**Załącznik Nr 2**

**OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

Umowa została zawarta ……………….. w Łodzi pomiędzy:

Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Łodzi, ul. Piotrkowska 135, 90-434 Łódź,

NIP: 725-18-69-360, REGON: 473 207 482, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

**…………………………………………………………**

a

……………………………………………………………………, zwanym dalej Wykonawcą,

reprezentowanym przez:

**……………………………………………………………………..**

na podstawie przeprowadzonego postępowania na „świadczenie usługi serwisowej i utrzymania w gotowości urządzeń drukujących wraz z sukcesywną dostawą materiałów eksploatacyjnych do tych urządzeń dla potrzeb Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego
w Łodzi”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości wykonywania wysokiej jakości wydruków i kopii przez użytkowników Zamawiającego (w tym kopii elektronicznych, czyli skanów) z wykorzystaniem istniejących urządzeń Zamawiającego wskazanych w Załączniku Nr 1 wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych do tych urządzeń. Obowiązkiem Wykonawcy jest utrzymywanie tych urządzeń w stałej i pełnej gotowości do pracy, sukcesywne dostarczanie i wymiana materiałów eksploatacyjnych, niezbędne naprawy, ewentualne zastępowanie urządzeń, których nie udało się niezwłocznie naprawić, innymi urządzeniami dostarczonymi przez Wykonawcę,
2. W ramach przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1.1. zwanym dalej „usługami” Wykonawca zobowiązany jest do:
	1. systematycznej dostawy tonerów, bębnów i innych materiałów eksploatacyjnych wraz z ich wymianą (z wyjątkiem papieru, kopert i zwrotnych potwierdzeń odbioru):
		1. bez konieczności wysyłania zgłoszenia przez Zamawiającego – dotyczy urządzeń włączonych do sieci teleinformatycznej Zamawiającego,
		2. po zgłoszeniu przez Zamawiającego – dotyczy urządzeń nie włączonych do sieci teleinformatycznej Zamawiającego.
	2. usuwania usterek i dokonywania napraw,
	3. wymiany niesprawnych lub zużytych części na nowe, dostarczone przez Wykonawcę,
	4. odbioru uszkodzonych i zużytych części, materiałów eksploatacyjnych,
	5. czyszczenia elementów wewnętrznych urządzeń, jeżeli ich zabrudzenie wpływa na jakość pracy urządzenia, w tym usuwania kleju, który pozostał na elementach urządzenia lub materiałach eksploatacyjnych po odklejeniu lub oderwaniu paska zabezpieczającego klej na kopertach i zwrotnych potwierdzeniach odbioru,
	6. dokonywania regularnych konserwacji urządzeń zgodnie z ich instrukcją serwisową,
	7. dokonywania innych czynności wymaganych przez producentów w instrukcjach serwisowych,
	8. dokonywania czynności związanych z utrzymaniem sprawności urządzeń przewidzianych w instrukcji użytkownika innych niż uzupełnianie papieru,
	9. wsparcia przy konfigurowaniu urządzeń zgodnie z wymogami użytkowników, przywracania właściwej konfiguracji urządzeń w tym ustawień fabrycznych, instalowania nowych wersji oprogramowania firmware oraz dostarczania dedykowanych sterowników i oprogramowania producenta do udostępnionych urządzeń, zgodnie z systemem informatycznym Zamawiającego,
	10. dostarczenia odpowiednich narzędzi informatycznych (w razie potrzeby), które umożliwią automatyczne tworzenie raportów zbiorczych na wyznaczonym
	w sieci Zamawiającego serwerze o stanie materiałów eksploatacyjnych
	i liczników z urządzeń drukujących wykorzystywanych przez Zamawiającego.
	11. udostępniania Zamawiającemu w okresie trwania umowy własnych urządzeń w przypadku:
		1. czasowej awarii urządzeń Zamawiającego,
		2. trwałej niesprawności urządzeń Zamawiającego,
		3. uznania przez Wykonawcę urządzenia Zamawiającego za wyeksploatowane lub niemożliwe do naprawy. W tej sytuacji Zamawiający będzie wymagał pisemnej, nieodpłatnej ekspertyzy Wykonawcy.

Parametry urządzeń udostępnionych przez Wykonawcę nie mogą być gorsze niż parametry urządzeń Zamawiającego. Wszystkie w/w czynności są realizowane na koszt i ryzyko Wykonawcy.

* 1. sporządzenia „protokołu przyjęcia/zwrotu urządzenia” w celu naprawy, konserwacji lub wykonania innych czynności niezbędnych do właściwego działania urządzenia. Protokół musi zawierać: datę, numer pokoju, w którym znajduje się urządzenie, numer seryjny, numer inwentarzowy Zamawiającego, stan licznika, podpisy przedstawicieli stron.
1. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na podstawie raportów przesyłanych przez Zamawiającego a także na podstawie zgłoszeń (e-mailowych lub telefonicznych) do Wykonawcy. Częstotliwość raportów zostanie ustalona
z Wykonawcą (nie rzadziej niż raz dziennie).
2. Jeśli z raportów o stanie urządzeń wynika, że toner się kończy, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić toner przed jego wyczerpaniem. Zwłoka liczy się od chwili pogorszenia jakości wydruku lub zatrzymania niektórych lub wszystkich funkcji urządzenia wskutek wyczerpania tonera, do chwili uzupełnienia tonera w taki sposób, że urządzenie nie zgłasza niskiego poziomu tonera i drukuje kopie najwyższej jakości.
3. W przypadku wątpliwości przyjmuje się, że z raportów wynika, że toner się kończy
w rozumieniu ust. 4, jeżeli spełniony jest co najmniej jeden z warunków:
	1. ostatni raport wskazuje poziom tonera 2% lub niższy,
	2. ostatni raport wskazuje najniższy poziom wskazywany przez dany model urządzenia, przy którym urządzenie pracuje poprawnie i bez pogorszenia jakości.
4. Niezawodne wykonywanie wydruków w rozumieniu niniejszej umowy oznacza wykonywanie najwyższej jakości wydruków, kopii bez zakleszczeń lub
z zakleszczeniami występującymi rzadziej niż raz na 1000 kopii na następujących nośnikach zakupionych przez Zamawiającego w odrębnych postępowaniach:
	1. papier A3, A4, A5 o gramaturze 80 g/m2,
	2. koperty standardowe C4, C5, C6 z paskiem zabezpieczającym klej,
	3. druki zwrotnych potwierdzeń odbioru 160x110 mm o podwyższonej gramaturze z paskami zabezpieczającymi klej.
5. Wykonawca nie może wymagać od Zamawiającego stosowania papieru, kopert i zwrotnych potwierdzeń odbioru, innych niż te, które Zamawiający zakupił w ramach zrealizowanych przez niego innych zamówień publicznych.
6. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy Zamawiający zakupi nowe urządzenia (w ilości max. 5 szt.) Wykonawca będzie świadczył usługi, o których mowa wyżej również dla tych urządzeń.
7. Biuro Zamawiającego pracuje w godz. od 7.30 do 15.30, od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Czas wykonania przez Wykonawcę czynności określonych w § 3 jest ograniczony jedynie do czasu pracy biura Zamawiającego i tak będzie liczony zgodnie z określonymi terminami, o których mowa w § 3.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązany jest:

* 1. używać sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, właściwościami i instrukcją obsługi,
	2. nie dokonywać napraw sprzętu we własnym zakresie,
	3. niezwłocznie informować Wykonawcę o wystąpieniu okoliczności wymagających interwencji Wykonawcy,
	4. umożliwić Wykonawcy dokonanie koniecznych czynności,
	5. współpracować z Wykonawcą przy instalacji udostępnianego sprzętu,
	6. monitorować na bieżąco liczbę wydruków zrealizowanych przez Zamawiającego w ramach umowy,
	7. sukcesywnie przesyłać Wykonawcy na wskazany adres e-mail raporty oraz wszelką korespondencję niezbędną do prawidłowego wykonywania umowy.
1. Z częstotliwością ustaloną z Wykonawcą Zamawiający (nie rzadziej niż raz dziennie) wyśle Wykonawcy pocztą elektroniczną automatyczny raport, o stanie materiałów eksploatacyjnych i liczników z urządzeń drukujących wykorzystywanych przez Zamawiającego.
2. Drukowanie na urządzeniach A4 kopert standardowych C4, C5 i C6 z paskiem zabezpieczającym klej oraz zwrotnych potwierdzeń odbioru 160x110 mm o podwyższonej gramaturze z paskami zabezpieczającymi klej (w tym również drukowanie z nawrotem – bez ustawiania drukarki w tryb prostej linii wydruku) wykonywane na materiałach zakupionych przez Zamawiającego (koperty i zwrotki) w odrębnych postępowaniach nie narusza postanowień § 2 ust. 1 pkt 1.1.
3. W dniu rozpoczęcia obowiązywania umowy Zamawiający sporządzi zestawienie urządzeń, które objęte zostaną opieką serwisową Wykonawcy - załącznik Nr 1 do Umowy. Po zakończeniu umowy (najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania umowy) Wykonawca sporządzi aktualne zestawienie urządzeń z informacją o stanie jego sprawności i zdatności do użycia.

§ 3

1. W dniu rozpoczęcia obowiązywania umowy Strony ustalą początkowy stan liczników każdego przekazanego sprzętu i potwierdzą to zestawieniem.
2. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia obowiązywania umowy zostaną wdrożone narzędzia do automatycznych raportów wymienionych § 2 ust. 2 oraz zostanie ustalona częstotliwość przekazywania raportów.
3. Wykonawca zobowiązany jest ponadto:
	1. wykonywać czynności związane z obsługą serwisową zgodnie z dokumentacją i zaleceniami producentów sprzętu,
	2. przebywając w pomieszczeniach Zamawiającego, stosować się do poleceń pracowników Zamawiającego związanych z przestrzeganiem zasad bezpieczeństwa,
	3. naprawić wszelkie szkody spowodowane przez pracowników Wykonawcy,
	4. usunąć pozostawione po interwencji zabrudzenia i śmieci oraz wyczyścić obudowę urządzenia, które było przedmiotem interwencji.
4. Wykonawca zobowiązany jest dokonać każdej interwencji, w ciągu 240 minut licząc od chwili zgłoszenia, nie dotyczy sytuacji opisanej w § 1 ust. 2 pkt 2.1 ppkt 2.1.1. Przez podjęcie interwencji rozumie się sytuację, w której technik wyposażony w odpowiednie do treści zgłoszenia narzędzia i materiały eksploatacyjne na wymianę, rozpoczął
w miejscu pracy urządzenia, czynności naprawcze lub diagnostyczne.
5. Jeżeli technik przybędzie do zgłoszenia bez odpowiednich narzędzi lub materiałów eksploatacyjnych mimo, że z treści zgłoszenia wynikała potrzeba użycia takich narzędzi lub materiałów eksploatacyjnych, przyjmuje się, że interwencja nie została rozpoczęta dopóki technik nie powróci z odpowiednim wyposażeniem.
6. Gdy pracownik Wykonawcy znajduje się w obiekcie Zamawiającego, jest on zobowiązany przyjmować ustne zgłoszenia użytkowników dotyczące nieprawidłowej pracy sprzętu będącego przedmiotem umowy i niezwłocznie podejmować odpowiednie interwencje.
7. Wykonawca zobowiązany jest przywrócić urządzenie do sprawnego działania niezwłocznie po rozpoczęciu interwencji.
8. Jeśli niezwłoczna naprawa urządzenia jest niemożliwa Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu na swój koszt i ryzyko sprawnego urządzenia odpowiadającego parametrom technicznym i funkcjonalnym urządzeniu uszkodzonemu, w ciągu 480 minut licząc od momentu zgłoszenia.
9. Przez moment otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę rozumie się moment przesłania danych przez pracownika Zamawiającego na adres email lub nr telefonu podany w § 8 ust. 2 w taki sposób, że Wykonawca mógł się z nimi zapoznać. Ponadto przez przyjęcie zgłoszenia należy także rozumieć moment przekazania ustnych informacji przez użytkownika, o którym mowa w ust. 4.
10. Jeżeli od momentu dokonania zgłoszenia, czas reakcji serwisowej jaki pozostał Wykonawcy do końca dnia pracy biura Zamawiającego (o którym mowa w § 1 ust. 9), pozostało Wykonawcy mniej czasu na reakcję serwisową, niż czas reakcji wskazany w ust. 4 i 8, a wymagana czynność nie zostanie wykonana do końca czasu pracy biura Zamawiającego bieżącego dnia, Wykonawca może wykonać wymaganą czynność następnego dnia w czasie pracy biura Zamawiającego, z zastrzeżeniem, iż czas pozostały na jej wykonanie od chwili rozpoczęcia następnego dnia czasu pracy biura Zamawiającego zostanie pomniejszany o czas jaki upłynął od chwili zgłoszenia do zakończenia poprzedniego dnia czasu pracy biura Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu sprawne urządzenie zawsze, gdy zachodzą okoliczności wyszczególnione w § 1 ust. 2 pkt 2.11, o parametrach co najmniej takich samych jak urządzenie Zamawiającego.
2. Wykonawca, za wiedzą oraz przy wsparciu służb informatycznych Zamawiającego, zainstaluje fizycznie udostępniane urządzenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz dostarczy, zgodne z systemem informatycznym Zamawiającego, dedykowane sterowniki i oprogramowanie producenta do tego urządzenia. Strony sporządzą w takim przypadku protokół „stanu urządzenia”, w którym wskazany zostanie w szczególności stan licznika.
3. Jeżeli udostępnione urządzenie jest inne co do modelu niż urządzenie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia wszystkich użytkowników urządzenia w zakresie jego obsługi ze szczególnym uwzględnieniem różnic w obsłudze obydwu urządzeń.
4. Jeżeli w trakcie użytkowania udostępnionego urządzenia okaże się, że nie spełnia ono odpowiednich parametrów, Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do niezwłocznej zmiany urządzenia na inne urządzenie, spełniające ten wymóg.
W takiej sytuacji Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna za zwłokę
w rozumieniu § 9 ust. 1, za cały czas wymiany urządzenia liczony od chwili poinformowania Wykonawcy o stwierdzeniu niezgodności do momentu uruchomienia urządzenia spełniającego wymogi potwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego. Przepisy ust. 2-3 stosuje się odpowiednio.
5. Urządzenia udostępnione przez Wykonawcę pozostają w dyspozycji Zamawiającego do czasu zakończenia umowy. W trakcie obowiązywania umowy Wykonawca nie może zmieniać udostępnionych przez siebie urządzeń bez zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca, w każdej chwili może uznać urządzenie przekazane przez Zamawiającego za niezdatne do eksploatacji zgodnie z przesłankami § 1 ust. 2 pkt 2.11 ppkt 2.11.1-2.11.3 dokonując zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu.

 W takiej sytuacji:

* 1. urządzenie Zamawiającego zostaje protokolarnie wycofane z umowy i wraca do dyspozycji Zamawiającego,
	2. Wykonawca udostępni sprawne urządzenie zastępcze, którego parametry są co najmniej takie same jak urządzenia wycofanego, w takiej sytuacji § 3 ust. 8 stosuje się odpowiednio.

§ 5

1. W razie mechanicznego uszkodzenia udostępnionego przez Wykonawcę sprzętu z winy użytkownika, Wykonawca, w ciągu 480 minut od zgłoszenia uszkodzenia, zdiagnozuje uszkodzenie i przedstawi opis uszkodzeń wraz z ofertą cenową na wykonanie naprawy.
2. Jeśli Wykonawca nie dotrzyma terminu określonego w ust. 1 odpowiedzialność za uszkodzenia przechodzi na Wykonawcę.
3. Zamawiający, po otrzymaniu oferty, o której mowa w ust. 1, może:
	1. zlecić pisemnie Wykonawcy naprawę urządzenia, zgodnie z warunkami oferty w oparciu o odrębne wynagrodzenie,
	2. odrzucić ofertę i zlecić naprawę innemu profesjonalnemu podmiotowi (w trakcie naprawy Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za brak gotowości do pracy naprawianego urządzenia).

4. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 3.1 Wykonawca na miejsce uszkodzonego urządzenia udostępni inne, w takiej sytuacji § 3 ust. 8 stosuje się odpowiednio. Zamawiający uwzględni cenę za naprawę w najbliższym zestawieniu określającym wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 4, co Wykonawca uwzględni w fakturze miesięcznej.

§ 6

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty (brutto z podatkiem VAT 23%) ……………………..……………………. zł
(słownie: …………………………………………………………………………….… 00/100).
2. Przewidywane wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w roku
 2021 wynosi **………………………………………….** brutto, w roku 2022
 wynosi **…………………………………………..……** brutto.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji, bądź zwiększenia wartości przedmiotu umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty jakie Zamawiający ponosi z tytułu realizacji niniejszej umowy, w tym: udostępnienia urządzeń Zamawiającemu, kosztów serwisowania urządzeń eksploatowanych przez Zamawiającego, kosztów dostawy materiałów eksploatacyjnych, robocizny, dojazdu, części zamiennych do urządzeń eksploatowanych przez Zamawiającego, utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych, wymiany niesprawnych urządzeń na inne itd. Zamawiający, w związku z realizacją umowy nie ponosi żadnych innych dodatkowych kosztów z tego tytułu.
5. Wynagrodzenie za wykonane usługi regulowane będzie przez Zamawiającego na podstawie comiesięcznie wystawianych przez Wykonawcę faktur, po upływie danego miesiąca kalendarzowego. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie zestawienie ilości wydruków sporządzone przez Zamawiającego a zweryfikowane przez Wykonawcę.
6. Zestawienie odbioru usług sporządzone zostanie nie później niż do 5-tego dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonana została usługa.
7. Wartość faktury będzie wyliczona zgodnie z zasadami określonymi w § 7.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury, każdorazowo potwierdzonej zestawieniem odbioru.
9. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT dotyczącej świadczonych usług, strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT i w konsekwencji tego zmiany wysokości wynagrodzenia brutto.
10. Za datę zapłaty strony ustalają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
11. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać
od Zamawiającego odsetek ustawowych.
12. Faktury będą wystawiane na wskazane dane Zamawiającego: Wojewódzki Sąd Administracyjny w Łodzi, ul. Piotrkowska 135, 90-434 Łódź NIP 725 18 69 360
i dostarczane do siedziby Sądu lub wysyłane pocztą elektroniczną na wskazany adres e-mail:……………………..

§ 7

1. Wynagrodzenie netto, o którym mowa w § 6 ust. 5, wyrażone w PLN zostanie wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg następującego wzoru:

W = {wartość z oferty} ... \* (A + 6\*B + 2\*C\*r) gdzie:

1. A - liczba stron monochromatycznych wydrukowanych wg wskazań liczników,
2. B - liczba stron kolorowych wydrukowanych wg wskazań liczników,
3. C - liczba udostępnionych urządzeń, nie posiadających licznika wydruków,
4. r - liczba dni roboczych (dni pracy biura Zamawiającego) w okresie
 rozliczeniowym (miesiącu).
5. Do wartości netto wynagrodzenia określonego w ust. 1 zostanie dodana wartość podatku VAT w wysokości 23%.
6. Zamawiający przez strony wydrukowane rozumie wszystkie formaty możliwe do wydrukowania przez jego urządzenia, np.: A3, A4, A5, koperty C5, C6, zwrotne potwierdzenia odbioru.

§8

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcą są:
	1. …………………………………………………………….
	2. …………………………………………………………….
2. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Wykonawcy za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnionymi do kontaktowania się z Zamawiającym są:
	1. ……………………………………………………………
	2. …………………………………………………………....
3. Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy może być doręczana za pomocą środków komunikacji elektronicznej i powinna być kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazane w ust. 1 i 2, tak aby można było ustalić bezspornie, kto jest nadawcą korespondencji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kierowania wszelkiej korespondencji np.: raporty, zgłoszenia, z dowolnego adresu w domenie @lodz.wsa.gov.pl.
4. W przypadku nieobecności osób wymienionych w ust. 1 i 2 strony wyznaczą inne osoby odpowiedzialne i wzajemnie się poinformują o tym fakcie.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu § 12 ust. 3 umowy jednak wymaga powiadomienia.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci karę umowną za zwłokę w wysokości 1,00 zł brutto za każdą minutę zwłoki w stosunku do terminów wyznaczonych w § 1 ust. 4, § 3 ust. 4, 5 i 8 oraz
w sytuacjach, o których mowa w § 4 ust. 4.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200,00 zł brutto za każdy przypadek, gdy:
	1. w jednym okresie rozliczeniowym (miesiąc) ta sama usterka powtórzy się trzykrotnie na tym samym urządzeniu,
	2. urządzenie zastępcze udostępnione przez Wykonawcę nie posiada parametrów technicznych urządzenia uszkodzonego.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto za każdy przypadek naruszenia warunków umowy, inny niż opisane w ust.1 lub 2.
4. Wykonawca zapłaci karę umowną z tytułu rozwiązania umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 jeżeli Zamawiający rozwiąże umowę w oparciu o przesłanki określone w § 11 ust. 4.
5. Naliczenie kary umownej z tytułu rozwiązania umowy nie wyklucza zobowiązania Wykonawcy z tytułu zapłaty kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2.
6. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie wykluczają dochodzenia naprawienia całości szkody poniesionej przez Zamawiającego wskutek nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
7. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
8. Noty obciążeniowe w formie pisemnej doręczane będą listem poleconym na adres Wykonawcy za pośrednictwem operatora pocztowego.
9. Awizowane przez operatora pocztowego i nie podjęte przesyłki, bez względu na przyczynę, będą uważane za doręczone w dniu ich awizowania.
10. Każde zdarzenie, będące podstawą do naliczenia kar umownych, o których mowa
w niniejszym paragrafie zostanie niezwłocznie potwierdzone przez przedstawiciela

Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres email Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 2.

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi w terminie 3 dni od daty podpisania umowy do realizacji usług, o których mowa w § 1 ust. 1 pomimo wezwania Zamawiającego, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takiej sytuacji Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

§ 10

Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za powstałe szkody w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej. W przypadku powstania szkody Wykonawca zobowiązany jest do wypłaty Zamawiającemu odszkodowania w pełnej wysokości poniesionej straty, tj. szkody rzeczywistej.

§ 11

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od 1 lipca 2021 roku do 30 czerwca 2022 roku**.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę z trzymiesięcznym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca, na pisemny wniosek Wykonawcy o przedterminowe rozwiązanie umowy, zawierający szczegółowe uzasadnienie konieczności przedterminowego rozwiązania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednostronnego rozwiązania umowy ze skutkiem na koniec miesiąca, jeżeli przed końcem terminu zakończenia umowy określonego w ust. 1 zajdzie uzasadniona przesłanka, iż kontynuowanie umowy spowoduje przekroczenie kwot określonych w § 6 ust. 1 lub 3.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę z winy Wykonawcy ze skutkiem na koniec miesiąca gdy:
	1. wartość kar umownych naliczonych z tytułu nienależytego wykonania umowy przekroczy w okresie rozliczeniowym kwotę 1.500,00 brutto lub,
	2. wartość kar umownych z tytułu nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę 8.000,00 zł. brutto,
5. Umowa zostanie rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem na koniec miesiąca w przypadku nie przyznania w planie finansowym na dany rok środków finansowych w kwocie umożliwiającej pokrycie należności Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało odszkodowanie.
6. W razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. Rozwiązanie umowy musi nastąpić w formie pisemnej przesłanej na adres siedziby Wykonawcy.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
3. Zmiana niniejszej umowy wymaga pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji umowy na rzecz osób trzecich.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA