Wykonawcy (Partnerzy) realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie. Dla potrzeb niniejszej Umowy przez Wykonawcę rozumie się również Partnerów, wszystkich razem i każdego z osobna, o ile z postanowień niniejszego paragrafu nie wynika inaczej.
2. Wykonawcy (Partnerzy) realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców (Partnerów) realizujących wspólnie Umowę. Lider upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców (Partnerów) realizujących wspólnie Umowę.
3. Liderem, o którym mowa w ust. 2 jest
4. Zapłata dokonana na rzecz Lidera zwalnia Zamawiającego z długu względem Wykonawców (Partnerów).
5. W przypadku planowanych zmian zakresu odpowiedzialności Partnerów lub ich funkcji, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego.
6. Zmiana zakresu odpowiedzialności Partnerów i ich funkcji jest skuteczna wobec Zamawiającego od dnia, w którym otrzyma on pisemne powiadomienie o zmianach.

§ 13

PODWYKONAWSTWO

Wykonawca nie powierza Podwykonawcy wykonania żadnej części zamówienia.

§ 14

CZĘŚCI SKŁADOWE UMOWY

1. Integralne części niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
 - 1) Załącznik nr 1 – „Opis przedmiotu zamówienia”.
 - 2) Załącznik nr A – „Rejestr zgłoszeń – odławianie bezdomnych zwierząt”.
 - 3) Załącznik nr B – „Rejestr transportu bezdomnych zwierząt ze Schroniska do i z lecznicy”.
 - 4) Załącznik nr C – „Protokół odbioru”.
 - 5) Załącznik nr D – „Zestawienie miesięczne wykonanych zgłoszeń – interwencji”.
 - 6) Załącznik nr E – „Wykaz narzędzi”.
 - 7) Załącznik nr 2 – „Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez PGK Sp. z o. o. w Koszalinie”.
 - 8) Załącznik nr 3 – „Formularz ofertowy”.
 - 9) Załącznik nr 4 – „Wymagania dla podwykonawców w zakresie BHP”.
 - 10) Załącznik nr 4a – „Porozumienie o współpracy pracodawców”.
 - 11) Załącznik nr 5 – „Ogólne wymagania dla dostawców i wykonawców usług”.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

2. W przypadku rozbieżności zapisów poszczególnych dokumentów wymienionych w pkt 1) w stosunku do treści Umowy w odniesieniu do tej samej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia zawarte w Umowie, a następnie w dokumencie wymienionym we wskazanej wyżej kolejności.
3. Nagłówki umieszczone w tekście niniejszej Umowy mają charakter informacyjny i nie mają wpływu na interpretację niniejszej Umowy.

§ 15

CESJA

Wykonawca nie ma prawa dokonywać przeniesienia któregokolwiek ze swych praw lub zobowiązań wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego – pod rygorem nieważności.

§ 16

POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji niniejszej Umowy będą traktowane jako poufne i stanowiące tajemnicę Zamawiającego, zaś ich ujawnienie wymaga uzyskania każdorazowej akceptacji przez Zamawiającego na piśmie.
2. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji w przypadku, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z ważnego nakazu sądowego lub polecenia urzędowego wydanego przez właściwy organ w zakresie posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności informacji, o których mowa powyżej, także w przypadku, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W każdym takim przypadku przed ujawnieniem informacji poufnych Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.
4. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z niniejszą Umową obowiązuje od momentu podpisania niniejszej Umowy.
5. W przypadku realizacji Przedmiotu Umowy przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, że zostaną podpisane stosowne oświadczenia, gwarantujące Zamawiającemu zachowanie poufności informacji przez podmioty trzecie.
6. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także po wygaśnięciu Umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.
7. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z postanowieniami ustawy z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. nr 2018, poz. 1000) w celu wykonania umowy, a w szczególności wystawianie faktur za wykonanie usługi.
8. Integralną częścią umowy jest załącznik nr 2 zawierający klauzulę informacyjną. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej.
9. Wykonawca zobowiązany jest poinformować osoby do kontaktu i osoby wykonujące umowę o zasadach przetwarzania danych osobowych opisanych w załączniku do umowy.

§ 17

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY ZA SZKODY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność:
 - 1) Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu, w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy.
 - 2) Za szkody i zdarzenia losowe powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy, w tym za szkody na osobach trzecich lub ich rzeczach powstałe w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia złotych, Polisa nr Wystawiona przez
3. Wykonawca zapewni ciągłość ubezpieczenia określonego na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 30 tysięcy złotych przez cały okres realizacji Umowy. W tym celu Wykonawca będzie przedkładał kolejne polisy ubezpieczenia Zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia zakończenia ważności poprzedniej polisy.

§ 18

PRZEPISY KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub związane z nią będą rozstrzygane przez sąd właściwy wg siedziby Zamawiającego.
4. Integralną część Umowy stanowi załącznik nr 2, zawierający klauzurę informacyjną.
 - 1) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest poinformować osoby do kontaktu i osoby wykonujące umowę o zasadach przetwarzania danych osobowych opisanych w załączniku nr 1 do Umowy
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 2 do Umowy.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

KLAZULA INFORMACYJNA.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Przedsiębiorstwo, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, prosimy o kontakt: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Komunalna 5 Koszalin bądź drogą elektroniczną poprzez: daneosobowe@pgkkoszalin.pl. lub pisemnie na adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Komunalna 5 75-724 Koszalin.

I. Wskazanie administratora.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Komunalna 5 75-724 Koszalin.

II. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celach realizowania umowy.

III. Obowiązek podania danych osobowych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

IV. Informacje o odbiorcach Pani/Pana danych osobowych.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celach wskazanych w pkt. II, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców: organom władzy publicznej podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa np. policja, sąd, prokuratura, urząd skarbowy, komornik sądowy.

V. Okresy przetwarzania danych osobowych.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. II celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.

VI. Prawa osoby, której dane dotyczą.

Przedsiębiorstwo pragnie zapewnić Panią/Pana, że wszystkim osobom, których danych osobowych są przetwarzane w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie, przysługują odpowiednie prawa wynikające z RODO. W związku z tym przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- 1) Prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych.
- 2) Prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne.
- 3) Prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”).
- 4) Prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
- 5) Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 6) Prawo do przenoszenia danych.

VII. Prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

W zakresie, w jakim udzieliła Pani/Pan zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Przedsiębiorstwo Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.

Wykonawca:

