

**Szpital Powiatowy Sp. z o.o.  
ul. Doktora J.G. Koppa 1E  
87-400 Golub-Dobrzyń**

Ozn. postępowania: <sup>DTZ</sup>.....05.2023 ~~4~~  
382.6.2023

**„Świadczenie usług prawnych dla Szpitala Powiatowego sp. z o.o. w Golubiu-  
Dobrzyniu”**

**Specyfikacja Warunków Zamówienia  
(SWZ)**

**Golub-Dobrzyń, dn. 11 maja 2023 r.**

**p.o. Prezesa Zarządu  
Szpitala Powiatowego Sp. z o.o.**

**/podpis na oryginale/**

**CZĘŚĆ I - NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Szpital Powiatowy Sp. z o.o.
2. Adres: 87-400 Golub-Dobrzyń ul. Doktora J.G. Koppa 1E
3. Telefon: 56 / 68-32-205
4. e-mail: [sekretariat@szpitalgolub.pl](mailto:sekretariat@szpitalgolub.pl)
5. Adres internetowy: <http://www.szpitalgolub.pl/>
6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalgolub>
7. Godziny urzędowania: 7:30– 15:00
8. Numer NIP: 878-168-98-44, Numer REGON:871552334

**CZĘŚĆ II - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA, INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

1. Postępowanie prowadzone jest na usługi społeczne, zgodnie z art. 359 pkt. 2 w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „p.z.p.”, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**CZĘŚĆ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem postępowania jest świadczenie usług prawnych dla Szpitala Powiatowego sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SWZ.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 1) 79100000-5: Usługi prawnicze,
  - 2) 79111000-5: Usługi w zakresie doradztwa prawnego,
  - 3) 79110000-8: Usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej
3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy oraz podwykonawcy, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy, aby osoby wykonujące w zakresie realizacji zamówienia, tj. czynności w zakresie udzielania porad prawnych lub pełnienia dyżurów u Zamawiającego były zatrudnione na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1320 z późn. zm.).
4. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określają zapisy wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, w takim przypadku składając ofertę, informuje Zamawiającego, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **CZĘŚĆ IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wymagany termin realizacji zamówienia 48 miesięcy od dnia obowiązywania umowy jednak nie wcześniej niż od **18.06.2023 r.**

#### **CZĘŚĆ V – PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy wyklucza się Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, których mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 8 i 10:
    - 1) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
    - 2) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 8 ustawy tj.: który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
    - 3) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 10 ustawy tj.: który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  3. W zakresie podstaw wykluczenia zastosowanie znajdują również odpowiednie zapisy art. 110 oraz art. 111 ustawy.
  4. Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą o szczególnych rozwiązaniach” wyklucza się:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.
5. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 4 powyżej, następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 4 powyżej.
6. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 4 powyżej, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

## **CZĘŚĆ VI – INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
**Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.**
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
**Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.**
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał odpowiednie ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawca powinien wykazać, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- usługę trwającą co najmniej 30 miesięcy (realizowaną w ramach jednej umowy) polegającą na kompleksowej obsłudze prawnej publicznego szpitala działającego w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością lub SPZOZ-u i finansowanego ze środków publicznych o wartości nie mniejszej niż 360.000,00 zł netto w skali roku;
- usługę polegającą na reprezentowaniu szpitala publicznego finansowanego ze środków publicznych działającego w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością lub SPZOZ-u w sprawach o zapłatę przeciwko pacjentom nieubezpieczonym w co najmniej 30 postępowaniach sądowych,
- usługę polegającą na reprezentowaniu szpitala publicznego finansowanego ze środków publicznych działającego w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością lub SPZOZ-u w 1 sporze sądowym z NFZ,
- usługę polegającą na reprezentowaniu szpitala publicznego finansowanego ze środków publicznych działającego w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością lub SPZOZ-u w 5 sprawach sądowych, których przedmiotem były spory dotyczące stosunku pracy,
- usługę polegającą na reprezentowaniu szpitala publicznego finansowanego ze środków publicznych działającego w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością lub SPZOZ-u jako pozwanego w co najmniej 15 sprawach cywilnych lub gospodarczych.

b) Wykonawca powinien dysponować co najmniej 2 osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, z których każda posiada następujące uprawnienia oraz doświadczenie:

- posiada tytułu radcy prawnego albo adwokata albo prawnika zagranicznego wpisanego na listę radców prawnych albo adwokatów;
- posiada co najmniej 4-letnie doświadczenie w zakresie wykonywania zawodu radcy prawnego albo adwokata albo prawnika zagranicznego wpisanego na listę radców prawnych albo adwokatów,
- w okresie ostatnich 4 lat posiada co najmniej 4-letnie doświadczenie w zakresie obsługi prawnej szpitala publicznego finansowanego ze

środków publicznych działający w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością lub SPZOZ-u.

