

Załącznik nr 7 – wzór umowy

Gardeja,2024 r

UMOWA Nr/2024

Gmina Gardėja, posiadająca numer NIP 5811850255 z siedzibą w Gardei przy ul. Kwidzyńskiej 27 82-520 Gardėja, reprezentowaną przez Karolinę Nowak – Wójtą przy kontrasygnacie Joanny Nadoleckiej– Skarbnika Gminy, zwanym w treści umowy „Zamawiający”,

a

Firma, z siedzibą w, posiadająca numer NIP reprezentowaną przez – Właściciela, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”,

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania kompleksową realizację zamówienia na zorganizowanie i przeprowadzenie usług w ramach projektu „ **Regionalne wsparcie rozwoju kompetencji kluczowych w pomorskich szkołach**”.
2. Przedmiotem Umowy jest realizacja usług mających na celu kształtowanie i rozwój kompetencji kluczowych uczniów w Szkołach Podstawowych, tj.:
 - 1) Przeprowadzenie zajęć z podnoszenia kompetencji kluczowych uczniów poprzez warsztaty z wykorzystaniem gier planszowych, szachów oraz warsztaty techniczne – kreatywnie działam dla dzieci
 - 2) Przeprowadzenie zajęć z podnoszenia kompetencji kluczowych uczniów poprzez robotykę, kodowanie, tworzenie prezentacji/filmów, zakładanie stron www
 - 3) Przeprowadzenie zajęć – kół zainteresowań – tj. zajęcia plastyczne, rękodzielnicze tj. szydełkowanie, makrama, haft krzyżykowy, zajęcia teatralne, krawiecki, dziennikarskie.
3. Przedmiot umowy będzie realizowany w Szkoła Podstawowa im. Obrońców Westerplatte w Gardei, ul. Sportowa 1, 82-520 Gardėja, Szkoła Podstawowa im. Andrzeja Grubby w Otłowcu, Otłowiec 26, 82-520 Gardėja, Szkoła Podstawowa im. mjr. Henryka Dobrzańskiego w Wandowie, Wandowo 60, 82-520 Gardėja, Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Trumiejach, Trumieje 12, 82-520 Gardėja, Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czarnem Dolnym, ul. Szkolna 7/9, 82-421 Czarne Dolne, Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Cyganach, Cygany 27, 82-520 Gardėja.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera SWZ, stanowiący integralną część niniejszej umowy.
5. Po podpisaniu umowy Wykonawca w porozumieniu z Dyrektorami Szkół sporządzi harmonogram realizacji zajęć o szczególności określonej w SWZ i ustalonej z Dyrektorami Szkół. Zmiana harmonogramu nie wymaga zmiany umowy jednakże wymaga uzyskania zgody Dyrektora danej szkoły, w zakresie jakim dotyczy go zmiana harmonogramu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z treścią niniejszej umowy i SWZ, oraz zgodnie z zasadami projektu „ Regionalne wsparcie rozwoju kompetencji kluczowych w pomorskich szkołach”.

§ 2

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę prowadzenia zajęć Strony ustalają na kwotę ryczałtową brutto:

LP	WSPARCIE UCZNIÓW	CENA BRUTTO ZA 1 GODZINĘ	ILOŚĆ GODZIN	WARTOŚĆ OFERTY <i>ILOŚĆ GODZIN X CENA BRUTTO ZA 1 GODZ.</i>
1.	Przeprowadzenie zajęć z podnoszenia kompetencji kluczowych uczniów poprzez warsztaty z wykorzystaniem gier planszowych, szachów oraz warsztaty techniczne – kreatywnie działam dla dzieci		200	
2.	Przeprowadzenie zajęć z podnoszenia kompetencji kluczowych uczniów poprzez robotykę, kodowanie, tworzenie prezentacji/filmów, zakładanie stron www		200	
3.	Przeprowadzenie zajęć – kół zainteresowań – tj. zajęcia plastyczne, rękodzielnicze tj. szydełkowanie, makrama, haft krzyżykowy, zajęcia teatralne, krawiecki, dziennikarskie.		700	

