

Znak sprawy: **256/2023/Łomża**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Tryb podstawowy bez negocjacji na usługę ubezpieczenia MPWiK Sp. z o.o. w Łomży w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. tj. 12 miesięcy**

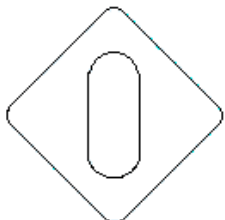
Wrocław, dnia 22.11.2023 r.

1

---

### **SUPRA BROKERS**®

54-118 Wrocław, Aleja Śląska 1, tel.071 77 70 400, faks 071 77 70 455, e-mail: centrala@suprabrokers.pl  
Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej, VI Wydz. Gospod., nr KRS: 0000425834,  
kapitał zakł.: 2.000.818,40 zł – wpłacony w całości, NIP: 894-30-41-146, REGON 021916234  
www.suprabrokers.pl



## 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Łomży

ul. Zjazd 23

18-400 Łomża

NIP: 718-10-09-763

REGON: 450111225

PKD: 37.00 Z, 36.00 Z

Telefon: 86 216 62 77 lub 216 62 78 Fax: 86 216 28 13

Adres poczty elektronicznej :sekretariat@mpwik.lomza.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/suprabrokers/proceedings>

Adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/suprabrokers/proceedings>

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

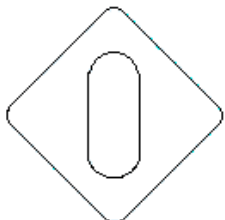
1. Zamawiający przeprowadzi postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z Regulaminem wewnętrznym udzielania zamówień sektorowych przez MPWiK Spółka z o.o. w Łomży

Każdy z Wykonawców ma obowiązek zapoznania się z Regulaminem udostępnionym na stronie : [www.mpwik.lomza.pl](http://www.mpwik.lomza.pl). [www.mpwik.bip-lomza.pl](http://www.mpwik.bip-lomza.pl).

2. Do postępowania prowadzonego na zasadach powyższego regulaminu nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i tym samym procedura odwoławcza.

3. Z powodu ochrony poufnego charakteru informacji Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana dalej SWZ, została podzielona na część zawierającą informacje jawne i część zawierającą informacje poufne. Treść SWZ nie objęta poufnością jest dostępna na stronie internetowej, natomiast część SWZ objęta poufnością zostanie udostępniona Wykonawcy po złożeniu wniosku o udostępnienie. W treści wniosku Wykonawca zobowiązany jest wskazać swoje dane identyfikacyjne oraz nr postępowania/SWZ, którego wniosek dotyczy. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy treści udostępnionych informacji i dokumentów.

Część SWZ objęta poufnością może zostać udostępniona wyłącznie Wykonawcom na podstawie złożonego wniosku. Przez pojęcie Wykonawcy należy rozumieć osobę



fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Powyższą klauzulą poufności objęte są: szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia, informacje do oceny ryzyka, rejestr majątku, rejestr pojazdów.

**4. Postępowanie prowadzone jest przy udziale Supra Brokers S.A. z siedzibą we Wrocławiu przy Al. Śląskiej 1 na podstawie udzielonego ze strony Zamawiającego pełnomocnictwa.**

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Zamówienie zostało podzielone na następujące części (pakiety). Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na dowolną liczbę pakietów.
2. Przedmiotem postępowania jest:

#### **PAKIET I**

1. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia
2. Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk
3. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego w systemie wszystkich ryzyk

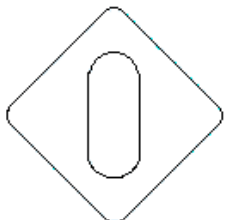
#### **PAKIET II**

1. Ubezpieczenia komunikacyjne

#### **PAKIET III**

1. Ubezpieczenie maszyn i sprzętu budowlanego
3. Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem do specyfikacji warunków zamówienia.
4. Kod CPV: 66.51.00.00-8- usługa ubezpieczenia

### **4. Opis części zamówienia.**



Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w ramach wyodrębnionych pakietów. Oferty w postępowaniu można składać w odniesieniu do wszystkich części.

