

ZATWIERDZAM

.....
miejsowość, stopień, imię, nazwisko, pieczęć, podpis, data

Program funkcjonalno-użytkowy

Nazwa zadania	Rozbiórka budynku nr 70
Adres obiektu	4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu ul. Rudolfa Weigla 5, 50-981 Wrocław
Lokalizacja obiektu	działka nr 1/3, AM 12, obręb Gaj jednostka ewidencyjna 026401_1.0013. AR_12.1/3
Zamawiający	4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu

Zakres robót objęty zamówieniem wraz kodami CPV

Grupa	71000000-8	Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
Klasa	71500000-3	Usługi związane z budownictwem
Kategoria	71540000-5	Usługi zarządzania budową
	71520000-9	Usługi nadzoru budowlanego
Klasa	71300000-1	Usługi inżynieryjne
Kategoria	71320000-7	Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
Klasa	71200000-0	Usługi architektoniczne i podobne
Kategoria	71250000-5	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe
	71240000-2	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania
	71220000-6	Usługi projektowania architektonicznego
Grupa	45000000-7	Roboty budowlane
Klasa	45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
Kategoria	45110000-1	Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych

Dodatkowe kody opisujące zadanie:

45215140-0	Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
45111000-8	Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
45111220-6	Roboty w zakresie usuwania gruzu
45111300-1	Roboty rozbiórkowe
45112300-8	Rekultywacja gleby
45112710-5	Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

Spis treści

I.	Część opisowa	3
1.	Opis ogólny przedmiotu zamówienia	3
1.1.	Charakterystyka przedmiotu zamówienia	3
1.2.	Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia	4
2.	Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia	4
2.1.	Opis wymagań Zamawiającego w zakresie dokumentacji projektowej, uzgodnień i decyzji.....	4
2.2.	Opis wymagań Zamawiającego w zakresie robót budowlanych.....	5
2.2.1.	Zakres robót budowlanych	5
2.2.2.	Ogólne wymagania dotyczące robót	5
2.2.3.	Sprzęt.....	8
2.2.4.	Transport.....	8
2.2.5.	Wymagania dotyczące wykonania robót	8
2.2.6.	Kontrola jakości robót.....	9
2.2.7.	Odbiór robót	9
2.2.8.	Podstawy płatności	10
2.2.9.	Uwagi	10
II.	Część informacyjna	11
III.	Załączniki	11

Opracowanie: 4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu
Pion Zabezpieczenia Logistycznego
Dział inwestycji

I. Część opisowa

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania „Rozbiórka budynku nr 70”, w zakresie którego jest opracowanie dokumentacji wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji, pozwoleń, badań, map i uzgodnień oraz wykonanie robót budowlanych związanych z rozbiórką obiektu budowlanego.

Zadanie zlokalizowane jest na terenie 4 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką SP ZOZ, ul. R. Weigla 5, 50-981 Wrocław.

1.1. Charakterystyka przedmiotu zamówienia

Celem przedmiotu zamówienia jest rozbiórka istniejącego budynku nr 70 – budynku magazynowego (ziemianki) na podstawie Protokołu nr 70/2023 z okresowej kontroli rocznej stanu technicznego obiektu budowlanego.



Parametry budynku nr 70

Powierzchnia zabudowy około 35,00 m²

Powierzchnia użytkowa około 8,00 m²

Kubatura około 30,00 m³

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobligowany jest do:

- opracowania dokumentacji niezbędnej do uzyskania decyzji na rozbiórkę obiektu budowlanego oraz uzyskania niezbędnych uzgodnień, decyzji, opinii, badań, opracowań i map,
- uzyskania decyzji na rozbiórkę obiektu budowlanego,
- zabezpieczenia miejsca rozbiórki oraz wszystkich elementów infrastruktury technicznej w rejonie prowadzonych prac,
- rozbiórkę obiektu budowlanego wraz z instalacjami i wyposażeniem,
- wywóz i utylizacja odpadów,
- dostawy ziemi, zagęszczenia i wyrównania terenu po rozbiórce,
- rekultywacji terenu z przeznaczeniem na teren zielony – trawnik,
- prace porządkowe.
- opracowanie dokumentacji powykonawczej w zakresie aktualizacji mapy zasadniczej.