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Załącznik nr 4 do Umowy

Wymagania dla podwykonawców w zakresie BHP



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

1. Zasady ogólne.

- 1.1. PGK Sp. z o.o., jako zamawiający wykonanie robót zapewnia podwykonawcom wykonującym prace możliwość organizowania i prowadzenia prac zgodnie z przepisami BHP i ochrony przeciwpożarowej.
- 1.2. Podwykonawcy wykonujący prace dla PGK Sp. z o.o. zobowiązani przygotowywać i organizować oraz prowadzić prace w sposób zapobiegający:
 - 1) Wypadkom, zdarzeniom potencjalnie wypadkowym, chorobom zawodowym.
 - 2) Pożarom i innym miejscowym zagrożeniom.
 - 3) Uszkodzeniom urządzeń, instalacji, narzędzi, itp.
 - 4) Pogorszeniu środowiska pracy.
- 1.3. Zlecający prace w PGK Sp. z o.o. zobowiązany jest wyznaczyć imiennie osobę, która będzie pełnił funkcję Kierownika projektu w zakresie organizacji prac i bezpiecznej ich realizacji oraz nadzoru i współpracy w tym zakresie z przedstawicielami podwykonawców.
- 1.4. Podwykonawca wykonujący prace na terenie PGK Sp. z o.o. zobowiązany jest wyznaczyć imiennie osobę, która będzie współpracowała ze Zlecającym, Inspektorem ds. BHP, w zakresie bezpiecznej realizacji prac zgodnie z przepisami i zasadami BHP, z uwzględnieniem sposobów postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników.
- 1.5. Wyznaczenie przez PGK Sp. z o.o. Kierownika projektu, nie zwalnia poszczególnych pracodawców podwykonawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.
- 1.6. Wszyscy pracownicy podwykonawcy wykonującego prace dla PGK, łącznie z osobami sprawującymi nadzór, muszą odbyć instruktaż informacyjny w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, zgodnie z normą PN-N-18001:2004.
- 1.7. Podwykonawca wykonujący prace na terenie PGK Sp. z o.o. ma obowiązek przedłożyć przed rozpoczęciem prac pisemną informację, zawierającą:
 - 1) Imię i nazwisko oraz funkcję osoby wyznaczonej przez podwykonawcę zgodnie z pkt 1.4.
 - 2) Wykaz pracowników wraz z ich kwalifikacjami i uprawnieniami.
 - 3) Kopie zaświadczeń z odbycia szkoleń u pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa dla pracowników.
 - 4) Kopie aktualnych zaświadczeń lekarskich.
 - 5) Wykaz używanych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej dla poszczególnych rodzajów prac.
 - 6) Wykaz sprzętu przeciwpożarowego.
 - 7) Wykaz narzędzi, maszyn, urządzeń i sprzętu pomiarowego wraz z wymaganymi dokumentami (np. certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa legalizacji, itp.)
 - 8) Opis technologii wykonywania powierzonych prac wraz z oceną ryzyka zawodowego związanego z realizacją tych prac.
 - 9) Wykaz pozostałych pracowników nadzoru, bezpośrednio i stale przebywających na terenie PGK Sp. z o.o. podczas wykonywania prac.
 - 10) Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ), o ile jest wymagany przepisami prawa.
- 1.8. Powyższe informacje należy dostarczyć do Kierownika projektu.
- 1.9. Podłączenie obiektów, maszyn, urządzeń i elektronarzędzi do sieci przez podwykonawcę, może odbywać się po przedłożeniu Kierownikowi projektu protokołów z pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i rezystancji izolacji obwodów zasilających.
- 1.10. Użytkownik pomieszczeń lub obiektów jest zobowiązany do udostępnienia kluczy, w celu umożliwienia prowadzenia ewentualnej akcji gaśniczej w wypadku pożaru w tych pomieszczeniach.
- 1.11. Użytkownicy i właściciele obiektów, pomieszczeń, terenów, zobowiązani są do ich oznakowania z podaniem nazwy firmy oraz informacji umożliwiającej nawiązanie kontaktu z osobą odpowiedzialną za obiekt, pomieszczenie, teren.
- 1.12. Wszelkie wypadki, awarie, pożary, wybuchy i inne miejscowe zagrożenia mające miejsce na terenie PGK Sp. z o.o. , wymagające interwencji jednostki ratowniczej, zgłaszać należy do **specjalisty ds. BHP i Kierownika ZUK**.

2. Zasady dotyczące przestrzegania przepisów BHP na terenie PGK przez podwykonawców.

- 2.1. Przy prowadzeniu prac na terenie PGK należy przestrzegać przepisów i zasad dotyczących prowadzenia określonego rodzaju prac, w szczególności dotyczących prac szczególnie niebezpiecznych, prac remontowo-budowlanych, prac spawalniczych, robót przy urządzeniach energetycznych oraz robót montażowych i demontażowych instalacji techniczno-technologicznych.
- 2.2. Przed przystąpieniem do robót podwykonawca musi rozpoznać i oznaczyć uzbrojenie terenu, miejsca składowania materiałów, narzędzi, sprzętu, ponadto wyznacza ciągi komunikacyjne oraz strefy pracy urządzeń.
- 2.3. Podwykonawcy używający w trakcie prac urządzeń i/lub narzędzi o napędzie mechanicznym są zobowiązane w szczególności:
 - 1) Posiadać dokumentację z przeprowadzonych okresowych badań tych narzędzi wraz z badaniem ochrony przeciwporażeniowej,
 - 2) Wyłączać narzędzia natychmiast po zakończeniu prac,
 - 3) Prawidłowo podłączać przewody do napędu.
- 2.4. Pojazdy będące własnością podwykonawcy mogą poruszać się po terenie PGK po uzyskaniu zezwolenia, przestrzegając na całym terenie zakładu maksymalnej prędkości jazdy określonej znakami drogowymi.
- 2.5. Pracownicy podwykonawcy zobowiązani są do stosowania odpowiedniej odzieży i obuwia roboczego, zgodnego z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Odzież ta powinna być jednakowa dla wszystkich pracowników oraz oznakowana nazwą firmy, w celu łatwej identyfikacji pracowników.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 2.6. Pracownicy podwykonawcy są zobowiązani do stosowania sprzętu ochronnego odpowiedniego do warunków prowadzonych prac i występujących zagrożeń, a w szczególności:
- 1) noszenia kasków ochronnych,
 - 2) stosowania środków ochrony słuchu w miejscach pracy, gdzie występuje takie narażenie
 - 3) stosowania masek przeciwpyłowych i przeciwgazowych, w zależności od występujących zagrożeń,
 - 4) stosowania okularów ochronnych przy pracach, przy których występuje zagrożenie uszkodzenia wzroku,
 - 5) stosowania sprzętu zabezpieczającego przed upadkiem przy pracach na wysokości i w zagłębieniach.
- 2.7. Podwykonawcy pracujący na terenie PGK są zobowiązani do niezwłocznego informowania Kierownika projektu i Inspektora ds. BHP o każdym wypadku przy pracy, zdarzeniu potencjalnie wypadkowym oraz innym zagrożeniu życia lub zdrowia osób.
- 2.8. PGK Sp. z o.o. udostępnia niezbędne informacje i materiały oraz udziela pomocy zespołowi badającemu okoliczności i przyczyny wypadku przy pracy.

3. Zasady dotyczące przestrzegania przepisów ochrony przeciwpożarowej na terenie PGK Sp. z o.o. przez podwykonawców.

- 3.1. Wszyscy podwykonawcy prowadzący prace na terenie przedsiębiorstwa zobowiązani są do użytkowania i utrzymania w stanie zabezpieczonym przed powstaniem pożaru budynki, urządzenia, składowiska.
- 3.2. W obiektach i na terenach do nich przyległych zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenianie się, utrudnić prowadzenie działań ratowniczych i ewakuacji, a w szczególności:
- 1) używanie otwartego ognia i palenie tytoniu w strefach zagrożonych pożarem lub wybuchem,
 - 2) gromadzenie i przechowywanie materiałów opałowych, tarcicy oraz innych materiałów palnych pod ścianami budynków, a szczególnie pod ścianami budynków posiadających otwory okienne i inne,
 - 3) ustawianie na klatkach schodowych jakichkolwiek przedmiotów utrudniających ewakuację,
 - 4) składowanie materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służących ewakuacji,
 - 5) rozgrzewanie za pomocą otwartego ognia smoły i innych materiałów w odległości mniejszej niż 5 m od obiektu, przyległego do niego składowiska lub placu składowego z materiałami palnymi, przy czym dopuszczalne jest wykonywanie tych czynności na dachach o konstrukcji i przykryciu niepalnym w budowanych obiektach, a w pozostałych pod warunkiem zastosowania odpowiednich, przeznaczonych do tego celu podgrzewaczy,
 - 6) obowiązuje bezwzględny zakaz ustawiania stanowisk do podgrzewania smoły na płytach kanałów kablowych i w odległości mniejszej niż 15 m od nich, powyższy zakaz dotyczy również kominów wentylacyjnych i wejść ewakuacyjnych do tuneli kablowych.
- 3.3. Podwykonawcom użytkującym urządzenia zasilane energią elektryczną lub gazem palnym zabrania się dokonywania czynności, które mogłyby stworzyć zagrożenie pożarowe lub wybuchowe.
- 3.4. W szczególności zabrania się:
- 1) użytkowania dodatkowych ogrzewczych urządzeń elektrycznych,
 - 2) korzystania z uszkodzonych lub niesprawdzonych instalacji, urządzeń elektrycznych i gazowych,
 - 3) włączania do sieci jednocześnie urządzeń elektrycznych w takiej ilości, że łączny pobór energii elektrycznej może wywołać przeciążenie,
 - 4) pozostawianie bez dozoru włączonych do sieci urządzeń elektrycznych nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji,
 - 5) zastawianie dojścia do czynnych tablic rozdzielczych, wyłączników, przełączników itp. urządzeń elektrycznych,
 - 6) pozostawianie niewyłączonego urządzenia elektrycznego po zakończeniu pracy w magazynach, pomieszczeniach produkcyjnych itp.,
 - 7) przechowywanie w pomieszczeniach wewnątrz budynków butli napełnionych gazem palnym, w tym gazowych agregatów spawalniczych.
- 3.5. podwykonawcom zabrania się dokonywania samodzielnie przeróbek i remontów urządzeń oraz instalacji elektrycznych lub gazowych, budowy dodatkowych punktów poboru energii elektrycznej lub gazowej bez zgody odpowiednich służb PGK.
- 3.6. Ponadto zabrania się:
- 1) używania otwartego ognia i palenia tytoniu w miejscach zakazanych,
 - 2) pozostawiania po zakończeniu pracy maszyn oraz urządzeń technicznych nieoczyszczonych z pyłu, kurzu, smarów, palnych odpadów produkcyjnych itp.,
 - 3) przechowywania w pomieszczeniach produkcyjnych płynów łatwo zapalnych w ilościach większych niż wynosi zapotrzebowanie dobowe,
 - 4) pozostawiania czyściwa do maszyn oraz przetruszczonej szmat bez zabezpieczenia,
 - 5) przechowywania odzieży ochronnej i roboczej w miejscach nieprzeznaczonych do tego celu,
 - 6) przechowywania w bezpośrednim sąsiedztwie, bez należytego zabezpieczenia substancji, których wzajemne oddziaływanie może spowodować zapalenie się lub inne miejscowe zagrożenie.
- 3.7. Podwykonawcy są zobowiązani posiadać sprzęt ppoż., który powinien być umieszczony w dostępnym miejscu oraz zapewnić wymagane oznaczenia i stosowne instrukcje, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 3.8. Sprzęt gaśniczy będący na wyposażeniu (zabezpieczeniu) obiektów, urządzeń, instalacji itp., może być używany do zabezpieczenia prowadzonych prac pożarowo niebezpiecznych za zgodą użytkownika.
- 3.9. Pracownicy podwykonawcy, wykonujący prace w obiektach PGK winni znać między innymi:
- 1) Zasady postępowania w razie pożaru oraz po jego zakończeniu,



