

UMOWA NR(projekt)

zawarta w dniu w Cisnej pomiędzy

Skarbem Państwa - Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Cisna z siedzibą w Cisnej, 38-607 Cisna 87A

nr ewidencyjny NIP: 688-004-19-96, REGON: 3370014679

reprezentowanym przez Pana Grzegorza Łukacjewskiego - Nadleśniczego Nadleśnictwa Cisna

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w („Wykonawca”) wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP; REGON

działającym osobiście,
zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej („Oferta”), złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Usługi recepcyjne w Ośrodku Szkoleniowo – Wypoczynkowym „Wołosań” w Cisnej – II postępowanie**” nr **ZP.270.21.2024** przeprowadzonym w trybie podstawnym („Postępowanie”), na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm. – „PZP”), została zawarta umowa („Umowa”) o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **Usługi recepcyjne w Ośrodku Szkoleniowo – Wypoczynkowym „Wołoszań” Cisna („Ośrodek” lub OSW „Wołoszań”)**.
2. **Do obowiązków Wykonawcy należy pełna obsługa recepcji Ośrodka:**
 - 2.1 Wymagania stanowiskowe:
 - 1) recepcja OSW „Wołoszań” obsługiwana jest przez osoby odpowiednio ubrane przez całą dobę,
 - 2) recepcjonista w każdej sytuacji zachowuje takt i spokój, nigdy nie podnosi głosu,
 - 3) prowadzenie prywatnych rozmów między pracownikami w obecności gościa jest niedopuszczalne, a już wykluczone jest głośne porozumiewanie się z innymi służbami, picie czy jedzenie, rozmowy przez prywatny telefon lub palenie na stanowisku pracy,
 - 4) znajomość rozkładu pomieszczeń OSW „Wołoszań”, rodzaju pokoi, cennika (oraz przestrzeganie go), sal szkoleniowych.
 - 2.2. Do obowiązków wykonawcy obsługi recepcji należy:
 - 1) sprawna, profesjonalna i życzliwa obsługa gości poprzez:
 - a) przyjmowanie gości do ośrodka;
 - b) dokonywanie formalności meldunkowych w ośrodku;
 - c) udzielanie informacji o dostępności, standardzie i wyposażeniu pokoi hotelowych,
 - d) kierowanie gości do właściwych miejsc lub osób,
 - e) w sytuacji, gdy gość musi czekać na przygotowanie pokoju poinformowanie go o orientacyjnym czasie oczekiwania, zaproponowanie przyjęcia bagażu,
 - f) reagowanie na skargi klientów i w miarę możliwości niezwłoczne ich eliminowanie,
 - g) przyjmowanie zleceń, prośb od gości i realizowanie ich (m.in. budzenie gości na życzenie),
 - h) udzielanie informacji w zakresie usług oferowanych przez OSW „Wołoszań” oraz dodatkowych usług dotyczących m.in. komunikacji, usług przewoźników, usług rekreacyjnych, imprez kulturalnych i sportowych.
 - i) zakwaterowanie gości w pokojach ośrodka, wydawanie i odbiór kluczy,
 - j) prowadzenie ewidencji zgodnej z programem komputerowym ośrodka,
 - k) prowadzenie rezerwacji,
 - l) dbanie o dobry wizerunek i promowanie ośrodka,
 - m) obciążanie gości za pobyt, przyjmowanie płatności w formie gotówkowej i płatności kartą w tym : wystawianie dokumentów KP

- i faktur, obsługa kasy fiskalnej i terminala płatności kartą z obowiązkiem rozliczenia się z pobranych należności z Kierownikiem Ośrodka, sporządzanie raportów,
- n) bieżąca sprzedaż miejsc noclegowych,
 - o) obsługa: centrali telefonicznej, systemu p.poż. faksu, ksero, komputera oraz innych urządzeń biurowych,
 - p) sprawne kierowanie ruchem osobowym podczas ewakuacji gości ośrodka, znajomość procedur bezpieczeństwa w sytuacjach zagrożenia,
 - q) kontrola wnoszonych i wynoszonych przedmiotów, elementów wyposażenia itp.,
 - r) dozоровanie ośrodka,
 - s) zamykanie okien, gaszenie świateł, sprawdzanie pomieszczeń pod kątem groźby zalania wodą, sprawdzanie urządzeń elektrycznych itp.,
 - t) egzekwowanie właściwych zasad, zgodnych z obowiązującym regulaminem korzystania z ośrodka przez gości,
 - u) obsługa depozytu ośrodka,
 - v) obsługa oprogramowania hotelowego KW hotel połączonego z Booking.com.B.V.,
 - w) obsługa systemu alarmowego i monitoringu,
 - x) prowadzenie książki dyżurów poprzez wpisy dotyczące przebiegu dyżuru z wyszczególnieniem wszelkich zdarzeń, uwag oraz przekazywanych poleceń Kierownika Ośrodka,
 - y) prowadzenie ewidencji awarii kotła co w budynku administracyjno-hotelowym,
 - z) telefoniczne powiadomienie konserwatora lub Kierownika ośrodka o zaistnieniu awarii w przypadku niemożności jej usunięcia,
 - aa) kontrola pokoi gościnnych Ośrodka po opuszczeniu ich przez gości, kontrola pokoi przed zameldowaniem i po wymeldowaniu Gości,
 - bb) obsługa systemu alarmowego Nadleśnictwa w godzinach od 15:00 do 7:00 oraz w dni wolne od pracy),
 - cc) bieżące informowanie Kierownika Ośrodka o wszystkich uwagach gości, awariach, usterkach,
 - dd) wydawanie i przyjmowanie kluczy firmie świadczącej usługi sprzątnia,
 - ee) przekazywanie każdego dnia w godz. 7:00 – 8:00 (na piśmie) osobie, która nadzoruje i kontroluje prace personelu ze strony firmy sprzątnącej informacji o obłożeniu w OSW „Wołosz” (tj. pokoi noclegowych i innych pomieszczeń) co najmniej na dzień bieżący i następny)
 - ff) przekazywanie na bieżąco do restauracji zleceń szczegółowych (w formie faksu, e-meila lub telefonicznie) lub bezpośrednio doręczanych Wykonawcy z potwierdzeniem na zleceniu,
 - gg)szczegółowe sprawdzanie zleceń wystawianych restauracji ze