Zadanie musi być zrealizowane w sposób gwarantujący niezakłóconą pracę szpitala (czynna jednostka służby zdrowia) z zachowaniem przepisów BHP i ochrony przeciwpożarowej.

1.2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

Nieruchomość stanowi teren zamknięty Decyzją Nr 109/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 10 października 2023 r. w sprawie ustalenia terenów zamkniętych w resorcie obrony narodowej.

Działka nr 1/3, AM 12, obręb Gaj, jednostka ewidencyjna 026401_1.0013. AR_12.1/3 wpisana jest do Gminnej Ewidencji Zabytków jako dawny lazaret garnizonowy oraz historyczny układ urbanistyczny osiedla Borek I we Wrocławiu wraz z Parkiem Południowym, zespołem szpitala przy ul. Rudolfa Weigla i Parkiem Skowronim.

2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

2.1. Opis wymagań Zamawiającego w zakresie dokumentacji projektowej, uzgodnień i decyzji

Minimalne wymagania Zamawiającego w zakresie dokumentacji i opracowań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia:

- a. **Projekt rozbiórki**
- b. **Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót**
- c. **Przedmiary robót budowlanych**
- d. **Zestawienie Kosztów Zadania**
- e. **Mapa zasadnicza** sporządzona na podstawie Operatu pomiarowego do aktualizacji mapy zasadniczej (inwentaryzacja powykonawcza) wg. procedur Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w RZi Wrocław
- f. **Dokumentacja odbiorowa** obejmująca:
 - dziennik budowy
 - wymagane prawem dokumenty dotyczące zastosowanych materiałów i urządzeń
 - protokoły z odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz protokoły odbiorów częściowych
 - protokół potwierdzający rozliczenie mediów komunalnych

Zakres uzgodnień i decyzji do uzyskania przez Wykonawcę i przekazania Zamawiającemu w ramach zadania:

- a. **Uzgodnienie Projektu rozbiórki oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót z:**
 - Kierownikiem Działu Inwestycji 4WSzKzP
 - Kierownikiem Sekcji Remontów i Eksploatacji Technicznej w 4WSzKzP
 - Kierownikiem Ośrodka Informatyki 4WSzKzP
- b. **Uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na rozbiórkę**

Po stronie Wykonawcy znajdują się również wszystkie inne niezbędne badania, inwentaryzacje, opracowania, opinie, mapy, uzgodnienia i decyzje, które nie zostały ujęte w PFU a są konieczne do realizacji zadania.

Zamawiający przekazuje Wykonawcy:

- 1 egzemplarz pełnomocnictwa
- 1 egzemplarz oświadczenie PB-5
- 1 egzemplarz zgody właściciela obiektu na rozbiórkę.

Wykonawca, jako Pełnomocnik Zamawiającego, zobligowany jest do niezwłocznego przekazywania korespondencji z organami administracji publicznej, wojskowej, gestorami sieci dotyczącymi realizacji niniejszego zadania.

Wykonawca zobligowany jest do przekazania oryginałów wszystkich opinii i decyzji Zamawiającemu.

Wykonawca przekazuje Zamawiającemu uzgodnienia, decyzje i inne dokumenty administracyjne jako oryginał bezpośrednio lub jako wymagany przepisami prawa załącznik w dokumentacji.

Ilość egzemplarzy do przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę:

- | | |
|--|-----------------------------------|
| a. Projekt rozbiórki | 4 egzemplarze w wersji papierowej |
| b. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót | 2 egzemplarze w wersji papierowej |
| c. Przedmiary robót budowlanych | 1 egzemplarz w wersji papierowej |
| d. Zestawienie kosztów zadania | 1 egzemplarz w wersji papierowej |
| e. Mapa zasadnicza (powykonawcza) | 2 egzemplarze w wersji papierowej |

Wszystkie strony w opracowaniach muszą być ponumerowane i zgodne z załączonym do opracowania spisem treści. Każdy element dokumentacji należy przekazać również w wersji elektronicznej w formacie: doc, dwg, ath, pdf na płycie CD lub innym nośniku danych (wersja edytowalna + wersja PDF).