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 2) Zasady gaszenia urządzeń elektrycznych,
- 3) Zasady postępowania przy gaszeniu człowieka,
- 4) Wyjścia ewakuacyjne ze stanowiska pracy,
- 5) Zasady bezpiecznego magazynowania butli i gazowych agregatów spawalniczych.

4. Zasady dotyczące przestrzegania przepisów o ochronie środowiska na terenie PGK S. z o.o. przez podwykonawców.

- 4.1. Pracownicy firm działających na terenie PGK, oraz wykonawcy robót zleconych są zobowiązani do stosowania zasad ochrony środowiska i przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów, tzn. do:
 - 1) ochrony gleby i powierzchni ziemi przez niedopuszczenie do zanieczyszczeń szkodliwymi substancjami np. olejami, smarami, farbami, produktami zawierającymi składniki trujące,
 - 2) składowania materiałów przewidzianych do wykonania robót i powstałych odpadów w miejscach uzgodnionych z gospodarzem terenu, w sposób zapewniający ochronę środowiska,
 - 3) oszczędnego korzystania z wody,
 - 4) nieużywania dla celów przemysłowych wody pitnej,
 - 5) odprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych zakładu tylko po uzgodnieniu z Kierownikiem Działu Technicznego,
 - 6) niewprowadzania do kanalizacji zakładu substancji szkodliwych i trujących lub wylewania ich na powierzchnię,
 - 7) utrzymywania czystości i porządku na użytkowanym terenie lub obiekcie włącznie z oczyszczaniem dróg zakładu.
- 4.2. Zabrania się:
 - 1) zanieczyszczenia terenów należących do PGK,
 - 2) emitowania do powietrza i wprowadzania do ścieków oraz gleby substancji chemicznych bez uzgodnienia z Kierownikiem Działu Technicznego,
 - 3) stosowania urządzeń powodujących nadmierny hałas lub wibracje, względnie emitujących szkodliwe promieniowanie elektromagnetyczne,
 - 4) korzystania ze składowiska odpadów nieprodukcyjnych (zagospodarowanie odpadu wytworzonego przez wykonawcę należy do niego).
- 4.3. PGK zastrzega sobie możliwość kontroli działalności firm pracujących na jej terenie przez specjalistę ds. BHP oraz prawo do ewentualnego wstrzymania robót bez odszkodowania, jeśli zostanie stwierdzone rażące zagrożenie środowiska.
- 4.4. Działalność polegająca na uzgodnionym korzystaniu ze środowiska jest związana z ponoszeniem odpowiednich opłat. PGK zastrzega sobie prawo obciążania firmy, której działalność wpływa na wysokość ponoszonych przez PGK Sp. z o.o. opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska, proporcjonalnymi kwotami w wysokości zależnej od tego wpływu.

5. Postanowienia końcowe.

- 5.1. Kierownik projektu, Inspektor ds. BHP oraz inni pracownicy wyznaczeni do nadzorowania prac ze strony PGK, mogą kontrolować prowadzone przez podwykonawców prace, w zakresie:
 - 1) przestrzegania przepisów i zasad dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej,
 - 2) organizacji prac,
 - 3) ładu i porządku,
 - 4) kwalifikacji i uprawnień pracowników,
 - 5) szkolenia,
 - 6) stanu technicznego i sprawności maszyn, urządzeń i narzędzi,
 - 7) stosowania sprzętu ochrony zbiorowej i indywidualnej.
- 5.2. PGK Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do ewentualnego wstrzymania robót przez osoby upoważnione, wskazane w pkt. 4.1., bez odszkodowania, jeżeli zostanie stwierdzone naruszenie postanowień zawartych w niniejszym załączniku lub przepisów i zasad dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, w związku z realizacją zleconych prac.
- 5.3. W przypadku nieprzestrzegania postanowień określonych w punktach 1, 2, 3, Zleceniodawca może:
 - 1) przerwać pracę,
 - 2) odstąpić od umowy z winy podwykonawcy z uwagi za rażące nieprzestrzeganie przepisów oraz zasad BHP i ppoż.

Przyjął do stosowania:

Koszalin, dnia

.....
(Pełna nazwa Wykonawcy)

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionej(ych) reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4a do Umowy



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

Porozumienie o współpracy pracodawców,

których pracownicy wykonują prace w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. Koszalin, dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz ustanowienia koordynatora ds. bhp.

Na podstawie art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy między następującymi pracodawcami:

1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o. o. z siedzibą w Koszalinie, ul. Komunalna 5

2.

(Pełna nazwa Wykonawcy)

§ 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, w Zakładzie Usług Komunalnych, zwanym dalej: miejsce pracy, tj. na terenie administrowanym przez PGK Sp. z o.o. w Koszalinie.

§ 2

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie oraz celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy.

§ 3

1. Pracodawcy ustalają koordynatora wykonywanych prac w zakresie bezkolizyjnej realizacji zadań własnych w osobie Kierownika Zakładu Usług Komunalnych.
2. Na koordynatora nad przestrzeganiem przepisów oraz zasad bhp przez wszystkich zatrudnionych w miejscu pracy pracowników, wyznacza się Specjalistę ds. bhp.

§ 4

Specjalista ds. bhp ma prawo:

1. Kontroli wszystkich pracowników w miejscu pracy.
2. Wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz ochrony przeciwpożarowej.
3. Uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych i uchybień w zakresie bhp.
5. Niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika bądź innej osoby.
6. Niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych.
7. Niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia własnego bądź innych osób.

§ 5

Pracodawcy ustalają następujące zasady współdziałania i sposoby postępowania, w tym również w przypadku zagrożeń zdrowia lub życia pracowników:

1. Przed nawiązaniem współpracy i okresowo – według ustaleń stron – organizowane będą spotkania upoważnionych przedstawicieli wymienionych zakładów pracy, w celu omówienia zagadnień dotyczących zagrożeń wypadkowych oraz bezpieczeństwa pracy.

2. Podstawą dopuszczenia do prac na terenie Zakładu Usług Komunalnych w Koszalinie jest:

- 1.1. Posiadanie przez pracowników obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich.
- 1.2. Uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń w zakresie bhp.
- 1.3. Posiadanie przez pracowników środków indywidualnej ochrony oraz odzieży i obuwia roboczego.
- 1.4. Zapoznanie pracowników z instrukcjami bhp i ppoż. obowiązującymi w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. Koszalin, Zakładzie Usług Komunalnych.
- 1.5. Zapoznanie pracowników z zakresem występujących zagrożeń wypadkowych.
- 1.6. Posiadanie przez pracowników stosownych kwalifikacji zawodowych na wykonywanie określonych prac.
- 1.7. Utrzymanie stałej gotowości sprzętu technicznego i obsługi.