**5 .Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w paragrafie 19 pkt. 6 lub 7 „Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych”.**

Zamawiający **przewiduje udzielenie** zamówień na podstawie paragrafu 19 pkt.6 lub 7 - zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług stanowiących 40% zamówienia podstawowego. Zamówienie udzielane będzie na usługi zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego w trybie zamówień z wolnej ręki po spełnieniu przesłanek w **paragrafie 19 pkt. 6 lub 7 „Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych.**

**6. Termin wykonania zamówienia.**

**Dla zadań Pakietu I**

Terminy wykonania – umowa ubezpieczenia ma obejmować okres od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. tj. 12 miesięcy.

**Dla zadań Pakietu II**

1. Terminy wykonania – umowa ubezpieczenia ma obejmować pojazdy, dla których początek ochrony ubezpieczeniowej rozpoczyna się w okresie od 19.12.2023 r. do 18.12.2024 r. a czas trwania ochrony ubezpieczeniowej wynosi 12 miesięcy począwszy od daty expiracji poszczególnych polis.
2. Polisy dla ubezpieczeń komunikacyjnych będą wystawione na okresy roczne określone indywidualnie dla każdego pojazdu.
3. Zamawiający zastrzega sobie wyrównanie okresów ubezpieczenia w drugim okresie polisowym w przypadku złożenia oferty z prawem opcji na okres 12 miesięcy.

**Dla zadań Pakietu III**

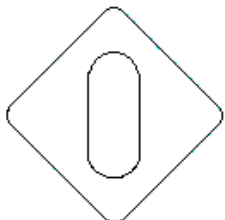
Terminy wykonania – umowa ubezpieczenia ma obejmować okres od 19.12.2023 r. do 18.12.2024 r. tj. 12 miesięcy.

**7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego , które zostaną wprowadzone do treści tej umowy , określone zostały w załączniku nr 5,6,7 do SWZ.

**8. Informacje o środkach komunikowania się zamawiającego z wykonawcami**

4



Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym, a wykonawcą odbywa się **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** - ofertę, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz oświadczenie, o którym mowa w § 8 ust.2 składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający korzysta, w postępowaniu o udzielenie zamówienia tylko z takich narzędzi i urządzeń komunikacji elektronicznej, które są niedyskryminujące, ogólnie dostępne oraz interoperacyjne w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, 730, 848 i 1590), z produktami powszechnie używanymi służącymi elektronicznemu przechowywaniu, przetwarzaniu i przesyłaniu danych i które nie ograniczają wykonawcom dostępu do postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu.

Zamawiający podaje adres strony internetowej, na której są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików w ogłoszeniu lub dokumencie wszczynającym postępowanie.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

#### **9. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

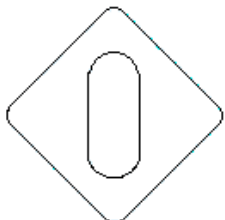
Pani Patrycja Gadzała, Pani Katarzyna Drzewiecka, Pan Mirosław Pochylczuk

#### **10. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 29.12.2023 r.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

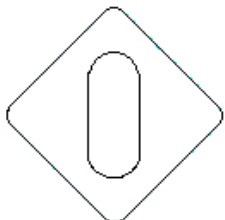
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.



## 11. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta oraz podmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym podmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.<sup>1</sup>
3. Oferta powinna być:
  - a) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
  - b) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na

<sup>1</sup> Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie



platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

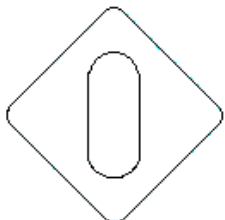
12. Do oferty należy dołączyć:

- 1) Formularz oferty (na jeden lub dowolną liczbę pakietów);
- 2) Ogólne warunki ubezpieczenia wnioskowanych ryzyk\* (nie dotyczy ubezpieczeń obowiązkowych)\*;
- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu;
- 4) Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę w imieniu i na rzecz Wykonawcy. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swoim zakresem umocowanie do złożenia oferty lub złożenia oferty i podpisania umowy.

\*Zamawiający nie wymaga złożenia podpisu pod OWU. Są to jedynie informacje o produkcie ubezpieczeniowym, traktowane jako wzorce umowne.