2. Szacowane całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu zamówienia Strony ustalają na kwotę netto.....zł,
brutto.....zł
3. We wskazanej powyżej cenie brutto oferty Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki, składki, ubezpieczenia i opłaty, a w szczególności podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Funduszy Europejskich dla Pomorza na lata 2021-2027.
5. Zapłata następuje w terminie, nie później niż 15 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku i podpisanego protokołu odbioru oraz list obecności/ dzienniki zajęć, dokumentacji zdjęciowej, w wersji papierowej i w wersji na nośniku danych, tj. płyta CD lub pendrive.
6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy w przypadku rozliczenia dokumentów (m.in. list obecności, dokumentacji zdjęciowej i innych wymagane w tym okresie dokumenty potrzebne do rozliczenia danego okresu rozliczeniowego obejmującego przedmiot umowy). Na podstawie akceptacji dokumentacji zostanie podpisany protokół odbioru, a Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie dostarczyć prawidłowo wypełnioną fakturę/ rachunek.
7. Zamawiający (w związku z finansowaniem ze środków unijnych) zastrzega sobie i instytucjom uprawnionym do kontroli, prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaniem zamówienia.
8. Faktura/rachunek za wykonaną usługę wystawiona/y będzie na dane Zamawiającego wskazane w komparycji umowy.

9. Rozliczenia z Wykonawcą będą się odbywały w miesięcznym okresie rozliczeniowym w oparciu o ceny jednostkowe i ilość wykonanych godzin odpowiednio do prowadzonych zajęć wskazanych w § 1 pkt 2 w ofercie Wykonawcy. Za świadczone usługi wystawiane będą trzy osobne faktury. Płatności dokonywane będą w trakcie realizacji przedmiotu umowy za ich zrealizowane prawidłowo części, końcowa płatność, tj. płatność za ostatnią fakturę zostanie wykonana po zakończeniu realizacji umowy i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Płatność wynikająca z umowy zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment) dla wskazanego przez Wykonawcę do płatności rachunku bankowego prowadzonego dla działalności gospodarczej.

§ 3

1. Realizacja usług odbywa się w szkołach: Szkoła Podstawowa im. Obrońców Westerplatte w Gardeji, ul. Sportowa 1, 82-520 Gardeja, Szkoła Podstawowa im. Andrzeja Grubby w Otłowcu, Otłowiec 26, 82-520 Gardeja, Szkoła Podstawowa im. mjr. Henryka Dobrzańskiego w Wandowie, Wandowo 60, 82-520 Gardeja, Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Trumiejach, Trumieje 12, 82-520 Gardeja, Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czarnem Dolnym, ul. Szkolna 7/9, 82-421 Czarne Dolne, Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Cyganach, Cygany 27, 82-520 Gardeja w okresie od dnia podpisania umowy do 31.03.2025 r. Zajęcia prowadzone będą według wcześniej uzgodnionego z Dyrektorami szkół, harmonogramem.
2. W celu prawidłowej realizacji usług Wykonawca musi dysponować materiałami i sprzętem w zależności od potrzeb realizacji usługi. Wykonawca będzie korzystał również z materiałów i sprzętu, którym dysponuje Szkoła.
3. Wykonawca wraz z Zamawiającym zapewnienia specjalistów/ trenerów do przeprowadzenia usług o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu niezbędnym do prawidłowej ich realizacji. Zamawiający przedstawi Wykonawcy listę nauczycieli z gminy Gardeja, którzy wyrazili chęć prowadzenia zajęć z dziećmi w szkołach.
4. Nie dopuszcza się prowadzenia wsparcia drogą elektroniczną, metodą e-learningu, w formie eksternistycznej, itp.; jednakże w przypadku obostrzeń związanych z sytuacją epidemiologiczną Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany formy prowadzenia zajęć przy użyciu platformy edukacyjnej. Platforma musi spełniać wymogi umożliwiające ciągłą rejestrację prowadzonego spotkania (w czasie rzeczywistym), poświadczenie faktycznej ilości uczestników biorących udział w spotkaniu oraz realizację procedur wynikających z ochrony danych osobowych (RODO).
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) rzetelnego przygotowywania się do świadczenia usług oraz należytej staranności w realizacji zobowiązań umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oferowanej usługi;