3.

(Pełna nazwa Wykonawcy)

3.1. Zatrudni wyłącznie takich pracowników, którzy spełniają wymagania określone pkt. 2 podpunktach 1–6.

3.2. Każdorazowo przed delegowaniem pracownika współpracujący zakład pracy będzie dostarczał pisemną informację do specjalisty ds. bhp. Potwierdzającą spełnienie formalnych wymagań przez pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania zleconych prac.

4. Podwykonawca: z siedzibą zobowiązuje się w przypadku wykonywania prac na terenie Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Koszalinie, Zakładu Usług Komunalnych do:

- 4.1. Przeprowadzania przez osoby kierujące pracownikami instruktażu stanowiskowego w dziedzinie bhp i przekazania informacji o zakresie występujących zagrożeń wypadkowych.
- 4.2. Organizacji pomieszczeń i stanowisk pracy w sposób zapewniający bezpieczne oraz higieniczne warunki pracy, a także ochronę przeciwpożarową.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 4.3. Zapoznania pracowników z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego i procedurą ewakuacji.
- 4.4. Udostępnienia pracownikom posiadanych pomieszczeń higieniczno-sanitarnych i środków higieny osobistej.
- 4.5. Udzielania pierwszej pomocy na zasadach przyjętych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. Koszalin.
- 5. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika (pełna nazwa Wykonawcy) z siedzibą, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela Specjalisty ds. bhp.
- 6. Pracownicy firmy (pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy) w miejscu pracy, zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów i zasad bhp.

§ 6

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia do treści porozumienia mogą być określane w załączniku do niniejszego porozumienia i podpisane przez przedstawicieli obu stron.

§ 7

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Porozumienie zawarto w Koszalinie, dnia

.....
(Pełna nazwa Wykonawcy)

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionej(ych) reprezentowania Wykonawcy



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

Ogólne wymagania dla dostawców i wykonawców usług

1. Cel.

Celem jest zapewnienie przestrzegania obowiązujących norm w zakresie ochrony środowiska, przepisów prawa oraz postępowania zgodnego z Polityką Zarządzania PGK Spółka zoo Koszalin.

2. Zakres.

Dostawcy i wykonawcy usług w zakresie gospodarki konserwacyjno - remontowej w PGK Sp. z o.o. Koszalin.

3. Wymagania ogólne.

Dostawca/wykonawca usług zobowiązany jest do:

- 3.1. Zapoznania się z polityką Zarządzania PGK Sp. z o.o. Koszalin i jej realizacją.
- 3.2. Działań zgodnych z prawem.
- 3.3. Stawiania takich samych wymagań wobec swoich podwykonawców.
- 3.4. Identyfikowania zagrożeń i nie stosowania substancji szkodliwych dla środowiska.
- 3.5. Zbierania informacji o wpływie swojego działania na środowisko.
- 3.6. Poddania się kontroli w formie audytu, osobie wyznaczonej przez zleceniodawcę.
- 3.7. Przyjmowania do realizacji zaleceń w zakresie ochrony środowiska.
- 3.8. Zapoznania swoich pracowników w zakresie wymogów ochrony środowiska obowiązujących na terenie PGK Sp. z o.o. Koszalin uzgodnionych ze zleceniodawcą.

4. Wymagania szczegółowe.

4.1. Pracownicy firm działających na terenie PGK Sp. z o.o. Koszalin oraz wykonawcy robót zleconych są zobowiązani do stosowania zasad ochrony środowiska i przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów, tzn. do:

- 1) ochrony gleby i powierzchni ziemi przez niedopuszczenie do zanieczyszczeń szkodliwymi substancjami np. olejami, smarami, farbami, produktami zawierającymi składniki trujące,
- 2) składowania materiałów przewidzianych do wykonania robót i powstałych odpadów w miejscach uzgodnionych z gospodarzem terenu, w sposób zapewniający ochronę środowiska,
- 3) oszczędnego korzystania z wody,
- 4) nieużywania dla celów przemysłowych wody pitnej,
- 5) odprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych zakładu tylko po uzgodnieniu z Kierownikiem Działu Technicznego,
- 6) niewprowadzania do kanalizacji zakładu substancji szkodliwych i trujących lub wylewania ich na powierzchnię,
- 7) utrzymywania czystości i porządku na użytkowanym terenie lub obiekcie włącznie z oczyszczaniem dróg zakładu,

4.2. Własność Wykonawcy stanowią:

- 1) odpady z budowy, remontu i demontażu obiektów budowlanych oraz drogowych, instalacji sanitarnych, elektrycznych i chemicznych powstałych z materiałów dostarczanych przez wykonawcę, oraz opakowań po tych materiałach,
- 2) odpady komunalne wytworzone przez wykonawcę.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego magazynowania tych odpadów oraz wywozu i unieszkodliwiania na własny koszt.

4.3. Nie wolno wwozić na teren zakładu materiałów zakwalifikowanych, jako odpady, poza materiałami przewidzianymi w zleceniu / projekcie.

4.4. Należy unikać zanieczyszczania istniejących dróg i w razie potrzeby niezwłocznie je znów oczyszczać.

4.5. Wykonawca zobowiązany jest używać wyłącznie maszyn, urządzeń oraz pojazdów sprawnych technicznie.

4.6. Mycie pojazdów wszelkiego rodzaju na terenie zakładu jest zabronione.

4.7. Niewolno odprowadzać do zakładowej kanalizacji ściekowej i deszczowej jakichkolwiek substancji bez odrębnego uzgodnienia z właściwymi służbami.

4.8. Niewolno wprowadzać środków chemicznych, biologicznych oraz odprowadzać ścieków bezpośrednio do gleby.

4.9. Na terenie zakładu Wykonawcy niewolno przechowywać zapasów paliwa i tankować pojazdów.

4.10. Stosowanie na terenie budowy urządzeń opalanych węglem lub koksem jest zabronione.

4.11. Po zakończeniu usługi Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia do stanu pierwotnego zajmowanych obszarów pod urządzenia oraz pomieszczeń.

5. Postanowienia końcowe

5.1. Nadzorujący oraz Specjalista ds. Ochrony Środowiska, będą dokonywać okresowych kontroli przestrzegania stosowanych przepisów przez firmy obce pracujące na terenie PGK Sp. z o.o. Koszalin.

5.2. Jeśli w wyniku prowadzonej działalności firma spowoduje nadzwyczajne zagrożenie środowiska tj. nastąpi gwałtowne zdarzenie mogące wywołać znaczne zniszczenie środowiska, pożar lub stwarzające zagrożenie dla



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

zdrowia i życia oraz zdarzenie wypadkowe, pracownicy tej firmy zobowiązani są do natychmiastowego zgłoszenia tego faktu:

- 1) Kierownik Działu Technicznego.
- 2) Specjalista ds. Ochrony Środowiska.
- 3) Specjalista ds. BHP.

6. Załączniki

Zał. Nr 2a - Potwierdzenie zapoznania się z „Wytocznymi dla dostawców i wykonawców usług”.

Przyjął do stosowania:

Koszalin, dnia

.....
(Pełna nazwa Wykonawcy)

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionej(ych) reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 5a do Umowy.

Potwierdzenie zapoznania się z ogólnymi wymaganiami dla dostawców i wykonawców usług

Koszalin dnia,.....

POTWIERDZENIE

..... (Pełna nazwa Wykonawcy)

potwierdza, że zapoznał się i przyjął do stosowania wytyczne zawarte w „Ogólne wymagania dla dostawców i wykonawców usług”.

Koszalin, dnia

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionej(ych) reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr A do Umowy.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

Rejestr zgłoszeń – odławianie bezdomnych zwierząt.