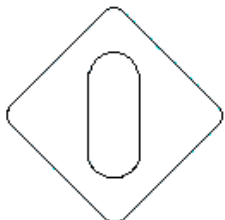
## **12. Sposób, miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia 30.11.2023 r. do godz. 12:00. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu o godz. 12:15



2. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni, tj. do dnia 29.12.2023 r.
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 ustawy oraz ust. 2 ustawy, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.
11. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
12. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>





### 13. Podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy, nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w § 10 ust.1 Regulaminu oraz **UWZGLĘDNIAJĄCY PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

**Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia**

**Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.**

**Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.**

### 14. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu ( jeżeli Zamawiający je przewiduje).

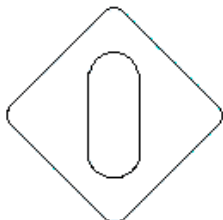
Na podstawie paragrafu 9 Regulaminu, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu **dotyczące:**

- 1) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
  - a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia, o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, a w przypadku gdy rozpoczęli oni działalność przed wejściem w życie ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej zezwolenie Ministra Finansów na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej.

Zamawiający nie precyzuje wymagań w odniesieniu do warunków określonych w paragrafie 9 ust. 2 pkt. 1, 3 i 4 **Regulaminu wewnętrznego zamówień sektorowych.**

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o zamówienie warunk z ppkt a) zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej i zrealizuje usługę, do której realizacji te uprawnienia są wymagane.

### 15. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.



1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający **może żądać** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:

- 1) braku podstaw wykluczenia
- 2) spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

2. W trybie podstawowym oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wykonawca dołącza do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień składania, chyba że zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych:

- odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia,

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

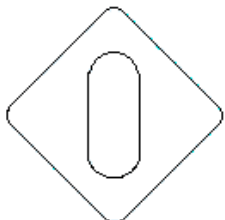
5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe są już nieaktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

6. Wykonawcy działający w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych;

Jeżeli Wykonawca działa w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych, w przypadku udzielenia mu zamówienia, umowa nie będzie zawarta na zasadzie wzajemności a Zamawiający nie będzie zobowiązany zostać jego członkiem.

## 16. Sposób obliczenia ceny.

1. Cena oferty na wymieniony w specyfikacji zakres przedmiotu zamówienia powinna



być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.

2. Cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zobowiązań umowy.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
5. Zgodnie z art. 225 ustawy jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
6. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
7. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
8. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
9. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie będą podane przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.
11. W przypadku różnic w podaniu ceny (cena podana liczbowo, cena podana słownie) Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbowo, chyba z treści pozostałych dokumentów będzie wynikać prawidłowość ceny.

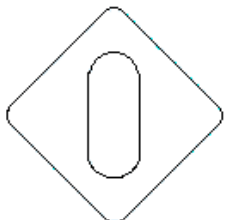
## **17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**1.** Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans ceny oraz oferowanych warunków ubezpieczenia (fakultatywne klauzule rozszerzające zakres ochrony ubezpieczeniowej wskazane w szczegółowych warunkach zamówienia).

### **PAKIET I, II, III**

#### **Sposób punktowania ofert według następujących wag:**

A. cena - 80 %



B. warunki ubezpieczenia - klauzule rozszerzające zakres ubezpieczenia - 20 %

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców wobec każdego z kryterium.

$$N = C + P$$

Gdzie :

N- liczba wszystkich punktów uzyskanych przez badaną ofertę

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium cena oferty

P- liczba punktów uzyskanych w kryterium warunki ubezpieczenia

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**C = cena 80 %**

Oferty w kryterium C będą oceniane według następującego wzoru:

Ilość punktów (C) = (najniższa zaoferowana cena x 100 x 0,80)/cena badanej oferty

**P = warunki ubezpieczenia – klauzule rozszerzające zakres ubezpieczenia 20 %**

Oferty w kryterium P będą oceniane według następującego wzoru:

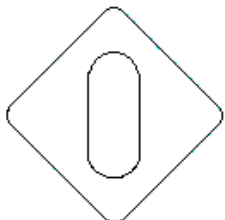
Ilość punktów (P) = (WP x 100 x 0,20)/WM

WP- wartość liczbowa kryterium warunki ubezpieczenia uzyskana w danej ofercie

WM- maksymalna możliwa do uzyskania wartość liczbowa kryterium warunki ubezpieczenia

3. Oceniane będą warunki ubezpieczenia – przyjęcie fakultatywnych klauzul rozszerzających zakres ochrony ubezpieczeniowej, według zasady - za przyjęcie poszczególnych klauzul fakultatywnych zostanie przyznana liczba punktów przypisana danej klauzuli. Liczba punktów możliwa do uzyskania za przyjęcie danej klauzuli wskazana jest w formularzu ofertowym.

