

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA ROBOTY BUDOWLANE POLEGAJĄCE NA BUDOWIE NOWEGO OBIEKTU ORAZ ADAPTACJI BUDYNKÓW DO NOWYCH FUNKCJI O NAZWIE: „**STWORZENIE BAZY SPORTOWO-REHABILITACYJNEJ ORAZ ADAPTACJA I ROZBUDOWA OBIEKTÓW BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ POWIATU BYTOWSKIEGO NA POTRZEBY ZESPOŁU USŁUG SPOŁECZNYCH**” prowadzonym w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych.

G.272.1.2023.V

Zamawiający:

Powiat Bytowski
ul. Ks. dr. Bolesława Domańskiego 2
77-100 Bytów

ZAMÓWIENIE OBEJMUJE:

45000000-7 - Roboty budowlane,
45450000-6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe,
45111291-4 - Roboty w zakresie zagospodarowania terenu,
45420000-7 - Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie,
45260000-7 - Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne,
45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne,
45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

Zatwierdził:

STAROSTA

Leszek Waszkiewicz

09 marca 2023 roku

ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.
2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.
3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.
4. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI.
5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
7. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.
8. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.
9. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.
10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.
12. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.
13. TERMIN OTWARCIA OFERT.
14. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 I ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP.
15. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO.
16. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.
17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.
18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.
20. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
21. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.
22. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.
23. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ.
24. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH.
25. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP.
26. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.
27. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.
28. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
29. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO.
30. POSTANOWIENIA RÓŻNE.
31. ZAŁĄCZNIKI.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Powiat Bytowski reprezentowany przez Zarząd Powiatu występujący w imieniu własnym z siedzibą przy ul. Ks. dr. B. Domańskiego 2, 77-100 Bytów

NIP: 842 164 30 30

Tel.: 59 822-80-00

Adres poczty elektronicznej: starostwo@powiatbytowski.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://powiatbytowski.pl>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/>

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/> oraz <http://bip.powiatbytowski.pl/>

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne określone w art. 3 ust. 1 ustawy Pzp.

4. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

1. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Negocjacje treści ofert:
 - 1) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
 - 2) dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert;
 - 3) mają charakter poufny.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości prowadzenia negocjacji:
 - 1) może on zaprosić jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku uczestniczenia w negocjacjach);
 - 2) w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert;
 - 3) informuje on równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku składania ofert dodatkowych).

4. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
5. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
6. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
7. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
8. Wzór Formularza oferty dodatkowej stanowi **załącznik nr 12 do SWZ**.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert.
10. W przypadku, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
11. Wymagania dotyczące sporządzania i przekazywania oferty określone w niniejszej SWZ mają odpowiednie zastosowanie do oferty dodatkowej.

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych (zadanie I, II, III, IV):

Zadanie I – roboty budowlane

Stworzenie bazy sportowo-rehabilitacyjnej poprzez wykonanie rozbudowy Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Bytowie o bazę sportowo-rehabilitacyjną. W ramach tego zadania przewiduje się zakup, dostawę, montaż i rozruch wyposażenia wchodzącego w skład gabinetów służących wszechstronnej rehabilitacji. Wykaz wyposażenia zamieszczono w dokumentacji projektowej. Całość prac budowlanych wraz z wyposażeniem ma być zrealizowana na podstawie projektu budowlanego opracowanego przez Pracownię Projektową ARCH-ERS Sp. z o.o., ul. Koszalińska 7, 77-200 Miastko. Realizacja inwestycji odbywać się będzie w oparciu o decyzję oznaczoną nr 70/2021/M z 24.02.2021 r. Starosty Bytowskiego, dotyczącej pozwolenia na budowę, obejmującą rozbudowę Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego o bazę sportowo-rehabilitacyjną.

Zestawienie podstawowych gabarytów projektowanego budynku:

- powierzchnia użytkowa budynku: 1 210,59 m²,
- projektowana powierzchnia zabudowy: 1 108,51 m²,
- kubatura: ok. 6 980 m³,
- długość: 46,29 m,
- szerokość: 60,00 m,
- wysokość: 8,77 m.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **załączniku nr 1 do SWZ**.

Zadanie II – roboty budowlane

Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych. W ramach tego zadania planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – ETAP I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **załączniku nr 2 do SWZ**.

Zadanie III – roboty budowlane

Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych. W ramach tego zadania planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – ETAP II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **załączniku nr 3 do SWZ**.

Zadanie IV – roboty budowlane

Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych. W ramach tego zadania planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – ETAP III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **załączniku nr 4 do SWZ**.

Całość prac budowlanych dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie ma być zrealizowana na podstawie projektu budowlanego opracowanego przez SMART Architekci Szymon Mazurek, ul. Milicka 68, 51-126 Wrocław.

Zamawiający podkreśla, iż zakres prac określony w zatwierdzonej dokumentacji projektowej został zmodyfikowany. Modyfikacje o których mowa powyżej zostały określone w **załącznikach nr 2-4 do SWZ**.

W przypadku użycia w dokumentacji projektowej nazw własnych produktów i materiałów budowlanych, Wykonawca będzie miał prawo zastosowania innych wyrobów budowlanych o nie gorszych parametrach. Wskazane w dokumentacji konkretne materiały mają charakter pomocniczy w celu określenia wymagań co do jakości, standardu, funkcji i sparametryzowania danego wyrobu.

Rozwiązania równoważne:

- a) Użyte w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia nazwy materiałów lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów służą określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno-użytkowych założonych w dokumentacji technicznej dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i należy je traktować jako propozycje projektanta. Nie są one w żaden sposób wiążące przyszłego Wykonawcę do ich stosowania,
- b) Wykonawca może zastosować materiały równoważne o parametrach techniczno-użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów zaproponowanych w dokumentacji projektowej,
- c) W przypadku wskazania w dokumentacji postępowania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, należy zapisy te rozumieć jako zapisy, którym towarzyszy wyraz „lub równoważny”,
- d) Zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza zamiennie rozwiązania (w oparciu o produkty innych producentów) pod warunkiem spełnienia tych samych właściwości technicznych oraz przedstawienia zamiennych rozwiązań na piśmie (dane techniczne, atesty, dopuszczenia stosowania) z zastrzeżeniem, że zmiany takie nie spowodują zwiększenia zakresu przedmiotu zamówienia, nie przyczynią się do zwiększenia parametrów

inwestycji i nie spowodują zwiększenia ilości materiałów określonych w dokumentacji technicznej. Przedmiotowe zmiany muszą być korzystne dla Zamawiającego i nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany w terminie do:

Termin rozpoczęcia – w zależności od części przedmiotu zamówienia;

- a) zadanie I – dzień zawarcia umowy,
- b) zadanie II – dzień zawarcia umowy,
- c) zadanie III – rozpoczęcie prac II kwartał 2024 r.
- d) zadanie IV – rozpoczęcie prac II kwartał 2023 r.

Termin zakończenia – w zależności od części przedmiotu zamówienia:

- a) zadanie I – 24 miesiące od dnia zawarcia umowy,
- b) zadanie II – 24 miesiące od dnia zawarcia umowy,
- c) zadanie III – koniec października 2024,
- d) zadanie IV – koniec października 2023.

7. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w **załączniku nr 13 do SWZ**.
2. Szczegółowe informacje dotyczące zmiany umowy bez konieczności przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, zostały przewidziane w §18 projektowanych postanowień umowy stanowiących **załącznik nr 13 do SWZ**.

8. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/transakcja/737514>**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem platformazakupowa.pl
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 - a) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołania/inne
- odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

b) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

c) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

d) Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

e) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

- zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków,

f) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

Zalecenia:

Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z

3) Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

9) Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.

10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

13) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

- 14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
3. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
4. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP.
5. Dokumenty elektroniczne (inne niż oferta oraz załączniki do oferty) oraz cyfrowe odwzorowania dokumentów składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania w/w dokumentów elektronicznych oraz cyfrowych odwzorowań dokumentów za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: przetargi@powiatbytowski.pl. Datą ich przesłania będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej dokument/informację z serwera pocztowego Zamawiającego.
6. Ofertę, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (dalej „Oświadczenie”), składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Oferty, Oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, informacje oraz inne dokumenty przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
8. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w rozdziale 8 ust. 1 SWZ.
9. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
10. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, przekazuje się je jako dokument elektroniczny.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały

wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w powyższym ust. 12. dokonuje w przypadku:

- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- innych dokumentów, - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w powyższym ust. 13 może dokonać również notariusz.

15. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

16. Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

17. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w powyższym ust. 17 dokonuje w przypadku:

- podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- przedmiotowego środka dowodowego, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- pełnomocnictwa - mocodawca.

19. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w powyższym ust. 18 może dokonać również notariusz.

20. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

21. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady

Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

22. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

9. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:

Kamila Wrońska – w zakresie przedmiotu zamówienia - Starostwo Powiatowe w Bytowie, Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, ul. Ks. dr. Bolesława Domańskiego 2, 77-100 Bytów, tel. (59) 822 12 03.

Renata Murglin – w zakresie formalno-prawnym – Starostwo Powiatowe w Bytowie, Wydział Organizacyjno-Prawny, ul. Ks. dr. Bolesława Domańskiego 2, 77-100 Bytów, tel. (59) 822 80 06

Kontakt z ww. osobami możliwy jest od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **28.04.2023 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w powyższym ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w powyższym ust. 2 następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być przygotowana i złożona zgodnie z treścią formularza, który stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i załączniki, o których mowa w SWZ.
2. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących załączniki do specyfikacji. Dopuszcza się dołączenie do oferty załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść będzie zgodna z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii musi zostać dołączone do oferty.

4. Ofertę, Oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, inne dokumenty składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

5. Oferta powinna być:

- sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.

11. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2) ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez

innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.

13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

14. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegają będą odrzuceniu.

15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w ustawie Pzp.

12. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

2. Termin składania ofert upływa dnia **30.03.2023 r. o godz. 12:00**. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną odrzucone.

3. Ofertę wraz z załącznikami (wymaganymi dokumentami) należy umieścić na <https://platformazakupowa.pl> pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/737514>

DO OFERTY NALEŻY ZAŁĄCZYĆ:

- Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 6 do SWZ**). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w SWZ (Oświadczenie składają również każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia),

- Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy zamówienia dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 7 do SWZ**), o ile ma zastosowanie,

- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia, o ile ma zastosowanie (Wykonawca może skorzystać z wzoru zobowiązania przygotowanego przez Zamawiającego - **załącznik nr 8 do SWZ**),

- Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (**załącznik nr 9 do SWZ**), o ile ma zastosowanie,

- Pełnomocnictwa, o których mowa w rozdziale 21 ust. 12 oraz w rozdziale 30 ust. 1 a), o ile mają zastosowanie,

- Dokument, o którym mowa w rozdziale 26 ust. 7, o ile ma zastosowanie.

4. **Ofertę, Oświadczenie, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

5. Aby złożyć ofertę wraz z załącznikami na platformazakupowa.pl należy:

- Wypełnić Formularz składania oferty lub wniosku i dołączyć wszystkie wymagane załączniki a następnie należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

6. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecane stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art.

63 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

10. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

11. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.

12. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

13. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

14. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.03.2023 r. o godz. 13:00**, przy użyciu systemu teleinformatycznego, tj. za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

5. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl oraz na <https://bip.powiatbytowski.pl>

6. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 4 pkt 2), niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.

14. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 I ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo (art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp):

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 (art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp);

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp);

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp);
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp);
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp).
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp);
 - 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy (art. 109 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp):
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
 - 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b (art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp);
 - 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp);

15. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.):

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE. L. z 2006 r. Nr 134, str. 1 z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 78, str. 6 z późn. zm.) albo wpisanego na listę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.), na podstawie decyzji w sprawie wpisu na tę listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.);

2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE. L. z 2006 r. Nr 134, str. 1 z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 78, str. 6, z późn. zm.) albo wpisana na listę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.) lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na tę listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na tę listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.);

3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE. L. z 2006 r. Nr 134, str. 1 z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 78, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.)

lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na tę listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na tę listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

16. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę ofertową należy podać w PLN brutto cyfrą i słownie w Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **załącznik od nr 5 do SWZ**.
2. Cena ofertowa wyrażona w złotych polskich wraz z podatkiem VAT obejmować będzie wszelkie należności Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
3. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.

17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 punktów.
2. Zamawiający przewiduje następujące kryteria oceny ofert:

| LP. | NAZWA KRYTERIUM OCENY OFERT: | WAGA (Wg.) |
|-----|---------------------------------------|------------|
| 1. | Cena brutto (C) | 60 |
| 2. | Okres udzielonej gwarancji (G) | 40 |

Ilość punktów (X), jaką otrzyma dana oferta będzie równa sumie punktów z poszczególnych kryteriów zgodnie z następującym wzorem:

$$X = C + G$$

gdzie:

X – ilość punktów przyznanych badanej ofercie,

C – ilość punktów przyznanych badanej ofercie za **kryterium cena brutto**,

G – ilość punktów przyznanych badanej ofercie za **kryterium okres udzielonej gwarancji**,

1) **KRYTERIUM CENA BRUTTO (C):**

Zamawiający przyjmuje cenę brutto jako kryterium oceny ofert, przypisując jej rangę 60 pkt. Wartość punktowa tego kryterium obliczana będzie według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt (Wg.)}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych badanej ofercie za kryterium cena brutto,

C_n – cena brutto oferty najkorzystniejszej (najniższa) spośród złożonych,

C_b – cena brutto oferty badanej.

Pod pojęciem ceny brutto rozumie się cenę ofertową brutto za realizację zamówienia wskazaną w Formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ**.

Maksymalna ilość punktów, jaka może zostać przyznana za kryterium jakim jest cena brutto to 60 punktów. Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

2) KRYTERIUM OKRES UDZIELONEJ GWARANCJI (G):

Zamawiający przyjmuje okres udzielonej gwarancji jako kryterium oceny ofert, przypisując mu rangę 40 pkt. Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, a maksymalny 60 miesięcy i liczony jest odrębnie dla każdego zadania określonego w **rozdziale 5 SWZ** i rozpoczyna się od daty odbioru końcowego konkretnego zadania. Wartość punktowa tego kryterium obliczana będzie według następującego wzoru:

$$G = \frac{G_b}{G_n} \times 40 \text{ pkt (Wg.)}$$

gdzie:

G – ilość punktów przyznanych badanej ofercie za kryterium okres udzielonej gwarancji,

G_b – okres udzielonej gwarancji w badanej ofercie,

G_n – okres udzielonej najkorzystniejszej (najdłuższej) gwarancji spośród złożonych ofert.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy - oferta zostanie odrzucona; W przypadku okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 60 miesięcy.

Punktacja w tym kryterium przyznana zostanie na podstawie danych zawartych w Formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ**. Maksymalna ilość punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 40 punktów.

3. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w powyższym ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie i miejscu podpisania umowy na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 13 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, jednakże przed dokonaniem samej czynności podpisania umowy, Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Szczegółowe informacje na temat zabezpieczenia zawarte są w **rozdziale 28 SWZ**.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu albo unieważnić postępowanie.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej określone zostały w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w powyższych ust. 5 lub ust. 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

9. Jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - odwołanie wnosi się do miesiąca od dnia zawarcia umowy.

10. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

11. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

12. Wymagane elementy odwołania określa art. 516 ustawy Pzp.

13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji.

15. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

20. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu,

2) spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie określa tego warunku,

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie określa tego warunku,

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości - 3 300 000,00 PLN.

d) zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże:

1. Zdolność techniczną:

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał co najmniej jedną robotę, polegającą na wybudowaniu obiektu budowlanego o kubaturze minimalnej 4 000 m³. Ponadto w ramach tych robót budowlanych Wykonawca wykonał przyłącza do obiektu i instalacje wewnętrzne i zewnętrzne poszczególnych branż (elektryczna, sanitarna, kanalizacyjna i wentylacyjna), a wartość całkowita wszystkich tych robót wyniosła minimum 5 000 000 PLN wraz z podatkiem od towarów i usług.

2. Zdolność zawodową:

Warunek zdolności zawodowej zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował **3 odrębnymi osobami** zdolnymi do wykonania zamówienia, **które będą brały udział w realizacji zamówienia**, t.j. osobami uprawnionymi do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:

Kierownik budowy posiadający:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe jako Kierownik budowy,
- doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika budowy przy minimum jednym budynku o kubaturze co najmniej 4 000 m³.

Kierownik robót sanitarnych posiadający:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe polegające na kierowaniu robotami sanitarnymi lub nadzorowaniu robót sanitarnych.

Kierownik robót elektrycznych i elektroenergetycznych posiadający:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe polegające na kierowaniu robotami elektrycznymi i elektroenergetycznymi lub nadzorowaniu robót elektrycznych i elektroenergetycznych.

Przez pojęcie „uprawnienia budowlane” rozumie się uprawnienia (w tym wpis na listę członków właściwego samorządu zawodowego) wydane na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, jak również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa.

W przypadku dysponowania osobami będącymi obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, pojęcie „uprawnienia budowlane” należy rozpatrywać z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub

ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, **wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**.