Ponadto co najmniej jedna z wyżej wskazanych osób skierowanych do realizacji zamówienia, posiada dodatkowe następujące doświadczenie:

- w okresie ostatnich 3 lat reprezentowała szpital publiczny finansowany ze środków publicznych działający w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością lub SPZOZ-u w 5 postępowaniach przed wojewódzką komisją ds. orzekania o zdarzeniach medycznych,
- w okresie ostatnich 3 lat reprezentowała szpital publiczny finansowany ze środków publicznych działający w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością lub SPZOZ-u w 3 postępowaniach sądowych cywilnych, których przedmiotem były błędy medyczne,

Ponadto co najmniej jedna z wyżej wskazanych osób skierowanych do realizacji zamówienia, posiada dodatkowe następujące doświadczenie:

- w okresie ostatnich 3 lat reprezentowała zamawiającego lub wykonawcę w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu odwoławczym prowadzonym przed Krajową Izbą Odwoławczą, co najmniej 8 razy;
- zaopiniowała w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 50 projektów specyfikacji istotnych warunków zamówienia/specyfikacji warunków zamówienia, dotyczących zamówień publicznych udzielanych przez szpital publiczny finansowany ze środków publicznych działający w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością lub SPZOZ-u oraz co najmniej 30 zapytań ofertowych, których wartość nie przekraczała odpowiednio 130.000,00 zł netto/30.000,00 euro;
- w okresie ostatnich 3 lat występowała co najmniej 5-krotnie w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jako członek komisji przetargowej, z czego co najmniej 3-krotnie jako jej przewodniczący;
- w okresie ostatnich 3 lat reprezentowała co najmniej 1-krotnie wykonawcę lub zamawiającego jako uczestnika w postępowaniu prowadzonym przez Sąd Okręgowy w wyniku złożenia skargi na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej.

Ponadto co najmniej jedna z wyżej wskazanych osób skierowanych do realizacji zamówienia, posiada dodatkowe następujące doświadczenie:

- w okresie ostatnich 3 lat reprezentowała szpital publiczny finansowany ze środków publicznych działający w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością lub SPZOZ-u w co najmniej 1 postępowaniu sądowym cywilnym w przedmiocie pozbawienia wykonalności tytułu wykonawczego.

2. Zamawiający wymaga, aby wyżej wskazane osoby pełni dyżury w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy.
3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 powyżej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy - **Oświadczenie** należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ
6. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to wykonawcy ci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
10. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 8, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
11. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których



mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

12. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
13. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
14. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
15. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 8 składa się w formie zgodnej z postanowieniami rozporządzeń, o których mowa w ust. 15 części VII SWZ.

#### **CZĘŚĆ VII—PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego (**wzór stanowi załącznik nr 2A do SWZ**).
2. Oświadczenie, o którym mowa powyżej w ust. 1 stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe (o ile są one wymagane przez Zamawiającego).
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (**wzór stanowi załącznik nr 2B do SWZ**).
5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1) w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania:

a) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 albo 2 p.z.p.,
- art. 108 ust. 1 pkt 3 p.z.p.,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 p.z.p., dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p., dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 p.z.p.
- art. 109 ust. 1 pkt. 8 i 10 p.z.p.
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą o szczególnych rozwiązaniach, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

W przypadku, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Zamawiający wezwie do złożenia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, wymienionych powyżej.

2) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

a) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykaz usług, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ oraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku

świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

b) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego wraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 4 pkt 1) lit a) powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Terminy określone w ust. 5 powyżej stosuje się.