4. Klauzule obligatoryjne muszą być bezwzględnie przyjęte przez Wykonawcę.



## 5. Punkty liczone będą dla każdego pakietu oddzielnie.

### 18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę któremu zostanie udzielone zamówienie o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę, dla każdego z pakietów, z punktu widzenia przyjętych w dokumentacji kryteriów.
4. Wykonawca wypełni i podpisze wzór Umowy, a następnie prześle Zamawiającemu.
5. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy i Zamawiającego.

### 19. Prawo opcji

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji polegające na automatycznym przedłużeniu umowy na okres 12 m-cy na takich samych warunkach jak zawarte wcześniej umowy. Jeżeli Zamawiający nie złoży Ubezpieczycielowi w terminie 6 miesięcy przed zakończeniem umowy oświadczenia o nieskorzystaniu z prawa opcji umowa ulega automatycznie przedłużeniu na kolejny okres.

### 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

Do postępowania prowadzonego na zasadach Regulaminu nie ma zastosowania procedura odwoławcza w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Wszelkie zarzuty i skargi dotyczące postępowania będą rozpatrywane przez Zarząd MPWiK Sp. z o.o. w Łomży, jeżeli wpłyną w terminie 5 dni od uzyskania informacji o wyborze oferty.

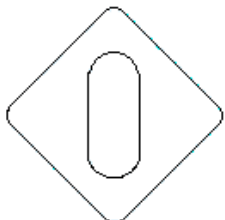
### 21. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Łomży, ul. Zjazd 23. Wykonawcy mogą się z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Łomży, ul. Zjazd 23
- przez e-mail:
- [telefonicznie: 86 216 62 77](tel:862166277)

2. Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych oraz

13



korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem ochrony danych można się kontaktować telefonicznie oraz poprzez e-mail [iod@mpwik.lomza.pl](mailto:iod@mpwik.lomza.pl)

### 3. Cel przetwarzania danych Wykonawcy oraz podstawy prawne

Dane Wykonawcy będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji.

3. Okres przechowywania danych. Dane wykonawcy pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

### 4. Komu przekazujemy dane?

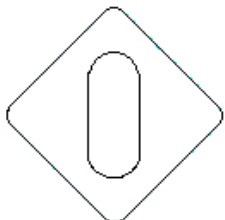
Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.

5. Uprawnienia przysługujące Wykonawcy, związane z przetwarzaniem danych osobowych w odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy przysługują następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych
- prawo do sprostowania swoich danych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp).
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- uzupełnienia, a także w przypadkach określonych przepisami prawa uprawnienie do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych., Informację jak złożyć skargę można znaleźć na stronie: Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Uprawnienia nieprzysługujące Wykonawcy, związane z przetwarzaniem danych osobowych w odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych,



- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób, który skutkowałby zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniem.
- 8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

**ZAŁĄCZNIKI:**

- Załącznik nr 1 Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 Formularz oferty dla zadań Pakietu I,
- Załącznik nr 3 Formularz oferty dla zadań Pakietu II,
- Załącznik nr 4 Formularz oferty dla zadań Pakietu III,
- Załącznik nr 5 Umowa generalna dla zadań Pakietu I,
- Załącznik nr 6 Umowa generalna dla zadań Pakietu II,
- Załącznik nr 7 Umowa generalna dla zadań Pakietu III,
- Załącznik nr 8 Oświadczenie Wykonawcy,
- Załącznik nr 9 Rejestr majątku,
- Załącznik nr 10 Informacje do oceny ryzyka,
- Załącznik nr 11 Rejestr pojazdów,
- Załącznik nr 12 Wniosek o udostępnienie części poufnej SWZ.