



Fundusze  
Europejskie  
Program Regionalny



Śląskie.

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



ZPV.241.1.48.2022

załącznik Nr 1 do SWZ

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

**POLEGAJĄCEGO NA DOSTAWIE, INSTALACJI, URUCHOMIENIU  
ORAZ UTRZYMANIU KOMPLEKSOWEGO SYSTEMU  
JAWORZNICKIEGO ROWERU MIEJSKIEGO (JRM)**

Jaworzno, listopad 2022

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i uruchomienie systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego (JRM), pełniącego funkcję użyteczności publicznej w zakresie transportu rowerowego, polegającego na dostawie, instalacji, uruchomieniu i obsłudze systemu JRM w taki sposób, aby każdy uprawniony klient przez całą dobę w okresie funkcjonowania systemu, mógł wypożyczyć rower według obowiązującej taryfy.

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Miejskie Centrum Integracji Transportu Jaworzno z integracją dróg dla rowerów i systemem roweru miejskiego”, ID projektu: 043G/16; współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020; Zadanie 5 „Jaworznicki Rower Miejski” – koszt niekwalifikowany.

## **OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. Wymagania ogólne**

System JRM powinien działać w taki sposób, aby każdy uprawniony klient przez całą dobę w okresie funkcjonowania systemu, mógł wypożyczyć rower według obowiązującej taryfy.

Podstawą do wypożyczenia roweru będzie zawarcie umowy z Operatorem (funkcja wykonawcy w okresie świadczenia usługi obsługi systemu) w czasie rejestracji indywidualnego konta klienta. Szczegółowe zasady i warunki korzystania z systemu będzie określał Regulamin. System powinien umożliwić wypożyczenie roweru także osobom niepełnoletnim na warunkach przewidzianych w Regulaminie. Wykonawca w ramach zamówienia opracuje treść Regulaminu i przedstawi do akceptacji Zamawiającemu, opracuje wzory dokumentów określające prawa i obowiązki klientów JRM. Regulamin oraz dokumenty będą zamieszczone przez Zamawiającego na miejskiej stronie internetowej, a przez Wykonawcę w aplikacji dedykowanej JRM.

Wykonawca opracuje po dwa projekty graficzne wszystkich elementów systemu JRM, które przedstawi do akceptacji Zamawiającemu. Przedstawione rozwiązania powinny charakteryzować się wysokim poziomem estetyki i jednoznacznie identyfikować urządzenia jako elementy systemu wraz z oznakowaniem współfinansowania zamówienia z Unii Europejskiej oraz logo (oznaczenia identyfikującego) Miasta Jaworzna.

Nie dopuszcza się umieszczania reklam na potrzeby Wykonawcy (dotyczy wszystkich elementów systemu włącznie z aplikacją).

Wykonawca dostarczy, zainstaluje i uruchomi system roweru miejskiego na terenie Miasta Jaworzna obejmujący swoim zakresem m. in. 20 stacji rowerowych, co najmniej 200 rowerów elektrycznych na obszarze miasta Jaworzna, z możliwością ich częściowej dyslokacji w obszarze wdrożenia JRM na terenie miasta Jaworzna. Zapewni utrzymanie, kompleksową obsługę (administrację) i aktualizację oprogramowania niezbędnego do funkcjonowania całego systemu na czas realizacji umowy, tj. do 15.12.2025 r. Zamawiający planuje wykorzystać flotę 200 rowerów elektrycznych w następujący sposób:

- 50 szt. rowerów elektrycznych do wypożyczenia krótkookresowego;
- co najmniej 150 szt. rowerów elektrycznych do wypożyczenia długoterminowego.

W/w ilość rowerów elektrycznych do wypożyczenia długoterminowego to minimalna wymagana ilość, a Zamawiający przyzna Wykonawcy dodatkowe punkty za dostawę kolejnych rowerów zgodnie z zapisami określonymi w SWZ.

Zamawiający jako rower elektryczny rozumie rower wyposażony w uruchamiany naciskiem na pedały pomocniczy napęd elektryczny zasilany prądem o napięciu nie wyższym niż 48V o znamionowej mocy ciągłej 250 W, którego moc wyjściowa zmniejsza się stopniowo i spada do zera po przekroczeniu prędkości 25 km/h.

W ramach Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zrealizuje wszystkie założenia Systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego (JRM) w oparciu o zastosowanie wszystkich fabrycznie nowych elementów składowych, niezbędnych do jego instalacji, uruchomienia, obsługi, utrzymania sprawności technicznej i funkcjonalnej, sprawnego zarządzania systemem. Wszystkie dostarczone elementy systemu stanowiąc będą własność Zamawiającego.

W przypadku oprogramowania Wykonawca udostępni Zamawiającemu oprogramowanie w formie SaaS (Software as a service – oprogramowanie jako usługa) obejmujące funkcjonowanie Systemu, które powinno

umożliwić m.in. nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem Systemu oraz możliwość generowania raportów i wielowymiarowych statystyk przez Zamawiającego. Wykonawca zapewni też utrzymanie, kompleksową obsługę (administrację) i aktualizację oprogramowania niezbędnego do funkcjonowania całego Systemu, w tym udostępnionego oprogramowania Systemu dla Zamawiającego na czas realizacji umowy, tj. lata 2023, 2024 i 2025 rok.

Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszelkie dokumenty związane z realizacją zamówienia.

Przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych związanych z funkcjonowaniem systemu powinno być zgodne z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018. 1000 z dnia 23 maja 2018 r. z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

## **2. Terminy realizacji przedmiotu zamówienia**

Termin realizacji dostawy, instalacji, uruchomienia systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego (JRM): **120 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**, w tym:

a) termin przedłożenia dwóch koncepcji projektów graficznych rowerów przeznaczonych do wypożyczenia krótkookresowego, stacji, totemów, uproszczonej instrukcji obsługi w formie infografiki do akceptacji Zamawiającego – **do 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**. Zamawiający w ciągu **5 dni roboczych** od otrzymania koncepcji dokona jej uzgodnienia lub wniesie uwagi i zastrzeżenia. Wykonawca w ciągu **5 dni kalendarzowych** wprowadzi zmiany i przedłoży projekt dla Zamawiającego. Zamawiający w terminie do 7 dni od podpisania umowy prześle Wykonawcy wykaz ogólnych lokalizacji stacji w ramach zamówienia;

b) termin przedłożenia do akceptacji Zamawiającego dwóch koncepcji projektów graficznych rowerów elektrycznych przeznaczonych do wypożyczenia długookresowego – **do 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**. Zamawiający w ciągu **10 dni roboczych** od otrzymania koncepcji dokona jej uzgodnienia lub wniesie uwagi i zastrzeżenia. Wykonawca w ciągu **5 dni kalendarzowych** wprowadzi zmiany i przedłoży projekt dla Zamawiającego. Zamawiający w terminie do 7 dni od podpisania umowy prześle Wykonawcy wykaz ogólnych lokalizacji stacji w ramach zamówienia;

c) termin przedłożenia regulaminu, projektu umowy zawieranej z klientem JRM do akceptacji Zamawiającego – **do 50 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**. Zamawiający w ciągu **10 dni roboczych** od otrzymania koncepcji dokona jej uzgodnienia lub wniesie uwagi i zastrzeżenia. Wykonawca w ciągu **10 dni kalendarzowych** wprowadzi zmiany i przedłoży projekt dla Zamawiającego;

d) termin zaprezentowania Zamawiającemu rowerów wzorcowych (Zamawiający dopuszcza możliwość zdecydowania się na wszystkie przedstawione wersje roweru elektrycznego - po jednym z każdego typu) oraz aplikacji mobilnej dedykowanej JRM w formie funkcjonalnej, gotowej do przetestowania przez Zamawiającego – **do 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**;

e) termin pozostałych elementów Systemu m.in. uruchomienie systemu, szkolenie, 50 szt. rowerów elektrycznych do wypożyczenia krótkookresowego, dostarczenie opisu funkcjonalno – użytkowego rowerów – **do 120 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**,

f) termin dostarczenia pozostałych rowerów elektrycznych do wypożyczenia długookresowego – **do 160 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**.

Za termin zakończenia realizacji dostawy, instalacji i uruchomienia systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego (JRM), pełniącego funkcję użyteczności publicznej w zakresie transportu rowerowego uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego. Po zakończeniu realizacji umowy zostanie przeprowadzony oddzielny odbiór wszystkich elementów JRM, w tym rowerów elektrycznych, i zostanie spisany protokół końcowy po podpisaniu, którego wszystkie rowery, stacje i totemy informacyjne przechodzą w posiadanie Zamawiającego.

Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że zaoferowana usługa do odbioru częściowego nie spełnia wymagań SWZ zawartej umowy ma prawo odmówić podpisania częściowego protokołu odbioru, żądając usunięcia wad czy innych stwierdzonych nieprawidłowości na koszt Wykonawcy. Planowany termin uruchomienia systemu 120 dni od dnia podpisania umowy.

### **3. Rozruch testowy kompletnego systemu JRM**

Rozruch testowy kompletnego systemu JRM na okres co najmniej 3 dni roboczych, który nie może się rozpocząć później niż na 10 dni przed planowanym terminem odbioru systemu przez Zamawiającego. Wykonawca przeprowadzi uruchomienie testowe celem sprawdzenia systemu pod względem funkcjonalności i zgodności z przedmiotem zamówienia. Wykonawca zaproponuje sposób przeprowadzenia uruchomienia testowego. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do uruchomienia testowego. Test należy przeprowadzić komisyjnie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i przyszłego zarządcy. Uruchomienie testowe powinno odbyć się w trybie ciągłego, co najmniej 8- godzinnego funkcjonowania systemu JRM w jego pełnej użyteczności m. in.: dostępność wszystkich stacji/totemów z wyposażeniem, poprawne działanie aplikacji, panelu administratora i Biuro Obsługi Klienta.

Na moment testu Wykonawca zapewni 10 szt. roweru elektrycznego. Komisja sporządzi protokół z rozruchu testowego. W przypadku negatywnego wyniku testu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i ponownego zgłoszenia gotowości do rozruchu testowego. Protokół z uruchomienia testowego stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru końcowego potwierdzający sprawność systemu.

