



ZO 08/21

Grajewo, dnia 16.06.2021 r.

**Zapytanie ofertowe
na wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla projektu pn.:
„Modernizacja Oddziału Chirurgii Ogólnej Szpitala Ogólnego w Grajewie wraz z
zakupem sprzętu medycznego”**

do niniejszego postępowania nie mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm. podstawa prawna art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy).

I. ZAMAWIAJĄCY:

Szpital Ogólny im. dr Witolda Gineła
ul. Konstytucji 3 Maja 34
19-200 Grajewo
NIP: 719-13-61-728
e-mail: dzp@szpital-grajewo.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla projektu pod nazwą: „*Modernizacja Oddziału Chirurgii Ogólnej Szpitala Ogólnego w Grajewie wraz z zakupem sprzętu medycznego*”.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z przedmiarami robót i kosztorysami inwestorskimi, celem dostosowania pomieszczeń do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą na podstawie której zostanie przeprowadzona modernizacja pomieszczeń znajdujących się na II piętrze budynku „A”. W załączeniu do zapytania ofertowego Zamawiający udostępnia do wglądu rzut II piętra przeznaczony do modernizacji powierzchni.

Do obowiązków Wykonawcy należy m.in.:

- Wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością i zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz polskimi normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne w zakresie merytorycznym niezbędnym do uzyskania celu, któremu one służą oraz zgodnie z:
 - a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. 2020.1333)
 - b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej



wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013.1129)

c) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2019 w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać podmioty wykonujące działalność leczniczą (Dz.U. 2019 poz. 595).

- Pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i na żądanie Zamawiającego nastąpi na podstawie odrębnego porozumienia.
 - Wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale wykwalifikowanych pracowników, posiadających odpowiednie uprawnienia wymagane przepisami prawa budowlanego i wymienionych w ofercie (w załączeniu dokumenty potwierdzające posiadanie stosownych uprawnień).
 - Wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt inwentaryzacji pomieszczeń , pomiarów i ekspertyz uzgodnień oraz opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - Przekazanie dokumentacji wzajemnie skoordynowanej technicznie i kompletnej z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, zawierającej wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie i uzgodnienia, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu zamówienia, posiadającej oświadczenie Wykonawcy podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.
 - Zastosowanie w rozwiązaniach projektowych wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania .
 - Podanie w dokumentacji technicznej parametrów technicznych i wymagań funkcjonalnych zastosowanych wyrobów.
 - Bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami.
 - Każdorazowe uzgadnianie z Zamawiającym treści i zakresu informacji związanych z przedmiotem zamówienia w przypadku zamiaru ich wykorzystywania do celów reklamowych i statystycznych.
 - Przedmiot zamówienia Wykonawca złoży Zamawiającemu w czterech egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (płyta CD lub pendrive w programie umożliwiającym dokonanie edycji przez Zamawiającego).
 - Wykonawca odpowiada za zgodność przedmiotu zamówienia z przepisami techniczno -budowlanymi i obowiązującymi normami oraz parametrami inwestycji uzgodnionymi z Zamawiającym.
2. Wymagane jest, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu opisanym w Zapytaniu oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być przydatne do przygotowania oferty. Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej oraz



wykonania przez Wykonawcę własnych pomiarów na potrzebę opracowania oferty, na dzień **22.06.2021 r.** Wizja lokalna winna być wykonana na koszt własny Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega, iż w związku z zagrożeniem epidemicznym, wizja lokalna będzie prowadzona z zachowaniem reżimu sanitarnego w celu zminimalizowania ryzyka związanego z rozprzestrzenianiem się wirusa COVID-19.