Za, 2021 rok
(miesiąc) (rok)

Zgłoszenie				Lokalizacja		Wykonanie		
Data	Godz.	Pies / kot	Nazwisko zgłaszającego Wykonawcy	Ulica	Miejsce	Godz.	Potwierdzenie zgłaszającego Wykonawcy	Interwencja skuteczna/ nieskuteczna



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

Protokół odbioru usługi

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

Komisja w składzie:

1. Zamawiający:

- 1) Dariusz Papka,
- 2) Marzena Kalman,
- 3) Daria Szmaro,

2. Wykonawca:

- 1)
- 2)

Komisja stwierdza wykonanie usługi w zakresie:

„Całodobowe odławianie i transportu bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina.”

za miesiąc 2021 rok,

Jakość usługi

Uwagi:

.....
.....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

Podpisy członków komisji:

Zamawiający:

Wykonawca:

1.
2.
3.

1.
2.
3.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

Zestawienie miesięcznie wykonanych zgłoszeń – interwencji.

„Całodobowe odławianie i transportu bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina.”

Za miesiąc,2021rok

Zakres usługi	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa	Wartość:
		[Złotych netto]	
Utrzymanie całodobowej dyspozycyjności;	1		
Skuteczne odłowienie bezdomnego psa,			
Skuteczne odłowienie wolnożyjącego kota,			
Interwencja nieskuteczna do odłowienia bezdomnego psa,			
Interwencja nieskuteczna do odłowienia wolnożyjącego kota,			
Transport bezdomnych zwierząt Z i do Schroniska do i z Lecznicy.			
Razem netto			
Vat%			
Razem brutto			

Wykonawca:

.....
(data, podpis i pieczęć)

Załącznik nr E do Umowy.



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

Wykaz narzędzi: Zestawienie stosowanych narzędzi (SOPZ punkt V.)

„Całodobowe odławianie i transportu bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina.”

Za miesiąc,2021 rok

Lp.	Wyszczególnienie:	Ilość [sztuk]:	
		Wymagana SOPZ:	Posiadana:
1.	Środek transportu do wykonania usługi, posiadającym potwierdzenie spełnienia wymogów w postaci - Decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii w Koszalinie, na działalność polegającą na transporcie zwierząt (psy, koty). 1) Marka....., 2) Nr rejestracyjny	1	
2.	Specjalistyczne rękawice ochronne z atestem chroniące przed pogryzieniem, zadrapaniem	2	
3.	Siatki z atestem do odławiania zwierząt	2	
4.	Chwytnak automatyczny na psy z atestem	2	
5.	Klatki z atestem do transportu zwierząt	2	
6.	Pętla do łapania i prowadzenia małych psów	2	
7.	Klatka do transportu małych psów i kotów	2	
8.	Żywołapka z atestem na koty.	1	

Wykonawca:

.....
(data, podpis i pieczęć)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA („SOPZ”)

**„Całodobowe odławianie i transport bezdomnych psów
i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina.”**

Przedmiot zamówienia określony
wg Wspólnego Słownika Zamówień
Kod CPV: 98.38.00.00-0

II. Informacje wstępne.

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający:

1. Nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

2. Nie przewiduje:

2.1. *Zastosowania aukcji elektronicznej.*

2.2. *Zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.*

3. Wymaga, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy PZP, zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w pełnym wymiarze czasu pracy, w oparciu o umowę o pracę w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

4. Informuje, że wszelkie rozliczenia między stronami, tj. między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

5. Nie przewiduje wymagań, o których jest mowa w art. 96 ust. 2 ustawy PZP.

6. Zaleca się:

6.1. *Przeprowadzenie wizji lokalnej. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania wizji lokalnej z jego udziałem.*

6.2. *Aby Wykonawca zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty, zawarcia umowy i wykonania przedmiotu zamówienia.*

III. Termin realizacji usługi.

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy: – od dnia podpisania umowy.

2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się **do dnia 31 marca 2022 roku lub do dnia wyczerpania środków finansowych** przeznaczonych na wykonanie przedmiotu umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia terminu umowy w przypadku powstania okoliczności wynikających z potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Informacja dla Wykonawcy. Na podstawie art. 310 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeśli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowania całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

IV. Przedmiot zamówienia.

1. Zakres usługi obejmuje:

1.1. *Wyłapywanie - odławianie i transport kotów i psów zwanych dalej zwierzętami bezdomnymi z terenu miasta Koszalina do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt „Leśny Zakątek” ul. Mieszka I 55 w Koszalinie, zwanym dalej Schroniskiem.*

1.2. *Prowadzenie dokumentacji i ewidencji obowiązującej przy wyłapywaniu i transporcie bezdomnych zwierząt przez okres trwania umowy.*

1.3. *Przewóz - transport bezdomnych zwierząt ze Schroniska do i z Lecznicy.*

1.4. *Transport rannych bezdomnych zwierząt poszkodowanych w wyniku zdarzeń drogowych do Lecznicy lub Schroniska.*

2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych związanych z prowadzoną działalnością, w tym w szczególności:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 2.1. *Przepisów Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 r. Nr 116, poz. 753), w sposób nie stwarzający zagrożenia dla zdrowia i życia zwierząt oraz nie zadający im cierpienia.*
 - 2.2. *Przepisów prawa obowiązujących przy wykonywaniu zadania, a w szczególności przepisów weterynaryjnych i sanitarnych.*
 - 2.3. *Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 638),*
 - 2.4. *Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1421),*
 - 2.5. *Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439),*
 - 2.6. *Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004 r. Nr 158, poz. 1657),*
 - 2.7. *Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 r. Nr 116, poz. 753),*
 - 2.8. *Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781);*
 - 2.9. *Przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych.*
 - 2.10. *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE.L. Nr 119, str. 1);*
 - 2.11. *Przepisów dotyczących ochrony środowiska. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska z uwzględnieniem zanieczyszczenia powietrza, wody i gruntu oraz postępowania z odpadami, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego. Ewentualne kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym postępowaniem z odpadami, wynikające z działalności Wykonawca ponosi całkowicie Wykonawca.*
- 3. Szacunkową ilość interwencji.**
- 3.1. *Dla potrzeb niniejszego postępowania ustalono szacunkową ilość interwencji na podstawie danych od 01.03.2019 roku do 29.02.2020 roku i wynosi:*
 - 6) *Utrzymanie całodobowej dyspozycyjności: 12 miesięcy*
 - 7) *Skuteczne odłowienie bezdomnego psa: 136 ilość sztuk.*
 - 8) *Skuteczne odłowienie wolnożyjącego kota: 41 ilość sztuk.*
 - 9) *Interwencję nieskuteczne do odłowienia bezdomnego psa: 126 ilość sztuk.*
 - 10) *Interwencję nieskuteczne do odłowienia wolnożyjącego kota: 33 ilość sztuk.*
 - 11) *Transport bezdomnych zwierząt z i do Schroniska do i z Lecznicy: 10 ilość sztuk.*
 - 3.2. *Szacunkowa ilość interwencji służy jedynie określeniu wartości oferty. Nie stanowi podstawy ewentualnych roszczeń wykonawcy o zapłacenie wynagrodzenia odpowiadającego wartości interwencji wskazanych w ust. 3.*
 - 3.3. *Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktycznie podjęte interwencje i wykonane zadania.*
- 4. Wykonawca zobowiązany jest do:**
- 4.1. *Wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami higieny pracy.*
 - 4.2. *Uzyskania we własnym zakresie wszelkich wymaganych zezwoleń związanych z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.*
 - 4.3. *Tworzenia pozytywnego wizerunku Zamawiającego.*
- 5. Wykonawca realizuje zadanie środkiem transportu spełniającym wymagania** określone obowiązującymi przepisami.
- 6. Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą dostarczyć:**
- 6.1. **Decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii w Koszalinie:** *w zakresie transportu, wyłapanych z terenu miasta Koszalina bezdomnych zwierząt (psy, koty), na odległość do 65 km, na potrzeby schroniska dla zwierząt w Koszalinie, zlokalizowanego przy ul. Mieszka I 55.*

- 6.2. **Decyzję Prezydenta Miasta Koszalina:** na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Miasta Koszalin.
- 6.3. **Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i przechowywania dokumentów** wymaganych przy przewozie zwierząt przez okres trwania umowy tj. **do 31.03.2022 roku**. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania całej dokumentacji Zamawiającemu nie później niż w ostatnim dniu trwania umowy.
7. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego powierzyć osobom trzecim, wykonywania Przedmiotu Umowy.

V. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - zakres usługi.

1. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest świadczyć usługi w każdym dniu tygodnia przez 24 godziny na dobę, w tym:
 - 1.1. **Odławianie bezdomnych zwierząt:**
 - 1) W godzinach 7.00 – 22.00 w okresie od października do marca.
 - 2) W godzinach 7.00 – 24.00 w okresie od kwietnia do września.
 - 1.2. **Całą dobę odławia bezdomne zwierzęta** stanowiące zagrożenia dla bezpieczeństwa zdrowia lub życia mieszkańców.
 - 1.3. **Całą dobę podejmuje interwencję do rannych i chorych bezdomnych psów oraz wolnożyjących kotów.**
 2. Wykonawca realizuje zadanie bezpośrednio po uzyskaniu zgłoszenia od upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
 - 2.1. Wykonawca rozpocznie podejmowanie interwencji opisanych w ustępie 1. **nie później niż w ciągu jednej godziny** od telefonicznego powiadomienia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
- Uwaga!**
Oferowany czas podjęcia interwencji stanowi kryterium oceny oferty.
- 2.2. Wyłapywanie bezdomnych zwierząt realizować będą **co najmniej dwie osoby**.
 - 2.3. Transport bezdomnych zwierząt **ze Schroniska do i z Lecznicy** realizować będzie **co najmniej jedna osoba**.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
 - 3.1. Zdrowe bezdomne zwierzęta **do Schroniska**.
 - 3.2. Ranne bezdomne zwierzęta poszkodowane w wyniku zdarzeń drogowych **do Lecznicy wskazanej przez Zamawiającego**.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 4.1. Stosowania sprzętu technicznego, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 - 4.2. Stosowania narzędzi, materiałów, sprzętu technicznego, oraz niezbędnych środków do wykonania Przedmiotu Umowy gwarantujących, że ich jakość i sposób wykorzystania służyć będzie celowi określonymu w Przedmiocie Umowie.
 - 4.3. W trakcie odławiania i transportu bezdomnych zwierząt korzystać z urzędzeń i środków, które nie stwarzają zagrożenia życia i zdrowia oraz cierpienia zwierząt.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji:
 - 5.1. Rejestru przyjmowanych zgłoszeń podjętych interwencji w sprawie wyłapywania bezdomnych zwierząt, stosownie do **załącznika nr A do Umowy**.
 - 5.2. Rejestru transportu bezdomnych zwierząt ze Schroniska do i z Lecznicy, stosownie do **załącznika nr B do Umowy**.
 6. Wykonawca **każdorazowo po wykonaniu interwencji** zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wykonaniu usługi.

VI. Potencjał techniczny.

Wykonawca zobowiązany jest dysponować:

1. Środkiem transportu do wykonania usługi,

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

- 1.1. Przeznaczonym do transportu wyłapywanych zwierząt zgodnie z wymogami określonymi w art. 24 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 638), dopuszczonym przez Powiatowego Lekarza Weterynarii,
- 1.2. Potwierdzenie spełnienia wymogów w postaci - Decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii w Koszalinie, na działalność polegającą na transporcie zwierząt.

2. System monitoringu pracy pojazdu.

- 2.1. Zamawiający informuje, że w pojazd oddany do dyspozycji przez Wykonawcę zostaną zamontowane urządzenia monitorujące pracę pojazdu.
- 2.2. Koszt montażu i serwis urządzeń po stronie Zamawiającego.
- 2.3. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego udostępniania nośnika celem wykonania montażu i demontażu urządzeń monitorujących.

3. Specjalistycznym sprzętem do chwytania i transportowania bezdomnych zwierząt niestwarzającym zagrożenia dla ich życia i zdrowia i niezadającym im cierpienia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. (Dz. U. z 1998 r., Nr 116, poz. 753) w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt, tj.:

- 3.1. Specjalistyczne rękawice ochronne z atestem chroniące przed pogryzieniem, zadrapaniem **minimum 2 pary.**
- 3.2. Siatka z atestem do odławiania zwierząt **minimum 2 sztuki.**
- 3.3. Chwytnak automatycznym na psy z atestem **minimum 2 sztuki.**
- 3.4. Klatki z atestem do transportu zwierząt **minimum 2 sztuki.**
- 3.5. Pętla do łapania i prowadzenia małych psów **minimum 2 sztuki.**
- 3.6. Klatka do transportu małych psów i kotów **minimum 2 sztuki.**
- 3.7. Żywołapka z atestem na koty **minimum 1 sztuka.**

4. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i utrzymywania w stałej gotowości technicznej środków i sprzętu specjalistycznego oraz środków transportu używanych do wykonywania Przedmiotu Umowy.

VII. Potencjał kadrowy.

Wykonawca zobowiązany jest przez czas trwania umowy dysponować:

1. **Minimum jedną osobą**, która będzie odpowiedzialna za prowadzenie dokumentacji oraz bezpośredni kontakt z Zamawiającym (w tym do podpisywania zleceń, protokołów odbioru i składania oświadczeń woli).
2. **Minimum 2 osobami** do prowadzenia pojazdu i wyłapywania bezdomnych zwierząt.
3. **Wykonawca zobowiązany jest do zatrudniania** przez czas trwania umowy na podstawie umowy o pracę wszystkich osób, wykonujących czynności objęte zakresem niniejszego przedmiotu umowy.
4. **Wyposażenia pracowników wykonujących Przedmiot Umowy** w jednolite ubranie lub kamizelkę, oznakowane emblematem (nadrukiem) zawierającym logo lub nazwę firmy oraz we wszelkie wymagane przepisami środki ochrony osobistej, niezbędnych do jego realizacji. **Odzież musi posiadać elementy odblaskowe.**

VIII. Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody.

Wykonawca oświadcza, że jest i będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia **nie mniejszą niż 30 tysięcy złotych przez cały okres trwania umowy.**

IX. Wynagrodzenie, warunki płatności.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone na podstawie cen objętych złożoną Ofertą.
 - 1.1. Za **utrzymanie całodobowej dyspozycyjności.**
 - 1.2. Za **skuteczne odłowienie bezdomnego psa.**

1.3. Za **skuteczne odłowienie** wolnożyjącego kota.

1.4. Za **interwencję nieskuteczną** do odłowienia bezdomnego psa.

1.5. Za **interwencję nieskuteczną** do odłowienia wolnożyjącego kota.

1.6. Za **transport bezdomnych zwierząt** z i do Schroniska do i z Lecznicy.

2. Ceny określone w formularzu ofertowym i będące podstawą wyliczenia wynagrodzenia nie ulegną zmianie w trakcie trwania umowy i obejmują one należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu umowy, do których zobowiązany jest Wykonawca.
3. Rozliczenie nastąpi w formie comiesięcznego wynagrodzenia na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT lub rachunku za wykonane usługi w danym miesiącu, jest odbiór wykonania Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, na podstawie podpisanego obustronnie protokołu odbioru usługi dostarczonego przez Wykonawcę, zgodnie z załącznikiem C do Umowy.
5. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT obejmującą wynagrodzenie za wykonanie usługi będące iloczynem ilości wykonanych usług wyszczególnionych w ustępie 2. i cen jednostkowych wymienionych w Formularzu Ofertowym.
6. Wynagrodzenie, obejmuje wszelkie koszty związane z należywym wykonaniem Przedmiotu Umowy wynikające wprost z zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać Przedmiotu Umowy, gdyż posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie profesjonalny Wykonawca mógł i powinien był przewidzieć w świetle prawa, jak również w świetle posiadanej wiedzy i doświadczenia.
7. Do wynagrodzenia doliczony zostanie podatek VAT wg aktualnie obowiązującej stawki.
8. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w okresie trwania umowy nie było możliwe przewidzenie zakresu wszystkich prac lub kosztów realizacji Przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem art. 357¹ k.c. W konsekwencji wynagrodzenie określone w ust. VIII pkt 1. obejmuje wszelkie czynności i składniki oraz zawiera wszelkie koszty niezbędne do realizacji Przedmiotu zamówienia.
9. Jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpi przed terminem jej zakończenia, należne Wykonawcy wynagrodzenie za niepełny miesiąc wykonywania Umowy zostanie policzone w następujący sposób: wynagrodzenie miesięczne określone w umowie jako zabezpieczenie do gotowości podzielone zostanie przez 30 i pomnożone przez ilość dni wykonywania Umowy w niepełnym miesiącu oraz rzeczywistą ilość odłowionych bezdomnych psów i wolnożyjących kotów.
10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany Formularzu Ofertowym.
Bank: Nr rachunku:.....
11. Wykonawca doręczy Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT do 7-ego dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.
12. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
13. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 21 lub 30 dni od dnia doręczenia należycie sporządzonych faktur VAT.

Uwaga! Oferowany termin zapłaty stanowi kryterium oceny oferty.

14. Każda zmiana numeru rachunków bankowych stron wymaga dla swej ważności zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
15. Do faktury lub rachunku należy dołączyć wypełnione i potwierdzone przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego
 - 15.1. Załącznik nr A do Umowy. Rejestr zgłoszeń – odławianie zwierząt.
 - 15.2. Załącznik nr B do Umowy. Rejestr – transportu bezdomnych zwierząt ze Schroniska do i z Lecznicy.
 - 15.3. Załącznik nr C do Umowy. Protokół odbioru usługi.
 - 15.4. Załącznik nr D do Umowy. Zestawienie miesięcznie wykonanych zgłoszeń – interwencji.
 - 15.5. Załącznik nr E do Umowy. Wykaz narzędzi.

X. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: **700,00 zł.**
2. Wadium wniesione w pieniądzu winno być przekazane na rachunek: **PKO BP S.A. nr 79 1020 2791 0000 7402 0289 7726** z dopiskiem: „Całodobowe odławianie i transportu bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina.”
3. Potwierdzenie wpłaty wadium stanowi załącznik składany razem z ofertą.

XI. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

1. Wykonawca do dnia podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Kwota zabezpieczenia wynosi **5% maksymalnej wartości nominalnej** zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu winno być przekazane na rachunek: **PKO BP S.A. nr 79 1020 2791 0000 7402 0289 7726.**
Z dopiskiem:
„Całodobowe odławianie i transportu bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina.”
4. Cel zabezpieczenia oraz zasady jego wnoszenia, przechowywania, zmiany formy oraz zwrotu określają art. 449 - 453 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XII. Kryteria i ocena kryteriów.

Lp.	Kryterium:	Waga [punkty]
1	Cena całego zamówienia	80
2	Czas podjęcia interwencji	10
3	Termin płatności	10
Razem ilość punktów:		100

1. **Kryterium cena całego zamówienia (C) – waga 80 punktów.**
 - 1.4. Zamawiający przy wyborze kierować się będzie kryterium najniższej ceny.
 - 1.5. Kryterium **cena całego zamówienia** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wynajmującego w „Formularzu ofertowym”.
 - 1.6. Ocena kryterium cena całego zamówienia obliczona zostanie zgodnie ze wzorem:
Najniższa cena brutto z ocenianych ofert
----- x 80 = ilość uzyskanych punktów
Cena brutto badanej oferty
2. **Kryterium czas podjęcia interwencji (I) – waga 10 punktów.**
 - 2.3. Kryterium „czas podjęcia interwencji” będzie rozpatrywane na podstawie czasu przystąpienia Wykonawcy do realizacji interwencji podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
 - 1) **Minimalny** wymagany czas przystąpienia do realizacji interwencji: **40 minut.**
 - 2) **Maksymalny** wymagany czas przystąpienia do realizacji interwencji; nie może być dłuższy niż **1,0 godzina**
 - 2.4. Sposób przyznania punktów w kryterium „czas podjęcia interwencji”:
 - 4) Dla czasu podjęcia interwencji wynoszącego **1godzinę**, Wykonawca **otrzyma 0 pkt.**
 - 5) Dla czasu podjęcia interwencji wynoszącego **50 minut**, Wykonawca **otrzyma 5 pkt**
 - 6) Dla czasu podjęcia interwencji wynoszącego **40 minut**, Wykonawca **otrzyma 10 pkt.**
3. **Kryterium termin płatności (T) – waga 10 punktów.**
 - 3.3. Kryterium „termin płatności” będzie rozpatrywane na podstawie terminu płatności podanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
 - 1) **Minimalny** wymagany termin płatności; **nie może być krótszy niż 21 dni,**
 - 2) **Maksymalny** wymagany termin płatności; **nie może być dłuższy niż 30 dni,**

3.4. Sposób przyznania punktów w kryterium „termin płatności”:

- 3) Dla terminu płatności wynoszącego **21 dni**; Wykonawca **otrzyma 0 pkt.**
- 4) Dla terminu płatności wynoszącego **30 dni**; Wykonawca **otrzyma 10 pkt.**

4. Podsumowanie kryteriów.

4.1. Punkty liczone wg powyższych kryteriów zostaną zsumowane.

4.2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie **Oferta Wykonawcy**, która w sumie uzyska największą ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$P = C + I + T$$

Gdzie:

- P** - liczba punktów łącznie.
- C** - liczba punktów w kryterium „cena całego zamówienia”
- I** - liczba punktów w kryterium „czas podjęcia interwencji”
- T** - liczba punktów w kryterium „termin płatności.”

4.3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4.4. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

4.5. **Zamawiający** podpisze umowę z **Wykonawcą**, który spełni wszystkie wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert na realizację przedmiotu zamówienia.

4.6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu lub innych kryteriów oceny ofert, **Zamawiający** spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, **Zamawiający** wezwie **Wykonawców** którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych (art. 248 - 249 ustawy). **Wykonawca**, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art. 251 ustawy).

XIII. Załączniki:

1. Załącznik nr A do Umowy. „Rejestr zgłoszeń – odławianie bezdomnych zwierząt”.
2. Załącznik nr B do Umowy. „Rejestr – transportu bezdomnych zwierząt ze Schroniska do i z Lecznicy”.
3. Załącznik nr C do Umowy. „Protokół odbioru usługi”.
4. Załącznik nr D do Umowy. „Zestawienie miesięcznie wykonanych zgłoszeń – interwencji”.
5. Załącznik nr E do Umowy. „Wykaz narzędzi”.

Załącznik nr A do Umowy.

Rejestr zgłoszeń – odławianie bezdomnych zwierząt.Za (miesiąc), 2021 rok
(rok)

Zgłoszenie				Lokalizacja		Wykonanie		
Data	Godz.	Pies / kot	Nazwisko zgłaszającego Wykonawcy	Ulica	Miejsce	Godz.	Potwierdzenie zgłaszającego Wykonawcy	Interwencja skuteczna/ nieskuteczna

Protokół odbioru usługi

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

Komisja w składzie:

3. Zamawiający:

- 4) Dariusz Papka,
- 5) Marzena Kalman,
- 6) Daria Szmaro,

4. Wykonawca:

- 3)
- 4)

Komisja stwierdza wykonanie usługi w zakresie:

„Całodobowe odławianie i transport bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina.”

za miesiąc **2021 rok,**

Jakość usługi

Uwagi:

.....
.....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

Podpisy członków komisji:

Zamawiający:

Wykonawca:

4.

.....

1.

.....

5.

.....

2.

6.

.....

3.

Załącznik nr D do Umowy.

Zestawienie miesięcznie wykonanych zgłoszeń - interwencji.

„Całodobowe odławianie i transport bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina.”

Za miesiąc,2021rok

Zakres usługi	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa	Wartość:
		[Złotych netto]	
Utrzymanie całodobowej dyspozycyjności;	1		
Skuteczne odłowienie bezdomnego psa,			
Skuteczne odłowienie wolnożyjącego kota,			
Interwencja nieskuteczna do odłowienia bezdomnego psa,			
Interwencja nieskuteczna do odłowienia wolnożyjącego kota,			
Transport bezdomnych zwierząt Z i do Schroniska do i z Lecznicy.			
Razem netto			
Vat%			
Razem brutto			

Wykonawca:

.....
(data, podpis i pieczęć)

Wykaz narzędzi: Zestawienie stosowanych narzędzi (SOPZ punkt V.)

„Całodobowe odławianie i transport bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina.”