- zgodnością z protokołem odbioru i fakturą wystawianą przez firmę świadczącą usługi restauracyjne,
- hh) przygotowanie sal szkoleniowych, konferencyjnych (ustawianie stołów, krzesel) oraz przygotowanie sprzętu (projektor, laptop, nagłośnienie) w zależności od wymagań klienta (z wyjątkiem sprzątnia),
 - ii) zachowania w tajemnicy danych i informacji, o których powzięto wiadomość w związku z wykonywaną pracą w czasie trwania jak również po rozwiązaniu umowy, przestrzegania tajemnicy,
 - jj) niezwłoczne powiadamianie Kierownika Ośrodka, a w przypadkach uznanych za konieczne Policji Państwowej, w przypadku zaobserwowania na terenie ośrodka lub w bezpośrednim jego sąsiedztwie osób, których zachowanie może wskazywać na zamiar dokonania włamania, kradzieży, lub innego czynu przestępczego,
 - kk) przestrzeganie regulacji, w tym wewnętrznych obowiązujących w Lasach Państwowych, dotyczących przeciwdziałania lub zwalczania epidemii wirusa, oraz egzekwowanie przestrzegania tych regulacji wobec gości Ośrodka
3. Obsługa recepcji ma być pełniona przez 24 godziny na dobę w ciągu całego okresu obowiązywania umowy.
 4. Recepcjonista zobowiązany jest do zachowania tajemnicy odnośnie wszelkich informacji powziętych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, oraz wykonywania innych poleceń Kierownika Ośrodka.
 5. Personel Wykonawcy zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych w trakcie wykonywania przedmiotowej usługi, oraz do wykonywania innych poleceń Kierownika Ośrodka dotyczących realizacji umowy ws. zamówienia publicznego. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie, a za jego naruszenie Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich wewnętrznych zarządzeń i regulaminów obowiązujących w Ośrodku, pod warunkiem ich udostępnienia przez Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej. Postanowienia wewnętrznych zarządzeń i regulaminów obowiązujących w Ośrodku, kształtują uprawnienia i obowiązki umowne Wykonawcy oraz Zamawiającego, pod warunkiem przekazania ich treści Wykonawcy w sposób określony w zdaniu poprzedzającym.
 7. Pracownikom Wykonawcy świadczącym usługi jak również innym osobom, które chociażby tylko powoływały się na działanie w imieniu Wykonawcy, nie wolno wnosić jakichkolwiek rzeczy, wyposażenia, dokumentów itp. znajdujących się w pomieszczeniach, do których Wykonawca będzie miał wstęp w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
 8. Pracownikom świadczącym usługi jak również innym osobom, które chociażby tylko powoływały się na działanie w imieniu Wykonawcy, nie wolno zapoznawać się z treścią należących do Zamawiającego lub do gości Ośrodka dokumentów

w formie papierowej lub elektronicznej i innych materiałów zawierających informacje, jak również nie wolno wykonywać fotokopii, kserokopii lub utrwałać, zwielokrotniać w jakikolwiek inny sposób, a także nie wolno przekazywać dalej ich treści.

9. Wykonawca będzie realizował usługi przy pomocy wyposażenia (w tym sprzętu komputerowego i oprogramowania) należącego do Zamawiającego. Zabrania się Wykonawcy używania własnego sprzętu komputerowego, oraz korzystania z własnego oprogramowania w związku z realizacją usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy. Przekazanie przez Zamawiającego sprzętu lub wyposażenia w celu realizacji przedmiotu umowy zostanie potwierdzone pisemnym protokołem. Za przekazany sprzęt i wyposażenie Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną w przypadku jego uszkodzenia lub zniszczenia.
10. Wykonawca i osoby przy pomocy których realizuje umowę, z racji faktu wykorzystywania do wykonania umowy jedynie zasobów teleinformatycznych należących do Zamawiającego, zobowiązują się do stosowania wewnętrznych polityk i instrukcji w zakresie ochrony danych osobowych, tj. w szczególności Polityki bezpieczeństwa danych osobowych oraz Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych oraz Zarządzenia w sprawie zasad funkcjonowania i zasad bezpieczeństwa systemu informatycznego w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe. Zamawiający upoważni wskazane przez Wykonawcę osoby, do przetwarzania danych osobowych do jakich uzyskają dostęp w ramach realizacji umowy oraz zobowiąże je do zachowania tych danych w poufności – w drodze indywidualnych upoważnień obowiązujących u Zamawiającego.
11. Wykonawca i osoby przy pomocy których realizuje umowę, zobowiązują się do niewynoszenia jakichkolwiek danych do jakich uzyskają dostęp w ramach realizacji umowy oraz nie kopiowania, nie powielania czy nie przetwarzania niezgodnego z prawem oraz realizacją umowy.
12. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca oraz Personel Wykonawcy zostaną upoważnieni przez Zamawiającego do wystawiania faktur za usługi świadczone przez Ośrodek Szkoleniowo Wypoczynkowy „Wołosań”. Faktury będą wystawiane z wykorzystaniem funkcjonalności Systemu Informatycznego Lasów Państwowych SILP. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia kierownik OSW „Wołosań” przeprowadzi instruktaż dla Personelu Wykonawcy, dotyczący szczegółowego sposobu wystawiania faktur z wykorzystaniem funkcjonalności SILP.

§ 2

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas oznaczony.
2. Realizacja umowy nastąpi niezwłocznie po jej podpisaniu przez Strony.
3. **Termin obowiązywania umowy wynosi 18 miesięcy licząc od dnia jej podpisania, nie wcześniej niż od dnia 08 września 2024 r.**

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy przez osoby wykazane w ofercie złożonej w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ponadto Zamawiający wymaga, aby osoby skierowane do realizacji zamówienia spełniały warunki określone w treści przepisu art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t. j. Dz. U. 2024 r., poz. 560).
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby osoby skierowane do bezpośredniej realizacji przedmiotu umowy, wskazane w złożonej ofercie, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy.
3. W zakresie wynikającym z oferty złożonej przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot niniejszej umowy przy pomocy osób, które zostały wymienione w Załączniku 7 do SWZ pn. „Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia”,
4. W przypadku powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcy, obowiązek zatrudnienia, o którym mowa powyżej w ust. 2 i ust. 3, obciąża podwykonawcę.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest do przestrzegania przepisów p. poz. i BHP obowiązujących na terenie ośrodka oraz zaleceń wydawanych przez Kierownika ośrodka reprezentującego **Zamawiającego**.
6. **Wykonawca** zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych przez Kierownika ośrodka przypadków nienależytego wykonania usługi recepcyjnej w ośrodku szkoleniowo- wypoczynkowym Wołosań natychmiast.
7. W razie powstania szkody w mieniu **Zamawiającego** lub mieniu osób trzecich z winy **Wykonawcy**, pracowników Wykonawcy bądź innych osób przy pomocy których wykonuje usługi, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną za te szkody. Zapis ten dotyczy również należności finansowych pobranych w imieniu Zamawiającego za pobyt gości hotelowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465), zgodnie ze zobowiązaniem wynikającym ze złożonej Oferty.
9. Zamawiający w trakcie realizacji niniejszej umowy zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy przedstawienia następujących dokumentów:
 - a) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu osób przy realizacji zamówienia publicznego na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

Jeżeli pracodawcą osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia publicznego jest podwykonawca - oświadczenie o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy składa podwykonawca; lub

- b) poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umów o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia (których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy wskazane powyżej w lit. a) wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków (jeżeli taki dokument został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, danych o wynagrodzeniu). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; dla osób mających wykonywać te czynności.
10. Ponadto Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy, że zatrudnieni pracownicy nie są karani za przestępstwa i wykroczenia przeciwko mieniu lub ochronie informacji oraz nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
11. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wskazanych powyżej w ust. 9 dokumentów dotyczących zatrudnienia Pracowników świadczących usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę.
12. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy Pracownicy świadczący Usługi zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych.
13. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
14. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:
- 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nienależytego świadczenia przez niego czynności sprzątania w ramach realizacji Usług;
 - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
15. W przypadku zmiany Pracownika świadczącego Usługi, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia, postanowieniach Umowy, oraz w Ofercie.
16. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie Pracownika świadczącego Usługi, co najmniej na 5 dni roboczych przed zamiarem dokonania zmiany, po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego

kandydatury innej osoby spełniającej wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz postanowieniach Umowy.

17. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi dokonana zgodnie z ust. 15 nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.
18. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przez Podwykonawcę, obowiązek wskazany w ust. 9 obciąża samego Wykonawcę, który powinien uzyskać wskazane w tym ustępie dokumenty od swojego podwykonawcy.
19. Zamawiający zastrzega na swoją rzecz uprawnienia do:
 - 1) Weryfikacji we własnym zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia, w sposób o którym mowa w art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t. j. Dz. U. 2024 r., poz. 560), w tym w szczególności poprzez wykonanie wydruków informacji z Rejestru Sprawców Przepiępstw na Tle Seksualnym – Rejestru Publicznego;
 - 2) Zażądania od Wykonawcy odsunięcia zatrudnianych osób od realizacji czynności wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia w razie stwierdzenia, że osoby te figurują w Rejestrze Sprawców Przepiępstw na Tle Seksualnym – Rejestrze Publicznym;
 - 3) Odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy w razie niespełnienia przez Wykonawcę żądania, o którym mowa w pkt 2) powyżej.
20. Zamawiający wymaga, aby ci pracownicy Wykonawcy skierowani do realizacji przedmiotu zamówienia, za których Wykonawca otrzymał punkty w ramach pozacenowego kryterium oceny ofert, wykonywali czynności w ramach usług recepcji w wymiarze wynoszącym co najmniej 120 godzin w miesiącu kalendarzowym. Wymóg określony w zdaniu poprzedzającym nie dotyczy sytuacji kiedy do podpisania umowy dojdzie pod koniec miesiąca kalendarzowego, w związku z czym ilość godzin pozostała do przepracowania do końca miesiąca, w przeliczeniu na jednego pracownika, będzie mniejsza od 120.
21. W przypadku, gdyby Wykonawca nie był w stanie zapewnić realizacji usługi przez pracowników, za których otrzymał punkty w wymiarze godzinowym określonym w ust. 20 powyżej, to zobowiązany jest skierować do realizacji zamówienia innych pracowników posiadających doświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 16 Specyfikacji Warunków Zamówienia.
22. Zamawiający zastrzega ponadto, w odniesieniu do pracowników Wykonawcy za których otrzymał punkty w ramach pozacenowego kryterium oceny ofert, prawo do żądania od Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy, dokumentów potwierdzających posiadanie przez tych pracowników doświadczenia, o którym mowa w Rozdziale 16 SWZ. Przez doświadczenie rozumie się faktyczne wykonywanie przez oferowanych pracowników czynności za zakresu ochrony osób i mienia łącznie przez co najmniej 36 miesięcy przypadających w okresie 60 miesięcy przed upływem wskazanego w SWZ terminu składania ofert.

23. Dokumenty jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, potwierdzające posiadanie przez pracowników wymaganego doświadczenia min. 36 miesięcznego, to w szczególności:

- a) umowy o pracę jakie Wykonawca zawarł z pracownikami;
- b) świadectwa pracy wystawione przez poprzednich pracodawców, zatrudniających w przeszłości pracowników Wykonawcy,
- c) zaświadczenia wystawione przez poprzednich pracodawców, zatrudniających w przeszłości pracowników Wykonawcy, lub zaświadczenia wystawione przez inne uprawnione podmioty takie jak np. syndyków masy upadłości, likwidatorów, kuratorów itp.

Nie dopuszcza się możliwości złożenia oświadczenia własnego Wykonawcy lub pracownika Wykonawcy, w celu udokumentowania wymaganego doświadczenia min. 36 miesięcznego.

24. Zamawiający ma prawo zatrzymać zanonimizowane kopie dokumentów wymienionych w ust. 7 powyżej. Ponadto z okazanych kopii dokumentów Zamawiający będzie miał prawo sporządzać notatki zawierające najistotniejsze informacje, przedmiotowo istotne z punktu widzenia weryfikacji doświadczenia pracowników skierowanych do realizacji zamówienia, za których Wykonawca otrzymał punkty w ramach pozacenowego kryterium oceny ofert. Wszelkie dane osobowe pracowników Wykonawcy, zawarte w dokumentach o których mowa w ust. 23 powyżej, zostaną trwale usunięte po upływie terminu przedawnienia roszczenia o zapłatę kary umownej.

25. Zamawiający zastrzega uprawnienie do weryfikacji „książki dyżurów” pod kątem ustalenia faktycznej ilości godzin przepracowanych w danym miesiącu kalendarzowym przez pracowników skierowanych do realizacji zamówienia, za których Wykonawca otrzymał punkty w ramach pozacenowego kryterium oceny ofert.

§ 4

1. Zamawiający, na potrzeby realizacji przedmiotu niniejszej umowy, udostępni Wykonawcy pomieszczenia wraz z wyposażeniem i w trakcie trwania dyżuru recepcyjnego Wykonawca jest odpowiedzialny za powierzony majątek. Powierzenie Wykonawcy pomieszczenia wraz z wyposażeniem na potrzeby wykonania usługi, jak również ich zwrot zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonym w formie pisemnej, zawierającym wykaz powierzonego mienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udostępniania pomieszczeń i urządzeń pomieszczeń recepcyjnych osobom trzecim.
3. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) w okresie wykonywania Umowy umożliwić Pracownikom świadczącym Usługi wstęp na teren budynku Ośrodka;

- 2) przekazać protokolarnie Wykonawcy wszystkie klucze do pomieszczeń Ośrodka;
- 3) zapewnić Pracownikom świadczącym Usługi odpowiednie warunki wykonywania pracy, w tym w zakresie wymagań BHP oraz przepisów przeciwpożarowych, a także udostępnić dla ich potrzeb pomieszczenie socjalne i urządzenia sanitarno-higieniczne.

§ 5

1. Całkowita wartość usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy zostaje ustalona na kwotę brutto wraz z podatkiem VAT w wysokości: **zł (słownie:**/100);
Kwota netto wynosi **zł** (słownie:/100); **Podatek VAT wynosi** **zł** (słownie:...../100);
2. Kwota określona w ust.1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania o których mowa w § 1.

§ 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonaną usługę będzie wypłacane w ten sposób, że Zamawiający będzie wypłacał Wykonawcy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr
 Comiesięczne wynagrodzenie w kwocie:
 - a) **Netto:** **zł**
 (słownie:/100)
 - b) **Brutto:** **zł**
 (słownie:/100)
 - c) **Podatek VAT:** **zł**
 (słownie:/100.)
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i został zarejestrowany pod numerem identyfikacyjnym NIP:..... Jednocześnie oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.
3. Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia Wykonawcy kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 w terminie do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury za poszczególne miesiące.
4. W przypadku, gdy usługa będzie świadczona przez niepełny miesiąc kalendarzowy np. w związku z rozpoczęciem jej świadczenia w dniu nie będącym pierwszym dniem miesiąca, to wówczas Wykonawcy za ten miesiąc przysługuje wynagrodzenie wyliczone proporcjonalnie.
 Pełna stawka wynagrodzenia za dany miesiąc zostanie podzielona przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w tym miesiącu, a następnie tak wyliczona

stawka za jeden dzień kalendarzowy zostanie pomnożona przez liczbę dni świadczenia usługi w tym miesiącu.

5. W przypadku, gdy do rozwiązania niniejszej umowy dojdzie w ciągu miesiąca kalendarzowego, Wykonawcy należy się miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości proporcjonalnej do części przedmiotu Umowy, która została wykonana w sposób należyty. Wynagrodzenie proporcjonalne za niepełny miesiąc zostanie wyliczone zgodnie z regułą wskazaną w ust. 4 zd. drugie powyżej.
6. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT/rachunku. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia lub odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, jeżeli Wykonawca będzie podmiotem, do którego stosuje się przepisy ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
8. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn zm.– „Ustawa o Fakturowaniu”).
9. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 4, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i Zlecenia, których dotyczy.
10. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: 688-004-19-96
11. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 6 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
12. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu poczty elektronicznej e-mail.
13. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest Główna/y Księgowa/y Nadleśnictwa Cisna
14. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.

§ 7

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana, przed upływem terminu jej realizacji określonego w § 2 na mocy wypowiedzenia.
2. Wypowiedzenie może być dokonane przez każdą ze Stron umowy. Okres wypowiedzenia wynosi 3 miesiące ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W związku z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu poprzedzającym ustala się, że minimalny poziom realizacji Umowy, który na pewno będzie zrealizowany, wynosić będzie trzykrotność miesięcznej stawki wynagrodzenia, określonej w § 6 ust. 1.
3. Niezależnie od możliwości rozwiązania umowy za wypowiedzeniem, dopuszcza się także odstąpienie od umowy w przypadkach opisanych poniżej. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego co najmniej trzech przypadków rażącego naruszania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w części obejmującej przedmiot umowy niewykonany jeszcze według stanu na dzień odstąpienia. Odstąpienie od umowy nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do naliczenia kary umownej, z zastrzeżeniem ust. 4 –7 poniżej.
4. Niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od umowy wskazanego w ust. 3, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy, posługuje się osobami, które nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
5. Zamawiający ponadto ma prawo odstąpić od umowy, w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca, który w ofercie przetargowej zaoferował, że zatrudni osoby posiadające minimum 36 miesięczne doświadczenie w pracy na recepcji, nie wykonuje zamówienia przy pomocy tych osób, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Uprawnienie do odstąpienia od umowy, na podstawie ust. 5, Zamawiający będzie mógł zrealizować dopiero po wezwaniu na piśmie Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu minimum 3 dni na skierowanie do realizacji zamówienia osoby spełniającej wymogi określone w rozdziale 16 SWZ.
7. Zamawiający będzie mógł skorzystać z uprawnienia do odstąpienia od umowy, na podstawie ust. 4 i 5 powyżej, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do naprawy stwierdzonych uchybień. W tym celu Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin nie dłuższy jednak niż 10 dni kalendarzowych.
8. Niezależnie od postanowień zawartych w ustępach powyżej, Zamawiający zastrzega na swoją rzecz uprawnienie do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy wskutek działań władz publicznych działalność Ośrodka zostanie wstrzymana lub w znaczącym stopniu ograniczona. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający nie będzie naliczał kary umownej, a Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie za usługi zrealizowane do dnia odstąpienia, nie niższe jednak niż trzykrotność miesięcznej stawki wynagrodzenia, określonej w § 6 ust. 1.

§ 8

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy na zasadzie kar umownych.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych:
 - a) w kwocie 2.000 zł (dwa tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek realizacji przedmiotu niniejszej umowy, przy pomocy osób, które nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu kodeksu pracy (2.000 zł za każdą osobę);
 - b) 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy przypadek gdy skierowany do realizacji zamówienia pracownik Wykonawcy, za którego otrzymał punkty w ramach pozacenowego kryterium oceny ofert, wykonywał czynności wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia w wymiarze niższym niż 120 godzin w miesiącu kalendarzowym. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzedzającym będzie naliczana osobno za każdego pracownika, za którego Wykonawca otrzymał punkty w ramach pozacenowego kryterium oceny ofert. Kara umowna, o której mowa w zdaniach poprzedzających nie będzie naliczana w sytuacji kiedy do podpisania umowy dojdzie pod koniec miesiąca kalendarzowego, w związku z czym ilość godzin pozostała do przepracowania do końca miesiąca, w przeliczeniu na jednego pracownika, będzie mniejsza od 120;
 - c) 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy przypadek, braku udostępnienia przez Wykonawcę, na wezwanie Zamawiającego, kopii dokumentów, o których mowa w postanowieniu § 3 ust. 23 umowy, potwierdzających doświadczenie pracowników skierowanych do realizacji zamówienia, osobno za każdego pracownika, za którego Wykonawca otrzymał punkty;
 - d) w kwocie 500 zł (pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia zasad przeciwpożarowych lub BHP obowiązujących na terenie OSW Wołosań;
 - e) kwocie 5.000 zł (pięć tysięcy złotych) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn określonych w § 7 ust. 3-5 Umowy lub na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - f) w wysokości 1.000,00 zł. za każdy stwierdzony przypadek, braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty podwyższonego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, w sytuacji gdy wynagrodzenie Wykonawcy zostanie podwyższone na warunkach, o których mowa w § 10 niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w kwocie 5.000 zł (pięć tysięcy złotych) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych łącznie z jednego, z kilku lub ze wszystkich tytułów wskazanych w ust. 2 powyżej. Łączna wysokość kar umownych nie może jednak przekroczyć 30 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy. Zmiana stawki podatku od towarów i usług w trakcie realizacji Umowy nie ma wpływu na podstawę naliczania kar umownych. Kary umowne będą naliczane od kwoty wynagrodzenia wg stanu na dzień podpisania niniejszej Umowy.

5. Odstąpienie od umowy z przyczyn wymienionych w § 7 nie wyłącza możliwości naliczania kar umownych. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, nie wyłącza uprawnień do naliczenia kary umownej, także po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
6. Kwoty kar umownych, którymi Zamawiający obciążą Wykonawcę, mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy wypłacanego co miesiąc zgodnie z § 6 umowy.
7. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe lub gdy potrącenie nie doprowadzi do całkowitego zaspokojenia roszczeń Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz utraconych korzyści na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
9. Kary umowne mogą być naliczane w ogólnych terminach przedawnienia roszczeń, na podstawie wystawionej w tym celu noty księgowej. Brak możliwości doręczenia noty księgowej nie stoi na przeszkodzie do żądania zapłaty kary umownej na drodze powództwa sądowego.

§ 9

Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian do niniejszej umowy, w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w następujących przypadkach określonych poniżej:

1. potrzeby zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowanej:
 - a) zmianami wynikającymi ze zmian przepisów prawa,
 - b) okolicznościami, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - c) okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego,
 - d) okolicznościami będącymi następstwem działania organów administracji i innych podmiotów trzecich, a także działania siły wyższej,
2. Strony ustalają poniższe zasady wprowadzania zmian do umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadkach określonych w art. 436 ust. 4 Prawa Zamówień Publicznych:
 - 2.1. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia wypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2020 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
 - 2.1.1. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian o których mowa w ppkt 2.1.
 - 2.1.2. W wypadku zmiany, o której mowa w ppkt. 2.1. lit. a wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 - 2.1.3. W przypadku zmiany, o której mowa w ppkt 2.1. lit. b wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie na zasadach szczegółowo określonych w ust. 3 poniżej.
 - 2.1.4. W przypadku zmiany, o której mowa w ppkt. 2.1. lit. c wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
 - 2.1.5. W przypadku zmiany, o którym mowa w ppkt. 2.1. lit. d wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
 - 2.1.6. W przypadku zmian określonych w ppkt. 2.1. pkt. b, c lub d Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
 - 2.1.7. Wykonawca złoży powyższy wniosek, z co najmniej 30 - dniowym wyprzedzeniem wobec postulowanej daty obowiązywania nowej ceny, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 3 pkt 3.1. poniżej.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku, gdy od dnia 01 stycznia 2025 r. wejdą w życie przepisy podwyższające kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, w stosunku do kwoty obowiązującej w drugim półroczu 2024 r. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nastąpi na warunkach określonych poniżej:

- 3.1. Wykonawca może w terminie do dnia 31 stycznia 2025 r. wystąpić do Zamawiającego z pisemnym lub elektronicznym wnioskiem opatrzonym podpisem kwalifikowanym, w sprawie podwyższenia wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji kiedy zostanie wydane przez właściwego Ministra rozporządzenie, na podstawie przepisu art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. 2020 r., poz. 2207), określające od dnia 01 stycznia 2025 r. kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę w wysokości wyższej od kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującej w okresie od 01 lipca 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.;
- 3.2. W przypadku ziszczenia się warunku, określonego w pkt 3.1. powyżej, tj. gdy na podstawie rozporządzenia właściwego Ministra kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę w pierwszym półroczu 2025 r. wzrośnie w stosunku do drugiego półrocza 2025 r. Strony podpiszą aneks do umowy w przedmiocie zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
- 3.3. Stawka miesięczna netto wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a) Umowy zostanie ustalona według wzoru matematycznego:

$$Wz = Wd + [(Nk1 - Nk2) \times 4]$$

gdzie:

Wz - kwota wynagrodzenia Wykonawcy po waloryzacji;

Wd – kwota dotychczasowego wynagrodzenia Wykonawcy tj. przed waloryzacją;

Nk1 – obowiązująca w okresie od 01 stycznia do 30 czerwca 2025 r. kwota stanowiąca, ustalony zgodnie z obowiązującymi przepisami, całkowity koszt pracodawcy, wynikający z zatrudnienia jednego pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy, przy zastosowaniu minimalnego wynagrodzenia za pracę, określonego w Rozporządzeniu-wydanym na podstawie przepisu art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tzw. superbrutto);

Nk2 – obowiązująca w okresie od 01 lipca do 31 grudnia 2024 r. kwota stanowiąca, ustalony zgodnie z obowiązującymi przepisami, całkowity koszt pracodawcy, wynikający z zatrudnienia jednego pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy, przy zastosowaniu minimalnego wynagrodzenia za pracę, określonego w Rozporządzeniu wydanym na podstawie przepisu art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tzw. superbrutto);

- 3.4. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy dokonana może zostać każdorazowo po ziszczeniu się warunku, o którym mowa w pkt 3.1. powyżej;
- 3.5. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy ustalona w sposób opisany w pkt 3.3. powyżej nie uwzględnia dodatkowych kosztów pracodawcy wynikających z konieczności zatrudnienia dodatkowych pracowników, z konieczności wypłaty dodatku za pracę w porze nocnej, z konieczności wypłaty wynagrodzenia za pracę w godzinach nadliczbowych, z konieczności poniesienia innych kosztów i wydatków związanych z zatrudnieniem pracowników.
4. Ponadto dopuszcza się wprowadzenia zmiany w sposobie realizacji przedmiotu umowy wynikającej z przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy w dotychczasowy sposób.
5. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Zasady wprowadzania zmian w wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o których mowa w art. 439 PZP

1. Ustala się następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Zamawiający na podstawie art 439 ust. 1 i 2 PZP przewiduje możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany (zwiększenia lub obniżenia) średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, publikowanego w Monitorze Polskim jako komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisu art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1251, z późn. zm.).
3. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będą dokonywane każdego roku począwszy od roku 2025 (Rok Waloryzacji). Kolejna waloryzacja zostanie dokonana w roku 2026 (Rok waloryzacji).
4. Strony dokonają zmiany wynagrodzenia w danym Roku Waloryzacji pod warunkiem, że wyrażony w procentach średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany w Monitorze Polskim jako komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni („Komunikat Prezesa GUS”) zmieni się o więcej niż 15 % licząc w stosunku do jego wartości w roku

poprzednim. Zgodnie z Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 15 stycznia 2024 r. w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2023 r. (Monitor Polski z dnia 15.01.2024 r., poz. 22) średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2023 r. w stosunku do 2022 r. wyniósł 111,4 (wzrost cen o 11,4%). Powyższe oznacza zatem, że podstawa do podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy (waloryzacji) zaistnieje jeżeli przedmiotowy wskaźnik opublikowany w 2025 r. wyniesie co najmniej 20,1 % wzrostu cen w roku 2024 w stosunku do roku 2023. Na takich samych zasadach zostanie dokonana waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy w roku 2026.

5. Strona wnioskująca o dokonanie zmiany wynagrodzenia powinna wystąpić z wnioskiem do drugiej Strony o zmianę wynagrodzenia w terminie 30 dni od opublikowania Komunikatu Prezesa GUS w Monitorze Polskim. Jeżeli w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Strona nie wystąpi do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmian wynagrodzenia, to wówczas Strony przyjmować będą, że zrzeka się roszczenia o zmianę wynagrodzenia;
6. Jeżeli w danym Roku Waloryzacji zaistnieje warunek, o którym mowa w pkt 4 powyżej to waloryzacji będzie podlegała ta część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, której zapłata przypadać będzie począwszy od miesiąca następującego po miesiącu publikacji obwieszczenia Prezesa GUS.
7. Wskaźnik Waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy będzie wyrażony w procentach (%) i będzie stanowił jednokrotność średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego na dany Rok Waloryzacji w Monitorze Polskim jako komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, z zastrzeżeniem pkt 8 poniżej. Powyższe oznacza, że stawka miesięcznego wynagrodzenia netto Wykonawcy ulegnie podwyższeniu o wymieniony w zdaniu poprzedzającym procent (%).
8. Miesięczna stawka wynagrodzenia Wykonawcy netto może zostać podwyższona, w ramach Waloryzacji uregulowanej w pkt 4 – pkt 7 powyżej, o nie więcej jak 25 % w stosunku do wysokości stawki wynikającej z oferty Wykonawcy. W przypadku, gdy Wynagrodzenie wykonawcy za niepełny miesiąc świadczenia usługi będzie podlegało proporcjonalnemu zmniejszeniu, na zasadach określonych w § 6 ust. 4 zd. drugie lub ust. 5 zd. drugie, waloryzacji podlegać będzie wyłącznie kwota wynagrodzenia za niepełny miesiąc, wyliczona proporcjonalnie.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia dokonana zgodnie postanowieniami pkt 4 – pkt 8 powyżej zostaną potwierdzone przez Strony poprzez zawarcie aneksu do Umowy.
10. W celu usunięcia wątpliwości ustala się, że zasady określone powyżej w pkt 4 – pkt 8 niniejszej umowy dotyczą tak samo podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy jak i jego obniżenia, w przypadku spadku tzw. inflacji.
11. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z postanowieniami pkt 4 – pkt 10 powyżej może nastąpić niezależnie od pozostałych zmian

wynagrodzenia Wykonawcy, dopuszczalnych na podstawie przepisów ustawy Pzp lub dopuszczalnych na mocy postanowień § 9 niniejszej Umowy.

12. Dokonanie waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, rodzi po stronie Wykonawcy obowiązek podwyższenia wynagrodzenia należnego podwykonawcom zaangażowanym bezpośrednio do realizacji usługi stanowiącej przedmiot zamówienia, pod warunkiem że: przedmiotem umowy o podwykonawstwo są usługi oraz umowa o podwykonawstwo została zawarta na okres przekraczający 12 miesięcy.
13. Wynagrodzenie podwykonawców, o których mowa w pkt 12 powyżej, powinno nastąpić na zasadach identycznych jak podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy tj. w oparciu o aktualny wskaźnik wynikający z Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (tzw. wskaźnik inflacji).
14. Zamawiający zastrzega na swoją rzecz uprawnienie do żądania od Wykonawcy lub bezpośrednio od podwykonawców, udostępnienia kopii dokumentów potwierdzających podwyższenie wynagrodzenia podwykonawcom oraz potwierdzających dokonanie zapłaty podwyższonego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców, o których mowa w pkt 12 powyżej.
15. Brak udostępnienia stosowych dokumentów, o których mowa w pkt 14 powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowany jako brak zmiany wynagrodzenia podwykonawcy i będzie skutkował naliczeniem kary umownej na podstawie § 8 ust. 2 lit. e) Umowy.

§ 11

1. Wykonawca, zgodnie z wymaganiami SWZ, przed zawarciem Umowy zawarł umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej dotyczącej działalności objętej Przedmiotem Umowy („Ubezpieczenie OC”) na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **100 000,00 zł**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania przez okres wykonywania Przedmiotu Umowy Ubezpieczenia OC. Dokument potwierdzający kontynuację ubezpieczenia od dnia następnego po dniu ustania poprzedniej ochrony ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłacenia składek na to ubezpieczenie Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu nie później niż na 14 dni przed dniem wygaśnięcia poprzedniej umowy ubezpieczenia.
3. Jeżeli Wykonawca nie wykona obowiązku, o którym, mowa w ust. 2, Zamawiający wedle swojego wyboru może:
 - 1) odstąpić od Umowy;albo
 - 2) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt, przy czym koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia, a gdyby potrącenie to nie było możliwe – zaspokoi się z Zabezpieczenia.

§ 12

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ustawie PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy, który udostępnia Wykonawcy swoje zasoby w celu realizacji zamówienia, wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 13

Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach

- i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest:
– Kierownik OSW Wołosań, tel. 668 036 973. W przypadku powierzenia innemu pracownikowi Zamawiającego zastępstwa za Kierownika OSW Wołosań, Zamawiający przekaże Wykonawcy stosowną informację na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail.
 3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest tel. email [.....](#)
 4. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 – 3.
 5. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 3, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2 – 3.
 6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 3, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
 7. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należytą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 14

Informacje Poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) dane osobowe, co, do których Zamawiający jest administratorem, podmiotem przetwarzającym lub odbiorcą – chronione na Rozporządzenia RODO;
 - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 z późn. zm.), wskazane w zarządzeniu nr 48 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w sprawie ustalenia zasad klasyfikacji, ochrony i udostępnienia informacji stanowiących tajemnicę

przedsiębiorstwa w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe z dnia 6 października 2010 r. (znak spr. GO-021-9-1-1113/10), które zostało zmienione na mocy Zarządzenia nr 39 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 1 września 2016 r.;

- 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do zachowania w ścisłej tajemnicy treści umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi, których kopie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu Zamawiającemu zgodnie z § 4 ust. 3 Umowy.
3. Informacje, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2, zwane są dalej „**Informacjami Poufnymi**”.
4. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku, gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
6. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
7. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
8. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.
9. Po zakończeniu realizacji usługi stanowiącej przedmiot Zamówienia Wykonawca trwale usunie lub zniszczy wszelkie informacje, w tym dane osobowe, zebrane w związku z realizacją usługi.
10. W celu usunięcia wątpliwości Stron potwierdzają, że postanowienia ust. 1 – 9 powyżej dotyczą także powierzenia przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę w celu realizacji usługi.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), ustawy o odpadach, ustawy o lasach.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Oferta z załącznikami,
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....