**Zamawiający:**

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny**

**im. J. Gromkowskiego**

**51-149 Wrocław**

**ul. Koszarowa 5**

**Specyfikacja warunków zamówienia**

*(określenie przedmiotu zamówienia)*

na zakup, dostawę, montaż, uruchomienie sprzętu medycznego - wyposażenie medyczne karetki neonatologicznej

**nr sprawy: TP 20/24**

**Tryb udzielenia zamówienia: tryb podstawowy bez negocjacji**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

Zadanie 1. - **Wyposażenie medyczne karetki neonatologicznej**

**Wrocław , marzec 2024**

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

 **Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego**

**51-149 Wrocław**

**Ul. Koszarowa 5**

Numer tel.: (71) 395 74 28

Adres poczty elektronicznej: esikorska@szpital.wroc.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\_gromkowskiego

**Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane
z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na platformie zakupowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\_gromkowskiego

**Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym,
na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1605) [zwanej dalej także „pzp”].

1. **Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

Zadanie 1. - ****Wyposażenie medyczne karetki neonatologicznej****

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ (Lista asortymentowo-cenowa oraz Opis Przedmiotu Zamówienia)**

 Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień **CPV:**

Zadanie 1 – **33190000**

1. ZASADY RÓWNOWAŻNOŚCI – Zamawiający informuje, że ilekroć w szczegółowych opisach, przedmiot zamówienia opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu, pochodzenia, norm technicznych lub jakościowych, dopuszcza się rozwiązania równoważne tzn. posiadające cechy, parametry techniczne, funkcjonalne i jakościowe nie gorsze niż opisane w ww. elementach dokumentacji. Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań „równoważnych” pod względem parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z założeniami określonymi w niniejszej SWZ. Wykazanie równoważności zaoferowanego rozwiązania lub rozwiązań równoważnych spoczywa na Wykonawcy.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Uzasadnienie braku podziału na części: niniejsze postępowanie jest niepodzielne - brak możliwości podziału przedmiotu zamówienia na części, ponieważ sprzęt medyczny, który będzie na wyposażeniu karetki musi spełniać wymogi pełnej kompatybilności pomiędzy sobą. Zastosowane urządzenia muszą spełniać normy medyczne z zachowaniem odpowiedniej wagi i wymiarów, które może zrealizować jeden Dostawca.

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 pzp.
3. **Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia **w terminie 63 dni od daty zawarcia umowy.**

1. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy pzp. – obligatoryjne przesłanki**
2. Z postepowania o udzielenie zamówienia wyklucza się̨, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę̨:
3. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
	1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
	2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
	3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
	4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
	5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
	6. pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
	7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
	8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się̨ o zamówienie publiczne;
4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić́, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postepowaniu, chyba że wykażą̨, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być́ wyeliminowane w inny sposób niż̇ przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postepowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Zgodnie  z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

a)     Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/67607987?cm=DOCUMENT) 765/2006 i [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/68410867?cm=DOCUMENT) 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

b)     Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/18708093?cm=DOCUMENT) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/67607987?cm=DOCUMENT) 765/2006 i [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/68410867?cm=DOCUMENT) 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

c)     Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](https://sip.lex.pl/#/document/16796295?unitId=art(3)ust(1)pkt(37)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/67607987?cm=DOCUMENT) 765/2006 i [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/68410867?cm=DOCUMENT) 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Wykonawca może zostać́ wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postepowania o udzielenie zamówienia.

1. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**
2. O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SWZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego, dotyczące:
3. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym tzn.:**
* są wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, co w przypadku wykonawców mających siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (RP) oznacza, że są wpisani do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tzn.:**

*ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU W TYM ZAKRESIE.*

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej tzn.:**

*ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU W TYM ZAKRESIE.*

1. **zdolności technicznej lub zawodowej tzn.:**

*ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU W TYM ZAKRESIE.*

1. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych**
2. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3 do SWZ**, (3a/3b w przypadku składania oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby), potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu **oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VII.1 niniejszej SWZ **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Niniejsze oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udział w postępowaniu - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII.1 niniejszej SWZ dotyczące tych podmiotów.
5. **Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału
w postępowaniu.**

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj:.

* 1. Dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych (Krajowy Rejestr Sądowy lub Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej), prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
	2. Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**;
1. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Istotne warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały **w załączniku nr 4 do SWZ**.

1. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu, których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje
 o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania
i odbierania korespondencji elektronicznej**

# **1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Ewa Sikorska-Danilewicz
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\_gromkowskiego

1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

1. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) do konkretnego Wykonawcy.
2. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
	1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
	2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
	3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
	4. włączona obsługa JavaScript,
	5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
	6. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
	7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
	1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
	2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
5. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl/), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

# **Zalecenia**

**1)Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zatem Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

1. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
	1. .zip
	2. .7Z
2. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Oferta złożona w takich plikach podlega odrzuceniu na podstawie Art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy .
3. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych Profilem Zaufanym ePUAP, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp, służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
4. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
5. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
6. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
7. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
8. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
9. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
11. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
12. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
14. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
15. **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Ewa Sikorska-Danilewicz

e-mail: esikorska@szpital.wroc.pl

1. **Termin związania**
2. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

tj. do dnia **10.04.2024r.**

1. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. **Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający **nie wymaga** wpłaty wadium.

1. **Opis sposobu przygotowania oferty**
2. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych formularz oferty, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub profilem zaufanym ePUAP lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu[[1]](#footnote-1) (**opcja rekomendowana** przez[**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)).
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Oferta powinna być:
	1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
	2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
	3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione,
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
10. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
11. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być **w języku polskim**, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
14. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie **FORMULARZA OFERTY,** którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
15. **Do OFERTY należy dołączyć**:
16. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
17. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
18. Lista asortymentowo-cenowa oraz OPZ - **załącznik nr 1 do SWZ;**
19. Formularz oferty - **załącznik nr 2 do SWZ;**
20. Oświadczenie Wykonawcy - **załącznik nr 3 do SWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców;
21. Przedmiotowe środki dowodowe:

**Deklaracja zgodności i /lub certyfikat CE na cały asortyment, zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem (w tym dyrektywy UE)**

**XVI. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na Platformie.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **12.03.2024r., do godz. 09:00.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej Platformie.
6. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

**XV. Termin otwarcia ofert**

1.Otwarcie ofert następuje dnia **12.03.2024r. o godz. 09:05.**

2.Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postepowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć́ na sfinansowanie zamówienia.

3.Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postepowania informacje o:

1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

4.W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

5.Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postepowania.

**XVI. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2 do SWZ**, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT) oraz w **Załączniku nr 1 do SWZ** (Lista asortymentowo-cenowa oraz OPZ) gdzie:
	1. wszystkie pozycje muszą zawierać cenę jednostkową,
	2. wartość brutto należy liczyć w sposób następujący: cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto.
2. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 2) stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek:
8. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
9. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
10. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
11. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Ocena ofert nie odrzuconych, złożonych przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania, zostanie dokonana wg niżej opisanych zasad.

2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium (dla każdego zadania osobno):

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w  kryteriach: „Cena” – C; „Jakość” – J;

**Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:**

Zadanie nr 1 - ****Wyposażenie medyczne karetki neonatologicznej****

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga [%]** | **Liczba punktów** | **Sposób oceny wg wzoru** |
| **Cena (C)** | **60%** | **60** |  **Cena najtańszej oferty****C = ----------------------------------------- x …..pkt** **Cena badanej oferty** |
| **Jakość (J) wg opisu w załączniku nr 1-OPZ** | **40%** | **40** |  |
| **RAZEM** | **100%** | **100** | **­­­­­** **S = C + J** |

1. Ocena punktowa w kryteriach opisanych w powyższych tabelach dokonana zostanie na podstawie danych wskazanych przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabelach powyżej.
2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę̨ w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
8. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie Wykonawcę̨, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę̨, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
9. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 10, oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się̨ o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą̨ przesłanki do unieważnienia postepowania.

**XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę̨ w sprawie zamówienie publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż̇ 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę̨ w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postepowaniu o udzielenie zamówienie złożono tylko jedną ofertę̨.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w istotnych warunkach umowy, które stanowią **Załącznik nr 4 do SWZ.** Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się̨ od zawarcia umowy w sprawie zamówienie publicznego Zamawiający może dokonać́ ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postepowaniu Wykonawców albo unieważnić́ postepowanie.

**XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują̨ Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść́ szkodę̨ w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
3. niezgodną z przepisami ustawy czynność́ Zamawiającego, podjętą w postepowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
4. zaniechanie czynności w postepowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie wnosi się̨ do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę̨ wnosi się̨ do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

**XX. Załączniki do SWZ**

1. Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:
2. Lista asortymentowo-cenowa oraz Opis Przedmiotu Zamówienia – **Załącznik nr 1;**
3. Formularz Ofertowy - **Załącznik nr 2;**
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 3, 3a, 3b;**
5. Istotne warunki umowne - **Załącznik nr 4**;
6. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej- **Załącznik nr 5;**
7. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - **Załącznik nr 6.**

Sporządziła: Ewa Sikorska-Danilewicz

**Załącznik nr 2 do SWZ**

Zamawiający

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego**

**51-149 Wrocław**

**ul. Koszarowa 5**

 *(pełna nazwa/firma, adres)*

**FORMULARZ OFERTY**

Ja/my\*niżej podpisani:

**……………………………………………………………………………………………………………………**

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Działając w imieniu i na rzecz:

**..................................................................................................**

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres:…………………………………………………………………………………………………………………………………..

Województwo:…………………….

Kraj………………………………………

REGON…….………………………….

NIP:……………………………………..

TEL.…………………….……………

Adres e-mail:……………………………………

(*na które Zamawiający ma przesyłać korespondencję)*

Wykonawca jest: mikro, małym, średnim, dużym przedsiębiorcą \*-**(\*właściwe podkreślić)**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego TP 20/24 - **Zakup, dostawa, montaż, uruchomienie sprzętu medycznego** - **wyposażenie medyczne karetki neonatologicznej.**

**SKŁADAMY OFERTĘ** na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

1. Cena oferty brutto za **realizację całego zamówienia** wynosi**:**

**Zadanie nr 1:**

- ………………….………….....zł NETTO (słownie……………………………………………………………………………… zł)

oraz podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki:…….%

- ………………………….……zł BRUTTO

(słownie………………………………………………………………………………zł)

1. Zamówienie wykonamy w terminie **maksymalnie 63 dni** od daty zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. **OFERUJEMY** okres gwarancji dla Zadania nr 1 …………………………………(min. 24 miesiące)\*
3. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
4. **OŚWIADCZAMY,** że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
5. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 10.04.2024r.
6. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i **ZOBOWIĄZUEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 RODO2 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
8. **SKŁADAMY** ofertę na\_\_\_\_\_\_\_\_\_stronach.
9. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:
10. .…….
11. .…….

\* właściwe wpisać

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dnia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024r.

 ……………………………………………………(podpis)

***Informacja dla Wykonawcy:***

*Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.*

*\*niepotrzebne skreślić*

*\*\*w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust. 4 lub art.14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

 **Załącznik nr 3 do SWZ**

Zamawiający

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego**

**51-149 Wrocław**

**ul. Koszarowa 5**

 *(pełna nazwa/firma, adres)*

Wykonawca:

…………………………………….

…………………………………….

…………………………………….

*(pełna nazwa/ firma, adres,*

*W zależności od podmiotu: NIP/PESEL,*

*KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: pzp)**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego TP 20/24 - **Zakup, dostawa, montaż, uruchomienie sprzętu medycznego** - **wyposażenie medyczne karetki neonatologicznej**, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania:

1. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy pzp. ,oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835*.*

Lub

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.……………….ustawy pzp. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust.1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy pzp.). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy pzp. podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w pkt. VI SWZ dotyczące:
2. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym\*
3. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarcze lub zawodowej\*
4. sytuacji ekonomicznej lub finansowej\*
5. zdolności technicznej lub zawodowej\*

\*niepotrzebne skreślić

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTEPNIAJĄCYCH ZASOBY**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. VIII SWZ*),* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: *(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)*…………………………………………..……………………………………………… w następującym zakresie: …………………………………………………………………….

*(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).*

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 3a do SWZ**

Podmiot udostępniający zasoby:

…………………………………….

…………………………………….

…………………………………….

…………………………………….

*(pełna nazwa/ firma, adres,*

*W zależności od podmiotu: NIP/PESEL,*

*KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………….

…………………………………….

…………………………………….

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO**

**do udostępnienia zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Stosownie do art. 118 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zobowiązuję się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy tj.:

................................................................................................................................................……………..

*(nazwa i adres wykonawcy, któremu zostanie udostępniony potencjał)*

na potrzeby realizacji zamówienia realizowanego w trybie podstawowym bez negocjacji przedmiotowego zamówienia TP 20/24 - **Zakup, dostawa, montaż, uruchomienie sprzętu medycznego** - **wyposażenie medyczne karetki neonatologicznej**

|  |
| --- |
|  |

niezbędnych zasobów w zakresie\*:

1) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

2) zdolności technicznych;

3) zdolności zawodowych.

W związku z powyższym deklaruję:

……………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

*\* Należy wskazać w jakim zakresie podmiot udostępniający udostępnia zasoby.*

O ś w i a d c z a m, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1:

O ś w i a d c z a m, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy pzp. *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy pzp podjąłem następujące środki naprawcze : ………………………………………………………………

O ś w i a d c z a m, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik:

Dokumenty rejestrowe potwierdzające upoważnienie osoby składającej zobowiązanie do reprezentowania podmiotu trzeciego w obrocie prawnym tj. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

…………….…….*(miejscowość),* dnia………………….2024r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 3b do SWZ**

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

**PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy pzp.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. TP 20/24 - **Zakup, dostawa, montaż, uruchomienie sprzętu medycznego** - **wyposażenie medyczne karetki neonatologicznej**,

*(nazwa postępowania)* prowadzonego przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego, 51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5 *(oznaczenie zamawiającego),*

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego *(Dz. U. poz. 835)*

 …………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 4 do SWZ**

#



 **Wzór umowy**

**UMOWA………/2024**

zawarta w dniu………..…….2024 roku pomiędzy Stronami:

*lub*

zawarta (dniem zawarcia Umowy jest dzień złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron), pomiędzy Stronami: *(w przypadku elektronicznego obiegu umowy i sygnowania umowy przez strony postępowania certyfikatem kwalifikowanym).*

**Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego, 51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5** NIP: **895-16-31-106,** REGON: **000290469** reprezentowanym przez:

**Dyrektora Szpitala – Dominika Krzyżanowskiego**

zwaną dalej Zamawiającym

a

..........................................................................................................................................................................

# NIP:..............................................REGON:............................................. KRS: .............................

zwaną/ym dalej Wykonawcą – w imieniu którego działa/ją:

1............................................................................................................................................................................

2............................................................................................................................................................................

na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605.ze zm.) (dalej: „ustawa Pzp”) po wyczerpaniu procedury przewidzianej dla trybu przetargu **TP 20/24** -tryb podstawowy z art. 275 pkt.1, zawarto umowę następującej treści:

**§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest: **Wyposażenie medyczne karetki neonatologicznej.**
2. Pojęcia użyte w niniejszej umowie: materiały i sprzęt medyczny zwane są także: „sprzętem” lub „urządzeniem” i nazywane zamiennie.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera: **Załącznik nr 2** do umowy- Lista asortymentowo-cenowa oraz Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący integralną część umowy.

**§ 2 OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje, doświadczenie oraz zaplecze logistyczne do prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca przy wykonaniu Umowy zobowiązany jest dochować staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
2. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że elementy i wyposażenie, służące do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, są fabrycznie nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż w **2023 roku**, nieużywane, kompletne, niepowystawowe, nieużywane do demonstracji, nierekondycjonowane, o najwyższym standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności, a także wolne od wad prawnych i fizycznych, spełniające wymagania określone przez Zamawiającego w „Opisie Przedmiotu Zamówienia”, stanowiącym integralną część niniejszej umowy, oraz w stanie nadającym się do bezpiecznego używania.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy w dniu złożenia oferty nie był przewidziany przez producenta do wycofania.
4. Wykonawca oświadcza, że elementy i wyposażenie służące do realizacji przedmiotu umowy, będące wyrobem medycznym są dopuszczone do obrotu i używania na terenie RP oraz spełniają wymogi Ustawy z dnia 7.04.2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1938) z uwzględnieniem art. 138 oraz innych przepisów przejściowych do tej ustawy, przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawnych oraz posiadają odpowiednie certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa i in.
5. Serwis gwarancyjny urządzeń musi być realizowany przez producenta, partnera serwisowego lub inny podmiot w czasie okresu gwarancji.
6. Wykonawca powierzy do wykonania część przedmiotu umowy podwykonawcom w zakresie: dotyczy/nie dotyczy\*.
7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w sposób bezpieczny, niestwarzający zagrożenia dla osób przebywających w miejscu prowadzonej przez Zamawiającego działalności leczniczej (ul. Koszarowa 5) lub w uzasadnionych przypadkach we wskazanej lokalizacji - Wykonawca ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wyrządzone w związku z wykonaniem przedmiotu umowy w tym na wszystkich dostarczonych materiałach, urządzeniach przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania miejsca prac w stanie czystości, usunięcia wszelkich opakowań, kartonów, folii i innych.
10. Wykonawca zobowiązany jest usuwać wszelkie szkody i awarie spowodowane przez Wykonawcę podczas wykonywanych prac.
11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich następstw wykonywanych prac na swój koszt, w przypadku ich naruszenia lub uszkodzenia.
12. Odpady powstałe podczas wykonywanych prac stanowią własność Wykonawcy, który zobowiązany jest do ich zagospodarowania w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.
13. Wykonawca zapewnia, że:
14. prowadzi i będzie prowadził swoją działalność zgodnie z najwyższymi standardami biznesowymi i nie dokona żadnych czynności, które wpłyną lub mogą wpłynąć niekorzystnie na wizerunek lub renomę Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu;
15. podejmie oraz poczyni starania w celu zapewnienia, aby osoby będące członkami jego zarządu, wspólnikami, dyrektorami, członkami kadry kierowniczej, pracownikami, przedstawicielami lub innymi osobami działającymi na jego rzecz, w związku z niniejszą umową nie podjęły żadnej działalności, która narażałby Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu - ul. Koszarowa 5 na ryzyko kar na podstawie przepisów i regulacji obowiązujących w jakichkolwiek odpowiednich jurysdykcjach zabraniających działań korupcyjnych, tj. obiecywania, proponowania, wręczania, żądania, przyjmowania bezpośrednio lub pośrednio korzyści majątkowej, osobistej lub innej lub obietnicy takiej korzyści w zamian za działanie lub zaniechanie działania w toku działalności gospodarczej;
16. nie będzie podejmować żadnej innej działalności, która narażałby Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu - ul. Koszarowa 5 na ryzyko kar wynikających z przepisów prawa i właściwych regulacji.

**§ 3 TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie: **63 dni roboczych od dnia podpisania umowy.**
2. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, będzie uważany za zachowany, jeżeli Zamawiający w „Protokole odbioru końcowego”, potwierdzi wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcą najpóźniej w ostatnim dniu terminu określonego w ust.1

**§ 4 WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. O zamierzonej dostawie sprzętu Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego, z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem przed przewidywanym terminem dostawy mailem na adres: kkowalczuk@szpital.wroc.pl. Dostawa i montaż winny zostać zrealizowane w dniach roboczych i w godzinach ustalonych z Zamawiającym.
2. Wykonawca po zakończeniu dostawy i montażu przedmiotu umowy winien pozostawić miejsca dostawy w stanie uporządkowanym, w tym usunąć i zutylizować powstałe odpady.
3. Dostawa, montaż urządzenia nastąpi w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Parking na terenie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu jest parkingiem płatnym. Cennik udostępniony jest na stronie internetowej Szpitala.

**§ 5 ODBIORY**

1. Odbiór końcowy polega na protokolarnym stwierdzeniu należytego wykonania przedmiotu umowy i stwierdzony zostanie w „Protokole Odbioru Końcowego”. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w dniu dostawy Przedmiotu zamówienia. Przy czym zgłoszenie do odbioru może nastąpić po wykonaniu przedmiotu umowy, w tym po zainstalowaniu, zamontowaniu wszystkich elementów składających się na przedmiot umowy i wykonaniu niezbędnych testów, pomiarów oraz wykonaniu wszystkich szkoleń z obsługi przedmiotu umowy dla wskazanego personelu, które zostaną wykonane w obecności przedstawicieli Zamawiającego.
2. Za dzień odbioru, uważa się dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przez Strony.
3. Do czasu dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko przypadkowej jego utraty, czy też uszkodzenia.
4. Do protokołu odbioru powinny być dołączone:
5. Protokół przeszkolenia pracowników Zamawiającego - Użytkownika w zakresie obsługi przedmiotu umowy, dezynfekcji, sterylizacji, konserwacji;
6. Instrukcje w wersji elektronicznej i papierowej dla sprzętu którego dotyczy (obsługi/użytkowania/ eksploatacji/ czyszczenia/ konserwacji) zawierające wszystkie niezbędne dla użytkownika informacje o dostarczonym przedmiocie zamówienia w języku polskim po jednym egzemplarzu.
7. Karty gwarancyjne;
8. Paszporty techniczne którego dotyczy;
9. Wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania czynności instalacji, okresowej konserwacji, okresowej lub doraźnej obsługi serwisowej, aktualizacji oprogramowania, okresowych lub doraźnych przeglądów, regulacji, kalibracji, wzorcowań, sprawdzeń lub kontroli bezpieczeństwa.
10. Ważne i aktualne na dzień podpisywania protokołu dokumenty potwierdzających dopuszczenie do obrotu na terenie RP m.in. (jeżeli dotyczy) Deklaracje Zgodności i/lub Certyfikat CE, instrukcję używania wyrobu, dokument potwierdzający, że oferowany wyrób medyczny został zgłoszony/wpisany do Rejestru wyrobów medycznych i podmiotów odpowiedzialnych za ich wprowadzenie do obrotu (nazwawyrobu zgłoszona/wpisana do rejestru winna odpowiadać nazwie handlowej/katalogowej oferowanego wyrobu);
11. Wykaz listy środków którymi aparatura i sprzęt medyczny powinien być czyszczony i dezynfekowany w oparciu o zalecenia producenta;
12. Stwierdzenia o:
* odbiorze będącym potwierdzeniem prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy w tym zakresie i zakończenia odbioru,

lub

* odbiorze z jednoczesnym wyznaczeniem terminów na usunięcie ewentualnych stwierdzonych w trakcie czynności odbioru wad nieistotnych w wykonaniu przedmiotu umowy, które nie uniemożliwiają Zamawiającemu korzystania z przedmiotu umowy,
* odmowie dokonania odbioru z podaniem powodów takiej odmowy,
1. Ewentualne oświadczenia lub wyjaśnienia Wykonawcy/Zamawiającego związane z czynnościami odbioru,
2. Podpisy członków komisji odbiorczej.

5. Jeśli w toku czynności odbiorczych stwierdzone zostaną przez Zamawiającego wady, wówczas, z zachowaniem zapisów ust 5:

1. Jeśli wady nie nadają się do usunięcia w inny sposób jak tylko niżej wskazany, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wykonania wadliwej części przedmiotu Umowy po raz drugi. Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie usunął wad w terminie wspólnie ustalonym przez Strony, uzasadnionym technicznie i logistycznie, nie krótszym niż 7 dni roboczych. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od momentu upływu terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
2. Jeśli wady nie nadają się do usunięcia, lecz nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć Wykonawcy wynagrodzenie odpowiednio do utraconej wartości technicznej i użytkowej przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli wady nadają się do usunięcia, lecz nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu odbioru, zgodnie z jego przeznaczeniem i zawartą umową, Wykonawca usunie wady w odpowiednim terminie wskazanym w protokole, nie krótszym niż 5 dni roboczych.

6. W przypadku niecierpiącym zwłoki i jednoczesnym braku wywiązania się z konieczności naprawy wad w przedmiocie Umowy, opisanych w „Protokole Zdawczo - Odbiorczym” w terminie wspólnie ustalonym przez Strony, Zamawiający ma prawo na koszt Wykonawcy zlecić wykonanie naprawy wad **autoryzowanemu przez producenta serwisowi lub podmiotom upoważnionym przez producenta**.

7 .Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.

**§ 6 POSTANOWIENIA DODATKOWE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego za odbiór sprzętu oraz podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego są:
* Inspektor ds. Aparatury Medycznej Konrad Kowalczuk, kkowalczuk@szpital.wroc.pl tel.: 71/39 57 406 oraz ustalona Komisja Odbiorowa Zamawiającego.
* Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za wykonanie zamówienia i podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego

 jest: .......................................................................................................................

**§ 7 WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI**

1. Wartość umowy wynosi w złotych polskich:

 Netto :…...................................(słownie: …………………………………………………………………….)

 Podatek VAT: ………%......%...........zł

 Brutto:….................................. (słownie: …..........................................................................................)

 Ceny jednostkowe zawarte są w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest wykonanie przedmiotu umowy, potwierdzone Protokołem Odbioru Końcowego podpisanym przez Strony umowy. Podpisanie protokołu Odbioru Końcowego warunkowane będzie załączeniem wymaganych dokumentów oraz pozytywnym wynikiem testów i prób rozruchu przedmiotu umowy.
2. Cena brutto umowy uwzględnia m.in. koszty pakowania i znakowania wymaganego do przewozu, koszty transportu do Zamawiającego i ubezpieczenia na czas transportu, koszty załadunku i rozładunku, koszty ubezpieczenia do chwili odbioru, należyte wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami prawa obowiązującymi na terenie Polski, uruchomienie przedmiotu umowy, przeszkolenie personelu, wskazanego przez Zamawiającego w zakresie obsługi, podatek VAT oraz wszystkie inne niewymienione, a niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. **Zapłata za realizację przedmiotu umowy nastąpi w złotych polskich, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie do 30 dni od daty prawidłowego wystawienia faktury VAT. Faktura musi zawierać numer postępowania przetargowego oraz numer umowy.**
4. Wykonawca może doręczyć faktury w formie pisemnej na następujący adres: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego, ul. Koszarowa 5, 51-149 Wrocław lub na adres mailowy wss.faktury@szpital.wroc.pl **oraz** kkowalczuk@szpital.wroc.pl**.**
5. **Ustalone wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie niezmienne przez cały czas realizacji przedmiotu umowy i wyklucza żądanie przez Wykonawcę podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów wszystkich dostaw i prac.**
6. **W przypadku pomięcia przez Wykonawcę w ofercie przy wycenie jakiegokolwiek elementu, określonego w postępowaniu i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu, Wykonawcy nie przysługują wzglę**dem Zamawiającego żadne roszczenie z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
7. **Za dzień płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.**
8. **Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi bankowej powstałe w banku Wykonawcy, pokrywa Wykonawca.**
9. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem maksymalnym dla zakresu rzeczowego zamówienia. Wartość ogółem umowy brutto oraz jej poszczególnych elementów podlega automatycznej waloryzacji uwzględniającej zmianę wielkości podatku od towarów i usług VAT i nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
10. Ewentualne wierzytelności powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy nie mogą być bez zgody Organu Założycielskiego Zamawiającego zbywane osobom trzecim.
11. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 931). Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (nie dotyczy osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej).

**§ 8 OBSŁUGA SERWISOWA I GWARANCJA**

1. Wykonawca gwarantuje należytą jakość dostarczonych elementów przedmiotu umowy, zastosowanie właściwych i pozbawionych wad materiałów, niezawodność eksploatacyjną, odpowiednie i solidne wykonanie oraz, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i zostanie zainstalowany zgodnie z wymaganiami producenta.
2. Początek biegu terminu gwarancji następuje od daty podpisania przez strony Protokołu Odbioru Końcowego. Zamawiającemu, niezależnie od gwarancji, przysługuje rękojmia za wady fizyczne i prawne dostarczonego Przedmiotu umowy i wykonanych usług w ramach Przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy, który równy jest okresowi gwarancji na wszystkie wykonane usługi i produkty wykonane w ramach Przedmiotu Umowy i wynosi: **min. 24** miesiące dla przedmiotu umowy licząc od daty podpisania obustronnie Protokołu Odbioru Końcowego. Okresy rękojmi na dostarczone produkty i usługi nie mogą być jednakże krótszy aniżeli okresy rękojmi przewidziane przepisem 568 Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na terenie Polski na dostarczony przedmiot umowy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w umowie, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy.
7. Po upływie okresów gwarancji i/lub rękojmi, Wykonawca zapewnia odpłatny dostęp do wszystkich części zamiennych i materiałów zapewniających prawidłowe funkcjonowanie sprzętu przez okres nie krótszy niż ...……….. (min. 10 lat) od daty dostawy sprzętu. Ich zakup będzie przedmiotem odrębnego zlecenia.
8. W przypadku 2 - krotnej naprawy gwarancyjnej tego samego elementu lub podzespołu/modułu, Wykonawca obowiązany jest wymienić ten element (podzespół) na nowy, wolny od wad.
9. Okres gwarancji dla nowo zainstalowanego podzespołu/modułu po naprawie wynosi minimum 6 miesięcy lub więcej, w przypadku gdy pozostały okres gwarancyjny wynikający z umowy gwarancyjnej jest dłuższy niż wskazany.
10. W przypadku stwierdzenia wady uniemożliwiającej prawidłowe użytkowanie sprzętu w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do skutecznego usunięcia wady i przywrócenia pełnej sprawności technicznej i użytkowej przedmiotu umowy. W przypadku ponownej awarii tego samego urządzenia w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fabrycznie nowe urządzenie.
11. Jeżeli Wykonawca po wezwaniu do wymiany przedmiotu umowy lub usunięcia wad nie dopełni obowiązku wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w ciągu 14 dni roboczych, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy.
12. Zgłoszenie awarii/usterki będzie dokonywane przez Zamawiającego przez całą dobę, 365 dni w roku e-mailem wysyłanym na adres serwisu …………………………………………….. lub telefonicznie w dni robocze (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 15:30 na numer telefonu serwisu: …………………………………...
13. W celu wykonania naprawy gwarancyjnej sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do reakcji serwisu do 48h w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od momentu zgłoszenia awarii/usterki Wykonawcy.
14. Przez „reakcję serwisu” Zamawiający rozumie działanie, rozpoczęcia diagnozy sprzętu/aparatury na drodze telefonicznego wywiadu technicznego, serwisu zdalnego lub wizyty osobistej pracownika działu serwisu Wykonawcy.
15. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż maksymalnie 14 dni roboczych, tj. od pn. – pt. (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) bez użycia części zamiennych lub z użyciem części zamiennych nie sprowadzanych z zagranicy, licząc od daty zgłoszenia awarii/usterki w siedzibie Zamawiającego. W przypadku sprowadzania części spoza Polski Wykonawca wykona naprawę max. do 25 dni roboczych, tj. od pn. -pt. (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) i max. do 25 dni roboczych, tj. od pn. – pt. (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych spoza UE. Jeżeli usługi gwarancyjnej ze względów technicznych nie będzie można wykonać w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca na swój koszt i ryzyko odbierze, a po wykonanej usłudze dostarczy do siedziby Zamawiającego serwisowany sprzęt lub jego podzespół/moduł.
16. Jeżeli termin usunięcia awarii/usterki, o której mowa wyżej, upływać będzie w dniu wolnym od pracy, jej realizacja nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
17. Jeśli Wykonawca nie dokona naprawy w terminach, o którym mowa powyżej, lub jeśli po usunięciu usterki lub awarii urządzenie nadal nie będzie w pełni sprawne, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia naprawy wraz z kosztami ewentualnego transportu w obie strony innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz naliczenia Wykonawcy kar umownych.
18. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas wyłączenia sprzętu z eksploatacji. Jako czas niesprawności uznaje się okres od daty przyjęcia zgłoszenia awarii/usterki do daty przekazania sprawnego sprzętu/aparatury Zamawiającego. Okres niesprawności liczony jest w dniach.
19. W razie nieuwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę lub braku reakcji Wykonawcy, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie ekspertyzy. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca*.*
20. W razie kolizji postanowień niniejszej umowy z postanowieniami dokumentu gwarancyjnego wydanego przez Wykonawcę lub przez producenta Urządzenia, rozstrzygające znaczenie będą miały postanowienia niniejszej umowy.
21. Wykonawca w okresie gwarancyjnym dokona w ramach ceny zamówienia wszystkich przeglądów gwarancyjnych i serwisowych w liczbie wskazanej przez producenta sprzętu. Wykonawca zobowiązuje się zapewnienia dokonania tych przeglądów przez podmiot do tego uprawniony.
22. Przeglądów, o których mowa w ust. 21 Wykonawca zobowiązany jest dokonywać w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00 po uprzednim uzgodnieniu terminu z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego. Za dotrzymanie terminów dokonania obowiązkowych przeglądów odpowiada Wykonawca. Bieg terminów związanych z koniecznością dokonywania obowiązkowych przeglądów rozpoczyna się z dniem protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Plan przeglądów dostarczonego sprzętu medycznego zostanie ustalony pomiędzy Stronami umowy w protokole odbioru przedmiotu umowy.
23. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych i serwisowych oraz wymianą części przewidzianą przez producenta w okresie gwarancji poniesie Wykonawca.
24. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej aktualizacji oprogramowania na wszystkie oferowane składowe urządzeń w okresie gwarancji.

**§ 9 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. W związku z faktem, iż Wykonawca będzie dysponował danymi osobowymi, o których mowa w ustawie z dnia 24 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r., poz. 1781) oraz rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania ich zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz porozumieniem, wyłącznie w celach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Dla celów realizacji niniejszej umowy, Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe dotyczące Wykonawcy. Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy jest niezbędne do wykonania niniejszej umowy. Informacje o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych dotyczących Wykonawcy stanowią załącznik nr 3 do niniejszej umowy (klauzula informacyjna).

**§ 10 KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jeśli zwłoka trwała nie dłużej niż 14 dni i 0,4 % wartości brutto umowy odpowiednio za każdy następny dzień zwłoki, przy czym w przypadku, gdyby wysokość kary była niższa niż 10 zł, to należna kara będzie wynosić 10 zł. Jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 15 dni, to Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zastosowania kary wynikającej z zapisu pkt 4 niniejszego paragrafu, prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 45 dni od upływu ostatniego, piętnastego dnia zwłoki;
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym w wysokości 0,2 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jeśli zwłoka trwała nie dłużej niż 14 dni i 0,4 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy za każdy następny dzień zwłoki, przy czym w przypadku, gdyby wysokość kary była niższa niż 10 zł, to należna kara będzie wynosić 10 zł. Jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 15 dni, to Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zastosowania kary wynikającej z zapisu pkt 4 niniejszego paragrafu, prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 45 dni od upływu ostatniego, piętnastego dnia zwłoki;
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2 % od wartości brutto reklamowanego sprzętu/aparatury, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jeśli zwłoka trwała nie dłużej niż 7 dni i 0,4 % wartości brutto reklamowanego, przy czym w przypadku, gdyby wysokość kary była niższa niż 10 zł, to należna kara będzie wynosić 10 zł.
5. odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wartości brutto umowy.
6. za niewywiązanie się z obowiązków zapewnienia dostępności części zamiennych określonego w § 8 ust. 8, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wartości umowy określonej w § 7 ust. 1 za każdy przypadek braku dostępności części.
7. Strony ustalają, że niezależnie od kar umownych, Zamawiający będzie mógł dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne do wysokości szkody rzeczywistej.
8. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek za zwłokę w wysokościach ustawowychokreślonych w art. 4 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o [przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych](https://sip.lex.pl/#/act/17972194/3114633/przeciwdzialanie-nadmiernym-opoznieniom-w-transakcjach-handlowych?keyword=o terminach zapłaty w transakcjach handlowych&cm=SFIRST). (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 893 ze zm.).
9. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia z wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ewentualnych kar umownych.
10. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.1 umowy.

**§ 11 ZMIANY UMOWY**

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie:
2. numeru katalogowego/kodu sprzętu będącego przedmiotem umowy w przypadku zmiany numeru katalogowego/kodu;
3. wycofania ze sprzedaży niektórych oferowanych elementów przedmiotu umowy – zmiana na urządzenia o parametrach lepszych lub równoważnych technicznie z wycofanymi bez zmiany wynagrodzenia;
4. wydłużenia okresu gwarancji w przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na wydłużenie okresu gwarancji;
5. zmiany terminu wykonania (czasu trwania) umowy w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego mających wpływ na wydłużenie czasu koniecznego do wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy nie dłużej niż 30 dni;
6. zmiany terminu wykonania (czasu trwania) umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej lub innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub których Wykonawca przy dołożeniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć albo przewidzieć;
7. zmiany terminu wykonania (czasu trwania) umowy w przypadku, w którym termin realizacji umowy uzależniony jest od realizacji przez Zamawiającego przedsięwzięcia niezbędnego do należytego wykonania przedmiotu umowy, którego nie dało się przewidzieć na etapie zawarcia umowy, termin realizacji umowy może ulec zmianie o okres konieczny do realizacji tego przedsięwzięcia nie dłużej niż 30 dni;
8. zmiany terminu wykonania (czasu trwania) umowy o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac w przypadku: odmowy wydania przez właściwe organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę; niemożności wykonywania prac, gdy obowiązujące przepisy nie dopuszczają do wykonania tych prac lub nakazują wstrzymanie z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, zmian technologicznych - o ile są korzystne dla Zamawiającego, nie dłużej niż 30 dni;
9. pod warunkiem, że są spowodowane następującymi okolicznościami:

- pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości przedmiotu umowy;

- pojawienie się nowszej technologii wykonania opisanych w Zestawieniu parametrów technicznych OPZ (załącznik nr 1 do mowy) pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;

- wystąpienia niebezpieczeństwa, jak kolizja w zakresie niezbędnym do uniknięcie lub usunięcie tych kolizji;

- zaistnienia innych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z jej postanowieniami;

1. zmiany terminu wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, tj. nie udostępnienia Wykonawcy systemu teleinformatycznego lub innego systemu będącego w posiadaniu Zamawiającego, a niezbędnego do zainstalowania lub uruchomienia sprzętu;
2. zmiany danych stron (m.in. siedziby, adresu, nazwy);
3. omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych;
4. zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego powodujących iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu umowy;
5. innych zmian korzystnych dla Zamawiającego, w tym polegających na zamianie elementów zamówienia na elementy o lepszych lub/i odpowiedniejszych parametrach technicznych chociażby wiązało się to z koniecznością zmiany terminu lub sposobu wykonania zamówienia;
6. Okoliczności i warunki dokonania zmiany nie oznaczają roszczenia żadnej ze Stron o zmianę, stanowiąc jedynie prawną możliwość dokonania zmiany umowy za zgodą stron.

**§ 12 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach wskazanych w niniejszej umowie oraz w następujących sytuacjach:
2. w razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w całości lub części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub dalsze wykonywanie może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; w takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
3. gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje realizacji przedmiotu umowy mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
4. gdy dostarczony sprzęt nie odpowiada opisowi i parametrom wskazanym w zapytaniu ofertowym;
5. gdy zostanie wszczęte postępowanie zmierzające do ogłoszenia upadłości, rozwiązania działalności wykonawcy lub wszczęte zostanie postępowanie układowe z wniosku Wykonawcy.
6. gdy naliczone kary umowne przekroczą 30% wartości umowy określonej w § 8 ust. 1 umowy;
7. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu.
8. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie w sposób zwyczajowo przyjęty dla potrzeb wykonania umowy, w stosunkach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
9. W przypadku odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty odstąpienia, Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dotychczas zrealizowanego przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia i przedstawi go do akceptacji Zamawiającemu.

**§ 13 ROZSTRZYGNIĘCIE SPORÓW**

1. W przypadku zaistnienia sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy, Strony są zobowiązane w pierwszej kolejności do polubownego rozstrzygnięcia sporu.
2. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia, ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

**§ 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Na oprogramowanie w ramach przedmiotu umowy Zamawiający otrzyma nieodpłatną, bezterminową licencję, uprawniającą do legalnego korzystania z niniejszego oprogramowania, o ile dotyczy.
2. Użytkowanie oprogramowania dołączonego do dostarczonego przedmiotu umowy nie powoduje obowiązku zapłaty.
3. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami wobec Zamawiającego z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca z tytułu praw patentowych lub autorskich w przedmiocie umowy, wyłączną odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca .
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy pod rygorem nieważności
5. Ewentualne spory wynikłe z wykonania umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, rozstrzygane będą przez właściwy Zamawiającemu Sąd we Wrocławiu.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego / Umowa została sporządzona w jednym egzemplarzu w formie elektronicznej z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi**\***

\*niepotrzebne skreślić.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz Oferty;

- Załącznik nr 2 – Lista asortymentowo-cenowa oraz Opis przedmiotu zamówienia (OPZ);

- Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 5 do SWZ**

|  |
| --- |
| oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej  |

(Wypełnia Wykonawca lub pełnomocnik w przypadku Konsorcjum

albo upoważniona przez Wykonawcę osoba)

Nazwa i adres Wykonawcy (pełnomocnika w przypadku Konsorcjum):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Nazwa i adres Partnera/-ów: (w przypadku Konsorcjum)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego TP 20/24 - **Zakup, dostawa, montaż, uruchomienie sprzętu medycznego** - **wyposażenie medyczne karetki neonatologicznej,** oświadczam, co następuje:

1. **przynależę/ nie przynależę\*** do tej samej grupy kapitałowejw rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689, 1705.)

\*wybrać odpowiednio

* **Oświadczam**, że w przypadku przynależenia do tej samej grupy kapitałowej powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

……………..…….……. (miejscowość), dnia ………………...…….2024r.

 ……………………..……………………………………

 (podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………………. (miejscowość), dnia …………………………2024r.

 ……………………..……………………………………

 (podpis)

**Załącznik nr 6 do SWZ**

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

* + 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UEL119z04.05.2016,str.1), dalej „RODO”, informuję, że:
* Administratorem Pani/Pana/ danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego, 51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5*;*
* W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą poczty tradycyjnej na adres elektroniczną na adres e-mail: iodo@szpital.wroc.pl;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
* Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy pzp;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
* W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* Posiada Pan/Pani:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
	+ 1. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych. [↑](#footnote-ref-1)