### **4. Obszar i tryb przewidziany do wdrożenia systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego (JRM)**

System Jaworznickiego Roweru Miejskiego planowany jest do wdrożenia na obszarze miasta Jaworzna. Zamawiający informuje, że przedstawione w załączniku graficznym do OPZ lokalizacje stacji rowerowych były wstępnie uzgodnione ze społecznym konsultantem ds. komunikacji rowerowej w Jaworznie oraz środowiskiem rowerowym, lecz nie posiadają żadnych wstępnych pozytywnych opinii Urzędów wydających zezwolenia i uzgodnienia na terenie miasta Jaworzno. Zamawiający nie uzgadniał żadnych lokalizacji, ponieważ obecnie przy braku dokładnych lokalizacji stacji w Koncepcji czy też Projekcie systemu JRM nie byłyby to uzgodnienia wiążące. Zamawiający przedstawił w załączniku graficznym proponowane ogólne lokalizacje stacji rowerowych systemu JRM, a rolą Wykonawcy jest stworzenie Koncepcji w ramach, której określi dokładną lokalizację przy uwzględnieniu zarówno warunków funkcjonalnych, jak i terenowych. Wykonawca przedstawiając Koncepcję, będzie mógł optymalizować lokalizację stacji rowerowych w najbliższym otoczeniu wskazanej ogólnej lokalizacji, aby m.in. wykorzystać istniejące велоstrady, powierzchnie utwardzone, zlokalizowane na chodnikach, deptakach, wydzielonych fragmentach jezdni, parkingach. W ramach ustalania dokładnej lokalizacji stacji nie dopuszcza się zmiany w ogólnej lokalizacji stacji chyba, że Zamawiający wyrazi zgodę na taką zmianę. Ostateczny wygląd stacji i ich lokalizacja będzie wynikała z przyjętego przez Wykonawcę rozmieszczenia totemów informacyjnych, dlatego też wcześniejsze opinie i uzgodnienia nie wnosząby niczego w realizacji systemu JRM. Rolą Zamawiającego będzie ścisła współpraca oraz koordynacja w przyspieszeniu procedur związanych z wydawaniem decyzji administracyjnych związanych z powstaniem stacji rowerowej.

Właścicielem terenów, gdzie możliwa będzie realizacja stacji rowerowych systemu JRM jest Miasto Jaworzno, a zarządcą terenu pasa drogowego jest MZDIM w Jaworznie, dlatego też wiele podstawowych uzgodnień i zgód jest możliwe do uzyskania, bez wydłużonych okresów oczekiwania.

Przekazanie Wykonawcy terenu pod realizację zadania nastąpi w terminie 14 dni po podpisaniu umowy.

## **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1A. SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA DOTYCZĄCE ROWERÓW ELEKTRYCZNYCH przeznaczonych do wypożyczenia krótkoterminowego**

- 1) koła o średnicy 26-28 cali;
- 2) opony – z wkładką antyprzebiciową, z paskiem odbłaskowym, bieżnik typu miejskiego lub trekkingowy;
- 3) błotniki „przód, tył” – chroniące użytkownika przed ochlapaniem i zabrudzeniem;
- 4) rama - o dużej wytrzymałości, jedno lub dwu belkowa unisex (z niskim przekrokiem);
- 5) kierownica - o powiększonym wzniosie typu miejskiego;
- 6) wspornik kierownicy - pogrubiony, stalowy lub aluminiowy;
- 7) hamulec przedni - hydrauliczny tarczowy lub V-brake;
- 8) hamulec tylny - hydrauliczny tarczowy lub V-brake;

- 9) dzwonek;
- 10) koszyk - pojemność minimalna 15 litrów, nośność faktyczna minimum 5 kg, z materiału odpornego na korozję i zniszczenia;
- 11) nóżka – stalowa lub aluminiowa o szerokiej podstawie;
- 12) siodło i poszycie – komfortowe typu miejskiego, odpowiednie do wyprostowanej pozycji, poszycie nienasiąkające – pianka integralna o wysokiej odporności na ścieranie warstwy wodoodpornej, regulowana wysokość z blokadą uniemożliwiającą kradzież;
- 13) oświetlenie:
  - lampa tylna - LED, światło odblaskowe zintegrowane,
  - lampa przednia - LED, światło odblaskowe zintegrowane;
- 14) tylny bagażnik – stalowy lub aluminiowy mocowany do ramy;
- 15) pedały rowerowe – platformowe, posiadające antypoślizgową powierzchnię, wyposażone w łożyska kulkowe, po dwa elementy odblaskowe w kolorze pomarańczowym;
- 16) wyświetlacz LCD lub specjalny uchwyt pozwalający na przekształcenie smartfona w pełnoprawny ekran do obsługi roweru elektrycznego - wskazujący minimum następujące opcje i funkcje roweru: poziom naładowania baterii, aktualne wspomaganie, aktualna prędkość w km/h, aktualna godzina, dystans przejazdu, czas przejazdu, dystans ogólny (przebieg roweru), czas ogólny, prędkość max., prędkość średnia, kontrolka oświetlenia, podświetlany (w przypadku wyświetlacza LCD), o napięciu zgodnym z całym systemem wspomagania;
- 17) komputer pokładowy lub zamek elektroniczny umożliwiający: wypożyczenie za pomocą aplikacji na urządzenia mobilne poprzez skanowanie kodu QR, dopuszcza się otwieranie zamka za pomocą telekodu (przekazywanego użytkownikowi przez Wykonawcę po zalogowaniu użytkownika do systemu: automatycznie przez aplikację lub telefonicznie przez BOK (Call Center) lub przez przekazanie użytkownikowi SMS), zwrot roweru na stacji rowerowej, przekazywanie informacji na temat stanu naładowania baterii oraz poprawności działania systemu, aktywny monitoring pozycji GPS, który będzie określał pozycje do serwera z częstotliwością, która pozwoli na zachowanie dokładności geolokalizacji roweru z dokładnością do 20m oraz zapewni informację o statusie roweru nie później niż 60 sekund od powstania zdarzenia (także przy próbie kradzieży roweru-przemieszczania się roweru z zamkniętą blokadą);
- 18) blokada – sterowane elektronicznie urządzenie zabezpieczające, które ma uniemożliwiać jazdę na rowerze w czasie braku aktywnego wypożyczenia. W przypadku zastosowania mechanizmu fizycznie blokującego koło, mechanizm powinien posiadać zabezpieczenie przed samoczynnym zamknięciem blokady w trakcie jazdy. Zabezpieczenie to, sterowane elektronicznie powinno posiadać możliwość zdalnego otwarcia przez Wykonawcę.
- 19) wspomagający napęd elektryczny zasilany prądem o napięciu nie wyższym niż 48V i znamionowej mocy ciągłej nie większej niż 250W, którego moc wyjściowa zmniejsza się stopniowo i spada do zera po przekroczeniu prędkości 25 km/h;
- 20) silnik - umieszczony centralnie lub w paście tylnej, wyposażony w czujnik nacisku, o napięciu 36V lub 48V (rekomendowane), odpowiedni do systemu wspomagania, posiadającym wsparcie serwisowe na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- 21) uruchomienie wspomagającego napędu elektrycznego następuje automatycznie po rozpoczęciu pedałowania;
- 22) minimum trzystopniowa regulacja mocy wspomagania elektrycznego napędu umieszczona na kierownicy w zasięgu ręki, przy czym dopuszcza się możliwość automatycznego dostosowywania się siły wspomagania do warunków terenowych lub stylu jazdy;
- 23) bateria - w technologii litowo-jonowej oraz NMC, o pojemności min. 345Wh lub 600Wh (rekomendowane), umieszczonej tak, aby umożliwić jej wyciągnięcie i/lub wymianę i ograniczyć dostęp do niej osób postronnych. Wyposażona w Smart Battery Management System (BMS) z komunikacją, posiadająca wyłącznik na baterii oraz wskaźnik poziomu jej naładowania, o napięciu 36V lub 48V (rekomendowane) – odpowiednie do systemu wspomagania, zgodna z normami szczelności IP67 i wyższe, cele (pojedyncze ogniwa) 18650 lub 21700 (rekomendowane), o masie do 3,5 kg, zgodna z

Normą Europejską PN-EN 50604-1:2017-02, posiadająca wsparcie serwisowe na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;

- 24) ładowarka do baterii:
- zgodna z Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 lutego 2014 r. (nr 2014/30/UE) w sprawie harmonizacji ustawodawstw państw członkowskich odnoszących się do kompatybilności elektromagnetycznej (EMC),
  - o natężeniu 2A lub 4A (rekomendowane),
  - o napięciu 36V lub 48V (rekomendowane) – odpowiednie do systemu wspomaganie;
- 25) stabilność cyklu ładowania – min. 70% po 1.000 cyklach;
- 26) minimalny zasięg jazdy ze wspomaganie - 50 km;
- 27) przeniesienie napędu - łańcuch lub pasek zębata lub wał Cardana. W przypadku łańcucha lub paska zębatego osłona;
- 28) mechanizm korbowy – uszczelniony 6rodek suportowy (oś mechanizmu korbowego zintegrowana z łożyskami), korby wykonane z aluminium;
- 29) możliwość jazdy przy rozładowanej baterii;
- 30) wszelkie instalacje zostaną poprowadzone wewnątrz konstrukcji roweru, z wyjściem w sąsiedztwie urządzeń, które łączą, złącza wodoszczelne;
- 31) indywidualne zapieęcie rowerowe, które umożliwia przypięcie i zabezpieczenie roweru do stojaka i zapieęcie końcówki łańcucha w blokadzie tylnego koła;
- 32) oznakowany w informacji dla użytkownika:
- numer roweru po obu stronach ramy (na wysokości niezastłanianej przez inne elementy roweru) oraz na powierzchni informacyjnej nad tylnym kołem, wielkość cyfr maksymalna w stosunku do grubości ramy,
  - na ramie rowerowej zostaną umieszczone logotypy miasta Jaworzna (<https://www.jaworzno.pl/nasze-miasto/herb-sztandar-i-logo-miasta/>) oraz logotyp związany z finansowaniem z Funduszy Europejskich zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi pod adresem: [http://rpo.slaskie.pl/czytaj/zasady\\_promocji\\_do\\_31\\_grudnia\\_2017](http://rpo.slaskie.pl/czytaj/zasady_promocji_do_31_grudnia_2017);
- 33) waga roweru nie przekracza 33 kg;
- 34) gwarancja: minimum 36 miesięcy.

Sposób oznaczenia roweru oraz kolorystykę opracuje Wykonawca i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy. Zamawiający dopuszcza zastosowanie naklejek z logotypami wskazanymi w pkt. 32. Preferowana kolorystyka rowerów – czarny, biały, RAL 6027, RAL 5018 i RAL 1023.