8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

9. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa ust. 1 niniejszej części, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

10. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, o których mowa w ust. 1 i 4, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
11. Wraz z ofertą Wykonawca musi złożyć następujące przedmiotowe środki dowodowe:
  - 1) Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
12. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
13. Postanowienia, o którym mowa w ust. 11 nie stosuje się, jeżeli oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
14. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
15. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy:
  - 1) Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415);
  - 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

**CZĘŚĆ VIII - INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa przy użyciu platformy zakupowej - <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalgolub>
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:  
Sylvia Kulewska, tel. +48 56 683 22 91
  - 1) Adres poczty elektronicznej e-mail: [sekretariat@szpitalgolub.pl](mailto:sekretariat@szpitalgolub.pl)
3. Ofertę, dokumenty, oświadczenia składa się w formie dokumentu elektronicznego, podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej o której mowa w ust. 1.
4. Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [sekretariat@szpitalgolub.pl](mailto:sekretariat@szpitalgolub.pl) jedynie w przypadkach wskazanych w niniejszej SWZ.
5. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 284 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w ust. 1 niniejszego rozdziału.

6. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji, zawiadomienia oraz inne informacje do upływu terminu otwarcia ofert w postępowaniu należy przysyłać wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji warunków zamówienia udzielane będą na zasadach i w terminach określonych w art. 284 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych poprzez publikację na stronie postępowania pod warunkiem, że wniosek wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Wniosek spóźniony Zamawiający może pozostawić bez rozpoznania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia.
8. Zamawiający po upływie terminu otwarcia ofert dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w ust. 4. W takim przypadku każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.
9. Zamawiający informuje, że posiadanie konta na platformie jest dobrowolne, natomiast złożenie oferty w postępowaniu może się odbywać bez posiadania konta. asdfZ chwilą aktywacji konta Wykonawca ma dostęp do usług nieodpłatnych udostępnionych w ramach konta użytkownika, w tym między innymi składania ofert i prowadzenia korespondencji z Zamawiającym za pośrednictwem Platformy Zakupowej, automatycznego wycofania oferty w przypadku złożenia nowej oferty.
10. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
11. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
12. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
13. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
14. W sytuacjach awaryjnych, nieprzewidzianych, np. przerwa w funkcjonowaniu lub awaria strony <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalgolub> Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej poprzez adres wskazany w pkt. 5.
15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
16. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań

technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Szyfrowanie na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
17. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert.
18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert / np. złożenie oferty w zakładce – **Wyślij wiadomość do zamawiającego**. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
19. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
20. W przypadku wątpliwości dotyczących korzystania z platformy zakupowej, Wykonawca może skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus Sp. z o.o. – dostawcy rozwiązania teleinformatycznego, pod numerem +48 22 101 02 02, e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

#### **CZĘŚĆ IX - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### **CZĘŚĆ X – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **17.06.2023** r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **CZĘŚĆ XI - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenia, o których mowa w części VII ust. 1 SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
8. Do oferty należy dołączyć referencje, o których mowa w II kryterium oceny ofert (jakość) w celu potwierdzenia doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia, które to doświadczenie zostało wskazane w tabeli dot. kryterium oceny ofert w postaci jakości (w tym zakresie Zamawiający dopuszcza załączenie innych dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać

- tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy).
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
  10. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
  12. Ofertę stanowi wypełniony druk *Formularza oferty* który stanowi załącznik nr 1 do SWZ. Ponadto Wykonawca wypełnia i załącza do *Formularza oferty*, jako jego integralną część załącznik nr 2 do SWZ – *Formularz cenowy*.
  13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w *Formularzu oferty* (w miejscu do tego przeznaczonym), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Brak wskazania części zamówienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim zostanie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
  14. Wraz z ofertą należy złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 1 części VII SWZ oraz oświadczenie i zobowiązanie, o których mowa w części VI ust. 4 i 8 SWZ, a także pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji zgodnie z postanowieniami części XI SWZ.
  15. Oświadczenie, o którym mowa w części VI ust 4 SWZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w części VI ust. 8 SWZ składa się w formie zgodnej z postanowieniami rozporządzeń, o których mowa w części VII ust. 15 SWZ.
  16. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do



- reprezentowania, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
17. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 16, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
  18. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 15, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
  19. Przepis ust. 17 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
  20. Przepisy ust. 16–18 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
  21. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dokonuje mocodawca lub notariusz.
  22. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **CZĘŚĆ XII – SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami ofertę za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalgolub> Sposób złożenia oferty opisany został w *instrukcji*, dostępnej na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
2. **Termin składania ofert upływa dnia 19.05.2023 r. o godz. 08:00**
3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 19.05.2023 r. o godz. 08:30.**
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.
8. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia jawnej sesji otwarcia ofert.