Załączniki stanowiące część danego opracowania (opisu) muszą być integralną częścią dokumentacji zapisanej w formacie PDF

Rysunki w formacie dwg muszą być opracowane w skali rysunku 1 = 1 mm.

Rysunki w formacie dwg muszą być wykonane na „warstwach” odpowiadającym poszczególnym elementom architektoniczno-budowlanym, instalacyjnym; wymiary i opisy muszą być na odrębnych „warstwach”.

Dokumentacja przekazana w wersji edytowalnej i w formacie PDF musi być opisana i pogrupowana według wzoru:

B70 Rozbiórka 24 PR_A_O dla opisu

B70 Rozbiórka 24 PR_A_01 Rzut poz. 0,00 dla rysunków

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację projektową, opracowania, opinie i decyzje aktualne pod względem stanu prawnego w dniu przekazania Zamawiającemu.

Wykonawca dokumentacji załączy oświadczenie, że dokumentacja została wykonana zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami i normami oraz, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Przekazanie dokumentacji następuje zgodnie z harmonogramem i zapisami Umowy między Zamawiającym, a Wykonawcą.

2.2. Opis wymagań Zamawiającego w zakresie robót budowlanych

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz do przekazywania elementów przedmiotu umowy Zamawiającemu w terminach i na warunkach uzgodnionych w umowie.

2.2.1. Zakres robót budowlanych

- 1) zabezpieczenie miejsca rozbiórki oraz wszystkich elementów infrastruktury technicznej w rejonie prowadzonych prac,
- 2) rozbiórka obiektu budowlanego wraz z instalacjami i wyposażeniem,
- 3) wywóz i utylizacja odpadów,
- 4) dostawa ziemi, zagęszczenia i wyrównania terenu po rozbiórce,
- 5) rekultywacji terenu z przeznaczeniem na teren zielony – trawnik,
- 6) prace porządkowe.

Podczas robót budowlanych należy w szczególności zabezpieczyć istniejące sieci i instalacje zewnętrzne oraz istniejące studzienki instalacyjne.

2.2.2. Ogólne wymagania dotyczące robót

Przekazanie terenu budowy

Rozpoczęcie robót budowlanych objętych pozwoleniem na rozbiórkę i przekazanie placu budowy możliwe będzie po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę prawomocnego pozwolenia na rozbiórkę.

Odpowiedzialność za prowadzenie dokumentacji budowy spoczywa na Kierowniku Budowy.

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Zaginięcie któregośkolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie, w formie przewidzianej prawem przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym. Wszystkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Zamawiającego.

Zabezpieczenie terenu budowy

Wykonawca odpowiada za zgodne z przepisami zabezpieczenie i oznakowanie terenu prowadzenia robót. Zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót nie podlega odrębnej zapłacie i jest zawarte w cenie ryczałtowej umowy.

Zaplecze budowy

Zaplecze budowy Wykonawca zorganizuje we wskazanej przez siebie lokalizacji podlegającej akceptacji Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji umowy, aż do odbioru końcowego, a w szczególności:

- zabezpieczenia i zagwarantowania warunki bezpiecznej pracy oraz nienaruszalność mienia, zabezpieczy teren budowy przed dostępem osób nieupoważnionych,
- odpowiada za ochronę punktów pomiarowych do zakończenia robót; uszkodzone lub zniszczone znaki geodezyjne Wykonawca odtworzy i utrwali na własny koszt,
- we własnym zakresie zorganizowania zaplecza budowy; koszty budowy i utrzymania zaplecza zawierają się w kwocie przedmiotu umowy; utrzymanie pomieszczenia w zadawalającym stanie technicznym oraz sprzętanie jest w zakresie obowiązków Wykonawcy,

- do wykonania na czas budowy niezbędnych przyłączy mediów do zaplecza i placu budowy; koszty wykonania, utrzymania i demontażu ujęte są w kwocie przedmiotu umowy,
- uporządkowania placu budowy.