5. Zobowiązanie, o którym mowa w powyższym ust. 4. potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu

7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów chyba, że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, warunki o których mowa w ust. 1 mogą spełniać łącznie.

8. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1, w art. 109 ust. 1 pkt od 1 do 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty, na zdolnościach których Wykonawca polega w trybie art. 118 ustawy Pzp. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzieleniu zamówienia.

21. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
2. Zamawiający informuje, iż Wykonawca jest obowiązany do złożenia **wraz z ofertą Oświadczenia**. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z Oświadczeniem, także Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu z postępowania oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.
5. Na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w rozdziale 20 ust. 1 pkt 2) lit. c) Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w rozdziale 21 ust. 1 przedłoży następujące dokumenty:
 - a) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w lit. a) powyżej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej (rozdział 20 ust. 1 pkt 2) lit. c) SWZ).
6. Na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w rozdziale 20 ust. 1 pkt 2) lit. d) Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w rozdziale 21 ust. 1 przedłoży następujące dokumenty:
 - a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 14 do SWZ**.
 - b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do realizacji zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 15 do SWZ**.
7. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w rozdziale 21 ust. 6 pkt a), liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

8. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w powyższym ust. 6 pkt a) dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

9. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia o których mowa w rozdziale 14 ust. 1 i ust. 2 SWZ Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w rozdziale 21 ust. 1 składa następujące dokumenty:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

c) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp,

d) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,

e) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu

- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 10 do SWZ**.

3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

6) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,

e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 70).

f) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,

g) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy Pzp,

h) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,

Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 11 do SWZ**.

10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie znajdzie § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

11. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda przedłożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

12. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w rozdziale 21 ust. 11., Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

13. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, **wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**.

14. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w powyższym Rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

22. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Zamówienia dzieli się następująco:

ROBOTY BUDOWLANE

- **Zadanie I - Stworzenie bazy sportowo-rehabilitacyjnej** poprzez wykonanie rozbudowy Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Bytowie o bazę sportowo-rehabilitacyjną. W ramach tego zadania przewiduje się zakup, dostawę, montaż i rozruch wyposażenia wchodzącego w skład gabinetów służących wszechstronnej rehabilitacji.

- **Zadanie II - Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych.** W ramach czego planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – **ETAP I,**

- **Zadanie III – Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych.** W ramach czego planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – **ETAP II,**

- **Zadanie IV - Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych.** W ramach czego planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – **ETAP III.**

W ramach całej inwestycji Wykonawca podpisze jedną umowę, która będzie dotyczyć robót budowlanych, zakupu, dostawy i montażu wyposażenia dla zadań I, II, III i IV.

2. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Zamówienie obejmuje jednolity zakres prac - ich głównym rodzajem są roboty budowlane. Zamówienie realizowane jest w jednym miejscu – miasto Bytów. Ze względów technologicznych i z uwagi na zakres prac do wykonania wynika, że roboty budowlane na poszczególnych zadaniach trwać będą od kilku miesięcy do 2 lat, co wymaga zapewnienia płatności częściowych za wykonane prace lub za całe wykonane zadanie w terminach określonych prawem. Zamawiający planuje finansować zamówienie ze środków własnych, Banku Gospodarstwa Krajowego w ramach rządowego Programu Inwestycji Strategicznych, środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach dotacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego oraz środków Unii Europejskiej w ramach przedsięwzięcia strategicznego - Pomorskie wsparcie edukacji włączającej - projekty powiatowe. Mnogość źródeł finansowania i różne zasady udzielania Zamawiającemu wsparcia finansowego stwarzają nadmierne trudności, skutkujące poważną groźbą nieprawidłowego rozliczenia realizowanego zamówienia, narażenia Zamawiającego na naruszenie terminów płatności określonych w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 893 z późn. zm.) i związanej z tym naruszeniem dyscypliny finansów publicznych. Podział zamówienia na części, przy określonych przez wyżej wymienione instytucje zasadach dofinansowania inwestycji, przyczyniłby się do nadmiernego wzrostu kosztów jego realizacji w związku z koniecznością kredytowania prowadzonych prac. Doprowadziłoby to też do nierównego traktowania Wykonawców z powodu potrzeby wyboru bardziej i mniej uprzywilejowanych podmiotów w szybkości wypłaty wynagrodzenia za wykonane roboty.

- Zadania II, III i IV realizowane będą na jednej nieruchomości. Zamawiający przewidział dla nich różne terminy rozpoczęcia i zakończenia prac, co oznacza, że niektóre części będą już użytkowane, podczas gdy inne będą jeszcze w realizacji. Przewidziano wspólne zagospodarowanie terenu, dojazd, budowę parkingów, itp. Podział zamówienia na części powodowałby więc nadmierne trudności i brak koordynacji, skutkujący groźbą nieprawidłowej realizacji zamówienia i użytkowania wykonanych obiektów;

- Podział zamówienia na części wpłynąłby na zwiększenie kosztów realizacji zamówienia, ponieważ w związku z realizacją zadania na jednej nieruchomości każdy z Wykonawców musiałby osobno organizować własne zaplecze budowy, ponosić koszty mobilizacji i demobilizacji;

23. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ

Nie dotyczy

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

25. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) roboty demontażowe i rozbiórkowe,
- b) roboty ziemne,
- c) roboty ogólnobudowlane,
- d) montaż stolarki,
- e) wszystkie inne czynności związane z wykonaniem prac objętych przedmiotem zamówienia, z wyłączeniem pełnienia funkcji Kierownika budowy/robót oraz Inspektora wiodącego i inspektorów branżowych – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w SWZ wraz z załącznikami.

2. W toku wykonywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym, lecz nie krótszym niż 5 dni, dowodów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia, o którym mowa w powyższym ust. 1. Zamawiający jest uprawniony w tym celu do żądania w szczególności niżej wymienionych dokumentów:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- b) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego,
- c) poświadczanej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

3. Niezłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w powyższym ust. 2, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących przedmiot Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w powyższym ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 13 do SWZ**. Niezłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w wyznaczonym

przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów, o których mowa w powyższym ust. 2, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy lub odmowa poddania się przez Wykonawcę kontroli, o której mowa w poniższym ust. 6 lub jej utrudnianie, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w powyższym ust. 1 czynności i skutkować będzie naliczeniem Wykonawcy lub Podwykonawcy kary umownej, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.

5. Zamawiającemu w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań, o których mowa w powyższym ust. 1, przysługuje prawo przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania przedmiotu Umowy. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

26. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany do **wniesienia wadium** w wysokości **400 000,00 zł** (słownie: czterysta tysięcy zł 00/100).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

4. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2080 z późn. zm.).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się na następujący numer rachunku bankowego:

Powiat Bytowski, ul. Ks. dr. Bolesława Domańskiego 2, 77-100 Bytów

PKO BP SA Oddział Bytów

Numer rachunku bankowego: 03 1020 4708 0000 7202 0004 4453

**Tytułem: Wadium – „STWORZENIE BAZY SPORTOWO-REHABILITACYJNEJ ORAZ
ADAPTACJA I ROZBUDOWA OBIEKTÓW BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ POWIATU
BYTOWSKIEGO NA POTRZEBY ZESPOŁU USŁUG SPOŁECZNYCH” .**

6. O skuteczności wniesienia przelewem kwoty wadium decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w powyższym ust. 5 SWZ.

7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

8. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej albo poręczenia, z treści tych dokumentów musi w szczególności

jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta (banku, ubezpieczyciela, poręczyciela) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta).

9. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- 1) upływu terminu związania ofertą;
- 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

10. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) którego oferta została odrzucona;
- 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Uwaga: Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie (przed upływem terminu składania ofert określonego w rozdziale 12 ust. 2 niniejszej Specyfikacji) **oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje odrzuceniem Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.**

27. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich.

28. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia, najpóźniej w dniu podpisania umowy, jednakże przed dokonaniem samej czynności podpisania umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% wynagrodzenia (ceny ofertowej brutto).

2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;

b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;

c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego:

Powiat Bytowski, ul. Ks. dr. Bolesława Domańskiego 2, 77-100 Bytów

PKO BP SA Oddział Bytów

Numer rachunku bankowego: 03 1020 4708 0000 7202 0004 4453

Tytułem: Zabezpieczenie umowy – „STWORZENIE BAZY SPORTOWO-REHABILITACYJNEJ ORAZ ADAPTACJA I ROZBUDOWA OBIEKTÓW BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ POWIATU BYTOWSKIEGO NA POTRZEBY ZESPOŁU USŁUG SPOŁECZNYCH”.

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, zgodnie z powyższym ust. 2 lub ust. 3 niniejszej SWZ.

7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

8. Szczegółowe zasady zwrotu zabezpieczenia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 13 do SWZ**.

29. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informujemy, że:

1) administratorem Państwa danych osobowych jest POWIAT BYTOWSKI z siedzibą: Starostwo Powiatowe w Bytowie ul. Ks. dr. B. Domańskiego 2, 77-100 Bytów, z którym można się kontaktować pisemnie, na adres siedziby, przez adres e-mail: starostwo@powiatbytowski.pl bądź telefonicznie, pod numerem: 59 822 80 00;

2) z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować pisemnie, na adres siedziby, przez adres e-mail: iod@powiatbytowski.pl bądź telefonicznie, pod numerem: 59 822 80 00;

3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **STWORZENIE BAZY SPORTOWO-REHABILITACYJNEJ ORAZ ADAPTACJA I ROZBUDOWA OBIEKTÓW BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ POWIATU BYTOWSKIEGO NA POTRZEBY ZESPOŁU USŁUG SPOŁECZNYCH** sygn. **G.272.1.2023.V**, prowadzonym w trybie podstawowym o jakim stanowi **art. 275 pkt 2** ustawy Pzp.

4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 i 78 ustawy Pzp;

5) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora (dane przetwarzane są do momentu ustania przetwarzania w celach wynikających z wykonania umowy) zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.)

6) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiadają Państwo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Państwu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

30. POSTANOWIENIA RÓŻNE

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym wypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo.

b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, stanowiące **załącznik nr 6 do SWZ**, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

d) W przypadku, o którym mowa w powyższym pkt c), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 9 do SWZ**.

e) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom):

a) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, wskazał w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców

c) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

d) Szczegółowe uregulowania kwestii podwykonawstwa zawierają projektowane postanowienia umowy stanowiące **załącznik nr 13 do SWZ**.

3. Zamawiający nie przewiduje:

- wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp;
- nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców o których mowa w art. 94 ustawy Pzp,
- aukcji elektronicznej;
- wymogu lub możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do oferty katalogów elektronicznych;
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp;
- wizji lokalnej;
- zawarcia umowy ramowej.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni

przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej specyfikacji.

6. Zadanie jest dofinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

7. Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania Zamawiającemu środków publicznych, które miały być przeznaczone na sfinansowanie zamówienia.

31. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zadanie I

Załącznik nr 2 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zadanie II

Załącznik nr 3 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zadanie III

Załącznik nr 4 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zadanie IV

Załącznik nr 5 do SWZ – Formularz ofertowy

Załącznik nr 6 do SWZ - Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 7 do SWZ – Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy zamówienia dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 8 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia

Załącznik nr 9 do SWZ – Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 10 do SWZ - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcą

Załącznik nr 11 do SWZ - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 12 do SWZ – Formularz oferty dodatkowej

Załącznik nr 13 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 14 do SWZ - Oświadczenie wskazujące na doświadczenie Wykonawcy – wykaz wykonanych robót budowlanych

Załącznik nr 15 do SWZ - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacją o ich kwalifikacjach zawodowych, posiadanych uprawnieniach oraz doświadczeniu niezbędnych do realizacji zamówienia publicznego

1. Plany, rysunki, projekty niezbędne do określenia przedmiotu zamówienia:

a) Projekt budowlany dla zadania I:

- TOM I – Projekt budowlany, zawierający część architektoniczno-budowlaną.
- TOM II – Projekt zagospodarowania terenu.
- TOM III - Projekt budowlany – rysunki konstrukcyjne.
- TOM IV – Dokumentacja geotechniczna, opinia geotechniczna.
- TOM V – Projekt budowlany branży sanitarnej.
- TOM VI – Projekt budowlany branży elektrycznej.
- Ekspertyza budowlana dotycząca istniejącej części budynku SOSW w Bytowie,
- Projektowana charakterystyka energetyczna
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

b) Projekt budowlany dla zadania II, III, IV

- TOM I – projekt budowlany o nazwie: Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania wraz z remontem budynków Gimnazjum nr 2 w Bytowie dla potrzeb Zespołu Usług Społecznych (ZUS) w ramach **Etapu I** z budową niezbędnej infrastruktury technicznej i zagospodarowania terenu na działkach nr 71/2, 71/3, 18, obręb 103, ul. Sikorskiego 37.

c) Projekt budowlany dla zadania III

- TOM II – projekt budowlany o nazwie: Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania wraz z remontem budynków Gimnazjum nr 2 w Bytowie dla potrzeb Zespołu Usług Społecznych (ZUS) w ramach **Etapu II** z budową niezbędnej infrastruktury technicznej i zagospodarowania terenu na działkach nr 71/2, 71/3, 18, obręb 103, ul. Sikorskiego 37.

d) Projekt budowlany dla zadania IV

- TOM III – projekt budowlany o nazwie: Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania wraz z remontem budynków Gimnazjum nr 2 w Bytowie dla potrzeb Zespołu Usług Społecznych (ZUS) w ramach **Etapu III** z budową niezbędnej infrastruktury technicznej i zagospodarowania terenu na działkach nr 71/2, 71/3, 18, obręb 103, ul. Sikorskiego 37.

2. Przedmiary robót dla zadań I, II, III, IV.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – zadanie I

Stworzenie bazy sportowo-rehabilitacyjnej poprzez wykonanie rozbudowy Specjalnego Ośrodka Szkolno–Wychowawczego w Bytowie o bazę sportowo-rehabilitacyjną. W ramach tego zadania przewiduje się zakup, dostawę, montaż i rozruch wyposażenia wchodzącego w skład gabinetów służących wszechstronnej rehabilitacji. Wykaz wyposażenia zamieszczono w dokumentacji projektowej.

Całość prac budowlanych wraz z wyposażeniem ma być zrealizowana na podstawie projektu budowlanego opracowanego przez Pracownię Projektową ARCH-ERS Sp. z o.o., ul. Koszalińska 7, 77-200 Miastko. Realizacja inwestycji odbywać się będzie w oparciu o decyzję oznaczoną nr 70/2021/M z 24.02.2021 r. Starosty Bytowskiego, dotyczącej pozwolenia na budowę, obejmującą rozbudowę Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego o bazę sportowo-rehabilitacyjną.

Zestawienie podstawowych gabarytów projektowanego budynku:

- powierzchnia użytkowa budynku: 1 210,59 m²,
- projektowana powierzchnia zabudowy: 1 108,51 m²,
- kubatura: ok. 6 980 m³,
- długość: 46,29 m,
- szerokość: 60,00 m,
- wysokość: 8,77 m.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony również w następujących dokumentach:

- 1) TOM I – Projekt budowlany, zawierający część architektoniczno-budowlaną.
 - załącznik nr 1 do pozwolenia na budowę,
- 2) TOM II – Projekt zagospodarowania terenu.
 - załącznik nr 2 do pozwolenia na budowę,
- 3) TOM III - Projekt budowlany – rysunki konstrukcyjne.
 - załącznik nr 3 do pozwolenia na budowę,
- 4) TOM IV – Dokumentacja geotechniczna, opinia geotechniczna.
 - załącznik nr 8 do pozwolenia na budowę,
- 5) TOM V – Projekt budowlany branży sanitarnej.
 - załącznik nr 6 do pozwolenia na budowę,
- 6) TOM VI – Projekt budowlany branży elektrycznej.
 - załącznik nr 7 do pozwolenia na budowę,
- 7) Ekspertyza budowlana dotycząca istniejącej części budynku SOSW w Bytowie,
 - załącznik nr 4 do pozwolenia na budowę,
- 8) Projektowana charakterystyka energetyczna
 - załącznik nr 5 do pozwolenia na budowę,
- 9) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót składająca się z dwóch części:
 - a) dla robót zgodnie z kodem CPV: 45231000-5 i 45232000-2
 - b) dla robót zgodnie z kodem CPV: 45111100-9, 45111200-0, 45262210-6, 45210000-2, 45410000-4, 45432110-8, 45421000-4, 45442100-8, 45261210-9, 45233000-9, 45111291-4
- 10) Przedmiary robót – przy czym z uwagi na ryczałtowy charakter zamówienia, przedmiar robót, stanowiący podstawę sporządzania kosztorysu, jest opracowaniem wtórnym w stosunku do projektu i specyfikacji technicznych i to nie on determinuje zakres prac objętych przedmiotem zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają zobrazować skalę roboty budowlanej i pomóc Wykonawcom w oszacowaniu kosztów inwestycji, wobec czego przedmiarowi robót należy przypisać charakter dokumentu pomocniczego.

Pozwolenie na budowę nr 70/2021/M z 24.02.2021 r., obejmuje łącznie 8 załączników.

Dodatkowo Zamawiający od Wykonawcy będzie oczekiwał opracowania wszystkich niezbędnych dokumentów do skutecznego oddania budynku do użytkowania oraz prawidłowej eksploatacji obiektu.

Zamawiający podkreśla, iż zakres prac określony w zatwierdzonej dokumentacji projektowej został zmodyfikowany. Modyfikacje o których mowa zostały określone poniżej:

A. W zakresie zagospodarowania terenu i otoczenia budynku:

W ramach niniejszego przedsięwzięcia należy wykonać nowe zagospodarowanie terenu w otoczeniu obiektu projektowanego i istniejącego. Obsługa komunikacyjna odbywać się będzie poprzez istniejące zjazdy z drogi krajowej nr 20 oraz z drogi gminnej ul. Styp-Rekowskiego. W ramach planowanych robót infrastrukturalnych przewiduje się likwidację istniejących instalacji kanalizacyjnych (sanitarnych i deszczowych) wraz z ich przebudową i rozbudową. Analogicznie Wykonawca zrealizuje przebudowę i rozbudowę zewnętrznej instalacji elektrycznej, w ramach której przewiduje się m.in. przesunięcie istniejących opraw i montaż nowych. Lokalizacja wskazana została w części rysunkowej projektu zagospodarowania terenu i projekcie branżowym. Rodzaj i wielkość nowych opraw, która nie została doprecyzowana w projekcie budowlanym, wymaga wcześniejszej akceptacji Zamawiającego. Ponadto Zamawiający wskazuje, iż zaprojektowane nowe trasy przyłącza wodociągowego i kanalizacji deszczowej będą realizowane w pasie drogi krajowej nr. 20. Zamawiający posiada uzgodnienie z GDDKiA o sygn. O.GD.Z-3.4350.97.1.2018.AI z 10.10.2018, w którym uwypuklono fakt, iż budowa tych przyłączy odbywać się będzie w pasie drogi krajowej nr DK20. Z uwagi na powyższe Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania projektów branżowych, projektu organizacji ruchu i uzgodnić te dokumenty w GDDKiA w Gdańsku. Wszelkie koszty projektowe oraz wynikające z zajęcia pasa drogowego leżą po stronie Wykonawcy. Inwestor posiada warunki techniczne wydane przez Wodociągi Miejskie Bytów nr 1143/2016 z 11.10.2016 r w sprawie możliwości realizacji przyłączy wodociągowych, kanalizacyjnych, jednakże po stronie Wykonawcy będzie obowiązek ponownego wystąpienia o ich wydanie z uwagi na przedawnienie ważności posiadanego dokumentu. Następnie Wykonawca opracuje projekt branżowy i uzgodni go z zarządcą sieci, a roboty wykonane będą w porozumieniu z zarządcą sieci.

Zamawiający posiada warunki techniczne przyłączenia obiektu do miejskiej sieci ciepłowniczej nr VPLN/2074/RS/2018/BY/1 z 04.10.2018 r. Jednakże dokument ten został przedawniony. W ramach niniejszego zadania Wykonawca z umocowania Zamawiającego wystąpi do gestora sieci ciepłowniczej z wnioskiem o wydanie nowych warunków, opracuje i uzgodni z nim projekt przyłącza. Koszt opracowania dokumentacji przyłącza do sieci ciepłowniczej oraz jego realizacja będą po stronie Wykonawcy.

Wzdłuż granicy między działkami 644/2 i 647 zaprojektowano mur oporowy z prefabrykowanych elementów żelbetowych. Stanowi on osłonę dla przyległych schodów terenowych. Prefabrykowany mur oporowy występuje także w pobliżu osi F' i między osiami 1' i 1". Wszelkie utwardzenia terenu zaplanowano z kostki betonowej gr. 6 cm dla ciągów pieszych i 8 cm dla ciągów komunikacyjnych. Dobór podbudowy oraz bilans powierzchnia działki został zawarty w części opisowej projektu zagospodarowania terenu.

B. W zakresie projektu budowlanego i rozwiązań architektoniczno - konstrukcyjnych:

- a) posadowienie fundamentów – bezpośrednio na istniejącym podłożu gruntowym;
- b) ławy fundamentowe – ściany nośne posadowione będą na ławach żelbetowych na głębokości poniżej poziomu przemarzania odpowiednio dla strefy, zgodnie z obowiązującą normą. W osi F obiektu zaprojektowano mur oporowy (rys. 1K);
- c) konstrukcja budynku ramowo-szkieletowa z elementów żelbetowych;
- d) ściany fundamentowe w dwóch typach:

- żelbetowe o grubości 24 cm z betonu C2-/25
- murowane z bloczków betonowych gr. 24 cm i klasie M6 na zaprawie cementowej klasy M5;
- e) ściany zewnętrzne dwuwarstwowe – z bloczków z betonu komórkowego klasy M600 grubości 24 cm, ocieplone wełną mineralną grubości 15 cm i 18 cm, o współczynniku $\lambda=0,035$ W/mK. Następnie wtopiona siatka z włókna szklanego jednowarstwowo powyżej 2 m od poz. terenu i dwuwarstwowo w pozostałej części elewacji;
- f) ściany wewnętrzne nośne - grubości 24 cm z betonu komórkowego klasy M600;
- g) wieńce żelbetowe – o przekroju poprzecznym i klasie betonu zgodne z dokumentacją projektową;
- h) nadproża – w ścianach prefabrykowane tradycyjne L19 oraz monolityczne żelbetowe z betonu klasy minimalnej C 20/25 (B-25MPa). Na połączeniu istniejącego obiektu z projektowanym otwór zabezpieczyć nadprożem stalowym zgodnie z dokumentacją projektową;
- i) ścianki działowe – z betonu komórkowego gr. 12 i 8 cm klasy M600;
- j) konstrukcja stropu – zasadniczo żelbetowa, ale także w części obiektu z prefabrykowanych płyt wielokanałowych strunobetonowych. Szczegóły w dokumentacji projektowej;
- k) konstrukcja dachu – stalowa, oparta na belkach stalowych HEA450, kotwionych do wieńca wg. projektu konstrukcji. Z uwagi na wymagania ochrony p.poż należy wykonać zabezpieczenia pęczniącą farbą ognioodporną zgodnie z przyjętymi założeniami projektowymi;
- l) Stropodach wg trzech typów:
 - z tarasem,
 - płaski odwrócony z roślinnością (dach zielony),
 - płaski odwrócony z warstwą żwiru.

Zastosowano 3 rodzaje konstrukcyjne: strop żerański gr. 24 cm, płyty strunobetonowej gr. 24 cm i żelbetowe płyty monolityczne gr. 15 cm;

m) wewnętrzne schody żelbetowe wykończone od spodu tynkiem cem-wap kat. III;

n) stolarka okienna i drzwiowa z profili aluminiowych o podwyższonej izolacyjności termicznej. Profile ramy trójkomorowe. Pakiety trzyszybowe;

o) tynki wewnętrzne – cementowo – wapienne kat. III. Na tynkach gładzie gipsowe/tynk mozaikowy/glazura/powłoka malarska;

p) wentylacja – mechaniczna i grawitacyjna;

q) sufity – podwieszane akustyczne (kasetonowe 60x60), modułowe. Rodzaj i typ konstrukcji zmienny w zależności od przeznaczenia pomieszczeń w której występują (zgodnie z projektem);

r) parapety wewnętrzne – z konglomeratu grubości 3 cm;

s) parapety zewnętrzne – blacha stalowa ocynkowana, powlekana grubości 0,55 mm w kolorze RAL9006;

Zamawiający zwraca uwagę, iż beton w części podziemnej został zaprojektowany w klasie min. **C20/25 W8**. Ma to na celu zminimalizowanie ryzyka wystąpienia błędu podczas wykonywania izolacji żelbetowych ścian fundamentowych. Klasa ekspozycji betonu zgodna z projektem budowlanym.

WYPOSAŻENIE STAŁE (ZASADNICZE):

GROTA SOLNA

- Ściany z brył solnych,
- Sufit gipsowy nieregularny,
- Podłoga drewniana z podświetleniem,
- System nagłośnienia groty,
- Tężnia solankowa,
- System klimatyzacji,
- Generator aerozolu solankowego,
- Urządzenia sterownicze,
- Leżaki relaksacyjne 10 szt.

SAUNA SUCHA

- Kabina sauny zbudowana z elementów panelowych,
- Konstrukcja kabiny i ławki z świerku,
- Wewnątrz wykończenie ścian z sufitu boazerią z jodły kanadyjskiej gr. 14mm,
- Ławki, oparcia, leżaki i przesłony z drewna abachi,
- Oświetlenie składające się z 2 lamp,
- Akcesoria (termometr, klepsydra 3 szt., kubek z chochlą,
- Alarm,
- Piec 12 kW ze sterowaniem zewnętrznym i obudową drewnianą.

ŁAŹNIA PAROWA

- konstrukcja kabiny i ław ze styrodury,
- wewnątrz całość izolowana i wykończona mozaiką szklaną,
- ławy profilowane,
- kominek parowy,
- drzwi szklane o wymiarach zewnętrznych ościeżnicy,
- oświetlenie składające się z lamp w suficie 4 szt. i taśmą LED RGB pod ławką,
- słuchawka przysznicowa z zaworem,
- alarm,
- generator pary 12 kW + sterowanie,
- zmiękcacz wody,
- pompa esencji.

POMIESZCZENIE HYDROTERAPII

Wyposażenie składowe to dwie wirówki i jedna wanna.

a) Wirówka kończyn dolnych i kręgosłupa, urządzenie do masażu wirowego (hydromasażu) kończyn dolnych i kręgosłupa z systemem dysz kierunkowych i czujnikiem temperatury.

Cechy charakterystyczne:

- Niecka wanny w kolorze białym,
- Niecka wzmocniona matami z włókna szklanego,
- Ekonomiczne zużycie wody w czasie zabiegu w przedziale 75-210 l,
- Efekt hydromasażu przy użyciu 12 dysz kierunkowych,
- Możliwość pracy na dwóch poziomach (75/145 l) 1 – kończyny dolne, 2 – kończyny dolne + kręgosłup,
- Regulacja intensywności masażu poprzez napowietrzenie dysz niezależnie dla stref,
- Elektroniczny panel sterowania,
- Ustawienie czasu zabiegu,
- Zabezpieczenie pompy przed pracą „na sucho”,
- System odkamieniania sterowany elektronicznie,
- Czujnik temperatury wody,
- Czujnik poziomu wody,
- System automatycznego napełniania,
- Szybkie napełnianie i opróżnianie wanny,
- Półautomatyczny system opróżniania wanny,
- Regulowane stopki umożliwiające wypoziomowanie wanny,
- Pysznic,
- Stopień ułatwiający wejście do wanny w zestawie.

b) Wirówka do kończyn górnych

Cechy charakterystyczne:

- Akrylowa niecka wzmocniona matami z włókna szklanego,
- 44 powietrzne dysze do hydromasażu,

- Ekonomiczne zużycie wody w czasie zabiegu (43-48 l)
- System zabezpieczający przed „pracą na sucho”,
- Elektroniczne sterowanie odkamieniania,
- Czujnik temperatury wody,
- Funkcja ciepłego prysznica,
- Hydromasaż przez wykorzystanie strumienia wody o uregulowanej sile (poprzez napowietrzenie – bierny masaż perełkowy),
- Wygodne krzesło obrotowe.

c) Wielofunkcyjna wanna do hydroterapii z funkcją automatycznego hydromasażu perełkowego z ozonem i funkcją masażu wirowego z panelem dotykowym.

Wanna do hydromasażu przeznaczona do przeprowadzania terapii z zakresu: masażu wirowego, wykorzystując 26 dysz wodnych rozmieszczonych w trzech strefach (I- strefa stopy i łydki, II – strefa uda, III – strefa plecy). Do masażu podwodnego wykorzystuje się bicz wodny z wygodną funkcją regulowania ciśnienia wody, a także do masażu perełkowego, dzięki zastosowaniu systemu otworów umieszczonych na dnie wanny.

Cechy charakterystyczne:

- Wanna wykonana z akrylu wysokiej jakości ze wzmocnieniem w postaci maty z włókna szklanego,
- Oszczędne zużycie wody podczas zabiegu (160 – 280 l),
- 26 dysz do hydromasażu podzielonych na 3 niezależne strefy (10+8+8),
- 126 dysz powietrznych do masażu perełkowego,
- Pompa powietrzna z ozonatorem,
- System automatycznego napełniania wanny wodą,
- Blokada pracy „na sucho”,
- System automatycznej dezynfekcji i odkamieniania,
- Wygodna funkcja usuwania wody z całej instalacji wanny,
- Dotykowy panel sterowania pracą urządzenia,
- Czujniki mierzące temperaturę wody podczas napełniania i w trakcie zabiegu,
- Grzałka podtrzymująca temperaturę wody,
- Możliwość ciepłego i zimnego prysznica,
- Wanna wyposażona w armaturę wysokiej jakości,
- Ergonomicznie ukształtowany zagłówek,
- Bezpieczne stopnie do wanny z pokryciem antypoślizgowym.

POMIESZCZENIE KRIOTERAPII

W pomieszczeniu krioterapii wykonywane będą zabiegi miejscowe, polegające na wykonywaniu nawiewu schłodzonych gazów (najczęściej ciekłego azotu). Pomieszczenie to wyposażone będzie w elektroniczny aparat do kriostymulacji miejscowej w systemie ciekłego azotu przystosowany do umieszczania 60 l zbiornika z ciekłym azotem.

Cechy charakterystyczne:

- Aparat wyposażony w specjalny czujnik, który zdalnie dokonuje pomiaru temperatury pacjenta oraz informuje prowadzącego zabieg czy obszar ciała poddany kriostymulacji znajduje się we właściwej temperaturze, umożliwiając przy tym ochronę przed lokalnym odmrożeniem,
- Duża wydajność i ergonomia pracy urządzenia,
- Aparat posiadający szybki rozruch pozwalający na natychmiastowe rozpoczęcie zabiegu zaraz po uruchomieniu aparatu,
- Dodatkowy panel sterowania ułatwiający ustawienie parametrów pracy,
- Duży kolorowy wyświetlacz LCD,

- Aparat wyposażony w przewód kriogeniczny, zapewniający swobodę pomieszczenia dysz nadmuchowej.

WYKONAWCA PRZED ZŁOŻENIEM ZAMÓWIENIA NA ZAKUP WYPOSAŻENIA STAŁEGO WINIEN PRZEDŁOŻYĆ INWESTOROWI DO AKCEPTACJI WYKAZ ZAMAWIANYCH ELEMENTÓW. AKCEPTACJA ZAMAWIAJĄCEGO BĘDZIE PODSTAWĄ DO REALIZACJI ZAKUPU WYPOSAŻENIA.

Ponadto zgodnie z projektem, Wykonawca będzie zobowiązany zakupić, dostarczyć i zamontować wyposażenie ruchome (dodatkowe), w skład, który wchodzi takie elementy jak na przykład: stoły, krzesła, biurka, kosze na śmieci, pojemniki na mydło, szafki ubraniowe typu Z szare, lustro etc. Wykaz tego rodzaju wyposażenia został wymieniony w części opisowej dział VI projektu architektoniczno – budowlanego.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – zadanie II

Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych. W ramach tego zadania planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – ETAP I.

ETAP I – przebudowa i rozbudowa części budynku głównego z budową niezbędnej infrastruktury technicznej i zagospodarowania terenu. Dostosowanie obiektu pod względem ppoż. oraz jego docieplenie. W tym etapie wprowadza się nowe funkcje, które obejmują:

- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie (PCPR),
- Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną (PPP),
- Funkcje towarzyszące m.in.: archiwum, pomieszczenia techniczne, pomocnicze, socjalne, gospodarcze i toalety.

Zakres Etapu I opisano w projekcie budowlanym pn. „Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania wraz z remontem budynków Gimnazjum nr 2 w Bytowie dla potrzeb Zespołu Usług Społecznych (ZUS) w ramach Etapu I z budową niezbędnej infrastruktury technicznej i zagospodarowaniem terenu na działkach nr 71/2, 71/3, 18, obręb 103, ul. Sikorskiego 37”.

W skład dokumentacji **Etapu I** wchodzi następujące części:

- 1) CZĘŚĆ B - Projekt zagospodarowania terenu
- 2) CZĘŚĆ C – Projekt architektoniczno-budowlany
- 3) CZĘŚĆ D – Projekt branży konstrukcyjnej
- 4) CZĘŚĆ E – Projekt branży instalacji sanitarnej
- 5) CZĘŚĆ F – Projekt branży elektrycznej
- 6) CZĘŚĆ G – Informacja BIOZ
- 7) CZĘŚĆ H – Rysunki dokumentacji dla poszczególnych branż

Powyższe oznaczenia części od B do H odpowiadają oznaczeniom zawartym w zatwierdzonej dokumentacji projektowej, będącej załącznikiem do decyzji pozwolenia na budowę nr 548/2019/M z 03.12.2019 r. – tom I.

8) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

9) Przedmiary robót **Etapu I** – przy czym z uwagi na ryczałtowy charakter zamówienia, przedmiar robót, stanowiący podstawę sporządzania kosztorysu, jest opracowaniem wtórnym w stosunku do projektu i specyfikacji technicznych i to nie on determinuje zakres prac objętych przedmiotem zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają zobrazować skalę roboty budowlanej i pomóc Wykonawcom w oszacowaniu kosztów inwestycji, wobec czego przedmiarowi robót należy przypisać charakter dokumentu pomocniczego.

Zadanie II, III i IV objęte jest jednym pozwoleniem na budowę w ramach **trzytomowej** dokumentacji projektowej. Ilustracyjny podział na poszczególne etapy został wskazany w części rysunkowej projektu architektoniczno-budowlanego w każdym z tomów.

Dodatkowo Zamawiający od Wykonawcy będzie oczekiwał opracowania wszystkich niezbędnych dokumentów do skutecznego oddania budynku do użytkowania oraz prawidłowej eksploatacji obiektu.

Zamawiający podkreśla, iż zakres prac określony w zatwierdzonej dokumentacji projektowej został zmodyfikowany. Modyfikacje o których mowa zostały określone poniżej:

A. W zakresie zagospodarowania terenu i otoczenia budynku:

W ramach niniejszego przedsięwzięcia zostanie wykonane nowe zagospodarowanie terenu w otoczeniu przedmiotowego obiektu budowlanego. Roboty budowlane w swym zakresie obejmą:

- wykonanie miejsca na gromadzenie odpadów stałych,
- wykonanie 18 stanowisk postojowych, w tym 4 dla osób niepełnosprawnych,
- nasadzenia zielenią niską (krzewy i trawa),
- montaż stojaków dla rowerów,
- montaż ławek zewnętrznych i koszy na śmieci,
- wykonanie nowych ciągów komunikacyjnych pieszo-jezdnym oraz schodów terenowych i pochylni wraz z barierkami ze stali nierdzewnej,
- wykonanie oświetlenia zewnętrznego w technologii LED i monitoringu,
- rozbiórka schodów zewnętrznych,
- pielęgnacja istniejących drzew poprzez przycięcie i posprzątanie w celu zapewnienia wymagań z zakresu ochrony przeciwpożarowej zgodnie z obowiązującymi przepisami szczegółowymi,
- wykonanie nowej infrastruktury technicznej wg. rys. PZT/1.

B. W zakresie projektu budowlanego i rozwiązań architektoniczno-konstrukcyjnych:

a) roboty rozbiórkowe ujęte w dokumentacji projektowej:

- demontaż stolarki otworowej,
- demontaż obróbek blacharskich i podokienników,
- demontaż wyposażenia kuchni, łazienek i WC,
- rozbiórka murów,
- rozbiórka poszczególnych warstw istniejącej posadzki cementowej i podłóg drewnianych,
- odbicie tynków i okładziny ściennej z płytek,
- rozebranie balustrad i poręczy wewnętrznych oraz daszku wejściowego,
- prace porządkowe po wykonanych rozbiórkach,

b) roboty budowlane ujęte w dokumentacji projektowej:

- odkopanie i poprawa istniejących izolacji ścian fundamentowych,
- montaż elementów stalowych (nadproża, belki),
- wykonanie żelbetowych schodów,
- wykonanie pochylni zewnętrznej,
- roboty murarskie,
- roboty dekarские wraz z orywnowaniem,
- obróbki blacharskie,
- montaż urządzeń ochrony p.poż.

c) dodatkowe roboty budowlane, nieujęte w dokumentacji projektowej:

- obróbki blacharskie z blachy tytan-cynku w kolorze antracyt dot. wybudowań w dachu i pozostałych elementów zewnętrznych wraz z robotami towarzyszącymi,
- rozbiórka podłóg drewnianych oraz usunięcie zasypek i podsufitek z desek,
- wzmocnienie i wyrównanie stropów drewnianych wraz z odtworzeniem podłóg na stropach drewnianych,
- wykonanie podkładów z ubitych materiałów sypkich (wyrównanie posadzek w piwnicy),
- wykonanie zabezpieczeń stropów poprzez montaż podwójnie płyt GKF (ognioodpornych) w celu uzyskania minimalnych wymagań z zakresu ochrony przeciwpożarowej poprzez zastosowanie kompletnego systemu, zgodnie z wytycznymi producenta.
- wymiana stolarki okiennej nieuwzględnionej w dokumentacji projektowej,
- wykonanie nowych balustrad tarasowych na łączniku z stali nierdzewnej o wys. 110 cm,
- wyścielenie dodatkowej warstwy papy termozgrzewalnej na tarasie,
- wykonanie posadzki tarasu z okładzin z kamieni sztucznych o wymiarach 60x60 cm i gr. min. 2 cm .

UWAGA:

Zamawiający z **Etapu I** wykonał już część robót związanych z budową dźwigu osobowego wraz z jego montażem i robotami towarzyszącymi. Zatem pomimo ujęcia tych robót w dokumentacji projektowej, zakres prac związany z budową windy zostaje wyłączony. Przedłożone do SWZ przedmiary robót powyższe uwzględniają, jak również uwzględniają fakt wykonania robót dodatkowych o których mowa w lit. c) powyżej.

Niemniej jednak przedmiar robót z uwagi na ryczałtowy charakter zamówienia, stanowiący podstawę sporządzania kosztorysu, jest opracowaniem wtórnym w stosunku do projektu i specyfikacji technicznych i to nie on determinuje zakres prac objętych przedmiotem zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają zobrazować skalę roboty budowlanej i pomóc wykonawcom w oszacowaniu kosztów inwestycji, wobec czego przedmiarowi robót należy przypisać charakter dokumentu pomocniczego.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – zadanie III

Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych. W ramach tego zadania planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – ETAP II.

ETAP II – przebudowa i remont części budynku głównego z dostosowaniem obiektu pod względem ppoż. i jego docieplenie. W zakres niniejszego etapu zalicza się:

- Warsztaty Terapii Zajęciowej (WTZ),
- Salę wielofunkcyjną,
- Funkcje towarzyszące takie jak: magazyny, pomieszczenia przechowywania dokumentów, pomieszczenia socjalne, gospodarcze, toalety itp.

Zakres Etapu II opisano w projekcie budowlanym pn. „Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania wraz z remontem budynków Gimnazjum nr 2 w Bytowie dla potrzeb Zespołu Usług Społecznych (ZUS) w ramach Etapu II z budową niezbędnej infrastruktury technicznej i zagospodarowania terenu na działkach nr 71/2, 71/3, 18, obręb 103, ul. Sikorskiego 37”.

W skład dokumentacji **Etapu II** wchodzi następujące części:

- 1) CZĘŚĆ B - Projekt zagospodarowania terenu
- 2) CZĘŚĆ C – Projekt architektoniczno-budowlany
- 3) CZĘŚĆ D – Projekt branży konstrukcyjnej
- 4) CZĘŚĆ E – Projekt branży instalacji sanitarnej
- 5) CZĘŚĆ F – Projekt branży elektrycznej
- 6) CZĘŚĆ G – Informacja BIOZ
- 7) CZĘŚĆ H – Rysunki dokumentacji dla poszczególnych branż

Powyższe oznaczenia części od B do H odpowiadają oznaczeniom zawartym w zatwierdzonej dokumentacji projektowej, będącej załącznikiem do decyzji pozwolenia na budowę nr 548/2019/M z 03.12.2019 r. – tom II.

8) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

9) Przedmiary robót **Etapu II** – przy czym z uwagi na ryczałtowy charakter zamówienia, przedmiar robót, stanowiący podstawę sporządzania kosztorysu, jest opracowaniem wtórnym w stosunku do projektu i specyfikacji technicznych i to nie on determinuje zakres prac objętych przedmiotem zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają zobrazować skalę roboty budowlanej i pomóc Wykonawcom w oszacowaniu kosztów inwestycji, wobec czego przedmiarowi robót należy przypisać charakter dokumentu pomocniczego.

Zadanie II, III i IV objęte jest jednym pozwoleniem na budowę w ramach **trzytomowej** dokumentacji projektowej. Ilustracyjny podział na poszczególne etapy został wskazany w części rysunkowej projektu architektoniczno-budowlanego w każdym z tomów.

Dodatkowo Zamawiający od Wykonawcy będzie oczekiwał opracowania wszystkich niezbędnych dokumentów do skutecznego oddania budynku do użytkowania oraz prawidłowej eksploatacji obiektu.

Zamawiający podkreśla, iż zakres prac określony w zatwierdzonej dokumentacji projektowej został zmodyfikowany. Modyfikacje o których mowa zostały określone poniżej:

A. W zakresie zagospodarowania terenu i otoczenia budynku:

Prace związane z zagospodarowaniem terenu ujęto w etapie I.

B. W zakresie projektu budowlanego i rozwiązań architektoniczno-konstrukcyjnych:

a) roboty rozbiórkowe ujęte w dokumentacji projektowej:

- demontaż stolarki otworowej,
- demontaż obróbek blacharskich i podokienników,
- demontaż wyposażenia kuchni, łazienek i WC,
- rozbiórka murów,
- rozbiórka posadzek cementowych wraz z warstwami izolacyjnymi,
- rozbiórka posadzek z płytek na zaprawie cementowej,
- zerwanie posadzki z tworzyw sztucznych,
- odbicie tynków,
- rozebranie balustrad i poręczy,
- prace porządkowe po wykonanych rozbiórkach,

b) roboty budowlane ujęte w dokumentacji projektowej:

- wykonywanie ścian w technologii suchej zabudowy,
- roboty murarskie,
- roboty tynkarskie,
- montaż klapy dymowej i innych urządzeń ochrony p.poż.

c) **dodatkowe roboty budowlane, nieujęte w dokumentacji projektowej:**

- rozbiórka istniejącej blachodachówki części budynku z zakresu etapu II,
- rozbiórka orywnowania i obróbek blacharskich,
- wykonanie nowego pokrycia na całej części budynku z zakresu etapu II,
- odtworzenie orywnowania i obróbek blacharskich z blachy tytan-cynkowej kolor antracyt,
- roboty malarskie farbami poliwinylowymi płyt warstwowych,
- wymiana stolarki otworowej w całej części budynku z zakresu etapu II,

UWAGA:

Przedłożone do SWZ przedmiary robót uwzględniają fakt wykonania robót dodatkowych o których mowa w lit. c) powyżej.

Niemniej jednak przedmiar robót z uwagi na ryczałtowy charakter zamówienia, stanowiący podstawę sporządzania kosztorysu, jest opracowaniem wtórnym w stosunku do projektu i specyfikacji technicznych i to nie on determinuje zakres prac objętych przedmiotem zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają zobrazować skalę roboty budowlanej i pomóc wykonawcom w oszacowaniu kosztów inwestycji, wobec czego przedmiarowi robót należy przypisać charakter dokumentu pomocniczego.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – zadanie IV

Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych. W ramach tego zadania planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – ETAP III.

ETAP III – przebudowa małego budynku z dostosowaniem obiektu pod względem ppoż. i jego docieplenie. W zakres niniejszego etapu zalicza się:

- Dział Obsługi Klientów (PFRON),
- Powiatowy Zespół Orzekania o Niepełnosprawności,
- Funkcje towarzyszące takie jak: pomieszczenia pomocnicze, gospodarcze, pokój socjalny, toalety itp.

Zakres Etapu III opisano w projekcie budowlanym pn. „Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania wraz z remontem budynków Gimnazjum nr 2 w Bytowie dla potrzeb Zespołu Usług Społecznych (ZUS) w ramach Etapu III z budową niezbędnej infrastruktury technicznej i zagospodarowania terenu na działkach nr 71/2, 71/3, 18, obręb 103, ul. Sikorskiego 37”.

W skład dokumentacji **Etapu III** wchodzi następujące części:

- 1) CZĘŚĆ B - Projekt zagospodarowania terenu
- 2) CZĘŚĆ C – Projekt architektoniczno-budowlany
- 3) CZĘŚĆ D – Projekt branży konstrukcyjnej
- 4) CZĘŚĆ E – Projekt branży instalacji sanitarnej
- 5) CZĘŚĆ F – Projekt branży elektrycznej
- 6) CZĘŚĆ G – Informacja BIOZ
- 7) CZĘŚĆ H – Rysunki dokumentacji dla poszczególnych branż

Powyższe oznaczenia części od B do H odpowiadają oznaczeniom zawartym w zatwierdzonej dokumentacji projektowej, będącej załącznikiem do decyzji pozwolenia na budowę nr 548/2019/M z 03.12.2019 r. – tom III.

8) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

9) Przedmiary robót **Etap III** – przy czym z uwagi na ryczałtowy charakter zamówienia, przedmiar robót, stanowiący podstawę sporządzania kosztorysu, jest opracowaniem wtórnym w stosunku do projektu i specyfikacji technicznych i to nie on determinuje zakres prac objętych przedmiotem zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają zobrazować skalę roboty budowlanej i pomóc Wykonawcom w oszacowaniu kosztów inwestycji, wobec czego przedmiarowi robót należy przypisać charakter dokumentu pomocniczego.

Zadanie II, III i IV objęte jest jednym pozwoleniem na budowę w ramach **trzytomowej** dokumentacji projektowej. Ilustracyjny podział na poszczególne etapy został wskazany w części rysunkowej projektu architektoniczno-budowlanego w każdym z tomów.

Dodatkowo Zamawiający od Wykonawcy będzie oczekiwał opracowania wszystkich niezbędnych dokumentów do skutecznego oddania budynku do użytkowania oraz prawidłowej eksploatacji obiektu.

Zamawiający podkreśla, iż zakres prac określony w zatwierdzonej dokumentacji projektowej został zmodyfikowany. Modyfikacje o których mowa zostały określone poniżej:

A. W zakresie zagospodarowania terenu i otoczenia budynku:

Prace związane z zagospodarowaniem terenu ujęto w etapie I.

B. W zakresie projektu budowlanego i rozwiązań architektoniczno-konstrukcyjnych:

a) roboty rozbiórkowe ujęte w dokumentacji projektowej:

- demontaż stolarki otworowej,
- demontaż obróbek blacharskich i podokienników,
- demontaż wyposażenia kuchni, łazienek i WC,
- rozbiórka murów,
- rozbiórka posadzek cementowych wraz z warstwami izolacyjnymi,
- rozbiórka posadzek z płytek na zaprawie cementowej,
- zerwanie posadzki z tworzyw sztucznych,
- odbicie tynków,
- rozebranie balustrad, poręczy i daszku nad wejściem,
- rozebranie schodów betonowych przy wejściu,
- rozebranie kominów wolnostojących,
- prace porządkowe po wykonanych rozbiórkach,

b) roboty budowlane ujęte w dokumentacji projektowej:

- wykonanie izolacji fundamentów wraz z robotami towarzyszącymi,
- wykonanie przesklepień otworów w ścianie,
- wykonanie pochylni,
- wykonywanie ścian w technologii suchej zabudowy,
- roboty murarskie,
- roboty tynkarskie,
- roboty dekarские,
- roboty posadzkarskie,
- podwieszane sufity,
- roboty malarskiej,
- montaż stolarki otworowej,
- montaż urządzeń ochrony p.poż.

c) **dotatkowe roboty budowlane, nieujęte w dokumentacji projektowej:**

- wykonanie balustrad z stali nierdzewnej zamiast z stali czarnej pokryte powłoką malarską.

UWAGA:

Przedłożone do SWZ przedmiary robót uwzględniają fakt wykonania robót dodatkowych o których mowa w lit. c) powyżej.

Niemniej jednak przedmiar robót z uwagi na ryczałtowy charakter zamówienia, stanowiący podstawę sporządzania kosztorysu, jest opracowaniem wtórnym w stosunku do projektu i specyfikacji technicznych i to nie on determinuje zakres prac objętych przedmiotem zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają zobrazować skalę roboty budowlanej i pomóc wykonawcom w oszacowaniu kosztów inwestycji, wobec czego przedmiarowi robót należy przypisać charakter dokumentu pomocniczego.

Powiat Bytowski
ul. Ks. dr. Bolesława Domańskiego 2
77-100 Bytów

FORMULARZ OFERTOWY

Ja/my niżej podpisani:

.....

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia)

Adres:.....

Województwo:.....

Kraj:.....

Regon:.....

NIP:.....

Tel.:.....

Adres skrzynki ePUAP.....

Adres e-mail:..... (na które Zamawiający ma przesłać korespondencję)

Oświadczam, że rodzaj Wykonawcy to (informacja do celów statystycznych):

mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj działalności

(w przypadku składania oferty przez podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie należy podać informacje w odniesieniu do wszystkich Wykonawców (wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **STWORZENIE BAZY SPORTOWO-REHABILITACYJNEJ ORAZ ADAPTACJA I ROZBUDOWA OBIEKTÓW BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ POWIATU BYTOWSKIEGO NA POTRZEBY ZESPOŁU USŁUG SPOŁECZNYCH** składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

1. **Cena oferty brutto w PLN:** zł (słownie: zł), w tym procent podatku VAT.....%, kwota podatku VAT.....zł, cena netto:.....zł (słownie:.....zł)

w tym:

a) **Zadania I – Stworzenie bazy sportowo-rehabilitacyjnej poprzez wykonanie rozbudowy Specjalnego Ośrodka Szkolno–Wychowawczego w Bytowie o bazę sportowo-rehabilitacyjną. W ramach tego zadania przewiduje się zakup, dostawę, montaż i rozruch wyposażenia wchodzącego w skład gabinetów służących wszechstronnej rehabilitacji.**

za cenę brutto: zł (słownie: zł), w tym procent podatku VAT.....%, kwota podatku VAT.....zł, cena netto:.....zł (słownie:.....zł)

b) Zadania II – Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych. W ramach tego zadania planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – ETAP I

za cenę brutto: zł (słownie: zł), w tym procent podatku VAT.....%, kwota podatku VAT.....zł, cena netto:.....zł (słownie:.....zł)

c) Zadania III – Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych. W ramach tego zadania planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – ETAP II

za cenę brutto: zł (słownie: zł), w tym procent podatku VAT.....%, kwota podatku VAT.....zł, cena netto:.....zł (słownie:.....zł)

d) Zadania IV – Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych. W ramach tego zadania planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – ETAP III

za cenę brutto: zł (słownie: zł), w tym procent podatku VAT.....%, kwota podatku VAT.....zł, cena netto:.....zł (słownie:.....zł)

2. Okres gwarancji (dot. zadania I, II, III i IV):

| | |
|----------------------------|--|
| G (m-ce) | |
| Wartość minimalna 36 m-cy | |
| Wartość maksymalna 60 m-cy | |

*** Wykonawca podaje wartość liczoną w miesiącach z przedziału 36-60 m-cy.**

3. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy, a także zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty oraz nie zgłaszamy żadnych uwag co do procedury udzielenia zamówienia,
- 2) oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w SWZ (z załącznikami),
- 3) załączone do SWZ projektowane postanowienia umowy (załącznik nr 13) zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 4) upewniliśmy się co do prawidłowości i kompletności naszej oferty i ceny. Cena oferty brutto w PLN zawiera należny podatek VAT (zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.). Wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania

przedmiotu zamówienia uwzględniają wymagania SWZ oraz obejmują wszelkie koszty, jakie poniesiemy z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia,

5) zapoznaliśmy się z „Klauzulą informacyjną dotyczącą danych osobowych”,

6) będziemy związani złożoną ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

4. Oświadczamy, że:

wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

5. Wadium w wysokości _____ wniosłem/wnieśliśmy w dniu _____ r. w formie

_____.

W przypadku zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu prosimy zwrócić je na konto:

_____.

W przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej oświadczenie o zwolnieniu wadium należy

przesłać na następujący adres e-mail: _____@_____.

6. Wykonanie części zamówienia

(proszę zaznaczyć właściwe znakiem „x”)

nie zamierzamy powierzyć Podwykonawcom

zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

Zakres prac powierzonych Podwykonawcy:

| Lp. | Nazwa Podwykonawcy | Adres Podwykonawcy | Wykonawca powierzy do wykonania Podwykonawcy następujące części zamówienia: |
|-----|--------------------|--------------------|---|
| 1. | | | |
| 2. | | | |

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i przedłożony wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji przez osobę podpisującą ofertę, jeżeli umocowanie tej osoby nie wynika z dokumentów rejestrowych.

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.)

Zamawiający:

Powiat Bytowski

**ul. Ks. Dr. Bolesława Domańskiego 2
77-100 Bytów**

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **STWORZENIE BAZY SPORTOWO-REHABILITACYJNEJ ORAZ ADAPTACJA I ROZBUDOWA OBIEKTÓW BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ POWIATU BYTOWSKIEGO NA POTRZEBY ZESPOŁU USŁUG SPOŁECZNYCH**

A. DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

(należy postawić znak „x” we właściwym okienku)

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 do 4 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2 do 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam/my, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

- _____

 Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.).

B. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

C. DOTYCZĄCE POLEGANIA NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

(należy postawić znak „x” we właściwym okienku)

- Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: _____

w następującym zakresie: _____

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam, że w niniejszym postępowaniu nie korzystam z zasobów innych podmiotów.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **przedstawia, wraz z niniejszym oświadczeniem także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy zamówienia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ** w przedmiotowym postępowaniu.

D. DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **STWORZENIE BAZY SPORTOWO-REHABILITACYJNEJ ORAZ ADAPTACJA I ROZBUDOWA OBIEKTÓW BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ POWIATU BYTOWSKIEGO NA POTRZEBY ZESPOŁU USŁUG SPOŁECZNYCH**

A. DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

(należy postawić znak „x” we właściwym okienku)

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 do 4 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2 do 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam/my, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.).

B. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w zakresie, w jakim Wykonawca _____

(wskazać nazwę Wykonawcy)

powołuje się na moje zasoby i w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, przez Wykonawcę, dołączam do niniejszego oświadczenia zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby stanowiące **załącznik nr 8 do SWZ**, o którym mowa w art. 118 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

C. DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
pn. **STWORZENIE BAZY SPORTOWO-REHABILITACYJNEJ ORAZ ADAPTACJA
I ROZBUDOWA OBIEKTÓW BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ POWIATU BYTOWSKIEGO NA
POTRZEBY ZESPOŁU USŁUG SPOŁECZNYCH**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

oświadczam (/y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. –
Prawo zamówień publicznych, odda Wykonawcy:

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby¹ _____
(zakres udostępnianych Wykonawcy zasobów)
na okres realizacji w/w zamówienia.

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to²:

Zakres zamówienia, który zamierzam realizować³: _____

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą⁴: _____

**UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

1 Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku: zdolności techniczne lub zawodowe, osoby zdolne do wykonania zamówienia (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności);

2 Np. udostępnienie osób/ podwykonawstwo;

3 Należy wskazać czynności/rodzaj usług jakie będą realizowane. Gdy przedmiotem udostępnienia są zdolności dotyczące kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wówczas musi być zawarta informacja czy ten podmiot zrealizuje usługi do realizacji których te zdolności są wymagane;

4 Np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

dotyczące robót budowlanych, które wykonają poszczególni Wykonawcy na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **STWORZENIE BAZY SPORTOWO-REHABILITACYJNEJ ORAZ ADAPTACJA I ROZBUDOWA OBIEKTÓW BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ POWIATU BYTOWSKIEGO NA POTRZEBY ZESPOŁU USŁUG SPOŁECZNYCH**

PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowane przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:

Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy):

Zrealizuje następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy):

Zrealizuje następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

OŚWIADCZENIE¹
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

dotyczy postępowania pn. **STWORZENIE BAZY SPORTOWO-REHABILITACYJNEJ ORAZ
ADAPTACJA I ROZBUDOWA OBIEKTÓW BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ POWIATU BYTOWSKIEGO
NA POTRZEBY ZESPOŁU USŁUG SPOŁECZNYCH**

Ja niżej podpisany

_____ (imię i nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz:

_____ (pełna nazwa oraz adres siedziby Wykonawcy)

(należy postawić znak „x” we właściwym okienku)

- oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu, w zakresie określonym art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w związku z powyższym, na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
- oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu, w zakresie określonym art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz przedstawiamy dokumenty potwierdzające przygotowanie oferty w niniejszym postępowaniu niezależnie od Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej Wykonawcy:

1. _____
2. _____

w związku z powyższym na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

¹ Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca, składa oświadczenie na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowego środka dowodowego.

Zamawiający:
Powiat Bytowski
ul. Ks. Dr. Bolesława Domańskiego 2
77-100 Bytów

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY ¹
o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa
w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
STWORZENIE BAZY SPORTOWO-REHABILITACYJNEJ ORAZ ADAPTACJA
I ROZBUDOWA OBIEKTÓW BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ POWIATU BYTOWSKIEGO NA
POTRZEBY ZESPOŁU USŁUG SPOŁECZNYCH

Przystępując do udziału w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że uczestniczę w postępowaniu jako:
(należy postawić znak „x” we właściwym okienku)

- Wykonawca samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami,
- Podmiot udostępniający zasoby.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA

(należy postawić znak „x” we właściwym okienku)

- Oświadczam, że informacje zawarte w załączonym do oferty, złożonym przeze mnie oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia są nadal aktualne, a zatem:
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 do 4 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ ustawy Pzp (podać mająca zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 lub art. 109 ust. 1 pkt od 2 do 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że aktualnie są podjęte przeze mnie środki naprawcze, opisane w załączonym do mojej/naszej oferty oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.).

- Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

¹ Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca, składa oświadczenie na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowego środka dowodowego.

Powiat Bytowski
ul. Ks. dr. Bolesława Domańskiego 2
77-100 Bytów

FORMULARZ OFERTY DODATKOWEJ

Ja/my niżej podpisani:

.....

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia)

Adres:.....

Województwo:.....

Kraj:.....

Regon:.....

NIP:.....

Tel.:.....

Adres skrzynki ePUAP.....

Adres e-mail:..... (na które Zamawiający ma przesłać korespondencję)

Oświadczam, że rodzaj Wykonawcy to (informacja do celów statystycznych):

mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj działalności

(w przypadku składania oferty przez podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie należy podać informacje w odniesieniu do wszystkich Wykonawców (wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **STWORZENIE BAZY SPORTOWO-REHABILITACYJNEJ ORAZ ADAPTACJA I ROZBUDOWA OBIEKTÓW BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ POWIATU BYTOWSKIEGO NA POTRZEBY ZESPOŁU USŁUG SPOŁECZNYCH** w odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty dodatkowej składamy ofertę dodatkową na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

1. Cena oferty brutto w PLN: zł (słownie: zł),
w tym procent podatku VAT.....%, kwota podatku VAT.....zł, cena netto:.....zł (słownie:.....zł)
w tym:

a) Zadania I – Stworzenie bazy sportowo-rehabilitacyjnej poprzez wykonanie rozbudowy Specjalnego Ośrodka Szkolno–Wychowawczego w Bytowie o bazę sportowo-rehabilitacyjną. W ramach tego zadania przewiduje się zakup, dostawę, montaż i rozruch wyposażenia wchodzącego w skład gabinetów służących wszechstronnej rehabilitacji.

za cenę brutto: zł (słownie: zł), w tym procent podatku VAT.....%, kwota podatku VAT.....zł, cena netto:.....zł (słownie:.....zł)

b) Zadania II – Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych. W ramach tego zadania planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – ETAP I

za cenę brutto: zł (słownie: zł), w tym procent podatku VAT.....%, kwota podatku VAT.....zł, cena netto:.....zł (słownie:.....zł)

c) Zadania III – Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych. W ramach tego zadania planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – ETAP II

za cenę brutto: zł (słownie: zł), w tym procent podatku VAT.....%, kwota podatku VAT.....zł, cena netto:.....zł (słownie:.....zł)

d) Zadania IV – Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych. W ramach tego zadania planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – ETAP III

za cenę brutto: zł (słownie: zł), w tym procent podatku VAT.....%, kwota podatku VAT.....zł, cena netto:.....zł (słownie:.....zł)

2. Okres gwarancji (dot. zadania I, II, III i IV):

| | |
|----------------------------|--|
| G (m-ce) | |
| Wartość minimalna 36 m-cy | |
| Wartość maksymalna 60 m-cy | |

* Wykonawca podaje wartość liczoną w miesiącach z przedziału 36-60 m-cy.

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY NR/...../.....

Zawarta w dniu r. w Bytowie pomiędzy:

Powiatem Bytowskim **reprezentowanym przez:**

.....- oraz

..... -,

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

zwanym dalej Wykonawcą

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) dalej jako „ustawa Pzp”, zawarto umowę, dalej jako „Umowa”, o następującej treści:

§1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: **STWORZENIE BAZY SPORTOWO-REHABILITACYJNEJ ORAZ ADAPTACJA I ROZBUDOWA OBIEKTÓW BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ POWIATU BYTOWSKIEGO NA POTRZEBY ZESPOŁU USŁUG SPOŁECZNYCH** w ramach zadania I, II, III, IV.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z dokumentacją projektową, postanowieniami niniejszej Umowy, przepisami powszechnie obowiązującymi i właściwymi normami, zasadami aktualnej wiedzy technicznej oraz sztuką budowlaną, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisami przeciwpożarowymi.
3. Szczegółowy zakres robót opisany został w SWZ oraz w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w przedmiarze robót, przy czym z uwagi na ryczałtowy charakter zamówienia zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają zobrazować skalę robót budowlanych i pomóc Wykonawcom w oszacowaniu kosztów inwestycji, wobec czego przedmiarowi robót można przypisać wyłącznie charakter dokumentu pomocniczego.
4. Zakres przedmiotowy Umowy obejmuje podjęcie wszelkich czynności oraz wykonanie wszelkich prac, które nie są w sposób wyraźny wskazane w Umowie, SWZ, ale nie wykraczają one poza zakres przedmiotowy Umowy, wynikają z charakteru i rodzaju prowadzonych prac i są niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, SWZ i sztuką budowlaną.
5. Wykonawca oświadcza, iż:
 - a) zapoznał się z terenem budowy oraz jego otoczeniem, a także uzyskał wszelkie dostępne informacje o warunkach klimatycznych, geologicznych, geotechnicznych oraz oświadcza, iż teren budowy wraz z jego otoczeniem są należyte dla realizacji przedmiotu Umowy, nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń i zobowiązuje się nie zgłaszać roszczeń w przyszłości. Powyższe nie dotyczy warunków terenów budowy oraz jego otoczenia, których przy dochowaniu należytej staranności Wykonawca nie mógł ustalić na etapie zawierania Umowy;

- b) posiada wiedzę, doświadczenie, wymagane uprawnienia, sprzęt i wykwalifikowany personel niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy;
 - c) otrzymał od Zamawiającego wszelkie dostępne dane, mogące mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
6. W terminie 14 dni od zawarcia Umowy Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającemu szczegółowe harmonogramy rzeczowo-finansowe. Po akceptacji harmonogramów przez Zamawiającego będą one stanowiły załączniki nr 3 do Umowy. Zmiana harmonogramu, o ile nie prowadzi do zmiany terminu realizacji Umowy, określonego w § 2, nie będzie traktowana jako zmiana Umowy i zostanie dokonana z chwilą uzgodnienia nowego harmonogramu przez Strony.
 7. Przy tworzeniu harmonogramów rzeczowo-finansowych (dla zadania I, II, III i IV), konieczne jest uwzględnienie warunków płatności instytucji dotującej i przekazywania środków przez Bank Gospodarstwa Krajowego, zwany dalej jako BGK w ramach dofinansowania zamówienia z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. Warunki płatności określono w § 12 ust. 5.
 8. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu Umowy, w celu należytej realizacji Umowy.

§2 Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy ustala się na:
 - a) ZADANIE I
Rozpoczęcie: dzień zawarcia umowy,
Zakończenie: 24 miesiące od dnia zawarcia umowy,
 - b) ZADANIE II
Rozpoczęcie: dzień zawarcia umowy,
Zakończenie: 24 miesiące od dnia zawarcia umowy,
 - c) ZADANIE III
Rozpoczęcie: II kwartał 2024,
Zakończenie: koniec października 2024 r.
 - d) ZADANIE IV
Rozpoczęcie: II kwartał 2023,
Zakończenie: koniec października 2023 r.
2. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu Umowy uważa się dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru całościowego. Za dzień zakończenia realizacji Zadań, o których mowa w ust. 1 uważa się dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego dla danego Zadania.

§ 3 Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Przekazanie dokumentacji projektowej, na podstawie której wydano pozwolenie na budowę, kopię tego pozwolenia, STWiORB, dziennik budowy;
 - 2) Protokolarne przekazanie placu budowy w ciągu 7 dni od zawarcia umowy;
 - 3) Wskazanie punktów poboru energii elektrycznej, wody do celów budowy i socjalnych;
 - 4) Przystąpienie w ciągu 7 dni od dostarczenia pisemnego powiadomienia Wykonawcy o wykonaniu przedmiotu Umowy do odbioru częściowego;

- 5) Przystąpienie w ciągu 14 dni od dostarczenia pisemnego powiadomienia Wykonawcy o wykonaniu przedmiotu Umowy do odbioru końcowego i całościowego;
- 6) Zaopiniować przedłożone harmonogramy rzeczowo-finansowe w ciągu 14 dni roboczych od pisemnego przekazania ich przez Wykonawcę.

§ 4 Obowiązki Wykonawcy

1. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile będą już znane, poda Zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia.
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
3. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) Przejęcia terenu robót od Zamawiającego;
 - 2) Ogródenia terenu budowy oraz jego urządzenia i utrzymywania (w tym zaplecza budowy – pomieszczenia socjalne, biuro budowy, magazynowanie materiałów i urządzeń), zapewnienia dostawy wody i energii elektrycznej na potrzeby budowy, ponoszenia opłat za ich pobór, wyłączenia i włączenia związane z realizacją robót;
 - 3) Utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz ostatecznego uporządkowania tego terenu i przekazania go Zamawiającemu w terminie - na odbiór robót;
 - 4) Opracowania harmonogramów rzeczowo-finansowych dla każdego zadania osobno. Harmonogramy te należy przedłożyć Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy. Harmonogramy muszą uzyskać akceptację Zamawiającego. Harmonogramy rzeczowo-finansowe będą stanowiły podstawę rozliczeń za wykonane roboty;
 - 5) Zapewnienia na własny koszt dozoru mienia, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 6) Demontażu, naprawy i montażu m.in. tymczasowych obiektów i elementów zagospodarowania terenu (o ile zajdzie taka konieczność);
 - 7) Zapewnienia płynnej komunikacji osobom trzecim korzystającym z ciągów komunikacyjnych objętych terenem budowy (np. poprzez wykonanie obejść dla miejsc wyłączonych z ruchu na czas prowadzenia prac);
 - 8) Przeprowadzenia badań, uzyskania stosownych dokumentów wymaganych obowiązującymi przepisami, potwierdzających wymaganą jakość robót, wbudowanych wyrobów budowlanych i urządzeń wraz z instrukcjami użytkowania;
 - 9) Dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót zanikających do odbioru;
 - 10) Dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii itp. niezbędnych do wykonania kompletnego obiektu w sposób pozwalający na uzyskanie stosownej decyzji na użytkowanie obiektu, stanowiącej podstawę przekazania obiektu do użytkowania. W szczególności mowa tu o wykonaniu niezbędnych projektów technicznych w celu uzgodnienia realizacji przyłączy do budynku, czy też projektu organizacji ruchu i zatwierdzenie go w GDDKiA w Gdańsku. Wszelkie koszty występujące w procesie uzgadniania i realizacji prac z gestorami sieci, bądź zarządcami dróg publicznych, są kosztami Wykonawcy.

- 11) Umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego;
 - 12) Realizacji uwag Inspektora nadzoru inwestorskiego, które zostaną naniesione pisemnie w dziennik budowy;
 - 13) Zakupu i montażu czterech tablic informacyjnych o wymiarach 180x120 cm każda. Wykonawca przed zakupem tablic ustali ich treść oraz lokalizację montażu z Zamawiającym.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, a odpowiedzialność Zamawiającego w tym zakresie jest wyłączona.
 5. Obowiązki Wykonawcy dotyczące stosowanych materiałów, zakupu wyposażenia i wytwarzania odpadów:
 - 1) Wykonania przedmiotu Umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. 2021 r., poz. 1213). Okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego: certyfikatów zgodności, deklaracji zgodności lub innych dokumentów, na podstawie których dozwolone jest stosowanie materiałów w myśl powyższej ustawy;
 - 2) Wykonawca na etapie realizacji przedmiotu Umowy ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym wybrane materiały budowlane, przede wszystkim materiały wykończeniowe (płytki ceramiczne, okładziny PCV itp.);
 - 3) Wykonawca przed złożeniem zamówienia na zakup wyposażenia stałego i ruchomego winien uzyskać akceptację Zamawiającego. Wykonawca złoży pisemnie wykaz wyposażenia stałego i ruchomego, a Zamawiający w ciągu 14 dni w formie pisemnej dokona akceptacji lub wniesie uwagi;
 - 4) Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
 - 5) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.),
 - Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.).
 6. Wszelkie zmiany do dokumentacji projektowej, na podstawie której wydano pozwolenie na budowę w zakresie art. 36a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.), dalej jako „Ustawa Prawo budowlane”, wymagają wcześniejszej akceptacji Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.
 7. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić na piśmie przedstawicielowi Zamawiającego (Inspektorowi nadzoru inwestorskiego) termin zakrycia robót ulegających zakryciu oraz termin odbioru robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie zawiadomił o tych faktach Zamawiającego zobowiązany jest na jego żądanie odkryć roboty.
 8. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy.
 9. Wykonawca dołoży wszelkich starań by ewentualne braki w dokumentacji projektowej uzupełnić i rozstrzygnąć samodzielnie, tak aby nie nastąpiła przerwa w realizacji zadania. Wykonawca każdorazowo poinformuje Zamawiającego za pośrednictwem e-mail:

starostwo@powiatbytowski.pl ze swojego adresu e-mail:.....
o fakcie zaistnienia problemu, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

10. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i dostarczania Zamawiającemu kopii (w wersji elektronicznej) wystąpień o zezwolenia w sprawach dotyczących uzyskania opinii, uzgodnień i warunków technicznych i innych od gestorów sieci oraz instytucji i kopii uzyskanych warunków, a w sytuacji braku uzyskania odpowiedzi - ponowienia wystąpienia do gestorów sieci, instytucji w ciągu 30 dni. Dokumenty, jako bazę elektroniczną należy dostarczyć w terminie 14 dni od dnia otrzymania ostatecznych decyzji/zezwoleń.
11. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) roboty demontażowe i rozbiórkowe;
 - b) roboty ziemne;
 - c) roboty ogólnobudowlane;
 - d) montaż stolarki;
 - e) wszystkie inne czynności związane z wykonaniem prac objętych przedmiotem zamówienia, z wyłączeniem pełnienia funkcji Kierownika budowy/robót oraz Inspektora wiodącego i inspektorów branżowych – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w SWZ wraz z załącznikami.
12. W toku wykonywania Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym, lecz nie krótszym niż 5 dni, dowodów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia, o którym mowa w powyższym ust. 11. Zamawiający jest uprawniony w tym celu do żądania w szczególności niżej wymienionych dokumentów:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - b) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego;
 - c) poświadczanej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

§ 5 Kierownik budowy

1. Wykonawca powoła na stanowisko kierownika budowy posiadającą/ego odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno- budowlanej.
2. Do obowiązków kierownika budowy należeć będzie koordynacja procesu inwestycyjnego oraz obowiązki i uprawnienia wynikające z Ustawy Prawo budowlane.
3. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe i uprawnienia osób lub osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji kierownika budowy/robót.

§ 6 Inspektor nadzoru inwestorskiego

1. Zamawiający ustanowi Inspektora nadzoru inwestorskiego, który działać będzie w granicach umocowania określonego przepisami Ustawy Prawo budowlane.
2. Do podstawowych obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego należy:

- 1) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 2) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- 3) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
- 4) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy;
- 5) Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo:
 - a) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
 - b) żądać od kierownika budowy lub kierownika robot dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

§ 7 Podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, usług i dostaw

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2;
 - 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp.
4. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,

w przypadkach, o których mowa w ust. 3.

7. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 6, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, 5, 8 przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
12. Przepisy ust. 1-11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

§ 8 Odpowiedzialność Wykonawcy/Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. W sytuacji gdy Wykonawcy złożyli wspólną ofertę tj. występują w konsorcjum, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.

§ 9 Bezpośrednia zapłata na rzecz Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
4. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia uwag w terminie 10 dni od doręczenia wezwania. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy, może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy.
8. Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 10 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie **netto**:zł, słownie złotych:zł, powiększonej o obowiązujący podatek od towarów i usług, kwota wynagrodzenia **brutto**:zł, słownie złotych:..... zł. (dalej jako „Wynagrodzenie ryczałtowe brutto”).
2. Cena wskazana w ust. 1 składa się z następujących elementów:
 - a) Zadania I – Stworzenie bazy sportowo-rehabilitacyjnej poprzez wykonanie rozbudowy Specjalnego Ośrodka Szkolno–Wychowawczego w Bytowie o bazę sportowo-rehabilitacyjną. W ramach tego zadania przewiduje się zakup, dostawę, montaż i rozruch wyposażenia wchodzącego w skład gabinetów służących wszechstronnej rehabilitacji za cenę brutto: zł (słownie: zł), w tym procent

podatku VAT.....%, kwota podatku VAT.....zł, cena netto:.....zł (słownie:.....zł);

b) Zadania II – Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych. W ramach zadania planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – ETAP I za cenę brutto: zł (słownie: zł), w tym procent podatku VAT.....%, kwota podatku VAT.....zł, cena netto:.....zł (słownie:.....zł);

c) Zadania III – Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych. W ramach zadania planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – ETAP II za cenę brutto: zł (słownie: zł), w tym procent podatku VAT.....%, kwota podatku VAT.....zł, cena netto:.....zł (słownie:.....zł);

d) Zadania IV – Adaptacja i rozbudowa obiektów będących własnością Powiatu Bytowskiego na potrzeby Zespołu Usług Społecznych. W ramach zadania planuje się przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania dawnego budynku Gimnazjum nr 2 w Bytowie. – ETAP III za cenę brutto: zł (słownie: zł), w tym procent podatku VAT.....%, kwota podatku VAT.....zł, cena netto:.....zł (słownie:.....zł).

3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty związane z należyтым wykonaniem przedmiotu Umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie za wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej Umowie. Wykonawca potwierdza niniejszym, że powyższe wynagrodzenie pokryje wszelkie koszty i wydatki związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej Umowy, a Wykonawca nie jest uprawniony do żądania od Zamawiającego zwrotu jakichkolwiek wydatków poniesionych przy wykonywaniu niniejszej Umowy ani do zwolnienia go z zaciągniętych w tym celu zobowiązań. Wynagrodzenie obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewłaściwej oceny nakładów pracy niezbędnych dla wykonania przedmiotu Umowy, błędnego oszacowania wszelkich pozostałych kosztów związanych z realizacją prac objętych Umową, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Żadne nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania zakresu prac robót budowlanych oraz rozwiązań projektowych nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w niniejszej Umowie.

§ 11 Zmiany wysokości wynagrodzenia

1. Zamawiający, zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towaru i usług oraz podatku akcyzowego;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
- 2. W przypadku określonym w ust. 1, wysokość wynagrodzenia netto Wykonawcy zostanie powiększona o kwotę podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3. Niezależnie od treści ust. 2, w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w ust. 1 litera a) do d), Wykonawca będzie uprawniony do złożenia pisemnego wniosku do Zamawiającego o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. W pisemnym wniosku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego wyliczenia, z którego będzie wynikać, w jaki sposób i o ile zmiany określone w ust. 1 wpłynęły na zmianę kosztów wykonania przedmiotu Umowy. Wniosek musi również zawierać uzasadnienie i określenie kwoty, o jaką ma wzrosnąć wynagrodzenie Wykonawcy.
- 4. W terminie 7 dni od przedłożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający pisemnie ustosunkuje się do niego i uwzględni go w całości, albo wniesie swoje zastrzeżenia. W przypadku wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Strony przystąpią do negocjacji zmiany wysokości wynagrodzenia, które powinny się zakończyć w terminie 7 dni od dnia dostarczenia Wykonawcy tych zastrzeżeń.

§ 12 Warunki płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za przedmiot Umowy nastąpi fakturami VAT częściowymi oraz fakturą VAT końcową, wystawionymi na Powiat Bytowski, ul. Ks. dr. B. Domańskiego 2, 77-100 Bytów, NIP 842-164-30-30.

2. Zamawiający przewiduje następujące warunki płatności

Rok 2023 w 4 transzach:

a) Płatność pierwsza przy realizacji przedmiotu umowy z zakresu prac określonych poniżej:

z zadania I: roboty rozbiórkowe i przygotowawcze, roboty ziemne, fundamenty;

- w wysokości 5% Wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

b) Płatność druga przy realizacji przedmiotu Umowy z zakresu prac określonych poniżej:

z zadania IV: roboty rozbiórkowe, konstrukcja, dach, kanalizacja sanitarna, podziemna wewnętrzna instalacja wody i p.poż. - wymiana instalacji między budynkami, instalacje elektryczne, instalacje niskoprądowe,

- w wysokości 3,8% Wynagrodzenia ryczałtowego brutto. Sumarycznie, narastająco na rok 2023: 8,8% Wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

c) Płatność trzecia przy realizacji przedmiotu umowy z zakresu prac określonych poniżej:

z zadania IV: roboty murowe, tynkarskie i okładzinowe, posadzki, sufity, malarskie, ślusarka, stolarka, elewacja, wentylacja, instalacja centralnego ogrzewania, instalacja wody użytkowej - woda zimna, ciepła;

- w wysokości 3,8% Wynagrodzenia ryczałtowego brutto. Sumarycznie, narastająco na rok 2023: 12,6% Wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

d) Płatność czwarta przy realizacji przedmiotu Umowy z zakresu prac określonych poniżej:

z zadania I: fundamenty, roboty murowe, stolarka okienna i drzwiowa, pokrycie dachu;

z zadania II: roboty rozbiórkowe, konstrukcja, roboty murowe, tynkarskie i okładzinowe, dach, posadzki, stolarka, poddasze budynku - III piętro, wentylacja, instalacja centralnego ogrzewania, kanalizacja sanitarna, instalacja wody użytkowej - woda zimna, ciepła, wewnętrzna instalacja c.o. prowadzona w gruncie, węzeł ciepłowniczy + rozdzielacz budynek, instalacje elektryczne, instalacje niskoprądowe,

- w wysokości 31,5% Wynagrodzenia ryczałtowego brutto. Sumarycznie, narastająco na rok 2023: 44,1% Wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

Rok 2024 w 2 transzach:

a) Płatność piąta przy realizacji przedmiotu Umowy z zakresu prac określonych poniżej:

z zadania I: tynki + okładziny wewnętrzne, stolarka okienna i drzwiowa, instalacja wodociągowa, instalacja kanalizacyjna, instalacja c.o., kanalizacja sanitarna zewnętrzna, kanalizacja deszczowa zewnętrzna, przyłącze wodociągowe, odwodnienie dachu, przebudowa zewnętrznej kanalizacji sanitarnej, przebudowa zewnętrznej kanalizacji deszczowej, instalacja elektryczna;

z zadania II: posadzki, poddasze budynku - III piętro;

z zadania III: roboty rozbiórkowe, konstrukcja, roboty murowe, tynkarskie i okładzinowe, dach, posadzki, stolarka, instalacje elektryczne;

- w wysokości 16,4% Wynagrodzenia ryczałtowego brutto. Sumarycznie, narastająco na rok 2023 i 2024: 60,5% Wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

b) Płatność szósta przy realizacji przedmiotu Umowy z zakresu prac określonych poniżej:

z zadania III: sufity, malarskie, stolarka, ślusarka, elewacja, wentylacja, instalacja centralnego ogrzewania, kanalizacja sanitarna, instalacja wody użytkowej - woda zimna, ciepła, instalacje elektryczne, instalacje niskoprądowe;

- w wysokości 8% Wynagrodzenia ryczałtowego brutto. Sumarycznie, narastająco na rok 2023 i 2024: 68,5% Wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

Rok 2025 w 1 transzy:

a) Płatność siódma przy realizacji przedmiotu Umowy z zakresu prac określonych poniżej:

z zadania I: tynki + okładziny wewnętrzne, posadzki, roboty malarskie, montaż wyposażenia budynku, nawierzchnie dróg, placów i chodników, zieleńce, instalacja wodociągowa, instalacja kanalizacyjna, instalacja c.o., wentylacja, przebudowa zewnętrznej kanalizacji sanitarnej, przebudowa zewnętrznej kanalizacji deszczowej, rozdzielnica rg1, wewnętrzna linia zasilająca, rozdzielnica rg1.rg2, instalacja elektryczna, oświetlenie zewnętrzne, instalacje piorunochronne i połączeń wyrównawczych, badania pomontażowe, wymiana rozdzielnicy głównej, oświetlenie awaryjne, wyłącznik ppoż; wykonanie instalacji okablowania cctv, montaż szafy rack 19`` 42u, montaż tras kablowych, CCTV.

z zadania II: sufity, roboty malarskie, stolarka, ślusarka, elewacja, zagospodarowanie terenu, wentylacja, instalacje elektryczne, instalacje niskoprądowe;

- w wysokości 31,5% Wynagrodzenia ryczałtowego brutto. Sumarycznie, narastająco na rok 2023, 2024 i 2025: 100% Wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

3. Płatności końcowa nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej nie wcześniej niż w dniu podpisania protokołu odbioru całościowego.

4. Niezależnie od innych przypadków określonych w Umowie, w związku z tym że istotna część zamówienia finansowana jest ze środków publicznych przyznanych Zamawiającemu w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, Zamawiający przewiduje możliwość zmian Umowy w zakresie wartości procentowej poszczególnych płatności określonych w ust. 2 wynikających z konieczności wypłaty wkładu własnego określonego we wniosku o dofinansowanie inwestycji, przed wypłatą pierwszej transzy dofinansowania określonego w ust. 5 poniżej, przy czym zmiany te zostaną wprowadzone wyłącznie w zakresie niezbędnym do spełnienia przez Zamawiającego warunków wypłaty środków publicznych na sfinansowanie niniejszego zamówienia oraz wymagają dla swojej ważności zawarcia pisemnego aneksu do Umowy.

5. Warunki wypłaty dofinansowania z BGK :

1) Wypłata środków finansowych odbędzie się przynajmniej w dwóch transzach. Pierwsza transza w wysokości nie wyższej niż 50% kwoty dofinansowania, druga transza

w wysokości pozostałej kwoty dofinansowania adekwatnej do pozostałej kwoty Umowy, po zakończeniu robót budowlanych.

2) Kwotę dofinansowania szacuje się w wysokości 15 000 000 zł.

3) Dopuszcza się realizację płatności ze środków własnych Zamawiającego z tzw. wkładu własnego. Środki z wkładu własnego wypłacone zostaną przed wypłatą ostatniej transzy z kwoty dofinansowania.

6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi każdorazowo w terminie 30 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

7. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności objętych fakturą wystawioną przez Wykonawcę przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

8. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest przedłożenie przez Wykonawcę, niezależnie od wszystkich wymaganych Umową dokumentów odbiorowych, dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Brak przedstawienia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, uzasadnia wstrzymanie płatności na rzecz Wykonawcy do czasu przedłożenia tych dowodów - w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, przy czym wstrzymanie zapłaty wynagrodzenia z powyższego powodu nie stanowi opóźnienia w jego zapłacie.

9. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. W przypadku realizacji przedmiotu Umowy przez konsorcjum w Umowie określony zostanie lider. Płatność ustala się w taki sposób, że w imieniu konsorcjantów tylko lider będzie upoważniony do wystawiania faktur częściowych i końcowej, a płatność odbywać się będzie na rachunek bankowy lidera wskazany na fakturze.

11. Wykonawca oświadcza, że jego firma jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT, nie zawiesiła ani nie zaprzestała wykonywania działalności gospodarczej i zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który zostanie wskazany na fakturze, jest numerem rachunku bankowego Wykonawcy, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

13. Wykonawca oświadcza, że VAT wynikający z faktury zostanie terminowo rozliczony z organem podatkowym oraz, że nie posiada żadnych zaległości w zobowiązaniach w stosunku do Skarbu Państwa, które uniemożliwiłyby jego zapłatę.

14. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn zm.) Wykonawca ma możliwość przesyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF), o której mowa w ust. 8.

15. Wykonawca przesyła ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>

16. Dane konta Zamawiającego na platformie PEF:

– Nazwa podmiotu: Powiat Bytowski

– Adres PEF: NIP 8421643030

17. Wykonawca ma możliwość przesłania Zamawiającemu faktury w postaci elektronicznej (inne niż opisana w ust. 7 tylko i wyłącznie na adres e-mail: **starostwo@powiatbytowski.pl** ze swojego adresu e-mail:

18. Wysłanie faktury z innego adresu mailowego niż wskazany w ust. 10 będzie uznane za niedostarczoną fakturę.

§ 13 Waloryzacja wynagrodzenia

1. Na podstawie art. 439 ust 1 ustawy Pzp oraz zasadach opisanych w niniejszym paragrafie Strony przewidują możliwość wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy („Waloryzacja”).
2. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
3. Żądanie zmiany wynagrodzenia może być wniesione przez każdą ze Stron, jeżeli nastąpi zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 10% względem cen z miesiąca złożenia oferty.
4. Do żądania zmiany wynagrodzenia wnioskująca Strona winna złożyć drugiej Stronie pisemne oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ustępach powyżej. Do oświadczenia należy dołączyć księgowo wyliczenia wskazujące na wysokość zmiany wynagrodzenia oraz zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy. Wyliczenia te będą przedmiotem weryfikacji drugiej Strony. Zmiana wynagrodzenia będzie wymagała zawarcia aneksu do Umowy.
5. Żądanie może być złożone po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, a początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia będzie pierwszy dzień miesiąca następujący po 12 miesiącach od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
7. Waloryzacja zostanie dokonana z użyciem miesięcznych wskaźników cen produkcji budowlano-montażowej ogłaszanych w formie komunikatów prezesa Głównego Urzędu Statycznego. Punktem odniesienia będzie poziom cen produkcji budowlano-montażowej z miesiąca złożenia oferty.
8. Waloryzacja dotyczyć będzie robót jeszcze nie wykonanych w ramach Umowy, zgodnych z zatwierdzonym przez strony harmonogramem rzeczowo - finansowym. Zmiana wynagrodzenia stanowić będzie różnicę pomiędzy wartością prac pozostałych do wykonania, zwaloryzowanych z użyciem miesięcznych wskaźników cen produkcji budowlano-montażowej ogłaszanych w formie komunikatów prezesa Głównego Urzędu Statycznego, a wartością prac pozostałych do wykonania, wynikających ze złożonej oferty.
9. Kolejne żądanie zmiany wynagrodzenia może być złożone nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od poprzedniej Waloryzacji, w przypadku zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 20% względem cen z miesiąca poprzedniej waloryzacji.
10. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia ryczałtowego brutto.
11. Wykonawca, który uzyska Waloryzację zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz
 - b) okres obowiązywania Umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 14 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1, tj. zł (słownie : złotych).
2. Zamawiający dopuszcza formy zabezpieczenia określone w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, informując jednocześnie, że nie ma zgody Zamawiającego na wniesienie zabezpieczenia w jednej z form określonych w ust. 2 w/w artykułu ustawy Pzp.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, Zamawiający zwraca 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia uznania w protokole odbioru całościowego przez Zamawiającego, że przedmiot Umowy został wykonany należyście.
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji, jaki Wykonawca wskazał w ofercie.
5. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
6. W przypadku zabezpieczenia niegotówkowego wartość zabezpieczenia musi odpowiadać kwotowo jak w przypadku zabezpieczenia w pieniądzu opisanego w ust. 3 i 4.
7. Zamawiający, poza uprawnieniem do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach ogólnych, będzie uprawniony do zaspokojenia z zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, swoich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym kwot należnych Zamawiającemu z tytułu kary umownej, usunięcia wad i usterek, z wyrządzonych szkód.
8. W przypadku wypłaty jakiegokolwiek kwoty na rzecz Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jej uzupełnienia do wartości określonej w ust. 1 powyżej w terminie 7 dni od dnia dokonania wypłaty i poinformowania o tym fakcie przez Zamawiającego.
9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji, w treści gwarancji powinny się znaleźć zapisy, z których będzie wynikać, iż przedmiotowa gwarancja jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.

§ 15 Odbiory

1. Zamawiający przewiduje następujące formy procedury odbiorowej przedmiotu zamówienia:
 - a) **Odbiór częściowy**
 - dotyczy czynności odbiorowych, przeprowadzonych przez przedstawicieli stron Umowy, związanych z realizacją dowolnego zadania w dowolnym momencie jego trwania. Przy czym odbiór ten dotyczy wybranego zakresu robót budowlanych danego zadania, będącego przedmiotem Umowy. Dopuszcza się łączenie zakresu robót

budowlanych dowolnych części w jeden odbiór częściowy. Odbiór częściowy będzie podstawą do wypłaty transzy wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z § 12 ust. 2.

b) Odbiór końcowy

- dotyczy czynności odbiorowych, przeprowadzonych przez przedstawicieli stron Umowy, związanych z zakończeniem danego zadania inwestycyjnego, o których mowa w §2 ust 1 Umowy. Nie dopuszcza się łączenia czynności odbiorowych, odbiorów końcowych poszczególnych zadań. Dzień pozytywnego odbioru końcowego danego zadania stanowi początek biegu okresu rękojmi za wady oraz okresu gwarancji, jaki Wykonawca wskazał w ofercie.

c) Odbiór całościowy

- dotyczy czynności odbiorowych, przeprowadzonych przez przedstawicieli stron Umowy związanych z zakończeniem wszystkich zadań wchodzących w przedmiot Umowy. Odbiór ten odnosi się do wszystkich 4 zadań będących przedmiotem Umowy i może być przeprowadzony po zakończeniu ostatniego z nich. Dzień pozytywnego odbioru całościowego jest początkiem biegu terminu, o którym mowa w §14 ust. 3.

2. Odbiory robót ulegających zakryciu dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym .
3. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego oraz całościowego.
4. Warunkiem zgłoszenia do odbioru końcowego jest zakończenie wszystkich robót budowlanych dla zgłaszanego do odbioru zadania wchodzącego w zakres przedmiotu Umowy (w tym wynikających z zaleceń protokołów odbiorów technicznych i narad koordynacyjnych budowy), przekazanie kompletnej dokumentacji powykonawczej. Przy czym dla zadania I warunek ten rozszerza się o zakup, dostawę, montaż i protokoły z prób uruchomienia wyposażenia przewidzianego w dokumentacji projektowej dla tego zadania.
5. Zamawiający przystąpi w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
6. Jeśli Wykonawca zgłosi prace do odbioru, a Zamawiający stwierdzi braki w zakresie doprowadzenia do należytego porządku terenu budowy, to Zamawiający ma prawo odstąpić od dokonania odbioru końcowego. W takim przypadku odbiór zostanie wznowiony najwcześniej po 3 dniach.
7. Odbioru końcowego dokona komisja powołana przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy.
8. Wykonawca na dzień odbioru końcowego przedstawi dokumentację powykonawczą, m.in. certyfikaty zgodności, deklaracje zgodności i inne dokumenty dopuszczające do obrotu materiały budowlane wykorzystane przez Wykonawcę, zgodnie z wymaganiami prawa a także geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, świadectwo charakterystyki energetycznej budynku oraz wszelką dokumentację umożliwiającą Zamawiającemu złożenie kompletnego wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie do Powiatowego Nadzoru Budowlanego.
9. Z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzi się, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, zastosowania niezgodnego z Umową materiału, niewłaściwego ich wykonania lub nie przeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, a także Wykonawca nie dostarczy wymaganych dokumentów, o których mowa

w ust. 8, komisja powołana przez Zamawiającego odstępuje od dokonania odbioru końcowego.

11. Zamawiający przystąpi w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięcia gotowości do odbioru całościowego, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
12. Odbiór całościowy dotyczy czynności odbiorowych przeprowadzonych przez strony umowy, jako element zamykający całość inwestycji, wszystkich zadań objętych Umową.
13. Z odbioru całościowego w ciągu 7 dni po dokonaniu pozytywnego odbioru robót, Zamawiający sporządzi protokół odbioru robót całościowych.
14. Brak odbioru końcowego, lub niedokonanie odbioru obiektu danego zadania od I do IV przez organ Nadzoru Budowlanego, stanowi podstawę do nieprzystępowania przez strony umowy do przeprowadzenia odbioru całościowego.

§ 16 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) Za zwłokę w dostarczeniu harmonogramów rzeczowo - finansowych w terminie określonym w § 4 ust. 3 pkt 4) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto wskazanego w § 10 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) Za zwłokę w usuwaniu wad, usterek i braków stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,05% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od następnego dnia po upływie okresu określonego w Umowie lub wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 3) w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy stwierdzony przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp;
 - 4) w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za nieprzedłożenie do zaakceptowania każdego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany;
 - 5) w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem każdej kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - 6) w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy Pzp;
 - 7) za odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto;
 - 8) w wysokości 200 zł za każdy dzień realizacji zamówienia, za jedną osobę, która nie będzie zatrudniona przez Wykonawcę lub zgłoszonego podwykonawcę czy dalszych podwykonawców,
 - 9) za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych w § 20 ust. 1 ubezpieczeń w terminach określonych w § 20 ust. 2-4 i ust. 10 w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 10) za inne zawinione przez Wykonawcę naruszenia postanowień Umowy, w tym nieprzestrzeganie przepisów BHP na placu budowy oraz nieorganizowanie spotkań roboczych z Zamawiającym Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każde naruszenie.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego – Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto wskazanego w § 10 ust. 1.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, niezależnie od kar umownych, w tym odszkodowania w wysokości faktycznie poniesionych kosztów zastępczego wykonania przedmiotu umowy przez osobę trzecią lub też faktycznej utraty dofinansowania, dotacji, czy zewnętrznych środków finansowych.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 15% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto wskazanego w § 10 ust.1.
5. Ewentualne należności z tytułu kar umownych lub odszkodowań zostaną potrącone według uznania Zamawiającego, z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, z wynagrodzenia Wykonawcy lub Wykonawca zapłaci należność na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej dostarczenia.
6. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 są niezależne od siebie, a zapłata jednej nie uchyla obowiązku zapłaty innej, z zastrzeżeniem, że jeżeli dany przypadek wypełnia więcej niż jedną z przewidzianych przesłanek do naliczenia kary, zostanie naliczona kara na podstawie postanowienia przewidującego wyższą karę. Kary umowne są naliczane niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia. Decyzję w tym zakresie podejmuje wyłącznie Zamawiający.

§ 17 Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy zostaje rozszerzona w ten sposób, że okres rękojmi biegnie odrębnie dla każdego zadania określonego w § 2 ust. 1 i rozpoczyna się od daty odbioru końcowego konkretnego zadania inwestycyjnego.
2. Niezależnie od udzielonej rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na cały przedmiot zamówienia.
3. Umowa niniejsza w zakresie udzielonej gwarancji stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577, art. 577¹ oraz art. 577² Kodeksu cywilnego.
4. Gwarancja biegnie odrębnie dla każdego zadania określonego w § 2 ust. 1 i obejmuje okres wynikający z oferty Wykonawcy licząc od dnia obustronnego podpisania protokołu odbioru końcowego danego zadania.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.
6. Zgłoszenie wady winno nastąpić pisemnie lub drogą elektroniczną na adres siedziby firmy Wykonawcy zgodnie z KRS, bądź na adres poczty elektronicznej wskazany przez Wykonawcę w § 4 ust. 9 jako adres do kontaktu z koordynatorem.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w przedmiocie Umowy, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia ich zgłoszenia.
8. W przypadku nieusunięcia wady w terminie Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wady we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Niezależnie od uprawnień z tytułu usunięcia wady Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości.
10. W przypadku ujawnienia wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu Umowy po

raz drugi wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin i zachowując jednocześnie roszczenie o zapłatę kar umownych oraz naprawienie szkody.

11. Zamawiający wyznaczy termin pogwarancyjnego odbioru robót zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie. W przypadku nieobecności Wykonawcy podczas pogwarancyjnego odbioru Zamawiający ma prawo sporządzić jednostronny protokół odbioru, którego ważność jest taka sama jak przy obustronnym odbiorze pogwarancyjnym.
12. W przypadku nieprzystąpienia do usuwania usterek i wad w terminie, o którym mowa w ust. 7 i konieczności usunięcia wady we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci Zamawiający w pierwszej kolejności koszty usuwania wad będzie pokrywał z zatrzymanej kwoty, będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
13. W przypadku usterek, których koszt naprawy przekroczy wartość kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo roszczenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego zatrzymaną kwotę.

§ 18 Zmiana umowy

1. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 Ustawy pzp, dopuszcza zmianę Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:

1) W zakresie terminu wykonania przedmiotu Umowy, z tym, że termin realizacji zamówienia może ulec przedłużeniu nie więcej niż o czas trwania okoliczności wymienionych poniżej:

- a) z powodu wystąpienia siły wyższej, okres działania siły wyższej oraz okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej. Przez siłę wyższą będą rozumiane wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Zamawiającego i Wykonawcy i których nie można było przewidzieć lub które, choć przewidywalne, były nieuniknione, nawet po przedsięwzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń. Za wystąpienie siły wyższej uznane będą w szczególności takie wydarzenia, jak: zamieszki, wojny, pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, epidemie, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni;
- b) przedłużających się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych lub innych procedur zamówień publicznych;
- c) jeżeli niezbędna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przez Wykonawcę, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowej realizacji umowy.

2) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia:

- a) zmianę podwykonawcy wskazanego w ofercie na innego podwykonawcę, jak również powierzenie podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy, za uprzednią zgodą Zamawiającego. Wprowadzenie Podwykonawcy robót w przypadku, gdy oferta Wykonawcy nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć Podwykonawcy;
- b) w wyniku siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami określonymi w Umowie. W przypadku wystąpienia siły wyższej, Strona dotknięta jej działaniem zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę o jej wystąpieniu. W zawiadomieniu należy podać również, o ile jest już wiadome, przewidywany termin jej trwania oraz propozycję modyfikacji zapisów Umowy. Umowa może ulec zmianie w zakresie sposobu spełnienia świadczenia, przy czym obowiązkiem Strony jest wskazanie innego

sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, który umożliwi realizację Umowy, pomimo wystąpienia siły wyższej;

c) zmiany, których wprowadzenie wynika z kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami powodującymi uniemożliwienie lub znaczne utrudnienie w prowadzeniu prac objętych umową - w takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji. W tym wypadku Strony dopuszczają również zmianę terminu realizacji o czas, w którym wyżej opisane kolizje uniemożliwiają lub w znacznym stopniu utrudniają prowadzenie prac przez Wykonawcę;

d) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętych Przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji. Zmiana sposobu realizacji Przedmiotu umowy będzie adekwatna do konieczności wprowadzenia odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych. W tej sytuacji Strony dopuszczają również zmianę wysokości wynagrodzenia, jak również terminu realizacji wynikającą z konieczności zastosowania odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, jak również z konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;

e) odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów. W tej sytuacji Strony dopuszczają również zmianę terminu realizacji Umowy, o czas związany z koniecznością dostosowania prac do nowych warunków;

f) odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenu budowy, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych. W tej sytuacji Strony dopuszczają również zmianę terminu realizacji umowy, o czas związany z koniecznością dostosowania prac do nowych warunków;

g) pojawienia się możliwości zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych / technologicznych lub innych metod budowy niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby mogło to przynieść oszczędności Zamawiającemu lub gdyby zastosowanie przewidzianych w dokumentacji projektowej rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy;

h) zmianę zakres robót budowlanych z uwagi na niekorzystne warunki pogodowe, uniemożliwiające realizacji robót W tej sytuacji Strony dopuszczają również zmianę terminu realizacji umowy, o czas związany z koniecznością wstrzymania realizacji robót budowlanych;

i) pojawienia się konieczności wykonania robót budowlanych nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej, a bez których niemożliwe będzie uzyskanie pozwolenia na użytkowanie danego obiektu - w takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych w zakresie niezbędnym do uzyskania ww. pozwolenia. W tej sytuacji Strony dopuszczają również zmianę wysokości wynagrodzenia, jak również terminu realizacji wynikającą z konieczności wykonania takich robót.

3) zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia, w przypadku zmiany kierownika budowy, kierownika robót sanitarnych oraz kierownika robót elektrycznych i elektroenergetycznych zmiana ta jest dopuszczalna w następujących sytuacjach:

a) uzasadniony jest brak możliwości kontynuacji wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie;

- b) następuje rezygnacja z funkcji kierownika budowy, kierownika robót sanitarnych oraz kierownika robót elektrycznych i elektroenergetycznych;
- c) udokumentowane zostaną zaniedbania w wykonywaniu kierownika budowy, kierownika robót sanitarnych oraz kierownika robót elektrycznych i elektroenergetycznych w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, które przewidziane zostały w SWZ, lub umowie na wykonanie robót budowlanych,
- d) następuje śmierć kierownika budowy, kierownika robót sanitarnych oraz kierownika robót elektrycznych i elektroenergetycznych.

Zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia jest możliwa, jeżeli Wykonawca wykaże, że wskazany nowy kierownik budowy, kierownik robót sanitarnych oraz kierownik robót elektrycznych i elektroenergetycznych posiada nie gorsze doświadczenie i kwalifikacje zawodowe w stosunku do osoby zastępowanej. Dotyczy to osób/osoby w stosunku której Zamawiający analizował ofertę Wykonawcy pod kątem zapisów w SWZ w szczególności:

- warunek udziału w postępowaniu,
- kryterium doświadczenie kierownika budowy, kierownika robót sanitarnych oraz kierownika robót elektrycznych i elektroenergetycznych.

4) Zmiana wysokości wynagrodzenia:

a) w razie konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych, materiałowych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a w szczególności wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano lub zmiany stanu prawnego w trakcie realizacji robót, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy lub naruszeniem prawa,

b) wystąpienie warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, konieczność odwodnienia terenu w zakresie odbiegającym od wynikającego z przeprowadzonych badań geologicznych i opracowanej dokumentacji projektowej, powodująca konieczność zastosowania dodatkowego, specjalistycznego sprzętu do odwodnienia lub wykonania dodatkowych robót, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian Umowy w zakresie wartości procentowej poszczególnych płatności określonych w § 12 ust. 2 i powiązanych z tym wykonanym zakresem robót budowlanych. Zmiany te mogą wystąpić jeśli zajdzie jedna z poniższych okoliczności:

a) przy realizacji przedmiotu Umowy zmianie ulegnie zakres robót budowlanych przewidziany w danej płatności z uwagi na niekorzystne warunki pogodowe, uniemożliwiające realizację robót,

b) przy realizacji Umowy okaże się, iż brak jest dostępności na rynku materiałów budowlanych, lub wyposażenia które zostały zawarte w dokumentacji projektowej.

c) Zamawiający uzyska dodatkowe źródła finansowania przedmiotu Umowy np. ze środków zewnętrznych, niezaplanowanych na dzień zawarcia Umowy,

d) zajdzie konieczność wykonania robót budowlanych nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej, a bez których niemożliwe będzie uzyskanie pozwolenia na użytkowanie danego obiektu,

e) przedłożony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy wprowadza odmienny zakres prac, a tym samym inny poziom procentowy w zakresie ustalonych płatności , o których mowa w § 12 ust. 2.

3. W przypadkach, o których mowa powyżej w ust. 1 -2 zmiany dopuszczalne są na podstawie wniosku Strony. Strona występująca o zmianę postanowień Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być sporządzony pisemnie. Druga strona zobowiązana jest do udzielenia odpowiedzi w terminie 7 dni roboczych od otrzymania wniosku.

4. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 19 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy z powodu zaistnienia jednego z poniższych zdarzeń:

a) Wykonawca nie rozpoczął prac/robót bez uzasadnionych przyczyn, albo też nie kontynuuje robót z przyczyn leżących po jego stronie, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i przerwa ta trwa dłużej niż 21 dni;

b) Wykonawca nie realizuje Przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją projektową, Umową lub zaleceniami Zamawiającego, wykonuje przedmiot Umowy wadliwie lub w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy oraz pomimo wezwania Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości, złożonego na piśmie, nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;

c) Wykonawca pozostaje w zwłoce dłuższej niż 30 dni w wykonaniu części albo całości zamówienia, zgodnie z terminami określonymi w Umowie lub w harmonogramie rzeczowo-finansowym;

d) Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia, w terminach wskazanych w § 20 ust. 2 - 4 oraz pomimo wezwania Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości, nie złoży ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;

e) Zamawiający dokonał wielokrotnej, tj. co najmniej trzykrotnej, bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z § 9 ust. 7, lub dokonał bezpośrednich zapłat wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy łącznie na sumę większą niż 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 10 ust. 1.

2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w przypadku gdy nie otrzymał środków publicznych przyznanych mu w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, a które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy sporządzić na piśmie pod rygorem nieważności i uzasadnić.

4. Uprawnienie do odstąpienia, Zamawiający może zrealizować w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o jego przyczynie.

5. Odstąpienie od Umowy wywołuje skutek na przyszłość. Zamawiający nie ma obowiązku zwrotu uzyskanych od Wykonawcy świadczeń, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.

6. W razie odstąpienia od Umowy Strony sporządzą protokół inwentaryzacji i odbioru prac w toku, na dzień odstąpienia. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do inwentaryzacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo samodzielnego, jednostronnego sporządzenia protokołu, który będzie wiązał Stronę. Ponadto Zamawiający zastrzega, iż dokona odbioru tylko tych prac, które na dzień odstąpienia od Umowy mają dla niego wartość gospodarczą.

7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego:

- a) Zamawiający wstrzyma zapłatę za wystawione i przyjęte faktury, potrąci z nich kary umowne oraz wszelkie pozostałe należności i odszkodowania wynikające z Umowy, a Wykonawca na takie działanie Zamawiającego wyraża zgodę,
- b) Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za prace należycie wykonane do dnia odstąpienia od Umowy, o ile zostały one odebrane przez Zamawiającego protokolarnie, zgodnie z ust. 6,
- c) Zamawiającemu będą przysługiwać uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi w odniesieniu do wykonanych przez Wykonawcę prac; bieg okresu gwarancji i rękojmi liczony będzie od dnia protokolarnego odebrania prac, zgodnie z ust. 6.

§ 20 Ubezpieczenie

1. Wykonawca, w zakresie i na warunkach określonych szczegółowo w niniejszym paragrafie, zobowiązany jest do zapewnienia przez cały okres realizacji Umowy na własny koszt ochrony ubezpieczeniowej w zakresie następujących ubezpieczeń:
 - 1) ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez Wykonawcę działalności i posiadanego mienia na kwotę minimum 1.000.000 zł,
 - 2) ubezpieczenia wszystkich ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR) na kwotę co najmniej równą wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 10 ust. 1 Umowy,
 - 3) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW): obejmujące ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków NNW wszystkich osób przebywających na placu budowy z sumą ubezpieczenia 40 tys. zł na jedną osobę.
2. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych w ust. 1 ubezpieczeń najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, w formie: oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z dowodem jej opłacenia. Dokumenty te stanowią załącznik nr 4 do Umowy.
3. W przypadku upływu terminu ważności polisy OC, CAR/EAR lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia w trakcie obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć niezwłocznie Zamawiającemu, jednak nie później niż na 14 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy lub dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia, oryginał lub potwierdzoną za zgodność kopię wznowionej polisy CAR/EAR oraz kopię wznowionej polisy OC poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy lub naliczyć kary umowne na zasadach określonych w Umowie.
4. Wykonawca będzie niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni po opłaceniu składki, przekazywał Zamawiającemu dokumenty potwierdzające terminowe i w pełnej wysokości opłacanie składek.
5. W przypadku wydłużenia terminu realizacji Umowy Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu aneksów do dokumentów potwierdzających ubezpieczenie określone w ust. 1, pod rygorem określonym w ust. 3.
6. Wykonawca potwierdza, iż przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność oraz zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności związanej z wszelkimi roszczeniami skierowanymi wobec Zamawiającego, dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, powstałych w szczególności w wyniku:
 - 1) uszczerbku na zdrowiu, uszkodzenia ciała, włącznie ze skutkiem śmiertelnym

- i długotrwałą chorobą którejkolwiek z osób zatrudnionych przez Wykonawcę, podwykonawców lub innych osób przebywających na terenie budowy;
- 2) utraty lub uszkodzenia majątku Wykonawcy, podwykonawców oraz osób przez nich zatrudnionych;
- 3) utraty lub uszkodzenia majątku osób trzecich, uszczerbku na zdrowiu, uszkodzenia ciała, włącznie ze skutkiem śmiertelnym, długotrwałą chorobą osób trzecich;
7. Jeżeli Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty w związku z roszczeniami osób trzecich w przypadkach określonych w ust. 6, Wykonawca po uprzednio otrzymanym wezwaniu od Zamawiającego niezwłocznie zwróci je Zamawiającemu.
8. W przypadku, gdy jakikolwiek podmiot zwróci się do Zamawiającego z roszczeniami dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem robót budowlanych, Zamawiający powiadomi o tym niezwłocznie Wykonawcę a Wykonawca jest zobowiązany przejąć wszelkie działania zmierzające do naprawienia szkody lub zaspokojenie roszczeń. Ewentualne szkody wyrządzone przez Wykonawcę Zamawiającemu lub osobom trzecim, które przewyższą sumy gwarancyjne wynikające z zawartej umowy ubezpieczenia OC lub których nie pokryje zakres umowy ubezpieczenia, zostaną pokryte we własnym zakresie w pełnej ich wysokości bezpośrednio przez Wykonawcę na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
9. Niezależnie od obowiązku naprawienia wyrządzonej Zamawiającemu szkody w pełnej wysokości, w razie wszczęcia w wyniku nienależytych działań lub zaniechań Wykonawcy jakichkolwiek postępowań administracyjnych lub sądowych w stosunku do pozwoleń zmierzających do wstrzymania ich wykonalności, uchylenia lub stwierdzenia nieważności, a także w przypadku wydania z powyższych powodów decyzji wstrzymujących prowadzenie robót budowlanych, Wykonawca:
- 1) na własny koszt wejdzie w prawa i obowiązki Zamawiającego (zastąpi go) w sprawach spornych z podmiotem trzecim lub wstąpi do postępowań sądowych, administracyjnych, lub zastąpi Zamawiającego,
- 2) w przypadkach, w których działania wskazane w pkt 1 nie będą prawie dopuszczalne udzieli Zamawiającemu pomocy w niezbędnym zakresie w celu zapobieżenia wystąpieniu negatywnych konsekwencji dla realizacji Inwestycji, ograniczenia skutków wypadku ubezpieczeniowego oraz uzyskania od ubezpieczyciela pełnego odszkodowania w możliwie krótkim czasie.
10. Niezależnie od ww. wymagań umownych Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczeń obowiązkowych, do których posiadania w związku z realizacją Umowy Wykonawca zobowiązany jest na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Każdorazowo w terminie 7 dni po uzyskaniu takiego ubezpieczenia Wykonawca prześle potwierdzoną przez niego za zgodność kopię polisy lub umowy ubezpieczenia.
11. Wykonawca powinien dopilnować, aby jego podwykonawcy posiadali ubezpieczenia adekwatne do zakresu realizowanych przez nich robót.

§ 21 Komunikacja

1. Przedstawicielami uprawnionymi do reprezentacji Zamawiającego w związku z realizacją Umowy są:
2. Przedstawicielami uprawnionymi do reprezentacji Wykonawcy w związku z realizacją Umowy są:

3. Wszystkie dokumenty i całą korespondencję związaną z niniejszą Umową należy kierować na adresy podane poniżej:
4. Każda Strona jest zobowiązana powiadomić drugą Stronę pisemnie o zmianie swojego adresu pocztowego lub adresu poczty elektronicznej wskazanych w ust. 3. W razie zaniechania takiego powiadomienia, za skuteczne uznaje się doręczenie na poprzedni adres, o którym nadawca został powiadomiony przez drugą Stronę. Zmiana adresów wskazanych w ust. 3 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu.

§ 22 Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory z Wykonawcami z tytułu niniejszej Umowy o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne zostaną poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu, zgodnie z art. 591 ustawy Pzp oraz zasadami Rządowego Funduszu Polski Ład.
2. Na wypadek braku rozwiązania sporu w sposób opisany w ust. 1, Strony postanawiają, iż wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych.
4. W przypadku gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno ono zostać doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres Strony wskazany w § 21 ust. 3 umowy. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmiany adresu, pismo uważa się za skutecznie doręczone w dniu, w którym zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego albo złożono zlecenie jego doręczenia podmiotowi wykonującemu działalność pocztową (świadczącemu usługi kurierskie).
5. W zakresie niezbędnym do realizacji zadania publicznego Zleceniobiorca stosuje zapisy ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240).
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
7. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
 - 2) SWZ w tym dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - załącznik nr 2,
 - 3) Harmonogramy rzeczowo – finansowe prac Wykonawcy dla zadania I, II, III i IV – załącznik nr 3,
 - 4) Dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczeń IV – załącznik nr 4.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Zamawiający:
Powiat Bytowski
ul. Ks. Dr. Bolesława Domańskiego 2
77-100 Bytów

Wykonawca:

 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności
 od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WSKAZUJĄCE NA DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY
- WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH ¹

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

STWORZENIE BAZY SPORTOWO-REHABILITACYJNEJ ORAZ ADAPTACJA I ROZBUDOWA
OBIEKTÓW BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ POWIATU BYTOWSKIEGO NA POTRZEBY ZESPOŁU
USŁUG SPOŁECZNYCH

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

OŚWIADCZAM(Y), że: **wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty budowlane:**

| L.p. | Wartość wykonanych robót budowlanych w brutto [PLN]* | Przedmiot i rodzaj roboty budowlanej z krótkim opisem (wskazać m.in. kubaturę) | Data wykonania (miesiąc / rok) | Miejsce wykonania | Podmiot na rzecz, którego roboty zostały wykonane (nazwa, adres, telefon) |
|------|--|--|--------------------------------|-------------------|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

UWAGA – Wykonawca na wezwanie Zamawiającego będzie zobowiązany dostarczyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informację o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

* W przypadku, gdy wartości te wyrażone są w walucie innej niż PLN, wartości te należy podać w przeliczeniu na PLN z zastosowaniem średniego kursu wymiany NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym przetargu.

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

¹ Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca, składa oświadczenie na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowego środka dowodowego.

Wykonawca:

 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności
 od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI
 ZAMÓWIENIA WRAZ Z INFORMACJĄ O ICH KWALIFIKACJACH ZAWODOWYCH,
 POSIADANYCH UPRAWNIENIACH ORAZ DOŚWIADCZENIU NIEZBĘDNYCH DO
 REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ¹**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **STWORZENIE BAZY SPORTOWO-REHABILITACYJNEJ ORAZ ADAPTACJA I ROZBUDOWA OBIEKTÓW BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ POWIATU BYTOWSKIEGO NA POTRZEBY ZESPOŁU USŁUG SPOŁECZNYCH** przedstawiamy wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacją o ich kwalifikacjach zawodowych, posiadanych uprawnieniach oraz doświadczeniu, które są niezbędne do realizacji zamówienia, a także przedstawiamy informację o zakresie wykonywanych przez nie czynności oraz o podstawie do dysponowania tymi osobami:

| Lp. | Imię i nazwisko osoby | Kwalifikacje zawodowe (rodzaj posiadanych uprawnień budowlanych) | Doświadczenie | Zakres wykonywanych czynności | Informacja o podstawie do dysponowania osobą (np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie) |
|-----|---------------------------|--|---|-------------------------------|--|
| 1. | Kierownik budowy | - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (tak / nie)* *właściwe określić | -co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe jako Kierownik budowy, -doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika budowy przy minimum jednym budynku o kubaturze co najmniej 4 000 m ³ (tak / nie)* *właściwe określić | | |

| | | | | | |
|----|---|--|--|-------|-------|
| 2. | Kierownik robót sanitarnych | -uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (tak / nie)* *właściwe zakreślić | - co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe polegające na kierowaniu robotami sanitarnymi lub nadzorowaniu robót sanitarnych (tak / nie)* *właściwe zakreślić | | |
| 3. | Kierownik robót elektrycznych i elektroenergetycznych | - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (tak / nie)* *właściwe zakreślić | -co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe polegające na kierowaniu robotami elektrycznymi i elektroenergetycznymi lub nadzorowaniu robót elektrycznych i elektroenergetycznych (tak / nie)* *właściwe zakreślić | | |

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

¹ Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca, składa oświadczenie na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowego środka dowodowego.