3. W ramach zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę cenową za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. **Kryterium oceny ofert – cena 100%.**
5. Przedstawiona cena powinna zawierać cenę netto plus podatek VAT. Powinna też obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Rozliczenie transakcji nastąpi przelewem na konto wskazane na fakturze w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełniania dokumentów złożonych w ramach niniejszego postępowania.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ DO OFERTY:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie poniższe warunki:

- a) prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz posiadają uprawnienia do określonej działalności lub czynności, jeśli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem procedury, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonali min. 2 usługi w zakresie wykonania dokumentacji projektowej dla budynków użyteczności publicznej o wartości inwestycji min. 2.000.000,00 zł każda w tym min. 1 usługę w obiektach o ruchu ciągłym, np. szpitalach, domach pomocy
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej terminowe i właściwe wykonanie zamówienia, w szczególności nie znajdują się w stanie upadłości ani likwidacji,
- d) akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania w tym treści umowy stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.
- e) Złoży ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert
- f) wykaz dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą:
 - wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 1
 - zparafowany wzór umowy – Załącznik nr 2
 - minimum 2 referencje na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem procedury, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie potwierdzających, że wykonał min. 2 usługi w zakresie wykonania dokumentacji projektowej dla budynków użyteczności publicznej



SZPITAL OGÓLNY im. dr Witolda Gineła w Grajewie

o wartości inwestycji min. 2.000.000,00 zł netto każda w tym min. 1 usługę w obiektach o ruchu ciągłym, np. szpitalach, domach pomocy oraz posiada dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

g) Wykonawca posiada, oprócz obowiązkowego ubezpieczenia zawodowego w właściwej Izbie Inżynierów Budownictwa, ubezpieczenie działalności projektowej na kwotę co najmniej 2.000.000,00 zł. Polisa powinna być dołączona do oferty wraz z potwierdzeniem opłaty składki.

h) Dane dotyczące zakresu planowanego do realizacji projektu można uzyskać od Kierownika Działu Techniczno- Eksploatacyjnego, kontakt telefoniczny 601 218 352.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się na **12 tygodni** od daty podpisania umowy z Wykonawcą.

V. SPOSÓB I FORMA ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem: www.platformazakupowa.pl i formularza Wyślij wiadomość.
2. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego (https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_grajewo) na stronie danego postępowania w terminie do dnia **30.06.2021 r. do godz. 10:00**
3. Publiczna sesja otwarcia ofert nastąpi w dniu **30.06.2021 r. godz. 10:10** w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – I piętro budynku administracji Szpitala Ogólnego w Grajewie przy ul. Konstytucji 3 Maja 34, pokój 113.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. **Jedyną formą złożenia oferty jest forma elektroniczna** poprzez profil Zamawiającego na https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_grajewo
2. Postępowanie w całości będzie prowadzone w języku polskim.
3. Ofertę należy sporządzić na formularzach zgodnych, co do treści z formularzami stanowiącymi załączniki do zapytania.
4. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.



5. Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane, opatrzone pieczęciami i podpisami osób upoważnionych.
6. Oferta powinna zawierać:
 - wypełnione i podpisane załączniki,
 - referencje.
7. Oferta winna zawierać zgodnie z formularzem oferty – cenę (zł brutto).
8. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

VII. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Okres związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Wykonawca zobowiązuje się po wyborze jego oferty do podpisania umowy (Załącznik nr 2) w terminie ustalonym z Zamawiającym na okres 12 miesięcy.
3. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie i anulowania niniejszej procedury prowadzonej w celu wyłonienia Wykonawcy i zawarcia umowy na wykonanie dokumentacji projektowej bez podawania przyczyny.**

VIII. KONTAKT:

Osoby uprawnione do kontaktów w Wykonawcami:

- w sprawach formalnych: Milena Formejster Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia tel. 601 217 946,
- w sprawach merytorycznych: Janusz Kiluk Kierownik Działu Techniczno – Eksploatacyjnego tel. 601 218 352

Dyrektor

**Szpitala Ogólnego
im. dr Witolda Gineła w Grajewie**

lek. med. Sebastian Wysocki

Załączniki :

Nr 1 - Formularz ofertowo- cenowy.

Nr 2 – Wzór umowy