

Gdańsk, dnia 13 lipca 2022 roku

**SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**I. Opis przedmiotu zamówienia**

**W ramach projektu „POWER ON - podniesienie kompetencji Policji w zakresie wsparcia ofiar przestępstw” przedmiotem zamówienia jest zapewnienie bazy hotelowo - gastronomicznej na dwudniowe szkolenia.**

Zgodnie z założeniami projektu :

**1. Szkolenie nr 1 w formie warsztatów, 2 edycje szkolenia po 15 uczestników**

**Terminy: 08.09-09.09.2022 r. i 14.09 – 15.09.2022 r. (każdorazowo 2 noclegi: od 07.09.2022 r. do 09.2022 r. oraz od 13.09.2022 r. do 15.09.2022 r.)**

**Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bazy hotelowo – gastronomicznej i 1 multimedialnej sali wykładowej/konferencyjnej położonej na terenie województwa pomorskiego (nie dalej niż 100 km od Gdańska), spełniającej normę jak w hotelu co najmniej trzygwiazdkowym, dla grupy uczestników z Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku (13 osób) + 2 wykładowców. Łącznie dla 15 osób przewiduje się zakwaterowanie oraz wyżywienie.**

- Wykładowcy/prelegenci/obserwatorzy - max. do 2 osób.

**2. Szkolenie nr 2 łącznie dla 85 uczestników**

**Termin: 20.10.2022 r. - 21.10.2022 r. (2 noclegi: od 19.10.2022 r. do 21.10.2022 r.)**

Szkolenie przeznaczone jest dla 80 uczestników - 66 funkcjonariuszy podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gdańsku (KWP Gdańsk), 5 funkcjonariuszy podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Szczecinie (KWP Szczecin), 5 funkcjonariuszy podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Olsztynie (KWP Olsztyn), 2 funkcjonariuszy ze Szkoły Policji w Pile i 2 funkcjonariuszy z Wyższej Szkoły Policji w Szczytnie.

- Wykładowcy/prelegenci/obserwatorzy - max. do 5 osób.



**Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia** bazy hotelowo – gastronomicznej, i 1 multimedialnej sali wykładowej/konferencyjnej położonej na terenie województwa pomorskiego (nie dalej niż 100 km od Gdańska), spełniającej normę jak w hotelu co najmniej trzygwiazdkowym, dla grupy uczestników z Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku (66 osób), z Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie (5 osób), z Komendy Wojewódzkiej Policji w Olsztynie (5 osób), ze Szkoły Policji w Pile (2 osoby), 2 funkcjonariuszy z Wyższej Szkoły Policji w Szczytnie. Dla wszystkich 80 uczestników oraz dla max 5 wykładowców/prelegentów/obserwatorów przewiduje się zakwaterowanie oraz wyżywienie.

**Standard hotelu powinien być zgodny z wymogami określonymi dla hotelu trzygwiazdkowego w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 roku w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 22 poz. 169 oraz z 2011 r. Nr 259, poz.1553), załącznik nr 1.**

Zgodnie z założeniem projektu wykłady i warsztaty odbywać się będą w trakcie dwóch dni szkoleniowych. Pierwszego dnia w godzinach 08.30-17.00, natomiast drugiego dnia w godzinach 8.00-15.00. Wykonawca zapewniając bazę hotelową zapewnia uczestnikom szkolenia 2 noclegi pomiędzy dniem przyjazdu a pierwszym dniem wykładów, oraz pomiędzy pierwszym a drugim dniem wykładów, 1 salę wykładową/konferencyjną pierwszego i drugiego dnia oraz obsługę techniczną na cały czas trwania szkolenia. Przyjazd uczestników szkolenia do hotelu nastąpi w godzinach 16-18 dzień przed rozpoczęciem szkolenia, natomiast wyjazd nastąpi drugiego dnia szkoleniowego po godzinie 16.00.

Wszystkie pomieszczenia, z których będzie korzystał Zamawiający (pokoje, sala wykładowa/konferencyjna, sale konsumpcyjne) znajdować się muszą w obrębie jednej posesji. Wykonawca udostępni na potrzeby zakwaterowania uczestników konferencji pokoje jedno i dwuosobowe, przy czym pokoi jednoosobowych musi być nie mniej niż 25 w przypadku szkolenia nr 2, a 5 w przypadku szkolenia nr 1.

Sala konferencyjna powinna zostać wyposażona w niezbędne nagłośnienie, ekran, rzutnik, projektor do wyświetlania slajdów oraz materiałów szkoleniowych.

Ewentualna opłata klimatyczna musi być uwzględniona w całościowej opłacie za usługę.

Podczas trwania każdego dnia szkolenia Wykonawca zobowiązuje się do zagwarantowania wyłączności korzystania z sali wykładowej bez udziału osób postronnych.

Na czas trwania szkolenia Wykonawca zapewni parking dla uczestników szkolenia.

**Gastronomia:** W dniu przyjazdu wykonawca w ramach usługi zapewni uczestnikom kolację. Pierwszego dnia wykonawca w ramach usługi zapewni uczestnikom konferencji śniadanie, obiad oraz kolację. Natomiast drugiego dnia konferencji – śniadanie i obiad. Dodatkowo wykonawca zapewni serwis kawowy ciągły oraz butelkę wody mineralnej w ilości 0,75 litra na jednego uczestnika szkolenia.

**Śniadania** (w ilości 2) w formie bufetu szwedzkiego. Menu musi zawierać co najmniej jeden posiłek na ciepło, pieczywo białe i ciemne, nabiał, masło, wędliny, dżem, miód, owoce, świeże warzywa, kawa, herbata (mleko, cukier, cytryna).

**Obiad** (w ilości 2) w formie bufetu szwedzkiego. Menu musi zawierać co najmniej zupę (zupa oraz krem wegetariański), pieczywo, drugie danie (mięsne oraz wegetariańskie) wraz z surówką, kompot lub napój niegazowany.

**Kolacja** (w ilości 2) w formie bufetu szwedzkiego. Menu musi zawierać jedno danie gorące, wędliny, sery, sałatka warzywna, świeże warzywa, jasne, ciemne pieczywo, masło, herbatę z dodatkami (mleko, cukier, cytryna).

Serwis kawowy ciągły powinien się składać z co najmniej: wody gazowanej i niegazowanej, kruchych ciastek, jednej porcji ciasta w każdym dniu szkoleniowym, owoców, soków, kawy, herbaty z dodatkami (mleko, cukier, cytryna).

## II. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia nastąpi w dniach:

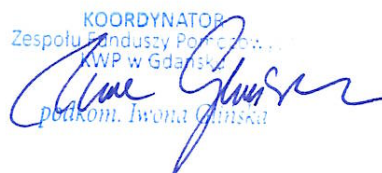
### 1. Szkolenie nr 1 (2 terminy)

- 8.09.2022 r. - 09.09.2022 r.
- 14.09.2022 r. -15.09.2022 r.

### 2. Szkolenie nr 2

- 20.10.2022 r. - 21.10.2022 r.

Płatność nastąpi w terminie do 30 dni po otrzymaniu faktury wystawionej po wykonaniu usługi.

KOORDYNATOR  
Zespołu Funduszy Pomocy  
KWP w Gdańsku  
  
podkom. Iwona Głuska