- b) rzetelnego sporządzania i prowadzenia na bieżąco dokumentacji z realizacji przedmiotu zamówienia i dokumentowania własnej pracy, m. in.: protokołu odbioru, dziennika realizacji zajęć i pozostałej dokumentacji;
- c) wykonania i dostarczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi do Zamawiającego dokumentacji fotograficznej z realizacji wsparcia (płyta CD dla Zamawiającego zawierająca po minimum 10 zdjęć z każdego rodzaju usługi realizowanej w ramach projektu);
- d) przekazywania Zamawiającemu bieżącej informacji o wszelkich nieprawidłowościach w wykonaniu przedmiotu zamówienia;
- e) przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako "RODO");
- f) realizacji wsparcia zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasady równości szans kobiet i mężczyzn; w szczególności zgodnie z Wytycznymi w zakresie zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

6. W ramach realizacji usługi Wykonawca nie może pobierać jakichkolwiek opłat od uczestników projektu.

7. Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego oznaczenia (zgodnie z „Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowywanych w ramach Funduszy Europejskich dla Pomorza na lata 2021-2027”) dokumentów i materiałów dla osób i podmiotów uczestniczących w projekcie np. zaświadczenia, materiały dydaktyczne, informacyjne, listy obecności, prezentacje multimedialne, itd.

§ 4

1. Wykonawca zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie, w tym osoby, które będą udzielały wsparcia - posiadają niezbędną wiedzę, kwalifikacje, doświadczenie, znajomość tematyki, aktów prawnych, standardów, środowiska dla prawidłowego wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany do zapewnienia na czas nieobecności nauczyciela, osobę na zastępstwo i prowadzenie zajęć, w czasie minut.

§ 5

1. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania regulacji prawnych dotyczących wykonania zamówienia zgodnych ze stanem prawnym obowiązującym w trakcie trwania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się w okresie do 31 grudnia 2033 r. umożliwienia Zamawiającemu lub innym instytucjom/ podmiotom do tego uprawnionym nieograniczonego prawa wglądu do dokumentów związanych z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) w przypadku nierozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków wynikających z Umowy w terminie z niej wynikającym
 - 2) w przypadku nieuzasadnionego przerwania realizacji Umowy,
 - 3) jeżeli Wykonawca stał się niewypłacalny, zostało wszczęte postępowanie układowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy
 - 4) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązkówOdstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać wskazanie przyczyny odstąpienia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 2.
3. W przypadku braku zapewnienia zastępstwa na prowadzenie zajęć, kara za każdą godzinę nieprzeprowadzonych zajęć wynosi 500,00 zł.
4. Kara umowna za odstąpienie od umowy i kara za brak zastępstwa będzie płatna na podstawie stosownej noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu wynosi maksymalnie 30% szacowanego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym stanowi § 2 ust.2 niniejszej umowy.

§ 8

1. Odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani:
.....
2. Odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Katarzyna Reguła-Lubińska i Anna Rygiel.
3. Zmiana osoby odpowiedzialnej za realizację umowy nie stanowi zmiany umowy i może być dokonana w każdym czasie na podstawie pisemnego zawiadomienia każdej ze stron.