### CZĘŚĆ XIII - SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca cenę oferty podaje w odpowiednio wypełnionym *formularzu cenowym*, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SWZ a następnie przepisuje ją do tabeli w pkt. 1.1) *formularza oferty*.
2. Wykonawca musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną, która nie będzie podlegała negocjacom przy podpisaniu Umowy.
3. Cenę oferty należy podać w walucie polskiej (liczbowo, a następnie słownie), ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
4. Cena oferty (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 178 z późn. zm.), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą) ma zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności Umowy.
6. Cenę oferty oraz pozostałe wartości należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w ust. 7, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### CZĘŚĆ XIV - OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

**cena – 50%**

2. Oferty będą oceniane według ww. kryteriów, w następujący sposób:

- 1) Kryterium **cena (C)** – 50%:

Oferta z najniższą ceną – miesięcznym wynagrodzeniem brutto - otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 50 punktów, a pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio liczba punktów zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{of.}} \times 100$$

gdzie:

C - wartość punktowa badanej oferty za kryterium *cena*,

C min - oferowana najniższa cena spośród badanych ofert,

C of. - cena oferty badanej.

*Zamawiający informuje, że wartość punktowa badanej oferty (C) za kryterium cena zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.*

- 2) Kryterium **jakość** (kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia) (J) – 50%:

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

I.p.	Punktowane doświadczenie	Ilość przyznanych punktów
1.	Posiadanie przez wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia (w okresie ostatnich 5 lat) i wskazane w wykazie, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ i w części VI ust. 1 pkt. 4 lit. b) SWZ co najmniej 5-letniego doświadczenia w zakresie obsługi prawnej szpitala publicznego finansowanego ze środków publicznych działający	35 pkt.

	w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością lub SPZOZ-u	
2.	Co najmniej jedna z osób skierowanych do realizacji zamówienia (wskazanych w wykazie osób, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ i w części VI ust. 1 pkt. 4 lit. b) SWZ) posiada dodatkowe doświadczenie w zakresie reprezentowania szpitala publicznego finansowanego ze środków publicznych działający w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością lub SPZOZ-u jako pozwanego w co najmniej 20 sprawach cywilnych lub gospodarczych w okresie ostatnich 3 lat.	15 pkt.

Zamawiający będzie weryfikował możliwość przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium na podstawie na podstawie referencji dotyczących osób wskazanych w tabeli powyżej (w tym zakresie Zamawiający dopuszcza załączenie innych dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy).

Wspominane dokumenty w przypadku usług nadal realizowanych powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą składania ofert.

Przy czym Wykonawca w celu uzyskania punktów w niniejszym kryterium powinien powołać się na osoby, które zostały wskazane w wykazie osób, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

Łączna liczba punktów zostanie przyznana według następującego wzoru:

$$C + J = S$$

gdzie:

C – to łączna liczba punktów uzyskana w kryterium Ceny,

J – to łączna liczba punktów uzyskana w kryterium Jakość

S – to łączna liczba punktów przyznana danej ofercie

3. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z wymaganiami SWZ.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o

najwyższej wadze.

5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

#### **CZĘŚĆ XV - INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
3. Podpisanie Umowy nastąpi w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie wynika uprawnienie do zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia takiego dokumentu przez zawarciem umowy.
5. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia i posiadania przez cały czas trwania umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującą realizację przedmiotu niniejszej umowy.
7. Kopia polisy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż w dniu zawarcia niniejszej umowy oraz każdorazowo w terminie 7 dni po zawarciu kolejnej umowy ubezpieczenia na kolejny okres pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej.

#### **CZĘŚĆ XVI - INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **CZĘŚĆ XVII –PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY WSPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

Zamawiający zawrze umowę zgodnie ze wzorem Umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

## CZĘŚĆ XVIII - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

## CZĘŚĆ XIX - OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE ORAZ INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 8 USTAWY

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### UZASADNIENIE:

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dokonał podziału zamówienia na części, ponieważ zakres usług objętych niniejszym zamówieniem wymaga kompleksowego podejścia do wykonania zamówienia. Brak kompleksowej realizacji zamówienia mógłby zagrazić jego właściwemu wykonaniu. Ewentualny podział zamówienia byłby wręcz niekorzystny, ponieważ groziłby nadmiernymi trudnościami organizacyjnymi, w tym potrzebą podjęcia dodatkowych działań ze strony Zamawiającego w celu skoordynowania działań różnych wykonawców. Ważnym aspektem przemawiającym za nie dzieleniem zamówienia jest również obniżenie kosztów realizacji całego zamówienia oraz nadzór nad realizacją jednej kompleksowej umowy, co znacznie usprawni nadzór nad realizacją zamówienia, a przy tym nie spowoduje konieczności zatrudnienia dodatkowego personelu do nadzoru. Jednocześnie brak podziału zamówienia na części nie powoduje ograniczenia konkurencji oraz zapewnia równy dostęp podmiotów

**z sektora małych i średnich przedsiębiorstw.**

3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8 ustawy.

## **CZĘŚĆ XX - POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.

## **CZĘŚĆ XXI – INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH (RODO)**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Szpital Powiatowy Sp. z o.o., ul. Doktora J.G. Koppa 1E, 87-400 Golub Dobrzyń;
  - 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Panem Arkadiuszem Wiśniewskim, tel. 507 149 669, e-mail: [sekretariat@szpitalgolub.pl](mailto:sekretariat@szpitalgolub.pl);
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.), dalej „ustawa”;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
2. Informacje dodatkowe:
- 1) zgodnie z pkt. 8 a) powyżej przypadku, w którym chcieliby Państwo skorzystać z uprawnień wynikających z art. 15 ust. 1 – 3 RODO możecie zostać Państwo poproszeni o wskazanie dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, lub daty zakończenia takiego postępowania;
  - 2) zgodnie z pkt. 8 c) powyżej żądanie, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

## **CZĘŚĆ XXII - ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ;
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału - załącznik nr 2A do SWZ;
3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2B do SWZ;
4. Wykaz usług - załącznik nr 3 do SWZ;
5. Wykaz osób – załącznik nr 4 do SWZ;
6. Wzór umowy - załącznik nr 5 do SWZ.
7. Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy załącznik nr 6 do SWZ.
8. Wzór oświadczenia o aktualności oświadczenia z art. 125 ust. 1 uPzp w zakresie przesłanek

<sup>1</sup>Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup>prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



wykluczenia z postępowania – załącznik nr 7.

## Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

Pełna Nazwa Wykonawcy	
Adres, siedziba	
Adres do korespondencji	
REGON	
NIP	
KRS/CEIDG (nr oraz link pod którym jest dostępny do samodzielnego pobrania przez Zamawiającego)	
Nr telefonu	
e-mail	
Imię Nazwisko i Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktów	

## FORMULARZ OFERTY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia pn.

Nazwa postępowania	<b>Świadczenie usług prawnych dla Szpitala Powiatowego sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu</b>
--------------------	---

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem i warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia:

1)	<b>Wynagrodzenie miesięczne netto:</b> .....zł <b>Wynagrodzenie miesięczne brutto:</b> .....zł <b>Łączna wartość oferty netto:</b> .....zł <b>Łączna wartość oferty brutto:</b> .....zł

Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.).<sup>3</sup>

- nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego.....
- wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku.....
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.....

2. Jednocześnie oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z treścią SWZ oraz wyjaśnieniami i/lub modyfikacjami SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 2) Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do treści SWZ.
- 3) Cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia określone zapisami SWZ.
- 4) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
- 5) Akceptujemy wzór Umowy bez zastrzeżeń i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia Umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 6) Wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom<sup>4</sup>:

Lp.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę	Firma (nazwa) podwykonawcy

- 7) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>5</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>6</sup>
- 8) Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem lub małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem

€ NIE	
€ TAK	(W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak” należy również wypełnić poniższe dane):

<sup>3</sup>Wykonawca wypełnia jeżeli zastosowanie ma art. 225 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.).

<sup>4</sup> należy wypełnić jeżeli dotyczy

<sup>5</sup>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>6</sup> W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

	<p>€ Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.</p>
	<p>€ Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.</p>
	<p>€ Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.</p>

9) Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....



Nazwa Wykonawcy / Wykonawców .....

Adres .....

REGON .....

NIP .....

KRS .....

(wyszukiwarka KRS Ministerstwa Sprawiedliwości <https://ekrs.ms.gov.pl/> )

CEIDG.....

(wyszukiwarka CEIDG Ministerstwa Rozwoju i Technologii  
<https://aplikacja.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

(składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa))

Dotyczy postępowania pn:

Nazwa postępowania	<b>Świadczenie usług prawnych dla Szpitala Powiatowego sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu</b>
--------------------	---

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

#### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

Oświadczam, że na dzień składania ofert:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy,
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy,
- zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mając zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze: .....
- nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w części

VI SWZ (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców należy wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.)

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w części

VI SWZ (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)

w następującym zakresie: .....

#### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez

zamawiającego w części VI SWZ (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki

udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów

udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów) .....

..... w następującym zakresie:

.....

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1).....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2).....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....

.....

Adres .....

KRS/CEIDG (nr oraz link pod którym jest dostępny do samodzielnego pobrania przez Zamawiającego)

.....

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

(składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”)

Dotyczy postępowania pn:

Nazwa postępowania	Świadczenie usług prawnych dla Szpitala Powiatowego sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu
--------------------	--

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

Oświadczam, że na dzień składania ofert:

- nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy,
- nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 i 10 ustawy,
- nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w części VI SWZ (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)

w następującym zakresie: .....

.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**



Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1).....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2).....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

Nazwa Wykonawcy .....

.....

Adres .....

.....

**WYKAZ USŁUG**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia pn.:

Nazwa postępowania

**Świadczenie usług prawnych dla Szpitala Powiatowego sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu**

w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w części VI SWZ wraz z załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Lp.	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana	Przedmiot usługi	Wartość usługi (netto w zł) w skali 12 miesięcy <sup>7</sup>	Data wykonania (dd-mm-rrrr)
A	B	C	D	E
1.			.....zł	

<sup>7</sup> Dotyczy warunku odnoszącego się do wykazania wykonania usługi trwającej co najmniej 30 miesiące (realizowaną w ramach jednej umowy) polegającej na kompleksowej obsłudze prawnej publicznego szpitala działającego w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością lub SPZOZ-u i finansowanego ze środków publicznych o wartości nie mniejszej niż 360.000,00 zł netto w skali roku;

załącznik nr 4 do SWZ

Nazwa Wykonawcy .....

.....

Adres .....

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, W SZCZEGÓLNOŚCI ODPOWIEDZIALNYCH ZA ŚWIADCZENIE USŁUG WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, UPRAWNIENI, DOŚWIADCZENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO WRAZ INFORMACJĄ O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia pn.:

Nazwa postępowania	<b>Świadczenie usług prawnych dla Szpitala Powiatowego sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu</b>		
--------------------	---	--	--

Lp.	Imię, nazwisko oraz tytułu zawodowy	Opis spełnianego warunku określonego w części VI ust. 1 pkt. 4 lit. b) SWZ tj. m.in.	Wykaz podmiotów na rzecz, których osoba ta wykonała usługi prawnej wskazane jako doświadczenie	Podstawa prawna dysponowania wskazaną osobą
A	B	C	D	E
1.				

**WZÓR UMOWY**

zawarta w dniu .....2023 r. w Golubiu-Dobrzyniu, pomiędzy:  
Szpitalem Powiatowym sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu (REGON: 871552334, NIP:  
8781689844 numer KRS: 0000023700) reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwaną dalej Zamawiającym

a

.....  
.....  
.....  
.....

zwanym dalej Wykonawcą.

Uwzględniając wynik postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego Strony niniejszej umowy postanawiają co następuje:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Na zasadach i warunkach określonych w ustawie regulującej zasady wykonywania zawodu adwokata/radcy prawnego i niniejszej umowie, Zamawiający zleca Wykonawcy świadczenie usług prawnych (obsługa prawna) w zakresie zadań wskazanych w ust. 2.
2. Świadczenie obsługi prawnej, o której mowa w ustępie 1, obejmuje w szczególności:
  - a) sporządzanie analiz i opinii prawnych, w tym dokonywanie wykładni obowiązujących przepisów prawa w sprawach związanych z działalnością Zamawiającego;
  - b) opracowywanie, współpraca przy opracowywaniu oraz interpretacja i opiniowanie projektów (lub zawartych) umów, porozumień oraz ugód, regulaminów, procedur których stroną jest Zamawiający, oraz innych dokumentów dotyczących Zamawiającego;
  - c) dokonywanie interpretacji przepisów z zakresu organizacji i funkcjonowania Zamawiającego;
  - d) udział w spotkaniach, negocjacjach prowadzonych przez Zamawiającego;
  - e) reprezentacja Zamawiającego przed sądami powszechnymi, sądami administracyjnymi, przed organami administracji publicznej w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych;
  - f) reprezentacja Zamawiającego w sprawach o zapłatę przeciwko pacjentom nieubezpieczonym,
  - g) reprezentacja Zamawiającego w postępowaniach przed wojewódzką komisją ds. orzekania o zdarzeniach medycznych,
  - h) reprezentacja Zamawiającego w sporach sądowym z NFZ,

- i) reprezentacja Zamawiającego w postępowaniach likwidacyjnych dot. szkody lub sądowych cywilnych, których przedmiotem były błędy medyczne,
- j) reprezentacja Zamawiającego w sprawach sądowych, których przedmiotem były spory dotyczące stosunku pracy.
- k) reprezentacja Zamawiającego w postępowaniach odwoławczych prowadzonych przed Krajową Izbą Odwoławczą;
- l) opiniowanie SWZ dotyczących zamówień publicznych udzielanych przez Zamawiającego lub zapytań ofertowych, których wartość nie przekraczała odpowiednio 130.000,00 zł netto;
- m) na podstawie odrębnych ustaleń występowanie jako członek komisji przetargowej.

3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem kadrowym, finansowym, technicznym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.

5. Przedmiot umowy nie obejmuje obsługi prawnej w zakresie prawa karnego oraz prawa podatkowego.

## § 2

### **Miejsce i termin wykonywania umowy**

1. Wymagana jest fizyczna obecność raz w tygodniu adwokata/radcy prawnego wskazanego przez Wykonawcę w ofercie (w wykazie osób – załącznik do SWZ) w siedzibie Zamawiającego w celu konsultowania oraz omawiania bieżących problemów w wymiarze co najmniej 4 godziny w godzinach i dniach ustalonych z Zamawiającym. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może zgodzić na wyznaczenie innych osób do realizacji usługi.

2. W pozostałym zakresie Wykonawca będzie świadczył usług drogą elektroniczną oraz telefoniczną.

## § 3

### **Dalsze zobowiązania Stron**

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazywać na bieżąco Wykonawcy wszelkie informacje oraz wszelką dokumentację będącą w posiadaniu Zamawiającego albo też umożliwiać mu dotarcie do takiej dokumentacji, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowego świadczenia obsługi prawnej na rzecz Zamawiającego.

2. Wykonawca zachowa tajemnicę zawodową w najszerszym zakresie określonym przepisami ustawy regulującej wykonywanie zawodu adwokata lub ustawy regulującej wykonywanie zawodu radcy prawnego.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich, wszelkich danych czy informacji otrzymanych od Zamawiającego. Zobowiązanie to obejmuje także odpowiednie zabezpieczenie danych, czy informacji przy ich przekazywaniu za pomocą środków porozumiewania się na odległość.

4. Zamawiający udzieli Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw w każdym przypadku, w którym będzie to niezbędne dla wykonywania niniejszej umowy.

5. Wykonawca nie odpowiada za szkody wynikłe z nieprzekazania przez Zamawiającego pełnych informacji, dokumentów lub przekazania niepełnych informacji lub dokumentów, czy też za szkody spowodowane z innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

6. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy ma obowiązek utrzymać ubezpieczenie OC w zakresie obejmującym przedmiot umowy.

#### § 4

##### Oświadczenie

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia pomocy prawnej zgodnie z ustawą regulującą zasady wykonywania zawodu adwokata lub ustawą regulującą zasady wykonywania zawodu radcy prawnego, zasadami etyki zawodowej oraz uwzględnieniem interesów Zamawiającego na zapewnienie sobie profesjonalnej obsługi prawnej.

#### § 5

##### Wynagrodzenie

1. Za wykonywanie niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł netto (słownie:.....) powiększone o obowiązujący podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne jest z dołu w terminie czternastu dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę. W przypadku, gdy okres wykonywania obsługi prawnej jest krótszy niż jeden miesiąc rozliczeniowy wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy oblicza się proporcjonalnie.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. Wykonawcy przysługują koszty zastępstwa procesowego w prowadzonych przez niego sprawach w pełnej wysokości i będą wypłacane na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Koszty zastępstwa zostaną powiększone o stawkę VAT.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania faktur zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego (platformy) zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2018.2191). Przy czym bez względu na wybrany przez Wykonawcę sposób przesłania faktury VAT – powinna ona zostać doręczona Zamawiającemu w ciągu 1 dnia od dnia w którym została dokonana dostawa, której faktura VAT dotyczy.

#### § 6

##### Czas trwania umowy

1. Umowa zawarta jest na okres 48 miesięcy, licząc od dnia jej zawarcia.
2. W dniu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie otrzymane w związku z niniejszą umową akta spraw, dokumenty oraz przekazany sprzęt i klucze do pomieszczeń Zamawiającego, jeśli takie zostaną Wykonawcy udostępnione.

#### § 7

##### Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy oraz podwykonawcy, stosownie do art. 95 Prawa zamówień publicznych, aby w zakresie realizacji zamówienia czynności wymienione w SWZ były wykonane przez osoby będące w stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510.).
2. Wykonawca na pisemne wezwania Zamawiającego jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, że osoby które będą wykonywać czynności wskazane w ust. 1 są w stosunku

- pracy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie jakie czynności wykonują osoby będące w stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wykazane w § 5 ust. 1 czynności. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę.
  4. Niezłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 3, w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, jeżeli Wykonawca mimo ponownego wezwania Zamawiającego na piśmie nie zrealizuje przedmiotowych obowiązków, może powodować naliczenie przez Zamawiającego kary w wysokości 150 zł za każdy tego typu przypadek.

## § 8

### Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, możliwość dokonywania zmian postanowień Umowy, w zakresie:
  - 1) zmiany wysokości Wynagrodzenia w przypadku:
    - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto Wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto Wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów – bez konieczności zawierania aneksu do Umowy;
    - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,
    - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
    - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z tym zastrzeżeniem, że Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobligowany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych;
    - e) zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (na podstawie art. 439 Pzp), z tym zastrzeżeniem, że:
      - minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia netto wynosi 1 % w stosunku do cen lub kosztów istniejących na termin składania ofert;
      - sposób ustalania zmiany wynagrodzenia netto nastąpi z użyciem średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w publikowanym przez Główny Urząd Statystyczny (zwany dalej jako: „GUS”) za dany rok,
      - waloryzacja będzie ustalana w następujący sposób:  
(łącznie wysokość brutto wynagrodzenia Wykonawcy x wzrost cen wynikający ze wskaźnika GUS) + łączna wysokość brutto wynagrodzenia Wykonawcy,  
[np. wynagrodzenie brutto wynosi 500.000,00 zł, a GUS ogłosił, że średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w danym roku w stosunku do poprzedniego roku wyniósł 114,4 (wzrost cen o

14,4 %), co oznacza, że należy 500.000,00 zł pomnożyć przez 0,144, co daje 72 000 zł i dodać do tego 500.000,00 zł. Tym samym wynagrodzeni po waloryzacji wyniesie 572.000,00 zł].

- waloryzacja w oparciu o wyżej przedstawiony wskaźnik GUS nastąpi każdego roku, począwszy od 2024 roku, w sposób automatyczny (bez konieczności zawierania aneksu) w terminie 14 dni od dnia opublikowania wskaźnika GUS ze skutkiem od 1 stycznia danego roku.
- 2. Zmiana wynagrodzenia w zakresie wskazanym w ust. 1 nastąpi na wniosek Wykonawcy, zawierającym uzasadnienie oraz wykazanie wysokości zmiany wynagrodzenia oraz zaistnienia przesłanek dokonania zmiany umowy.
- 3. Wykonawca którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 lit. e), zobowiązany jest, pod rygorem naliczenia kary umownej wynoszącej 250 zł za każdy tego typu przypadek, do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
  - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory związane z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.





**Wykonawcy wspólnie**

ubiegający się o udzielenie zamówienia:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: pzp)

Dotyczy postępowania pn:

Nazwa postępowania	<b>Świadczenie usług prawnych dla Szpitala Powiatowego sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu</b>
--------------------	---

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

- Wykonawca ..... (*nazwa i adres Wykonawcy*) zrealizuje następujące usługi:  
.....
- Wykonawca ..... (*nazwa i adres Wykonawcy*) zrealizuje następujące usługi:  
.....
- Wykonawca ..... (*nazwa i adres Wykonawcy*) zrealizuje następujące usługi:  
.....

**Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,  
o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie podstaw  
wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego**

**POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**(składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego)**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu złożonym wraz z ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Świadczenie usług prawnych dla Szpitala Powiatowego sp. z o.o. w Golubiu-Dobrzyniu” w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 albo 2 p.z.p.,
- art. 108 ust. 1 pkt 3 p.z.p.,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 p.z.p., dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p., dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 p.z.p.,
- art. 109 ust. 1 pkt. 8 i 10 p.z.p.
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą o szczególnych rozwiązaniach,

**są nadal aktualne.**