Powiązania prawne i odpowiedzialność prawna, stosowanie się do ustaleń prawa i innych przepisów

Wykonawca zobowiązany jest znać i stosować wszystkie przepisy powszechnie obowiązujące oraz przepisy (wydane przez odpowiednie władze miejscowe i wojskowe), które są w jakikolwiek sposób związane z robotami oraz musi być w pełni odpowiedzialny za ich przestrzeganie podczas robót budowlanych.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych lub innych praw własności i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszystkich wymagań prawnych dotyczących: wykorzystania opatentowanych, urządzeń, materiałów lub metod. W sposób ciągły i niezwłocznie powinien informować Zamawiającego o swoich działaniach, przedstawiając kopie swoich wystąpień i zezwoleń oraz inne odpowiednie dokumenty. Jeśli nie dotrzymanie w/w wymagań spowoduje następstwa finansowe lub prawne to w całości obciążą one Wykonawcę.

Ochrona własności publicznej i prywatnej

Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej lub prywatnej. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności prywatnej lub publicznej to Wykonawca, na swój koszt, naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan uszkodzonej, a naprawionej własności powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia.

Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować, w czasie prowadzenia robót, wszelkie przepisy ochrony środowiska naturalnego. W okresie trwania robót Wykonawca będzie:

- podejmować wszystkie uzasadnione kroki zmierzające do stosowania przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie budowy oraz będzie unikał uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności prywatnej i społecznej, a wynikających ze skażenia środowiska, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania
- miał szczególny wzgląd na prace sprzętu budowlanego używanego na budowie; stosowany sprzęt nie może powodować zniszczeń w środowisku naturalnym; opłaty i kary za przekroczenia norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących środowiska, obciążają Wykonawcę

Wszystkie negatywne skutki prac związanych z realizacją przedmiotu umowy przez Wykonawcę ujawnione po odbiorze końcowym, a wynikające z jego zaniedbań obciążają Wykonawcę.

Materiały szkodliwe dla otoczenia

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia. Nie wolno stosować materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie lub inne szkodliwe oddziaływanie o natężeniu większym od dopuszczalnego. Wszystkie materiały użyte do robót muszą mieć świadectwa dopuszczenia do stosowania, wydane przez uprawnioną jednostkę, jednoznacznie określające brak szkodliwego oddziaływania tych materiałów na środowisko.

Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej.

Materiały łatwopalne będą składane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszystkie straty powodowane pożarem wywołanym jego działalnością przy realizacji robót przez personel Wykonawcy oraz przez osoby trzecie powstały w wyniku zaniedbań Wykonawcy.

Bezpieczeństwo i higiena pracy (BHP)

Podczas realizacji robót Wykonawca przestrzegać będzie przepisów dotyczących bhp. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego. Uznaje się, że wszystkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i zawarte są w cenie umownej.

Wykonawca zapewni w czasie trwania robót właściwe oznakowanie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem instalacji i urządzeń oraz zieleni istniejącej.

Ograniczenie obciążeń osi pojazdów

Wykonawca stosować się będzie do ustawowych ograniczeń obciążenia na oś przy transporcie materiałów i wyposażenia. Uzyska on wszelkie niezbędne zezwolenia od władz, co do przewozu nietypowych wagowo ładunków. Wykonawca odpowiada za naprawę wszelkich uszkodzeń związanych z transportem realizowanym dla potrzeb przedmiotu umowy.