#### **1B. SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA DOTYCZĄCE ROWERÓW ELEKTRYCZNYCH przeznaczonych do wypożyczenia długoterminowego**

1. koła o średnicy 28-29 cali;
2. opony – z wkładką antyprzebiciową, z paskiem odblaskowym, bieżnik typu miejskiego lub trekkingowy;
3. błotniki „przód, tył” – chroniące użytkownika przed ochlapanie i zabrudzeniem;
4. rama - o dużej wytrzymałości, jedno lub dwu belkowa unisex (z niskim przekrokiem);
5. kierownica - o powiększonym wzniosie typu miejskiego;
6. wspornik kierownicy - pogrubiony, stalowy lub aluminiowy;
7. hamulec przedni - hydrauliczny tarczowy lub V-brake;
8. hamulec tylny - hydrauliczny tarczowy lub V-brake;
9. dzwonek;
10. koszyk - pojemność minimalna 15 litrów, nośność faktyczna minimum 5 kg, z materiału odpornego na korozję i zniszczenia;
11. nóżka – stalowa lub aluminiowa o szerokiej podstawie;
12. siodło i poszycie – komfortowe typu miejskiego, odpowiednie do wyprostowanej pozycji, poszycie nienasiąkające – pianka integralna o wysokiej odporności na ścieranie warstwy wodoodpornej, regulowana wysokość z blokadą uniemożliwiającą kradzież;



13. oświetlenie:
  - lampa tylna - LED, światło odblaskowe zintegrowane,
  - lampa przednia - LED, światło odblaskowe zintegrowane;
14. tylny bagażnik – stalowy lub aluminiowy mocowany do ramy;
15. pedały rowerowe – platformowe, posiadające antypoślizgową powierzchnię, wyposażone w łożyska kulkowe, po dwa elementy odblaskowe w kolorze pomarańczowym;
16. wyświetlacz LCD lub specjalny uchwyt pozwalający na przekształcenie smartfona w pełnoprawny ekran do obsługi roweru elektrycznego - wskazujący minimum następujące opcje i funkcje roweru: poziom naładowania baterii, aktualne wspomaganie, aktualna prędkość w km/h, aktualna godzina, dystans przejazdu, czas przejazdu, dystans ogólny (przebieg roweru), czas ogólny, prędkość max., prędkość średnia, kontrolka oświetlenia, podświetlany (w przypadku wyświetlacza LCD), o napięciu zgodnym z całym systemem wspomagania;
17. wspomagający napęd elektryczny zasilany prądem o napięciu nie wyższym niż 48V i znamionowej mocy ciągłej nie większej niż 250W, którego moc wyjściowa zmniejsza się stopniowo i spada do zera po przekroczeniu prędkości 25 km/h;
18. silnik - umieszczony centralnie lub w paście tylnej, wyposażony w czujnik nacisku, o napięciu 36V lub 48V (rekomendowane), odpowiedni do systemu wspomagania, posiadającym wsparcie serwisowe na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
19. uruchomienie wspomagającego napędu elektrycznego następuje automatycznie po rozpoczęciu pedałowania;
20. minimum trzystopniowa regulacja mocy wspomagania elektrycznego napędu umieszczona na kierownicy w zasięgu ręki, przy czym dopuszcza się możliwość automatycznego dostosowywania się siły wspomagania do warunków terenowych lub stylu jazdy;
21. bateria - w technologii litowo-jonowej oraz NMC, o pojemności min. 345Wh lub 600Wh (rekomendowane), umieszczonej tak, aby umożliwić jej wyciągnięcie i/lub wymianę i ograniczyć dostęp do niej osób postronnych. Wyposażona w Smart Battery Management System (BMS) z komunikacją, posiadająca wyłącznik na baterii oraz wskaźnik poziomu jej naładowania, o napięciu 36V lub 48V (rekomendowane) – odpowiednie do systemu wspomagania, zgodna z normami szczelności IP67 i wyższe, cele (pojedyncze ogniwa) 18650 lub 21700 (rekomendowane), o masie do 3,5 kg, zgodna z Normą Europejską PN-EN 50604-1:2017-02, posiadająca wsparcie serwisowe na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
22. ładowarka do baterii:
  - zgodna z Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 lutego 2014 r. (nr 2014/30/UE) w sprawie harmonizacji ustawodawstw państw członkowskich odnoszących się do kompatybilności elektromagnetycznej (EMC),
  - o natężeniu 2A lub 4A (rekomendowane),
  - o napięciu 36V lub 48V (rekomendowane) – odpowiednie do systemu wspomagania;
23. stabilność cyklu ładowania – min. 70% po 1.000 cykli;
24. minimalny zasięg jazdy ze wspomaganiami - 50 km;
25. przeniesienie napędu - łańcuch lub pasek zębaty lub wał Cardana. W przypadku łańcucha lub paska zębatego osłona;
26. mechanizm korbowy – uszczelniony środek suportowy (os mechanizmu korbowego zintegrowana z łożyskami), korby wykonane z aluminium;
27. możliwość jazdy przy rozładowanej baterii;
28. przerzutka – min. 7-biegowa;
29. wszelkie instalacje zostaną poprowadzone wewnątrz konstrukcji roweru, z wyjściem w sąsiedztwie urządzeń, które łączą, złącza wodoszczelne;
30. indywidualne zapięcie rowerowe, które umożliwi przypięcie i zabezpieczenie roweru do stojaka;
31. oznakowany w informacji dla użytkownika:
  - numer roweru po obu stronach ramy (na wysokości niezastłanianej przez inne elementy roweru) oraz na powierzchni informacyjnej nad tylnym kołem, wielkość cyfr maksymalna w stosunku do grubości ramy,

- na ramie rowerowej zostaną umieszczone logotypy miasta Jaworzna (<https://www.jaworzno.pl/nasze-miasto/herb-sztandar-i-logo-miasta/>) oraz logotyp związany z finansowaniem z Funduszy Europejskich zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi pod adresem: [http://rpo.slaskie.pl/czytaj/zasady\\_promocji\\_do\\_31\\_grudnia\\_2017;](http://rpo.slaskie.pl/czytaj/zasady_promocji_do_31_grudnia_2017;)

32. waga roweru nie przekracza 33 kg;

33. gwarancja: minimum 36 miesięcy.

Sposób oznaczenia roweru oraz kolorystykę opracuje Wykonawca i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy. Zamawiający dopuszcza zastosowanie naklejek z logotypami wskazanymi w pkt.32. Preferowana kolorystyka rowerów – czarny, biały, RAL 6027, RAL 5018 i RAL 1023.

Zamawiający dopuszcza różnych producentów roweru elektrycznego przedstawionych zgodnie z terminem wskazanym rozdział 2. Terminy realizacji przedmiotu zamówienia pkt. b. Wykorzystane komponenty do budowy roweru muszą posiadać wsparcie serwisowe na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Do wynajmu długoterminowego Zamawiający preferuje i punktuje dodatkowo umożliwienie skorzystania przez użytkowników rowerów elektrycznych przeznaczonych do wynajmu długoterminowego z serwisu rowerowego znajdującego się na terenie Miasta Jaworzna. Serwis powinien obejmować diagnostykę roweru elektrycznego, za którą Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie. Stwierdzone podczas tej diagnostyki wszelkie naprawy, dodatkowe usługi wykraczające poza gwarancję i obowiązki wynikające z OPZ w rodz. 9. WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA, ZARZĄDZANIA I EKSPLOATACJI KOMPLEKSOWEGO SYSTEMU JRM Obowiązki i wymagania wobec Wykonawcy obejmują w szczególności: pkt.5 będą podlegały opłatom zgodnie z regulaminem, których uiszczenia będzie musiał dokonać użytkujący.

## **2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE STACJI**

Opis ogólny:

1. Wirtualna strefa wypożyczeń odpowiadająca granicami wyznaczonemu fizycznie obszarowi wyposażona w totem lub tablicę informacyjną, w której poprzez wykorzystanie geolokalizacji roweru możliwe będzie jego zaparkowanie bez dodatkowych opłat.
2. Stacja rowerowa nie wymaga podłączenia żadnych mediów zewnętrznych.
3. Totem informacyjny nie jest trwale związany z gruntem (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane), jednakże jest przymocowany do podłoża w sposób uniemożliwiający jego demontaż poprzez zwykłe użytkowanie.
4. Każda stacja posiada numer.
5. Wszystkie użyte materiały i konstrukcje odpowiadają wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania na terenie Unii Europejskiej.
6. Wszystkie elementy są odporne na: korozję, czynniki środowiska miejskiego, akty wandalizmu.

Opis totemu informacyjnego:

- a) Niewielki element identyfikacji wizualnej w formie słupka stalowego ocynkowanego, malowanego proszkowo z tablicą dwustronną odblaskową wykonaną z blachy stalowej ocynkowanej.
- b) Oznakowany w informacji dla użytkownika, czyli numer stacji, dane kontaktowe do BOK, logotypy miasta Jaworzna (<https://www.jaworzno.pl/nasze-miasto/herb-sztandar-i-logo-miasta/>) oraz logotyp związany z finansowaniem z Funduszy Europejskich zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi pod adresem: [http://rpo.slaskie.pl/czytaj/zasady\\_promocji\\_do\\_31\\_grudnia\\_2017.](http://rpo.slaskie.pl/czytaj/zasady_promocji_do_31_grudnia_2017;)
- c) Uproszczona instrukcja obsługi w formie infografiki i adres [www do strony internetowej systemu](http://www.do_strony_internetowej_systemu).
- d) Kolorystykę totემów informacyjnych i sposób oznakowania opracuje Wykonawca i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy. Zamawiający dopuszcza się zastosowanie naklejek z logotypami wskazanymi w pkt.31. Preferowana kolorystyka rowerów – czarny, biały, RAL 6027, RAL 5018 i RAL 1023.



### **3. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE MONTAŻU URZĄDZEŃ STACJI ROWEROWYCH**

Rozmieszczenie wszystkich urządzeń winno być przeprowadzone w sposób widoczny, łatwo identyfikowalny w przestrzeni miejskiej oraz możliwie dostosowany do obecnego zagospodarowania terenu.

Przymocowanie stacji należy zaprojektować w taki sposób, aby ingerencję ograniczyć do niezbędnego minimum w nawierzchnię lub nieznacznie ingerującą (np. poprzez metalowe elementy kotwiące), bez elementów wystających ponad nawierzchnię, stwarzających niebezpieczeństwo dla ruchu i użytkowników pasa drogowego, drogi rowerowej. Lokalizacje – umieszczone na nawierzchni twardej (kostka, płyty chodnikowe, nawierzchnia jezdni).

Elementy identyfikacji wizualnej, kolorystyka i rozwiązania materiałowe powinny zapewniać wysoki poziom estetyki i jednoznacznie identyfikować elementy systemu, jako współczesne, przy jednoczesnym poszanowaniu walorów otoczenia. W zakresie prowadzenia prac przy nawierzchniach należy zachować istniejące rozwiązania materiałowe poprzez ich odtworzenie i przywrócenie stanu nawierzchni do stanu pierwotnego przed montażem.

Techniczne rozwiązania posadowienia elementów stacji muszą dawać Wykonawcy możliwość jej demontażu i przywrócenia miejsca instalacji do stanu pierwotnego ją poprzedzającego. Jednocześnie sposób posadowienia elementów musi uniemożliwiać ich zdemontowanie przez osoby trzecie lub dewastację elementów stacji poprzez ich przekrzywanie, wyrywanie itp.

### **4. APLIKACJA MOBILNA**

Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zaprojektuje i uruchomi aplikację mobilną dedykowaną dla JRM. Wymagania dotyczące aplikacji mobilnej:

- a) dostępna w przynajmniej w 3 językach: polskim, angielskim oraz ukraińskim,
- b) darmowa oraz powszechnie dostępna co najmniej na platformach Android, IOS w najnowszych wersjach,
- c) możliwa do pobrania ze sklepu ogólnodostępnego m.in. Apple oraz Google. Linki przekierowujące do sklepów zostaną umieszczone na stronie miejskiej przez Zamawiającego,
- d) musi umożliwiać wypożyczenie oraz zwrot roweru,
- e) musi umożliwiać rejestrację w systemie JRM,
- f) musi zapewniać dostęp do regulaminu, cennika oraz instrukcji procesu wypożyczeń i zwrotów rowerów, w tym ich akceptacji,
- g) musi zapewniać dostęp do mapy systemu z informacją o dokładnej liczbie sprawnych, niezablokowanych rowerów we wszystkich stacjach w czasie rzeczywistym (odświeżanie w trybie rzeczywistym),
- h) musi zapewniać dostęp do indywidualnego konta użytkownika, który umożliwia sprawdzenie stanu rozliczeń oraz historii wypożyczeń,
- i) musi zawierać uproszczoną zakładkę z profilem klienta,
- j) musi umożliwiać klientom w sposób bezpieczny, prosty i maksymalnie szybki dokonywanie stosownych opłat poprzez transakcje elektroniczne:
  - płatność kartą VISA i Mastercard;
  - obsługa płatności BLIK;
  - obsługa płatności Pay-by-Link;
  - obsługa przelewem tradycyjnym;
  - obsługa GPay;
  - system nie przekazuje danych osobowych wpłacającego operatorowi płatności;
  - możliwość ponowienia płatności przy nieudanej próbie;
  - operator płatności za zgodą KNF świadczy usługi płatnicze w charakterze krajowej instytucji płatniczej.
- k) musi umożliwić weryfikację poprawnego zwrotu roweru w stacji poprzez możliwość wyboru przez użytkownika generowania automatycznych raportów zwrotów w aplikacji,
- l) musi umożliwiać zgłaszanie reklamacji i awarii rowerów poprzez przypisanie typów usterek do poszczególnych numerów,
- m) musi zawierać dane kontaktowe do Biura Obsługi Klienta.

Dodatkowe wymagania dotyczące aplikacji mobilnej:

- a) jest aplikacją dedykowaną wyłącznie dla systemu JRM, tj. obsługuje wyłącznie użytkowników systemu JRM,
- b) posiada logotyp Miasta Jaworzna oraz logotyp związany z finansowaniem z Funduszy Europejskich zgodnie z wytycznymi,
- c) posiada zakładkę do wyświetlania treści określonych przez Zamawiającego,
- d) pokazuje całkowitą ilość rowerów dostępnych na każdej ze stacji,
- e) umożliwia użytkownikowi wyznaczenie trasy do najbliższej stacji lub pomiędzy wybranymi stacjami.
- f) możliwość stosowania kodu QR.

## 5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SYSTEMU INFORMATYCZNEGO

Wykonawca w ramach realizacji zamówienia udostępni Zamawiającemu oprogramowanie w formie SaaS (Software as a service – oprogramowanie jako usługa), działające w oparciu o wysokowydajną i bezpieczną infrastrukturę chmurową/serwerową Wykonawcy do obsługi systemu przez Zamawiającego.

Oprogramowanie zarządzające JRM cechować się będzie wysokim stopniem niezawodności, w szczególności w odniesieniu do gromadzenia i przetwarzania danych o korzystaniu z JRM przez klientów i wynikających z tego zobowiązań finansowych i rozliczeń oraz do generowania raportów i danych do rozliczeń Wykonawca-Zamawiający. Wymagania dotyczące systemu informatycznego JRM:

- a) funkcje związane z naliczaniem i rozliczaniem płatności za korzystanie z systemu JRM:
  - obsługa płatności opartych o abonament,
  - obsługa płatności za wypożyczenie roweru opartych o stawki progresywne związane z czasem użytkowania roweru z dokładnością do jednej minuty na podstawie różnicy czasu pomiędzy wypożyczeniem i zwrotem roweru. W szczególności powinna być możliwość ustalenia stawki zero (wypożyczenie nieodpłatne) dla krótkiego okresu wypożyczenia, np. do 20 minut,
  - obsługa płatności za wypożyczenie długoterminowe,
  - możliwość stosowania zróżnicowanej taryfy w zależności od długości okresu wypożyczenia (stosowania taryfy stałej za każdy ustalony minimalny okres wypożyczenia lub opłaty degresywnej lub opłat progresywnych),
  - możliwość stosowania zróżnicowanej taryfy w zależności od strefy w jakiej znajduje się miejsce wypożyczenia i miejsce zwrotu. System powinien umożliwiać definiowanie stref, tj. obszarów miasta obejmujących określone miejsca wypożyczenia,
  - możliwość modyfikacji wszystkich parametrów określających powyższe modele płatności,
  - tworzenie „czarnej listy” osób wobec systemu JRM. Do „czarnej listy” będą należały osoby, które np. zostały zidentyfikowane, jako niszczące system, zalegające z opłatami, dokonały kradzieży roweru,
  - blokowanie dostępu do systemu/wypożyczenia osobom z „czarnej listy”.
- b) Zamawiający w ramach konta serwisowego (bez dodatkowych elementów/pozycji, na które Zamawiający nie wyrazi zgody) będzie miał:
  - dostęp do rzeczywistego statusu danego roweru, tj. rower sprawny, uszkodzony, zaginiony, w stacji, wypożyczony,
  - możliwość filtrowania danych dot. stanu rzeczywistego rowerów, tj. rowery w systemie, rowery we wszystkich stacjach (również prywatnych), rowery wypożyczone, rowery uszkodzone,
  - możliwość naliczania i generowania raportów w zakresie wysokości kar umownych wynikających z nienależytego wykonania umowy za każdy miesiąc w odniesieniu do wszystkich elementów wymienionych w umowie,
  - możliwość filtrowania danych dot. stanu rzeczywistego stacji: pusta, przepełniona, uszkodzona, rowery w danej stacji, historii każdej wybranej stacji do 3 miesiąca wstecz; historia stacji musi pozwolić na sprawdzenie rowerów wypożyczonych i zwróconych w danym okresie,
  - dostęp do raportów dotyczących realizacji relokacji rowerów pomiędzy stacjami,
  - dostęp do raportów dotyczących wymiany i naprawy uszkodzonych elementów JRM, zawierających m.in. dokładny datę i czas wykrycia i usunięcia usterki,
  - dostęp do platformy skarg, wniosków, zgłoszeń z określeniem ich statusów (bez dostępu do danych osobowych),
  - dostęp do bazy danych zawierających informacje o wypożyczeniach roweru i jego wykorzystaniu, tj.:

- zmianach lokalizacji pomiędzy stacjami o danym numerze ID w systemie JRM w różnych okresach (dniach, tygodniach, miesiącach),
  - liczbie wypożyczeń,
  - okresie wypożyczeń (czasach wypożyczeń) w poszczególnych stacjach,
  - wieku i płci użytkowników w ramach poszczególnych wypożyczeń.
- c) zbiorcze rozliczenie dla firm/organizacji, które podpisały zbiorową umowę na korzystanie z systemu JRM.
- d) Wykonawca zapewni możliwość przekazywania raportów o działaniu systemu oraz informacji statystycznych o działaniu systemu JRM i użytkownikach Zamawiającemu na każdym etapie działania systemu. Przekazywane informacje będą umożliwiały tworzenie wielowymiarowych statystyk i nie będą zawierać danych osobowych identyfikujących dane z konkretnymi osobami. Dopuszcza się przekazywanie danych zawierających m.in.: dominujące źródła i cele ruchu, trasy, czasy wypożyczeń, sposoby płatności, obciążenie poszczególnych wypożyczalni. Informacje te służyć mogą jedynie do oceny zasad funkcjonowania systemu, optymalizacji działania systemu, badań i określania dalszych kierunków rozwoju systemu JRM. Dane należy przekazywać zawsze z uwzględnieniem wymogów Ustawy o Ochronie Danych Osobowych.
- e) Inne dane i informacje osobiste o użytkownika roweru mogą być gromadzone w bazie danych tylko w wersji zaszyfrowanej (wyłącznie w wersji szyfrowanej uniemożliwiającej uzyskiwanie jakichkolwiek informacji zastrzeżonych przez GIODO o użytkowniku), a ich odszyfrowanie może nastąpić tylko w przypadku uzasadnionego podejrzenia kradzieży roweru lub na wniosek przedstawicieli służb mundurowych do tego typu działań upoważnionych na podstawie pisemnego wystąpienia. Dane do systemu JRM winny być zbierane w oparciu o dane z systemu rejestracyjnego, wirtualnych stacji rowerowych oraz aplikacji mobilnej służącej do wypożyczania i zdawania rowerów. Dane te winny być przechowywane w systemie przez cały okres funkcjonowania JRM.
- f) System informatyczny do nadzoru realizacji umowy powinien być uruchamiany w przeglądarce internetowej na komputerze i urządzeniach przenośnych typu tablet i smartfon, a Zamawiający poprzez udostępniony system będzie mógł w szczególności przekazywać Wykonawcy informacje o brakach, awariach, konieczności alokacji rowerów itp.

## **6. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW OKREŚLAJĄCYCH PRAWA I OBOWIĄZKI KLIENTÓW JRM, W SZCZEGÓLNOŚCI REGULAMINU KORZYSTANIA Z JRM.**

Wykonawca przygotowuje, w oparciu o ogólne warunki przedstawione w SWZ i projekcie umowy, projekt regulaminu korzystania z JRM oraz projekt umowy zawieranej z klientem JRM. Uregulowane w dokumentach tych będą kwestie korzystania przez klientów z JRM, w szczególności związane z wnoszeniem opłaty inicjalnej oraz ponoszeniem opłat z tytułu korzystania z JRM. Opłata inicjalna, opłaty za wypożyczenie roweru, opłaty wynikające z przekroczenia 12-godzinnego okresu wypożyczenia roweru, opłata za wypożyczenie długoterminowe, opłata za pozostawienie roweru poza obszarem systemu JRM są jedynymi opłatami dla użytkowników z tytułu korzystania z systemu zgodnie z jego przeznaczeniem. Opłata inicjalna jest w całości do wykorzystania na opłaty z tytułu wypożyczenia.

- a) Zamawiający po podpisaniu umowy przekaże Wykonawcy taryfę opłat za korzystanie z systemu JRM. Zamawiającemu przysługuje wielokrotne prawo zmiany taryfy, o której mowa w zdaniu poprzednim.
- b) Projekty dokumentów muszą uzyskać akceptację Zamawiającego.
- c) Warunkiem przystąpienia klientów do systemu JRM musi być wyrażona przez nich akceptacja regulaminu JRM i zawarcie umowy pomiędzy klientem a Wykonawcą działającym w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji dokumentów w trakcie trwania umowy.

## **7. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE PRZESZKOLENIA PRACOWNIKÓW**

Szkolenie pracowników Zamawiającego winno być przeprowadzenie w terminie określonym dla realizacji systemu JRM. Wykonawca pisemnie poinformuje Zamawiającego o terminie szkolenia – przynajmniej 14 dni przed datą szkolenia. Szkolenie należy zorganizować w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca w ramach

zadania określonego Umową JRM przeprowadzi nieodpłatne szkolenia dla grupy 3 osób wytypowanych przez Zamawiającego i przyszłego zarządcę, w zakresie użytkowania, obsługi, pozyskiwania danych o funkcjonowaniu systemu, raportowania oraz nadzoru sprawności systemu JRM. W ramach szkolenia i w przypadku wystąpienia potrzeby w terminie późniejszym, Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do 3 kont w systemie z uprawnieniami serwisowymi do wykonywania czynności kontrolnych w systemie informatycznym. Konta będą obsługiwane w języku polskim. Wykonawca dostarczy też Zamawiającemu szczegółową instrukcję w języku polskim (3 egzemplarze) dot. budowy, funkcjonowania i obsługi systemu. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego, każdorazowego udzielania Zamawiającemu wyjaśnień odnośnie budowy i funkcjonowania Systemu.

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE BIURA OBSŁUGI KLIENTA**

- a) Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zorganizuje Biuro Obsługi Klienta (BOK).
- b) BOK będzie obsługiwane w języku polskim, angielskim i ukraińskim.
- c) BOK będzie czynne w dni robocze, soboty, niedziele i święta. Kontakt będzie możliwy przy pomocy poczty elektronicznej (e-mail) lub połączenia telefonicznego.
- d) Koszt każdej minuty rozmowy będzie równy kosztowi impulsu. Maksymalny czas oczekiwania na połączenie z konsultantem nie może przekraczać 5 minut (od momentu uzyskania połączenia z numerem), a podczas oczekiwania dodatkowo klient będzie informowany o liczbie osób w kolejce do obsługi przed nim. Maksymalny czas odpowiedzi na wiadomość elektroniczną nie może przekraczać 4 godzin (w czasie kiedy BOK jest czynne).
- e) Wykonawca zapewni wsparcie techniczne dla użytkowników systemu. Skrzynka poczty elektronicznej i skrzynka głosowa pomocy technicznej (serwisowej) ma być czynna całodobowo. W przypadku linii telefonicznej należy wyposażyć ją w możliwość nagrania informacji głosowej pozostawianej dla obsługi BOK systemu JRM, identyfikowanej numerem użytkownika (np. zgłoszenie o awarii).
- f) Rozmowy prowadzone przez BOK, powinny być rejestrowane i dostępne do wglądu przez personel Zamawiającego przez min. 30 dni od daty ich nagrania (rejestracji).
- g) W ramach prowadzenia BOK Wykonawca zobowiązany jest odpowiadać na wszystkie skargi i wnioski z zakresu funkcjonowania JRM. Skargi mają być rozstrzygane w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ich wpływu do Wykonawcy.
- h) Zamawiający będzie otrzymywał każdorazowo kopie skarg i odpowiedzi razem z comiesięcznym zestawieniem ilości skarg i udzielonych odpowiedzi w terminie do 10 dni po zakończeniu każdego miesiąca.
- i) Zgłoszenie nieprawidłowości (np. usterki, miejsca pozostawienia uszkodzonego roweru) do BOK JRM za pomocą minimum trzech narzędzi:
  - całodobowej telefonicznej linii serwisowej
  - e-maila
  - dedykowanej funkcji aplikacji systemu JRM.

## **9. WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA, ZARZĄDZANIA I EKSPLOATACJI KOMPLEKSOWEGO SYSTEMU JRM**

### **Informacje ogólne**

1. System Jaworznickiego Roweru Miejskiego (JRM) to bezobsługowy system wypożyczalni rowerów w obszarze miasta Jaworzna, w skład którego wchodzi co najmniej 20 stacji rowerowych i 200 rowerów elektrycznych. Przedmiotem jest zarządzanie, utrzymanie i eksploatacja w/w systemu przez Wykonawcę.
2. System wypożyczeń może być krótkookresowy lub długookresowy. Przez system krótkookresowy należy rozumieć czasowe wypożyczenie roweru przez klienta nie dłużej niż 12 godzin. Przez system długookresowy należy rozumieć wypożyczenie długoterminowe trwające nie mniej niż 12 miesięcy, jednakże nie dłużej niż czas trwania umowy z Wykonawcą.
3. System umożliwia wypożyczenie i zwrot roweru w dowolnej stacji przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia w całym okresie funkcjonowania systemu. W przypadku czasowego wypożyczenia roweru, Wykonawca ponosi koszty wypożyczenia roweru przez klientów systemu przez pierwsze 20 minut od

chwili wypożyczenia roweru ze stacji rowerowej do chwili zwrotu na dowolną stację rowerową. Korzystanie z roweru ponad 20 minut przez klientów systemu może być podstawą do naliczania opłat według cennika określonego w Uchwale Nr XLIII/603/2018 z dnia 26.07.2018 r. w sprawie opłat za korzystanie z rowerów w ramach systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego i Uchwale XLVII/625/2022 z dnia 25.10.2022 r. zmieniającej uchwałę w sprawie opłat za korzystanie z rowerów w ramach systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego.

4. System umożliwia wypożyczenie długoterminowe nie mniej niż 12 miesięcy, a podstawą do naliczania opłat jest cennik określony w Uchwale XLIII/603/2018 z dnia 26.07.2018 r. w sprawie opłat za korzystanie z rowerów w ramach systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego i Uchwale XLVII/625/2022 z dnia 25.10.2022 r. zmieniającej uchwałę w sprawie opłat za korzystanie z rowerów w ramach systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego.

5. Funkcjonowanie JRM ma miejsce od dnia uruchomienia do dnia 31 grudnia w latach funkcjonowania systemu JRM, za wyjątkiem 2025 roku – termin do 15 grudnia.

6. Warunkiem wypożyczenia roweru będzie zawarcie umowy z Wykonawcą w czasie rejestracji w systemie informatycznym, rejestracja indywidualnego konta klienta i zasilenie tego konta kwotą minimum 10,00 zł brutto. Warunkiem korzystania z systemu jest utrzymanie minimalnego stanu konta w wysokości 10 złotych brutto. Niewykorzystane środki powyżej kwoty 0 zł zgromadzone na indywidualnym koncie, które nie stanowią opłaty inicjacyjnej pobranej w czasie rejestracji do systemu będą zwrócone klientowi w przypadku rozwiązania umowy pomiędzy Wykonawcą a klientem systemu JRM. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie przez Wykonawcę także promocyjnych abonamentów, przy czym będzie to wymagało każdorazowej pisemnej zgody Zamawiającego.

Opłata inicjalna wnoszona jednorazowo podczas rejestracji w systemie JRM przeznaczona w całości na pokrycie pierwszych wypożyczeń roweru przez użytkownika, została ustalona na poziomie 10 zł w celu jak największej dostępności i popularyzacji roweru publicznego (JRM) na terenie Jaworzna. Opłata inicjacyjna w wysokości 10 zł wnoszona jednorazowo przez użytkowników systemu JRM podczas rejestracji nie będzie zwracana w całości ani w części użytkownikowi systemu JRM po jego wystąpieniu z systemu JRM przed rzeczywistym wykorzystaniem przez niego na wypożyczenia rowerów kwoty 10 zł. Opłata inicjalna jest jednorazową opłatą bezwrotną (np. na podstawie zapisów regulaminu przygotowywanego przez Wykonawcę), wnoszoną przez użytkownika systemu, która ma zachęcić użytkownika do rzeczywistego aktywnego korzystania z rowerów publicznych w systemie JRM, w przypadkach skrajnych, nawet tylko w celu wykorzystania środków wprowadzonych do systemu JRM w formie opłaty inicjacyjnej.

Opłata inicjalna wnoszona jednorazowo i bezwrotnie podczas rejestracji w systemie JRM przeznaczona jest w całości na pokrycie pierwszych wypożyczeń roweru przez użytkownika.

7. W trakcie trwania Umowy jest możliwość zmiany opłat, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, nie objętych uchwałą Rady Miejskiej w Jaworznie (w załączeniu). Zmiany opłat można dokonać tylko raz podczas danego roku kalendarzowego; winna być ona zawsze wprowadzona na początku sezonu rowerowego wraz ze startem systemu JRM. Przesłanką do wniesienia wniosku o zmianę opłat przez Wykonawcę może być wyłącznie zwiększenie konkurencyjności podróży rowerem względem innych środków transportu publicznego lub indywidualnego, oczekiwanym zwiększeniem liczby podróży lub optymalizacją wykorzystania rowerów przez użytkowników systemu JRM. Zmiana taryf podstawowych w systemie JRM wiąże się z koniecznością zamiany Uchwały Rady Miejskiej w Jaworznie (w załączeniu).

8. Wykonawca przygotowuje, w oparciu o ogólne warunki przedstawione w SWZ/OPZ i Umowie, projekt regulaminu korzystania z systemu JRM oraz projekt umowy zawieranej z klientem systemu JRM. Uregulowane w dokumentach tych będą kwestie korzystania przez klientów z systemu JRM, w szczególności związane z wnoszeniem opłaty inicjalnej oraz ponoszeniem opłat z tytułu korzystania z systemu JRM.

9. Za automatyczne rozwiązanie umowy pomiędzy klientem a Zamawiającym (za pośrednictwem Wykonawcy) rozumie się zakończenie funkcjonowania systemu JRM.

10. Wykaz ilościowy rowerów dla poszczególnych stacji rowerowych Zamawiający przekaże Wykonawcy.

11. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji dokumentów JRM w trakcie trwania całego okresu Umowy.



12. Wykonawca umożliwi korzystanie z systemu młodzieży do 18-go roku życia na warunkach określonych w regulaminie systemu.
13. Identyfikacja klienta w systemie odbywać się będzie za pomocą elektronicznie wygenerowanego numeru klienta lub numeru telefonu komórkowego klienta oraz kodu PIN. Wykonawca może zaproponować dodatkowy, inny sposób identyfikacji klienta.
14. Wykonawca zapewni możliwość zatrzymania okresu naliczania opłat za pobranie lub zwrot opłaty za pobranie roweru z powodu awarii oraz możliwość awaryjnego zwrotu roweru w przypadku awarii stacji. Klient nie może ponosić kosztów wynikających z wadliwie działającego systemu.
15. Wykonawca zapewni klientom możliwość dokonywania płatności związanych z doładowaniem konta, w celu wypożyczenia roweru oraz określi sposób ich realizacji w regulaminie systemu. Wykonawca może zaproponować dodatkowy inny sposób wnoszenia opłaty. Z tytułu tych transakcji klienci nie będą ponosić dodatkowych kosztów i opłat naliczanych przez Wykonawcę.
16. Rejestracja klientów może nastąpić w systemie internetowym poprzez aplikację mobilną lub poprzez kontakt telefoniczny z Biurem Obsługi Klienta.
17. Wykonawca zapewni ochronę danych osobowych klientów zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.
18. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia o usterkach oraz zapewni ich usunięcie. W przypadku usterek rowerów Wykonawca wymieni uszkodzone rowery na sprawne rezerwowe i natychmiast przystąpi do naprawy uszkodzonych rowerów.
19. Wykonawca zapewni czystość stacji rowerowych i rowerów na nich dostępnych.
20. Wykonawca będzie monitorował liczbę rowerów na poszczególnych stacjach i w razie potrzeby dokona relokacji.
21. Wykonawca zapewni możliwość wypożyczenia co najmniej 4 rowerów jednocześnie przez jednego użytkownika.
22. Poprzez rower zaparkowany Zamawiający rozumie rower zwrócony w stacji.
23. Wykonawca będzie otrzymywał od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe za pełnienie usługi na obsługę systemu roweru publicznego w mieście Jaworzno w 2023, 2024 i 2025 roku. Przewiduje się miesięczny system rozliczeń i płatności w okresie funkcjonowania systemu. Kwota wynagrodzenia w danym miesiącu za obsługę systemu liczona będzie w następujący sposób: kwota wynagrodzenia Wykonawcy za obsługę systemu w danym roku/ liczbę miesięcy funkcjonowania systemu w danym roku. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktyczny okres realizacji usługi. W przypadku, gdy okres świadczenia usługi przez Wykonawcę nie będzie obejmował pełnego miesiąca kalendarzowego, wynagrodzenie Wykonawcy pomniejszone zostanie proporcjonalnie do okresu świadczenia usługi w danym miesiącu. W przypadku gdy okres realizacji usługi nie zawrze się w pełnym miesiącu kalendarzowym, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalnie za każdy dzień wykonania usługi w stosunku do ilości dni przypadających w danym miesiącu kalendarzowym w odniesieniu do „miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego”.
24. Dochody z wynajmu będą dochodami Gminy pobierane przez Wykonawcę jako „inkasenta” w imieniu i na rzecz Gminy.
25. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu podgląd online w czasie rzeczywistym (dopuszczalne opóźnienie – do 5 min) zestawienie wszystkich transakcji związanych z wypożyczeniem i zwrotem rowerów (bez udostępniania danych osobowych użytkowników).
26. Czas korzystania z roweru z systemu JRM jest liczony od chwili pobrania roweru ze stacji rowerowej do chwili zwrotu na dowolną stację lub w przypadku wypożyczeń długoterminowych od chwili pobrania roweru ze stacji rowerowej do czasu zdania roweru, którego warunki zostaną określone w umowie dla użytkownika.
27. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania na własny koszt i ryzyko wszelkich niezbędnych oświadczeń, opinii, zgód, pozwoleń, uzgodnień oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych dla wykonywania przedmiotu zamówienia.

**Obowiązki i wymagania wobec Wykonawcy obejmują w szczególności:**

1. W razie stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości (usunięcie awarii, naprawę lub wymianę

niesprawnych lub uszkodzonych elementów) w działaniu systemu JRM, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia, odpowiednio:

- a) roweru – do 24 godzin, system informatyczny do obsługi systemu musi umożliwiać zablokowanie roweru identyfikowanego jako uszkodzony, aż do momentu jego przeglądu przez Wykonawcę;
  - b) wszystkich elementów stacji rowerowej – do 48 godzin dla usterek estetycznych – brudne elementy stacji, brak porządku, nieskoszona trawa w miejscu lokalizacji stacji, oklejone obcymi materiałami graficznymi totemy;
  - c) systemu informatycznego do monitoringu i kontroli systemu JRM lub aplikacji mobilnej – maksymalnie do 24 godzin należy dokonać naprawy usterek krytycznych (uniemożliwiających wypożyczenie i zwrot rowerów użytkownikom w systemie JRM) oraz maksymalnie do 48 godzin należy dokonać naprawy innych usterek (zaburzających funkcjonowanie systemu JRM opisanego w OPZ).
2. Czas na usunięcie nieprawidłowości w systemie JRM liczy się od momentu pojawienia się zdarzenia w systemie informatycznym lub od momentu zgłoszenia uszkodzenia przez Zmawiającego, użytkownika lub osoby trzecie.
  3. Wykonawca dokona, przed uruchomieniem systemu JRM dla użytkowników, na każdy kolejny sezon, kompletnego przeglądu wszystkich elementów systemu w tym rowerze elektrycznym pod względem sprawności technicznej i funkcjonalnej opisanej w OPZ i Umowie, zawsze nie później niż do dnia 1 lutego w każdym roku obowiązywania Umowy. Każdorazowo, protokół z przeglądu okresowego zostanie dostarczony Zamawiającemu w formie pisemnej podpisanej przez strony przed dniem uruchomienia w kolejnym roku kalendarzowym systemu JRM.
  4. Warunki przeglądu rowerów elektrycznych wypożyczonych długoterminowo oraz termin ich przeprowadzenia będą zawarte w umowie z użytkownikiem. Każdorazowo, protokół z przeglądu okresowego zostanie dostarczony Zamawiającemu w formie pisemnej podpisanej przez strony przed dniem uruchomienia w kolejnym roku kalendarzowym systemu JRM.
  5. Wykonawca powinien dokonać przeglądu rowerów elektrycznych wypożyczonych długoterminowo minimum 2 razy w roku i dokonać ewentualnych prac serwisowych objętych gwarancją. Przegląd powinien obejmować minimum: diagnostykę i aktualizację oprogramowania, sprawdzenie podzespołów roweru elektrycznego, diagnostykę baterii, sprawdzenie poprawnych parametrów czujnika napięcia łańcucha, regulację przerzutek, centrowanie koła, sprawdzenie piasty koła, sprawdzenie geometrii ramy rowerowej, sprawdzenie napięcia linki hamulca, sprawdzenie gwintu supportu.
  6. Przed dniem uruchomienia systemu JRM Wykonawca podpisze staraniem własnym i na własny koszt umowę(-wy) z operatorem(-ami) dotyczącą bezprzewodowego przesyłu danych w zakresie wymaganym podczas realizowanego systemu JRM dla wszystkich aktywnych miesięcy funkcjonowania systemu JRM w latach 2023-2025. Opłaty za przesył danych oraz łączność bezprzewodową podczas trwania całego okresu Umowy ponosi Wykonawca – Operator systemu JRM.
  7. Podczas trwania Umowy, w latach: 2023-2025, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązany jest w ramach Umowy, do bezpłatnego przeniesienia do nowych lokalizacji w obszarze wdrożenia JRM (obejmującym miasto Jaworzno) max. 3 stacji rowerowych w każdym roku, w okresie trwania Umowy zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego lub na wniosek Wykonawcy po zaakceptowaniu proponowanej zmiany przez Zamawiającego.
  8. Wykonawca zapewni użytkownikom wypożyczającym rower elektryczny na długi okres możliwość samodzielnego ładowania baterii (akumulatorów).
  9. Wykonawca zapewni możliwość ładowania baterii (akumulatorów) rowerów elektrycznych poprzez regularną wymianę baterii (akumulatorów) przez wykwalifikowany serwis Wykonawcy przy czym koszt ładowania baterii (akumulatorów) rowerów i ich wymiany ponosi Wykonawca. W przypadku kiedy poziom naładowania baterii (akumulatora) spadnie poniżej 20% (w stosunku do pełnego naładowania) powinna nastąpić do 2 godzin jej wymiana na baterię (akumulator) w pełni naładowaną o ile pozwala na to dostępność danego roweru nie będącego w użytkowaniu. Wykonawca powinien dbać o odpowiedni poziom naładowania baterii (akumulatorów), aby rowery mogły być przygotowane do używania w ciągu całego okresu funkcjonowania systemu.
  10. W przypadku utraty roweru, totemu lub innego elementu systemu w trakcie obowiązywania umowy,

Wykonawca na własny koszt uzupełni utracony element systemu, przy czym jego wygląd i parametry powinny być identyczne lub zbliżone (jakościowo identyczne lub lepsze) do oryginału. Uzupełnione elementy przechodzą na własność Zamawiającego.

#### **W zakresie rozmieszczenia rowerów w stacjach rowerowych**

1. W trakcie realizacji umowy Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany rozmieszczenia rowerów w stacjach rowerowych na podstawie oficjalnego wystąpienia w formie pisemnej. Z wnioskiem o zmianę rozmieszczenia może się zwracać również Wykonawca zachowując pisemną formę wystąpienia.
2. W każdym dniu działania systemu liczba sprawnych rowerów udostępnionych użytkownikom nie może być mniejsza niż 96% całego stanu.  
W przypadku gdy liczba rowerów w systemie spadnie poniżej wymaganej liczby, Wykonawca w ciągu 2 godzin od chwili stwierdzenia tego faktu w systemie informatycznym uzupełni liczbę rowerów do wymaganego stanu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do rozmieszczenia rowerów w stacjach rowerowych po uzgodnieniu z Zamawiającym (rozmieszczenie wyjściowe). Zamawiający dopuszcza minimalną bazową liczbę rowerów do wypożyczenia czasowego/krótkookresowego 50 szt.
4. Ustala się, że w godzinach od 22 do 6 rano powinna zostać wykonana relokacja rowerów przez Operatora (Wykonawcę) systemu JRM przez cały okres trwania umowy tak, żeby na każdej stacji było rozmieszczenie wyjściowe (poza rowerami wypożyczonymi długookresowo).
5. W przypadku nierównomiernego rozmieszczenia rowerów wynikającego z bieżącej eksploatacji systemu JRM, Wykonawca ma obowiązek dokonać relokacji rowerów pomiędzy stacjami w godzinach od 6 do 22, w przypadku stwierdzenia braku pierwotnej ilości rowerów przypisanej do danej stacji o ile pozwala na to dostępność rowerów nie będących w użytkowaniu – czas na uzupełnienie rowerów do 2 godzin.
6. Czas relokacji liczy się od momentu pojawienia się zdarzenia w systemie informatycznym lub od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego, użytkownika lub osoby trzecie. Zgłoszenie może być dokonane telefonicznie na numer BOK, e-mailem na adres kontaktowy Operatora oraz poprzez aplikację mobilną.
7. System informatyczny dostarczony przez Wykonawcę służący Zamawiającemu do nadzoru wykonania umowy winien obrazować liczbę rowerów w systemie zaparkowanych oraz liczbę rowerów w ruchu, ogólnie i w odniesieniu do każdej stacji rowerowej. Dane powinny być dostępne w każdej chwili oraz w kontekście historycznym.

#### **10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OPISU FUNKCJONALNO-UŻYTKOWEGO OFEROWANEGO SYSTEMU**

Opis funkcjonalno-użytkowy (Opis) powinien w sposób zrozumiały zaznaczyć Zamawiającego z funkcjonalnością oferowanego systemu. Wykonawca przedstawi w opisie wykaz wymaganych przez Zamawiającego elementów i szczegółów rozwiązań określonych SWZ i opisie przedmiotu zamówienia odnosząc te zapisy do oferty własnej Wykonawcy. Wykonawca wskaże typ i markę komponentów, producenta. Dokument powinien zawierać:

- opis rozwiązań organizacyjnych,
- wyspecyfikowaną funkcjonalność poszczególnych urządzeń składowych systemu oraz oferowanego oprogramowania informatycznego służącego do obsługi klienta, prowadzenia rozliczeń,
- opis narzędzi udostępnionych zamawiającemu do sprawowania kontroli nad realizacją umowy powinien zostać sporządzony z zachowaniem schematu:
  1. Rower – opis ogólny, charakterystyka szczegółowa elementów budowy: typ, marka, schemat budowy, proponowany design, rozwiązania konstrukcyjne, materiały użyte do wykonania poszczególnych elementów, sposób montażu i demontażu części wymiennych, sposób oznakowania, instrukcje obsługi, dostosowanie techniczne roweru do obowiązujących przepisów ruchu drogowego.
  2. Stacja rowerowa – opis i charakterystyka techniczno-funkcjonalna,
  3. System identyfikacji użytkownika,
  4. Metody i sposoby płatności,
  5. Portal sieciowy (strona internetowa) użytkownika systemu JRM – część publiczną i prywatną, aplikacja na smartfon umożliwiająca sprawdzanie dostępności rowerów,

6. Portal sieciowy (strona internetowa) administratora i nadzorcy (Zamawiającego): portal serwisowania i incydentów, platforma zarządzania, statystyka, nadzór i kontrola zarządzania, raportowanie, kontrola incydentów i anomalii, architektura systemu.

7. Funkcjonowanie BOK

8. Metody, zasoby i środki zapewniające alokację i dostępność rowerów na stacjach rowerowych.

Opis funkcjonalno-użytkowy sporządzony przez wybranego Wykonawcę należy przekazać przed uruchomieniem systemu z zachowaniem powyższego wykazu zgodnie z terminem wskazanym w pkt. 2 d) OPZ.

#### INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady rzeczy dostarczonych w ramach realizacji dostawy, polegające na ich niezgodności z umową.
2. W przypadku ujawnienia się wad w dostarczonych rzeczach, Zamawiający według własnego uznania może żądać usunięcia wad lub złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia albo o odstąpieniu od umowy.
3. W przypadku zażądania przez Zamawiającego usunięcia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wad, chyba że strony na piśmie ustalą inny termin jej usunięcia. W sytuacji, gdy wady stwarzają niebezpieczeństwo dla ludzi lub ruchu pojazdów, Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wad w terminie 24 godzin od daty ich zgłoszenia. Przy czym, Wykonawca powinien natychmiast, lecz nie później niż w ciągu 2 godzin od powiadomienia, takie miejsce zabezpieczyć. O charakterze wady decyduje Zamawiający, który przy zgłoszeniu danej wady jest zobowiązany poinformować Wykonawcę, czy wada ta stwarza niebezpieczeństwo dla ludzi lub ruchu pojazdów.
4. W przypadku nieusunięcia wady lub niewykonania naprawy w terminie wskazanym w pkt. 3, niezależnie od uprawnień z art. 560 § 1 kodeksu cywilnego, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wszystkie dostarczone elementy systemu JRM na okres 36 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy (umowa i zawarte w ofercie oświadczenie Wykonawcy o udzieleniu gwarancji stanowi dokument gwarancyjny).
6. Wykonawca zapewnia, że wszystkie dostarczone rzeczy będą przez cały okres gwarancji w pełni przydatne do korzystania z nich jako elementy systemu JRM.
7. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu najpóźniej do dnia podpisania protokołu odbioru, pisemne gwarancje udzielone przez producentów materiałów lub elementów użytych do zrealizowania umowy, o ile zostały one udzielone.
8. Wykonawca po dniu podpisania Umowy, jednak nie później niż przed dniem uruchomienia systemu JRM przekaże Zamawiającemu wykaz utworów i praw objętych licencją udzielaną Zamawiającemu.
9. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przez niego usług stanowiących przedmiot umowy.
10. W przypadku, gdyby wobec Miasta Jaworzna skierowane zostały jakiegokolwiek roszczenia osób trzecich powstałe w związku z usługami wykonywanymi przez Wykonawcę, Wykonawca przejmie wszelką odpowiedzialność z tego tytułu i we własnym zakresie zaspokoi takie roszczenia.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany okresu funkcjonowania JRM zgodnie z zapisami umowy.

#### ZAŁĄCZNIKI

1. Uchwała XLIII/603/2018 z dnia 26.07.2018 r. w sprawie opłat za korzystanie z rowerów w ramach systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego,
2. Uchwała XLVII/625/2022 z dnia 25.10.2022 r. zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za korzystanie z rowerów w ramach systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego,





**Uchwała Nr XLIII/603/2018  
Rady Miejskiej w Jaworznie**

z dnia 26 lipca 2018 r.

**w sprawie opłat za korzystanie z rowerów w ramach systemu Jaworznickiego Roweru  
Miejskiego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) w związku z art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 827 z późn. zm)

**Rada Miejska w Jaworznie  
uchwala, co następuje:**

**§ 1**

Ustala się następujące wysokości opłat za korzystanie z roweru w ramach systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego:

- 1) opłaty za korzystanie jednorazowe:
  - a) do 20 minut – bezpłatnie,
  - b) każde następne 20 minut - 1,00 zł,
  - c) każda następna godzina po upływie 120 minut – 6,00 zł;
- 2) opłaty abonamentowe "90 minut":
  - a) miesięczna – 30,00 zł,
  - b) roczna – 150,00 zł.

**§ 2**

1. W ramach abonamentu "90 minut" użytkownik ma do dyspozycji 90 minut korzystania z roweru w ramach systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego. Czas abonamentowy "90 minut" odnawia się każdego dnia i każdego dnia można go podzielić pomiędzy kilka przejazdów (naliczanie minutowe). Niewykorzystany czas abonamentowy nie kumuluje się i nie przechodzi na następną dzień.

2. W przypadku przekroczenia czasu abonamentowego "90 minut" pobiera się opłatę w wysokości 0,05 zł za każdą kolejną minutę.

**§ 3**

1. Ustala się następujące stawki opłat dodatkowych za korzystanie z systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego:

- 1) opłata inicjalna – 10,00 zł.;
- 2) opłata za przekroczenie 12 - godzinnego okresu wypożyczenia roweru – 200,00 zł.

2. Opłata inicjalna to wartość wnoszona jednorazowo i bezzwrotnie podczas rejestracji w systemie Jaworznickiego Roweru Miejskiego.



#### **§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jaworzna.

#### **§ 5**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Jaworznie

**Wiesław Więkowski**



**Uchwała Nr XLVII/625/2022  
Rady Miejskiej w Jaworznie**

z dnia 25 października 2022 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za korzystanie z rowerów w ramach systemu  
Jaworznickiego Roweru Miejskiego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 4 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 679)

**Rada Miejska w Jaworznie  
uchwala, co następuje:**

**§ 1**

W Uchwale Nr XLIII/603/2018 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie opłat za korzystanie z rowerów w ramach systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3) opłata za korzystanie długoterminowe - 50 zł miesięcznie.”;

2) w § 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„Użytkowanie długoterminowe nie może wynosić mniej niż 12 miesięcy.”;

3) w § 3 ust. 1 dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3) opłata za pozostawienie roweru poza strefą określoną jako granice administracyjne Miasta Jaworzna - 200,00 zł.”.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jaworzna.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Jaworznie

**Tadeusz Kaczmarek**







# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 29 listopada 2022 r.

Poz. 7621

Podpisany przez:  
Elżbieta Zabicka-Lakomy  
Data: 29.11.2022 13:38:10



### ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE NR NPII.4131.1.886.2022 WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

z dnia 25 listopada 2022 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.)

#### stwierdzam nieważność

uchwały Nr XLVII/625/2022 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 25 października 2022 r. zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za korzystanie z rowerów w ramach systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego, w części określonej w § 1 pkt 3 uchwały w zakresie w jakim nadaje nowe brzmienie § 3 ust. 1 pkt 3 uchwały Nr XLIII/603/2018 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie opłat za korzystanie z rowerów w ramach systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego – jako sprzecznej z art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 679), dalej jako „ustawa” w związku z art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (tekst jedn. Dz. U. z 1997 r., Nr 78, poz. 483 ze zm.), dalej jako „Konstytucja RP”.

#### Uzasadnienie

Na sesji w dniu 25 października 2022 r. Rada Miejska w Jaworznie podjęła uchwałę Nr XLVII/625/2022 zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za korzystanie z rowerów w ramach systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego.

Przepisem § 1 pkt 3 uchwały Rada Miejska nadała nowe brzmienie § 3 ust. 1 pkt 3 uchwały Nr XLIII/603/2018 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie opłat za korzystanie z rowerów w ramach systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018 r. poz. 4927) prowadzące się do następującej treści: „opłata za pozostawienie roweru poza strefą określoną jako granice administracyjne Miasta Jaworzna – 200,00 zł.”

Uchwała została doręczona do organu nadzoru 26 października 2022 r.

Przedmiotowa uchwała w części określonej wyżej, w ocenie organu nadzoru, podjęta została z istotnym naruszeniem prawa.

Jako podstawę prawną do podjęcia tejże uchwały Rada wskazała 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Zgodnie z przepisem art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy: *1. Jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej, organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego postanawiają o: 2) wysokości cen i opłat albo o sposobie ustalania cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej jednostek samorządu terytorialnego.*

Przepis art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy tworzy samoistną podstawę prawną do stanowienia aktów prawa miejscowego w zakresie ustalania wysokości cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej jednostek samorządu terytorialnego. Charakter prawny uchwały wynika również z mocy wiążącej regulacji uchwały. Wyżej wskazanym aktem związany jest każdy usługobiorca, który obowiązany jest w wysokości określonej w uchwale ponosić opłaty za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej jednostek samorządu



terytorialnego. Należy podkreślić, iż przedmiotowa uchwała stanowi akt prawa miejscowego, a organ wykonujący kompetencję prawodawcy zawartą w upoważnieniu ustawowym, jest obowiązany działać ściśle w granicach tego upoważnienia. W państwie prawa organy władzy publicznej działają w granicach i na podstawie prawa. Z konstytucyjnej zasady praworządności (art. 7 Konstytucji RP) wynika, że zadania i kompetencje, sposób ich wykonania oraz więzi między podmiotami administracji publicznej są uregulowane prawnie. Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego, realizując przysługujące mu kompetencje powinien ściśle uwzględniać wytyczne zawarte w upoważnieniu kompetencyjnym. Przekroczenie kompetencji lub jej niewypełnienie przez Radę Miejską przy wydaniu ww. uchwały powinno być traktowane jako istotne naruszenie prawa, skutkujące nieważnością uchwały odpowiednio: w zakresie, w którym przekroczono przyznane kompetencje albo w całości.

W ocenie organu nadzoru regulacja § 3 ust. 1 pkt 3 uchwały w nowym brzmieniu jest sprzeczna z art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy w związku z art. 7 Konstytucji RP. Przepisem tym Rada Miejska ustaliła opłatę dodatkową za korzystanie z systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego w wysokości 200,00 zł za pozostawienie roweru poza strefą określoną jako granice administracyjne Miasta Jaworzna. Tymczasem, na podstawie wskazanego wyżej przepisu Rada Miejska jest upoważniona wyłącznie do ustalania wysokości cen i opłat za korzystanie z miejskich obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, a nie do ustalania opłaty dodatkowej (w wysokości 200,00 zł) za pozostawienie roweru poza określoną strefą.

W tym miejscu należy wskazać, iż ustawodawca w regulacjach ustawy nie zamieścił definicji legalnej ceny i opłaty za korzystanie z miejskich obiektów i urządzeń użyteczności publicznej. Według poglądów doktryny muszą być one powiązane z wynagrodzeniem za usługę (także polegającej na udostępnieniu obiektu lub urządzenia) i mają charakter rynkowy. Nie należy dopatrywać się w treści przepisu art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy nawiązania do opłat administracyjnych ani też żadnej formy danin publicznych (por. C. Banasiński, K. M. Jaroszyński [w:] C. Banasiński, K. M. Jaroszyński, Ustawa o gospodarce komunalnej. Komentarz, Warszawa 2017, art. 4). Także NSA w swoich orzeczeniach wypowiedział się, że mimo iż w art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy mówi się o cenach i opłatach nie wydaje się uprawnione wyprowadzenie z tego wniosku, że opłaty te mogą być czymś więcej niż ustalonymi "urzędowo" należnościami, stanowiącymi jedynie ekwiwalent za „usługę” ze strony gminy w postaci umożliwienia korzystania z jej obiektów i urządzeń, świadczoną w warunkach braku jakiegokolwiek przymusu po stronie świadczeniobiorcy (wyrok NSA z 13 grudnia 2000 r., sygn. akt II SA 2320/00, wyrok NSA z 21 czerwca 2018 r., sygn. akt I FSK 954/16). Jednocześnie NSA zaznacza, że art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy, upoważniający organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego do stanowienia o „wysokości cen i opłat albo o sposobie ustalania cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej jednostek samorządu terytorialnego”, nie przyznaje tym organom kompetencji do wprowadzania kar pieniężnych za niedozwolone sposoby korzystania z obiektu użyteczności publicznej (wyrok NSA z 21 czerwca 2018 r., sygn. akt I FSK 954/16).

Niewątpliwie opłata za korzystanie z roweru w ramach systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego stanowi opłatę, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy, tj. stanowi opłatę za korzystanie z urządzeń użyteczności publicznej jednostki samorządu terytorialnego. Jednakże wskazana przepisem § 3 ust. 1 pkt 3 uchwały w nowym brzmieniu opłata za pozostawienie roweru poza granicami Miasta nie może być zaliczona do opłat, o jakich mowa w art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W ocenie organu nadzoru bowiem opłata komunalna jest uiszczana za uzyskiwanie przez stronę określonej korzyści płynącej z korzystania z danej usługi gminnej. Zgodnie z wyrokiem WSA w Lublinie z 4 listopada 2010 r., sygn. akt II SA/Lu 491/10 (publikowany w bazie orzeczeń sądów administracyjnych): „Przepis art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy o gospodarce komunalnej dotyczy opłat, które mają charakter wynagrodzenia (ceny) za usługę świadczoną przez gminę czy za korzystanie z urządzeń, obiektów itp. będących własnością gminy, a więc dotyczy opłaty za zaangażowanie środków publicznych (środków gminnych) w dane urządzenie bądź usługę”. Istotą zatem opłaty komunalnej jest zatem być skorelowanie jej z daną usługą gminną i „wartością” oferowanej usługi.

Tymczasem opłata, o której mowa w zakwestionowanym § 3 ust. 1 pkt 3 uchwały w nowym brzmieniu, takich wymogów nie spełnia. W ocenie organu nadzoru nie jest ona zapłatą za czerpanie z danego dobra materialnego, ale po prostu swego rodzaju sankcją. Jest ona elementem dyscyplinującym osoby korzystające z rowerów do właściwego wywiązywania się z narzuconych przez Radę Miasta norm postępowania, przez co zyskuje charakter represyjny. Takiego charakteru opłat nie przewiduje natomiast przepis art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy. Nie kreuje on bowiem uprawnienia w zakresie wprowadzania nowych, dowolnych opłat, określa





jedynie kompetencje organu stanowiącego w zakresie ustalania wysokości cen i opłat lub sposobu ich ustalania za konkretne czynności, to jest tylko za usługi komunalne i korzystanie z urządzeń i obiektów użyteczności publicznej (szerzej por. A. Agopszowicz, Z. Gilowska, M. Taniewska-Peszko: Prawo samorządu terytorialnego w zarysie, Katowice 1999r. s. 14, por. wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego w Warszawie z dnia 13 grudnia 2000 r., sygn. akt II SA 2320/00, Lex 49520). A, że kompetencje te mieszczą się w zakresie dominium a nie imperium gminy, opłaty komunalne nie mogą przybierać cech jednostronnie narzuconej mieszkańcom daniny publicznej. Stąd też niedopuszczalne jest ustalanie przymusowych opłat sankcyjnych w oparciu o art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy. Uznanie bowiem za prawidłową tezę odwrotnej, nie tylko nie mieściłoby się w zakresie delegacji ustawowej (z racji charakteru czynności, zdarzeń prawnych, za które opłaty dodatkowe są ustalane), ale i byłoby zbyt głęboką ingerencją w stosunki umowne i równoznaczne z tym, że gmina z pozycji równorzędnego partnera stosunku cywilnoprawnego stałaby się jego regulatorem, ku czemu brak podstaw prawnych. Gmina bowiem, jako uczestnik obrotu cywilnoprawnego, nie może bez stosownego ustawowego upoważnienia i w dowolnej formie prawnej, stosować środków administracyjnych, które w jakikolwiek sposób godziłyby w zasadę równorzędności podmiotów stosunku cywilnego.

Opłata za korzystanie z obiektu użyteczności publicznej powinna posiadać cechę ekwiwalentności świadczenia, tj. jednostka samorządu terytorialnego udostępnia mieszkańcom do korzystania dane urządzenie użyteczności publicznej, a mieszkańcy w zamian za korzystanie z ww. urządzenia uiszczają opłatę ustaloną przez Radę Miejską w Jaworznie. W przedmiotowej sprawie ww. cechę ekwiwalentności świadczenia posiada wyłącznie opłata za korzystanie z roweru w ramach systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego. Natomiast opłacie, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 uchwały w nowym brzmieniu nie można przypisać omawianej cechy ekwiwalentności świadczenia, gdyż jest ona uiszczana nie za korzystanie z roweru, ale za jego pozostawienie poza określoną strefą. Ponadto wysokość tej opłaty – 200,00 złotych – znacznie przewyższa ustaloną w zmienianej uchwale opłatę za korzystanie jednorazowe z roweru, która wynosi do 20 minut – bezpłatnie, każde następne 20 minut – 1,00 zł, każda następna godzina po upływie 120 minut – 6,00 zł. Przewyższa nawet ustaloną w § 1 pkt 2 uchwały pierwotnej opłatę roczną wynoszącą 150 zł. Powyższa dysproporcja w wysokości tych opłat wskazuje, że opłata, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 uchwały w nowym brzmieniu nie jest świadczeniem ekwiwalentnym, a więc nie posiada cechy cen i opłat, o których mowa w art. 4 ustawy, a jest jedynie ukrytą pod tą opłatą „karą pieniężną” – nałożenie której zawsze powinno znajdować umocowanie w przepisie ustawy.

Ponadto organ nadzoru wskazuje, iż wyjaśnienia złożone w tym zakresie przez Pełnomocnika ds. koordynacji inwestycji w piśmie z dnia 22 listopada 2022 r. nie mogą być uwzględnione z przyczyn szczegółowo opisanych wyżej. Kwestionowana opłata nie stanowi opłaty za korzystanie z urządzenia użyteczności publicznej Miasta. A okoliczności jej pobierania wskazują jednoznacznie, że opłatę ta należy traktować jako swoistego rodzaju karę pieniężną „za pozostawienie roweru poza strefą Miasta” i ma ona dyscyplinować osoby do oddawania rowerów w wyznaczonym miejscu na terenie Miasta.

Wobec powyższego należy uznać, iż Rada Miejska w Jaworznie na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy nie ma umocowania do ustalenia opłaty innej niż za korzystanie z urządzeń; tu: z rowerów w ramach systemu Jaworznickiego Roweru Miejskiego użyteczności publicznej. Rada ustalając w § 3 ust. 1 pkt 3 uchwały w nowym brzmieniu dodatkową opłatę za pozostawienie roweru poza strefą określoną jako granice administracyjne Miasta Jaworzna działając bez należytego umocowania, przekroczyła zatem w ww. zakresie upoważnienie art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy w związku z art. 7 Konstytucji RP, co stanowi istotne naruszenie prawa (por. wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 30 sierpnia 2022 r. sygn. akt III SA/GI 290/22).

Mając powyższe na uwadze, stwierdzenie nieważności przedmiotowej uchwały w części określonej na wstępie, należy uznać za uzasadnione i konieczne.

#### **Pouczenie:**

Stwierdzenie nieważności uchwały, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa, w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.



Na niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach, za pośrednictwem Wojewody Śląskiego, w terminie 30 dni licząc od dnia doręczenia rozstrzygnięcia.

z up. Wojewody Śląskiego  
Zastępca Dyrektora Wydziału Nadzoru Prawnego

**Iwona Andruszkiewicz**