Za miesiąc,2021 rok

Lp.	Wyszczególnienie:	Ilość [sztuk]:	
		Wymagana SOPZ:	Posiadana:
9.	Środek transportu do wykonania usługi, posiadającym potwierdzenie spełnienia wymogów w postaci - Decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii w Koszalinie , na działalność polegającą na transporcie zwierząt (psy, koty). 3) Marka....., 4) Nr rejestracyjny	1	
10.	Specjalistyczne rękawice ochronne z atestem chroniące przed pogryzieniem, zadrapaniem	2	
11.	Siatki z atestem do odławiania zwierząt	2	
12.	Chwytnak automatyczny na psy z atestem	2	
13.	Klatki z atestem do transportu zwierząt	2	
14.	Pętla do łapania i prowadzenia małych psów	2	
15.	Klatka do transportu małych psów i kotów	2	
16.	Żywołapka z atestem na koty.	1	

Wykonawca:

.....
(data, podpis i pieczęć)

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....
 Siedziba.....
 Nr telefonu/faksu.....
 adres e-mail
 Nr NIP.....
 Nr REGON.....
 Nr KRS/CEDIG

Odpowiadając na zamówienie w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji oferuję/my realizację zamówienia w zakresie określonym w SWZ na Świadczenie usług w zakresie:

„Całodobowe odławianie i transport bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina.”

1. Zobowiązuję/my* się zrealizować przedmiot zamówienia;
 - 1.1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy w wysokości:
 - 1) złotych netto,
(słownie:.....)
 - 2) złotych brutto,
(słownie:.....)
 - 1.2. W tym:
 - 1) Za utrzymanie całodobowej dyspozycyjności:
12 miesięcy x zł./miesiąc = **złotych netto,**
 - 2) Za skuteczne odłowienie bezdomnego psa:
136 sztuk x zł./sztuka = **złotych netto,**
 - 3) Za skuteczne odłowienie wolnożyjącego kota:
41 sztuk x zł./sztuka = **złotych netto,**
 - 4) Za interwencję nieskuteczną do odłowienia bezdomnego psa:
126 sztuk x zł./sztuka = **złotych netto,**
 - 5) Za interwencję nieskuteczną do odłowienia wolnożyjącego kota:
33 sztuk x zł./sztuka = **złotych netto,**
 - 6) Za transport bezdomnych zwierząt z i do Schroniska do i z Lecznicy:
10 sztuk x zł./sztuka = **złotych netto,**
2. Oświadczam(y)*, że „czas podjęcia interwencji” będzie **wynosił:**
1 godzinę / 50 minut / 40 minut.*
3. Oświadczam(y)*, że „wypłata wynagrodzenia”, o którym mowa w § 6 pkt 1 umowy nastąpi po wykonaniu **Przedmiotu Umowy** przelewem na rachunek bankowy **w ciągu 21 / 30 dni*** od wystawienia przez **Wykonawcę** prawidłowej faktury.
4. Oświadczam/y*, że posiadam/y* środek transportu:
 - 1) Marka.....;
 - 2) Nr rejestracyjny
5. Oświadczam/y*, że posiadam/y* środek transportu oraz Decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii, w zakresie transportu, wyłapanych z terenu miasta Koszalina zwierząt (psy, koty), na odległość do 65 km,

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

na potrzeby schroniska dla zwierząt w Koszalinie, zlokalizowanego przy ul. Mieszka I 55 oraz nadanie podmiotowi weterynaryjny **numer identyfikacyjny**:

6. Oświadczam/y*, że posiadam/y* środek transportu oraz Decyzję Prezydenta Miasta Koszalina na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Miasta Koszalin: **numer identyfikacyjny**
7. Oświadczam/y*, że jestem/śmy ubezpieczony/eni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej **na sumę ubezpieczenia** **złotych**, polisa nr wystawiona przez
8. Zobowiązuję/my* się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
9. Oświadczam/y*, że akceptuję/emy* proponowany przez Zamawiającego projekt umowy.
10. Gwarantuję/my*, że cena ofertowa jest ceną stałą i nie podlega waloryzacji w trakcie trwania umowy.
11. Wadium wnieśliśmy w dniu..... w formie w wysokości: **złotych** (słownie: 00/100). Nazwa banku i nr konta bankowego na które ma zostać zwrócone wadium (jeżeli zostało wniesione w pieniądzu):
12. Zobowiązuję/my* się przed zawarciem Umowy dokonać wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości **5 % wynagrodzenia umownego brutto** (przy założeniu stawki VAT 23%) **w kwocie** **złotych**, (słownie: złotych).
13. Wyznaczoną osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia będzie:
- 1) *Imię i nazwisko*:,
- 2) *Numer telefonu*
- 3) *Adres poczty elektronicznej*
14. Oświadczam/y*, że pracownicy wykonujący w trakcie zamówienia czynności przy całodobowym **odławianiu i transporcie bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina** zatrudnieni będą na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).
15. Na podstawie art. 18 ust. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania. *
- 16.

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			

17. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami. */ z udziałem podwykonawców
Podwykonawcom zamierzamy powierzyć:

Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Firma/nazwa i adres podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia

- Oświadczam/y*, że spełniamy warunki wymagane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
- Informujemy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106, 568, 1065, 1106, 1747);
Uwaga: jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106, 568,

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie.

1065, 1106, 1747), należy skreślić powyższe oświadczenie i przedłożyć wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz jej wartość bez kwoty podatku.

- Oświadczam/y*, że nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy z 11 września 2019r. PZP.
 - OŚWIADCZAM/Y*, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący: (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)
 - WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres: Imię i nazwisko: tel.fax.e-mail:
- 18.** Oświadczam/y*, że posiadamy status (małego/średniego/dużego - należy odpowiednie wpisać) przedsiębiorstwa.
- 19.** Oświadczam/y*, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. do dnia.....
- 20.** Oferta zawiera..... ponumerowanych stron.
- 21.** Załącznikami do niniejszej oferty są:
- 1) Dowód wpłacenia wadium,
 - 2) Decyzja Powiatowego Lekarza Weterynarii w Koszalinie,
 - 3) Decyzja Prezydenta Miasta Koszalina,
 - 4) Ubezpieczenie - polisa,
 - 5) Wykaz narzędzi (zgodnie z SOPZ pkt. 5) - załącznik nr E do umowy.

Podpis zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. poz. 2452 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr E do Umowy.

Wykaz narzędzi

Świadczenie usług w zakresie
 „Całodobowe odławianie i transport bezdomnych psów i wolnożyjących kotów
 z terenu miasta Koszalina.”

Oświadczam(y)*, że posiadam/y* potencjał techniczny wyszczególniony w SOPZ w punkcie 5.

Lp.	Wyszczególnienie:	Ilość [sztuk]:	
		Wymagana SOPZ:	Posiadana:
17.	Środek transportu do wykonania usługi, posiadającym potwierdzenie spełnienia wymogów w postaci - Decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii w Koszalinie , na działalność polegającą na transporcie zwierząt (psy, koty). 5) Marka..... 6) Nr rejestracyjny	1	
18.	Specjalistyczne rękawice ochronne z atestem chroniące przed pogryzieniem, zadrapaniem	2	
19.	Siatki z atestem do odławiania zwierząt	2	
20.	Chwytnak automatyczny na psy z atestem	2	
21.	Klatki z atestem do transportu zwierząt	2	
22.	Pętla do łapania i prowadzenia małych psów	2	
23.	Klatka do transportu małych psów i kotów	2	
24.	Żywołapka z atestem na koty.	1	

.....
 (imię i nazwisko, stanowisko, pieczęć firmowa)
 (podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn., zm.) zwanej dalej Ustawą PZP potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

Wykonawca:

.....

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1) Ustawy PZP pn.: „Całodobowe odławianie i transport bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina”. oświadczam, co następuje:

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:

1. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. **Oświadczam**, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (proszę podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2), 5), w/w Ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

* Proszę zaznaczyć właściwe

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby
powołuje się wykonawca:

Oświadczam, że następujące podmioty, będą podwykonawcami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga !

Oświadczenia, które nie mają zastosowania do danego Wykonawcy należy przekreślić.

.....

(podpis)

Podpis zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. poz. 2452 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Data.....

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności
do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca:

.....

reprezentowany przez:

.....

.....

.....

(imię, nazwisko osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1) Ustawy PZP pn: **„Całodobowe odławianie i transport bezdomnych psów i wolnożyjących kotów z terenu miasta Koszalina”**. oświadczam, co następuje:

1. Informujemy, że Wykonawca, którego reprezentujemy nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Informujemy, że Wykonawca, którego reprezentujemy należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie załączam dokumenty/informacje (wymienić poniżej i załączyć do oferty):

.....

.....

potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu

Uwaga! Należy zaznaczyć pkt. 1 albo pkt. 2.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa go każdy z członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

.....
(podpis)

Podpis zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. poz. 2452 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.