Wjazd na teren szpitala

Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu z tygodniowym wyprzedzeniem zamiar prowadzenia pomiarów geodezyjnych, prac geologicznych, inwentaryzacji oraz prac odkrywkowych załączając miejsca prowadzenia odkrywek, odwiertów i innych prac. W zgłoszeniu Wykonawca wskaże osobę odpowiedzialną za prowadzenie prac, pojazdy, które wjadą na teren szpitala, określi termin prowadzenia prac.

Zamawiający wskaże Wykonawcy warunki wjazdu na teren szpitala w związku z prowadzeniem przez niego robót budowlanych.

Akceptowanie użytych materiałów

Przed zaplanowanym wykorzystaniem jakichkolwiek materiałów przeznaczonych do robót Wykonawca niezwłocznie przedstawi wniosek materiałowy dotyczący proponowanego materiału.

Materiały muszą być uwzględnione w STWiOR.

Wnioski należy przedstawić w formie papierowej (w 2 egz.) z pierwszą stroną na której umieszczone są następujące informacje:

- nr wniosku (numerowanie branżami)
- nazwa zadania
- Inwestor
- Wykonawca
- nazwa i oznaczenie zgłaszanego materiału
- informacja jakiej instalacji dotyczy zgłaszany materiał
- wyszczególnienie dołączonych dokumentów
- podpis Kierownika budowy lub Kierownika robót
- miejsce na akceptację Inspektora nadzoru
- miejsce na akceptację Projektanta

Do wniosku Wykonawca dołącza niezbędne dokumenty potwierdzające możliwość wbudowania danego materiału zgodnie z Umową. Inspektor nadzoru inwestorskiego zajmie pisemnie stanowisko w sprawie propozycji Wykonawcy w terminie 5 dni roboczych licząc od daty skutecznego przekazania wniosku Inspektorowi. Zatwierdzenie jednego materiału z danego źródła nie oznacza automatycznego zatwierdzenia pozostałych materiałów z tego źródła.

Jeżeli materiały z akceptowanego źródła są niejednorodne lub niezadowolającej jakości, Wykonawca powinien zmienić źródło zaopatrywania w materiały.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów z jakichkolwiek źródeł. Wykonawca poniesie wszystkie koszty, w tym: opłaty, wynagrodzenia i jakiegokolwiek inne koszty związane z dostarczeniem materiałów i urządzeń do robót.

Eksplotacja źródeł materiałów powinna być zgodna z wszelkimi regulacjami prawnymi obowiązującymi na danym obszarze.

W przypadku gdy Wykonawca proponuje inny materiał / urządzenie niż wskazany w Dokumentacji projektowej lecz o równoważnych lub lepszych parametrach niż określa Dokumentacja, to przed zgłoszeniem do akceptacji przez Inspektora nadzoru musi on uzyskać opinię Nadzoru autorskiego o możliwości wbudowania proponowanych materiałów / urządzeń. Dodatkowo do wniosku materiałowego zaopiniowanego przez Nadzór autorski należy przedłożyć uzasadnienie proponowanej zmiany ze wskazaniem korzyści dla Zamawiającego np. niższy koszt, krótszy czas realizacji itp.

Materiały nieodpowiadające wymaganiom

Materiały nieodpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy. Zastosowanie materiałów bez akceptacji Inspektora Nadzoru Wykonawca wykonuje na własne ryzyko licząc się z tym, że roboty nie zostaną przyjęte i nie będą zapłacone, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia na swój koszt. Z tego tytułu Wykonawca nie może żądać wydłużenia terminu realizacji robót i zwrotu poniesionych kosztów.

Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały były zabezpieczone przed zniszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości oraz były dostępne do kontroli przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Przechowywanie materiałów musi się odbywać na zasadach i w warunkach odpowiednich dla danego materiału oraz w sposób

skutecznie zabezpieczający przed dostępem osób trzecich. Wszystkie miejsca czasowego składowania materiałów powinny być po zakończeniu robót, doprowadzone przez Wykonawcę, na jego koszt, do ich pierwotnego stanu.