§ 9

WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. Wykonawca może ubiegać się o zmianę wysokości wynagrodzenia (tj. ceny za 1 godzinę zajęć) w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy w rozliczeniu okresowym może podlegać waloryzacji w oparciu o wskaźnik zmiany cen usług lub towarów dla sektora „EDUKACJA” ustalany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszany w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” w przypadku, gdy zmiana cen przekroczy 5% w odniesieniu do miesiąca zawarcia umowy.
3. Pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po 6 miesiącach od podpisania umowy i będzie wyliczona, jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika, o którym powyżej za okres poprzednich 6 miesięcy. Waloryzacja wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny kosztów związanych z realizacją zamówienia dotyczyć będzie usług niezrealizowanych do dnia złożenia wniosku.
4. Każda kolejna waloryzacja dokonywana będzie po upływie 6 miesięcy od poprzedniej waloryzacji i będzie wyliczana jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika za okres, który upłynął od poprzedniej waloryzacji.

5. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyć tej części wynagrodzenia, która w ofercie Wykonawcy obejmuje pozycje, których wartość uzależniona jest od cen kosztów, o których mowa powyżej.
6. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych powyżej nie może przekroczyć 15% całkowitego szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy podanego w ofercie Wykonawcy.
7. W celu skorzystania z uprawnienia do ubiegania się o zmianę wynagrodzenia z przyczyn, o których mowa powyżej, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie.
8. Do wniosku o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany cen kosztów mają wpływ na koszty wykonania umowy.
9. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa powyżej przekaże Wykonawcy informację o zakresie zmian wynagrodzenia należnego Wykonawcy, albo informację o braku podstaw do dokonania zmian wraz z uzasadnieniem.
10. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa powyżej. W takim przypadku postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio.
11. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 21 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 10

1. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy w stopniu, w jakim opóźnienie w jej działaniu lub inne niewykonanie jej zobowiązań jest wynikiem Siły Wyższej.
2. Dla potrzeb Umowy „Siła Wyższa” oznacza wydarzenie nadzwyczajne pozostające poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy jednej ze Stron, przeszkadzające racjonalnemu wykonaniu przez tę Stronę jej obowiązków, nieobejmujące winy własnej lub nienależytej staranności tej Strony i nieprzewidywalne w dacie zawarcia Umowy.
3. Jeżeli Siła Wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy:
 - a) Strona – o ile będzie to możliwe - zawiadomi w terminie 2 dni na piśmie drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia, w miarę możliwości przedstawiając stosowną dokumentację w tym zakresie;
 - b) Strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia oraz terminy wykonywania zobowiązań z Umowy.
4. Każda ze Stron dołoży najwyższej staranności w celu należytego wykonania zobowiązań z Umowy.
5. Jeżeli Siła Wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy przez okres powyżej 2 (dwóch) tygodni, Strony spotkają się i w dobrej wierze rozpatrzą celowość i warunki rozwiązania lub negocjacji umowy.

§ 11

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w niniejszej Umowie lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Każda ze Stron Umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie do 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
3. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:

- 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy lub postanowień Umowy,
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
4. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
- 1) zaakceptować wniosek o zmianę,
 - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - 4) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
5. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.
6. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień niniejszej umowy (w tym w odniesieniu do wynagrodzenia i terminu trwania umowy i sposobu jej realizacji) w następujących przypadkach:
- 1) opisanych w ustawie prawo zamówień publicznych
 - 2) zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin wykonania przedmiotu Umowy
 - 3) zmian obowiązujących zasad projektu „Regionalne wsparcie rozwoju kompetencji kluczowych w pomorskich szkołach”.
 - 4) ustawowej zmiany wysokości podatku VAT.
 - 5) w sytuacji gdy pomimo upływu terminu na który została zawarta umowa nie wykorzystana została cała szacunkowa wartość umowy brutto
 - 6) zmiany zakresu robót powierzonego podwykonawcom,
 - 7) zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa,
7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych polskiego kodeksu cywilnego.
2. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 30 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Załączniki stanowią integralną część umowy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa - Zamawiający.

Zamawiający:

Wykonawca: