

.....
(pieczęć)

WO.2601.4.2023.DC
(znak sprawy)

Zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

Zakup i dostawa środków czystości, narzędzi i materiałów ochronnych do sprzątania na 2023 r.

1. Nazwa i adres zamawiającego:
**Gmina Strzegom
Rynek 38
58-150 Strzegom
NIP: 884-23-65-255.**
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi: **Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa środków czystości zgodnie z załącznikiem nr 1 – specyfikacja zamówienia.**
3. Termin realizacji zamówienia: **dostawa w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy, dostawa do 2 różnych lokalizacji:**
 - 1) produkty z tabeli Nr 1,3,4,5,6 specyfikacji zamówienia - adres dostawy: Urząd Miejski w Strzegomiu, ul. Rynek 38, 58-150 Strzegom;
 - 2) produkty z tabeli Nr 2 specyfikacji zamówienia - adres dostawy: Urząd Stanu Cywilnego w Strzegomiu, ul. Świdnicka 15-17, 58-150 Strzegom;
4. Okres gwarancji: **termin przydatności do użycia materiałów i środków czystości wynosi, co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy do siedziby Kupującego, gwarancja jakości i rękojmia za wady na okres 12 miesięcy od dnia odbioru dostawy na warunkach ogólnych Kodeksu cywilnego.**
5. Warunki płatności: **zapłata za przedmiot umowy nastąpi przelewem w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Kupującemu prawidłowo wystawionych faktur VAT przez Sprzedawcę. Sprzedawca wystawi oddzielne faktury VAT dla produktów z tabeli Nr 1 specyfikacji zamówienia, dla produktów z tabeli Nr 2 specyfikacji zamówienia, dla produktów z tabeli Nr 3 specyfikacji zamówienia, dla produktów z tabeli Nr 4 specyfikacji zamówienia, , dla produktów z tabeli Nr 5 specyfikacji zamówienia oraz dla produktów z tabeli Nr 6 specyfikacji zamówienia .**
6. Kryteria wyboru oferty: **cena zawierająca wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.**
7. Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:
 - 1) Formularz propozycji cenowej (według zamieszczonego wzoru),
 - 2) Kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym.
 - 3) Zaparafowany na każdej stronie projekt umowy.
 - 4) Wypełniony załącznik Nr 1 - specyfikację zamówienia
 - 5) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.
8. Zaproponowana cena brutto powinna zawierać wartość ~~usługi/dostawy/robót budowlanych~~ określonej w oparciu o przedmiot zamówienia, Cena podana przez wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
9. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom, zgodnie z kryteriami określonymi w pkt. 6, które nie podlegają zmianie w toku niniejszego postępowania.

10. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:
Platforma zakupowa Strzegom: www.platformazakupowa.pl/strzegom/ do dnia 13.02.2023 r. do godz. 9:00.
11. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego są:
Dominika Cygan, tel. 74 8560 565.
Iwona Zabawa, tel. 74 8560 503.
Fax 74 8560 516 e- mail: strzegom@strzegom.pl
12. Cenę w propozycji cenowej należy podać w PLN. Propozycja cenowa być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką oraz ma obejmować całość zamówienia i zawierać opis spełnienia innych kryteriów wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
Wykaz załączników:
- 1) załącznik nr 1 – specyfikacja zamówienia
 - 2) załącznik nr 2 – projekt umowy
 - 3) załącznik nr 3 – propozycja cenowa
 - 4) załącznik nr 4 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

Sporządził: Dominika Cygan

Iwona Zabawa

.....
(podpis naczelnika/kierownika komórki
organizacyjnej, której dotyczy postępowanie)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Strzegomiu, reprezentowany przez Burmistrza, z siedzibą w Strzegomiu, Rynek 38, 58-150 Strzegom.
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych:
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy oraz w celach kontaktowych związanych z umową.
- Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – Ustawa z dnia 29 września 1994r. rachunkowości, Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem. Prawnie uzasadnionym interesem administratora danych jest umożliwienie prawidłowej realizacji umowy między stronami, komunikacja z osobami kontaktowymi w zakresie realizacji umowy.
- Kategorie danych osobowych: dane osobowe osób uprawnionych do podpisania umowy: imię i nazwisko, stanowisko, dane osobowe pracowników strony w zakresie: imię i nazwisko, adres korespondencji służbowy, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy.
- Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. Podmioty t.j. dostawców usług lub produktów, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT (serwis, hosting)
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.
- Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora.
- Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
- Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do zawarcia do umowy.
- Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości podpisania umowy