2.2.3. Sprzęt

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i będzie gwarantować przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie. Sprzęt musi być utrzymany w dobrym stanie technicznym i w gotowości do pracy.

2.2.4. Transport

Wykonawca stosować się będzie do ustawowych ograniczeń na oś przy transporcie materiałów i sprzętu na i z terenu robót. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i na właściwości przewożonych materiałów.

Wykonawca będzie usuwał, na bieżąco i na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych i na dojazdach na teren budowy.

2.2.5. Wymagania dotyczące wykonania robót

Ogólne zasady wykonania robót

Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania i ukończenia robót określonych zgodnie z Umową oraz poleceniami Zamawiającego i do usunięcia wszelkich wad.

Wykonawca dostarczy na teren budowy urządzenia i materiały oraz dokumenty zgodnie z Umową, a także niezbędny personel i inne rzeczy i usługi (tymczasowe lub stałe) konieczne do wykonania robót.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za stosowność, stabilność i bezpieczeństwo wszystkich działań prowadzonych na terenie rozbiórki, oraz będzie odpowiedzialny za wszystkie dokumenty oraz takie projekty każdej części składowej urządzeń i materiałów, jakie będą wymagane, aby ta część była zgodna z Umową.

Wykonawca ograniczy prowadzenie swoich działań do terenu rozbiórki. Podczas realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren rozbiórki w stanie wolnym od wszelkich niepotrzebnych przeszkód oraz będzie przechowywał w magazynie, lub odpowiednio rozmieści wszelki sprzęt i nadmiar materiałów.

Polecenia Zamawiającego będą wykonywane po ich otrzymaniu przez Wykonawcę nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu będzie ponosił Wykonawca.

Projekt organizacji placu budowy i Zasady prowadzenia robót

Wykonawca prześle Zamawiającemu do akceptacji: „Projekt organizacji placu budowy” oraz „Zasady prowadzenia robót”.

Opracowanie pn. „Zasady prowadzenia robót” powinno opisywać w szczególności czas w jakim w ciągu dnia mogą być prowadzone roboty, ustalenia dotyczące pracy w dni ustawowo wolne, zasady poruszania się pracowników i pojazdów wykonawcy po terenie, zasady uzyskania wymaganych przepustek i zgód od Zamawiającego, zasady przeprowadzenia koniecznych prób, sprawdzeń, wyłączeń itp., gdzie wymagane jest wcześniejsze uzyskanie zgody Zamawiającego. Uzgodniony 1 egzemplarz opracowań jw. Wykonawca niezwłocznie prześle Zamawiającemu.

Raporty miesięczne

Wykonawca sporządzi Raporty miesięczne z przebiegu prac oraz prześle je Zamawiającemu najpóźniej do dnia 2 każdego miesiąca w całym okresie realizacji robót budowlanych. Raporty będą przekazywane w formie pisemnej w 2 egz. oraz elektronicznej.

Raport miesięczny powinien zawierać (między innymi):

- opis robót wykonywanych w miesiącu sprawozdawczym, w postaci tabelarycznej tak jak kosztorys ofertowy wraz z przedmiarem robót zawierającym ilości zrealizowane w danym miesiącu (w formacie ath oraz pdf),
- opis robót planowanych do wykonania w okresie następnego miesiąca,
- zestawienie zbiorcze wartości wykonanych robót (narastająco i w miesiącu sprawozdawczym) wraz z wykazem złożonych faktur,
- porównanie stanu zaawansowania robót z obowiązującym harmonogramem rzeczowo - finansowym, a w przypadku niezgodności wskazanie działań naprawczych,
- listę personelu i sprzętu na budowie,
- dokumentację fotograficzną ważniejszych robót prowadzonych w miesiącu sprawozdawczym (6-8 zdjęć).

Harmonogram rzeczowy

Wymaga się aby zgodnie z umową, Wykonawca opracował i przedstawił do akceptacji Zamawiającemu w terminach umownych Harmonogram rzeczowy opracowany na podstawie Harmonogramu rzeczowo-finansowego stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.

W Harmonogramie rzeczowo-finansowym należy wskazać:

- opis zadania oraz przypisane mu szczegółowe czynności i roboty,
- planowane daty rozpoczęcia i zakończenia,
- wartości za wykonanie poszczególnych czynności i roboty oraz wartości za zadania,
- przewidywane sprzedaże w poszczególnych miesiącach oraz narastająco, wartości brutto.

Harmonogram ten będzie stanowił podstawę do bieżącej kontroli terminowej realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku wystąpienia zmian terminów, Wykonawca w ciągu **7 dni** od daty wprowadzenia zmiany zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanego harmonogramu rzeczowego i uzyskania akceptacji Zamawiającego. W przypadku nie przedłożenia harmonogramu do akceptacji lub nie uzyskania akceptacji Zamawiającego, Wykonawcę obowiązuje ostatni zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram. Zamawiający ma prawo do odmowy uzgodnienia harmonogramu jeżeli pozycja harmonogramu (opisująca dokumentację projektowo-kosztorysową, decyzje administracyjne i uzgodnienia, roboty budowlane, dokumentacja powykonawcza i inne) jest niezgodna z obowiązującym prawem, technologią wykonania robót, normami i sztuką budowlaną lub / i jeżeli zagrożony jest termin realizacji przedmiotu zamówienia według zapisów umowy.

Decyzja i polecenie Inspektora Nadzoru

Decyzje Inspektora dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w umowie, dokumentacji oraz innych normach i instrukcjach.

Inspektor jest upoważniony do inspekcji wszystkich robót i kontroli wszystkich materiałów dostarczonych na budowę lub na niej produkowanych.

Polecenia Inspektora będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót.

Ewentualne skutki finansowe z tytułu niedotrzymania terminu poniesie Wykonawca.

2.2.6. Kontrola jakości robót

Zasady kontroli jakości i robót

Wykonawca odpowiedzialny jest za pełną kontrolę jakości robót i materiałów.

Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli.

Badania i pomiary

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzane zgodnie z wymaganiami norm i instrukcji. Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań. Wykonawca powiadomi Inspektora o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania.

Po wykonaniu pomiaru lub badania Wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki do akceptacji przez Inspektora. Wyniki przechowywane będą na terenie rozbiórki w ramach Dokumentacji budowy i okazywane na każde żądanie Zamawiającego.

Wykonawca będzie przekazywać Zamawiającemu kopie raportów z wynikami badań jak najszybciej, nie później jednak niż w terminie określonym w terminie określonym przez Inspektora nadzoru.

Atesty jakości materiałów i urządzeń

Przed wykonaniem badań jakości materiałów przez Wykonawcę, Inspektor może dopuścić do użycia materiały posiadające deklarację właściwości użytkowych lub inny dokument, zgodny z prawem, potwierdzający ich pełną zgodność z warunkami podanymi w dokumentacji.

Atesty i legalizacje przechowywane będą na terenie budowy i okazywane Inspektorowi na każde żądanie.

2.2.7. Odbiór robót

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegają zakryciu.

Wykonawca dokumentuje wykonaną i przekazaną Zamawiającemu dokumentacją fotograficzną w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych poprawek, bez hamowania ogólnego postępu robót

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót wszystkich branż, a które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór robót dokonuje Inspektor Nadzoru.

Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru przez Zamawiającego na **7 dni** przed protokolarnym dokonaniem odbioru oraz wpisem do dziennika budowy.

Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu **7 dni** licząc od daty powiadomienia Inspektora Nadzoru. Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor Nadzoru, a wszystkie odbiory i sprawdzenia instalacji muszą odbywać się w obecności Kierownika robót danej branży.

Potwierdzeniem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu jest **Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu**.

Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polega na ocenie jakości wykonanych części robót w zakresie:

- odbioru robót rozbiórkowych
- odbioru robót ziemnych związanych z wyrównaniem poziomu gruntu
- odbioru robót związanych z rekultywacją terenu.

Odbioru częściowego robót dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu.

Przegląd przedodbiorowy i Odbiór końcowy

Przegląd przedodbiorowy przeprowadza Zamawiający po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy.

Na przeglądzie przedodbiorowym dokonuje się oceny przygotowania do odbioru końcowego oraz określa się szczegółowo zakres i formę dokumentacji odbiorowej.

Wykonawca co najmniej **10 dni** wcześniej pisemnie zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, który odbędzie się komisyjnie przy udziale Zamawiającego, Wykonawcy, Użytkownika oraz organów nadrzędnych. Do odbioru końcowego Wykonawca przygotowuje następujące dokumenty:

- a) **protokoły odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu**
- b) **protokoły odbiorów częściowych** Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru przez Zamawiającego na **3 dni** przed protokolarnym dokonaniem odbioru częściowego. Potwierdzeniem odbioru częściowego jest protokół odbioru częściowego.
- c) **certyfikaty, krajowe oceny techniczne**
- d) **operat pomiarowy do aktualizacji mapy zasadniczej (inventaryzacja powykonawcza)** wg. procedur Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w RZi Wrocław
- e) inne dokumenty, decyzje i pozwolenia potwierdzające wykonanie robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami i założeniami inwestorskimi.

Za odbiór końcowy uważa się odbiór robót dokonany przez komisję powołaną przez Zamawiającego.

Protokół odbioru końcowego stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

Zamawiający jest uprawniony do odmowy przystąpienia do odbioru końcowego przedmiotu umowy w przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę wymaganych uzgodnień, dokumentów, protokołów i certyfikatów.

Odbiór w okresie gwarancji i rękojmi, przeglądy gwarancyjne

Odbiory te są dokonywane w trakcie użytkowania obiektu, na który Wykonawca udzielił rękojmi, gwarancji.

Odbiór ostateczny

Po okresie rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę w zakresie przedmiotu umowy, Zamawiający zorganizuje **odbiór ostateczny pogwarancyjny** w ostatnim kwartale upływającego okresu gwarancyjnego.

Do odbioru ostatecznego pogwarancyjnego Wykonawca przygotowuje następujące dokumenty:

- a) Protokół odbioru końcowego
- b) dokumenty potwierdzające usunięcie wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze po okresie gwarancji oraz zaistniałych w okresie gwarancyjnym

W odbiorze uczestniczą upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy. Pozytywny protokół z odbioru ostatecznego zwalnia Wykonawcę z zobowiązań wynikających z umowy z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji.

2.2.8. Podstawy płatności

Podstawą płatności wynagrodzenia są protokoły odbioru poszczególnych etapów realizacji przedmiotu umowy według warunków opisanych w umowie.

2.2.9. Uwagi

Nie wymienienie jakiegokolwiek kategorii, grupy i podgrupy wg. CPV czy normy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku stosowania wymogów określonych prawem polskim oraz przepisami obowiązującymi w MON. Wykonawca będzie przestrzegał praw autorskich i patentowych. Jest zobowiązany do odpowiedzialności za spełnienie wszystkich wymagań prawnych w odniesieniu do używanych opatentowanych urządzeń lub metod.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całego zakresu zamówienia i poniesienia wszelkich kosztów z tym związanych. Złożona oferta Wykonawcy musi obejmować cały zakres niezbędnych prac do przygotowania inwestycji, jej wykonania, odbioru robót.

II. Część informacyjna

Przepisy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego

- a. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z późniejszymi zmianami
- b. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, z późniejszymi zmianami
- c. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, z późniejszymi zmianami
- d. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- e. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych
- f. Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, z późniejszymi zmianami,
- g. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, z późniejszymi zmianami
- h. Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, z późniejszymi zmianami
- i. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, z późniejszymi zmianami
- j. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, z późniejszymi zmianami

III. Załączniki

PFU Załącznik nr 01 Sytuacja

PFU Załącznik nr 02 Protokół 70/2023